



Nr sprawy: ZP/BP-NB/75/2023

Warszawa, dn. 06.12.2023 r.

<https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>

## **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU Z DZIEDZINY NAUKI**

o wartości nie przekraczającej kwoty progu unijnego określonego  
na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) w związku z art. 44 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655 ze zm.).

### **ZAMAWIAJĄCY**

**Instytut Podstawowych Problemów Techniki Polskiej Akademii Nauk,**

ul. Pawińskiego 5b,

02-106 Warszawa

NIP: 525-000-89-79, REGON: 000326026

tel. 22 826 98 19

adres strony internetowej: <http://www.ippt.pan.pl>

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>

### **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**na usługę wykonania**

**prac badawczo-rozwojowych na anonimizowanych retrospektywnych danych obrazowych**

**i klinicznych w celu opracowania metod związanych**

**z analizą danych ultradźwiękowych piersi z nowotworami**

Zamówienie służy wyłącznie do prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych  
lub rozwojowych.

### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonania prac badawczo-rozwojowych na anonimizowanych retrospektywnych danych obrazowych i klinicznych w celu opracowania metod związanych z analizą danych ultradźwiękowych piersi z nowotworami.**

- 2) Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu NCBiR - INFOSTRATEG-I/0042/2021 pt. „System wspomagający diagnostykę zmian nowotworowych piersi z wykorzystaniem ultrasonografii i uczenia maszynowego”.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
- 4) Zamawiający dokonując opisu przedmiotu zamówienia wskazał wymagane minimalne parametry.

## 2. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

CPV: 85150000-5; 85121000-3; 72312100-6; 72310000-1.

## 3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 15.02.2024 r.**

## 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy rozliczane zostanie na podstawie faktury, po realizacji całości przedmiotu zamówienia.
- 2) Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony bez zastrzeżeń protokołu wykonania usługi.
- 3) Termin płatności nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od dat dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## 5. OSOBA DO KONTAKTU I SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 1) Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Agnieszka Miłosz-Warcholińska, tel. 22 826 98 19, e-mail: [przetargi@ippt.pan.pl](mailto:przetargi@ippt.pan.pl).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 4) Pod pojęciem „Platforma zakupowa” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
  - a) adres strony internetowej Platformy zakupowej na której prowadzone jest postępowanie oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Ogłoszenia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z powstępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie**.
- 6) Formularz „Wyślij wiadomość” nie służy do przesyłania ofert. Oferty przesłane tą drogą mogą nie zostaną uwzględnione podczas sesji otwarcia ofert. W tym miejscu należy przysyłać m.in: pytania do Zamawiającego, odpowiedzi na wezwania do uzupełnienia,

pytania do Ogłoszenia.

- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie później niż na 4 dni przed upływem składania ofert.
- 8) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
- 9) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10) Zamawiający zamieści wyjaśnienia na Platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 11) Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 12) Jeżeli zmiana treści Ogłoszenia będzie prowadziła do zmiany treści Ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w stronie prowadzonego postępowania.
- 13) Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Ogłoszenia, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Ogłoszenia.
- 14) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 15) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 16) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego.
- 17) **Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji poprzez Platformę zakupową jako załączniki.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz.U. 2022 poz. 835) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych

- w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, podając cenę netto, stawkę podatku Vat, wartość podatku Vat oraz wartość brutto za realizację zamówienia oraz uzupełnić Formularz ofertowy pozostałymi danymi;
- 2) oferowana cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych;
- 3) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia;
- 4) jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) zgodnie z zasadą reprezentacji firmy lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), Wykonawcy ci składają jeden dokument, o którym mowa w pkt 1), który musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) **Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (w przypadku przesłania skanu dokumentu poświadczonego „za zgodność z oryginałem”) lub skanu dokumentu poświadczonego „za zgodność z oryginałem”, Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy**

przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub skan jest nieczytelna/y lub budzi wątpliwości co do jej / jego prawdziwości;

- 8) Ofertę, oświadczenia i wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (bądź osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy;
- 9) W przypadku składania oferty na Platformie zakupowej, w zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
- dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES,
  - dopuszczone jest podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy składać w formie elektronicznej na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.12.2023 r. do godziny 12.00.**

Sposób złożenia oferty został opisany w Instrukcjach dla Wykonawców zamieszczonych pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### 2. Oferty składane poprzez Platformę zakupową:

- plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar,
- w przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii,
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.

## 10. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

- Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - wypełniony i podpisany Formularz ofertowy**, stanowiący Załącznik nr 1 do Ogłoszenia;
  - wypełniony i podpisany Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**, stanowiący załącznik nr 2 do Ogłoszenia;

- c) **aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - d) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy przez osobę występującą w jego imieniu (podpisującą ofertę), jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentu wskazanego w pkt c);
  - e) aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
Jeśli Wykonawcą jest spółka cywilna, zaświadczenie zobowiązana jest dostarczyć spółka i każdy z jej wspólników.
  - f) aktualne **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - g) **potwierdzenie wpłaty wadium;**
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **3.000,00** PLN (słownie złotych: *trzy tysiące złotych, 00/100*).
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

**4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:**

Bank Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa,

numer rachunku:

- **90 1130 1017 0020 1470 7320 0056** (dla Wykonawców krajowych)
- **PL90113010170020147073200056** (dla Wykonawców zagranicznych - kod SWIFT: GOSKPLPW)

**z dopiskiem: „wadium – nr sprawy: ZP/BP-NB/75/2023”**

5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wadium wnoszonego w formach wymienionych w pkt 3 lit. b-e, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, po pomniejszeniu o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**13. KRYTERIA OCENY OFERT**

Kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	waga % [W]
Cena brutto	60
Parametry	40

### **CENA BRUTTO**

W zakresie tego kryterium najwyżej oceniana będzie oferta z najniższą ceną brutto. Oferty oceniane będą według wzoru:

$$L_c = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times W \text{ [pkt.]}$$

$L_c$  – ilość punktów przyznana w kryterium „Cena brutto”

$W$  - waga kryterium

### **PARAMETRY**

W zakresie tego kryterium punkty będą przyznane na podstawie danych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Tabeli znajdującej się w Załączniku nr 1 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) i sposobie punktacji tam określonej. Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 40 pkt.

$L_p$  – liczba punktów uzyskana w kryterium „Parametry”.

### **OCENA OFERT**

- 1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego z wymienionych kryteriów.
- 2) Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń przyznanej liczby punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT) z Formularza Ofertowego.
- 4) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 poz. 1570.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi i słownie Zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi.
- 6) Ocenę końcową stanowić będzie suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$L = L_c + L_p$$

gdzie:

- |       |   |   |
|-------|---|---|
| $L$   | – | całkowita liczba uzyskanych punktów                 |
| $L_c$ | – | liczba uzyskanych punktów w kryterium „Cena brutto” |
| $L_p$ | – | liczba uzyskanych punktów w kryterium „Parametry”   |

- 7) Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryterium wynosi 100 pkt.



#### 14. WYNIK POSTĘPOWANIA

1. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru informacji o wyniku postępowania będzie przyjęcie wiadomości przez serwer pocztowy Wykonawcy (adresata) wygenerowany poprzez Platformę zakupową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do Umowy zawarte są w Załączniku nr 3.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania Umowy w terminie do 5 dni od jej otrzymania. W przypadku niespełnienia tego warunku Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami oraz ma prawo do anulowania oferty Wykonawcy i wyboru kolejnej z listy ofert złożonej w postępowaniu.

#### 15. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie udostępniania informacji związanych z zamówieniem, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż w dniu składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
2. Wobec faktu, że postępowania prowadzone jest na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert tego Wykonawcy.
4. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej należy podać wyłącznie cenę brutto oferty uwzględniającą wszelkie przewidziane przepisami prawa podatki obowiązujące przy umowach cywilnoprawnych.
8. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów, bądź złożenia wyjaśnień.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów we wszystkich dostępnych źródłach w tym również zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień.
10. Jeżeli Wykonawca składając ofertę polega na zdolnościach innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem”) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z uwzględnieniem następujących informacji:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
11. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, wówczas mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

#### **16. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest *Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa;*
- administrator wyznaczył *Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@jppt.pan.pl](mailto:iod@jppt.pan.pl);*
- dane osobowe Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia z dziedziny nauki, prowadzonym w trybie bezprzetargowym na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w związku z art. 44 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku.
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca biorący udział w postępowaniu posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca biorący udział w postępowaniu uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1: Formularz oferty;

Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 3: Projekt umowy

**DYREKTOR**

/-/ Prof. dr hab. inż. Tadeusz Burczyński