



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Specyfikacja Warunków Zamówienia



Zamawiający: Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
w Gorzowie Wlkp.

Nazwa zadania: Remont i modernizacja budynku Wojewódzkiej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. w ramach
kontraktu „zaprojektuj i wybuduj”

Nr postępowania: OATZP.272.3.2023

Zamówienie publiczne opisane w niniejszej SWZ realizowane jest w ramach projektu „Unowocześnienie infrastruktury w celu zwiększenia efektywności w obszarze prowadzonej działalności przeciwepidemicznej” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi priorytetowej XI REACT-EU, Działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.
ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B
66-400 Gorzów Wlkp.
wsse.gorzow@sanepid.gov.pl
Tel. 95 722 60 57 Fax. 95 722 46 52
NIP: 599-10-23-564 REGON: 000586862

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy Pzp i akty wykonawcze do Pzp, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.)
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 382 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dla przedsięwzięcia pt. "Remont i modernizacja budynku Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. w ramach kontraktu „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Zakres przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych polegających na:
 - a) na dociepleniu i remoncie elewacji budynku w tym: docieplenie ścian, docieplenie dachu nad wejściem, wymiana okien, parapetów, obróbek blacharskich i rur spustowych oraz montaż rolet, wymiana drzwi wejściowych,
 - b) remoncie wejścia głównego do budynku Stacji, w tym naprawa uszkodzeń ganku przy wejściu głównym
 - c) na wykonaniu instalacji systemu oddymiania klatek schodowych wewnątrz budynku Stacji.
3. **Główny kod CPV:**
45000000-7 Roboty budowlane
4. **Dodatkowy kod CPV:**
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45321000-3 Izolacja cieplna
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45443000-4 Roboty elewacyjne
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45410000-4 Tynkowanie

5. Miejsce wykonania robót budowlanych:

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.
ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B
66-400 Gorzów Wlkp.

4. Opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) stanowi **załącznik nr 1** do SWZ. OPZ stanowi również uszczegółowienie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (zwanego dalej PFU), stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ. OPZ, PFU wraz z dołączoną dokumentacją służą do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, przygotowania oferty w niżej wymienionym zakresie. PFU wraz z OPZ określa rodzaj i zakres zamówienia niezbędnego do wykonania zadania. Zamawiający udostępnia wykonawcom będące w jego posiadaniu dokumenty, informacje i opracowania niezbędne do prawidłowego sporządzenia oferty.

5. Zakres prac projektowych obejmuje:

- 1) Opracowanie projektu budowlanego¹ zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU, dla robót w zakresach 1A, 2A, 4A, 7B;
- 2) Uzyskania pozwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków (*Lubuski Wojewódzki Konserwator Zabytków*) na prowadzenie robót budowlanych;
- 3) Opracowanie kompleksowego wielobranżowego projektu wykonawczego² wraz z

¹ Wykonany w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1679;

² Wykonany w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Dz.U. 2021 poz. 2454



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru zaprojektowanych robót zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU, dla robót w zakresach opisanych w OPZ
- 4) Wykonanie fotorealistycznych wizualizacji budynku od zewnątrz, holu oraz widoków zabudowy klatki schodowej z uwzględnieniem rozwiązań, technologii i materiałów jakie Wykonawca ma zamiar wykorzystać w realizacji robót;
 - 5) Uzgodnienie projektów budowlanych i wykonawczych z rzeczoznawcą ds. higieniczno-sanitarnych i ppoż.;
 - 6) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę / skutecznego zgłoszenia robót od właściwego starostwa powiatowego (*Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego*), w tym wykonanie lub pozyskanie innych, niewymienionych wyżej projektów, opracowań, materiałów, uzgodnień, decyzji i opinii, wymaganych do realizacji przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego w zgodzie z obowiązującym na dzień opracowywania dokumentacji stanem prawnym;
 - 7) Wykonanie dokumentacji powykonawczej potwierdzonej przez kierownika budowy, projektanta i inspektora nadzoru (jeśli takowy został ustanowiony). Dokumentacja powykonawcza powinna być wykonana przynajmniej w 2 egz. oraz wersji elektronicznej.
6. Prace projektowe należy zrealizować zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU. Ponadto należy uwzględnić następujące wymagania:
- 1) Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i obejmować całość robót objętych zamówieniem;
 - 2) Dokumentacja projektowa nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz kryteria stosowane w celu oceny równoważności;
 - 3) W dokumentacji będą wskazane wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku;
 - 4) Dokumentacja projektowa powinna zawierać rozwiązania umożliwiające wykonanie pozostałych prac opisanych w PFU, a nie będących przedmiotem niniejszego postępowania.
 - 5) Dokumentacja projektowa powinna zawierać rozwiązania wskazujące sposób etapowania bieżących prac oraz zabezpieczenia elementów budowlanych, infrastruktury technicznej i urządzeń WSSE na czas planowanych robót
 - 6) Wszystkie opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w postaci wydrukowanej, trwale i czytelnie oznaczonej (egzemplarze, tomy), w następującym zakresie:
 - a) Kompletny projekt budowlany wraz z wszystkimi elementami składowymi: 4 egzemplarze;
 - b) Kompletny kompleksowy wielobranżowy projekt wykonawczy: 4 egzemplarze



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- c) Kompletna dokumentacja powykonawcza wielobranżowa: 2 egzemplarze;
- d) Oryginały dokumentów formalnych niezbędnych do realizacji zamierzenia inwestycyjnego w zgodzie z obowiązującym na dzień opracowywania dokumentacji stanem prawnym oraz pozostałe opracowania: w 1 egzemplarzu;
- 7) Dopuszcza się wykonanie projektu budowlanego technicznego i wykonawczego jako jednej dokumentacji, pod warunkiem łącznego spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 20.12.2021 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wraz z późn. zmianami.
- 8) Wymaga się od Wykonawcy weryfikacji dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji inwentaryzacyjnej oraz sprawdzenia we własnym zakresie fizycznych wymiarów elementów budowlanych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania prac projektowych i budowlanych.
- 9) Wszystkie opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w postaci cyfrowej na nośnikach *USB flash drive (pendrive)* oraz *DVD*. Dokumentacja w formie cyfrowej powinna być przedstawiona w postaci edytowalnej (pliki formatów: DWG, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ATH) oraz w postaci nieedytowalnej (pliki PDF będące odzwierciedleniem – skanem, dokumentacji projektowej w wersji papierowej);
- 10) Do obowiązków Wykonawcy należy złożenie wraz z dokumentacją protokołu zdawczo – odbiorczego z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, zakresem ustalonym z Zamawiającym, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 11) Dokumentacja projektowa powinna uzyskać uzgodnienie ze strony Zamawiającego przed złożeniem do właściwego organu w celu uzyskania pozwolenia na przeprowadzenie robót oraz realizacją na budowie.
- 12) Jeżeli nastąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 13) Do obowiązków wykonawcy należy naniesienie zmian w dokumentacji, wymaganych przez organy administracji w toku postępowania o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót.
- 14) Sporządzenia dokumentacji powykonawczej i odbiorowej wraz z aktualizacją instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla całego budynku z określeniem szczegółowych warunków ewakuacji oraz wykonanie audytu energetycznego wraz ze świadectwem charakterystyki energetycznej.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Szczegółowość wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej musi pozwalać na określenie zakresu prac i sposobu ich wykonania oraz dokonania na jej podstawie odbioru wykonanych robót. Wykonawca sporządzając dokumentację projektową zobowiązany jest do wskazania w dokumentacji jakiego rodzaju materiały ma zamiar zastosować.
8. Projekt architektury obejmie ponadto aranżację wnętrz w zakresie ustalenia materiałów wykończeniowych oraz kolorystyki. Należy opracować wizualizacje kluczowych punktów i przykładowych, powtarzalnych rozwiązań: co najmniej strefy wejścia, korytarzy, przedstawiających wnętrza z użyciem rozwiązań materiałowych realnie planowanych do wbudowania przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji przyjętych rozwiązań projektowych.
9. W ramach zamówienia należy zapewnić dostosowanie powstałej infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych³, przyczynić się do realizacji polityk wspólnotowych⁴ dotyczących równości szans mężczyzn i kobiet oraz niedyskryminacji, a w szczególności zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, o czym mowa w OPZ.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wykonanej dokumentacji projektowej wraz z pełnomocnictwem do wykonywania w imieniu autora autorskich praw osobistych do przekazanej dokumentacji projektowej.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ, Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ oraz projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 10** do SWZ.
12. Zamawiający informuje, że roboty budowlane prowadzone będą w obiekcie czynnym. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić powyższe prace w sposób możliwie najmniej kolidujący z pracą użytkowników obiektu, w tym zapewnić bezpieczny i niezakłócony dostęp do obiektu. Należy:
 - a) Do minimum ograniczyć prace powodujące drgania i hałas, dobierając odpowiednio technologie realizacji robót.
 - b) Na każdym etapie prac stosować zabezpieczenia miejsca robót przed rozprzestrzenianiem się kurzu, pyłu lub innych zanieczyszczeń powietrza.
 - c) Stosować zabezpieczenia przed rozprzestrzenianiem się zanieczyszczeń w wyniku ruchu pracowników i pojazdów oraz sprzętu budowlanego.Ponadto planując oraz prowadząc prace budowlane w ramach przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego Wykonawca jest zobowiązany zadbać o odpowiednie zabezpieczenie interesu osób trzecich:

³ W oparciu o przepisy Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 2240;

⁴ O których mowa w przepisie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Odpowiednie zabezpieczenie placu budowy, uniemożliwiające dostęp osób postronnych;
- Opracowanie i wdrożenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
- Unikanie uszkodzenia ww. budynków i obiektów budowlanych oraz innego mienia ruchomego, znajdującego się w pobliżu placu budowy (*także w zakresie na- i doziemnych sieci, przyłączy, instalacji i urządzeń technicznych*);
- Prowadzenie prac budowlanych w sposób minimalizujący uciążliwości związane w szczególności z: hałasem i drganiami oraz zanieczyszczeniem powietrza, gruntu i wód gruntowych;
- monitorowanie oraz dokumentowanie stanu sąsiadującej z obszarem robót infrastruktury, w celu ujęcia jakościowego i ilościowego zmian.

- 13.** Jeśli dokumentacja techniczna wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Operowanie przykładowymi nazwami producenta nie ma zatem na celu naruszenia art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, ale doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów lub produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach jakościowych i cechach użytkowych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany udowodnić i wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

IV. OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane objęte całym zakresem prac polegających na realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący prace będą w okresie wykonywania robót budowlanych zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w sposób

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm).

3. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierownika budowy, kierowników robót oraz osób świadczących usługi na budowie w ramach własnej działalności gospodarczej przy pomocy własnego sprzętu lub narzędzi, jak np. prac pomiarowych i badań, prac rozbiórkowych i ziemnych wykonywanych koparką lub spycharką, wywozu i dowozu urobku lub transportu materiałów budowlanych itp.
4. Szczegółowe uregulowanie kwestii zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 10 do SWZ**.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji całej inwestycji: od dnia zawarcia umowy **nie później niż do dnia 10 listopada 2023 r.**

UWAGA: Podanie terminu określonego datą spowodowane jest nieprzekraczalnym terminem rozliczenia środków przeznaczonych na realizację zamówienia tj. do końca grudnia 2023 r.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy, w tym terminu na wykonanie dokumentacji projektowej, zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 10 do SWZ**.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 462- 465 ustawy Pzp.

VII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

postępowaniu

i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SWZ;
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w niniejszej SWZ;
6. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) umowę spółki albo
 - 2) umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają (o ile zostały określone) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż **2500000,00 zł** (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych)

d) zdolności technicznej lub zawodowej.

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynku o wartości min. **2000000,00 zł brutto** każda z robót (słownie: dwa miliony złotych)

Wymaga się, by co najmniej jedna ze wskazanych inwestycji była prowadzona w formule zaprojektuj i wybuduj.

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w swoim zespole min. 1 osobą - projektantem branży konstrukcyjno-budowlanej z uprawnieniami do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, legitymującego się doświadczeniem zawodowym min. 3 lat po uzyskaniu uprawnień.
- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami do kierowania budową i robotami budowlanymi posiadającymi kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, niezbędne do wykonania zamówienia, tj: co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane konstrukcyjno – budowlane bez ograniczeń na stanowisko Kierownika budowy, posiadającą minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót budowlanych, w tym co najmniej na dwóch inwestycjach obejmujących budowę, przebudowę lub remont obiektów budowlanych.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji wyżej wymienionych osób.

- Zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1783, ze zm.) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 i z 2021 r. poz. 78).
3. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
 4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art.110 ust.2 Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 z zastrzeżeniem art.110 ust.2 Pzp.
3. Zgodnie z art. 110 ust. 2 Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.).

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

X. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

- 1) **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- 2) **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone kryteria oceny ofert, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
 - Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 - Wykonawca składa na wezwanie podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
 - Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 - Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni.

- Zgodnie z art. 107 ust. 1 Pzp, w przypadku gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.
- Zamawiający przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia przekazuje się w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.
- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, *zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.* Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej o którym mowa, dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe *niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.* Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Podmiot udostępniający zasoby zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Dokumenty wraz z ofertą:

1. Wypełniony we wskazanych miejscach i podpisany Formularz ofertowy – stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osób, w przypadku składania oferty w imieniu Wykonawcy. Dotyczy to osób, które nie są wskazane w dokumentach rejestrowych Wykonawcy.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 57 ust. 1 ustawy i braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) – stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**
4. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) (**jeżeli dotyczy**) – stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)] – stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

**XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH
SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK
PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 57 ust. 1 ustawy i braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.), stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowić będą potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020., poz. 2415) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie elektronicznej (dokument w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zd. 1 składane są w sposób określony w pkt X SWZ.
7. Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy Pzp **wesw**ie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania:
 - a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż **2500000,00 zł.** (dwa miliony pięćset tysięcy złotych)
 - b) wykaz robót budowlanych, o których mowa w pkt VIII ppkt 2d SWZ, stanowiący **załącznik nr 6** załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - c) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za projektowanie, kierowanie budową i robotami budowlanymi, o których mowa w pkt, VII ppk 2 d, stanowiący **załącznik nr 7** wraz z



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- d) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- e) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- g) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ) na okoliczność braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
 4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu: zip
15. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
17. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
18. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 23. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
 24. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1) Monika Gałka, tel. 953067177
 - 2) Agnieszka Prucnal, tel. 953067162
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wsse_gorzow
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków .
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



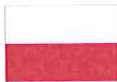
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, iż podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Terminowość i jednolitość Wykonawcy zapewni sprawniejszą realizację inwestycji. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Podział zamówienia na części nie zwiększy konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu przepisów art. 311-315 w związku z art. 7 pkt. 26 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o zamówienie publiczne.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Wykonawca może złożyć wyłącznie 1 ofertę.
12. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
13. **UWAGA: Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia wizji lokalnej, o którym mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp przed złożeniem oferty.**
Wykonawca zobowiązany jest do odbycia na swój koszt wizji lokalnej obiektu WSSE. Wizja lokalna odbędzie się z udziałem przedstawicieli Zamawiającego. Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzony stosowny protokół zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ.
Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Miejsce i termin składania ofert



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wsse_gorzow w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania w terminie **do dnia 13.02.2023 r. do godz. 9:30**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. **Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 13.02.2023 r. o godz. 10:00.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt 2, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformazakupowa.pl
2. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
3. Zamawiający za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wsse_gorzow. udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp)
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
6. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Każdą zmianę treści SWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. za pośrednictwem platformazakupowa.pl
9. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
10. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Na podstawie art. 452 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zasady wnoszenia zabezpieczenia

1. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, określając jednocześnie część lub części postępowania, których dotyczy zabezpieczenie.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

NBP Zielona Góra nr: 74 1010 1704 0026 9713 9120 1000

5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ, Zamawiający wymaga rozbicia ceny oferty w następujący sposób:
 - a) cena opracowania dokumentacji projektowej
 - b) cena wykonania robót budowlanychoraz wskazanie ceny oferty łącznie obejmującej pozycje, których mowa w pkt a i b.

UWAGA: Cena opracowania dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 10% wartości robót budowlanych.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami i ich znaczeniem:

1. **CENA OFERTY** – 60% (C), waga kryterium – 60 pkt.

Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg wzoru: (uzyskana liczba punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku)

$$\text{wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{Cena brutto oferty najkorzystniejszej (z najniższą ceną) spośród ofert nieodrzuconych C}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ (waga)}$$

2. **WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY** – 40% (G), waga kryterium – 40 pkt.

- a) kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady” dotyczy okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w odniesieniu do robót budowlanych.
- b) Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:
 - Wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady o 30 miesięcy – 20 pkt.
 - Wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady o 60 miesięcy – 40 pkt.
- c) **Minimalny wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy.**
- d) **Maksymalny okres gwarancji jakości i gwarancji za wady wynosi 120 miesięcy.**
- e) **Gwarancja jakości i rękojmi za wady udzielona na dłuższy okres będzie traktowana jako okres 120 miesięcy. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady tj. 60 miesięcy zostanie przyznane 0 punktów.**



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- f) W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady – tj. 60 miesięcy – i taki zostanie przyjęty do umowy.
- g) W przypadku, gdy Wykonawca wpisze w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi za wady poniżej 60 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z SWZ.
- h) Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji i rękojmi za wady w pełnych miesiącach.

Uwaga: Kryterium powyższe nie dotyczy okresów gwarancji wymaganych przez Zamawiającego w odniesieniu do zakresów robót konkretnie wskazanych w PFU oraz w odniesieniu do zakresu robót wskazanego we wzorze umowy, gdzie Zamawiający podał wymagany obligatoryjnie okres gwarancji.

Maksymalna do uzyskania ilość punktów w tym kryterium: 40 punktów.

3. Wybór Wykonawcy.

- a) O wyborze oferty zdecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria określone przez Zamawiającego.
- b) Możliwa do uzyskania maksymalna ocena za wszystkie kryteria wynosi - **100 pkt.**
- c) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- d) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- f) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów i tym samym zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu, udzielając zamówienie Wykonawcy, który ją złożył.

4. Omyłki w ofertach.

Zamawiający poprawia w ofercie Wykonawcy:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

W przypadku omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XXIII. UMOWA

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.
2. Zamawiający **przewiduje** możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru wykonawcy na zasadach określonych w projekcie umowy.

XXIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaze Wykonawcom zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje wymienione w art. 253 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz udostępni na swojej stronie internetowej informacje wymienione w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 10 do SWZ**, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w art. 308 ust. 3 pkt 1a ustawy Pzp.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w zawiadomieniu o wyborze oferty dokładnie precyzując datę i miejsce podpisania umowy. Ze strony Wykonawcy umowę mogą podpisać wyłącznie osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przedmiotowe zamówienia, których oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, tzw. Umowę konsorcjum, która w swej treści winna zawierać między innymi następujące postanowienia:
- 1) Okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
 - 2) Ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy,
 - 3) Wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej umowy,
 - 4) Ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
 - 5) Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) Zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy przez okres dłuższy niż 5 dni, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 255 ustawy Pzp.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z RODO

1. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 r. str. 1), dalej „RODO”, niniejszym informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem przez Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Gorzowie Wlkp., ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66-400 Gorzów Wlkp. Pani/Pana danych osobowych:



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Gorzowie Wlkp., ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66-400 Gorzów Wlkp.;
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66-400 Gorzów Wlkp. lub email: iod.wsse.gorzow@sanepid.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
- W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie z art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
 - c) Na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

XXVII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część specyfikacji warunków zamówienia stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Program Funkcjonalno-Użytkowy
- 3) Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 6) Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 7) Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
- 8) Załącznik nr 8 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 9) Załącznik nr 9 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 10) Załącznik nr 10 - Projekt umowy
- 11) Załącznik nr 11 – Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej

DYREKTOR

lek. med. Dorota Konaszczyk
Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej