

UMOWA Nr .../2020

zawarta w dniu ..... w Sędziejowicach pomiędzy:

**Gminą Sędziejowice**  
**ul. Wieluńska 6**  
**98 – 160 Sędziejowice**  
**NIP 831 – 157 – 66 – 40**

reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”  
a firmą

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy "WYKONAWCĄ"

**na podstawie art. 10 i 39 ustawy Prawo zamówień publicznych zawarto umowę o treści następującej:**

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Sędziejowice**”.
2. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, najpóźniej z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi, wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO koordynację działań dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi objętej SIWZ, w tym rozliczeń z WYKONAWCĄ, prowadzić będzie:

**Inspektor Aleksandra Ulas**

**tel. 43 / 677 16 93**

**e – mail: [srodowisko@gminasedziejowice.pl](mailto:srodowisko@gminasedziejowice.pl)**

5. **W szczególności, zgodnie z ofertą Wykonawcy, zamówienie realizowane będzie w sposób następujący:**

5.1. **Wykonawca, zgodnie z kryterium edukacja ekologiczna**, w ramach świadczonej usługi przeprowadzi akcję edukacyjną w placówkach oświatowych na terenie Gminy Sędziejowice.\*

5.2. **Wykonawca, zgodnie z kryterium aspekt środowiskowy**, będzie realizował zamówienie z wykorzystaniem ..... szt. pojazdów spełniających normy emisji spalin min „EURO 5, zgodnie z pkt. 7 formularza ofertowego – stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, przy czym ilość tych pojazdów będzie utrzymywana przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku awarii któregoś z pojazdów, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić go innym spełniającym wymagania normy emisji spalin na poziomie min. „EURO 5”.\*

5.3. **adres instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odpady zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:**

.....  
\*Niepotrzebne skreślić

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli, czy Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności w zakresie zaoferowanym w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

## **§ 2. TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji umowy od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022r., z wyjątkiem czynności opisanych w SIWZ, których obowiązek wykonania upływa wcześniej:

- obowiązek wyposażenia każdego miejsca zbierania odpadów w pojemniki – od dnia zawarcia umowy do dnia 21.12.2020 r. oraz złożenie w terminie do 28.12.2020 r. raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 21.12.2020r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).
- obowiązek dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów – od dnia zawarcia umowy do dnia 21.12.2020 r. - na rok 2021r. oraz do dnia 21.12.2021r. na rok 2022.

## **§ 3. WYNAGRODZENIE**

1. Szacunkowe całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie prac w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi ..... zł brutto (*całkowita cena oferty brutto*). Strony zgodnie oświadczają, iż są świadome tego, że rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych w formularzu ofertowym.
2. Strony ustalają, że za wykonywanie usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy przysługuje Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ustalone jako iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów (potwierdzonej kartami przekazania odpadów) oraz ceny jednostkowej, która zgodnie z formularzem cenowym – stanowiącym załącznik nr 3 do umowy wynosi odpowiednio:
  - 2.1. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
  - 2.2. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg metali i tworzyw sztucznych,
  - 2.3. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg papieru,
  - 2.4. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg szkła,
  - 2.5. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg bioodpadów,
  - 2.6. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg popiołu,
  - 2.7. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - 2.8. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg zużytych opon,
  - 2.9. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 2.10. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg odpadów remontowych i budowlanych,
  - 2.11. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg zużytych baterii i akumulatorów,
  - 2.12. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmo-

wania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

- 2.13. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg chemikaliów,
  - 2.14. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg przeterminowanych leków,
  - 2.15. .... zł (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg tekstylii i odzieży.
3. Ceny jednostkowe odbioru i zagospodarowania 1 Mg odpadów, o których mowa w ww. ust. 2, obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wyczerpują wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
  4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany poszczególnych cen jednostkowych, o których mowa w ww. ust. 2.
  5. Wysokość wynagrodzenia określona w niniejszym paragrafie nie podlega modyfikacji poza przypadkami określonymi w umowie.
  6. W przypadku, gdy ilość Mg odpadów zmaleje w stosunku do wielkości podanych w formularzu ofertowym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny oferty brutto umowy.

#### **§ 4. TRYB FAKTUROWANIA I FORMA ZAPŁATY**

1. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie miesięcznie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, wyłącznie za masy faktycznie odebranych i przeznaczonych do zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Sędziejowice, po upływie danego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem że pierwsza zapłata nastąpi za miesiąc styczeń 2021 r.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży do Zamawiającego:
  - 1) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych (potwierdzone dokumentami określającym ilość zebranych odpadów oraz kartami przekazania odpadów),
  - 2) raport miesięczny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym miesiącu,
  - 3) zestawienie przeprowadzonych prelekcji wraz z potwierdzeniem ich przeprowadzenia przez dyrektorów placówek oświatowych w miesiącu - dotyczy wyłącznie miesięcy, w których prelekcje się odbyły. (jeżeli dotyczy)
3. Fakturę VAT należy wystawić na:

**Gmina Sędziejowice**  
**ul. Wieluńska 6**  
**98-160 Sędziejowice**  
**NIP 831 – 157 – 66 – 40**
4. Termin płatności ustala się na: **do 30 dni od dnia otrzymania faktury z kompletem dokumentów, o których mowa w ww. ust. 2.**
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
6. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

## **§ 5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, tj. .... (słownie ..... ) w formie .....

## **§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych,
- 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w SIWZ
- 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
- 4) w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,
- 5) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy,
- 6) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę oraz zapewnienia dostępu do systemu monitorowania lokalizacji pojazdów (GPS) poprzez łącze internetowe wraz z pomocą techniczną w zakresie jego podglądu,
- 7) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
- 8) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego
- 9) osiągnięcia, zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpiecznych odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- 10) świadczenia usługi przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje do jej wykonywania, w szczególności przez osoby wymienione w załączniku nr 1 do umowy – wykaz pracowników, zawierającego imię i nazwisko pracownika,
- 11) realizowania reklamacji (np. nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenia pojemników/worków, niedokonania wymiany pojemników/worków zgodnie z terminami wskazanymi w SIWZ z winy Wykonawcy) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia mailowego od Zamawiającego. W ten termin nie wlicza się świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonanie

zgłoszonej reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na adres mailowy

- .....
- 12) prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:
- raportów kwartalnych o ilości i rodzaju pojemników lub worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach – w formie elektronicznej (zalecany format pdf.) - zapis na nośniku danych,
  - raportów miesięcznych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników lub worków w danym miesiącu - w formie elektronicznej (zalecany format pdf.) - zapis na nośniku danych,
  - sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz informacji do sprawozdań podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w formie papierowej, w terminie do 31 stycznia każdego roku,
  - innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek; obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie wykonawca,
  - raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, sposobach zagospodarowania odebranych odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
- 13) bezwzględnego zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi pod rygorem zastosowania sankcji wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## § 7. PODWYKONAWCY

- Wykonawca może zlecić wykonanie robót będących przedmiotem umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
- Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
- Podwykonawcy/om:  
.....  
powierzona zostanie n/w część zamówienia:  
.....
- Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- Realizacja usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
- Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji usług objętych niniejszą umową najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
- Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia w zakresie robót umownych podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
- zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
  - dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców, o których mowa w lit. a). – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy o zapłacie należności.
  - oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
  - do ostatniej faktury - oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u wykonawcy robót.
10. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej podwykonawcy tytułem zapłaty.

## **§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ I PODWYKONAWCĘ OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ**

- Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia związane z:
  - załadunkiem odpadów komunalnych z pojemników (worków na odpady) na pojazdy przystosowane do odbierania odpowiednio odpadów komunalnych: zmieszanych (śmieciarki), zebranych selektywnie, bądź na pojazdy bez funkcji kompaktującej;
  - prowadzeniem pojazdów, które są wymagane do realizacji zamówienia tj. pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
  - planowaniem, kierowaniem i nadzorowaniem pracy kierowców i ładowaczy odpadów komunalnych, o których mowa w podpunkcie 1) i 2),
  - nadzorowaniem systemu pracy monitoringu tras pojazdów odbierających odpady komunalne (GPS),
  - nadzorowaniem wykonywania umowy (m.in. w zakresie odbierania pojemników, sporządzania/przekazywania dokumentacji sprawozdawczej z realizacji zamówienia).
- W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, we wskazanym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

wezwanem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia z 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Wykonawca lub Podwykonawca, po każdej zmianie ilości osób wskazanych w oświadczeniu o którym mowa w ww. ust. 2 pkt 1), zobowiązany jest do złożenia nowego oświadczenia, o którym mowa w ww. ust. 2 pkt 1), wraz z dokumentami wskazanymi w ww. ust. 2 pkt 2).
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §13 ust. 1 pkt 1.8 – 1.10 niniejszej umowy.
5. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Postanowienia ust. 2 stosuje się do Podwykonawców z zastrzeżeniem, że świadczenia wynikające z tych postanowień obciążają Wykonawcę, który jest zobowiązany zawrzeć w umowach z Podwykonawcami stosowne postanowienia umożliwiające realizację tych obowiązków. W przypadku niewykonania tych obowiązków do Wykonawcy stosuje się postanowienia ust. 4.

## **§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe WYKONAWCY,
  - 2) rozpoczęto likwidację firmy WYKONAWCY,
  - 3) WYKONAWCA utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO może nastąpić również, jeżeli WYKONAWCA:
  - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową,
  - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
  - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 ZAMAWIAJĄCY może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu WYKONAWCY, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży WYKONAWCĘ.

4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie części wynagrodzenia za ostatni miesiąc obowiązywania umowy, proporcjonalnego do ilości odebranych odpadów, w których umowa ta obowiązywała. W tym celu ZAMAWIAJĄCY wraz z WYKONAWCĄ winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez WYKONAWCĘ usług, a WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM w tym zakresie.
5. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

#### **§ 10. Odstąpienie od umowy przez wykonawcę**

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
  - nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
  - zawiadamia WYKONAWCĘ, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania wobec WYKONAWCY.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyznaczeniu terminu) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2, WYKONAWCA powinien możliwie najszybciej na swój koszt i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

#### **§ 11. Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.). Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
3. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

#### **§ 12. Ubezpieczenia**

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną



WYKONAWCY w czasie realizacji umowy. WYKONAWCA zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenie.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

### **§ 13. KARY UMOWNE**

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1.1. 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy:
    - a) w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki określone w SIWZ,
    - b) w wymianie lub dostarczeniu dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
    - c) w złożeniu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 21.12.2020 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia), w dostarczeniu mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów
    - d) w przedłożeniu Zamawiającemu kart przekazania odpadów, o których mowa w §6 pkt. 12 ppkt.e.
  - 1.2. 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji reklamacji, o której mowa w §6 ust.11,
  - 1.3. 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy stwierdzony przypadek za nieprzestrzeganie zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszanie posegregowanych odpadów,
  - 1.4. 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej w terminie wskazanym w harmonogramie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 1.5. 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,
  - 1.6. za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku,
  - 1.7. za niedotrzymanie wskazanego przez Zamawiającego terminu przedłożenia przez Wykonawcę wykazu, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1), w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 1.8. za niedotrzymanie wskazanego przez Zamawiającego terminu przedłożenia przez Wykonawcę kopii wszystkich umów, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2), w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 1.9. 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia postanowień § 8 ust. 1.,
  - 1.10. 500,00zł za każdy inny, niż określony w §13 ust.1 pkt 1.1 – 1.9, przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w § 6 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Kary umowne, o których mowa w punkcie 1.1 ppkt. a) i b), nie przysługują Zamawiającemu w przypadku, gdy właściciel nieruchomości bezpodstawnie odmówił odbioru zestawu pojemników lub pokwitowania ich odbioru albo, nie zastano osoby uprawnionej do odbioru pojemników, pomimo uprzedniej informacji o terminie ich odbioru.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W przypadkach określonych w ww. pkt. 1.1 – 1.4 łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w §3, ust. 1.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY karę umowną – 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust.1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.
7. Strony dopuszczają możliwość sumowania kar umownych.

#### **§ 14. ANEKSY**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 15. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIESELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ciągłego dokonywania kontroli, przy każdorazowym odbiorze, w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych na nieruchomościach z terenu gminy Sędziejowice.
2. Selektowne zbieranie odpadów uznaje się za spełnione, gdy łącznie są spełnione następujące warunki:
  - a. w odpadach komunalnych zmieszanych nie może być więcej niż 5% objętości bioodpadów (odpadów kuchennych i zielonych) i nie więcej niż 5% objętości łącznie odpadów szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych. W odpadach komunalnych zmieszanych nie mogą występować żadne inne odpady gromadzone w sposób selektywny, w szczególności odpady budowlano-rozbiórkowe;
  - b. w odpadach selektywnie zebranych udział frakcji obcej (np. odpadów zmieszanych, innych frakcji surowcowych, itp.) będzie stanowił mniej niż 5% objętości odpadów selektywnie zebranych.
3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów bądź innego przypadku niewłaściwego umieszczenia odpadów w pojemnikach/workach, przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane oraz powiadamia gminę i właściciela nieruchomości o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
4. Wykonawca powiadamia gminę najpóźniej następnego dnia roboczego po przeprowadzeniu kontroli przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przesyła podpisane zestawienie nieruchomości, na których stwierdzono nieprawidłową segregację odpadów. Z każdej przeprowadzonej kontroli wymagana jest dokumentacja fotograficzna wykonana w sposób pozwalający na identyfikację nieruchomości, na której została dokonana. Na zdjęciach powinien być widoczny pojemnik/worek wraz z zawartością oraz fragment nieruchomości (np.

budynek z numerem adresowym, ogrodzenie). Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dokumentację fotograficzną w formie elektronicznej, a każde zdjęcie musi być opisane adresem nieruchomości.

5. Powiadomienie właściciela nieruchomości zamieszkałej nastąpi poprzez przyklepnięcie na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z następującą treścią:

*„Informuje się właściciela nieruchomości zamieszkałej położonej w miejscowości \_\_\_\_\_(adres) na terenie Gminy Sędziejowice, iż odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady \* (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sędziejowice.*

*W dniu \_\_\_\_\_ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania\*,*

*W dniu \_\_\_\_\_ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady \* w pojemniku/worku na odpady zmieszane lub w pojemniku/worku na papier/ szkło/ tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe/bioodpady \*.*

*Dwa kolejne, następujące po sobie powiadomienia lub trzykrotne, w ciągu 6 miesięcy, powiadomienia gminy, przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie będzie skutkowało naliczeniem opłaty podwyższonej.”*

*\*Niewłaściwe skreślić*

6. W przypadku drugiego (następującego po sobie) naruszenia regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, lub trzeciego naruszenia w ciągu 6 miesięcy, na tej samej nieruchomości, wykonawca powiadomi gminę i właściciela nieruchomości (zgodnie z ust. 4 i 5). Przy czym przy drugim lub trzecim naruszeniu należy:

- a. przyklepić na pojemniku nalepkę w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości zamieszkałej o wyższej opłacie z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów, o następującej treści:

*„Informuje się właściciela nieruchomości zamieszkałej położonej w miejscowości \_\_\_\_\_(adres) na terenie Gminy Sędziejowice iż odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady \* są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sędziejowice.*

*W dniu \_\_\_\_\_ stwierdzono, że po raz kolejny/po raz trzeci w ciągu 6 miesięcy\* umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania\*,*

*W dniu \_\_\_\_\_ stwierdzono, że po raz kolejny/po raz trzeci w ciągu 6 miesięcy\* umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady \* w pojemniku/worku na odpady zmieszane lub w pojemniku/worku na papier/ szkło/ tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe/bioodpady \*.*

*Skutkuje to naliczeniem opłaty podwyższonej.”*

*\*Niewłaściwe skreślić*

7. W przypadku niewłaściwej segregacji odpadów komunalnych gromadzonych w workach, wystarczającym powiadomieniem będzie umieszczenie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zabudowa wielorodzinna), zgodnie z ust. 5 i 6.
8. Zamawiający przekaże Wykonawcy zestawienie nieruchomości właścicieli dla których Wykonawca zobowiązany będzie do uprzątnięcia uprzednio przyklejonych naklejek.
9. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.
10. W przypadku o którym mowa w ust. 9 propozycja systemu powiadamiania mieszkańców winna być przedłożona Zamawiającemu na piśmie w terminie do 5 dni od daty podpisania niniejszej umowy, zaś Zamawiający dokona jego weryfikacji i ewentualnego zatwierdzenia nie później niż na 3 dni robocze przed pierwszym odbiorem odpadów.

## **§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

## **§ 17. SKŁADNIKI UMOWY**

Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest:

1. Załącznik nr 1 – wykaz pracowników.
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 – formularz cenowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**