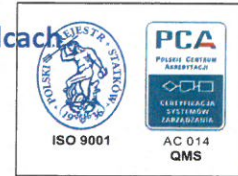




Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach
im. św. Jana Pawła II

25-375 Kielce ul. Wojska Polskiego 51

☎ (41) 260-42-00 Fax. (41) 260-42-05
NIP:657-18-13-314 REGON: 290391139



✉ zoz@zozmswiakielce.pl

🌐 www.zozmswiakielce.pl

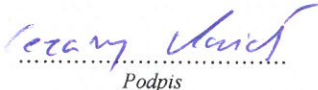
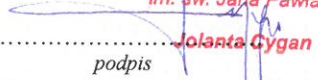
Kielce, dnia 13-05-2021 r.

Znak sprawy: 01/PN/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa postępowania:

Wykonanie dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach, im. św. Jana Pawła II robót budowlanych, dostawy, montażu i instalacji kompletnej zabudowy bloku operacyjnego wraz z wyposażeniem oraz kompletnym systemem informatycznym zarządzania blokiem w ramach Projektu: „Budowa bloku operacyjnego wraz z oddziałami szpitalnymi oraz połączenie go łącznikiem z budynkiem Polikliniki Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Kielcach, przy ul. Wojska Polskiego 51, adaptowanym i dostosowywanym do wymogów prawnych

Sporządził:	Zatwierdził:
Specjalista ds. Zamówień Publicznych Cezary Kozioł	Z-ca Dyrektora ds. Inwestycyjno-Technicznych Jolanta Cygan
 Podpis	 podpis

Z-ÇA DYREKTORA
ds. Inwestycyjno-Technicznych
SP ZOZ MSWiA w Kielcach
im. św. Jana Pawła II

Jolanta Cygan

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 5 350 000 euro, tj. równowartości kwoty 22 840 755 zł, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 2019 z zm.)

SWZ wraz z załącznikami można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>

SPIS TREŚCI

Numer rozdziału	Nazwa	Numer strony
I	Dane Zamawiającego	3
II	Postanowienia ogólne	3
III	Opis przedmiotu zamówienia	4
IV	Termin i miejsce wykonania zamówienia	5
V	Warunki udziału w postępowaniu	5
VI	Podstawy wykluczenia	6
VII	Wykaz oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych	7
VIII	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	9
IX	Platforma Zakupowa – wymagania techniczne i organizacyjne	10
X	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	10
XI	Termin związania ofertą	11
XII	Informacje dotyczące wadium	11
XIII	Opis sposobu przygotowania oferty	12
XIV	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	14
XV	Opis sposobu obliczenia ceny oferty	15
XVI	Kryteria oceny oferty	15
XVII	Omyłki pisarskie i rachunkowe	16
XVIII	Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	16
XIX	Projektowane postanowienia umowy	17
XX	Środki ochrony prawnej	17
XXI	Klauzula informacyjna RODO	18
Załączniki do SWZ:		
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy	
Załącznik nr 2 (1-7)	Opis przedmiotu zamówienia – (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7)	
Załącznik nr 3 (1-7)	Formularze serwisowo-gwarancyjny (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7)	
Załącznik nr 4	Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	
Załącznik nr 5	Wykaz robót (dot. części nr 1)	
Załącznik nr 6	Wykaz osób (dot. części nr 1)	
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej	

Załącznik nr 8a	Projektowane postanowienia umowy dla części nr 1
Załącznik nr 8b	Projektowane postanowienia umowy dla części nr 2, 3, 4
Załącznik nr 8c	Projektowane postanowienia umowy dla części nr 5, 6, 7
Załącznik nr 9	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 10	Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)
Załącznik nr 11	Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl
Załącznik nr 12	Projekt budowlany - BUDOWA BUDYNKU SZPITALA (W TYM M.IN: BLOK OPERACYJNY I ODDZIAŁY SZPITALNE),
Załącznik nr 13	Dokumentacja powykonawcza – stan surowy zamknięty budynku „B; szpitala (elementy konstrukcji 4 piętra)
Załącznik nr 14	Dokumentacja powykonawcza – stan wykończeniowy wraz z instalacjami (wyciąg dot. IV i V piętra budynku oraz instalacji elektrycznych, teletechnicznych, sanitarnych, wentylacji)
Załącznik nr 15	Projekt wykonawczy zmieniający - instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji sal operacyjnych (wentylacja turbulentna)
Załącznik nr 16	Projekt wykonawczy zmieniający - zmiana układu i funkcji pomieszczeń wraz z niezbędnymi instalacjami na IV i V kondygnacji
Załącznik nr 17	RZUT IV PIĘTRA - zmiany wejść na sale operacyjne

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II
Adres	ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce
Regon	290391139
NIP	657-18-13-314
Numer telefonu	(41) 260-42-00
Prowadzący sprawę	Dział Zamówień Publicznych. Adres poczty elektronicznej/adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Tryb udzielenia zamówienia	Przetarg nieograniczony powyżej 5 350 000 euro , co stanowi równowartość kwoty 22 840 755 zł, z zachowaniem zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej Ustawą Pzp.
Oferty częściowe	Zamówienie podzielone jest na 7 części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części przez siebie wybranych.
Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy Pzp	Tak, Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp., przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji

	podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Oferty wariantowe	Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Umowa ramowa	Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
Wizja lokalna lub sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia	Zamawiający nie wymaga ale zaleca przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust 2 Ustawy Pzp.
Rozliczenia w walutach obcych	Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
Forma i język prowadzonego postępowania	Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie oraz w języku polskim. (art. 20 ust 1 i 2 Ustawy Pzp.)
Aukcja elektroniczna	Zamawiający nie przewiduje wybory najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie precyzuje takich wymagań – dotyczy części 2, 3, 4, 5, 6, 7. W odniesieniu do części 1 Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia uczestniczyły wyłącznie osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, z wyłączeniem kierownika budowy i kierowników robót. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 a do SWZ
Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie precyzuje takich wymagań.
Zastrzeżenie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.
Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 60 i 121 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia
Art. 93 Ustawy Pzp. - katalogi elektroniczne	Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce
Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	Zgodnie z art. 61 ust 1 Ustawy Pzp. komunikacja w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem Platformy Zakupowej SP ZOZ MSWiA w Kielcach dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach, im. św. Jana Pawła II robót budowlanych, dostawy, montażu i instalacji kompletnej zabudowy bloku operacyjnego wraz z wyposażeniem oraz kompletnym systemem informatycznym zarządzania blokiem. Zamówienie podzielone jest na 7 części:
 - **część nr 1** - Kompletna zabudowa bloku operacyjnego wraz z kompletnym systemem informatycznym zarządzania blokiem i robotami budowlanymi;
 - **część nr 2** - Zabudowa meblowa pomieszczenia przygotowania pacjenta wraz z lodówką farmaceutyczną do zabudowy meblowej;
 - **część nr 3** - Zabudowa meblowa do magazynów sterylnych bloku operacyjnego;
 - **część nr 4** - Regały magazynowe na blok operacyjny;
 - **część nr 5** - Stoliki, stojaki, regał, wózki, aparat do ogrzewania płynów;
 - **część nr 6** - Stelaże do worków;
 - **część nr 7** - Taborety z oparciem i bez oparc.
- Niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach Projektu: „Budowa bloku operacyjnego wraz z oddziałami szpitalnymi oraz połączenie go łącznikiem z budynkiem Polikliniki Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Kielcach, przy ul. Wojska Polskiego 51, adaptowanym i dostosowywanym do wymogów prawnych”
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **załączniki nr 2 i 3 do SWZ**.
- Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się następującą nazwą oraz kodem określonym we Wspólnym Słowniku Zamówień (Kod CPV):

- 45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
 - 45215141-7 Roboty budowlane w zakresie sal operacyjnych
 - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 33162000-3 Urządzenia i przyrządy używane na salach operacyjnych
 - 48814300-0 System zarządzania salami operacyjnymi
 - 24111500-0 Gazy medyczne
 - 33192000-2 Meble medyczne
 - 33192300-5 Meble medyczne z wyjątkiem łóżek i stołów
5. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych w zakresie opisanym w SWZ. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania Zamawiającego. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym lub daną normą i nie obniżą określonych przez Zamawiającego standardów.
 6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne należy je traktować wyłącznie jako przykład wyrobu, który dokładnie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, pod warunkiem, że zaproponowany przez Wykonawcę wyrób równoważny będzie spełniał minimum wymogów tej samej klasy jakiej oczekuje Zamawiający, tzn. będzie odpowiadał wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SWZ. Asortyment zaproponowany jako równoważny nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego. W przypadku wskazania znaków towarowych bądź nazw własnych, używając określenia „typu” Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w danym asortymencie.
 7. Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
 8. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II - Blok Operacyjny, mającej na celu poznanie zakresu prac związanych z przeprowadzeniem adaptacji pomieszczeń oraz instalacji. Chęć odbycia wizji lokalnej należy zgłosić Zamawiającemu z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, składając stosowny wniosek na Platformie zakupowej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **4 miesiące**, licząc od dnia zawarcia umowy .

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
 - 1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
 - 1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1.3.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 1.3.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 1.3.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 1.3.4. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający **precyzuje** warunek, wymagania zawarte zostały w ust. 2 niniejszego rozdziału,
2. Zamawiający uzna, że warunek w odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej został spełniony, jeżeli Wykonawca:
- 2.1 wykaże się dysponowaniem minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (dotyczy części nr 1);
 - 2.2 wykaże się wykonaniem minimum 1 roboty budowlanej w obiektach o charakterze związanym ze służbą zdrowia, polegających na wykonaniu robót budowlanych, dostawy, montażu i instalacji kompletnej zabudowy bloku operacyjnego wraz z wyposażeniem, na kwotę minimum 3 000 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (dotyczy części nr 1);
 - 2.3 Dla potrzeb spełniania warunków udziału opisanych w podpunkcie 2.2, jeżeli wartości zostaną podane przez Wykonawcę w innych walutach niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN dla tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.
 - 2.4 Osoba wymieniona w podpunkcie 2.1, niniejszego rozdziału musi posiadać odpowiednie przygotowanie zawodowe stosowne do zakresu zamówienia oraz odpowiednie uprawnienia.
 - 2.5 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118 - 123 ustawy PZP. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art.109. ust.1 pkt. 4 ustawy PZP.
2. Oferty wspólne:
- 3.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii pisemnego oryginału pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 3.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 3.3 **W przypadku, o którym mowa w powyższym pkt 3.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**

2 Podwykonawcy:

- 2.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.
 - 2.2 W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 2.1, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ) tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - 2.3 W przypadku nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 2.2 oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
 - 2.4 Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za cały przedmiot zamówienia (również za podwykonawców).
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formule spełnia/ nie spełnia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę na podstawie art. 109 ust 1 pkt. 4 Ustawy Pzp. tzn.:
 - 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Samooczyszczenie - w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5; 7; 9-10 ustawy PZP, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - d) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - e) zreorganizował personel,
 - f) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - g) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - h) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy wykonawcę.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Oświadczenia/dokumenty/przedmiotowe środki dowodowe, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą na Platformie Zakupowej Zamawiającego do wyznaczonego dnia i godziny na składanie ofert:
 - 1.1 **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy*),

- 1.2 **Opis przedmiotu zamówienia** – załącznik nr 2 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 1.3 **Formularz serwisowo-gwarancyjny** – załącznik nr 3 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 1.4 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 9 SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 1.5 **Wykaz osób** – załącznik nr 6 do SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **w celu oceny oferty w kryterium „doświadczenie kierownika budowy** (dotyczy części nr 1),
- 1.6 **Pełnomocnictwo** w przypadku złożenia oferty wspólnej lub podpisania oferty przez osoby nieujawnione w odpowiednim rejestrze,
- 1.7 **Dowód wpłaty wadium** (dotyczy części nr 1) – jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniężna:
 - 1.7.1 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek depozytowy Zamawiającego: konto w BGK nr rachunku **12 1130 1192 0027 6108 9320 0005** z adnotacją „**Wadium w sprawie nr 01/PN/2021 – część nr 1**”, zaś potwierdzenie dokonanej wpłaty w formie oryginału można dołączyć do oferty.
 - 1.7.2 W przypadku wnoszenia wadium w innych akceptowanych przez Zamawiającego formach (zgodnie z zapisem w rozdziale XII SWZ) wymagane jest załączenie do oferty za pośrednictwem Platformy, oryginalnego dokumentu w formie elektronicznej, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/poręczyciela, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Za oryginał wadium nie jest uznawana elektroniczna kopia (skan) dokumentu podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, **Wykonawca, składa wraz z ofertą następujące Przedmiotowe Środki Dowodowe:**

Część nr 1

2.1 Panele ścienne ze stali nierdzewnej:

- a) Atest PZH potwierdzony certyfikatem z badań paneli ściennych, wydanym przez niezależne akredytowane laboratorium, które potwierdzi skuteczność zastosowanej technologii antybakteryjnej pokrycia paneli (poz. 5) lub równoważny dokument,
- b) Atest/raport z badań wydanym przez niezależne uprawnione laboratorium potwierdzające odporność ogniową ścinek działowych min. EI 30 do wysokości 3116 mm. (poz. 17, poz. 31, poz. 39),
- c) Certyfikat jakości EN ISO 9001 (poz. 24) lub równoważny dokument.

2.2 Drzwi:

- a) Atest/raport z badań wydanym przez niezależne uprawnione laboratorium potwierdzające odporność ogniową ścinek działowych min. EI 30 do wysokości 3116 mm. (poz. 97),
- b) Atesty, dopuszczenia, certyfikaty właściwości użytkowych – drzwi uchylne (poz. 130) lub równoważny dokument,

- c) Dokument Europejskiej Oceny Technicznej (ETA) lub potwierdzenie z jednostki notyfikowanej o wykonaniu badań obowiązujących o pozytywnym wyniku badań w celu uzyskania wyżej wymienionego dokumentu na zgodność wyrobów zabudowy panelowej z odpowiednią normą zharmonizowaną (poz. 131) lub równoważy dokumenty
- d) Dla drzwi przesuwnych automatycznych należy przedstawić deklarację właściwości użytkowych wydaną na podstawie badań wykonanych w jednostce notyfikowanej potwierdzającą właściwości eksploatacyjne drzwi przesuwnych z napędem zgodnie z normą PN-EN 16361:+A1:2016 (poz. 132) lub równoważny dokument,
- e) Dla drzwi uchylnych deklaracja właściwości użytkowych wydana na podstawie badań wykonanych w jednostce notyfikowanej potwierdzająca bezpieczeństwo użytkowania i funkcjonowania drzwi z napędem zgodnie z normą PN-EN 16005:2013 (poz. 133) lub równoważny dokument,
- f) Dla drzwi uchylnych deklaracja właściwości użytkowych wydana na podstawie badań wykonanych w jednostce notyfikowanej potwierdzająca przepuszczalność powietrza w klasie 2 zgodnie z normą PN-EN 12207:2001 (poz. 134) lub równoważny dokument,
- g) Dla drzwi uchylnych deklaracja właściwości użytkowych wydana na podstawie badań wykonanych w jednostce notyfikowanej potwierdzająca właściwości akustyczne min. 35(-1;-1) dB z uszczelką opadającą oraz przeszkleniem zgodnie z normą PN-EN 10140-2:2011 (poz. 135) lub równoważny dokument,
- h) Atest higieniczny dopuszczający stolarkę specjalistyczną do stosowania w jednostkach Służby Zdrowia/ Blokach Operacyjnych (poz. 136) lub równoważny dokument.

2.3 Myjnia chirurgiczna:

- a) Ulotki, instrukcje obsługi, atesty, dopuszczenia, certyfikaty (lub równoważny dokument) zgodności urządzenia w języku polskim potwierdzające parametry techniczne (poz. 157),
- b) Atest PZH wydany dla myjni z syfonem samo dezynfekującym (poz. 158) lub równoważny dokument,
- c) Certyfikat zgodności CE na syfon samo dezynfekujący (poz. 159) lub równoważny dokument,
- d) Certyfikat jakości EN ISO 9001 oraz 13485 (poz. 160) lub równoważny dokument.

2.4 Zintegrowany system sterowania i zarządzania obrazem dla sal operacyjnych nr 4/22, 4/27, 4/30 i 4/31 – 4 kpl.:

- a) Deklaracja Zgodności dla wyrobu medycznego w myśl ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 876) oraz zgłoszenie lub powiadomienie o którym stanowi art. 58 ust. 1 i 3 powołanej ustawy (dot. poz. 197) - System zarządzania obrazem medycznym i urządzeniami w Sali operacyjnej
- b) Certyfikat jakości EN ISO 9001 oraz EN ISO 13485 (dot. poz. 199) lub równoważny dokument,
- c) Deklarację Zgodności dla wyrobu medycznego w myśl ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 876) oraz zgłoszenie lub powiadomienie o którym stanowi art. 58 ust. 1 i 3 powołanej ustawy (poz. 262) - Jednostka sterująca z ekranem dotykowym,
- d) Deklarację Zgodności dla wyrobu medycznego w myśl ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 876) oraz zgłoszenie lub powiadomienie o którym stanowi art. 58 ust. 1 i 3 powołanej ustawy (poz. 282) – szafa RACK,
- e) Deklaracja Zgodności dla wyrobu medycznego w myśl ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 876) oraz zgłoszenie lub powiadomienie o którym stanowi art. 58 ust. 1 i 3 powołanej ustawy – Kontroler wideo (poz. 330),
- f) Zgodność i certyfikaty (lub równoważny dokument): UL 60601.1, EN 60601, CE, MDD 93/42 / EWG, ISO 9001, ISO 13485 Klasa 1 Urządzenie medyczne, RoHS – Nagrywarka medyczna (poz. 353)

2.5 Lampa operacyjna dwuczaszowa:

- a) Dokumentacja urządzenia w języku polskim potwierdzająca parametry techniczne (poz. 393),
- b) Deklaracja zgodności, Certyfikat CE, wpis do rejestru wyrobów medycznych lub dokument równoważny (poz. 394).

Część nr 2

2.6 Atest PZH potwierdzający, że lodówka farmaceutyczna jest dopuszczona do stosowania w jednostkach służby zdrowia (poz. 18) lub równoważny dokument,

Część nr 3

2.7 Atest PZH że wyrób jest dopuszczony do stosowania w jednostkach służby zdrowia (poz. 2) lub równoważny dokument,

2.8 Certyfikat jakości EN ISO 9001 (poz. 3) lub równoważny dokument.

Część nr 5

2.9 Certyfikat jakości EN ISO 9001 aparat do ogrzewania – poz. 26 lub równoważny dokument.

3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w ust. 2 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

3.1 powyższy zapis nie dotyczy przedmiotowych środków dowodowych dla części nr 1, wymienionych w powyższym ppkt 2.4 lit. a), b) i c). Środki wymienione w tych ppkt służą do oceny oferty w kryterium „jakość i parametry użytkowe”, w związku z powyższym zgodnie z art. 107 ust 3 Ustawy Pzp. nie podlegają one złożeniu lub uzupełnieniu.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (załącznik nr 9 SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający żąda, aby wykonawca udostępniający swoje zasoby uczestniczył w wykonaniu zamówienia w części której udostępniane zasoby dotyczą.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

5.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

5.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

5.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osoby (osób) do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8 **Wszelkie pełnomocnictwa** muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub elektronicznej kopii pisemnego oryginału pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9 **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, niżej wymienionego oświadczenia:**

9.1 **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - Załącznik nr 4 SWZ** (forma oświadczenia – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy w zakresie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ):

9.1.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

9.1.2 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

10 **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych Podmiotowych Środków Dowodowych:**

10.1 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

10.2 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 7 SWZ;**

10.3 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

10.4 zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 10.5 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 10.6 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty) – dotyczy części nr 1 (wg załącznika nr 5 do SWZ).
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 11.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której w ust. 10 pkt. 10.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 10 pkt. 10.1,
- 11.2 zaświadczenia, o którym mowa w ust. 10 pkt. 10.3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 10 pkt. 10.4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 10 pkt. 10.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 11.3 Dokument, o którym mowa w ust. 11 pkt. 11.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, a dokumenty o których mowa w ust. 11 pkt 11.2 lit. a) i b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, zapis w ust. 11 pkt 11.3 niniejszego rozdziału stosuje się.
13. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w ust. 10 i 11 składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnione do składania oświadczeń woli/wiedzy w imieniu wykonawcy. Wykonawca podpisuje ww. dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320).
14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 14.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów

realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

14.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, tj. składanie ofert, oświadczeń, przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych, zawiadomień oraz innych informacji odbywa się przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>
2. Wykonawca przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> i przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
9. **Wsparcie techniczne dla Wykonawców w przypadku wystąpienia problemów technicznych z działaniem Platformy Zakupowej** można uzyskać codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00, w Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101 02 02 lub pod adresem e-mail cwk@platformazakupowa.pl

IX. PLATFORMA ZAKUPOWA – WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE

1. Szczegółowe informacje odnośnie wymagań technicznych i organizacyjnych, sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej określają:
 - 1.1 „Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” - załącznik nr 10 SWZ
 - 1.2 „Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl” - załącznik nr 11 SWZ.
2. Wyżej wymieniony Regulamin i Instrukcja dla Wykonawców dostępne są również pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

3. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ze strony zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach procedury przetargowej jest: Pan Stanisław Żak i Cezary Koziół, tel. (41) 260 42 21, w godz. od 7:00 do 14:00, w dni robocze.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert czyli **do dnia 29-08-2021r.**
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w części nr 1 w wysokości 75 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych ^{00/100}). W pozostałych częściach Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1 pieniądzu,
 - 3.2 gwarancjach bankowych,
 - 3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek depozytowy Zamawiającego: konto w BGK nr rachunku 12 1130 1192 0027 6108 9320 0005 z adnotacją „**Wadium w sprawie nr 01/PN/2021 – część nr 1**”, zaś potwierdzenie dokonanej wpłaty w formie oryginału można dołączyć do oferty.
5. **W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia**, o których mowa w powyższym ust. 3 pkt 3.2 – 3.4 wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu w formie elektronicznej, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/ poręczyciela, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Za oryginał wadium nie jest uznawana elektroniczna kopia (skan) dokumentu podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. **Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający uważa za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do składania ofert (data i godzina) nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożone, jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą,
8. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 9.1 upływu terminu związania ofertą;
 - 9.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 9.3 unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 10.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 10.2 którego oferta została odrzucona;
 - 10.3 po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 10.4 po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale XX Ustawy Pzp.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 14.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub

- oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 14.2 wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 14.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>
- 4 Zamawiający zaleca, aby oferta została sporządzona na Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.
- 5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6 Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne, spowoduje jej odrzucenie.
- 7 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- 8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9 Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10 Oferta jak i wszelkie oświadczenia winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli. Wykonawca podpisuje dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320).
- 11 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp. tj.:
 - 11.1 nazw albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 11.2 ceny lub kosztów zawartych w ofertach.
- 12 Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których wykonawcy zastrzegają, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz podmiotom wnioskującym o udostępnienie ofert lub dokumentacji postępowania, muszą zostać załączone na Platformie zakupowej w osobnym pliku oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 13 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

- 15 W ofercie o której mowa w ust. 14, Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
- 15.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 15.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 15.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 15.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16 W przypadku nie dopełnienia w/w obowiązku oznaczać będzie, iż złożona oferta w przypadku wyboru nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> - w terminie do dnia do dnia 01-06-2021r. do godziny 11:00**
2. **Oferta musi być złożona zgodnie z „Instrukcją składania ofert dla Wykonawców”, stanowiącą załącznik nr 11 do SWZ.** Tylko złożenie oferty zgodnie z w/w instrukcją gwarantuje zabezpieczenie jej treści przed dostępem i otwarciem jej po upływie terminu na składanie ofert, poprzez odszyfrowanie oferty.
3. Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 lipca 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych przekazanie ofert następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, których użycie zapewnia dodatkowo ochronę przed dostępem do treści oferty przed upływem wyznaczonego terminu jej otwarcia.
4. Zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zapewnia aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty lub wniosku** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**. Etap składania ofert kończy się kliknięciem przycisku **Złóż ofertę**.
6. Następnie system szyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. W związku z powyższym jeżeli Wykonawca nie złoży oferty zgodnie z instrukcją za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**, tylko złoży ją poprzez inną funkcjonalność dostępną na Platformie Zakupowej, oferta ta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
8. Oferta Wykonawcy będzie również podlegać odrzuceniu w przypadku gdy Wykonawca złoży na Platformie Zakupowej więcej niż jedną ofertę.
9. Zgodnie z art. 218 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, wskazanego w punkcie 1. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt 1 Ustawy Pzp.
12. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01-06-2021r. o godzinie 12:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>**

- w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych.

13. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie przez Zamawiającego i otwarcie ofert (załączonych plików z ofertą i wymaganymi dokumentami) z wyjątkiem plików oznaczonych, jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> informacje o:
 - 16.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 16.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Rozliczenie prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie – złoty polski.
2. Oferta musi zawierać jedną cenę z wyszczególnieniem ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto.
3. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku
4. Prawidłowe ustalenie wysokości podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
5. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług). Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, rozładunku, ewentualnego ubezpieczenia przedmiotu zamówienia itp. Cena podana w ofercie wykonawcy będzie ceną ryczałtową.
6. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, przez cały okres trwania umowy oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w SWZ.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w części nr 1 są:

Lp.	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga
1.	Cena brutto oferty (C)	60%
2.	Jakość i parametry użytkowe (J)	20%
3.	Okres gwarancji (G)	15%
4.	Doświadczenie kierownika budowy (D)	5%

- 1.1 Ocena ofert w części nr 1 będzie dokonywana według następujących zasad:

Kryterium: **Cena brutto oferty**
– wskaźnik C liczony ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

Kryterium: **Jakość i parametry użytkowe**

$$J = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród ważnych ofert}} \times 20$$

– wskaźnik J liczony ze wzoru:

Kryterium: **Okres gwarancji**

– wskaźnik **G** liczony ze wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty spośród ważnych ofert}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 15$$

Kryterium: **Doświadczenie kierownika**

– wskaźnik **D** liczony ze wzoru:

$$D = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród ważnych ofert}} \times 5$$

1.2 punkty w kryterium „**Jakość i parametry użytkowe**” będą przyznawane zgodnie z zapisem w Opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 SWZ.

1.3 punkty w kryterium „**Okres gwarancji**” będą przyznawane według następujących zasad:

- **minimalne okresy gwarancji** jakie wymaga Zamawiający zostały podane dla każdej części w Formularzu serwisowo-gwarancyjnym (załącznik nr 8 SWZ),
- **maksymalny okres gwarancji** wynosi 60 miesięcy licząc od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji, do oceny punktacji Zamawiający uwzględni okres 60 miesięcy,

1.4 punkty w kryterium „**Doświadczenie kierownika budowy**” będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – Kierownika budowy w Wykazie osób przewidzianych do pełnienia funkcji kierownika budowy obiektu o charakterze związanym ze służbą zdrowia, polegających na wykonaniu robót budowlanych, dostawy, montażu i instalacji kompletnej zabudowy bloku operacyjnego wraz z wyposażeniem, na kwotę minimum 3 000 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Za skierowanie do pełnienia funkcji Kierownika budowy osoby posiadającej większe doświadczenie niż wymagane w warunku zdolność techniczna lub zawodowa osób, Zamawiający przyzna następującą ilość punktów: doświadczenie osoby przy realizacji zadań spełniających warunek „zdolność techniczna lub zawodowa” na 1 zadaniu – 1 pkt, 2 zadaniach – 2 pkt, 3 zadaniach – 3 pkt, 4 zadaniach – 4 pkt, 5 i więcej zadaniach – 5 pkt.

1.5 Za najkorzystniejszą spośród ważnych ofert, zostanie uznana oferta Wykonawcy, która po zsumowaniu wszystkich punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z wzorem: **LP** – całkowita liczba punktów obliczona wg wzoru: **LP = C + J + G + D**

2. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w **części nr 5, 6, 7** są:

Lp.	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga
1.	Cena brutto oferty (C)	60%
2.	Jakość i parametry użytkowe (J)	15%
3.	Okres gwarancji (G)	25%

2.1 Ocena ofert w **części nr 5, 6, 7** będzie dokonywana według następujących zasad:

Kryterium: **Cena brutto oferty**

– wskaźnik **C** liczony ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

Kryterium: **Jakość i parametry użytkowe**

– wskaźnik **J** liczony ze wzoru:

$$J = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród ważnych ofert}} \times 25$$

Kryterium: **Okres gwarancji**

– wskaźnik **G** liczony ze wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty spośród ważnych ofert}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 15$$

2.2 punkty w kryterium „**Jakość i parametry użytkowe**” będą przyznawane zgodnie z zapisem w Formularzu serwisowo-gwarancyjnym (załącznik nr 8 SWZ).

2.3 punkty w kryterium „**Okres gwarancji**” będą przyznawane według następujących zasad:

- **minimalne okresy gwarancji** jakie wymaga Zamawiający zostały podane dla każdej części w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 SWZ),
- **maksymalny okres gwarancji** wynosi 60 miesięcy licząc od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji, do oceny punktacji Zamawiający uwzględni okres 60 miesięcy,

2.4 Za najkorzystniejszą spośród ważnych ofert, zostanie uznana oferta Wykonawcy, która po zsumowaniu wszystkich punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z wzorem: **LP** – całkowita liczba punktów obliczona wg wzoru: **LP = C + J + G**

3. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w części nr 2, 3, 4 są:

Lp.	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga
1.	Cena brutto oferty (C)	60%
2.	Okres gwarancji (G)	30%
3.	Czas montażu liczony w dniach roboczych od momentu otrzymania przez Wykonawcę wezwania od Zamawiającego (M)	10%

3.1 Ocena ofert w części nr 2, 3, 4 będzie dokonywana według następujących zasad:

Kryterium: **Cena brutto oferty**
– wskaźnik **C** liczony ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

Kryterium: **Okres gwarancji**
– wskaźnik **G** liczony ze wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty spośród ważnych ofert}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 30$$

Kryterium: **Czas montażu**
– wskaźnik **M** liczony ze wzoru:

$$M = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród ważnych ofert}} \times 10$$

3.2 punkty w kryterium „**Czas montażu liczony w dniach roboczych od momentu otrzymania przez Wykonawcę wezwania od Zamawiającego**” będą przyznawane według następujących zasad:

- do 7 dni roboczych – 0 pkt,
- do 6 dni roboczych – 2 pkt,
- do 5 dni roboczych – 4 pkt,
- do 4 dni roboczych – 6 pkt,
- do 3 dni roboczych – 8 pkt,
- do 2 dni roboczych – 10 pkt.

3.3 punkty w kryterium „**Okres gwarancji**” będą przyznawane według następujących zasad:

- **minimalne okresy gwarancji** jakie wymaga Zamawiający zostały podane dla każdej części w Formularzu serwisowo-gwarancyjnym (załącznik nr 8 SWZ),
- **maksymalny okres gwarancji** wynosi 60 miesięcy licząc od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji, do oceny punktacji Zamawiający uwzględni okres 60 miesięcy,

- 3.4 Za najkorzystniejszą spośród ważnych ofert, zostanie uznana oferta Wykonawcy, która po zsumowaniu wszystkich punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z wzorem: $LP = C + G + M$
4. **Parametry oceniane tj. „Okres gwarancji” i „Czas montażu liczony w dniach roboczych od momentu otrzymania przez Wykonawcę wezwania od Zamawiającego” należy podać w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).**
5. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje w swojej ofercie okresu gwarancji Zamawiający odpowiednio **poprawi ofertę** i przyjmie, iż Wykonawca zaoferował najkrótszy dopuszczalny okres gwarancji i otrzyma 0 punktów.
6. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje w swojej ofercie czasu montażu Zamawiający odpowiednio **poprawi ofertę** i przyjmie, iż Wykonawca zaoferował najdłuższy czas montażu i otrzyma 0 punktów.

XVII. OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1.1 oczywiste omyłki pisarskie,
- 1.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZA ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **załącznik nr 8a, 8b i 8c do SWZ.**

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 1.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
3. Odwołanie wnosi się:
 - 3.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 4.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie:
 - 5.1 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce;
- Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: (41) 260 42 13 – Pan Szymon Gołuchowski;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach,**

im. św. Jana Pawła II robót budowlanych, dostawy, montażu i instalacji kompletnej zabudowy bloku operacyjnego wraz z wyposażeniem oraz kompletnym systemem informatycznym zarządzania blokiem w ramach Projektu: „Budowa bloku operacyjnego wraz z oddziałami szpitalnymi oraz połączenie go łącznikiem z budynkiem Polikliniki Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Kielcach, przy ul. Wojska Polskiego 51, adaptowanym i dostosowywanym do wymogów prawnych”, znak sprawy 01/PN/2021 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019, poz. 2019)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowy;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

