**Projekt umowy**

zawarta w Gdyni dnia ……………….. r. pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą w Gdyni 81-382, przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 52/54, NIP 586-231-23-26, zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

Dyrektora/ Z-cę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni 81-625, ul. Grabowo 2,

na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa,

a

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sukcesywna dostawa pieczywa i wyrobów piekarniczych (MOPS.DZP.322.2.6/2021)**, zwanych dalej „towarem” do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni. Dostawy będą realizowane wyłącznie w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdynia, tj. do:
   1. Dziennego Domu Pomocy Społecznej ul. Generała Maczka 1,
   2. Gdyńskiego Ośrodka Wsparcia ul. Bosmańska 32A,
   3. Zespołu ds. Rozwoju Pomocy Społecznej ul. Grabowo 2,
   4. Sekretariatu MOPS, ul. Grabowo 2,
   5. Zespołu ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ul. Grabowo 2,
   6. Zespół ds. Osób Niepełnosprawnych, ul. Chrzanowskiego 14/2,
   7. Zespołu ds. Wsparcia Dziecka i Rodziny ul. Chlebowa 19,
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu w okresie obowiązywania niniejszej umowy pieczywo i wyroby piekarnicze wyszczególnione w formularzu ofertowym złożonym w postępowaniu MOPS.DZP.322.2.6/2021, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Dostawy będą odbywać się zgodnie z zamówieniami szczegółowymi składanymi przez Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem składanym za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający każdorazowo ustali rodzaj i ilość zamawianego towaru i miejsce dostawy**,** z zastrzeżeniem, że termin realizacji każdorazowej dostawy liczony od dania złożenia zamówienia przez Zamawiającego do dnia dostarczenia zamawianych artykułów, stanowiących przedmiot zamówienia, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, określony ilością dni - nie może być dłuższy niż **1 dzień roboczy**.

Zamawiający określa następujące godziny dostaw pieczywa i wyrobów piekarniczych dla poszczególnych   
 placówek :

* 1. Dziennego Domu Pomocy Społecznej ul. Generała Maczka 1, (godz. dostaw od godz.6:00   
      do 7:00 ),
  2. Gdyńskiego Ośrodka Wsparcia ul. Bosmańska 32A, ( godz. dostaw od godz. 5:00 do 6:00),
  3. Zespołu ds. Rozwoju Pomocy Społecznej ul. Grabowo 2, ( godz. dostaw od 7:00 do 8:00 ),
  4. Sekretariatu MOPS, ul. Grabowo 2, ( godz. dostaw od 7:00 do 8:00),
  5. Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych, ul. Chrzanowskiego 14/2, (godz. dostaw od 7:00 do   
      8:00),
  6. Zespołu ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ul. Grabowo 2, ( godz.  
      dostaw od 7:00 do 8:00),
  7. Zespołu ds. Wsparcia Dziecka i Rodziny ul. Chlebowa 19, ( godz. dostaw od 7:00 do 8:00).

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu produkty w I gatunku, jakości oraz posiadające termin przydatności do spożycia wg norm dla pieczywa i wyrobów piekarniczych. Dostarczane produkty muszą posiadać estetyczne opakowania, nieuszkodzone mechanicznie.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiany towar ściśle według złożonego zamówienia, o którym mowa w ust. 3.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar na własny koszt i ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

**§ 2**

1. Za dostarczony przez Wykonawcę towar Zamawiający zapłaci Wykonawcy ceny jednostkowe wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty, z tym zastrzeżeniem, iż ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie zamówionych przez Zamawiającego na podstawie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3 i dostarczonych przez Wykonawcę artykułów oraz przedmiotowych cen jednostkowych.
2. Na czas trwania umowy strony związane są cenami jednostkowymi, określonymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.
3. Strony ustalają, że podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 nie będą podlegały podwyższeniu przez czas trwania niniejszej umowy.
4. Zapłata należności następować będzie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W związku z tym, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy może zmniejszyć się zapotrzebowanie na zamawiane produkty Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych artykułów z zakresu przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw i nie będzie on zgłaszać roszczeń co do realizacji pozostałej części.
6. Zapłata za dostarczony towar nastąpi w terminie do **14 dni** od daty otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury. Faktura winna zawierać następujące informacje:
7. Nabywca: GMINA MIASTA GDYNI Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia,   
   NIP 586-231-23-26
8. Odbiorca: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w Gdyni, ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia
9. Adres dostawy: nazwa i adres placówki MOPS.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej faktury. Będzie to skutkować przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie wydrukowanego dokumentu.
11. Należności, o których mowa w ust. 6, nie mogą przekroczyć w sumie kwoty wynagrodzenia za wykonanie całej dostawy, wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę oferty, tj. kwoty brutto……. zł (słownie:…. ), tj. kwota netto ………… zł, oraz podatek VAT zł.
12. Zamawiający określił przewidywane ilości zamawianych towarów w okresie obowiązywania   
     umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania / zmniejszenia ilości poszczególnych   
     pozycji towarowych z zachowaniem ich cen jednostkowych, do granicy pełnego wykorzystania   
     wartości brutto umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że (\*niewłaściwe skreślić; jeśli Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem obowiązuje tylko zapis § 2 ust 10 pkt 1 i 4); w pozostałych przypadkach obowiązują wszystkie oświadczenia):
    1. nie jest/ jest\* czynnym podatnikiem VAT zarejestrowanym oraz zgłoszonym   
        na biała listę podatników VAT pod numerem NIP ,
    2. nie posiada zaległości w zobowiązaniach w stosunku do Skarbu Państwa, które uniemożliwiłby mu zapłatę VAT z faktury,
    3. VAT od transakcji zostanie rozliczony terminowo z organem podatkowym,
    4. rachunek bankowy wskazany na fakturze, o którym mowa w § 2 ust. 4, jest rachunkiem umożliwiającym zapłatę zobowiązania przez Zamawiającego z zastosowaniem metody podzielonej płatności; w innym wypadku Wykonawca zobowiązuje się, że podany na fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem firmowym, którego Wykonawca jest właścicielem.

**§ 3**

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony towar nie odpowiada asortymentem lub ilością wykazaną w zamówieniu, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć właściwy towar bez dodatkowego obciążania z tego tytułu Zamawiającego.

**§ 4**

1. W przypadku niedostarczenia towaru w terminie określonym zgodnie z § 1 ust.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% ceny netto niedostarczonego towaru, określonej zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 – za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku gdyby kara umowna określona w ust. 1 nie pokryła całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku powstania należności z tytuł kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty należności wynikającej z faktury.
4. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary, o której mowa w § 4 ust. 1, jeżeli uzna, że z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie był w stanie dostarczyć zamawianego towaru w terminie, określonym zgodnie z § 1 ust. 3.
5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty należności wynikającej z faktury, o którym mowa w § 2 ust. 6, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.

**§ 5**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.03.2021 r . do dnia 28.02.2022 r., lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 2ust.8
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadkach, gdy:
3. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający przepisom prawa lub postanowieniom niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w zakreślonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w niniejszym punkcie przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku stwierdzenia dwukrotnej nieterminowej dostawy towarów lub dostawy towarów niezgodnych z wymaganiami zawartymi w zapytaniu cenowym,
4. rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.
8. W przypadku wystąpienia zdarzenia, wymienionego w § 5 ust. 3 - nie stosuje się zapisów, o których mowa w § 4.

**§ 6**

* 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczane wyłącznie w granicach przewidzianych w niniejszej umowie.
  2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy dokonanej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku:

1. zmiany kwoty podatku VAT, z związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT,
2. gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego i są uzasadnione prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
   1. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
   2. Umowa, przed upływem terminu na jaki została zawarta, może być w każdym czasie rozwiązana za zgodą Stron.

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony rozstrzygną na drodze polubownej,   
   a w przypadku braku porozumienia podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

***Załącznik do umowy:***

*Załącznik nr1- Formularz ofertowy*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

.............................................. ...........................................