

Znak sprawy R.271.8.2022

Gmina Miłoradz  
ul. Żuławska 9. 82-213 Miłoradz

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

### **ROBOTY BUDOWLANE**

### **„BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W MIŁORADZU”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

*Zatwierdził:*

*Wójt Gminy Miłoradz*

*/-/ Arkadiusz Skorek*

Miłoradz, 27.04.2022 r.

## **Spis treści**

<b>ROZDZIAŁ I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ V. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>9</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) .....</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA .....</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....</b>	<b>13</b>
<b>ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>16</b>
<b>ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....</b>	<b>17</b>
<b>ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ .....</b>	<b>17</b>
<b>ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....</b>	<b>20</b>
<b>ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT .....</b>	<b>21</b>

<b>ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....</b>	<b>23</b>
<b>ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.....</b>	<b>24</b>
<b>ROZDZIAŁ XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....</b>	<b>28</b>
<b>ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.....</b>	<b>29</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>29</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....</b>	<b>30</b>
<b>ROZDZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI .....</b>	<b>31</b>

## **ROZDZIAŁ I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiającym jest Gmina Miłoradz, reprezentowana przez Wójta Gminy Miłoradz.
2. Adres siedziby Urzędu Gminy w Miłoradzu:  
ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz  
NIP 593-02-06-827, REGON 191674919.  
tel. (55) 271 15 31  
fax (55) 271 15 65
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie udostępniał na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:  
[projekty@miloradz.malbork.pl](mailto:projekty@miloradz.malbork.pl)
5. Godziny pracy Urzędu:
  - poniedziałek 8:00 – 18:00
  - wtorek, środa, czwartek 7:00 – 15:00
  - piątek 7:00 – 13:00

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

## **ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – wariant I – bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt.1 Pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.382.000 EURO.
3. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem postaci elektronicznej, w języku polskim.
4. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z jej załącznikami, wyjaśnieniami, zmianami zwana będzie w dalszej jej części SWZ.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „**Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu**”.
3. Określenie wielkości lub zakresu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót oraz wszelkich dostaw lub usług, zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i STWiORB dostarczonymi przez Zamawiającego, oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej, polegających na budowie hali sportowej o zwiększonej powierzchni przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu na terenie działek nr 41/3, 42/2, 43/1 ob. Miłoradz wraz z wyburzeniem istniejącej sali gimnastycznej.

### **BRANŻA KONSTRUKCYJNO -BUDOWLANA**

Rozbudowany budynek będzie pełnił funkcję hali sportowej, z dostępem do istniejącego zaplecza sanitarnego i szatniowego dla uczniów uczestniczących na zajęciach sportowych. Zaprojektowano 2 wejścia z zewnątrz – bezpośrednio z ul. Szkolnej oraz od istniejącego boiska sportowego, a także likwidację budynku istniejącej sali wraz z fundamentami.

Posadowienie nowej hali zaprojektowano na stopach oraz ławach fundamentowych prostokątnych monolitycznych o wysokości 40cm z betonu klasy C25/30, zbrojonych stalą klasy A-IIIN, na podkładzie z chudego betonu klasy C8/10 o gr. 10 cm. Zakłady prętów jak dla elementów żelbetowych rozciąganych. W fundamentach należy osadzić i zastabilizować zbrojenie startowe słupów i trzpieni żelbetowych.

### OGÓLNE ZESTAWIENIE POWIERZCHNI I KUBATURY BUDYNKU

- POWIERZCHNIA UŻYTKOWA PARTERU (ŁĄCZNIK) 52,99 m<sup>2</sup>
- POWIERZCHNIA UŻYTKOWA PARTERU (HALA) 789,55m<sup>2</sup>

POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKU 842,55 m<sup>2</sup>

### **KUBATURA BRUTTO BUDYNKU 8565,94 m<sup>3</sup>**

### **BRANŻA SANITARNA**

Zakres projektowanych instalacji wewnętrznych:

- instalacja wodociągowa zimnej wody, hydrant wewnętrzny ochrony p.poż, projektowana jako rozbudowa istniejącej instalacji wodociągowej wewnętrznej w budynku szkoły;
- instalacja centralnego ogrzewania, od włączenia do istniejącego rozdzielacza instalacji grzewczej w kotłowni olejowej do aparatów grzewczo-wentylacyjnych w budynku sali i projektowanym łączniku;
- instalacja ciepła technologicznego, od włączenia do istniejącego rozdzielacza instalacji grzewczej w kotłowni olejowej do projektowanego budynku sali sportowej do centrali wentylacyjnej;
- wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewnej, z centralą wentylacyjną.

### **BRANŻA ELEKTRYCZNA ORAZ TELETECHNICZNA**

Zaprojektowano wykonanie instalacji elektrycznych w rozbudowywanym budynku Zespołu Szkół i Przedszkola przy ul. Szkolnej 1 w Miłoradzu. Projekt swoim opracowaniem obejmuje wykonanie instalacji:

- oświetlenia podstawowego, awaryjnego;
- gniazd wtyczkowych ogólnego przeznaczenia;
- gniazd wtyczkowych dedykowanych do poszczególnych urządzeń technologicznych
- odgromowej;
- budowę wewnętrznych linii zasilających nn-0,4 kV (WLZ)
- budowę instalacji dzwonekowej
- budowę instalacji teletechnicznych LAN
- budowę instalacji teletechnicznych nagłośnienia

– budowę instalacji teletechnicznych tablicy wyników

W pomieszczeniu korytarza, na parterze nowoprojektowanego budynku hali sportowej, zaprojektowano szafę rozdzielczą modułową wykonaną z PCV, wtyнковą.

4. Przedmiot zamówienia opisany z zastosowaniem nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
**45000000-7** Roboty budowlane  
**45200000-9** Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej  
**45212200-8** Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych  
**45212225-9** Roboty budowlane związane z halami sportowymi
5. Opis przedmiotu zamówienia stanowią:
  - 1) niniejsza SWZ,
  - 2) dokumentacja projektowa (w zakresie opisu przedmiotu zamówienia) - załącznik nr 1 do SWZ
  - 3) STWiORB (w zakresie opisu sposobu wykonania i odbioru robót budowlanych) – załącznik nr 1 do SWZ
6. Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej oraz przedmiarach robót stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ. Przedmiary udostępnione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu mają charakter pomocniczy mający na celu określenie orientacyjnego zakresu robót przewidzianych do wykonania.
7. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w dokumentacji opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami wskazanymi w dokumentacji projektowej, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach. Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Wraz z Wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:
  - a) parametrów technicznych;
  - b) trwałości
  - c) eksploatacji;
  - d) funkcjonalności
  - e) rozbudowy;
  - f) celu przedmiotu umowy.
8. Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, np., zmiany pozwolenia na budowę, wykonania projektów, rysunków itp. Wykonawca wraz z Wnioskiem ma obowiązek czynności te dopełnić. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zastosowanie rozwiązań równoważnych zależy od zaakceptowania ich przez projektanta oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego. Obowiązek zgłoszenia rozwiązań równoważnych i wskazania zapewnienia parametrów równoważności leży po stronie Wykonawcy Robót Budowlanych. W przypadku wątpliwości Wykonawcy co do równoważności oferowanych

materiałów lub wyrobów z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca winien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym zapytaniem w sposób opisany w rozdziale XI SWZ.

9. Zamawiający żąda wskazania w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ) części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania firm podwykonawców, o ile są znani w chwili składania oferty.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia okresu gwarancji nie krótszego niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Dłuższy niż 36 miesięcy okres gwarancji będzie punktowany zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XVII niniejszej SWZ. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy.
11. Przedmiotowe postępowanie współfinansowane jest w ramach Programu Sportowa Polska – Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej – Edycja 2021.
12. Zamawiający, na podstawie art. 95 Pzp w związku z art. 266 Pzp, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, które określono w przedmiarze robót:
  - 1) branża budowlana
    - a. w zakresie robót rozbiórkowych
    - b. w zakresie robót ziemnych **wyłączając roboty pomiarowe**
    - c. w zakresie fundamentów
    - d. w zakresie wznoszenia ścian fundamentowych
    - e. w zakresie robót murowych
    - f. w zakresie wykonania dachów sali sportowej
    - g. w zakresie wykonania dachu nad częścią socjalną
    - h. w zakresie stolarki okiennej i stolarki drzwiowej zewnętrznej
    - i. w zakresie stolarki drzwiowej wewnętrznej
    - j. w zakresie okładzin ścian i sufitów
    - k. w zakresie robót malarskich
    - l. w zakresie wykonania posadzki
    - m. w zakresie wykonania elewacji
    - n. w zakresie elementów zewnętrznych
  - 2) branża sanitarna
    - a. w zakresie instalacji wody ppoż
    - b. w zakresie wentylacji mechanicznej
    - c. w zakresie instalacji grzewczej
  - 3) branża elektryczna
    - a. w zakresie wewnętrznej linii zasilającej
    - b. w zakresie instalacji ppoż
    - c. w zakresie wykonania tablicy rozdzielczej TE-01
    - d. w zakresie osprzętu elektroinstalacyjnego
    - e. w zakresie okablowania
    - f. w zakresie instalacji uziemienia fundamentowego, odgromowa i połączeń wyrównawczych
    - g. w zakresie montażu opraw oświetleniowych

– których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) (dotyczy wszystkich czynności wymienionych w rozdziale III pkt. 14 SWZ).

13. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w rozdziale III pkt 12 SWZ, uprawnienia Zamawiającego w zakresie weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w rozdziale III pkt 12 SWZ – określają postanowienia § 4 ust. 3 i 4 załącznik nr 8 – Umowa (projekt), a sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa § 12 ust. 5 załącznik nr 8 – Umowa (projekt).

14. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji, weryfikacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 8**.
15. Wykonawca w swojej ofercie powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłowym i kompletnym wykonaniem zadania, w tym m.in.:
- wykonanie robót zgodnie z ustawą Prawo Budowlane,
  - robocizną, materiały, urządzenia, media i sprzęt niezbędny do realizacji zadania,
  - obsługę geodezyjną inwestycji,
  - zapewnienie właściwego kierownictwa nad prowadzonymi robotami,
  - zapewnienie bezpieczeństwa i ppoż oraz utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy,
  - ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności,
  - zapewnienie właściwej organizacji ruchu na czas trwania remontu,
  - opracowanie dokumentacji powykonawczej i odbiorowej,
  - prace porządkowe i właściwe zagospodarowanie powstałych odpadów, zaplecze socjalne
16. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a także pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.
17. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót.
18. Pozostałe informacje:
- 1) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
  - 2) Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - 4) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  - 5) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  - 6) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP
  - 7) Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP,
  - 8) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8,
  - 9) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - 10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
  - 11) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 12) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
  - 13) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.



#### **ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Zamawiający nie wymaga przeprowadzania przez Wykonawcę wizji lokalnej. Ze względu na specyfikację zamówienia Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej.

Zamawiający informuje, iż nie dokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkować konsekwencjami w postaci odrzucenia oferty.

#### **ROZDZIAŁ V. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż zamówienie ma charakter kompleksowy i jednorodny, bowiem jest to zamówienie na budowę hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu i powinno być wykonane w całości przez wyłonionego Wykonawcę z uwagi na choćby kwestie związane z uprawnieniami gwarancyjnymi dla wykonanej roboty (uzasadnienie zgodnie z art. 91 ust. 2 Pzp).

#### **ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **31.08.2023**.

#### **ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 500 000 zł w przypadku określenia sumy ubezpieczenia w walucie innej niż złoty, Zamawiający przeliczy ją na złote po kursie średnim danej waluty NBP z dnia zawarcia umowy ubezpieczenia lub jej zmiany.

### **4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej:

- **jedną osobą pełniącą funkcję Kierownika budowy**

Posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** oraz osoba ta w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełniła co najmniej raz funkcję kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednej zakończonej inwestycji budowlanej o łącznej kubaturze co najmniej 8000 m<sup>3</sup>.

- **jedną osobą pełniącą funkcję Kierownika robót w specjalności instalacyjnej:**

Posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych.**

Doświadczenie – brak wymagań

- **jedną osobą pełniącą funkcję Kierownika robót w specjalności instalacyjnej:**

Posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i urządzeń telekomunikacyjnych.**

Doświadczenie – brak wymagań

**Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli przedłoży Wykaz osób wymienionych wyżej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ wraz z dowodami, iż Kierownik budowy posiada wymagane doświadczenie.**

## **ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp ;
2. Zamawiający nie wskazuje podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

**ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

Zamawiający nie żąda oświadczeń i dokumentów w tym zakresie.

**ROZDZIAŁ X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w postanowieniach rozdziału VIII SWZ, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – według **załącznika nr 3** do SWZ;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w postanowieniach rozdziału VII SWZ, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – według **załącznika nr 4** do SWZ.
- 3) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 i pkt. 2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia;
- 4) Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów (polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, wraz ze swoim oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1 i pkt. 2 SWZ, składa także oświadczenie o którym mowa w pkt. 1 i pkt. 2 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 5) Oświadczenie, które z informacji zawartych w ofercie Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania; w przypadku zastrzeżenia informacji przez Wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; brak powyższego oświadczenia oznaczał będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) – w formularzu oferty według **załącznika nr 2** do SWZ; Zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 6) oświadczenie – wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców – w formularzu oferty według **załącznika nr 2** do SWZ;
  - 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - 8) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 7, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 9) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynikało będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 5** do SWZ.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, to jest:
- 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według **załącznika nr 7** do SWZ,
  - 2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia określonej (wymaganej) przez zamawiającego w niniejszej SWZ,
  - 3) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej według **załącznika nr 6** do SWZ.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca nie wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: <https://platformazakupowa.pl>, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz> w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SWZ, natomiast dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [projekty@miloradz.malbork.pl](mailto:projekty@miloradz.malbork.pl) z wyłączeniem składania ofert (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą poczty elektronicznej).
4. **UWAGA:** pliki przesyłane Zamawiającemu powinny odpowiadać formatom określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.); Zamawiający **zaleca** używanie formatów plików .PDF, .DOC, .DOCX, .RTF, .ODT, .JPG (.JPEG); do kompresji plików Zamawiający **zaleca** używania formatów .ZIP lub .7Z.
5. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, Zamawiający i Wykonawcy mogą komunikować się za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego pod adresem: [projekty@miloradz.malbork.pl](mailto:projekty@miloradz.malbork.pl)
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na

platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Podczas składania oferty należy wziąć pod uwagę czas (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego miloradz.biuletyn.net w zakładce „Zamówienia publiczne” – platforma zakupowa Gminy Miłoradz, lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil na stronie operatora platformazakupowa.pl  
<https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>
13. Zamawiający w zakresie:
  - 1) pytań technicznych związanych z działaniem platformy/systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl);
  - 2) wniosków o wyjaśnienie treści SWZ lub innych zapytań do Zamawiającego wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w niniejszym rozdziale.

14. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej:  
**<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>**
15. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie postanowieniami SWZ).
16. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
17. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
18. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda (link do instrukcji: <https://docs.google.com/document/d/1SeGipoISZzhgZ-dXiyupE6M11fAFcqE-iUTMFwSL5UQ/edit#heading=h.6jynaot9cbnq>)
19. Złożenie oferty, wniosków oraz komunikacja z Zamawiającym: Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:  
**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
20. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
21. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 284 ust. 2 Pzp.
24. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 19, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert, zgodnie z art. 284 ust. 3 Pzp.
25. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 19, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert, zgodnie z art. 284 ust. 4 Pzp.
26. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 5 Pzp.
27. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje innego sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
28. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o



- ile jej treść jest udokumentowana. Zamawiający nie udzieli ustnie informacji, które są istotne, w szczególności dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia oraz ofert.
29. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
30. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- 1) Jerzy Balik – Inspektor ds. budownictwa i drogownictwa,  
Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobą w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. pracy Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 14 tel.: (55) 271 15 31 wew. 13
  - 2) Anna Smolińska – Kierownik Referatu Rozwoju w Urzędzie Gminy w Miłoradzu,  
Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobą w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. pracy Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 2 tel.: (55) 271 15 31 wew. 14

## ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu w wysokości **36.000,00 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych)**
2. Wadium może być wniesione, zgodnie z art. 97 ust. 7 w związku z art. 266 Pzp:
  - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego **nr 82 8303 0006 0060 0600 0101 0069** w Banku Spółdzielczym w Malborku, z adnotacją: „**wadium postępowanie nr R.271.8.2022**”

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

- 2) w innych formach: **gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.) – wraz z ofertą w postaci elektronicznej, przed upływem terminu składania ofert.
3. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie;

**UWAGA: wykonawca zobowiązany jest wskazać zamawiającemu adres poczty elektronicznej lub innego kanału komunikacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej poręczyciela lub gwaranta w celu złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium, zgodnie z art. 98 ust. 5 Pzp.**

4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, zgodnie z art. 97 ust. 10 Pzp.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, w tym przedłużony okres związania ofertą, zgodnie z art. 97 ust. 5 i 6 Pzp.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3, zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp.



7. Zamawiający zastrzega, że wadium musi być złożone przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 97 ust. 5 Pzp.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom, zgodnie z art. 98 Pzp.

### **ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Termin związania ofertą upływa z dniem **17.06.2022 r.** (zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp).

### **ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1. **Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zamówienie. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
3. Do oferty Wykonawca dołącza:
  - 1) Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ,
  - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale X SWZ ( załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do SWZ)
  - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego;**
  - 4) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
    - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ);
5. Wadium (jeżeli jest składane w formie niepieniężnej) winno być dołączone do oferty.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

9. **Formularz oferty oraz inne oświadczenia winny być podpisane przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.**
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. W przypadku, gdy Formularz oferty lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w formie lub postaci elektronicznej w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/ osoby upoważnioną /upoważnione.
14. Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w SWZ jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
15. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. **za pośrednictwem platformazakupowa.pl**,
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
16. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
17. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

**UWAGA:** pliki przesyłane Zamawiającemu powinny odpowiadać formatom określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.); Zamawiający **zaleca** używanie formatów plików .PDF, .DOC, .DOCX, .RTF, .ODT, .JPG (.JPEG); do kompresji plików Zamawiający **zaleca** używania formatów .ZIP lub .7Z.

19. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików

podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

21. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
25. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
26. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
27. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
28. <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
29. **Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.**

## **ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert do dnia: **19.05.2022 r. godz. 09:00**
2. Miejsce składania ofert: platforma zakupowa:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz> ( w zakładce POSTĘPOWANIA)
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
5. Termin otwarcia ofert: w dniu **19.05.2022 r. godz. 09:15.**
6. Zgodnie z art. 222 ust. 1 i 2 Pzp, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii systemu (platformy zakupowej), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim wypadku zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 Pzp.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp, niezwłocznie sporządzi i zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert podając: nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, oraz ceny lub koszty zawarte w ofertach.
9. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania.
3. Podstawę obliczenia ceny stanowią: dokumentacja projektowa oraz STWiOR, a także uzupełniająco niniejsza SWZ oraz projekt Umowy, w zakresie w jakim odnoszą się do opisu przedmiotu zamówienia lub sposobu oraz warunków wykonania zamówienia.
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena ta jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonane roboty. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena ryczałtowa będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na zadanie inwestycyjne. Cena ryczałtowa powinna obejmować, w szczególności:
  - robocizną bezpośrednią wraz z kosztami,
  - wartość użytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy, a także koszty utylizacji powstałych odpadów,
  - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenia sprzętu na plac budowy i z powrotem, montaż i demontaż stanowisk pracy),
  - koszty pośrednie, w skład, których wchodzi m.in.: płace personelu, kierownictwa zakładu, pracowników nadzoru i laboratorium, wydatki dotyczące b.h.p., usługi obce na rzecz budowy, ubezpieczenia, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty eksploatacji zaplecza,
  - zysk kalkulacyjny i ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu wydatków, które mogą wystąpić w trakcie realizacji robót,
  - podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna robót.
11. **Załączone przedmiary stanowią materiał pomocniczy przy wyliczeniu ceny ofertowej. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.**
12. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być doliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
13. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy za wyjątkiem sytuacji opisanych w SWZ i umowie.
14. Wykonawca nie może pominąć lub zmodyfikować jakiejkolwiek podstawy obliczenia ceny.
15. Przed obliczeniem ceny i złożeniem oferty Wykonawca winien niezwłocznie sprawdzić podstawę obliczenia ceny i zgłosić Zamawiającemu wszelkie wady, błędy lub braki, które stwierdzi w powyższej podstawie obliczenia ceny w wyniku tego jej sprawdzenia. Jeżeli, rozsądnie rzecz oceniając, Wykonawca winien był zgłosić Zamawiającemu wady, błędy lub braki powyższej podstawy obliczenia ceny, a nie uczynił tego przed obliczeniem ceny i złożeniem oferty, a w toku wykonywania przez Wykonawcę zamówienia zajdzie odpowiednia do tego zaniechania konieczność wykonania prac, które nie zostały zawarte w podstawie obliczenia ceny, wówczas Wykonawca nie będzie mógł żądać od Zamawiającego odpowiedniego podwyższenia umówionego wynagrodzenia lub odszkodowania albo zmiany terminu wykonania zamówienia. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, że na powyższe zastrzeżenie umowne wyraża zgodę.
16. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że:
  - 1) Wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatki,
  - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:
  - 1) **cena** - waga **60 %**,
  - 2) **okres gwarancji jakości** - waga **40 %**,

Każdej ofercie - w ramach każdego z kryteriów – zostanie obliczona i przyznana liczba punktów wg następujących wzorów:

- 1) **cena – waga 60 %**

$$C_{\min} \times 100$$

$$C = \frac{\text{pkt} \times 60 \%}{C_b}$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w tym kryterium  
 $C_{\min}$  - najniższa z oferowanych cen  
 $C_b$  - cena badanej oferty

## 2) okres gwarancji jakości - waga 40 %,

Ocena ofert polegać będzie na przyznaniu punktów za zaoferowany okres gwarancji wg następujących zasad:

- 36 miesięcy - 0 pkt.
- 42 miesięcy - 10pkt.
- 48 miesięcy - 20 pkt.
- 54 miesięcy – 30 pkt.
- 60 miesięcy - 40 pkt.

1. Wykonawca może zaoferować terminy gwarancji wymienione powyżej w pełnych miesiącach. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36miesiący. Zaoferowanie krótszego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, punkty przyznane ofercie w tym kryterium zostaną obliczone jak dla okresu 60 miesięcy.

W przypadku nieuzupełnienia w druku oferty pola okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, iż oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$L_p = C_n + G$$

gdzie:

**L<sub>p</sub>**- łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę n,

**C<sub>n</sub>**- liczba punktów uzyskanych przez ofertę n z tytułu kryterium „cena”;

**G**- liczba punktów uzyskanych przez ofertę n z tytułu kryterium „okres gwarancji”;

4. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta, oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, uzyska największą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów uzyskanych w ww. kryteriach. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie zawartym w art. 224 ustawy Pzp.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



8. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Ubezpieczenie przez Wykonawcę, a następnie dostarczenie Zamawiającemu kopii polis lub innych dokumentów ubezpieczeniowych wraz z dowodem opłacenia należnej i wymagalnej składki, potwierdzonych przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”:

**ubezpieczenia budowy – wykonywanej na podstawie umowy**, od wszystkich ryzyk na następujących warunkach:

- a) suma ubezpieczenia odpowiadająca cenie zawartej w ofercie Wykonawcy,
- b) franszyza redukcyjna nie wyższa niż 10% sumy ubezpieczenia,
- c) wskazanie Zamawiającego, jako ubezpieczonego.

W dokumentach ubezpieczenia budowy Wykonawcy musi być jednoznacznie wskazany kontrakt (umowa), którego to ubezpieczenie wyłącznie dotyczy, tj.: „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu”.

Zamawiający wymaga utrzymania ubezpieczeń o których mowa w rozdziale X i XVIII przez cały okres wykonywania umowy.

W przypadku, gdy dostarczona Zamawiającemu przed zawarciem umowy polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy obejmuje okres krótszy niż okres wykonywania umowy, Wykonawca przedłuża polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy na cały okres wykonania umowy w sposób zapewniający ciągłość ubezpieczenia, zgodnie z umową, dokumenty potwierdzające posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia Wykonawca przedkłada każdorazowo Zamawiającemu w kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) wskazanie celu gospodarczego zgodnego z wykonaniem Zamówienia,
  - b) sposób współdziałania Wykonawców przy wykonaniu Zamówienia,
  - c) zakres robót przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców,
  - d) solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,
  - e) oznaczenie czasu trwania Umowy, obejmującego, przynajmniej, okres realizacji Zamówienia oraz okres gwarancji należytego wykonania Umowy i rękojmi,
  - f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wykonania Zamówienia oraz upływu okresu gwarancji należytego wykonania umowy i rękojmi bez zgody Zamawiającego,
  - g) zakaz dokonywania w umowie zmian, mogących mieć wpływ na wykonanie zobowiązania, bez zgody Zamawiającego,
  - h) wskazanie tzw. Partnera wiodącego - Pełnomocnika, który będzie reprezentował wszystkich Wykonawców wobec Zamawiającego w czasie wykonywania Zamówienia oraz do upływu okresu gwarancji należytego wykonania Umowy i rękojmi, z którym Zamawiający będzie prowadził wszelką korespondencję, oraz na którego rachunek bankowy Zamawiający będzie przekazywał należności za wykonanie Zamówienia.

6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
7. **Wyloniony Wykonawca, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy zobowiązany będzie również dostarczyć:**
  - 1) kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej, który stanowił podstawę wyliczenia ceny oferowanej- ceny ryczałtowej.
  - 2) listę osób, o jakich mowa w rozdziale III pkt. 12 SWZ.
  - 3) Dokumenty, z których będzie wynikało, że osoby odpowiadające za kierowanie robotami budowlanymi, o których mowa w ofercie Wykonawcy, i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.
  - 4) rzeczowo-finansowy harmonogram wykonania Robót
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 4% ceny wykonania zamówienia, zgodnie z art. 452 ust. 2 Pzp.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr **82 8303 0006 0060 0600 0101 0069** Bank Spółdzielczy w Malborku z adnotacją ZNWU, nr postępowania **R.271.8.2022**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz: złożenie w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 1.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie w formie poręczenia lub gwarancji musi nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy– sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego



wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania całości zamówienia, plus 30 dni. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wniesione w ww. formach będzie ważne w wysokości 30% do dnia upływu okresu rękojmi plus 15 dni.

10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, przez co rozumie się podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę.
14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 451 ustawy Pzp przy czym zmiana form zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 449 do 453.

## **ROZDZIAŁ XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z załączonym do SWZ projektem umowy, który to stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
2. Miejsce i termin zawarcia umowy wyznacza Zamawiający. O wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
3. **Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.**
4. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
  - 1) terminów realizacji zadania - zmiana terminów realizacji przedmiotu umowy możliwa będzie w przypadku:
    - a) wystąpienia w trakcie wykonywania robót niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie robót,
    - b) wstrzymania robót lub przerw w pracach, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

- c) wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - d) wstrzymania robót na mocy decyzji Zamawiającego lub innych organów, z przyczyn innych, niż związane z błędnym sposobem realizacji robót przez Wykonawcę, użyciem przez niego wadliwych materiałów czy też naruszeniem przez Wykonawcę przepisów prawa,
  - e) konieczności usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania umowy,
  - f) wystąpienia w trakcie wykonywania robót kolizji z sieciami, urządzeniami, fragmentami budowli lub innymi przeszkodami, nie ujętymi w dokumentacji projektowej, uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami lub sztuką budowlaną,
  - g) wystąpienia w trakcie wykonywania robót odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin,
  - h) konieczności prowadzenia na terenie budowy wykopalisk archeologicznych, usunięcia niewypałów lub niewybuchów, wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych lub terenowych,
  - i) zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych przedmiotem umowy,
  - j) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, które będą miały wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy,
  - k) odkrycia wadliwie wykonanych robót przez poprzednich wykonawców, o ile będzie to miało wpływ na harmonogram i termin wykonania przedmiotu umowy,
  - l) zaistnienia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - m) zaistnienia innych sytuacji wyjątkowych, wpływających na przedłużenie czasu realizacji przedmiotu umowy, np. spowodowanych wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, wystąpienia pandemii oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, z zachowaniem wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - n) przedłużenia procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego np. poprzez środki ochrony prawnej wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty przed zawarciem umowy, a termin realizacji robót określony został datą,
  - o) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
- 2) zmian w sposobie spełnienia świadczenia, w przypadku:
- a) niedostępności na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów; pojawienia się na rynku materiałów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - b) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej,
  - c) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

- d) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
  - 3) zmiany kierownika budowy, kierowników nadzoru, kierowników robót – zmiana kierownika budowy następować może na wniosek Wykonawcy za pisemną zgodą Zamawiającego;
  - 4) zmian wynagrodzenia:
    - a) ze względu na zmiany zakresu rzeczowego w przypadkach będących następstwem konieczności usunięcia wad projektu lub wprowadzenia zmian w projekcie,
    - b) w przypadku wykonania większego zakresu robót niż określony w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej,
  - 5) liczby, wysokości i terminów zapłaty poszczególnych części wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy:
    - a) z przyczyn określonych w punkcie 1) powyżej nastąpi zmiana terminów realizacji umowy,
  - 6) zmian numeru konta bankowego Wykonawcy,
  - 7) zmian wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawców – zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; Wykonawca może wnosić o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia robót podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości robót stanowiących przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu.
5. Niezależnie od regulacji pkt 4 ppkt 4, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w projekcie Umowy w § 7 ust. 1 w następujących przypadkach zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1342 z późn. zm.) jeśli zmiany określone w pkt 5 ppkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 5) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci zmiany wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10 %.

## **ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. **Odwołanie** przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do której zamawiający był obowiązany na podstawie umowy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przez upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp. „Środki ochrony prawnej” art. od 505 do 590.

## **ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.  
Brak powyższego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca całość zamówienia wykona własnymi siłami - bez Podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane, a także zawiadomiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywał informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

## **ROZDZIAŁ XXIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego w wyznaczonym przez siebie terminie kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych części zamówienia.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SWZ.
8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
9. Zamawiający informuje, iż nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.
10. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 57 ustawy.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (na podst. art. 117 ust 4), z którego wynikało będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
12. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## ROZDZIAŁ XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 Z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miłoradz z siedzibą: ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, z którą można skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez adres e-mail: ug@miloradz.malbork.pl lub telefonicznie pod nr tel. 55 271 15 31;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pani Małgorzata Olszewska, z którą można skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez adres e-mail: iod@miloradz.malbork.pl lub telefonicznie pod nr tel. 55 271 15 31, wew. 26;
- 3) Pani/Pana dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr R.271.8.2022 – pod nazwą „**Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu**”, prowadzonym w trybie postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>[1]</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>[2]</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – OPZ
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie art. 117 ust. 4
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o grupie kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób
8. Załącznik nr 8 – Projekt umowy

---

<sup>[1]</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

<sup>[2]</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Postępowanie nr R.271.8.2022

**Załącznik nr 2 do SWZ**

(Nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy)

Nr tel/faks.....

e-mail .....

**Zamawiający:  
Gmina Miłoradz  
ul. Żuławska 9  
82-213 Miłoradz**

....., dnia.....

## FORMULARZ OFERTY

1. Po zapoznaniu się z dokumentami postępowania ja (my) niżej podpisany(i) oferuję(my) wykonanie zadania w ramach realizacji zamówienia pn. „**BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W MIŁORADZU**”, nr postępowania: R.271.8.2022 na warunkach określonych w SWZ i zgodnie z treścią SWZ:

a) **za cenę ryczałtową brutto:** ..... złotych,  
w tym podatek VAT .....% w wysokości ..... złotych,

b) udzielamy ..... miesięcy gwarancji;  
*Wykonawca może zaoferować terminy gwarancji w pełnych miesiącach. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Zaoferowanie krótszego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, punkty przyznane ofercie w tym kryterium zostaną obliczone jak dla okresu 60 miesięcy. W przypadku nie uzupełnienia pola okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, iż oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.*

2. **Termin wykonania zamówienia: do 31.08.2023**
3. **Termin i warunki płatności:** jak w §7 projektu umowy „Warunki płatności”.
4. Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:



lp.	nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	wartość bez kwoty podatku	stawka podatku od towarów i usług

5. Oświadczam/my, że :

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, przepisami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia, oraz innych dokumentach stanowiących integralną część SWZ, wzorze umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 2) Wyceniliśmy całość robót budowlanych składających się na przedmiot zamówienia.
- 3) Akceptujemy i przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki wymienione we wzorze umowy.
- 4) Akceptujemy zobowiązania zawarte w SWZ i innych dokumentach przetargowych.
- 5) Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr: \_\_\_\_\_.

Adres poczty elektronicznej poręczyciela lub gwaranta w celu złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium, zgodnie z art. 98 ust. 5 Pzp: .....@.....

7. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach podanych w przetargu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Informujemy, że zgodnie z poniższą definicją spełniamy przesłanki kwalifikujące reprezentowany podmiot, jako:

- mikroprzedsiębiorstwo\*,  
 małe przedsiębiorstwo\*,  
 średnie przedsiębiorstwo\*.

\* zaznaczyć X powyższe określenie, które dotyczy Wykonawcy składającego ofertę.

9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

- a) siłami własnymi\*
- b) przy udziale podwykonawców\*

<i>Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy/ -om</i>	
<i>Dane identyfikujące Podwykonawcę/-ów tj. nazwa, adres, dane kontaktowe itp.</i>	

*\*niepotrzebne skreślić*

**Uwaga:**

*W przypadku nie wykreślenia w pkt wyżej tekstu oznaczonego /\* oraz braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę- Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.*

- 10. Zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ujawniane (udostępniane):**

Plik/pliki o następujących nazwie/nazwach: .....

**UWAGA:** proszę uzasadnić zastrzeżenie, oraz zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

- 12. Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

- 1) Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....
zakres odpowiedzialność.....
..... tel. kontaktowy, faks: .....
zakres odpowiedzialność.....

**UWAGA!!!**

**DOKUMENT tj. FORMULARZ OFERTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE**

**LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ**

**tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM OSOBISTYM**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/ podmiotu trzeciego na którego zasoby wykonawca się powołuje\***

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOŁA W  
MIŁORADZU” prowadzonego przez Gminę Miłoradz, nr postępowania R.271.8.2022 oświadczam,  
co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU TRZECIEGO NA KTÓREGO ZASOBY SIĘ POWOŁUJE:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

*\*niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU TRZECIEGO NA KTÓREGO ZASOBY SIĘ POWOŁUJE:**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy PZP. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU TRZECIEGO NA KTÓREGO ZASOBY SIĘ POWOŁUJE:**

Jednocześnie jako wykonawca oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA!!!**

**DOKUMENT/PLIK (OŚWIADCZENIE) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB  
POSTACI ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM  
ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM  
OSOBISTYM**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOŁA W MIŁORADZU” prowadzonego przez Gminę Miłoradz, nr postępowania R.271.8.2022 oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia rozdział \_\_ pkt \_\_\_\_ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA!!!**

**DOKUMENT/PLIK (OŚWIADCZENIE) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB  
POSTACI ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM  
ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM  
OSOBISTYM**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. „**BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W MIŁORADZU**”, nr postępowania R.271.8.2022, oświadczam, że:

1. nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp ustawy Pzp\*;
2. należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp ustawy Pzp,
3. nie należę do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp ustawy Pzp\*;

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu\*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		
(...)		

3. oświadczam, że istniejące między podmiotami, o których mowa w pkt 2. powiązania **nie prowadzą do zakłócenia** konkurencji w niniejszym **postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**, co poniżej wykazuję wraz z ewentualnymi środkami dowodowymi\*:

---

---

---

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA!!!***

***DOKUMENT/PLIK (OŚWIADCZENIE) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB POSTACI  
ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM  
ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM OSOBISTY***



**Oświadczenie**  
**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych**

**Nazwa postępowania: „BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W MIŁORADZU”,**

**Nr postępowania: R.271.8.2022**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>NIP</b>	<b>Osoby uprawnione do Reprezentacji</b>

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący doświadczenia opisany w rozdz. VII ust. 2 pkt 4 SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę</b>

**UWAGA!!!**

**DOKUMENT/PLIK (OŚWIADCZENIE) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM OSOBISTYM**

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. „**BUDOWA HALI SPORTOWEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA W MIŁORADZU**”, nr postępowania R.271.8.2022 przedstawiam wykaz osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia w zakresie niżej określonych czynności, posiadających określone poniżej kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i Imię</b>	<b>Czynności związane z realizacją zamówienia</b>	<b>Uprawnienia</b>	<b>Informacja o podstawie do dysponowania osobą<sup>1</sup></b>
<b>1.</b>	..... .....	<b>w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów</b>	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>2.</b>	..... .....	<b>w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów</b>	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>3.</b>	..... .....	<b>w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych</b>	..... ..... .....	..... ..... .....

		<b>i elektroenergetycznych i urządzeń telekomunikacyjnych, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów,</b>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
--	--	--	----------------------------------	----------------------------------

<sup>1</sup> Należy wskazać, czy osoba wymieniona w wykazie będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę z wykonawcą, czy na podstawie umowy cywilno-prawnej z wykonawcą (w tych przypadkach zachodzi domniemanie, że umowy te są zawarte na dzień składania ofert), czy wykonawca będzie dysponować osobą na podstawie pisemnego zobowiązania innego podmiotu albo wskazać inną podstawę dysponowania osobą. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

***UWAGA!!!***

***DOKUMENT/PLIK (WYKAZ OSÓB) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB POSTACI  
ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM  
LUB PODPISEM ZAUFANYCH  
LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**UMOWA nr R.272....2022 ( projekt)  
na „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu”**

zawarta w dniu .....2022 r. w Miłoradzu , pomiędzy :

**1) Gminą Miłoradz**, 82-213 Miłoradz, ul. Żuławska 9, reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy Miłoradz – Arkadiusza Skorek,  
NIP 579-202-98-19, REGON 170747916,  
zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**.”

a:

2) ..... zam. ....,  
prowadzącym: ..... z siedzibą .....,  
.....

NIP: ....., REGON: .....  
zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.), dalej Pzp oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym – wariant I bez negocjacji.

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn. „**Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradzu**” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SWZ, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej oraz przedmiarach robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodnie z niniejszą umową, w zakresie określonym w złożonej ofercie, z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, obowiązujących przepisów i Polskich Norm oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) sporządzona przez niego oferta, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy, obejmuje pełen zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia opisany w dokumentacji projektowej, jak i wszystkie prace tymczasowe i prace towarzyszące niezbędne do wykonania w celu realizacji przedmiotu umowy.
5. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały, o których mowa powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz. U z 2021 r. poz. 2351 z późn zm. ) , ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) .

6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z obiektu na własny koszt wszelkie odpady i opakowania powstałe przy wykonywaniu robót, a w szczególności przestrzegać obowiązujących w tym zakresie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2011 r. o odpadach ( Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973) , ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1114).
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty i obciążenia za specjalne i czasowe prawa przejazdu, jakich może potrzebować, włącznie z takimi, jakie są potrzebne dla dostępu do terenu budowy.
8. Wykonawca uzyska także na własny koszt i ryzyko wszelkie dodatkowe obiekty zaplecza na terenie i poza terenem budowy, jakich może potrzebować dla wykonania robót.
9. Koszt zabezpieczenia terenu budowy przez Wykonawcę nie podlega odrębnemu wynagrodzeniu i przyjmuje się, że jest uwzględniony w wynagrodzeniu ryczałtowym Wykonawcy o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Wykonawca powinien podjąć odpowiednie środki zabezpieczające przed:
  - 1) zanieczyszczeniem cieków wodnych i gleby pyłami, paliwem, olejami, materiałami budowlanymi i innymi substancjami zagrażającymi środowisku naturalnemu,
  - 2) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
  - 3) przekroczeniem dopuszczalnych norm hałasu,
  - 4) możliwością powstania pożaru,
  - 5) niszczeniem drzewostanu przyległego do terenu budowy.
11. Gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia ( w tym również w dokumentacji projektowej) występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo.

## **§2**

### **Termin wykonania umowy**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do **31.08.2023**.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień określony w ust. 1, do którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte niniejszą umową.

## **§3**

### **Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem, nadzorowaniem i odbiorem Robót budowlanych w terminach i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w przypadku braku stosownych regulacji w Umowie, dokonywania czynności niezwłocznie, w sposób umożliwiający Wykonawcy Robót prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy wraz z dokumentacją projektową, STWiOR– w terminie 7 dni od zawarcia Umowy,
  - 3) odbioru robót i ich części,
  - 4) terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
2. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową ze strony Zamawiającego, prowadzić będzie Inspektor Nadzoru, który jest upoważniony do przeprowadzania kontroli realizacji robót, dokonywania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i wydawania poleceń w tym zakresie, wynikających z ustawy Prawo budowlane oraz kontrolowania rozliczeń robót.

3. Inspektor Nadzoru jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych, włączając przygotowanie i produkcję materiałów. Inspektor odrzuci wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.

#### **§4**

#### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy, w szczególności należy:
  - 1) przejęcie placu budowy;
  - 2) przestrzeganie wszystkich aktualnych przepisów prawa (ustaw, rozporządzeń, aktualnych polskich norm, norm branżowych itp.), zarządzeń władz samorządowych, innych przepisów, instrukcji oraz wytycznych, które są związane z realizacją robót lub mogą wpływać na sposób ich wykonania i prowadzenia;
  - 3) realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót sporządzonym przez Wykonawcę i przedłożonym Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 7 dni po podpisaniu niniejszej umowy; Zamawiający ma obowiązek zatwierdzić bądź wnieść poprawki do harmonogramu w terminie 7 dni licząc od dnia jego złożenia;
  - 4) kompleksowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz warunkami uzyskanych uzgodnień, opinii, pozwoleń na budowę/zgłoszeń budowy,
  - 5) organizacja, odpowiednie oznakowanie, utrzymanie i zabezpieczenie na własny koszt terenu i zaplecza robót, zabezpieczenie miejsca wykonywania robót przed dostępem osób postronnych oraz organizacja ochrony mienia na placu budowy, do czasu przekazania go do eksploatacji; Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające w tym: ogrodzenia, poręcze,
  - 6) oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i inne;
  - 7) zapewnienie materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających aktualne dokumenty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa deklaracje zgodności z odpowiednimi normami, aprobaty techniczne i atesty, pozwalające na ich stosowanie w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie; przedmiotowe dokumenty należy przedstawić na każde żądanie Zamawiającego i załączyć do dokumentacji odbiorowej; transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń odbywają się na koszt Wykonawcy;
  - 8) zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia tymczasowo składowanych materiałów do czasu gdy będą one potrzebne do robót; Wykonawca zapewni, aby materiały te były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli dla Inspektora Nadzoru; czasowe składowanie będzie zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę;
  - 9) materiały wykorzystywane do wykonania inwestycji powinny być nowe i dopuszczone do stosowania w budownictwie, w szczególności spełniające warunki określone w ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy;
  - 10) używanie tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość i środowisko wykonywanych robót- musi być on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania; sprzęt używany do robót powinien być sprawny technicznie, powinien posiadać aktualne przeglądy i badania oraz odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w dokumentacji projektowej; w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach sprzęt powinien być

- uzgodniony i zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru; sprzęt musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy;
- 11) stosowanie jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów;
  - 12) technologia wbudowywania wyrobów powinna być zgodna z wymogami producentów oraz dokumentacją i odnośnymi przepisami branżowymi;
  - 13) zorganizowanie we własnym zakresie powierzchni składowych i magazynowych w miejscach udostępnionych przez administrację obiektu;
  - 14) składowanie gruzu i odpadów budowlanych w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru;
  - 15) zapewnienie we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne);
  - 16) prowadzenie robót z zachowaniem należytej ostrożności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami prawnymi;
  - 17) zapewnienie wykonywania robót budowlanych przy zachowaniu przepisów BHP i p.poż. oraz przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót na otaczające środowisko i mieszkańców;
  - 18) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót, jak i za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w trakcie trwania robót; Wykonawca musi sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie (BIOZ) na podstawie zaleceń zawartych w dokumentacji projektowej oraz odpowiednio przeszkolić w tym zakresie swoich pracowników;
  - 19) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za zniszczenia i szkody powstałe wskutek wykonywania robót niezgodnie z technologią przewidzianą sztuką budowlaną, za uszkodzenia urządzeń widocznych zewnętrznie, znajdujących się na placu budowy i urządzeń i instalacji podziemnych oraz za uszkodzenia znaków geodezyjnych widocznych na placu budowy; o fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji i urządzeń Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz będzie współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw;
  - 20) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenie oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
  - 21) dbanie o porządek oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie, a po zakończeniu robót uporządkowanie placu budowy i zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzenia prac obiektów, terenów dróg lub nawierzchni;
  - 22) kompletowanie wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją projektową i udostępnianie ich na każde żądanie Zamawiającego; zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje obowiązek Wykonawcy jego natychmiastowego odtworzenia w formie przewidzianej prawem;
  - 23) ubezpieczenie budowy od szkód i nagłych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej, obejmujące ludzi, materiały, roboty oraz sprzęt na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie; na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia;

- 24) usuwanie wszelkich wad i usterek lub niezgodności robót z dokumentacją, wskazanych przez Nadzór Inwestorski;
  - 25) koordynacja robót podwykonawców;
  - 26) przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach technicznych robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorach częściowych, odbiorach końcowych robót i odbiorach pogwarancyjnych;
  - 27) usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji i rękojmi, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 28) wykonanie na własny koszt wszelkich badań wymaganych odrębnymi przepisami, oraz badań laboratoryjnych w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości stosowanych materiałów;
  - 29) uzgadnianie z Inspektorem Nadzoru zamiennych rozwiązań w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji, w przypadku ich zaproponowania;
  - 30) niezwłoczne informowanie Inspektora Nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - 31) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem, zabezpieczenie placu budowy i zaplecza przed dostępem osób trzecich oraz uporządkowanie placu budowy i zaplecza łącznie z zabezpieczeniem pozostałych materiałów.
  - 32) pisemne powiadamianie Zamawiającego o gotowości do odbioru:
    - a) robót częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych;
    - b) robót zanikowych – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych;
    - c) końcowego – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.

Strony ustalają, że ww. terminy będą liczone od następnego dnia od daty wpływu zawiadomienia do siedziby Zamawiającego.
2. Gdziekolwiek w umowie i dokumentacji przetargowej powołane są konkretne normy lub przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne dostarczane towary, oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia aktualnie obowiązujących przepisów, o ile nie postanowiono inaczej. W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające zasadniczo równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy i przepisy, pod warunkiem ich uprzedniego sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru.
  3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
  4. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ścisłe przestrzeganie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz poleceniami Inspektora Nadzoru.
  5. Roboty należy prowadzić w taki sposób, aby nie stanowiły znaczącego utrudnienia i zagrożenia dla mieszkańców, w szczególności, w sąsiedztwie zabudowy mieszkalnej nie można prowadzić prac w porze nocnej, w godz. 22-6.
  6. Funkcje Kierownika Budowy sprawować będzie: .....
  7. Kierownik Budowy działa zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy, a także odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń, jak również za ich stałą sprawność techniczną.
  8. Kierownik budowy zobowiązany jest wypełnić i podpisać oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz dostarczyć aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego i kopię uprawnień w dniu zawarcia umowy.



9. We wszystkich sprawach nie objętych niniejszą umową będą obowiązywały zapisy i zalecenia dokumentacji projektowej i STWiORB.
- 10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia.**
11. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dziennik budowy w dniu wprowadzenia na teren budowy.

## § 5

### Powołanie kierownika budowy, kierowników branżowych oraz nadzoru inwestorskiego

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie: .....  
– w branży konstrukcyjno–budowlanej posiadającego uprawnienia nr ..... z dnia ..... wpisanego na listę członków ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym ....., który dodatkowo będzie pełnił funkcję koordynatora wszystkich inspektorów nadzoru:
  - 1) ..... - w branży elektrycznej posiadającego uprawnienia nr ..... z dnia ..... wpisanego na listę członków ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym .....,
  - 2) ..... - w branży sanitarnej posiadającego uprawnienia nr ..... z dnia ..... wpisanego na listę członków ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym .....
2. Ustanowiony Inspektor działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane. Pełnomocnictwo powyższe nie daje upoważnienia do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrost kosztów i zwiększenie lub zmianę zakresu inwestycji.
3. Wykonawca wskazuje kierownika budowy w osobie ..... – w branży konstrukcyjno–budowlanej posiadającego uprawnienia nr ..... z dnia ..... wpisanego na listę członków ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym .....
4. Kierownikami robót specjalistycznych będą:
  - 1) ..... w branży elektrycznej posiadającego uprawnienia nr ..... z dnia ..... wpisanego na listę członków ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym .....,
  - 2) ..... w branży sanitarnej posiadającego uprawnienia nr ..... z dnia ..... wpisanego na listę członków ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym .....
5. Zmiana któregokolwiek z kierowników nadzoru, kierownika budowy oraz kierowników robót w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana dopuszczalna wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonego określonej osobie zakresu obowiązków, a wskazana w jej zastępstwie osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające co najmniej wymagania zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa wyżej, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą i skierowaniem do pracy innej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Procedura związana ze zmianą na stanowiskach wskazanych w pkt. 1, 3 i 4 nie stanowi przesłanki do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

7. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowić będzie podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakt z wykonawcą, nadzór, odbiór i rozliczenie robót objętych niniejszą umową będzie Kierownik Referatu Rozwoju w Urzędzie Gminy w Miłoradzu – Anna Smolińska.
9. Przedstawicielem Wykonawcy w toku realizacji umowy będzie Kierownik budowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany Kierownik budowy będzie obecny na budowie, osobiście w trakcie realizacji robót codziennie.
10. Kierownik budowy oraz Kierownicy robót będą czynnie współuczestniczyć we wszystkich czynnościach odbiorowych.
11. Każda ze stron zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy realizacji niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą stroną w celu zapewniania należytego i terminowego jej wykonania.

## § 6

### Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi /przy udziale podwykonawcy:
  - 1) .....
2. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawcy następujące roboty: ..... Zakres robót (przedmiot umowy) w umowie o podwykonawstwo musi mieścić się w zakresie określonym w ofercie przez Wykonawcę jako część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć się podwykonawcom.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania odpowiednio projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, projektu jej zmian, zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w przypadku gdy:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
10. W związku z ustanowioną w treści art. 647 § 5 Kodeksu cywilnego, solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego wraz z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, strony ustanawiają następujący tryb postępowania przy zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie wykonywany przy udziale podwykonawców:
  - 1) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest zawsze wynagrodzeniem ryczałtowym.
  - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  - 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 4) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
  - 5) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

- 6) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy ustalone na kwotę w wysokości..... zł łącznie z podatkiem VAT (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1, poza okolicznością przedstawioną w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
4. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona jest od przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
5. Warunkiem wymagalności wypłaty wynagrodzenia jest każdorazowo dostarczenie Zamawiającemu potwierżeń zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W razie nie przedłożenia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów, termin do zapłaty faktury Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 4, nie rozpoczyna biegu. Bieg terminu zapłaty faktury rozpoczyna się po przedłożeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów:
  - 1) w przypadku zrealizowania części przedmiotu umowy, do faktury muszą być dołączone następujące dokumenty:
    - a) podpisany protokół odbioru częściowego bez zastrzeżeń,
    - b) harmonogram potwierdzający wykonanie części robót,
    - c) w przypadku wykonywania robót bez udziału podwykonawców, pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego,
    - d) w przypadku wykonywania robót z udziałem podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, w tym podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy, zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców i dalszych

- podwykonawców, wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w szczególności pisemne oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o otrzymaniu należnego im wynagrodzenia,
- e) w przypadku wykonywania robót bez udziału podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, w tym podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy:
- pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, w tym wykonawców, o których poinformował Zamawiającego w swojej ofercie,
  - pisemne oświadczenie podwykonawcy, o którym mowa, że faktycznie nie wykonywał zakresu robót objętego zgodą Zamawiającego, w tym wykazanego w ofercie Wykonawcy, podlegających wykonaniu przez podwykonawcę oraz oświadczenie, iż w związku z tym nie wnosi roszczeń o wynagrodzenie z tytułu podwykonawstwa, chyba że fakt niewykonywania robót podwykonawczych przez podwykonawców wskazanych w ofercie wykazany zostanie innymi wiarygodnymi dowodami,
- 2) do faktury wystawionej po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy, poza dokumentami określonymi w ust. 5 pkt 1 odnoszącymi się do całości robót, winien być dołączony podpisany protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

## **§ 8**

### **Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego dla całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność wynikającą z faktury w terminie do 40 dni od daty otrzymania faktury, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 i 5. Należności za wykonane roboty będą regulowane z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy z faktury lub umowy bądź na rachunek ujęty w „Wykazie podatników VAT” pod rygorem odmowy zapłaty.
3. Zamawiający przewiduje fakturowanie częściowe, po dokonaniu komisyjnego bezusterkowego odbioru etapu robót.
4. Zamawiający przewiduje pięć płatności w wysokości środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zadania w każdym roku realizacji zamówienia w tym:
  - 1) w roku 2022 – przewiduje dwie płatności, w zależności od stopnia realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że łączna kwota wynagrodzenia wypłacona z tytułu odbiorów części robót budowlanych w 2022 r., nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na sfinansowanie zadania, czyli ..... złotych brutto (słownie: .....).
  - 2) w roku 2023 – przewiduje dwie płatności - zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt 3, przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że łączna kwota wynagrodzenia wypłacona z tytułu odbiorów części robót budowlanych w 2023 r., nie może przekroczyć kwoty ..... złotych brutto (słownie: ..... (pozostała kwota umownego wynagrodzenia ryczałtowego). Czwarta płatność wynagrodzenia wypłacona z tytułu odbioru końcowego robót budowlanych, nie może być niższa niż 10 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego).

5. Całość wynagrodzenia wypłaconego w powyższy sposób w sumie nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Płatności, o których mowa powyżej, będą dokonywane na podstawie oryginałów faktur VAT doręczonych Zamawiającemu, z zastrzeżeniem, że podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie poszczególnych etapów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, będzie protokół odbioru częściowego, potwierdzający odbiór danego etapu robót, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń oraz dostarczenie Zamawiającemu dokumentów wymaganych w § 7 ust. 4 i 5. Piąta płatność pozostałego do rozliczenia ustalonego w umowie wynagrodzenia zostanie wypłacona po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy oraz po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, spełniającego wszystkie wymogi opisane w zawartej umowie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń oraz dostarczenie Zamawiającemu dokumentów wymaganych w § 7 ust. 4 i 5.
7. Zamawiający jest ustawowo zobowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. W związku z powyższym Wykonawca uprawniony jest do przesyłania faktur, również w wersji elektronicznej. W celu złożenia faktur elektronicznych należy stosować nr NIP: 5792029819 Zamawiającego.
8. Na fakturach VAT powinny zostać umieszczone następujące dane:  
NABYWCA: Gmina Miłoradz, ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, NIP: 579-202-98-19  
ODBIORCA: Gmina Miłoradz, ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, NIP: 579-202-98-19

## **§9**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokona komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
2. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie i potrącić należność z ostatniej faktury o wartość robót nienadających się do odbioru, określoną na podstawie kosztorysu zawierającego ceny jednostkowe i wartość robót, wykonanego na podstawie dokumentacji postępowania oraz harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zamówienia, przedstawionych przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przez Wykonawcę na jego koszt napraw doprowadzających przedmiot umowy do stanu umożliwiającego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad uzasadnionych technicznie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad i do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Za protokół końcowy bezusterkowy uznaje się:
  - 1) protokół końcowy niezawierający wyspecyfikowanych wad, lub
  - 2) protokół końcowy, w którym potwierdzono usunięcie wszystkich wyspecyfikowanych wad.
6. Rozliczenie możliwe jest nadto – mimo nieusunięcia wad - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia.

## §10

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę, co stanowi kwotę ..... (słownie: ..... 00/100).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie: ....., na czas realizacji umowy powiększony o 30 dni.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku należytego wykonania robót 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót i uznania ich przez Zamawiającego za należyte wykonane, poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Pozostała część kwoty, tj. 30 % pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji. Zabezpieczenie to zostanie pomniejszone o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu niewykonania lub wadliwej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie przechodzi na rzecz Zamawiającego i będzie wykorzystywane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.
8. Zamawiający nie przewiduje częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

## §11

### Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy oraz rękojmi za wady na okres: ..... miesięcy od dnia odbioru końcowego robót przez Zamawiającego, zobowiązując się do bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy, jeżeli wady te ujawnią się we wskazanym wyżej okresie.
2. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Wiążące Wykonawcę są również zawiadomienia dokonane przez Zamawiającego za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej – potwierdzone następnie na piśmie.
3. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie i ekonomicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, po przeprowadzeniu oględzin. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający informuje Wykonawcę na 3 dni robocze przed terminem oględzin.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia do Zamawiającego wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie robót.
6. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
7. Strony dokonują przeglądów gwarancyjnych na koniec każdego kolejnego roku gwarancji. Zamawiający wyznaczy termin przeglądów gwarancyjnych, informując o tym Wykonawcę z 14 – dniowym wyprzedzeniem.,
8. Nie później niż na 2 miesiące przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, Strony przystąpią do ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, a stwierdzone w jego ramach wady i usterki zostaną przez Wykonawcę usunięte zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
9. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa z tym, że termin rękojmi równy jest okresowi gwarancji, wskazanemu powyżej.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
11. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
  - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.

## **§12**

### **Kary umowne**

1. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
    - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1%, wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
    - b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
    - d) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy przypadek nieprzedłożenia,
    - e) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia.



- f) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy przypadek braku zmiany,
  - g) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
  - h) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego zryczałtowaną karę 500,00 zł brutto za każdy przypadek niezastosowania się przez Wykonawcę do wezwania Zamawiającego w zakresie wymagań dotyczących zatrudnienia opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
  - i) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu wynagrodzenia wynikającego z §6 ust. 12 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
- a) zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
  - b) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
2. Łączna wartość kar umownych dochodzonych przez Zamawiającego wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Łączna wartość kar umownych dochodzonych przez Wykonawcę wobec Zamawiającego nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w postanowieniach rozdziału III pkt. 12 SWZ przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 1,5% kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek.

### **§13 Cesja**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego:

- 1) zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy,
- 2) zawierać innych umów, których skutkiem jest zmiana wierzyciela,
- 3) zawierać umów zastawu i innych umów zmierzających do ustanowienia zabezpieczenia na wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.

### **§14 Harmonogram rzeczowo – finansowy**

- 1. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy. Niezajęcie stanowiska przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty

przekazania mu harmonogramu rzeczowo - finansowego, będzie oznaczać jego zaakceptowanie.

2. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie zgodnym z podziałem zawartym w Tabeli elementów scalonych. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu rzeczowo-finansowego harmonogramu wykonania Robót (w cyklu tygodniowym – rozpoczęcie i zakończenie poszczególnych elementów Robót), obejmującego cały przedmiot Umowy z uwzględnieniem zakresu do wykonania na podstawie kosztorysu ofertowego, o którym mowa w rozdziale XVIII SWZ, z uwzględnieniem technologicznej kolejności wykonywania poszczególnych elementów Robót wraz z okresami przeznaczonymi na niezbędne próby, odbiory, rozruch, przeglądy, zatwierdzenia i uzgodnienia – nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, a następnie jego aktualizowania i niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu w zaktualizowanej wersji, ilekroć harmonogram stanie się niespójny z rzeczywistym postępem Robót; harmonogram rzeczowo-finansowy podlega zaopiniowaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a następnie akceptacji przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający zgłosi uzasadnione uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, w wyniku odniesienia do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia poprawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego.
5. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót lub określonej terminowi zakończenia elementu umowy, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
6. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas elementów umowy w terminach określonych w zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

## **§15**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn od terminie 14 dni od dnia przekazania terenu, oraz nie reaguje na złożone na piśmie przez Zamawiającego wezwanie do rozpoczęcia realizacji robót,
  - 3) gdy Wykonawca w sposób rażący nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru inwestorskiego,

- 4) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zamiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,
  - 5) gdy Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2 – 5, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,
    - 2) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
    - 3) Wykonawca niezwłocznie zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. Najpóźniej w terminie 10 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

## **§16**

### **Roboty zamienne**

1. Roboty zamienne (rozwiązania zamienne), w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, będą możliwe, jeżeli ich realizacja:
  - a) nie wykracza poza określony zakres przedmiotu zamówienia i nie wpłynie na zwiększenie wartości wynagrodzenia umownego, a roboty nie będą robotami dodatkowymi w rozumieniu przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, lub
  - b) powstanie w wyniku konieczności zastosowania zamiennego równoważnego materiału spełniającego parametry i warunki określone w dokumentacji projektowej (np. z powodu wycofania z produkcji zatwierdzonego w dokumentacji projektowej materiału), lub
  - c) wpłynie na ulepszenie realizowanego zamówienia i usprawnienie procesu realizacji budowy oraz zapobiegnie powstaniu dużych i nieodwracalnych w skutkach strat dla Zamawiającego aczkolwiek nie wpłynie na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

## **§17**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy. Zmiana jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana:
  - 1) wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
  - 2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;
  - 3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy;
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:

- 1) terminów realizacji zadania - zmiana terminów realizacji przedmiotu umowy możliwa będzie w przypadku:
  - p) wystąpienia w trakcie wykonywania robót niekorzystnych warunków atmosferycznych, które w znaczny sposób opóźniłyby zakończenie robót,
  - q) wstrzymania robót lub przerw w pracach, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - r) wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - s) wstrzymania robót na mocy decyzji Zamawiającego lub innych organów, z przyczyn innych, niż związane z błędnym sposobem realizacji robót przez Wykonawcę, użyciem przez niego wadliwych materiałów czy też naruszeniem przez Wykonawcę przepisów prawa,
  - t) konieczności usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania umowy,
  - u) wystąpienia w trakcie wykonywania robót kolizji z sieciami, urządzeniami, fragmentami budowli lub innymi przeszkodami, nie ujętymi w dokumentacji projektowej, uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami lub sztuką budowlaną,
  - v) wystąpienia w trakcie wykonywania robót odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin,
  - w) konieczności prowadzenia na terenie budowy wykopaliisk archeologicznych, usunięcia niewypałów lub niewybuchów, wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych lub terenowych,
  - x) zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych przedmiotem umowy,
  - y) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, które będą miały wpływ na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy,
  - z) odkrycia wadliwie wykonanych robót przez poprzednich wykonawców, o ile będzie to miało wpływ na harmonogram i termin wykonania przedmiotu umowy,
  - aa) zaistnienia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - bb) zaistnienia innych sytuacji wyjątkowych, wpływających na przedłużenie czasu realizacji przedmiotu umowy, np. spowodowanych wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, wystąpienia pandemii oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, z zachowaniem wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - cc) przedłużenia procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego np. poprzez środki ochrony prawnej wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty przed zawarciem umowy, a termin realizacji robót określony został datą,
  - dd) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
- 2) zmian w sposobie spełnienia świadczenia, w przypadku:
  - e) niedostępności na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów; pojawienia się na rynku materiałów nowszej generacji

- pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- f) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej,
  - g) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - h) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
- 3) zmiany kierownika budowy, kierowników nadzoru, kierowników robót – zmiana kierownika budowy następować może na wniosek Wykonawcy za pisemną zgodą Zamawiającego;
  - 4) zmian wynagrodzenia:
    - c) ze względu na zmiany zakresu rzeczowego w przypadkach będących następstwem konieczności usunięcia wad projektu lub wprowadzenia zmian w projekcie,
    - d) w przypadku wykonania większego zakresu robót niż określony w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej,
  - 5) liczby, wysokości i terminów zapłaty poszczególnych części wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy:
    - b) z przyczyn określonych w punkcie 1) powyżej nastąpi zmiana terminów realizacji umowy,
  - 6) zmian numeru konta bankowego Wykonawcy,
  - 7) zmian wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawców – zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; Wykonawca może wnieść o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia robót podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości robót stanowiących przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu.
4. Poza przypadkami opisanymi w ustępach poprzedzających dopuszcza się dokonanie zmian umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

## **§18**

### **Klauzule waloryzacyjne**

- 1. Niezależnie od regulacji § 17 ust. 3 pkt 4, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 w następujących przypadkach zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach

- kapitałowych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1342 z późn. zm.) jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę,
- 5) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci zmiany wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10 %.
  2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca lub Zamawiający jest uprawniony złożyć drugiej stronie pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie umowy.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
  4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4.
  5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10 % wykonawca jest uprawniony złożyć zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
  6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub

kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

7. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdują inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
8. Wniosek o którym mowa w ust. 5 i 6 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż raz na kwartał. Przy czym w przypadku, gdy umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenie zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
9. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, należy odpowiednio do strony, która złożyła wniosek o zmianę wynagrodzenia.
11. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 to 5 % wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez wykonawcę i nieodebrany przez zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.1.
12. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 11 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
13. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 5 określa się na podstawie wzoru:  
$$WZ = (W \times F) / 100$$
, przy czym:  
W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy, za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, F - średnia arytmetyczna trzech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS.
14. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 11.
15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## **§19**

### **Wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).

2. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) obejmują rodzaje czynności zawarte w rozdziale III pkt. 12 SWZ.
3. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby, o których mowa w ust. 1 na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
4. Wykonawca zobowiązuje się dokumentować zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Zamówienia, poprzez dostarczenie przed zawarciem Umowy i aktualizację przez cały okres wykonywania Umowy listy osób sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy (projekt).
5. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy będą świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - zwane Pracownikami.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r, poz 2207).
7. W celu weryfikacji, czy osoby wskazane w Wykazie Pracowników są zatrudnione na umowę o pracę, Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające, co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SWZ, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
10. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą roboty bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z Wykazem Pracowników o którym mowa w ust 4.
11. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty/ oświadczenia potwierdzające, że Przedmiot Umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami. Zamawiający może żądać w szczególności
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,



- 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów, – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

## **§20**

### **Pierwszeństwo dokumentów**

Dokumenty tworzące systemowy opis przedmiotu Umowy mają być traktowane jako kompletne, zupełne, wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Do celów interpretacji dokumenty będą miały pierwszeństwo, zgodnie z następującą kolejnością:

1. Umowa,  
oraz
2. SWZ
3. dokumentacja projektowa:
  - a) projekt budowlany,
  - b) projekt wykonawczy,
  - c) przedmiar robót,
  - d) STWiORB,
4. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
5. Inne dokumenty stanowiące części Umowy w niej wskazane.

## **§21**

### **Części Umowy**

Oprócz Umowy na jej treść składają się:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 - lista osób, o jakiej mowa w rozdziale III pkt. 12 SWZ,
3. załącznik nr 3 - kosztorys ofertowy,
4. załącznik nr 4 - rzeczowo – finansowy harmonogram Robót.

## **§22**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy/ Zamawiającego w przypadkach określonych w SWZ i w niniejszej umowie.
3. Niedopuszczalna jest - pod rygorem nieważności - zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem postanowień zawartych w SWZ i niniejszej umowie.
4. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów właściwy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz właściwe przepisy szczególne.
6. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania

za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę, dniem pierwszej awizacji przesyłki

7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....  
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....  
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....  
(kontrasynata Skarbnika)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_  
na robotę budowlaną pn. „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół i Przedszkola w Miłoradz”

\_\_\_\_\_  
pieczętka firmowa Wykonawcy

**Lista osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę  
na podstawie umowy o pracę  
do wykonania czynności, o których mowa w postanowieniach rozdziału III pkt. 12 SWZ**

Lp.	Czynności	Nazwisko i Imię	Zatrudniony przez Wykonawcę/ Podwykonawcę
1	ROBOTY BUDOWLANE Czynności w zakresie robót rozbiórkowych Czynności w zakresie robót ziemnych wyłączając roboty pomiarowe Czynności w zakresie fundamentów Czynności w zakresie robót murowych Czynności w zakresie wznoszenia ścian fundamentowych Czynności w zakresie wykonania dachów sali sportowej Czynności w zakresie wykonania dachu nad częścią socjalną Czynności w zakresie stolarki okiennej i stolarki drzwiowej zewnętrznej Czynności w zakresie stolarki drzwiowej wewnętrznej Czynności w zakresie okładzin ścian i sufitów Czynności w zakresie robót malarskich Czynności w zakresie wykonania posadzki Czynności w zakresie wykonania elewacji Czynności w zakresie elementów zewnętrznych		
3	ROBOTY SANITARNE Czynności w zakresie instalacji wody ppoż Czynności w zakresie wentylacji mechanicznej Czynności w zakresie instalacji grzewczej		
4	ROBOTY ELEKTRYCZNE Czynności w zakresie wewnętrznej linii zasilającej Czynności w zakresie instalacji ppoż Czynności w zakresie wykonania tablicy rozdzielczej TE-01 Czynności w zakresie osprzętu elektroinstalacyjnego Czynności w zakresie okablowania Czynności w zakresie instalacji uziemienia fundamentowego, odgromowa i połączeń wyrównawczych Czynności w zakresie montażu oprawy oświetleniowej		

<b>Miejscowość i data</b>		
<b>Nazwa i adres Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
<b>Osoby upoważnione do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Podpis osoby</b>
<b>1</b>		
<b>2</b>		
<b>3</b>		