Egz. nr ….

**UMOWA(Projekt)**

Zawarta w dniu …………………. w Świętoszowie pomiędzy:

**Skarbem Państwa– 43 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM**

**ul. Saperska 2, 59-726 Świętoszów,**

**NIP: 612-184-37-75 REGON: 021509084**

zwanym dalej: **Zamawiającym**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………. **– KOMENDANTA 43 WOG**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym

w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,wysokość kapitału zakładowego \_\_\_ reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

lub

p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą

w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_ ; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działającym osobiście

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie zwolnienia zawartego art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi naprawy oraz serwisu urządzeń drukujących, kopiujących i skanujących oraz sprzętu komputerowego znajdującego się na wyposażeniu 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz Jednostek i Instytucji będących na zaopatrzeniu 43 WOG-u. zgodnie ze złożoną wyceną (kopia formularza cenowego stanowi Załącznik nr 3 do umowy).

2. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawarte jest w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 umowy.

**§ 2**

**OKRES REALIZACJI UMOWY**

Przedmiot Umowy powinien zostać zrealizowany w terminie do 15.12.2025 roku licząc od dnia zawarcia umowy.

**§ 3**

**NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY**

1. Osobą upoważnioną do nadzoru nad realizacją umowy oraz do kontaktów roboczych z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:

………………………………… tel. ………………………………….…

1. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:   
   ………………………………… tel. ………………………………….…
2. Osobą upoważnioną do kontaktów roboczych z Wykonawcą, zlecania i odbioru usług ze strony Zamawiającego jest:

………………………………… tel. ………………………………….…

**§ 4**

**ROZLICZENIE FINANSOWE UMOWY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie   
   w wysokości: netto: ……… (słownie: …….. zł), VAT …%, tj. …… zł, brutto: ……….. (słownie: ………… zł) zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązuję się przez cały czas trwania umowy nie zwiększać ceny usługi określonej w § 4 pkt. 1

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający dopuszcza zapłatę wynagrodzenia w częściach za wykonanie poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………………………… .**
3. W przypadku towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.   
   U. z 2023r. poz. 361) oraz w sytuacji, gdy kwota należności na fakturze stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 ust. 2 Prawo przedsiębiorców   
   (tj. Dz.U. z 2024r., poz. 236), a zatem kwotę równą lub wyższą niż 15.000 zł, podany przez Wykonawcę w ust. 3 numer rachunku bankowego obowiązkowo objęty jest mechanizmem podzielonej płatności.
4. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przez kancelarię 43 WOG prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT wystawionej na rzecz **43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego   
   z siedzibą przy ul. Saperska 2, 59-726 Świętoszów**,   
   z załączonym protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 5 do umowy. Zamawiający dopuszcza przesyłanie ustandaryzowanych faktur wystawionych przez wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF.
6. Podstawą wystawienia i opłacenia faktury będzie protokół odbioru usług bez zastrzeżeń.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Cena jednostkowa przedmiotu umowy do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy określona w formularzu cenowym, wykonywanym przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega zmianie.
9. Wszelkie koszty związane z realizacją usługi ponosi Wykonawca.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązany jest:
2. współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy;
3. informować Wykonawcę o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności o planowanym zmniejszeniu zakresu prac objętych zleceniami;
4. dokonywać odbioru prac realizowanych przez Wykonawcę;
5. dokonywać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach   
   i na warunkach określonych w umowie.
6. W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany jest:
   1. Przeprowadzania serwisu – konserwacji i regulacji przewidzianych przez producenta dla danej marki urządzenia oraz dostarczanie i wymiany koniecznych do napraw części (usługa wykonywana na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego wadliwego działania sprzętu),
   2. dokonywania naprawy urządzeń (usługa wykonywana na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego wadliwego działania sprzętu),
   3. wykonania nieodpłatnej, pisemnej ekspertyzy stanu technicznego urządzeń w przypadku nieopłacalności ich naprawy,
   4. dokonywania wpisu dotyczącego wykonanych czynności i wymienionych części w dokumentacji eksploatacyjnej sprzętu,
   5. dalszego postępowania z wyeksploatowanymi częściami zamiennymi, wymienionymi w konserwowanym / naprawianym sprzęcie, na własny koszt zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą Prawo ochrony środowiska.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania równolegle do naprawy sprzętu usługi konserwacji oraz przed każdą naprawą dokonać weryfikacji sprzętu, która ma na celu stwierdzenie ewentualnych usterek, ustalenie przyczyny awarii, szacowanie kosztów uszkodzonych części. Każdorazowo Wykonawca przygotuje szacunkową wycenę naprawy. Naprawa urządzeń odbywać się będzie po akceptacji kosztów przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy. Akceptacja kosztów odbywać się będzie w formie pisemnej, która została określona w OPZ.
8. Konserwacja sprzętu, w zależności od modelu urządzenia (typu), ma obejmować co najmniej następujące czynności:
9. Konserwacja drukarki igłowej: czyszczenie obudowy i wnętrza drukarki, czyszczenie prowadnicy, czujników, elementów gumowych, głowicy drukującej, sprawdzenie poprawności i jakości wydruków;
10. Konserwacja drukarki laserowej: czyszczenie zewnętrzne drukarki  
    i podajników papieru, sprawdzenie i oczyszczenie drogi przejścia papieru, sprawdzenie i oczyszczenie mechanizmu pobierania papieru, oczyszczenie wnętrza drukarki, sprawdzenie i konserwacja elementu grzewczego, czyszczenie i konserwacja elementów gumowych (wałki, rolki, paski), konserwacja elementów metalowych (łożyska, wałki, kółka zębate), konserwacja mechaniki drukarki, sprawdzenie poprawności i jakości wydruków;
11. Konserwacja drukarki atramentowej: czyszczenie zewnętrzne drukarki  
    i podajników papieru, sprawdzenie i oczyszczenie drogi przejścia papieru, sprawdzenie i oczyszczenie mechanizmu pobierania papieru, oczyszczenie wnętrza drukarki, czyszczenie i konserwacja kasetki, czyszczenie filmu sterującego, czyszczenie elementów gumowych, sprawdzenie poprawności i jakości wydruków.
12. Naprawy drukarek przewidziane są w przypadku wystąpienia awarii, uszkodzenia. Usługa naprawy wykonywana będzie po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztów naprawy.
13. Cena podzespołów oraz części zamiennych nie może być wyższa od średniej ceny rynkowej przyjętej na rynku lokalnym obowiązującej w chwili naprawy.  
    W przypadku wyższej ceny podzespołów Zleceniodawca może dostarczyć podzespoły ze swoich zasobów a Zleceniobiorca wykona naprawę  
    wg zaoferowanych cen na usługę.
14. Po stwierdzeniu niesprawności bądź zgłoszeniu usterki przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółową wycenę naprawy zawierającą wykaz części zamiennych niezbędnych do usprawnienia.
15. Naprawa sprzętu obejmuje wymianę uszkodzonego elementu (zespołu mechanicznego) na fabrycznie nowy. Sprzęt po naprawie powinien być przetestowany oraz skalibrowane parametry pracy urządzenia. Wymiana niesprawnych lub zużytych części eksploatacyjnych nie obejmuje papieru.
16. Wszystkie opinie i ekspertyzy stanu technicznego sprzętu objętego umową wykonywane będą przez Wykonawcę w cenie naprawy.
17. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawarte jest w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 umowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą starannością, posiadanymi kwalifikacjami   
    i wiedzą techniczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustaleniami dokonanymi w czasie realizacji prac dotyczącymi zakresu i terminu wykonania poszczególnych prac.
19. Usługa będzie wykonywana środkami, sprzętem i transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
20. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania czynnego urządzenia faksowego lub adresu e-mail w celu przesyłania bieżącej korespondencji dotyczącej wykonania umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
22. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
23. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób, realizujących przedmiot umowy.
24. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 7, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie o powyższym Zamawiającego, co najmniej na   
    7 dni roboczych przed dokonaniem zmiany, a nieprzewidzianych okolicznościach niezwłocznie.
25. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości brutto umowy tj. ……………zł   
    w formie pieniądza przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy.
26. Zabezpieczenie o jakim mowa wyżej służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
27. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form:
28. pieniądz;
29. Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
30. gwarancje bankowe;
31. gwarancje ubezpieczeniowe;
32. poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w **art. 6b** *pomocy finansowa udzielana przez Agencję* ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
33. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po wykonaniu umowy i uznaniu jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.

**§ 6**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie na podstawie podpisanego przez użytkownika protokołu wykonanej usługi.
2. Odbiory dokonywane będą komisyjnie przy udziale zamawiającego, wykonawcy oraz użytkownika na terenie którego realizowany był dany przedmiot zamówienia.
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
4. Podpisany przez obie strony protokół bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Dokonanie odbioru zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

**§ 7**

**OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca zobowiązany jest na terenie kompleksów administrowanych przez 43 WOG:
2. przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
3. postępować eliminując / ograniczając zagrożenie dla środowiska,
4. zabezpieczyć poszczególne komponenty środowiska narażone na zniszczenie lub zanieczyszczenie (np. zbiorniki wodne, glebę, drzewa i krzewy),
5. z wytwarzanymi odpadami postępować zgodnie z obowiązującym prawem,
6. utrzymać teren prac w należytym porządku, uporządkować teren, na którym prowadzona była usługa.
7. Wykonawca na terenie kompleksów administrowanych przez 43 WOG ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt przed terminem komisyjnego odbioru usług.

**§ 8**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 756), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie   
   i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
5. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
6. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
7. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
8. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

**§ 9**

**ZMIANY W UMOWIE**

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian umowy   
   w następujących przypadkach:
2. W przypadku, gdy nie będzie potrzeby wykonania wskazanej   
   w formularzu cenowym ilości usługi, Wykonawcy przysługuje zapłata za faktycznie wykonaną cześć umowy,
3. wystąpienia siły wyższej (zdarzenia nadzwyczajne, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca, przy zachowaniu należnej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią - o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód;
4. W szczególnych przypadkach, gdy wykonanie pełnego zakresu zamówienia jest niewykonalne z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru prac   
   w zmniejszonym zakresie. Wykonawcy należy się wówczas zapłata za faktycznie wykonaną część zamówienia. Zamawiający nie naliczy wówczas kar umownych.
5. wystąpienia siły wyższej (zdarzenia nadzwyczajne, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca, przy zachowaniu należnej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią - o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód;
6. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności aneksem do umowy i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie   
   14 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach,
2. gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. gdy Wykonawca przerwał realizację Umowy,
4. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w czasie umówionym,
5. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego wykonuje Umowę przy pomocy podwykonawców,
6. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny   
   z umową, mimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do zaniechania tych uchybień, w terminie 3 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części Umowy do dnia odstąpienia od umowy, pod warunkiem, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z niniejszą Umową.
8. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym   
   w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy następuje z chwilą doręczenia oświadczenia.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
11. w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia,
12. Wykonawca niezwłocznie usunie urządzenia z zaplecza przez siebie dostarczonego lub wzniesionego.
13. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy   
    w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
14. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadać aktualne atesty, wszelkiego typu odpowiednie zezwolenia i okazywać je Zamawiającemu na każde wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
15. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
16. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

**§ 11**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów, w przypadku:
   1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2. gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   3. gdy Wykonawca przerwał realizację Umowy,
   4. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w czasie umówionym,
   5. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego wykonuje Umowę przy pomocy podwykonawców,
   6. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny   
      z umową, mimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do zaniechania tych uchybień.
2. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części Umowy do dnia rozwiązania/wypowiedzenia umowy, pod warunkiem, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z niniejszą Umową.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym   
   w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed rozwiązaniem/wypowiedzeniem Umowy.
4. Rozwiązanie/wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie/wypowiedzenie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje z chwilą doręczenia oświadczenia.
5. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
6. w terminie 3 dni od daty rozwiązania/wypowiedzenia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu Umowy, według stanu na dzień rozwiązania/wypowiedzenia,
7. Wykonawca niezwłocznie usunie urządzenia zaplecza przez siebie dostarczonego lub wzniesionego.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadać aktualne atesty, wszelkiego typu odpowiednie zezwolenia i okazywać je Zamawiającemu na każde wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu stanowić będzie podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
10. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

* 1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących   
   po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto określonej   
   w § 4 ust. 1 Umowy,
2. za odstąpienie od części umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną   
   w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy stanowiącej równowartość niezrealizowanej części Umowy,
3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy,
4. za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
   w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
5. za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
6. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki Wysokość tej kary nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
7. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia,   
   o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad. Wysokość tej kary nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
   1. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami za każdy dzień opóźnienia w płatności.
   2. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust.   
      1 pkt 1 - 5, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 1 pkt 6 i 7 niniejszego paragrafu.
   3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki   
      i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
   4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie kary umownej.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków   
   i zobowiązań wynikających z Umowy.
9. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z kwoty wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

**§ 13**

**KLAUZULA JAKOŚCI**

Zapisy § 1 stosuje się odpowiednio.

**§ 14**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane   
w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016r., str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została   
w **Załączniku nr 4** **do Umowy**.

Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane   
w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016r., str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania   
o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.

W terminie 4 lat od ustania umowy, Strony zobowiązują się do usunięcia powierzonych danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, ze wszystkich nośników danych, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania, w tym archiwizacji, wynika z odrębnych przepisów prawa.

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę zadań objętych niniejszą umową podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania podwykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

Zamawiający udostępni dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. nr 1 – Pion Głównego Księgowego,

Egz. nr 2 – Wykonawca,

Egz. nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych.

1. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – OPZ.

Załącznik nr 2 – Wykaz serwisantów.

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy.

Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna.

Załącznik nr 5 – Protokół wykonania usługi.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**…………………………….. ……………………………..**