

**WYKONAWCY UCZESTNICY  
POSTĘPOWANIA**

*Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zwiększenie dostępności obiektu Liceum Ogólnokształcącego im. ks. kard. Stefana Wyszyńskiego w Staszowie dla osób niepełnosprawnych, poprzez dobudowę dźwigu osobowego”*

Powiat Staszowski – Starostwo Powiatowe w Staszowie, działając zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz.1129), zmienia treść specyfikacji warunków zamówienia.

**I. ZMIANA TREŚCI SWZ**

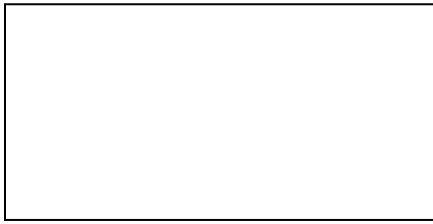
Zgodnie z art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w:

- 1) w rozdziale VII TERMIN WYKONANIA UMOWY: treść ust. 1, po zmianie otrzymuje brzmienie: 1. Termin realizacji zamówienia: do 17.01.2022 roku.
- 2) w załączniku nr 2 do SWZ OFERTA - treść po zmianie otrzymuje brzmienie: pkt 4. ppkt 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia do 17.01.2022r.
- 3) w załączniku nr 6 do SWZ § 2 Projekt umowy - treść po zmianie otrzymuje brzmienie: Wykonanie przedmiotu umowy ustala się do 17.01.2022 roku.

Powyższe zmiany treści SWZ powodują zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu nr 2021/BZP 00153939/01 z dnia 19.08.2021 r.

Pozostałe zapisy i terminy wskazane w SWZ i ogłoszeniu nie ulegają zmianie.

**W załączeniu zmieniony załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty.**



## OFERTA

1. Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.

**„Zwiększenie dostępności obiektu Liceum Ogólnokształcącego im. ks. kard. Stefana Wyszyńskiego w Staszowie dla osób niepełnosprawnych, poprzez dobudowę dźwigu osobowego”**

oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.

**A. CENA** za realizację całego zamówienia:

brutto: ..... zł., słownie brutto: .....zł.

VAT.....%.,

**B.** Oświadczamy, że udzielamy **gwarancji i rękojmi** na przedmiot umowy na okres: .....  
**miesiący**, od daty odbioru końcowego.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy okres gwarancji i rękojmi niż 60 miesięcy, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy okres gwarancji i rękojmi niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. Zaoferowana gwarancja i rękojmia winna obejmować pełne miesiące.

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę terminu gwarancji i rękojmi oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

**2. Oświadczam, że jestem/nie jestem:**

- Mikroprzedsiębiorstwo  
 Małe przedsiębiorstwo  
 Średnie przedsiębiorstwa

**(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)**

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**3.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pn. **„Zwiększenie dostępności obiektu Liceum Ogólnokształcącego im. ks.**

**kard. Stefana Wyszyńskiego w Staszowie dla osób niepełnosprawnych, poprzez dobudowę dźwigu osobowego”**

**4. Oświadczamy, że:**

- 1) Zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) akceptujemy warunki płatności;
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i załączonej dokumentacji i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 5) akceptujemy warunki projektu umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia **do 17.01.2022r.**

**7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert zgodnie z rozdziałem XVII pkt 1 SWZ.**

- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a) .....
- .....
- .....

**9) Nazwy i adresy podwykonawców.....**

.....

**9) Wadium w kwocie 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100) zostało wniesione w formie**

.....  
Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na numer rachunku bankowego  
..... prowadzonym przez bank  
.....

**10) Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....\* i w terminie określonym ustawą Pzp.**

*\*) Należy wskazać formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca nie wskaże formy zabezpieczenia Zamawiający wymaga jej podania niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli wybór będzie dotyczył oferty wykonawcy.*

**11) Informujemy, że w wybór naszej oferty **nie będzie/będzie\***przewodził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.**

W związku z wystąpieniem takiego przypadku wskazujemy:

-nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego

.....,  
-wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku:.....,

-stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:.....

*(Dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć).*

**12) Zobowiązujemy się, że osoby wykonujące czynności wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 8 SWZ, zgodnie z art. 95 ust 1 ustawy Pzp, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.06.1974 – Kodeks pracy w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.**

13) Zastrzegamy, że informacje zawarte w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku np. „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane. Na potwierdzenie przedkładamy w załączeniu do oferty stosowne uzasadnienie – rozdział XIV pkt. 16. SWZ (jeżeli dotyczy).

14) Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, oświadczam/y, że **będę/ nie będę polegał \*** na zdolnościach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Uwaga:**

*Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu winien złożyć wraz z ofertą:*

- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 9 SWZ,
- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełniania warunków udziału – zgodnie z załącznikiem nr 10 SWZ.

*Tak wskazane informacje są wiążące dla Zamawiającego.*

15) Oświadczam że:

- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą,
- jestem osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej,
- prowadzę inny rodzaj działalności.

**Uwaga:**

*Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”*

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy wskazać informacje dot. lidera)*

16) Oświadczam że, dokument potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania wykonawcy, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.:

- <https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
- <https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEIDG
- inny rejestr .....

*(wskazać właściwy rejestr)*

**Uwaga:**

*Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”*

5. Oferta została złożona na ..... stronach

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....  
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: .....

e-mail .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń*

*woli imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

***Starosta Staszowski***

***/-/ Józef Żółciak***