

Umowa nr

Zwarta w dniu r. pomiędzy Gminą Biezuń, ul. Warszawska 2, 09-320 Biezuń, NIP 511 026 52 45, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Biezuń - Pana Andrzeja Szymańskiego
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy – Pani Renaty Wiśniewskiej

a firmą:
zwaną dalej Wykonawcą
reprezentowaną przez:

.....

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, realizowanego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. **odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli z nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Biezuń**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) **w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. (z wyłączeniem kar umownych, do których umowa obowiązuje do dnia 31 grudnia 2024 roku)**
2. Warunkiem świadczenia usługi jest zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy wykonawcą a Zakładem Komunalnym który udostępni w imieniu Gminy Biezuń wykaz nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Biezuń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej ilości odpadów komunalnych zebranych w odpowiednich pojemnikach lub workach, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biezuń.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia
5. Instalacje w szczególności instalacje komunalne (wskazane w ofercie wykonawcy) do których zostaną przekazane odebrane odpady:

§ 2

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Biezuń:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych (odbiór zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór odpadów zebranych selektywnie), w tym odbiór odpadów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki,
 - b) z punktów gniazdowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z **2 kompletów na terenie miejscowości Biezuń**
 - c) z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Bieżuniu przy ulicy Leśnej 25.

2. Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości z częstotliwością zgodną z załącznikiem nr 1 do uchwały nr XVII/131/2020 Rady Miejskiej w Bieżuniu z dnia 31 marca 2020 roku w sprawie: określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Wyposażenie miejsc gromadzenia odpadów selektywnych w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki.
4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca zastosuje pojemniki lub worki polietylenowe PE-HD, w następującej kolorystyce:
 - papier - koloru niebieskiego;
 - szkło - koloru zielonego;
 - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - koloru żółtego;
 - odpady biodegradowalne – koloru brązowego;

Dodatkowo w ramach zawartej umowy należy dostarczyć do zamawiającego w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy po 500 worków koloru niebieskiego i zielonego oraz po 2500 worków koloru żółtego i brązowego

Pozostałe odpady selektywnie odbierane należy zbierać do worków bezbarwnych, przezroczystych.

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości odpowiadających następującym wymaganiom:
 - pojemność 120l,
 - materiał – przezroczysta folia polietylenowa gr. co najmniej 60 µm,
 - oznakowanie opisowe.
6. Odpłatnego zapewnienia worków do pozostałych frakcji odpadów zbieranych selektywnie w zależności od potrzeb, które będzie zakupywał właściciel nieruchomości od Wykonawcy.
7. Odpłatnego zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady zmieszane, odpady zielone, popiół i żużel w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie dysponuje odpowiednim pojemnikiem a będzie chciał wyposażyć nieruchomość w taki pojemnik. Pojemniki do zmieszanych odpadów komunalnych stanowią własność właściciela nieruchomości. Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemnik do odpadów zmieszanych na własny koszt. W osiedlach mieszkaniowych z zabudową wielorodzinną właściciel, administrator lub zarządca nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do składowania odpadów zmieszanych. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w pojemnik do popiołu na własny koszt.
8. W celu umożliwienia nieodpłatnego przekazywania przez właścicieli nieruchomości odpadów zebranych selektywnie obowiązkiem Wykonawcy jest wyposażenie miejscowości Biezuń w 2 sztuk zestawów kontenerów lub pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w skład których powinny wejść:
 - 1) 1 pojemnik do gromadzenia szkła - koloru zielonego,
 - 2) 1 pojemnik do gromadzenia tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych – koloru żółtego,
 - 3) 1 pojemnik do papieru – koloru niebieskiego,
 - 4) 1 pojemnik do BIO – kolor brązowy
9. Posadowienie zestawów wymienionych w pkt. 8 należy wykonać w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
10. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie zestawów kontenerów lub pojemników do selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w pkt. 8 odpowiadających następującym wymaganiom:
 - oznakowanie opisowe z zachowaniem kolorystyki pojemników,
 - wykonane z blachy stalowej lub tworzywa sztucznego.
11. Zagospodarowanie odebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do tej ustawy.

12. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest do ustawienia na własny koszt dwóch specjalistycznych pojemników na przeterminowane leki w dwóch aptekach na terenie miasta Biezuń i odbioru odpadów w zależności od potrzeb (na zgłoszenie)
13. Odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych powstałych w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych w ilości nieprzekraczającej 0,5 m³ gromadzonych selektywnie. Odpady w ilości przekraczającej 0,5 m³ należy odebrać za dodatkową opłatą.
14. Odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon powstających w gospodarstwach domowych dwa razy w roku, w uprzednio uzgodnionym terminie ze Zleceniodawcą.
15. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych należy odbierać każdą ilość odpadów komunalnych zebranych w odpowiednich pojemnikach lub workach, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biezuń.

§ 3

Termin

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy – 12 miesięcy tj. **od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**

§ 4

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków zawartych w umowie oraz w SWZ.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł. przez cały okres realizacji umowy.
5. Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia o którym mowa w par. 4 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa starci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument - pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 14 ust. 1.f)
7. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia uzyskania wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów dla nieruchomości jednorodzinnych i wielolokalowych na cały okres zamówienia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy i przedstawienia go do akceptacji Zamawiającemu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu z rozmieszczeniem oraz ilością pojemników w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
10. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do świadczenia usługi w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021, poz. 888 z późn. zm.) w okresie od 01.01.2022 r do 31.12.2022 r.
11. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości zamieszkałych w niezbędne worki służące selektywnej zbiórce odpadów lub pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy w uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości.
12. Wykonawca jest zobowiązany, na wniosek właściciela nieruchomości do zapewnienia pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane, w ilości i pojemności wskazanej przez

- właściciela nieruchomości. Sposób rozliczenia za udostępnienie pojemników określi umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości.
13. Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego uzupełniania worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (po każdorazowym odbiorze), poprzez pozostawienie przy nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, nowych worków w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości zebranych worków z odpadami.
 14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia zgłoszonych przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości miejsc w pojemniki w ilości i pojemności wskazanej przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości. Termin postawienia pojemników lub worków ustala się na trzy dni robocze od daty zgłoszenia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 16. Wykonawca zapewni oznakowanie samochodów służących do transportu odpadów w sposób trwały i czytelny, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.
 17. Środki uzyskane ze sprzedaży selektywnie odebranych odpadów są dochodem Wykonawcy, który Wykonawca obowiązany był uwzględnić w kalkulacji przy ustalaniu ceny za wykonywaną usługę.
 18. Utylizacja i unieszkodliwianie zebranych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.
 20. Usługa wywozu odpadów poza harmonogramem, na zgłoszenie właściciela nieruchomości będzie odbywać się odpłatnie na podstawie umowy pomiędzy Wykonawcą i właścicielem nieruchomości.
 21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowanych w miejscach gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia, dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych i zniszczonych pojemników.
 22. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kampanii informacyjnych (przez wywieszanie ogłoszeń, na terenie miejscowości, z których są odbierane odpady, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych.
 22. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Biezuń – kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazd,
 - 2) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazd.
 23. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 22 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 24. Wykonawca lub podwykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 22 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem pracownika do wykonywania czynności.
 25. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 22 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę

osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

26. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

27. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do dodatkowych trzech odbiorów odpadów segregowanych z terenu Miasta i Gminy Biežuń wskazanych na żądanie przez Zamawiającego **(jeżeli wystąpi)**

28. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów w formie ulotek dostarczonych mieszkańcom Miasta i Gminy Biežuń 2 razy w trakcie trwania umowy **(jeżeli wystąpi)**

29. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania ważenia samochodów odbierających odpady zarówno przed rozpoczęciem jak i zakończeniem usługi odbioru odpadów w danym dniu zgodnie z harmonogramem odbioru. Ważenie zostanie dokonane na wadze wskazanej przez Zamawiającego zlokalizowanej na terenie Bieżunia na koszt Zamawiającego.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości oraz szczegółowego sposobu postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest każdego miesiąca do przeprowadzenia kontroli dotyczącej wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez wszystkich właścicieli nieruchomości i przekazania zamawiającemu raportu z przeprowadzonej kontroli.
2. Kontroli segregacji odpadów powinny podlegać:
 - odpady segregowane w pojemnikach lub workach pod kątem zakazu mieszania w ramach selektywnie zebranych odpadów różnych frakcji oraz zanieczyszczania niesegregowanymi odpadami komunalnymi,
 - oraz
 - odpady niesegregowane pod kątem mieszania odpadów zmieszanych z odpadami podlegającymi segregacji.
3. Kontrola powinna być przeprowadzona w oparciu o zasady selektywnej zbiórki odpadów wskazane w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biežuń, obowiązującym w momencie przeprowadzania kontroli.
4. Raport z kontroli powinien zostać dołączony do raportu miesięcznego i powinien zawierać min. informacje dotyczące:
 - a) wskazanie adresu kontroli

b) określenie czy właściciel nieruchomości dopełnił obowiązek selektywnego zbierania odpadów

5. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane i powiadamia o tym pisemnie w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia kontroli Burmistrza Miasta i Gminy Biezuń oraz właściciela nieruchomości.

6. W powiadomieniu skierowanym do właściciela nieruchomości należy dodatkowo wskazać pouczenie że zgodnie z art. 6k ust. 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) Burmistrz na podstawie powiadomienia wszczynają postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi a następnie określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej o której mowa w art. 6k ust. 3 w/w ustawy.

7. Wykonawca w powiadomieniu skierowanym do burmistrza wskazuje min.

- datę przeprowadzenia kontroli,
- adres nieruchomości na której przeprowadzono kontrolę,
- informację czy właściciel nieruchomości uczestniczył w kontroli, czy został o niej powiadomiony,
- informacje w jakim zakresie niezgodności z zasadami selektywnej zbiórki odpadów określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biezuń właściciel nie dopełnił obowiązku selektywnej zbiórki odpadów.

8. Do powiadomienia należy dołączyć dowody potwierdzające nie dopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów min:

a) notatkę sporządzoną przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy, który uczestniczył w kontroli sposobu segregacji

b) zdjęcia z których jednoznacznie będzie wynikało że właściciel nieruchomości nie wypełnił obowiązku selektywnego zbierania odpadów określonego szczegółowo w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biezuń obowiązującego w trakcie przeprowadzania kontroli.

§ 7

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w szczególności:

- w przypadku zmiany przepisów prawa (wprowadzonych po dniu zawarcia umowy), odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy, wpływających na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów, sposób spełnienia świadczenia, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji umowy jak również w przypadku zmian w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Mieście i Gminie Biezuń, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy, zmiany wysokości wynagrodzenia, zmiany terminu realizacji umowy,
- w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT (wprowadzonej po dniu zawarcia umowy) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia brutto o różnicę pomiędzy aktualnie obowiązującą a nową stawką podatku VAT, w zakresie miesięcznego wynagrodzenia po zmianie stawki,
- w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biezuń, w szczególności w zakresie obowiązku przyjmowania dodatkowych frakcji odpadów przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu realizacji przedmiotu umowy poprzez rozszerzenie zakresu umowy o odbiór przez Wykonawcę dodatkowych frakcji odpadów z wprowadzeniem dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy.
- zmiana umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie)
- zmiana podwykonawców jest możliwa pod warunkiem zgłoszenia takiej zmiany i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
- zmiana umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.

2. Zmiany harmonogramu wywozu odpadów oraz zmiany w wykazie ilości nieruchomości z których wykonawca będzie odbierał odpady nie stanowią zmiany umowy.

3. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonywane za zgodą stron, wyłącznie w formie aneksu do umowy.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Sprawdzenie i zatwierdzenie opracowanego Przez Wykonawcę *harmonogramu odbierania odpadów*.
2. Przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych.
3. Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy ustala się na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w ofercie przetargowej Wykonawcy:
 - Cena za 1 Mg zmieszanych odpadów komunalnych zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (papier) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (szkło) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (odpady ulegające biodegradacji) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (meble i inne odpady wielkogabarytowe) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (odpady budowlane i rozbiórkowe) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (przeterminowane leki i chemikalia) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (popiół) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (zużyte opony) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym urządzenia zawierające freony) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (zużyte baterie i akumulatory) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (tekstylia i odzież) zł brutto
 - Cena za 1 Mg odpadów segregowanych (igły i strzykawki) zł brutto
2. Ceny jednostkowe zawierają podatek VAT naliczony wg obowiązujących przepisów.
3. Szacunkowa całkowita wartość umowy wynosizł brutto
słownie:.....) w tym podatek VAT.
w stawce.....%:(słownie:.....)
Szacunkowa całkowita wartość umowy może ulec zmianie ze względu na zmianę ilości faktycznie odebranych odpadów komunalnych.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty wskazanej w § 8 ust. 3.
5. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne obliczone jako iloczyn masy odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (Mg) i ceny jednostkowej za odbiór danego rodzaju odpadów (zł/Mg).

§ 10

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i przekazaniu kompletu dokumentów potwierdzających wykonanie usługi o których mowa w ust. 3 za dany miesiąc. Brak kompletu dokumentów potwierdzających wykonanie usługi jest podstawą do wstrzymania płatności faktury.
2. Wynagrodzenie miesięczne za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie wypłacone za faktyczną ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych na podstawie cen jednostkowych określonych w § 9

ust. 1 umowy.

3. Do faktury należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi między innymi:

- raporty miesięczne zawierające dane o rodzajach i ilościach odebranych poszczególnych rodzajów odpadów,
- raport z kontroli miesięcznej dot. wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez wszystkich właścicieli nieruchomości
- karty przekazania odpadów,
- informację, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady

4. Ustala się termin płatności faktur - w ciągu 21 dni od daty jej złożenia u Zamawiającego.

5. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 21 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.

6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - 1) Nazwa podwykonawcy: Opis powierzonej części zamówienia: Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)
 - 1)
 - 2)
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
 - 1) proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
 - 2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
 - 1) określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i

wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;

- 2) zakres robót przewidzianych do wykonania;
 - 3) termin realizacji robót, który będzie zgodny (lub nie dłuższy) z terminem wykonania niniejszej umowy;
 - 4) terminy i zasady dokonywania odbioru,
 - 5) wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
 - 6) wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 18 ust. 1 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
 - 7) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
 11. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 12. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
 13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
 14. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
 15. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
 - 1) nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
 - 3) będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego;
 - 4) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego;
 - 5) będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
 - 6) będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
 16. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.

17. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna zamawiającego z wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
18. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
20. Procedurę, o której mowa w ust. 18 i 19, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
21. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy:, nr tel.
2. Zmiana osób - przedstawicieli Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie Pana, nr tel.
Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do przekazywania Wykonawcy uwag związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:
 - a) comiesięcznego przekazywania kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67, 68 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.). Kartę przekazania odpadów sporządza Wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.
 - b) półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje:
 - o poszczególnych rodzajach odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
 - o pozostałościach z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
 - o odpadach papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;

- o odpadach budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o których mowa powyżej - **w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.**

W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

c) miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - ilości odebranych odpadów papieru, [Mg],
 - ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg],
 - ilości odebranego popiołu [Mg],
 - ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - przeterminowanych leków i chemikaliów [Mg],
 - ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych [Mg],
 - ilości odebranych zużytych opon [Mg],
 - ilości odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w tym urządzeń zawierających freony [Mg],
 - ilości zużytych baterii i akumulatorów [Mg],
 - ilości odebranych tekstyliów i odzieży [Mg],
 - ilość odebranych igieł i strzykawek [Mg],
 - wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne, z podziałem na segregowane i zmieszane w formie wskazanej przez Zamawiającego,
 - sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
- Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:
- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
 - z Punktu PSZOK,

2. Strony ustalają, że raport miesięczny za usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc grudzień 2022 r. oraz sprawozdanie półroczne za II półrocze 2022 r. zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do dnia 30 stycznia 2023 r.

3. Raz na kwartał informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali żadnych odpadów z nieruchomości.

4. Wykonawca zobowiązany jest również do podania danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

5. Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznego przekazywania informacji w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady (trasa przejazdu, miejsce postoju, dane o miejscu wyładunku odpadów, danych pojazdu z każdego dnia odbioru odpadów – wydruk z tras lub zapis na nośniku elektronicznym umożliwiającym odczytanie).

6. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje na adres Urzędu Miasta i Gminy Biezuń – ul. Warszawska 2, 09-320 Biezuń.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości **5% wartości brutto niniejszej** umowy tj. kwotę zł, słownie w formie:

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania, o którym mowa w § 13 ust. 2 za miesiąc grudzień 2022 roku. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

§ 15

Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego **w umowie i w harmonogramie** odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:

a) każdorazowo 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 umowy za nieodebranie odpadów w terminach określonych w harmonogramie za każdy stwierdzony przypadek,
b) 2 zł. za każde niedostarczenie worków do selektywnej zbiórki odpadów dla każdej nieruchomości; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 2 zł. oraz ilość nieruchomości nie wyposażonych w worki do selektywnej zbiórki odpadów.

c) 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 umowy za niedotrzymanie zadeklarowanych w ofercie przetargowej dodatkowych trzech odbiorów odpadów segregowanych z terenu Miasta i Gminy Biezuń wskazanych na żądanie przez Zamawiającego, za każdy jeden odbiór wykonywania usługi, o której mowa w § 4 ust. 27

d) Każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę czynności o której mowa w § 4 ust. 22 umowy – w wysokości 1 000 zł stanowiącej iloczyn liczby miesięcy w okresie realizacji umowy w których Zamawiający stwierdził niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę oraz liczby osób niespełniających wymogu.

e) Za niedopełnienie obowiązku przekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 25 umowy – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek,

f) Za nie przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów w formie ulotek dostarczonych mieszkańcom Miasta i Gminy Biezuń zgodnie ze złożoną deklaracją w ofercie (*jeśli wystąpi w ofercie*) o której mowa w § ust. 28 w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek

g) Za niedopełnienie obowiązku przekazania nowego dokumentu polisy o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy, w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek,

h) Za niedopełnienie obowiązku przeprowadzenia kontroli dot. wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości o których mowa w § 6 ust. 1 umowy lub nierzetelne przeprowadzenie kontroli w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przypadek

2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie 3 dni od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy z wyłączeniem przypadków określonych w przepisach szczególnych.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 umowy.

5. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 3 umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) w wysokości kary nałożonej na gminę.

7. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych przez Zamawiającego szkód, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 9x ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.):

a) na podstawie art. 9x ust.1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:

- odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 5 000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10 000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru,
- miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebrane odpady różnych rodzajów ze sobą - podlega karze pieniężnej w wysokości od 10 000 zł do 50 000 zł
- nie przekazuje z zastrzeżeniem art. 9e ust. 1c i 1d odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 2 000 zł za pierwszy ujawniony przypadek,
- przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n - podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 zł do 500 zł, jeżeli sprawozdanie zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w art. 9p ust. 2, a w przypadku niezastosowania się do wezwania od 500 zł do 5 000 zł,
- przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n - podlega karze pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

b) Kary pieniężne, o których mowa w pkt. a) nakładane będą na Wykonawcę zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez burmistrza właściwego ze względu na miejsce wpisania przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej.

9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.3 umowy.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego. W przypadku o którym mowa w zdaniu 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
 - 1) została rozpoczęta likwidacja działalności firmy wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
 - 3) wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania
 - 4) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Integralną częścią umowy jest:

- umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
- Wykaz nieruchomości zamieszkałych, wraz z adresami i liczbą osób zamieszkałych daną nieruchomości - załącznik nr 2
- harmonogram odbierania odpadów - załącznik nr 3

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 2 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Biezuń, ul. Warszawska 2, 09-320 Biezuń;
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Bieżuniu jest Pani Dorota Brandeburg, email: iod@biezun.pl;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem upoważnionych na podstawie przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa w zakresie uprawnień i obowiązków ustawowych Urzędu Miasta i Gminy w Bieżuniu, w tym również zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji;
- posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest ono niezbędne do rozpoznania prowadzonej przez administratora danych osobowych sprawy administracyjnej.

Biezuń, dnia.....

Podpis:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....