



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 139.000,00 euro

**SPRAWA BBA-2.262.21.2021**

**Dostawa urządzeń laboratoryjnych  
dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>

Zatwierdził:  
Dyrektor Departamentu Laboratoriów

Ewa Mrówka

## Spis treści

### **CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Podwykonawstwo
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Sposób komunikacji
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Sposób oraz termin składania ofert
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

### **CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

- A. Warunki udziału w postępowaniu
- B. Podstawy wykluczenia z postępowania
- C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia
- D. Poleganie na zasobach innych podmiotów
- E. Informacja do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- F. Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta

### **CZĘŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Opis sposobu obliczenia ceny
2. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

### **CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Projektowane postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
7. Ochrona danych osobowych

### **CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

### **CZĘŚĆ VI. Załączniki**

## CZĘŚĆ I

### Postanowienia ogólne

#### 1. Zamawiający

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1,

tel.: 22 556 01 29,

e-mail: [zamowienia@uokik.gov.pl](mailto:zamowienia@uokik.gov.pl),

strona internetowa: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>

#### 2. Tryb i oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej również „Prawem zamówień publicznych” lub „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i zostało oznaczone znakiem **BBA-2.262.21.2021** na jaki Wykonawcy powinni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 2.7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, o których mowa w pkt 3.8 części I SWZ.

#### 3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 1** do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / dane techniczne oferowanego sprzętu”. W kolumnie oznaczonej nazwą „Minimalne wymagania Zamawiającego” Zamawiający określił minimalne parametry techniczne, jakościowe i eksploatacyjne jakie muszą spełniać oferowane urządzenia laboratoryjne oraz wymagane warunki realizacji zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na urządzenia laboratoryjne będące przedmiotem zamówienia na okres i na warunkach określonych w **Załączniku Nr 1 do SWZ** oraz w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik Nr 6 do SWZ**. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca musi zapewnić serwis w miejscu zainstalowania urządzeń.
- 3.4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania urządzeń laboratoryjnych będących przedmiotem zamówienia we wskazanych laboratoriach UOKiK, winien też sprawdzić prawidłowość

działania i przekazać personelowi laboratoriów wszelkie informacje niezbędne do ich prawidłowej obsługi. Do każdego urządzenia Wykonawca musi dołączyć instrukcję obsługi w języku polskim.

- 3.5. Jeżeli Zamawiający zaznaczył w specyfikacji, iż urządzenia mają współpracować lub być integralną częścią urządzenia posiadanego już przez Zamawiającego wymaga się, aby oferowane urządzenia były w pełni zgodne, kompatybilne i prawidłowo współpracowały ze wskazanym urządzeniem.
- 3.6. W przypadku, gdy w treści SWZ zostały użyte nazwy producentów lub modeli, Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń równoważnych spełniających warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ**.
- 3.7. Kategoria według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):  
38000000-5 Sprzęt laboratoryjny optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)  
38900000-4 Różne przyrządy do badań lub testowania
- 3.8. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części:  
Cześć 1 – Spektrofotometr do pomiaru barwy  
Cześć 2 - Szafa bezpieczeństwa przystosowana do przechowywania substancji niebezpiecznych  
Cześć 3 – Membranowa pompa próżniowa
- 3.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

#### **4. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w całości w zakresie poszczególnych części w terminie:

Dla części I – **12 tygodni** od daty podpisania umowy dla **Laboratorium w Łodzi, ul. M. Skłodowskiej – Curie 19/27, 90-570 Łódź (Budynek B – I piętro)**

Dla części II – **12 tygodni** od daty podpisania umowy dla **Laboratorium w Łodzi, ul. M. Skłodowskiej – Curie 19/27, 90-570 Łódź (Budynek B – I piętro)**

Dla części III – **10 tygodni** od daty podpisania umowy dla **Laboratorium w Bydgoszczy, ul. Kasztanowa 57, 85-605 Bydgoszcz.**

#### **5. Podwykonawstwo**

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 5.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### **6. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 7. Sposób komunikacji

- 7.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Katarzyna Szykaruk-Durlik lub Przemysław Karpiński**.
- 7.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.3. **Komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „platformą”.
- 7.4. Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuację, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 7.5. Pod pojęciem „**platforma zakupowa**” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
- 1) Zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.,
  - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej: **<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>**.
- 7.6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 7.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 7.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący - <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 7.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 8.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 8.2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ** dla każdej części oddzielnie.
- 8.3. **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników**, zgodnie z lit. F części II SWZ.
- 8.4. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, Wykonawca składa podpis bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 8.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8.6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm). W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci elektronicznej. W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami elektronicznymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci używający osoby lub podwykonawców.

- 8.7. Oferta powinna być:
- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi zawarte w "Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 8.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 8.10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 w związku z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców oraz cen i kosztów zawartych w ofertach.
- 8.12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8.13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę w danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert w danej części zamówienia lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- 8.14. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

- 8.16. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012. r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).**
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a. .zip
    - b. .7z
- 8.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 8.18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 8.19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 8.20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8.21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8.22. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 8.23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 8.24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 8.25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 8.26. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8.27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 8.28. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 8.29. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 9.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.
- 9.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
- 9.4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem **platformazakupowa.pl/pn/uokik** - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **22.09.2021 r. do godziny 11:00**.



- 9.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 9.6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 9.7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 9.9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.10. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **22.09.2021 r. g. 11.15.**
- 9.11. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 9.15. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 9.16. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ**

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy

wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 10.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.5. Zmiany SWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 10.6. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.7. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SWZ.
- 10.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zadawania pytań znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

- 11.1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 21 października 2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **CZĘŚĆ II**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

#### **A. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w punkcie B części II SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu.**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### **2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

##### **2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w powyższym zakresie.

##### **2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie

##### **2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

##### **W zakresie części I zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał minimum **jedno**

**zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SWZ,** tj. polegające na dostawie urządzeń laboratoryjnych spełniających podobne funkcje jak określony w SWZ.

W zakresie II i III części zamówienia Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z Wykonawców lub podmiot trzeci, na zasoby którego powołują się Wykonawcy.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **B. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a Kodeksu karnego, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
- h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

**C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia.**

**1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.** Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

1.1. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny

być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ (dotyczy I części zamówienia)**.

Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie/ Odbiorcę zamówienia.

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **D. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie musi zawierać informacje zawarte w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o których mowa w pkt 2 i 3 lit F części II SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w lit. Części II SWZ.

**E. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 lit. F części II SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**F. Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta**

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany formularz ofertowy - Załącznik Nr 4 do SWZ - odrębnie dla każdej z części zamówienia;
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w pkt 1 lit. B Części II SWZ (Załącznik Nr 2 do SWZ).
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 2 lit. A Części II SWZ (Załącznik Nr 3 do SWZ).
4. Opis oferowanego urządzenia pod kątem spełniania wymogów postawionych Załączniku Nr 1 do SWZ. Wykonawca wypełnia Załącznik Nr 1 do SWZ opisując każdy z parametrów (właściwości) oferowanego urządzenia, które wyspecyfikował Zamawiający, a także określa producenta oferowanego urządzenia oraz warunki realizacji zamówienia. Opis ten musi być na tyle szczegółowy, aby pozwolił jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego przez Wykonawcę urządzenia z wymaganiami Zamawiającego postawionymi w SWZ. W opisie oferowanego sprzętu należy podać markę, model i rok produkcji urządzenia;
5. Zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w części II lit. D SWZ (jeżeli dotyczy);
6. Oświadczenia z pkt 2 i 3 dla podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);
7. Oświadczenie dot. podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało

sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa dokonuje mocodawca lub notariusz.

9. Oświadczenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
10. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

### **CZĘŚĆ III**

#### **Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

##### **1. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1.1. Przez pojęcie „cena” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 1.2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 1.5. Wykonawca poda w formularzu ofertowym – **Załącznik Nr 4 do SWZ** cenę oferty dla danej części zamówienia.
- 1.6. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.
- 1.7. Wykonawca złoży wszelkie oświadczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Formularzu Ofertowym.
- 1.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (składając oświadczenie w Formularzu ofertowym lub w innym oświadczeniu), czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

**2. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

3.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

**CZĘŚĆ I**

**Cena oferty (C) - 60% (waga kryterium),  
Okres gwarancji (G) - 16% (waga kryterium),  
Funkcjonalność (F) - 24% (waga kryterium).**

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

**Kryterium "Cena oferty"(C)**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie *kryterium cena oferty* zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 60

**Kryterium „okres gwarancji” (G)**

Za każde dodatkowe 3 miesiące gwarancji ponad wymagane 12 miesięcy doliczane będą 2 punkty. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 16 punktów.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje krótszy okres od wymaganego w SWZ (12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym – stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ okresu gwarancji Zamawiający przyjmie wymagany w SWZ okres gwarancji (tj. 12 miesięcy) i przyzna 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 16.

**Kryterium funkcjonalności (F)**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- a) Dodatkowy filtr odcinający 460 nm – 8 pkt.
- b) Dodatkowa przesłona pomiarowa o wymiarach oświetlenie  $\Phi 3 \text{ mm} \pm 0,2 \text{ mm}$ , mierzone  $\Phi 2,5 \text{ mm} \pm 0,2 \text{ mm}$  – 8 pkt.
- c) Bezpłatny przegląd wraz z konserwacją i kalibracją po roku użytkowania urządzenia – 8 pkt.



Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 24 punkty.

Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$S = C + G + F$$

gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.

Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie Pzp zostanie wybrany do realizacji zamówienia w danej części zamówienia.

## **CZEŚĆ II**

**Cena oferty (C) - 60% (waga kryterium),  
Okres gwarancji (G) - 18% (waga kryterium),  
Funkcjonalność (F) - 22% (waga kryterium).**

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

### **Kryterium Cena oferty (C)**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena oferty** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w SWZ. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

**Maksymalna liczba w tym kryterium to 60 pkt.**

### **Kryterium „okres gwarancji” (G):**

Za każde dodatkowe 6 miesięcy gwarancji ponad wymagane 24 miesiące doliczane będą 3 punkty. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 18. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 18 punktów.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje krótszy okres od wymaganego w SWZ (24 miesiący od dnia podpisania protokołu odbioru) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym – stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ okresu gwarancji Zamawiający przyjmie wymagany

w SWZ okres gwarancji (tj. 24 miesiące) i przyzna 0 pkt.

**Kryterium funkcjonalności (F)**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

1. Dodatkowy zapasowy filtr węglowy do systemu pozwalającego na wentylowanie całej przestrzeni szafy – 8 punktów,
2. Bezpłatny przegląd po 12 miesiącach użytkowania – 8 punktów,
3. Automatyczny system zamykania drzwi po określonym czasie – 6 punktów.

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 22 punkty.

**Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:**

$$S = C + G + F$$

**gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.**

Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie Pzp zostanie wybrany do realizacji zamówienia w danej części zamówienia.

**CZEŚĆ III**

**Cena oferty (C) - 60% (waga kryterium),  
Okres gwarancji (G) - 18% (waga kryterium),  
Jakość (J) – 14% (waga kryterium)  
Funkcjonalność (F) - 8% (waga kryterium).**

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

**Kryterium „Cena oferty” (C)**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena oferty** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

**Maksymalna liczba w tym kryterium to 60 pkt.**

**Kryterium „okres gwarancji” (G)**

Za każde dodatkowe 2 miesiące gwarancji ponad wymagane 12 miesięcy doliczane będą 3 punkty. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 18. Maksymalny punktowany okres gwarancji

wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 24 miesięcy Wykonawca otrzyma 18 punktów.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje krótszy okres od wymaganego w SWZ (12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym – stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ okresu gwarancji Zamawiający przyjmie wymagany w SWZ okres gwarancji (tj. 12 miesięcy) i przyzna 0 pkt.

### **Kryterium jakości (J)**

**Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:**

1. Poziom natężenia dźwięku poniżej 46dB, za każdy 1dB poniżej wymaganego poziomu hałasu Wykonawca otrzyma 2 punkty. Maksymalny punktowany poziom hałasu wynosi 43dB. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę poziomu hałasu równego lub niższego niż 43dB wykonawca otrzyma 6 punktów.
2. Moc silnika powyżej 60W, za każde 5W powyżej wymaganej mocy silnika Wykonawca otrzyma 2 punkty. Maksymalna punktowana moc silnika wynosi 80W. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę silnika o mocy równej lub wyższej niż 80W Wykonawca otrzyma 8 punktów.

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 14 punktów.

### **Kryterium funkcjonalności (F)**

**Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:**

1. Za każde 10 mm szerokości pompy poniżej 250 mm – 2 punkty (maksymalnie można otrzymać 4 punkty),
2. Za każde 10 mm głębokości pompy poniżej 160 mm – 2 punkty (maksymalnie można otrzymać 4 punkty),

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 8 punktów.

Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$S = C + G + J + F$$

gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.

Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie Pzp zostanie wybrany do realizacji zamówienia w danej części zamówienia.

## **CZĘŚĆ IV**

### **Postanowienia końcowe**

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wypełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 255 pkt 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 3. **Udzielenie zamówienia**

- 3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, mających zastosowanie, w niniejszej SWZ spełnia warunki jakie Zamawiający określił w SWZ i która została uznana za najkorzystniejszą.
- 3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, które będzie zawierać co najmniej:
  - a) nazwę i imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3.6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### 4. **Projektowane postanowienia umowy**

Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

### 5. **Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej SWZ zastosowanie mają odpowiednio stosowane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

### 6. **Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

- 6.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik Nr 6 do SWZ**.
- 6.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 6.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SWZ**.
- 6.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **7. Ochrona danych osobowych**

7.1 Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy, że:

1. **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy **pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa**;
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych**, kontakt pocztą elektroniczną na adres mail: [iod@uokik.gov.pl](mailto:iod@uokik.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
8. posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- 7.2. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**

## **CZĘŚĆ V**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **CZĘŚĆ VI**

### **Załączniki**

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / dane techniczne oferowanego sprzętu,
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik Nr 4 – Formularz ofertowy,
5. Załącznik Nr 5 –Wykaz dostaw
6. Załącznik Nr 6 - Projektowane postanowienia umowy,
7. Załącznik Nr 7 – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby,

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Dane techniczne oferowanego sprzętu**  
(sprawa BBA-2.262.21.2021)

Niniejszy załącznik stanowi jednocześnie szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia laboratoryjne muszą spełniać minimalne wymagania postawione w niniejszym załączniku w kolumnie „Minimalne wymagania Zamawiającego” oraz zostać dostarczony na warunkach określonych poniżej. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien odnieść się do każdego z wymagań minimalnych postawionych przez Zamawiającego w kolumnie „Minimalne wymagania Zamawiającego”. Wykonawca określa też producenta/model oferowanego urządzenia

**Część I. Spektrofotometr do pomiaru barwy – 1 szt.**

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• system optyczny d/8°;</li> <li>• źródło światła: pulsacyjne ksenonowe z filtrowaniem do światła D65;</li> <li>• zakres długości fali minimum 360-700 nm;</li> <li>• średnica kuli całkującej: 152 mm;</li> <li>• rozdzielczość pomiaru długości fali nie gorsza niż <math>\pm 10</math> nm;</li> <li>• zakres reflektancji 0-200%;</li> <li>• detektor fotodiodowy z siatką holograficzną o wysokiej rozdzielczości;</li> <li>• powtarzalność odczytów białej płytki nie gorsza niż 0,02 <math>\Delta E^*_{ab}</math>;</li> <li>• zgodność międzyinstrumentalna dla pomiarów w świetle odbitym max <math>\pm 0,15\%</math>;</li> <li>• możliwość wykonania regulacji odcięcia UV;</li> <li>• filtry odcinające 400 nm, 420 nm;</li> <li>• możliwość korygowania udziału promieniowania UV (kalibracja UV);</li> <li>• możliwość badania próbek wyrobów włókienniczych;</li> <li>• możliwość badania próbek matowych i z połyskiem;</li> <li>• co najmniej trzy wymienne przestony pomiarowe o wymiarach: <ul style="list-style-type: none"> <li>- duża – oświetlone <math>\Phi 30</math> mm <math>\pm 0,5</math>mm, mierzone <math>\Phi 25,5</math>mm <math>\pm 0,5</math>mm,</li> <li>- średnia – oświetlone <math>\Phi 20</math> mm <math>\pm 0,5</math>mm mierzone <math>\Phi 16</math> mm <math>\pm 0,5</math>mm,</li> <li>- mała – oświetlenie <math>\Phi 8</math> mm <math>\pm 1,0</math> mm, mierzone <math>\Phi 4,5</math> mm <math>\pm 0,5</math> mm;</li> </ul> </li> <li>• automatyczne wykrywanie wielkości przestony;</li> <li>• zestaw do kalibracji (co najmniej czarna pułapka, biała płytka wzorcowa i zielona płytka wzorcowa);</li> <li>• kamera pozycjonowania próbki;</li> <li>• możliwość wykonywania pomiarów transmitancji w kuwetach o długości drogi optycznej 10 mm;</li> <li>• komunikacja z komputerem przez port USB;</li> </ul>	



Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• oprogramowanie umożliwiające pełną kontrolę aparatu, pomiary kolorymetryczne ilościowe, rejestrację widm, kalibrację, pomiar transmitancji i absorbancji;</li> <li>• oprogramowanie do kontroli jakości barwy;</li> <li>• oprogramowanie zawierające analizę wskaźników bieli: stopień bieli (ASTM E313, CIE, Ganz); zażółcenie; odcień; szara skala (ISO 105-A04);</li> <li>• określanie koloru w CIE L*a*b*C*h*;</li> <li>• uchwyt na kuwetę o długości drogi optycznej 10 mm;</li> <li>• uchwyt umożliwiający pomiar transmitancji próbek w postaci płytek lub folii;</li> <li>• urządzenie wyposażone w laptop z zainstalowanym pakietem MS Office oraz z oprogramowaniem pozwalającym na zbieranie, obrabianie, porównywanie i analizę danych. Dołączona myszka;</li> <li>• urządzenie nie większe niż (wys. x szer. x gł.) 400 mm x 350 mm x 500 mm;</li> <li>• w zestawie co najmniej 2 kuwety kwarcowe z przykrywką pasujące do uchwyty dostarczonego z aparatem;</li> <li>• w zestawie wszystkie kable i przejściówki niezbędne do podłączenia urządzenia do komputera oraz użytkowania sprzętu;</li> <li>• spełnienie norm ISO 7724/1, CIE No.15, ISO 105-J01; wzorcowanie urządzenia przez Główny Urząd Miar lub laboratorium akredytowane w systemie L*a*b* dla iluminantu D65 i jednego obserwatora kolorymetrycznego 10° za pomocą kolorymetrycznych wzorców odniesienia GUM z zestawu Glossy Ceramic Colour Standards DM05. Wyniki różnic barw <math>\Delta E</math>, bez uwzględniania niepewności rozszerzonej, dla szarych płytek (pale grey DM05, mid grey DM05, deep grey DM05) powinny być niższe od 1,5, dla pozostałych płytek (deep pink DM05, red DM05, orange DM05, yellow DM05, green DM05, cyan DM05, deep blue DM05) powinny być niższe niż 2,5.</li> </ul>	
<p><b>Ilość – 1 sztuka</b></p>	
<p><b>Warunki realizacji zamówienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- urządzenie fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 r, kompletne, gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów;</li> <li>- termin dostawy i instalacji – nie później niż 12 tygodni od daty podpisania umowy;</li> <li>- naprawy gwarancyjne wykonywane w miejscu przeznaczenia bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów przez zamawiającego,</li> <li>- instrukcja obsługi w języku polskim;</li> <li>- oprogramowanie aparatu w języku polskim;</li> <li>• przeszkolenie w miejscu przeznaczenia urządzenia, personelu laboratorium z prawidłowej jego obsługi.</li> </ul>	

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<b>Serwis po sprzedaży:</b> wykonawca musi zapewnić pełny i regularny serwis po sprzedaży, serwis konserwacyjny w miejscu przeznaczenia, gwarantować utrzymanie i naprawę sprzętu po okresie gwarancji.	
<b>Gwarancja:</b> minimum 12 miesięcy.	
<b>Przeznaczenie i dostawa:</b> Laboratorium w Łodzi, ul. M. Skłodowskiej – Curie 19/27, 90-570 Łódź (Budynek B – I piętro)	
<b>Nazwa producenta/Model/Rok produkcji</b>	

**Część II . Szafa bezpieczeństwa przystosowana do przechowywania substancji niebezpiecznych – 1 szt.**

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szafa bezpieczeństwa o wysokości 2000 ± 100 mm, szerokości 1200 ± 20 mm i głębokości 600 ± 20 mm;</li> <li>• Szafa przeznaczona do długotrwałego przechowywania substancji niebezpiecznych;</li> <li>• Szafa z drzwiami dwuskrzydłowymi lub harmonijkowymi, wyposażonymi w mechanizm blokady w pozycji otwartej;</li> <li>• Drzwi wyposażone w zamki z kluczami;</li> <li>• Drzwi wyposażone w system zamykania zapobiegający trzaskaniu drzwi;</li> <li>• 5 wysuwanych półek wykonanych z chemoodpornego materiału, które można wyjąć do czyszczenia, każda o udźwigu co najmniej 60 kg i pojemności co najmniej 29 l. Wysunięta półka powinna umożliwić wyjęcie butelki o średnicy 90 mm z ostatniego rzędu znajdującego się na tej półce bez wyjmowania innych butelek. Na każdej z półek musi być możliwość postawienia butelek o wysokości co najmniej 250 mm;</li> <li>• Szafa wyposażona w system pozwalający na wentylowanie całej przestrzeni szafy (recykulacyjny filtr powietrza wraz z filtrem węglowym): monitoring odciąganego powietrza i monitoring filtra, alarm optyczny i akustyczny, zgodność z ATEX: CE EX II 3/-G EX ic nAIB T4 Gc, poziom hałasu max. 39dB, napięcie nominalne 230V, możliwość podłączenia do istniejącej instalacji elektrycznej w odległości do 3m;</li> <li>• Możliwość wniesienia wszystkich elementów urządzenia, przed zainstalowaniem, przez drzwi o szerokości 900 mm;</li> <li>• Odporność ogniowa nie gorsza niż 90 minut – potwierdzona certyfikatem zgodności z PN-EN 14470-1, wystawionym przez niezależne laboratorium.</li> <li>• Deklaracja zgodności CE</li> <li>• Uziemienie szafy</li> <li>• Instrukcja obsługi w języku polskim</li> </ul>	
<p><b>Ilość – 1 sztuka</b></p>	
<p><b>Warunki realizacji zamówienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- urządzenie fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 roku, kompletne, gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów;</li> <li>- termin dostawy i instalacji – nie później niż 12 tygodni od daty podpisania umowy;</li> <li>- sprawdzenie urządzenia w zakresie parametrów wymaganych w specyfikacji przedmiotu dostawy;</li> </ul>	

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- przeszkolenie w miejscu dostarczenia urządzenia, personelu laboratorium z prawidłowej jego obsługi;</li> <li>• przekazanie personelowi laboratorium wszelkich informacji, niezbędnych do prawidłowej obsługi i działania urządzenia.</li> </ul>	
<p><b>Serwis po sprzedaży:</b> wykonawca musi zapewnić pełny i regularny serwis po sprzedaży, gwarantować utrzymanie i naprawę sprzętu po okresie gwarancji.</p>	
<p><b>Gwarancja:</b> minimum 24 miesiące</p>	
<p><b>Przeznaczenie i dostawa:</b> Laboratorium w Łodzi, ul. M. Skłodowskiej – Curie 19/27, 90-570 Łódź (Budynek B – I piętro)</p>	
<p><b>Nazwa producenta/Model/Rok produkcji</b></p>	

**Część III . Membranowa pompa próżniowa – 2 szt.**

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<p><b>Charakterystyka:</b>                      Membranowa pompa próżniowa wraz z kompletnym wyposażeniem niezbędnym do uruchomienia w laboratorium:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• umożliwiająca filtrację przy ciśnieniu absolutnym w zakresie (2-5 kPa),</li> <li>• min. 4 głowicowa, min. 3 stopniowa,</li> <li>• próżnia końcowa nie gorsza niż 0,2kPa,</li> <li>• manualny regulator próżni,</li> <li>• cyfrowy manometr o dokładności wskazań 0,1kPa, wzorcowany przez GUM lub laboratorium akredytowane w punktach: 2kPa, 3,5kPa, 5kPa. Błąd pomiaru wraz z niepewnością max <math>\pm 0,4</math>kPa dla wszystkich punktów wzorcowanych,</li> <li>• odporna chemicznie,</li> <li>• membrany wykonane co najmniej z elastomeru z warstwą PTFE,</li> <li>• zawory wykonane z PEEK,</li> <li>• podłączenie do pompy – wlot – króciec na wąż DN8,</li> <li>• podłączenie wylot – króciec na wąż DN8,</li> <li>• max poziom natężenia dźwięku 46 dB,</li> <li>• min. zasilanie 230 V, 50/60 Hz,</li> <li>• moc silnika min. 60W,</li> <li>• wymiary max:                 - szerokość 250mm                        - głębokość 160mm,</li> <li>• zgodna z wymaganiami CE.</li> </ul>	
<p><b>Ilość – 2 sztuki</b></p>	
<p><b>Warunki realizacji zamówienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbiór przyrządu nastąpi po sprawdzeniu w laboratorium prawidłowej filtracji rzeczywistej próbki oleju napędowego przy ustawieniu wymaganego ciśnienia absolutnego od 2 kPa do 5 kPa,</li> <li>• przyrząd fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 roku, kompletny</li> <li>• certyfikat sprawdzenia przyrządu przez producenta,</li> <li>• termin dostawy – nie później niż 10 tygodni od daty podpisania umowy;</li> <li>• instrukcja obsługi w języku polskim,</li> <li>• przekazanie personelowi laboratorium wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej obsługi i działania przyrządu,</li> <li>• szkolenie pracowników laboratorium w zakresie obsługi przyrządu 1 godzina,</li> <li>• wymagane oznaczenie i certyfikat CE</li> </ul>	
<p><b>Serwis po sprzedaży:</b> wykonawca musi zapewnić pełny i regularny serwis po sprzedaży, serwis konserwacyjny w miejscu</p>	

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
przeznaczenia, gwarantować utrzymanie i naprawę sprzętu po okresie gwarancji.	
<b>Gwarancja:</b> minimum 12 miesięcy	
<b>Przeznaczenie i dostawa:</b> Laboratorium w Bydgoszczy, ul. Kasztanowa 57, 85-605 Bydgoszcz	
<b>Nazwa producenta/Model/Rok produkcji</b>	

Zamawiający:  
**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **dostawa urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów** (nr. post. BBA-2.262.21.2021), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129),
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108, jeśli dotyczy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**Zamawiający:**  
**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **dostawa urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów** (nr. post. BBA-2.262.21.2021), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 2.1.-2.4. lit. A Części II SWZ dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem.*



**UWAGA!!! Wykonawcy składający oferty na kilka części zamówienia zobowiązani są do złożenia formularzy ofertowych osobno dla każdej części zamówienia.**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)  
Tel. ....  
Fax. ....  
REGON .....  
NIP .....

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00 – 950 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY  
BBA-2.262.21.2021  
Część I zamówienia**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na: **dostawę urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

Marka, model oferowanego urządzenia	Liczba sztuk	Cena jednostkowa (zł brutto)	Cena (zł brutto)
A	B	C	D = B * C
<b>Spektrofotometr do pomiaru barwy</b> ..... (marka)	1	.....	.....
..... (model)			

**Cena brutto - ..... zł**

**(słownie złotych: .....)**

**Oświadczam/y**, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Oświadczamy**, że udzielamy ..... **miesięcznej gwarancji** na oferowane urządzenie na warunkach określonych w SWZ. (minimum 12 miesięcy)

**Oświadczam/y**, że oferowany spektrofotometr do pomiaru barwy posiada następujące parametry:

a) **Dodatkowy filtr odcinający 460 nm – TAK/NIE\***

b) Dodatkowa przesłona pomiarowa o wymiarach oświetlenie  $\Phi 3 \text{ mm} \pm 0,2 \text{ mm}$ , mierzone  $\Phi 2,5 \text{ mm} \pm 0,2 \text{ mm}$  – TAK/NIE\*

c) Bezpłatny przegląd wraz z konserwacją i kalibracją po roku użytkowania urządzenia – TAK/NIE\*

(\* *niepotrzebne skreślić*. Nieskreślenie żadnego z wyrazów jest równoznaczne z oświadczeniem o oferowaniu urządzenia o minimalnych parametrach wskazanych w SWZ)

Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SWZ.

Oświadczamy, że oferowane urządzenia spełniają wszystkie minimalne wymagania Zamawiającego określone w Załączniku Nr 1 do SWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

W trybie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, iż** wybór naszej oferty **nie będzie/będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

*Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .....*

*oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł*

**UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego, w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

Oświadczamy, że podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotowej umowy.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oświadczamy, że **projektowane postanowienia umowy** – stanowiące **Załącznik Nr 6** do niniejszej SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Warunki płatności** - wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Szczegółowe warunki płatności określone zostały w Załączniku Nr 6 do SWZ (**Projektowane postanowienia umowy**).

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

**Zamówienie realizujemy sami/ przy udziale podwykonawców\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....  
**Dane kontaktowe:**

Imię i Nazwisko

.....  
Adres:

.....  
Telefon/Fax:

.....  
Adres e-mail:

..... „Rodzaj  
Wykonawcy (*zaznaczyć właściwe*):

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

**(\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)"**

Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- .....  
Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....  
Formularz ofertowy oraz załączniki do niniejszego formularza muszą być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

**UWAGA!!! Wykonawcy składający oferty na kilka części zamówienia zobowiązani są do złożenia formularzy ofertowych osobno dla każdej części zamówienia.**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)  
Tel. ....  
Fax. ....  
REGON .....  
NIP .....

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00 – 950 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY  
sprawa BBA-2.262.21.2021**

**Część II zamówienia**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na: **dostawę urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

<b>Marka, model oferowanego urządzenia</b>	<b>Liczba sztuk</b>	<b>Cena jednostkowa (zł brutto)</b>	<b>Cena (zł brutto)</b>
A	B	C	D = B * C
<b>Szafa bezpieczeństwa przystosowana do przechowywania substancji niebezpiecznych</b> ..... (marka) ..... (model)	1	.....	.....

**Cena brutto - ..... zł  
(słownie złotych: .....)**

**Oświadczam/y**, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Oświadczamy**, że udzielamy ..... **miesięcznej gwarancji** na oferowane urządzenie na warunkach określonych w SWZ. (minimum 24 miesiące)

Oświadczam/y, że oferowana szafa bezpieczeństwa przystosowana do przechowywania substancji niebezpiecznych posiada następujące parametry:

- a) Dodatkowy zapasowy filtr węglowy do systemu pozwalającego na wentylowanie całej przestrzeni szafy – TAK/NIE\*
  - b) Bezpłatny przegląd po 12 miesiącach użytkowania – TAK/NIE\*
  - c) Automatyczny system zamykania drzwi po określonym czasie – TAK/NIE\*
- (\* *niepotrzebne skreślić*. Nieskreślenie żadnego z wyrazów jest równoznaczne z oświadczeniem o oferowaniu urządzenia o minimalnych parametrach wskazanych w SWZ)

**Oświadczamy, że** oferowane urządzenia spełniają wszystkie minimalne wymagania Zamawiającego określone w Załączniku Nr 1 do SWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

W trybie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, że** wybór naszej oferty **nie będzie/będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

*Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

.....

*oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł*

***UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT***

**Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

**Oświadczamy, że** podana przez nas cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego, w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

**Oświadczamy, że** podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotowej umowy.

**Oświadczamy, że** uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowy – stanowiące Załącznik Nr 6 do niniejszej SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

**Warunki płatności** - wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Szczegółowe warunki płatności określone zostały w Załączniku Nr 6 do SWZ (**Projektowane postanowienia umowy**).

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

**Zamówienie realizujemy sami/ przy udziale podwykonawców\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

**Dane kontaktowe:**

Imię i Nazwisko

.....

Adres:

.....

Telefon/Fax:

.....

Adres e-mail:

.....

„Rodzaj Wykonawcy (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

**(\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).”**

Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- .....

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....

Formularz ofertowy oraz załączniki do niniejszego formularza muszą być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

**UWAGA!!! Wykonawcy składający oferty na kilka części zamówienia zobowiązani są do złożenia formularzy ofertowych osobno dla każdej części zamówienia.**

.....  
 (nazwa i adres Wykonawcy)  
 Tel. ....  
 Fax. ....  
 REGON .....  
 NIP .....

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**Urząd Ochrony Konkurencji  
 i Konsumentów  
 pl. Powstańców Warszawy 1  
 00 – 950 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY  
 sprawa BBA-2.262.21.2021**

**Część III zamówienia**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na: **dostawę urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych

<b>Marka, model oferowanego urządzenia</b>	<b>Liczba sztuk</b>	<b>Cena jednostkowa (zł brutto)</b>	<b>Cena (zł brutto)</b>
A	B	C	D = B * C
<b>Membranowa pompa próżniowa</b> ..... (marka) ..... (model)	2	.....	.....

**Cena brutto - ..... zł  
 (słownie złotych: .....)**

**Oświadczam/y**, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Oświadczamy**, że udzielamy ..... **miesięcznej gwarancji** na oferowane urządzenie na warunkach określonych w SWZ. (minimum 12 miesięcy)

Oświadczamy, iż oferowane membranowe pompy próżniowe posiadają następujące parametry:

- a) Poziom natężenia dźwięku .....,
- b) Moc silnika .....W,

c) szerokość pompy ..... mm,

d) głębokość pompy ..... mm.

(\*Niewpisanie żadnego z parametrów jest równoznaczne z oświadczeniem o oferowaniu urządzenia o minimalnych parametrach wskazanych w SWZ).

**Oświadczamy, że** oferowane urządzenia spełniają wszystkie minimalne wymagania Zamawiającego określone w Załączniku Nr 1 do SWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

W trybie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, że** wybór naszej oferty **nie będzie/będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

*Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

.....

*oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł*

***UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT***

**Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

**Oświadczamy, że** podana przez nas cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego, w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

**Oświadczamy, że** podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotowej umowy.

**Oświadczamy, że** uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowy** – stanowiące **Załącznik Nr 6** do niniejszej SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Warunki płatności** - wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo



wystawionej faktury VAT. Szczegółowe warunki płatności określone zostały w Załączniku Nr 6 do SWZ (**Projektowane postanowienia umowy**).

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

**Zamówienie realizujemy sami/ przy udziale podwykonawców\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

**Dane kontaktowe:**

Imię i Nazwisko

.....

Adres:

.....

Telefon/Fax:

.....

Adres e-mail:

..... „Rodzaj

Wykonawcy (*zaznaczyć właściwe*):

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

**(\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)"**

Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- .....

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....

Formularz ofertowy oraz załączniki do niniejszego formularza muszą być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Wykaz dostaw**  
**spełniających wymagania zawarte w pkt 2.4 ) lit. A części II SIWZ**  
**(nr post. BBA-2.262.21.2021)**  
**CZĘŚĆ .....**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy wykonania (od-do)	Wartość dostawy brutto w zł	Odbiorca (Zamawiający) (nazwa, adres, telefon)	Podstawa dysponowania zasobami
1					własne / podmiotu trzeciego*
2					własne / podmiotu trzeciego*

**Uwaga:**

*Do formularza należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały lub są wykonywane należycie.*

**\* niepotrzebne skreślić**

Wykaz dostaw składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

## Projektowane postanowienia umowy

w dniu \_\_\_\_\_ 2021 r. w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513 reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Generalnego Urzędu,  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą \_\_\_\_\_ z siedzibą przy \_\_\_\_\_, wpisaną do \_\_\_\_\_, posiadającą NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez :

\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_,

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,  
zwanymi dalej Stronami,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie trybu podstawowego, określonego w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U., z 2021 r., poz. 1129), nr postępowania BBA-2.262.....2021, część .... została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, instalacja i uruchomienie.....zwanego dalej sprzętem na potrzeby Laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w 2021 r.
2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania sprzętu oraz przeszkolenia pracowników laboratorium w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku Nr 1 do umowy – oferta Wykonawcy (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego urządzenia).

### § 2

1. Dostawa sprzętu laboratoryjnego realizowana będzie każdorazowo na podstawie zamówienia składanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego z Departamentu Laboratoriów – do wskazanej w zamówieniu siedziby Laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Lista Laboratoriów Zamawiającego do których będą realizowane dostawy:

1) *Laboratorium w Bydgoszczy, ul. Kasztanowa 57, 85-605 Bydgoszcz;*

2) *Laboratorium w Łodzi ul. M. Skłodowskiej- Curie 19/27, 90-570 Łódź, I piętro budynek B.*

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, instalacji sprzętu w miejscu wskazanym przez pracownika Zamawiającego, kart gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi dostarczonego sprzętu w języku polskim oraz przeszkolenia pracowników laboratorium.

2. Termin realizacji dostawy, o której mowa w ust. 1 wynosi ..... od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do umowy.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu do siedziby laboratorium oraz wniesienia, umieszczenia i instalacji sprzętu laboratoryjnego w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika laboratorium oraz do przeszkolenia pracowników laboratorium w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu.

5. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w toku odbioru, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu dostarczenia sprzętu wolnego od wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### § 3

Wartość zamówienia określonego w § 1 ust. 1 umowy, wynosi brutto ..... zł (słownie złotych: .....), netto: ..... zł (słownie złotych: .....), stawka podatku VAT .....%.

### 4

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony umowy protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
3. W przypadku niezrealizowania płatności w terminie określonym umową, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.

### § 5

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawianych przez Wykonawcę faktur będzie przez Zamawiającego regulowana w formie poleceń przelewu na konto wskazane na fakturze.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest/nie jest podatnikiem podatku VAT\* (niepotrzebne skreślić)
  - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest Urząd Skarbowy .....
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
9. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:

- 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00-950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS) z dopiskiem „Departament Laboratoriów” lub
- 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu .....
- 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: ..... \*

*\*strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do zamawiającego*

W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy

10. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 10 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.

#### **§ 6**

1. Wykonawca udziela na sprzęt laboratoryjny ..... miesięcznej gwarancji, zgodnie ze złożoną przez niego ofertą.
2. Termin gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie ze sprzętu laboratoryjnego niezgodnie z przeznaczeniem, uszkodzenia mechaniczne wynikłe z niewłaściwego użytkowania sprzętu oraz w przypadku nieprzestrzegania reguł eksploatacji sprzętu określonych w instrukcji obsługi.
3. W przypadku rozbieżności w postanowieniach dostarczonej karty gwarancyjnej z umową, zastosowanie mają postanowienia niniejszej umowy. Warunki z karty gwarancyjnej nie mogą ograniczać praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

#### **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań prowadzących do usunięcia awarii, w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania naprawy uszkodzonego sprzętu, jednak nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady/awarii, z zastrzeżeniem ust 3. lub dostarczenia sprzętu zastępczego.
3. W przypadku, gdy naprawa wymaga dostarczenia nowego, wolnego od wad podzespołu sprzętu lub też całego sprzętu, a Wykonawca wykaże, że dostarczenie podzespołu lub też całego sprzętu jest niemożliwe w terminie, o którym mowa w ust. 2, ze względów niezależnych od niego, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania naprawy lub też wymiany na nowy cały sprzęt w najbliższym możliwym terminie, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
4. W przypadku niezasadnej odmowy przez Wykonawcę realizacji obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu służy prawo zlecenia dokonania napraw osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca świadczy usługi serwisowe w miejscu zainstalowania sprzętu w siedzibie Laboratorium Zamawiającego. W przypadku konieczności przewiezienia sprzętu w celu dokonania naprawy, serwisu koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca musi zapewnić pełny i regularny serwis po sprzedaży, serwis konserwacyjny w miejscu przeznaczenia, gwarantować utrzymanie i naprawę sprzętu po okresie gwarancji.

#### § 8

1. Zgłoszenia dotyczące wystąpienia wad, awarii mogą być przyjmowane przez Wykonawcę pisemnie, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej:  
Nr faksu .....  
Adres e-mail: .....
2. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia potwierdza Zamawiającemu faxem lub pocztą elektroniczną fakt jego otrzymania.

#### § 9

1. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy, naliczana będzie kara umowna za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,3% wartości brutto określonej w § 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy w sytuacji wypowiedzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Jeżeli zwłoka w wymianie reklamowanego towaru przekroczy 10 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia reklamacji, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 niniejszej umowy.
4. Za zwłokę w dokonaniu naprawy urządzenia lub dostarczeniu urządzenia zastępczego albo podzespołu wolnego od wad w okresie gwarancyjnym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, karę umowną w wysokości 0,2% ceny brutto za uszkodzony sprzęt za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 5% tej ceny.
5. Za zwłokę w reakcji serwisu określonej § 7 ust. 1 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto określonej w § 3 niniejszej umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
6. W przypadku niewniesienia przez Wykonawcę sprzętu laboratoryjnego w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 3 umowy.
7. Niezależnie od naliczonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Kary wskazane powyżej podlegają sumowaniu.
9. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 umowy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy.
11. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

#### § 10

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcą i podpisywania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są: ..... - .....  
lub....., tel. ....
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Zamawiającym i podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy są: ..... lub ....., tel. ....
3. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 1-2 nie stanowi zmiany Umowy, jednakże dla swej skuteczności wymaga powiadomienia drugiej strony w formie pisemnej.

4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązek informacyjny w imieniu Zamawiającego w stosunku do wskazanych powyżej osób do kontaktu, w zakresie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

#### **§ 11**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie przestrzega postanowień umowy i po co najmniej jednym bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy z wyznaczeniem dodatkowego terminu, nie krótszego niż 3 dni robocze.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 12**

1. Wykonawca ma świadomość, iż Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej oraz stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2020, poz. 2176).
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

#### **§ 13**

Wszystkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 10 ust 3.

#### **§ 15**

1. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej Umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.
2. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Protokół odbioru**

sporządzony ..... 2021 r. w .....

Zakres wykonania zamówienia obejmował dostawę, instalację i uruchomienie  
.....

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr BBA-2.022.....2021 z ..... r. zawartą pomiędzy

**Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów**

a  
.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO – .....

WYKONAWCY – .....

Dokonano przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi sprzętu: tak/nie\*

Dostarczono karty gwarancyjne i instrukcje obsługi: tak/nie\*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*:  
.....  
.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”



.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego zasoby)

**Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Oświadczam, że na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego **dostawa urządzeń laboratoryjnych dla laboratoriów Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, nr post BBA-2.262.21.2021**

1. zdolność techniczna lub zawodowa \*

W celu oceny przez Zamawiającego, czy Wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję, że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:

.....  
.....  
.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na \*\*:

.....  
.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z Wykonawcą, będzie polegał na:

.....  
.....

4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....  
.....

5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:

.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

Kwestię udostępniania zasobów przez inne podmioty reguluje szczegółowo Oddział 3 w Dziale II Rozdział 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

Oświadczenie składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.