

PROJEKT

**UMOWA NR / 2022/Kz
na dostawę środków i artykułów higieny osobistej.**

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976

NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

..... – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi do spraw logistyki,
zwaną dalej Zamawiającym, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, pesel

zarejestrowaną w pod nr
REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr
REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu

.....
wysokość kapitału zakładowego

reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę

REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty
z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 pkt 1,
nr sprawy **Kz-2380/159/2022/ZW-RK** o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy środków i artykułów higieny osobistej dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego,
2. Szczegółowy wykaz asortymentu wraz z wymaganiami zawiera Formularz asortymentowo – cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy. Ceny jednostkowe podane w formularzu asortymentowo – cenowym nie ulegną zmianie przez czas obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo - cenowym w odniesieniu do poszczególnego asortymentu, stanowiącego załączniki nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przedstawione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy ilości asortymentu stanowią wielkości szacunkowe, stanowiące podstawę dla Wykonawcy do sporządzenia oferty.
5. Faktyczne ilości i rodzaj zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust 1, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
6. Towar musi być fabrycznie nowy, pochodzić z bieżącej produkcji, dopuszczony do obrotu i użytkowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Asortyment musi być dostarczany w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach producenta. Opakowania jednostkowe muszą posiadać zamknięcia, które zapewniają sterylność produktu.
8. Termin ważności asortymentu, stanowiącego przedmiot umowy to termin wskazany przez producenta danego produktu.

9. Zaoferowany asortyment musi być:
 - zgodny z obecnymi normami w dziedzinie bezpieczeństwa i posiadać Atest Higieniczny PZH
 - oznakowany znakiem CE,
 - posiadać wysoką jakość i spełniać funkcje do jakich został przeznaczony.
10. Wszystkie środki i artykuły higieniczne muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania oraz datą ich przydatności do stosowania.
11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na dostawy będące przedmiotem zamówienia.
12. Koszty dostawy, transportu, wniesienia oraz inne opłaty/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały w kalkulowane w cenie asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres **12 miesięcy**, licząc od dnia jej podpisania lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 9 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę, w zakresie zgodności z treścią umowy oraz składania szczegółowych zamówień będą:
 - upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi – tel. 47 841 32 55, 47 841 32 32, fax. 47 841 12 01.
2. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wykonania zamówienia będą:
 - upoważnieni pracownicy Zespołu Kwatermistrzowskiego Wydziału GMT KWP w Łodzi – tel. 47 841 32 61, fax. 47 841 12 01.
3. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy będą:
 - upoważnieni pracownicy magazynu Zespołu Kwatermistrzowskiego Wydziału GMT KWP w Łodzi – tel. 47 841 32 70, fax. 47 841 12 01.
4. **Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:**
p., nr tel., nr fax.,
e-mail:
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy, poprzez zapoznanie się z klauzulą informacyjną znajdującą się po adresem: <http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowych/28144,Ochrona-danych-osobowych.html>

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

- 1) formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1
- 2) formularz ofertowy – załącznik nr 2
- 3) informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez KWP w Łodzi- załącznik nr 3

§ 5

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie trwania umowy na podstawie szczegółowych zamówień przesyłanych Wykonawcy w dni robocze, na numer faksu lub adres e-mail wskazany w § 3 ust 4. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „ dni robocze” rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
2. W ramach pojedynczego zamówienia, dostawy będą realizowane w całości najpóźniej **w terminie do..... dni roboczych (kryterium oceny ofert*)** od daty przesłania zamówienia faksem lub mailem. Miejsce dostaw: **magazyn GMT KWP w Łodzi, ul. Stokowska 21/25.**
3. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji zamówienia, po uzgodnieniu tego terminu z Zamawiającym.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 wymaga się przesłania przez Wykonawcę wniosku z faktycznym uzasadnieniem i opisem zaistniałej sytuacji oraz otrzymania przez Wykonawcę pisemnej zgody/akceptacji Zamawiającego.
5. Dostawę uważa się za zrealizowaną w sytuacji, kiedy wszystkie pozycje zamieszczone w zamówieniu zostały dostarczone do miejsca wskazanego w zamówieniu, w terminie wskazanym w ust. 2 niniejszej umowy.

6. Dostawa będzie podlegała odbiorowi ilościowemu oraz sprawdzeniu terminu ważności dostarczonego towaru, a jej wykonanie każdorazowo zostanie potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, wskazanego w zamówieniu.
7. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy, będzie w pełni zgodny ze specyfikacją, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.

§ 6

1. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu dostawy według wytycznych podanych w § 5 ust. 6 i na podstawie faktury VAT bądź specyfikacji ilościowo – asortymentowej (protokół, WZ) – poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowej dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określonego w zamówieniu, a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi protokół rozbieżności nie później niż w ciągu 5 dni od dostawy.
3. O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, przysyłając mu informację faxem lub drogą elektroniczną oraz potwierdzając na piśmie zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.
4. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 5 dni roboczych według wyboru Zamawiającego poprzez:
 - 1) odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru,
 - 2) rozliczenie finansowe polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru.
5. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej doręczenia faksem lub drogą elektroniczną uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 7

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego towaru lub jego zgodności ze złożoną ofertą, Zamawiający zgłosi telefonicznie do osoby podanej w § 3 ust. 4 oraz przysyłając je faksem lub e-mailem w formie zgłoszenia reklamacyjnego zawierającego uzasadnienie reklamacji w terminie 5 dni od wykrycia niezgodności z umową.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia faxem lub e-mailem. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca odpowiednio wymieni towary wadliwe na wolne od wad albo na towary zgodne ze złożoną ofertą w terminie zgodnym z terminem realizacji zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 2, od dnia uznania reklamacji i dostarczy je na własny koszt Zamawiającemu.
3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 8

Termin ważności dostarczonego asortymentu nie może **być krótszy niż 12-mcy** licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.

§ 9

1. Maksymalna kwota zamówienia wynosi brutto: zł, słownie:zł. przy cenach jednostkowych brutto – zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
Sposób finansowania: pozycja budżetowa 4 – 421012 rozdziały 75404, 75405
2. Za wykonanie poszczególnych dostaw przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych dostarczonych towarów i ilości towaru, zawierających obowiązującą stawkę podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT na mocy przepisów powszechnie obowiązujących nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona po każdorazowej dostawie przez Wykonawcę faktura VAT.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Termin płatności wynosi **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.

6. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za zwłokę w realizacji poszczególnych dostaw przedmiotu umowy w odniesieniu do terminu wskazanego w § 5 ust. 2 w wysokości 10,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w jego dostawie, jednak nie więcej niż 5 % wartości umowy, o której mowa § 9 ust. 1.
 - 2) za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 1, § 5, § 6, § 7 umowy w wysokości 0,02 % wartości brutto umowy, odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wartości umowy o której mowa § 9 ust. 1
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5, § 6 i § 7,
 - 2) Wykonawca dwukrotnie dostarczył towar niezgodny z umową lub złożoną ofertą,
 - 3) dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć.
4. Odstąpienie może nastąpić najpóźniej w terminie do 21 dni od wystąpienia drugiego naruszenia obowiązku umownego, przy czym naruszenia określone w ust. 3 pkt. 1 i 2 rozpatrywane będą niezależnie od siebie (odrębnie).
5. Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenia kwot w przypadku sytuacji, o której jest mowa w ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą naliczyć strony to 40 % wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt. 3.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy. Wykonawcy służy w takim wypadku

wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną część przedmiotu umowy do dnia odstąpienia. Wykonawcy nie służy odszkodowanie z tytułu niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1-3.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA