

## UMOWA NR ...../IR/2019

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Szczecinie pomiędzy:

**Zamkiem Książąt Pomorskich**, instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego pod nr RIK/1/99/WZ, z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-020-72-76, REGON: 810543200, reprezentowanym przez:

**Panią Barbarę Igielską - Dyrektora,**  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiający**

a:

....., z siedzibą w  
....., NIP: ....., REGON: .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej **Umową**:

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie, położonego w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) Wykonanie ogólnego opisu technicznego obiektu zawierającego funkcję obiektu.
  - 2) Wykonanie szczegółowego opisu technicznego zawierającego informacje na temat rodzaju konstrukcji budynku, użytych materiałów oraz wprowadzonych rozwiązań architektonicznych.
  - 3) Dokonanie spisu istniejącego wyposażenia ppoż. (informacja o wyposażeniu obiektu w zakresie bezpieczeństwa pożarowego)
  - 4) Sporządzenie informacji o zagospodarowaniu terenu tj. budynkach towarzyszących, ogrodzeniach, przyłączach, istniejącej infrastrukturze technicznej, hydrantach itp.
  - 5) Wykonanie szczegółowych rysunków architektonicznych.
  - 6) Wykonanie tabelarycznego zestawienia powierzchni użytkowej poszczególnych pomieszczeń we wszystkich skrzydłach Zamku.
  - 7) Opracowanie dokumentacji w zakresie architektoniczno-budowlanym, która będzie zawierać:
    - a) Opis techniczny obiektu zawierający rodzaj konstrukcji budynku, wskazanie użytych materiałów, szczegóły wprowadzonych rozwiązań architektonicznych w oparciu o dane niezbędne do stwierdzenia zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej, opis zastosowanych warunków bezpieczeństwa pożarowego z uwzględnieniem przeznaczenia pomieszczeń, sposobu ich użytkowania, prowadzonego w nich procesu technologicznego, sposobu magazynowania lub składowania elementów i materiałów niezbędnych do prowadzonej działalności, występujących w obiekcie budowlanym zagrożeń pożarowych oraz warunków technicznych obiektu budowlanego.
    - b) Plan sytuacyjny – zagospodarowanie działki w skali 1:500 na mapie zasadniczej do celów opiniodawczych.
    - c) Zwymiarowane rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:100, w tym:
      - wymiarowanie pomieszczeń z opisem funkcji oraz grubości przegród z opisem materiałów (ścian i stropów);

- szczegółowa inwentaryzacja dróg i wyjść ewakuacyjnych;
- szczegółowy opis klatek schodowych i drzwi wraz z opisem materiałów.
- zwymiarowany rzut więźby dachowej skali 1:100,
- zwymiarowany rzut dachu w skali 1:100,
- zwymiarowane przekroje budynku w miejscach charakterystycznych (takich jak klatki schodowe, obszar poza klatką schodową oraz w innych, istotnie różniących się od siebie miejscach, np. w szerokości budynku, wysokości kondygnacji, kształcie dachu).
- ogólne rzuty elewacji w tym dokumentacja fotograficzna.
- charakterystyczne detale – w formie dokumentacji fotograficznej.
- umiejscowienie na wszystkich rzutach przewodów kominowych oraz uwidocznienie miejsca ich podłączenia w pomieszczeniach.
- inwentaryzacja przewodów kominowych. Zamawiający posiada aktualną inwentaryzację przewodów kominowych, którą przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy.
- inwentaryzacja stolarki drzwiowej i ślusarki okiennej w zakresie odporności ogniowej przegród budowlanych.
- zwymiarowane rzuty, przekroje oraz rysunki elewacji w skali 1:100 z podaniem wysokości poszczególnych elementów budynku m. in. wieże, kalenice, ogniomury, elementy architektoniczne.

8) Opracowanie dokumentacji w zakresie inwentaryzacji poszczególnych sieci:

- a) instalacji wody zimnej w zakresie istotnym dla ochrony ppoż.,
- b) instalacji elektrycznej głównych urządzeń zasilających i sygnalizacyjnych z zakresu ppoż.
- c) wentylacji w zakresie istotnym dla ochrony ppoż..

## §2

### Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będą:

- 1) Karol Krempa – Kierownik Działu Inwestycji i Remontów, - tel. 91 434839, tel. kom. 601 835 776, adres e-mail: kkrempa@zamek.szczecin.pl.
- 2) Marta Tarnowska –Specjalista ds. Inwestycji i Remontów - tel. 91 4348358, tel. kom. 609 835 776, adres e-mail: mtarnowska@zamek.szczecin.pl.
- 3) Joanna Kloc – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów - tel. 91 4348340, tel. kom. 603 647 510, adres e-mail: jkloc@zamek.szczecin.pl.

2. Przedstawicielami Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będą:

- 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
- 2) ....., tel. ...., e-mail: .....

3. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1 i 2 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

## §3

### Obowiązki stron

1. Obowiązki obu Stron umowy:

- 1) Strony ustalają, że ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu, dokumentacji itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzane na piśmie pod rygorem nieważności,

a następnie przesyłane listem poleconym, doręczone osobiście lub przez kuriera. Kopia dokumentu może również zostać przesłana telefaksem, lub pocztą elektroniczną, a następnie w terminie trzech dni należy dostarczyć do adresata jego oryginał. Powiadomienie, zezwolenie, zgodę, akceptację, zatwierdzenie, postanowienie, dokumentację itp. uznaje się za dokonane po skutecznym doręczeniu drugiej stronie umowy.

- 2) Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby, adresu elektronicznego lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
  - 3) Strony ustalają, że forma powiadomienia, o której mowa w pkt. 1), obowiązuje także w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) Zamawiający w sposób uzgodniony z Wykonawcą przekaze wszelkie informacje istotne z punktu widzenia celu umowy.
  - 2) Na żądanie Zamawiający przekaze Wykonawcy w trakcie realizacji umowy wszelkie posiadane materiały i dokumenty, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
  - 3) Zamawiający zobowiązuje się do umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu w dogodnych dla niego terminach przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy.
  - 4) Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy wszelkich zastrzeżeń dotyczących realizacji umowy wraz ze wskazaniem proponowanych zmian. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ustosunkowania się do zgłoszonych zastrzeżeń ze wskazaniem środków zaradczych.
3. Obowiązki Wykonawcy:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i normatywami stosowanymi w budownictwie, zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017, poz. 1332 wraz z późniejszymi zmianami), oraz innymi aktami wykonawczymi do tej ustawy i zgodnie z normą PN-ISO 9836:1997.
  - 2) Z przeprowadzonej inwentaryzacji obiektu Wykonawca sporządzi stosowną dokumentację podpisaną przez uprawnione osoby w wersji papierowej i elektronicznej.
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opracowania wymienione w § 1 ust. 2 w następujących liczbach egzemplarzy: forma papierowa - w dwóch egzemplarzach oraz w formie elektronicznej - pliki zapisane będą w formacie PDF oraz DWG – w dwóch egzemplarzach.
  - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu Umowy.
  - 5) Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne uprawnienia oraz jest czynnym członkiem Izby Inżynierów- samorządu zawodowego i posiada aktualne zaświadczenia.
  - 6) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco prowadzić konsultacje robocze z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie trwania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia za szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

- 8) Koszt ubezpieczenia ponosi Wykonawca. Polisy i/lub inne dokumenty ubezpieczeniowe poświadczane za zgodność z oryginałem, wraz z potwierdzeniem ich opłacenia.
- 9) W przypadku, gdy koniec okresu ochrony ubezpieczeniowej przypada w terminie wcześniejszym niż zakończenie prac będących przedmiotem umowy, Wykonawca winien przedłożyć dokumenty polisowe i/lub inne dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające kontynuację ochrony ubezpieczeniowej, wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, w zakresie nie niższym niż dotychczasowy, nie później niż 14 dni przed expiracją obowiązujących ubezpieczeń.
- 10) Niespełnienie warunku opisanego w ust. 9) uprawnia Zamawiającego po uprzednim pisemnym wezwaniu i bezskutecznym upływie dodatkowego 14-dniowego terminu do wykonania tego warunku do:
  - a) dokonania ubezpieczenia na koszt Wykonawcy i potrącenia należności z tym związanej z najbliższej faktury Wykonawcy,
  - b) wstrzymania prac z winy Wykonawcy z upływem ostatniego dnia ochrony ubezpieczeniowej do czasu ponownego ubezpieczenia prac,
  - c) naliczenia kar umownych.

#### **§ 4**

##### **Terminy realizacji Umowy**

1. Termin obowiązywania niniejszej umowy ustala się od momentu podpisania do 15 grudnia 2019 roku.

#### **§5**

##### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe sumaryczne w wysokości: ..... **zł netto**, plus podatek VAT według obowiązujących stawek – 23 % tj. ....**zł**,  
Łączne wynagrodzenie ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie jednorazowo po wykonaniu zakresu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.

#### **§ 6**

##### **Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie kolejnych kontroli wchodzących w skład przedmiotu umowy określonego w § 1, nastąpi po jego odbiorze bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, na podstawie faktur VAT prawidłowo wystawionych i dostarczonych przez Wykonawcę.
1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego „Protokół odbioru” bez zastrzeżeń.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę przelewem na konto podane na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Odbiorcą faktury będzie:

Zamek Książąt Pomorskich  
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin  
NIP 851-020-72-76

## **§ 7 ODBIORY**

1. Przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Odbiór dokumentacji - inwentaryzacji, nastąpi w terminie 7 dni od daty dostarczenia protokołu przekazania dokumentacji, po sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności dokumentacji z zakresem ustalonym w niniejszej umowie. Zamawiający może złożyć oświadczenie ustalające wady lub braki otrzymanej dokumentacji powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiający złoży oświadczenie o przyjęciu dokumentacji bez uwag.
3. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji – inwentaryzacji, jeżeli przyczyny wad lub braków leżały po jego stronie. Usunięcie wad i braków dokumentacji przez Wykonawcę nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia w tej sprawie od Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub braków dokumentacji, oraz wypełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań o których mowa w ust. 2, odbiór dokumentacji projektowej nastąpi protokołem odbioru końcowego dokumentacji projektowej.

## **§ 8 GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot wykonanej Umowy gwarancji jakości na okres **24 miesięcy** licząc od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego prac, wypełnienia bez zastrzeżeń zobowiązań umownych Wykonawcy, o których mowa w § 1.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji.
3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które Wykonawca odpowiada, Zamawiający jest uprawniony do żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniego zakwestionowanego zakresu prac. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji, jeżeli zawiadomił w formie pisemnej Wykonawcę o wadzie lub usterce przed upływem tego okresu.
4. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części zakresu umowy, jeżeli przyczyny wad lub usterek były wyłącznie zawinione przez Wykonawcę.
5. W sytuacji określonej w ust. 3 Wykonawca usunie uznane wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 14 dni. W przypadku odmowy uznania wad Wykonawca przedstawi na piśmie uzasadnienie odmowy najpóźniej w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia zawiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej o wadzie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w ustalonym obustronnie terminie, a w przypadku, gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

## **§ 9**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy przedmiotu umowy siłami własnymi.

## **§10**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 100,00 zł netto za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jej wykonania,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy netto.
  - 3) w przypadku zwłoki w spełnieniu warunku związanego z przedłużeniem ochrony ubezpieczeniowej opisanego w § 3 ust 3 w wysokości 500,- zł za każdy dzień zwłoki.
  - 4) Naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy, o której mowa w § 13 w wysokości 5 000. zł
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy netto.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
- 1) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonywania niniejszej umowy w terminie 7 dni od dnia jej podpisania,
  - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni, mimo wezwania do wznowienia wykonywania obowiązków i wyznaczenia dodatkowego 7 dniowego terminu,
  - 3) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający pokryje poniesione przez Wykonawcę koszty wykonanych i udokumentowanych prac,
  - 4) Jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne albo możliwe, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie, o którym mowa w §4 Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić i powierzyć wykonanie umowy dowolnie wybranemu przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
- 1) jeśli Zamawiający nie przekaże wszystkich niezbędnych dokumentów i materiałów, o których mowa w §3 ust. 2, mimo wyznaczenia Zamawiającemu dodatkowego 14 dniowego terminu na przekazanie niezbędnych dokumentów,
  - 2) braku zapłaty faktury, po uprzednim wezwaniu do jej zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 30 dniowego terminu na jej zapłatę.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 3 i 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 11**

### **Prawa autorskie**

1. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy wraz z prawem następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy i obejmuje w szczególności:
  - 1) prawo do rozporządzania całością lub częścią utworów bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,

- 2) prawo do wielokrotnego zastosowania utworów lub jej części,
- 3) prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do utworów w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
  - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworów – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyski przenośne, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
  - b) udzielanie licencji na wykorzystanie,
  - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworów (całości lub ich częściami) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
  - d) w zakresie rozpowszechniania utworów w sposób inny, niż określony w ppkt b i c – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie i rozpowszechnienie utworów lub ich części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych itp.;
2. Wykonawca potwierdza także, że z chwilą przekazania Zamawiającemu egzemplarzy utworów, Zamawiający w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, nabywa autorskie prawa majątkowe do przekazywanych utworów oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego uprawnień do wykonywania praw zależnych, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonanie uprawnień wskazanych w ust. 3 nie naruszy praw patentowych, praw do znaków towarowych, praw autorskich ani innych praw własności intelektualnych i przemysłowych, które przysługują osobom trzecim.
4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych nastąpi z chwilą przekazania Zamawiającemu egzemplarza utworu. Z tą też chwilą na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na dalsze wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
6. W przypadku wykonania przedmiot niniejszej umowy, przy udziale autorów, którym mogą przysługiwać osobiste i majątkowe prawa autorskie do części opracowania będącego przedmiotem umowy, Wykonawca oświadcza, iż nabędzie od autorów majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego i uzyska pisemne zgody autorów opracowań na korzystanie przez Zamawiającego z opracowania będącego przedmiotem umowy, w zakresie i na polach eksploatacji określonych w ust. 1 - 3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nastąpi wraz z przeniesieniem własności egzemplarzy utworów. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne roszczenia tych osób wobec Zamawiającego z tytułu praw autorskich. Zgody autorów projektów branżowych na korzystanie przez Zamawiającego ze stworzonych przez nich opracowań w zakresie i na polach eksploatacji

określonych w ust. 1 - 3 powyżej, stanowiąc będą oświadczenia autorów, dołączone do dokumentacji z chwilą jej przekazania Zamawiającemu celem odbioru.

## § 12

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie

1. Zamek jest administratorem danych osobowych Wykonawcy i ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, którymi Wykonawca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy (zwanych dalej „**Danymi**”). Zamek nie ma przedstawiciela.
2. Zamek przetwarza Dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. urz. UE L2016, Nr 119, s.1) (zwanym dalej „**RODO**”).
3. Inspektor Ochrony Danych wyznaczony przez Zamek dostępny jest pod adresem: Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, adres poczty elektronicznej [iod@zamek.szczecin.pl](mailto:iod@zamek.szczecin.pl), numer telefonu +48 91 434 83 11.
4. Przetwarzanie Danych Wykonawcy będzie się odbywać: (i) w celu wykonania Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, (ii) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, iii) w celu: ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa. Przetwarzanie Danych ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, będzie się odbywać: i) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, kontakcie z osobami będącymi pracownikami lub podwykonawcami Wykonawcy, którymi Wykonawcy będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ii) w celu ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa;
5. Dane będą przechowywane przez Zamek przez okres wykonywania Umowy, a po jej wykonaniu przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków nałożonych na Zamek na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń stron Umowy. W zakresie monitoringu wizyjnego, Dane będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami przez właściwe władze.
6. Zamek nie będzie przekazywać Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Dane nie będą służyły do podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu Danych, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec podmiotu, którego dotyczą Dane, skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływa na ten podmiot (art. 22 RODO).
8. Uprawnienia Wykonawcy lub ewentualnych pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, związane z przetwarzaniem przez Zamek Danych są zawarte w rozdziale III RODO. W każdym czasie podmiot którego dotyczą Dane, jest uprawniony do żądania: (i) dostępu do Danych, (ii) sprostowania Danych, (iii) usunięcia Danych, z wyjątkiem sytuacji kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO lub ograniczenia przetwarzania Danych, (iv) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w szczególności poprzez wysłanie e-mail na adres: [iod@zamek.szczecin.pl](mailto:iod@zamek.szczecin.pl); (v) przeniesienia Danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w sposób zautomatyzowany; oraz do (vi) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



9. Podanie Danych jest niezbędne do nawiązania i wykonywania umowy. Niepodanie Danych skutkowało będzie odmową zawarcia Umowy. Wstęp na teren obiektu wiąże się z utrwaleniem wizerunku w ramach monitoringu wizyjnego, prowadzonego m.in. w celu realizacji obowiązku ustawowego ochrony mienia województwa.
10. Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, podmiotom upoważnionym na podstawie zawartych przez Zamek umów, a także osobie której dotyczą Dane.
11. Informacje zawarte w niniejszym paragrafie mogą ulec zmianie. W takim przypadku Zamek poinformuje o ich zmianie, przy czym taka zmiana informacji nie będzie stanowiła zmiany Umowy i nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
12. Wykonawca obowiązany jest poinformować swoich ewentualnych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, o powyższych informacjach jak również o tym, iż Dane takich pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, pozyskane zostały przez Zamek od Wykonawcy lub ze źródeł publicznie dostępnych a także, iż Zamek przetwarzał będzie ich dane w postaci: Imienia, Nazwiska, powiązania z Wykonawcą i jego rodzaju, kontaktowego numeru telefonicznego, kontaktowego adresu e-mail (kategorie odnośnych danych osobowych).
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania zgodności przetwarzania danych ze wszelkimi, obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności w szczególności zaś z RODO;
14. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje podstawą prawną do udostępniania Zamkowi danych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy i zobowiązuje się utrzymać przedmiotową podstawę przez cały okres obowiązywania Umowy.

### **§ 13**

#### **Klauzula poufności**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę. Wykonawca zobowiązany do zachowania poufności przekazywanych mu informacji na wszelkich nośnikach, bez względu na sposób ich przekazania.
2. Sformułowanie „informacje poufne” oznacza wszelkie informacje związane w jakikolwiek sposób z działalnością Zamawiającego, znane lub ujawnione na rzecz Wykonawcy w konsekwencji zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, które zawierają informacje techniczne lub inne informacje o usługach, procesach, programach, wiedzy, koncepcjach i innowacjach, formularzach, metodach handlowych, danych, wszelkich danych finansowych i księgowych, a także i inne informacje Zamawiającego nabyte przez Wykonawcę. Informacje poufne nie zawierają takich elementów, które są publikowane lub w inny sposób stanowią wiedzę publiczną, lub do których istnieje wolny dostęp ze źródeł handlowych lub innych.
3. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków mających na celu ochronę wszelkich informacji i dokumentów zawierających lub związanych z informacjami poufnymi przed ich utratą lub ujawnieniem. W przypadku rezygnacji z wykonania zamówienia przez Wykonawcę niezwłocznie zwróci ono Zamawiającemu wszelkie dokumenty lub inną własność materialną zawierającą, związaną lub odnoszącą się do informacji poufnych, niezależnie od tego czy zostały on przygotowane przez Wykonawcę czy przez inne osoby.
4. Wykonawca nie może publikować, ani rozpowszechniać żadnych informacji powziętych podczas wykonywania prac, a także już po ich wykonaniu.

### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonania umowy lub z nią związane, strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, działając w dobrej wierze i poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony, jeżeli wypracowane rozwiązania polubownego nie będzie możliwe, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
3. Zmiany postanowień umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**