

INWESTOR:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GDYNI
ul. GRABOWO 2 GDYNIA

OBIEKT:
BUDYNEK BIUROWY
ul. WARSZAWSKA 67A GDYNIA

ST.00.00

**OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA
DLA OPRACOWANIA DOKUMENTACJI
MODERNIZACJI POMIESZCZEŃ
BUDYNKU BIUROWEGO
GDYNIA ul. WARSZAWSKA 67A**

CPV : 45453000-7

CPV : 45110000-1

CPV : 45442100-8

CPV : 45430000-0

CPV : 45320000-6

CPV : 45432000-4

CPV : 45432111-5

OPRACOWAŁ: ANDRZEJ GRZEMBOWSKI

A.G.	Usługi Budowlane Grzembowski Andrzej 84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1 Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230	ST.00.00 OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA	STRONA 1
-------------	---	--	--------------------

Spis treści

1. Wstęp

- 1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznych ST.
- 1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznych.
- 1.3. Zakres robót objętych Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi
- 1.4. Lokalizacja i dostęp do terenu budowy
- 1.5. Korespondencja dotycząca Budowy.
- 1.6. Określenia podstawowe.
- 1.7. Ogólne wymagania dotyczące robót

2. Materiały

- 2.1. Wymagania ogólne
- 2.2. Źródła pozyskiwania materiałów
- 2.3. Pozyskiwanie materiałów miejscowych
- 2.4. Inspekcja wytwórni materiałów
- 2.5. Materiały nie odpowiadające wymaganiom
- 2.6. Przechowywanie i składowanie materiałów
- 2.7. Wariantowe stosowanie materiałów

3. Sprzęt

4. Transport

5. Wykonywanie Robót

6. Kontrola Jakości Robót

7. Obmiar Robót

8. Odbiór Robót

9. Zasady Płatności

10. Przepisy Związane

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznych ST.

Specyfikacje Techniczne ST.00.00 zawierają informacje oraz wymagania wspólne dotyczące wykonania i odbioru robót, które zostaną zrealizowane w ramach kontraktu: **Modernizacji pomieszczeń na parterze i I piętrze budynku biurowego przy ul. Warszawskiej 67A w Gdyni.**

Inwestorem Zadania i Zamawiającym jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Gdynia ul. Grabowo 2

Wykonawcą projektów kosztorysowo-wykonawczych jest:
Grzembowski Andrzej Usługi Budowlane 84-240 Reda ul. Obwodowa 35F/H1.

Specyfikacje techniczne opracował Andrzej Grzembowski.

1.2. Zakres stosowania Specyfikacji Technicznych.

Specyfikacje Techniczne należy odczytać i rozumieć w zleceniu i wykonaniu robót opisanych w punkcie 1.1. jako część Dokumentacji Projektowej i Przetargowej.

1.3. Zakres robót objętych Specyfikacjami Technicznymi.

1.3.1. Niniejsze Specyfikacje Techniczne należy rozumieć i stosować z niżej wymienionym opracowaniem:

Przedmiar budowlano - wykonawczy modernizacji pomieszczeń parteru i I piętra w budynku biurowym przy ul. Warszawskiej 67A.

1.3.2. Zakres rzeczowy robót objętych specyfikacją.

1.3.2.1. Wykonanie kompletu dokumentacji przedmiarowo-kosztorysowej dla potrzeb robót modernizacji pomieszczeń parteru i I piętra budynku biurowego w Gdyni przy ul. Warszawskiej 67A

a. Roboty budowlane związane z remontem pomieszczeń na parterze i I piętrze polegającym na:

- zmyciu ścian i sufitów
- zagruntowanie ścian i sufitów
- wykonanie gładzi gipsowych ścian i sufitów
- malowanie ścian i sufitów farbami emulsyjnymi
- malowanie ścian korytarza i klatki schodowej farbą olejną
- malowanie farbą olejną grzejników, rur i rur kanalizacyjnych
- zerwanie istniejącej wykładziny PCV w pomieszczeniach
- zagruntowanie podłogi
- wykonanie wylewki samopoziomującej pod wykładziną
- montaż wykładziny winylowej elastycznej homogenicznej o wadze 2790 g/m² i klasyfikacji obiektowej 34
- zamurowanie otworów po wykutych oknach podawczych

INWESTOR:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GDYNI
ul. GRABOWO 2 GDYNIA

OBIEKT:
BUDYNEK BIUROWY
ul. WARSZAWSKA 67A GDYNIA

- skucie glazury i ułożenie nowej
- skucie terakoty i ułożenie nowej
- wykucie drzwi i montaż antywłamaniowych
- wykonanie robót instalacyjnych w W.C I piętro z wymianą urządzeń
- wywóz i utylizacja zdemontowanych elementów

1.3.3. W różnych miejscach Specyfikacji Technicznych podane są odnośniki do stosowanych norm i standardów. Przywołane normy i standardy należy traktować jako integralną część Specyfikacji Technicznych i czytać w połączeniu z przedmiotami i specyfikacji, w których są wymienione.

1.3.4. Zakłada się, iż Wykonawca dogłębnie zaznajomi się z ich zawartością i wymaganiami. Zastosowanie będą miały ostatnie wydania norm i standardów według stanu na 30 dni przed zamknięciem przetargu, o ile wyraźnie nie stwierdzono inaczej.

1.3.5. Roboty należy wykonywać w sposób bezpieczny, ściśle w zgodzie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, normami, standardami i wymaganiami określonymi w Specyfikacjach Technicznych.

1.3.6. Gdziekolwiek występują odwołania do polskich norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej.

1.4. Lokalizacja i dostęp do terenu Budowy.

Teren Budowy znajduje się w Gdyni w budynku biurowym zlokalizowanym przy ul. Warszawskiej 67A w Gdyni.

Szczegółowa lokalizacja znajduje się w poziomie parteru i I piętra budynku.

Teren Budowy jest własnością Inwestora i wszystkie czynności związana z wykonywaniem prac budowlano-montażowych objętych kontraktem muszą być zamknięte w obrębie terenu budowy, lub na terenie, do którego dostęp może być negocjowany. Pracowników należy poinformować, aby nie wchodzili poza teren objętym remontem.

Wykonawca na własny koszt zorganizuje i zagospodaruje zaplecze budowy. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce dla zaplecza budowy na terenie budynku Ośrodka.

1.5. Korespondencja dotycząca Budowy.

Cała korespondencja dotycząca Budowy powinna być adresowana do Zamawiającego. Podany zostanie stosowny adres do korespondencji

1.6. Określenia podstawowe.

A.G.	Usługi Budowlane Grzembowski Andrzej 84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1 Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230	ST.00.00 OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA	STRONA 4
------	---	--	-------------

Użyte w Specyfikacjach Technicznych wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

- a. **Plac Budowy** – tereny zajęte pod Roboty oraz zaplecza i dojazdy do Budowy udostępnione przez Zamawiającego dla wykonania Robót a także inne miejsca wymienione w Kontrakcie jako część Placu Budowy.
- b. **Laboratorium** – laboratorium badawcze zaakceptowane przez Zamawiającego, służące do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z realizacją Kontraktu oraz oceną jakości materiałów i robót.
- c. **Materiały** – wszelkie surowce i produkty niezbędne do wykonywania robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi, zaakceptowane przez Inżyniera.
- d. **Dokumentacja Projektowa** – wszelkie informacje techniczne potrzebne do prawidłowego wykonania Kontraktu zawarte w rysunkach, obliczeniach, przedmiarach, normach, wzorach, modelach, instrukcjach i specyfikacjach technicznych dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z Kontraktem jak również przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inżyniera.
- e. **Siła Wyższa** – działanie takich sił natury, których doświadczony Wykonawca, dochowując należytej staranności, nie mógł przewidzieć lub im przeciwdziałać.
- f. **Aprobata techniczna** – dokument potwierdzający pozytywną oceną techniczną wyrobu stwierdzającą jego przydatność do stosowania w określonych warunkach, wydany przez jednostkę upoważnioną do udzielania aprobat technicznych; spis jednostek aprobowanych zestawiony jest w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 19 grudnia 1994 r, w sprawie aprobat i kryteriów technicznych dotyczących wyrobów budowlanych (Dz. U. Nr 10 z dnia 8 lutego 1995 r. poz. 48, rozdział 2). Jeśli chodzi o Europejskie aprobaty techniczne, lista jednostek upoważnionych do ich wydawania jest wspomniana w Dyrektywie Rady o produktach budowlanych z roku 1989 (informacja, Komisja Europejska, DG Enterprise, Bruksela).
- g. **Certyfikat zgodności** – dokument wydany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji wykazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż należycie zidentyfikowano wyrób, proces i usługę są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi w odniesieniu do wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania. W budownictwie (zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, art. 10) certyfikat zgodności wykazuje, że zapewniono zgodność wyrobu z PN lub aprobatą techniczną (w przypadku wyrobów, dla których nie ustalono PN).
- h. **Znak zgodności** – zastrzeżony znak, nadawany lub stosowany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji, wskazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania iż dany wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi.

INWESTOR:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GDYNI
ul. GRABOWO 2 GDYNIA

OBIEKT:
BUDYNEK BIUROWY
ul. WARSZAWSKA 67A GDYNIA

- i. **Projektant** - osoba fizyczna posiadająca stosowne uprawnienia i będąca członkiem Izby, która jest autorem projektu budowlanego lub innej dokumentacji projektowej.

1.7. Ogólne wymagania dotyczące robót.

1.7.1. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania, oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną i poleceniami Inspektora Nadzoru.

1.7.2. Przekazanie placu budowy.

W terminie i na zasadach określonych w Warunkach Kontraktu Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy.

1.7.3. Dokumentacja projektowa.

Dokumentacja projektowa zawiera następujące części:

L.p.	Wyszczególnienie	
1.	Przedmiary robót	
2.	Specyfikacje techniczne	

1.7.4. Tablice informacyjne.

1.7.4.1 Tablice informacyjne

Niezwłocznie po rozpoczęciu prac Wykonawca w miejscu realizacji przedsięwzięcia umieści tablice informacyjne. Wielkość tablic informacyjnych musi być odpowiednia do skali działań. Ostateczną treść opisu przedsięwzięcia i formę określi Zamawiający. Inspektor Nadzoru wskaże miejsce ustawienia tablic. Koszt tablic informacyjnych ponosi Wykonawca.

1.7.5. Dokumentacja przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego po przyznaniu Kontraktu dwa egzemplarze Przedmiarów Robót i Specyfikacji Technicznych na Roboty objęte Kontraktem. Dalsze niezbędne kopie Dokumentacji Wykonawca wykona na własny koszt.

Dokumentacja dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego nie może być wykorzystywana lub udostępniana osobom trzecim bez zgody Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków, kiedy jest to niezbędne dla celów związanych z wykonaniem Kontraktu.

W okresie przygotowania ofert pełna Dokumentacja Przetargowa znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

1.7.6. Dokumentacja do opracowania przez Wykonawcę.

A.G.	Usługi Budowlane Grzembowski Andrzej 84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1 Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230	ST.00.00 OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA	STRONA 6
------	---	--	-------------

INWESTOR:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GDYNI
ul. GRABOWO 2 GDYNIA

OBIEKT:
BUDYNEK BIUROWY
ul. WARSZAWSKA 67A GDYNIA

Wykonawca we własnym zakresie opracuje plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21a ustawy Prawo Budowlane oraz projekt organizacji robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru, jak i również organizację terenu budowy i zaplecza budowy Wykonawcy, projekt zasilania w energię elektryczną terenu budowy uzgodniony z Użytkownikiem. Koszt powyższych opracowań ponosi Wykonawca.

Wykonawca we własnym zakresie opracuje i uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram robót gwarantujący ciągłość wykonywanych prac.

1.7.6.1. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą- w szczególności instalacji elektrycznej i instalacji teletechnicznej i informatycznej i uzgodni ją z Inspektorem Nadzoru . Koszt dokumentacji powykonawczej pokryje Wykonawca

1.7.6.2. Całość dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę podlega odbiorowi przez Zamawiającego. Odbiór ten jednak nie umniejsza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z postanowień Kontraktu.

1.7.7. Zgodność robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.

1.7.7.1. Z wyjątkiem, kiedy jest to niewykonalne z przyczyn prawnych lub fizycznych Wykonawca winien wykonać i wykończyć Roboty bez żadnych usterek, w ścisłej zgodności z Kontraktem. Wykonawca winien także przestrzegać i ściśle stosować się do poleceń Inspektora Nadzoru we wszystkich sprawach dotyczących Robót, niezależnie czy były one wymienione w Kontrakcie czy nie.

1.7.7.2. Dokumentacja Projektowa, Specyfikacje Techniczne dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są istotnymi elementami Kontraktu i jakiegokolwiek wymagania zawarte w jednym z tych dokumentów jest tak samo wiążące, jak gdyby występowało ono we wszystkich dokumentach.

1.7.7.3. W przypadku rozbieżności występujących w Przedmiarach Robót i Specyfikacjach Technicznych, wymiary określone liczbą są ważniejsze od wymiarów określonych wg skali rysunku. Poszczególne dokumenty powinny być traktowane w następującej kolejności pod względem ważności:

a. Przedmiary Robót.

b. Specyfikacje Techniczne.

Wykonawca nie może wykorzystywać na swoją korzyść jakichkolwiek błędów lub braków w Przedmiarach Robót lub Specyfikacjach Technicznych, a o ich wykryciu winien bezzwłocznie powiadomić Inspektora Nadzoru, który zadecyduje o dokonaniu niezbędnych zmian lub uzupełnień.

1.7.7.4. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

A.G.	Usługi Budowlane Grzembowski Andrzej 84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1 Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230	ST.00.00 OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA	STRONA 7
------	---	--	-------------

1.7.7.5. Cechy Materiałów i Elementów Robót powinny być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami albo z wartościami średnimi określonego przedziału tolerancji. Przedział tolerancji przyjmuje się w celu uwzględnienia przypadkowych nieznacznych odchyleń od wartości docelowych, jakie są praktycznie nieuniknione.

1.7.7.6. W przypadku, gdy Roboty i Materiały nie będą w pełni zgodne z Przedmiarami Robót, lub Specyfikacją Techniczną i będzie to miało wpływ na nie zadowalającą jakość Robót, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a roboty te rozebrane na koszt Wykonawcy.

1.7.8. Tablice informacyjne o prowadzonej budowie.

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy i zainstaluje w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru tablice informacyjne zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego. Każda z tych tablic będzie podawała podstawowe informacje o budowie.

1.7.9. Ochrona środowiska podczas wykonywania robót.

1.7.9.1. Wykonawca ma obowiązek znać wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i stosować je w czasie prowadzenia robót.

1.7.9.2. Wykonawca w szczególności zapewni spełnienie następujących warunków:

- a. miejsca na magazyny i drogi wewnętrzne będą tak wybrane, aby nie powodowały zakłóceń w pracy Urzędu i nie powodowały zniszczeń w środowisku naturalnym.
- b. praca sprzętu używanego podczas realizacji robót nie będzie powodować zanieczyszczeń w środowisku naturalnym na Placu Budowy i poza nim.
- c. podjęcie odpowiednie środki zabezpieczające przed:
 - zanieczyszczeniami czynnych pomieszczeń Urzędu pyłami, paliwem, olejami, materiałami bitumicznymi, chemikaliami oraz innymi toksycznymi substancjami.
 - zanieczyszczeniami powietrza pyłami i gazami.
 - przekroczeniem dopuszczalnych norm hałasu.
 - możliwością powstania pożaru.

1.7.9.3. Opłaty i ewentualne kary za przekroczenie w trakcie realizacji Robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska obciążą Wykonawcę.

1.7.9.4. Ochrona przeciwpożarowa.

- 1.7.9.5. Wykonawca będzie przestrzegał przepisy ochrony przeciwpożarowej.
- 1.7.9.6. Na terenie objętym remontem, Wykonawca będzie utrzymywał sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami.
- 1.7.9.7. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami oraz będą zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
- 1.7.9.8. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym w efekcie realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

1.7.10. Materiały szkodliwe dla otoczenia.

- 1.7.10.1. Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia nie będą dopuszczone do użycia.
- 1.7.10.2. Nie dopuszcza się do użycia Materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym niż dopuszczalne.
- 1.7.10.3. Wszelkie materiały odpadowe użyte do Robót będą miały świadectwo dopuszczenia wydane przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określające brak szkodliwego oddziaływania tych Materiałów na środowisko.

1.7.11. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.

- 1.7.11.1. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegał wszystkie przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać o zdrowie i bezpieczeństwo pracy swoich pracowników i zapewnić właściwe warunki pracy i warunki sanitarne.
- 1.7.11.2. Wykonawca zapewni i utrzyma wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz Sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony osób zatrudnionych na Placu Budowy, oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.
- 1.7.11.3. Wykonawca zapewni i utrzyma w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla personelu pracującego na Placu Budowy.
- 1.7.11.4. Wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej są pokrywane przez Wykonawcę.
- 1.7.11.5. Wykonawca musi przestrzegać i spełniać wszelkie przepisy krajowe odnoszące się do bezpieczeństwa i higieny pracy łącznie z urządzeniami socjalnymi.
- 1.7.11.6. W szczególności, zwraca się uwagę Wykonawcy na właściwe:
- ochronne nakrycie głowy, obuwiu i odzież ochronną.
 - urządzenia budowlane, w tym wszelkie zawiesia, liny, haki wznosne, itp.
 - dojścia na budowę i oświetlenie.

- d. sprzęt pierwszej pomocy i procedury awaryjne.
- e. Pomieszczenia socjalne na budowie dla pracowników Wykonawcy, w tym umywalnie i toalety.
- f. środki przeciwpożarowe przy robotach i pomieszczeniach budowy.

Powyższa lista nie jest zamknięta, a Wykonawca odpowiada za zapewnienie, że wszelkie wymogi i zobowiązania bezpieczeństwa i higieny pracy przy Robotach i dla pracowników oraz warunki socjalne są spełnione.

1.7.11.7. Przy pracy w ograniczonych przestrzeniach Wykonawca musi podjąć konieczne środki ostrożności, aby zapewnić bezpieczeństwo i zapewnić posiadanie odpowiedniego sprzętu monitorowania i ratunkowego.

1.7.11.8. W miarę postępu prac, Wykonawca powinien w pełni zwracać uwagę na bezpieczeństwo wszystkich osób upoważnionych do przebywania na budowie.

1.7.11.9. Bezpieczeństwo prac na czynnym obiekcie.

Teren budowy obejmujący remont pomieszczeń łazienek i kuchni, znajdują się w czynnym budynku Zespołu Opieki i musi być podczas wykonywania Robót pod stałym nadzorem Użytkownika.

Wszelkie Roboty wykonywane na czynnych obiektach mogą być wykonywane na podstawie pisemnej zgody Użytkownika.

Wykonawca opracuje i uzgodni z Użytkownikiem technologię i harmonogram Robót na czynnych obiektach zapewniające ich funkcjonowanie w okresie wykonywania Robót, w nawiązaniu do szczegółowego harmonogramu robót.

1.7.11.10. Zgodnie z artykułem 21A ust.1 Ustawy „Prawo Budowlane” Kierownik Budowy winien sporządzić lub zapewnić sporządzanie przed rozpoczęciem budowy: Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniając specyfikę Kontraktu i warunki prowadzenia robót /zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2002 r., Dz. U. nr 151 poz. 1256/.

1.7.18. Biuro budowy.

Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o lokalizacji biura budowy i sposobie kontaktowania się z Zamawiającym.

2. MATERIAŁY

2.1. Wymagania ogólne

- 2.1.1. Wszystkie Materiały stosowane przez Wykonawcę przy wykonywaniu Robót winny być:
 - a. nowe i nie używane.

A.G.	Usługi Budowlane Grzembowski Andrzej 84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1 Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230	ST.00.00 OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA	STRONA 10
------	---	--	--------------

- b. odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w niniejszych Specyfikacjach Technicznych i w Dokumentacji Projektowej oraz innych nie wymienionych, ale obowiązujących norm i przepisów.
- c. mieć wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również i świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz wymagane w Unii Europejskiej certyfikaty bezpieczeństwa.

2.1.2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostarczeniem Materiałów do Robót.

2.2. Źródła pozyskiwania materiałów.

2.2.1. Co najmniej na trzy tygodnie przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek Materiałów przeznaczonych do robót, Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia szczegółowe informacje dotyczące proponowanego użycia tych Materiałów oraz odpowiednie świadectwa badań i próbki.

2.3. Pozyskiwanie materiałów miejscowych.

2.3.1. Wykonawca odpowiada za uzyskanie pozwoleń na pozyskanie materiałów z jakichkolwiek źródeł miejscowych i jest zobowiązany dostarczyć Inspektorowi Nadzoru wymagane dokumenty przed przystąpieniem do ich montażu.

2.3.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych wszystkich Materiałów użytych do realizacji Robót.

2.4 Pochodzenie materiałów.

2.4.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Świadectwa Pochodzenia zastosowanych materiałów potwierdzającego ich pochodzenie z obszaru Unii Europejskiej i państw kandydujących.

2.5. Materiały nie odpowiadające wymaganiom.

2.5.1. Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z Placu Budowy. Jeżeli Inspektor Nadzoru zezwoli Wykonawcy na użycie tych Materiałów do innych robót niż tych, dla których zostały zakupione, to koszt tych Materiałów zostanie przewartościowany.

2.5.2. Każdy element robót, w którym znajdują się nie zbadane, bądź nie zaakceptowane Materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego odrzuceniem i nie zaplaceniem.

2.6. Przechowywanie i składowanie materiałów.

- 2.6.1. Wykonawca zapewni, aby materiały składowane tymczasowo (do czasu ich użycia dla wykonywanych robót) były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swą jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru.
- 2.6.2. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę i przez niego opłaconych. Po zakończeniu robót miejsca tymczasowego składowania materiałów będą doprowadzone przez Wykonawcę do ich pierwotnego stanu w sposób zaakceptowany przez Inżyniera.

2.7. Wariantowe stosowanie materiałów.

- 2.7.1. Jeżeli Przedmiary Robót lub Specyfikacje Techniczne przewidują możliwość zastosowania w wykonywanych Robotach wariantowego rodzaju materiału, to Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o swym zamiarze na co najmniej trzy tygodnie przed użyciem wariantowego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj Materiału nie może być później zmieniony bez zgody Inspektora Nadzoru.

3. SPRZĘT

- 3.1. Wykonawca jest zobowiązany do używania tylko takiego Sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót, Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i jakości wskazaniom zawartym w Specyfikacjach Technicznych, Programie Zapewnienia Jakości, lub projekcie organizacji Robót, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru.
- 3.2. Liczba i wydajność Sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w Przedmiarach Robót, Specyfikacjach Technicznych i wskazaniach Inspektora Nadzoru i w terminie przewidzianym Kontraktem.
- 3.3. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania Robót, będzie utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.
- 3.4. Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie Sprzętu do użytkowania w przypadkach, gdy jest to wymagane przepisami.
- 3.5. Jeżeli Przedmiary Robót lub Specyfikacje Techniczne przewidują możliwość użycia Sprzętu wariantowego przy wykonywanych Robotach, to Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o swoim zamiarze wyboru takiego Sprzętu co najmniej trzy tygodnie przed jego użyciem. Wybrany i

INWESTOR:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GDYNI
ul. GRABOWO 2 GDYNIA

OBIEKT:
BUDYNEK BIUROWY
ul. WARSZAWSKA 67A GDYNIA

zaakceptowany Sprzęt nie może być później zmieniony bez zgody Inspektora Nadzoru.

- 3.6. Sprzęt, maszyny i urządzenia, które nie gwarantują zachowania warunków Kontraktu zostaną przez Inspektora Nadzoru zdyskwalifikowane i nie będą dopuszczone do Robót.

4. TRANSPORT

- 4.1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków Transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i na właściwości przewożonych Materiałów.
- 4.2. Liczba środków Transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych i wskazaniach Inspektora, oraz w terminie przewidzianym Kontraktem.
- 4.3. Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wszelkie wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego. Środki transportu, które nie odpowiadają warunkom Kontraktu, będą na polecenie Inspektora Nadzoru usunięte z Placu Budowy.
- 4.4. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Placu Budowy.

5. WYKONYWANIE ROBÓT

- 5.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót oraz za jakość zastosowanych Materiałów i wykonywanych Robót zgodnie z postanowieniami warunków Kontraktu.
- 5.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów Robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w Przedmiarze Robót lub przekazanymi na piśmie przez Inspektora Nadzoru.
- 5.3. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu Robót zostaną poprawione, (jeśli wymagać tego będzie Inspektor Nadzoru) przez Wykonawcę na własny koszt.
- 5.4. Sprawdzenie wytyczenia Robót lub wyznaczenia wysokości przez Inspektora Nadzoru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

A.G.

Usługi Budowlane
Grzembowski Andrzej
84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1
Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230

ST.00.00
OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

STRONA
13

5.5. Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji, bądź odrzucenia Materiałów lub elementów Robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Kontrakcie i Specyfikacjach Technicznych, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inspektor Nadzoru uwzględni wyniki badań i obserwacji podczas montażu Materiałów, oraz inne czynniki wpływające na Roboty.

5.6. Polecenia Inspektora Nadzoru będą wykonywane po ich otrzymaniu przez Wykonawcę nie później niż w terminie wyznaczonym przez Inspektora Nadzoru, pod groźbą zatrzymania Robót. Skutki finansowe z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Program Zapewnienia jakości.

6.1.1. Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektora Nadzoru Programu Zapewnienia Jakości dla Robót, w którym zaprezentuje on zamierzony sposób wykonywania Robót, możliwości techniczne gwarantujące wykonanie Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi .

6.1.2. Program zapewnienia jakości będzie zawierać w części ogólnej:

- a. organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia Robót.
- b. zasady BHP.
- a. sposób postępowania z Materiałami i Robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

6.2. Zasady kontroli jakości robót.

6.2.1. Celem kontroli Robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość Robót.

6.2.2. Wykonawca będzie przeprowadzał pomiary wykonanych Robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że Roboty wykonano zgodnie z wymaganiami kontraktowymi.

6.2.3. Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru świadectwa, że wszystkie urządzenia i Sprzęt posiadają ważną legalizację i odpowiadają wymaganiom norm .

6.2.4. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań ponosi Wykonawca.

6.3. Pobieranie próbek.

- 6.3.1. Wykonawca, po zakończeniu robót technologicznych, dokona poboru próbek wody z nowej instalacji. Sposób poboru próbek określa Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 08.07.2004 DzU nr 168 poz. 1763.

6.4. Badania i pomiary.

- 6.4.1. Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzany zgodnie z wymaganiami stosownych norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują badania wymaganego w Specyfikacjach Technicznych, stosować będzie można wytyczne krajowe lub inne procedury zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.
- 6.4.2. Każdorazowo przed przystąpieniem do pomiarów, Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru do badania. Po wykonaniu pomiaru Wykonawca przedstawi na piśmie wyniki do jego akceptacji.

6.5. Raporty z badań.

- 6.5.1. Wykonawca będzie przekazywał Inspektorowi Nadzoru raporty z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak, niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości.

6.6. Badania prowadzone przez Inspektora Nadzoru.

- 6.6.1. Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Inspektor Nadzoru jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania Materiałów. Wykonawca zapewni mu przy tym wszelką potrzebną pomoc.
- 6.6.2. Inspektor Nadzoru będzie oceniał zgodność Materiałów i Robót z wymaganiami Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji Technicznej na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę.

6.7. Atesty jakości materiałów i sprzętu.

- 6.7.1. W przypadku Materiałów, dla których atesty są wymagane Specyfikacjami Technicznymi, każda partia tych Materiałów dostarczona do Robót będzie posiadała atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.
- 6.7.2. Wyroby przemysłowe winny posiadać certyfikaty wydane przez producenta, poparte wynikami przeprowadzonych przez niego badań. Kopie tych wyników będą dostarczone przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru.

6.8. Dokumenty budowy.

6.8.1. Dziennik budowy.

- 6.8.1.1. Dziennik Budowy jest wymagany dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę i winien być prowadzony od dnia rozpoczęcia Robót do zakończenia Robót. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy spoczywa na Kierowniku Budowy Wykonawcy.
- 6.8.1.2. Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyły przebiegu Robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz spraw technicznych i administracyjnych na terenie budowy.
- 6.8.1.3. Każdy wpis do Dziennika Budowy będzie opatrzony datą, podpisem osoby, która dokonała wpisu z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Wpisy będą czytelne, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden po drugim.
- 6.8.1.4. Załączone do Dziennika Budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem osób uprawnionych do dokonywania wpisów do Dziennika Budowy.
- 6.8.1.5. Do Dziennika Budowy należy wpisywać w szczególności:
- a. datę przekazania Wykonawcy terenu budowy.
 - b. datę przekazywania Wykonawcy zatwierdzonych Przedmiarów Wykonawczych.
 - c. datę akceptacji przez Inspektora Nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramu Robót.
 - d. terminy rozpoczęcia i ukończenia poszczególnych elementów Robót.
 - e. przebieg Robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w Robotach, uwagi i polecenia Inżyniera oraz osób uczestniczących w procesie realizacji inwestycji.
 - f. daty i przyczyny wstrzymania Robót.
 - g. zgłoszenia i daty odbiorów Robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych.
 - h. wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy.
 - i. dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony Robót.
 - j. dane dotyczące jakości Materiałów, pobierania próbek oraz wyniki z podaniem kto je przeprowadzał.
 - k. inne istotne informacje o przebiegu Robót.

- 6.8.1.6. Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy wpisane do Dziennika Budowy będą przedłożone Inspektorowi Nadzoru w celu zajęcia stanowiska.
- 6.8.1.7. Decyzje Inspektora Nadzoru wpisane do Dziennika Budowy muszą być podpisane przez Wykonawcę z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęcia stanowiska.
- 6.8.1.8. Wpis dokonany przez projektanta obliguje Inspektora Nadzoru i Wykonawcę do zajęcia stanowiska. Projektant dokonuje wpisów do Dziennika Budowy w ramach przepisów Ustawy Prawo Budowlane.

6.8.2. Pozostałe dokumenty budowy.

- 6.8.2.1. Do dokumentów budowy zalicza się oprócz wymienionych następujące dokumenty:
- a. Protokoły przekazania Placu Budowy.
 - b. Umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne.
 - c. Świadectwa Przejęcia Robót.
 - d. Protokoły z porad i ustaleń.
 - e. Korespondencja na budowie.

6.8.3. Przechowywanie dokumentów budowy.

- 6.8.3.1. Dokumenty budowy należy przechowywać w Biurze Budowy, w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.
- 6.8.3.2. W przypadku zaginięcia jakiegokolwiek dokumentu budowy należy go natychmiast odtworzyć w formie przewidzianej prawem.
- 6.8.3.3. Inspektor Nadzoru będzie miał stały dostęp do wszystkich dokumentów budowy. Należy je również udostępniać Zamawiającemu oraz innym organom do tego upoważnionym na ich życzenie.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady Obmiaru Robót.

- 7.1.1. Obmiar Robót będzie określał faktyczny zakres wykonanych Robót zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi w jednostkach określonych w wycenionym Przedmiarze Robót.
- 7.1.2. Obmiar Robót dokonywany będzie zgodnie z warunkami Kontraktu.
- 7.1.3. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie w ilościach podanych w Przedmiarze Robót lub Specyfikacjach technicznych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia wszystkich Robót.

7.1.4. Obmiar wykonywanych robót będzie przeprowadzany z częstotliwością wynikającą z comiesięcznych płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w Kontrakcie lub uzgodnionym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Zasady określania ilości Robót i Materiałów.

7.2.1. Długości i odległości między określonymi punktami skrajnymi będą obmierzone poziomo wzdłuż linii osiowej, szerokości – po prostej prostopadłej do osi.

7.2.2. Jeżeli Specyfikacje Techniczne właściwe dla danych Robót nie podają tego inaczej, to objętości będą wyliczane w m³ – jako długość pomnożona przez średni przekrój.

7.2.3. Ilości, które mają być obmierzone wagowo, będą ważone w tonach lub kilogramach – zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych.

7.2.4. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonywane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

7.3. Sprzęt pomiarowy.

7.3.1. Sprzęt pomiarowy do obmiaru Robót wymagają akceptacji Inspektora Nadzoru przed ich użyciem.

7.3.2. Urządzenia i sprzęt pomiarowy będą dostarczone przez Wykonawcę. Będą one posiadać ważne świadectwa atestacji.

7.3.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie technicznym przez cały okres realizacji Robót.

7.4. Termin i częstotliwość przeprowadzania obmiarów.

7.4.1. Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub końcowym przejęciem Robót, a także w przypadku występowania dłuższych przerw w prowadzeniu Robót lub zmianie Wykonawcy Robót.

7.4.2. Obmiary Robót zanikających będą przeprowadzane w czasie wykonywania tych Robót

7.4.3. Obmiary Robót ulegających zakryciu będą przeprowadzane przed ich zakryciem.

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1. Rodzaje odbiorów.

8.1.1. W zależności od ustaleń w odpowiednich Specyfikacjach technicznych, Roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez Inspektora Nadzoru przy udziale Wykonawcy:

- a. odbiór Robót zanikających lub ulegających zakryciu
- b. przejęcie i przekazanie do eksploatacji
- c. odbiór ostateczny (ostateczne zatwierdzenie robót – wystawienie Świadectwa Wypełnienia Gwarancji)

8.2. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu.

- 8.2.1. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywany będzie zgodnie z Warunkami Kontraktu.
- 8.2.2. Żadna część Robót nie powinna być zakryta lub uczyniona niedostępną przed Odbiorem.

8.3. Dokumenty Przejęcia Robót.

- 8.3.1. Dokumentem stwierdzającym dokonanie przejęcia Robót jest Protokół Przejęcia sporządzone wg wzoru ustalonego przez Inspektora Nadzoru.
- 8.3.2. Dla celów Przejęcia robót Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
 - a. Dokumentację powykonawczą .
 - b. Specyfikacje Techniczne
 - c. Uwagi i polecenia Inspektora Nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze Robót zanikających i ulegających zakryciu oraz udokumentowanie wykonania tych zaleceń.
 - d. Dziennik Budowy
 - e. Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń zgodne ze Specyfikacjami Technicznymi i Programem Zapewnienia Jakości, w tym m. in. pomiary badań elektrycznych
 - f. Atesty jakościowe wbudowanych Materiałów
 - g. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

8.4. Dokumentacja powykonawcza.

- a. Cała dokumentacja powykonawcza musi być jednoznaczna, logiczna i zgodna z prowadzonymi robotami.
Po zakończeniu robót Wykonawca przedstawi Inwestorowi Kosztorys Powykonawczy wszystkich robót.

9. ZASADY PŁATNOŚCI

- 9.1 Podstawą płatności jest obmierzona ilość Robót wykonanych przez Wykonawcę zgodnie z umową. Do obmierzonych ilości zastosowanie będą miały ceny jednostkowe podane w wycenionym Kosztorysie Ofertowym
Ceny obmiarowe i ryczałtowe zawarte w ofercie przetargowej Wykonawcy będą uważane za ostateczne i nie ulegną zmianie.
- 9.2 Obmiarowa cena jednostkowa obejmuje:
- a. Robocizną bezpośrednią
 - b. Wartość zużytych Materiałów wraz z kosztami ich zakupu, składowania i Transportu
 - c. Wartość pracy Sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi .
 - d. Koszt opracowania dokumentacji powykonawczej
 - e. Koszty pośrednie, w skład których wchodzi: placei kierownictwa budowy, pracowników, koszty urządzenia, eksploatacji i likwidacji Placu Budowy i zaplecza (w tym doprowadzenie energii i wody, itp.), koszty tymczasowego oznakowania Robót, wydatki na BHP, usługi obce na rzecz budowy, koszty ogólne Wykonawcy, itp.
 - f. Koszt uporządkowania Placu Budowy po zakończeniu Robót.
 - g. Zysk kalkulacyjny, zawierający też ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu Kontraktu w całym okresie jego realizacji, łącznie z Okresem Gwarancyjnym.
- 9.3 Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

10 PRZEPISY ZWIĄZANE.

- 10.3 Roboty będą wykonywane w sposób bezpieczny, w zgodzie z Polskimi Normami (PN) i przepisami obowiązującymi w Polsce, w tym Ustawą Prawo Budowlane oraz Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru.
- 10.4 Specyfikacje Techniczne w różnych miejscach powołują się na Normy, przepisy branżowe, instrukcje. Należy je traktować jako integralną część i należy je czytać łącznie z Rysunkami i Specyfikacjami, jak gdyby tam one występowały. Uważa się, że Wykonawca jest w pełni zaznajomiony z ich zawartością i wymaganiami. Zastosowanie będą miały ostatnie wydania Polskich Norm (datowane nie później niż 30 dni przed datą składania ofert) o ile nie postanowiono inaczej.
- 10.5 Gdziekolwiek występują odwołania do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm Unii Europejskiej w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo.
1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Tekst jednolity: Dz. U. Nr. 207, poz. 2016

INWESTOR:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GDYNI
ul. GRABOWO 2 GDYNIA

OBIEKT:
BUDYNEK BIUROWY
ul. WARSZAWSKA 67A GDYNIA

- z 2003 r. późniejszymi zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr. 75 poz. 690 ze zmianami)
 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr. 108, poz. 953 z 2002 r.)
 4. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr. 92, poz. 881)
 5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. Nr. 195, poz. 2011)
 6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2004 r. w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U. z 2004 r. Nr. 249, poz. 2497)
 7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r. Nr. 198, poz. 2041)
 8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr. 47, poz. 401)
 9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr. 169 poz. 1650)
 10. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr. 202 poz. 2072)

A.G.

Usługi Budowlane
Grzembowski Andrzej
84-240 Reda, ul. Obwodowa 35F/H1
Tel. (058) 572-47-56, 0501-041-230

ST.00.00
OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

STRONA
21