**Znak**: **RG3.271.14.2023**

**Gmina Wiązownica**

**ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica**

****

**Specyfikacja zapytania ofertowego**

na zadanie pn.: **Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestycyjnego na zadaniu inwestycyjnym pn:**

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Wiązownica w m. Ryszkowa Wola – etap II.**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro”

  **Z a t w i e r d z i ł:**

 **Wójt Gminy**

 **Krzysztof Strent**

**Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej na platformie zakupowej zamawiającego pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

Wiązownica, dn. 21.04.2023 r.

 Potwierdzam Zlecam

zabezpieczenie środków finansowych przeprowadzenie postępowania

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**
	1. Dane Zamawiającego:

 Nazwa Gmina Wiązownica

Adres ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica

Telefon tel. + 48 (16) 622 36 31

NIP / REGON Gminy 792 20 31 567 650900364

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wiazownica.com

BIP bip.wiazownica.com

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie dokumenty, zmiany, wyjaśnienia związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia:

 <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

Znak (numer referencyjny) postepowania RG3.271.14.2023

1. **Tryb Udzielenia zamówienia**
	1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 2 ist. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. o szacunkowej wartości nie przekraczającej 130 000 zł.
	2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z uregulowaniami wewnętrznego regulamin udzielania zamówień publicznych.
	3. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji.
	4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych.
	5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
	6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
	7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w języku polskim.
	8. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami jest udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

 <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie kompleksowego nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn:  **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Wiązownica w m. Ryszkowa Wola – etap II.**

3.2 Nadzór inwestorski prowadzony będzie nad następującymi robotami:

* roboty rozbiórkowe,
* roboty ziemne,
* rurociągi grawitacyjne z rur PVC ø 200 mm z wydłużonym kielichem SN8
* rurociągi grawitacyjne z rur PVC ø 200 mm SN8
* rurociągi grawitacyjne z rur PVC ø 200 mm SN4
* rurociągi grawitacyjne z rur PVC ø 160 mm SN4
* przyłącza kanalizacyjne z rur PVC o śr. 160 mm. SN4
* rurociągi ciśnieniowe (tłoczne) z rur PE100 SDR 17 ø 125 mm.
* rurociągi ciśnieniowe (tłoczne) z rur PE100 SDR 17 ø 90 mm.
* pompownie ścieków (kompletnej) o śr. 1200 mm. z pełną instalacją

wewnętrzną, armaturą hydrauliczną, monitoringiem i wizualizacją,

* zasilanie energetyczne pompowni – instalacja odbiorcza,
* zagospodarowanie terenu pompowni ścieków (ogrodzenia),
* studnie betonowe rozprężne o śr. 1200 mm. z włazem żeliwnym
* studnie betonowe rewizyjne o śr. 1000 mm. z włazem żeliwnym
* studnie systemowe PVC o śr. 425 mm. z włazem żeliwnym
* przewierty poziome
* odtworzenie nawierzchni dróg i placów,
* przekroczenia cieków wodnych nr 2 w km. 13+781 (potok Olchowiec),

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa (projekt budowlany), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiar robót stanowiące integralną część zapytania.

CPV 71247000-1 nadzór nad robotami budowlanymi

3.3 Do obowiązków wykonawcy, związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego w zakresie realizacji robót, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego należy:

* + 1. sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu;
		2. pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót, wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych;
		3. kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie;
		4. kontrolowanie zgodności realizacji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym;
		5. kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu;
		6. nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji;
		7. sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów;
		8. kontrolowanie, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie**;**
		9. dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu, po uprzednio przeprowadzonej kontroli wykonanych robót;
		10. stałe /co najmniej co tygodniowe/, w zakresie uzgodnionym z zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie zamawiającemu;
		11. sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót oraz faktury pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zgodności z zawartą umową z wykonawcą;
		12. powiadamianie Zamawiającego o wszelkich odbiorach robót prowadzonych przez podmiot pełniący nadzór inwestorski;
		13. zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego;
		14. kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez wykonawcę;
		15. ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez wykonawcę;
		16. w przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia;
		17. opracowanie protokołów konieczności, oraz opinii i uzasadnień na roboty dodatkowe lub zamienne;
		18. wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowałaby niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
		19. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy;
		20. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego;
		21. przyjęcie od wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu   dokumentacji powykonawczej i sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji;
		22. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót dodatkowych lub zamiennych wykonawca będzie pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego bez dodatkowego wynagrodzenia,
		23. uczestniczenie w odbiorze końcowym, włącznie z przekazaniem zakończonego zadania Zamawiającemu i jego ostatecznym rozliczeniem.

 Dokumentacja projektowa dot. przedmiotowej inwestycji dostępna jest do wglądu w Urzędzie

 Gminy Wiązownica, pok. Nr 31 II p.

**Szacunkowa wartość inwestycji wg. kosztorysu inwestorskiego wynosi kwotę 3 415 692,87zł. netto.**

**IV. Termin realizacji umowy**

* 1. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego nastąpi po zakończeniu i dokonanym odbiorze robót oraz rozliczeniu budowy z Wykonawcą.
	2. Przewidywany termin zakończenia realizacji inwestycji: **6 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 30.09.2023 roku.**
	3. Termin zakończenia robót budowlanych rozumiany jest jako data zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletną dokumentacją odbiorową.
	4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych, Wykonawca będzie pełnił **bez dodatkowego wynagrodzenia** funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w niniejszej Umowie, do czasu zakończenia i odbioru wszystkich robót budowlanych, ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających.

**V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu**

 **dokonywania oceny ich spełniania**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

 Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,

 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

 Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,

 **Zdolności technicznej lub zawodowej**

 Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedłożą pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w szczególności:

* co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót branży sanitarnej – (koordynator zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego), posiadającą uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub równoważnych, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, która wykaże, że posiada min. 5-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od daty wydania uprawnień budowlanych,
* co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej, posiadającą uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub równoważnych, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, która wykaże, że posiada min. 5-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od daty wydania uprawnień budowlanych,

 Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie załączonego do oferty:

 a) oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

 b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

c) uprawnienia wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby

 samorządu zawodowego.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w przypadku posiadania przez jedną osobę uprawnień w dwóch lub więcej specjalnościach.

5.2 Zamawiający dopuszcza uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

5.3 Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394 ze zm.).

5.4 Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści odnoszącej się do warunków udziału w postępowaniu i powinny potwierdzać spełnianie tych warunków. Warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i sposób dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania. Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
	2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 i 4 niniejszego rozdziału.
	4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

5.8.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.8.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

**VI. Informacja na temat podstaw wykluczenia oraz zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

* 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (obligatoryjne, tj.:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

* 1. Zamawiającego wykluczy z postępowania Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo, z Zamawiającym.
	2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
		1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
		2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
		3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
		4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
	3. Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym zostanie wykluczony z postępowania.
1. **Wykaz dokumentów składających się na ofertę oraz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**
	1. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy dołączyć:
* wypełniony formularz oferty,
* oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
* odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu sprawdzenia osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy),
* wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności ( do wykazu osób należy dołączyć decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego
* oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
* zaakceptowany projekt umowy,
* zobowiązanie do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy),
* Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie

 wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

* 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
	2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w formularzu oferty.
	3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
	4. Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
	5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub innych dokumentów, lub są one niekompletne, lub zawierają błędy, wtedy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że postępowanie będzie podlegać unieważnieniu..
	6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz**

 **przekazywania oświadczeń i dokumentów**

8.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oferty oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej określone w ustawie o świadczenia usług drogą elektroniczną określone w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344),

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w zakresie składania dokumentów, wniosków (innych niż oferta i oświadczenia), zawiadomień oraz przekazywanie innych informacji może odbywać się na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica> za pomocą formularza i przycisku „wyślij wiadomość” lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@wiazownica.com
	2. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem zamawiający i wykonawcy będą posługiwać się numerem postępowania.
	3. Sporządzanie i przekazywanie informacji, w tym dokumentów w formie elektronicznej musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
	4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	5. Przekazywane drogą elektroniczną informacje, w szczególności oferty, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i inne dokumenty uznaje się, że datą przekazania jest data zapisania pliku uwidoczniona w systemie (serwerze) platformy zakupowej.
	6. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski należy przesyłać za pośrednictwem platformy zakupowej lub za pomocą poczty elektronicznej.
	7. Wyjaśnienia treści zapytania, odpowiedzi na pytania wykonawców, modyfikacje treści zapytania, zakresu lub warunków udziału w postępowaniu, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zostaną opublikowane na stronie prowadzonego postępowania pod adresem <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>.
	8. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania zamawiającego, dla swej skuteczności powinny zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym uprawnionej osoby, przed upływem wyznaczonego przez zamawiającego terminu.
	9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielenia wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
	10. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentacji przetargowej z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski Wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia i nie jest wymagana akceptacja zmian przez Wykonawców. W razie zmiany w dokumentach przetargowych Zamawiający może przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści stosowną informację na stronie prowadzonego postępowania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
1. **Termin związania ofertą**
	1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
2. **Opis sposobu przygotowania ofert**
	1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	2. Ofertę należy złożyć z zachowaniem formy elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
	3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>
	4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
	5. Wykonawca może za pośrednictwem „Platformy zakupowej”, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
	6. Wszelkie inne dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać przetłumaczone na język polski.
	7. Oferta powinna być:
* sporządzona z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do specyfikacji,
* złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na platformie zakupowej zamawiającego - <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>,
* podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnioną osobę wykonawcy,

 **i zawierać dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt. 7.1:**

10.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

* 1. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
	2. Dokumenty, oświadczenia, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy), niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
	3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. powyżej dokonuje się w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

11.1 Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium przetargowego.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

12.1 Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica> wybierając przedmiotowe postępowanie, w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 04.05.2023 r**. do godz. 10:00

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12.2 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę przekazania w systemie platformy zakupowej, poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, po prawidłowym przejściu procesu platforma zakupowa wyświetli komunikat, że oferta została złożona.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później jednak niż dnia następnego , w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **04.05.2023 r**. o godz. 10:15 przy użyciu systemu teleinformatycznego, na platformie zakupowej zamawiającego poprzez odszyfrowanie złożonych ofert.

12.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia złożonych ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii systemu.

Oferty Wykonawców zostaną automatycznie zaszyfrowane na „platformie zakupowej”.

12.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.6 W przypadku ofert, które będą podlegać negocjacjom zamawiający udostępni informacje o cenach lub kosztach zawartych w ofertach niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

12.7 Wykonawca nie może zmienić lub wycofać złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
	1. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto za przedmiot zamówienia, wyrażoną cyfrą i słownie. Oprócz tego należy podać obowiązującą stawkę lub kwotę podatku VAT zgodną z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U z 2018 poz. 2174 z późn. zm.).
	2. Jako formę wynagrodzenia przyjęto formę ryczałtową.
	3. Ogólna wartość wynagrodzenia umowy może ulec obniżeniu w przypadku rezygnacji z realizacji części zamówienia. W takim przypadku wartość ogólna przedmiotu umowy zostanie obniżona o wartość brutto dla niewykonanego zakresu – wg cen jednostkowych podanych w ofercie.
	4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.
	5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z  podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**
	1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania, oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
	2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena oferty (brutto) – waga 100 %

* 1. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

 Wyliczenie punktów oceny ofert dla kryterium „**cena**”:

Punkty przyznane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

**Pc = (Cmin / Cx ) x 100 x waga kryterium**

gdzie:

Pc – ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,

Cmin – cena minimalna (z VAT) zaoferowana w postępowaniu spośród badanych ofert,

Cx – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

* 1. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostanę sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
	3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
	4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest koszt rozumiany jako suma kosztu nabycia i innych kosztów cyklu życia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym koszcie, zamawiający wybiera ofertę z niższym kosztem nabycia.
	5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
1. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**
	1. W przypadku podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
	2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.

* 1. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnieni wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
	2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy.
	3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający podpisze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
	4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy brali udział w postępowaniu.
1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na takich warunkach**
	1. Warunki umowy zostały określone w załącznikudo specyfikacji zapytania ofertowego.
	2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności w zakresie możliwości ograniczenia zakresu zamówienia w zależności od zaistniałych potrzeb.
	3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
	4. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zamianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
	5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**XVIII. Pozostałe informacje**

* 1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
	2. **Zamawiający poprawia w ofercie:**

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

* 1. **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- jest niezgodna z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego,

- jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,

- zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie,

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

- wykonawca nie uzupełnił w wyznaczonym przez zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów,

* 1. **Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:**

- nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia jest niecelowe lub niezasadne , czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,

* 1. Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza informacje o unieważnieniu na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	2. Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych, m.in. w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego - składającym oferty z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.

**XIX. Klauzula informacyjna – art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

* 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępując do postępowania wraz z ofertą złożył oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 RODO, według załącznika do zapytania.
	2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,) dalej „RODO”, informuję, że:
	3. Administratorem Państwa danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych w postępowaniu jest Wójt/Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica.

Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wiązownica jest P. Celestyna Kusy-Gajur, ckgajur@gmail.com

* 1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestycyjnego na zadaniu inwestycyjnym pn: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Wiązownica w m. Ryszkowa Wola – etap II**
	2. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2022, poz. 1710 ze zm.),
	3. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
	4. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
	5. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych prze Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy RODO;
	1. Żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych prze Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia

 publicznego nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

*\** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,*

*\*\*****Wyjaśnienie:*** *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienie korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

*innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku prowadzonego postępowania**

Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Załączniki:**

* 1. Formularz ofertowy
	2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
	3. Oświadczenie podmiotów udostępniających swoje zasoby
	4. Projekt umowy
	5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
	6. Wykaz osób
	7. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów