

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Zwracamy się do Państwa z zaproszeniem do złożenia oferty w przedmiocie opisanym poniżej.

Niniejsze postępowanie stanowi zapytanie ofertowe dotyczące wykonania zadania pn. **„Usługa sprzątnia biur i innych pomieszczeń na terenie Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny w lokalizacjach: Katowice al. Roździeńskiego 188 i ul. Sobieskiego 7 oraz Sosnowiec ul. Moniuszki 29”**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny z siedzibą przy ul. Karola Miarki 12 - 14, 44-100 Gliwice

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątnia zapewniających stan sanitarno-higieniczny pomieszczeń biurowych i pozostałych pomieszczeń na terenie Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny w lokalizacji

- Katowice al. Roździeńskiego 188 i ul. Sobieskiego 7
- oraz Sosnowiec ul. Moniuszki 29.

Wymagania zawarte w załączniku:

- nr 2 Specyfikacja Techniczna Zamówienia ,
- nr 3 projektowane postanowienia umowy

Zamawiający traktuje jako niezbędne minimum; natomiast Wykonawca dołoży należytych starań, aby usługa była wykonana należycie z dostosowaniem do bieżących potrzeb. Zamawiający zobligowany jest do dostarczania środków czystości umożliwiających realizację usług zgodnie z zawartą umową.



III. Sposób i warunki realizacji dostawy

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do 31.05.2024r.

Termin płatności – 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji składania ofert.

IV. Obowiązki Wykonawcy

Obowiązki Wykonawcy zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 2 Specyfikacja Techniczna Zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z oferentami w celu wyjaśnienia treści złożonej oferty, jak również wzywania do złożenia dodatkowej dokumentacji itp.

V. Warunki udziału w prowadzonym postępowaniu

1. W stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, którego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawierał układu z wierzycielami, którego działalność gospodarcza nie jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), zwanej w niniejszym ust. „ustawą”, to jest:
3. Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę



o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

4. Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
5. Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .



VI. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:

1. Wypełniony formularz ofertowy zawierający oświadczenie dot. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835),
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (KRS lub CEiDG) – nie dotyczy osób fizycznych. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać powyższe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, rejestrów w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, wówczas nie ma konieczności dołączania ww. dokumentu,
3. Ewentualne upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty oraz do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
4. Wykonawca wykaże realizację w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , co najmniej 2-ch zamówień (wykonanych lub aktualnie wykonywanych) obejmujących głównie usługi objęte niniejszym zamówieniem, t.j. usługi sprzątnia świadczone w pomieszczeniach znajdujących się budynkach użyteczności publicznej w rozumieniu §3 pkt 6 Rozp. Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U.2019.0.1065 z późn. zm.) przez ciągły okres co najmniej 12 miesięcy i wartości brutto min. 100 000 zł - każde;

VII. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszej instrukcji – pod rygorem odrzucenia oferty. Ofertę należy sporządzić na załączonym do instrukcji druku ofertowym lub przy zachowaniu jego treści.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Zamawiający wskazuje standard pdf jako preferowany dla składanych ofert. Zamawiający ponadto zwraca uwagę, że przy zastosowaniu podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który jest generowany automatycznie podczas składania podpisu.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (tzw. e-dowód osobisty) - przez osobę/y uprawnioną lub upoważnioną/e (na podstawie pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy - pod rygorem nieważności. W przypadku osób



fizycznych pełnomocnictwo wskazuje osobę uprawnioną do jednoosobowej reprezentacji wspólnie występujących osób.

5. Zamawiający zaleca użycie wewnętrznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego - wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1797 z późn. zm.).
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS- rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, w przeciwnym razie wszyscy wspólnicy podpisują ofertę.
8. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
9. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych w niniejszej instrukcji oraz załącznikach w tym projektowanych postanowieniach umownych.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami lub oświadczeniami) stanowi jedną całość.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Ofertę wraz z innymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej : <https://platformazakupowa.pl/pn/git>
13. Termin składania ofert **04.09.2023r. godzina 10⁰⁰**
14. Za datę i godzinę przekazania oferty, przyjmuje się datę i godzinę otrzymania wiadomości e-mail.
15. Oferta złożona po terminie składania ofert nie będzie brana pod uwagę.
16. Informacja o złożonych ofertach oraz wyniki postępowania zostaną przesłane na adres e-mail wskazany w złożonej ofercie Wykonawcy.
17. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
18. Ocena ofert zostanie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia,
19. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, w przypadku kiedy cena najkorzystniejszej, nieodrzuconej oferty przekracza środki jakie Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
20. Nie dopuszcza się zmian treści formularza ofertowego, poza miejscami wskazanymi do wypełnienia przez Zamawiającego.



VIII. Obliczenie ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty, podając wartość netto, należny podatek, wartość brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania.
2. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (podatek VAT, koszty transportu oraz inne opłaty itp.).

- **Cena oferty musi być podana jako brutto w PLN**
- **Wykonawca nie zmieni ceny przez okres ważności oferty i przez okres obowiązywania umowy.**

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena oferty – waga 100%

X. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

1. Umowa w sprawie może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza,
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie



zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

- złożenia dokumentu wykazu osób zatrudnionych,
- złożenia dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składek

Dodatkowe informacje:

1. Ewentualne pytania do postępowania należy kierować pisemnie poprzez platformę zakupową: <https://platformazakupowa.pl/pn/git>
2. Wyjaśnienia zostaną przesłane wszystkim uczestnikom postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do uzupełnienia treści oferty o brakujące dokumenty lub możliwość wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
4. Brak uzupełnienia oferty lub brak wyjaśnienia oznaczenia, że oferta nie będzie brała udziału w dalszym etapie procedury zapytania ofertowego, dalszej ocenie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonej procedury „zapytania ofertowego” bez wskazania przyczyny.

XI. Załączniki do instrukcji składania ofert:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Specyfikacja Techniczna Zamówienia zał. nr 2
2. Projekt umowy – zał. nr 3

