

- b) dyplom licencjata filologii dwóch języków, z wiedzą filologią angielską, lub
a) dyplom licencjata filologii angielskiej lub

LEKTOR WIODĄCY wymagane wykształcenie wyższe:

metodyka kursów:

angielskiego do każdej grupy językowej, tj. lektora wiodącego i lektora pomocniczego oraz
Do realizacji powyższych zadań Wykonawca skieruje dwóch lektorów języka
szkolenia oraz zapewnić realizację szkolenia przez nie więcej niż 5 stałych lektorów.

Wykonawca musi posiadać stosowne uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia
z danego bloku tematycznego tygodniowo.

Więcej niż dwa zajęcia z bloku tematycznego danego dnia i nie mniej niż trzy zajęcia
Szkolenie musi być tak zorganizowane, aby jeden lektor prowadził w grupie nie
szkoleniowej wynosi po 264 godziny.

wymiarze czasowym. Liczba godzin lekcyjnych do zrealizowania dla każdej grupy
sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w soboty, w tym samym
min., które w skali dnia odpowiadają 6 godzinom lekcyjnym dziennie. W wyjątkowych
wniosek metodyka kursu prowadzenia zajęć w tzw. Blokach lekcyjnych po 45, 60, 70 i 90
ilości 6 godz. lekcyjnych dziennie - godz. lekcyjna 45 min. Dopuszcza się na uzasadniony
Zajęcia realizowane będą codziennie od poniedziałku do piątku, od godz. 8.00 w

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

(SPJ 2222 wg STANAG 6001) sygn. Dow. Gen. wew. 63/2016.

wojskowych podległych Dowódcy Generalnemu RSZ poziom średniozaawansowany
1. "Ramowy i szczegółowy program nauczania języka angielskiego w jednostkach

III. PODSTAWA:

- Klub Wojskowy przy ul. Piastowskiej 4 w Brzegu.

II. MIEJSCE SZKOLENIA:

- poziom II W: od 21.11.2022 r. do 31.01.2023 r.

- 12 osób;

2. kurs języka angielskiego dla grupy szkoleniowej nr 2:

- poziom II W: od 05.09.2022 r. do 08.11.2022 r.

- 12 osób;

1. kurs języka angielskiego dla grupy szkoleniowej nr 1:

I. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W Brzegu na poziomie wyrównawczym średniozaawansowanym (II W).

zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest
organizacja i przeprowadzenie kursu z języka angielskiego dla żołnierzy 1 pułku saperów
2. Wojskowy Oddział Gospodarczy we Wrocławiu, ul. Obornicka 100-102 zwraca się

ZAPYTANIE OFERTOWE

- c) dyplom magistra filologii angielskiej, lub
 d) dyplom magistra filologii dwóch języków, z wiadomością filologią angielską
 e) kwalifikacje pedagogiczne tzn. wykształcenie, jak wyżej, ze specjalnością nauczycielską lub ukończony kurs pedagogiczny,
 f) minimum dwuletnie doświadczenie w pracy \$wiadczonej w latach 2019 do 2021 na stanowisku lektora nauczyciela języka angielskiego,
 g) doświadczenie w prowadzeniu kursów na poziomie II według wymogów porozumienia STANAG 6001 – dla jednostek organizacyjnych Resortu Obrony Narodowej w ilości minimum dwóch kursów semestralnych (5 miesięcznych przeprowadzonych w latach 2016 – 2021) podczas których przeprowadził osobiste min. 260 godz. lekcyjnych na każdym kursie,
 h) znajomości wymogów Porozumienia Standardyacyjnego NATO – STANAG 6001,
 i) znajomość ramowego i szczegółowego programu kursu, do którego prowadzenia lektor jest zgłoszony.
- LEKTOR POMOCNICZY** wymagane wykształcenie wyższe:
- a) dyplom licencjata filologii angielskiej lub
 b) dyplom licencjata filologii dwóch języków z wiadomością filologią angielską, lub
 c) dyplom magistra filologii dwóch języków z wiadomością filologią angielską, lub
 d) dyplom magistra filologii dwóch języków z wiadomością filologią angielską
 e) kwalifikacje pedagogiczne, tzn. wykształcenie, jak wyżej, ze specjalnością nauczycielską lub ukończony kurs pedagogiczny,
 f) minimum roczne doświadczenie w pracy na stanowisku: - lektora / nauczyciela j. angielskiego, \$wiadczonej w latach 2019 do 2021 albo osobiste przeprowadzenie minimum 240 godzin lekcyjnych podczas jednego kursu semestralnego, według wymogów porozumienia STANAG 6001, prowadzonego w jednostkach organizacyjnych Resortu Obrony Narodowej w latach 2016 – 2021.
 g) znajomość wymogów Porozumienia Standardyacyjnego NATO – STANAG 6001,
- METODYK KURSU** wymagane wykształcenie wyższe:
- a) magister filologii angielskiej w specjalności metodyka nauczania języka angielskiego lub
 b) magister filologii angielskiej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w pracy w charakterze metodyka nauczania języka angielskiego lub
 c) magister filologii angielskiej oraz minimum dwuletnie doświadczenie w charakterze nauczyciela akademickiego lub
 d) magister filologii angielskiej i stopień nauczyciela mianowanego języka angielskiego;

Wymagana jest imienna odpowiedzialność lektora (wyznaczonego przez szkołę do każdej umiejętności jednoosobowo) za przygotowanie uczestników kursu w zakresie danej umiejętności (słuchanie, czytanie itp.). Lektorzy muszą prowadzić ewidencje obecności uczestników kursu. Osoba odpowiedzialna za kontrolę lektorów, merytoryczne przygotowanie i prowadzenie zajęć (metodyk szkoły językowej) musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu kursów dla służb mundurowych (przynajmniej jednego szkolenia w ostatnich dwóch latach).

Wykonawca zabezpieczy na własny koszt proces nauczania w dydaktyczne pomoce audiowizualne (nagrania audio i video do ćwiczeń).

Podręcznikami wiódącymi w trakcie realizacji kursu będą wydawnictwa wskazane

w „Ramowych i szczegółowych programach nauczania języka angielskiego

w jednostkach podległych Dowódcy Generalnemu RSZ na poszczególnych poziomach”.

Podręczniki z tematyki cywilnej zabezpiecza szkoła językowa, a podręczniki z tematyki

wojskowej 1.psap.

W razie wystąpienia warunków szczególnych (np. pandemii) zmawiający zastrzeżę

sobie możliwość przejścia na prowadzenie zajęć w formie zdalnej z wykorzystaniem

aplikacji umożliwiającej tryb wideokonferencji z wykorzystaniem kamery ora mikrofonu w

czasie rzeczywistym.

Wykonawca przekazywać będzie Dowódcy 1.psap:

a) Szczegółowego harmonogramu kursu języka angielskiego na poziomie

wyrównawczym średniozaawansowanym (wzór przedstawia koordynator z

ramienia 1.psap) do zatwierdzenia najpóźniej 2 tygodnie przed planowanym

prowadzeniem zajęć;

b) Sprawozdania ze sprawdzianu weryfikacyjnego – w terminie do trzech dni

roboczych następujących po dniu przeprowadzenia sprawdzianu.

c) Informacje dotyczące frekwencji na zajęciach – w systemie tygodniowym;

d) Międzyniczych ocen słuchaczy (wzór przedstawia koordynator z ramienia 1.psap)

w terminie do 5 dnia kalendarzowego po zakończeniu miesiąca szkolenia. Przy

sporządzeniu powyższych ocen Wykonawca będzie stosował kryteria znajomości

języków obcych określone w Załączniku nr 1 do decyzji NR 73/MON Ministera

Obrony Narodowej z dnia 27 maja 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 89) w sprawie

kształcenia i egzaminowania ze znajomości języków obcych w resorcie obrony

narodowej (dokument dostępny u kierownika JW.)

V. DO OFERTY PROSZE DOLAŻYC NW, DOKUMENTY:

1. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada stosowne uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia kursów języka angielskiego na poziomie wyrównawczym (średniozaawansowanym SPJ 2222, wg STANAG 6001);
2. wykaz lektorów, którzy będą prowadzili kurs języka angielskiego wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia oraz ilości przeprowadzonych kursów z języka angielskiego z poziomu wyrównawczego (średniozaawansowanego realizowanych w latach 2016 - 2021, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania innymi osobami;

3. Oświadczenie Wykonawcy, że co najmniej 2 lektorów (z grupy wskazanych do realizacji usługi) posiada doświadczenie w pracy ze słuchaczami reprezentującymi służby mundurowe (np. Siły Zbrojne, Straz Graniczna, Straz Pożarna, Policja) oraz wiedzę i praktykę umożliwiającą nauczanie terminologii wojskowej, w zakresie wymaganym dla poziomu wyrównawczego (średniozaawansowanego wg STANAG 6001.

4. Oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje osobą odpowiedzialną za merytoryczne przygotowanie i prowadzenie zajęć (metodykiem szkoły językowej), która posiada doświadczenie w prowadzeniu kursów dla służb mundurowych oraz przeprowadziła co najmniej 1 szkolenie z języka angielskiego w ostatnich dwóch latach wraz z podaniem imienia i nazwiska metodyka oraz ilości przeprowadzonych kursów z języka angielskiego dla służb mundurowych wg STANAG 6001, z podaniem na poziomie kursu.

5. "Godzinowy plan zajęć" opracowany na podstawie "Ramowego i szczegółowego programu nauczania języka angielskiego w jednostkach wojskowych podległych Dowódcy Generalnemu RSZ poziom wyrównawczy (średniozaawansowany (SPJ 2222 wg STANAG 6001)" sygn. Dow. Gen.wew.63/2016.

6. Oświadczenie Wykonawcy, że zobowiązuje się do zabezpieczenia, w ramach kosztów własnych, materiałów dydaktycznych (nagrania audio i wideo do ćwiczeń) oraz każdemu uczestnikowi kursu podręcznik do nauki języka angielskiego.

7. Wykaz przeprowadzonych przez Wykonawcę kursów w dwóch ostatnich latach potwierdzonych na podstawie zaświadczenia o wynikach egzaminu z podaną efektywnością liczoną łącznie we wszystkich sprawnościach językowych wystawioną przez instytucje uprawnione do prowadzenia egzaminów lub na podstawie referencji dowódców jednostek wojskowych (szefów/kierowników innych instytucji służb mundurowych) z podaniem efektywności szkolenia.

Sposób dokonywania ceny ofert według kryterium „cena brutto oferty”: oferta z najniższą ceną brutto za każde zadanie (część) otrzyma max. ilość punktów $p=100$, która zadani będgących przedmiotem zamówienia.

Osoby zgłoszone przez Wykonawcę w wykazie osób, muszą bezwzględnie, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, brać osobisty udział w realizacji. Zamawiający oceni nie więcej niż 3 lektorów na jedną grupę szkoleniową. Metodyk nie podlega ocenie punktowej, chyba że został zgłoszony również w charakterze lektora.

a) posiadany stopień awansu zawodowego:

- nauczyciel kontraktowy + 1,0 pkt,
- nauczyciel mianowany + 2,0 pkt,
- nauczyciel dyplomowany + 3,0 pkt.

stopień naukowy doktor (metodyka lub językoznawstwo j. ang.) + 5,0 pkt;

- mgr jednego z ww. kierunków z ukończonymi studiami poddyplomowymi + 3,0 pkt,

- mgr filologii angielskiej lub mgr lingwistyki stosowanej (j. ang.) lub mgr etnolingwistyki (j. ang.) lub mgr filologii dwóch języków (w tym j. ang.) + 2,0 pkt,

- licencjat filologii angielskiej + 1,0 pkt,

liczbę punktów każdemu z wykazanych lektorów za:

Przy ocenie wg kryterium „wykształcenie zawodowe”, Zamawiający przydzieli następującą

pozium 3 + 1,0 pkt.

pozium 2 + 1,0 pkt;

okresie (lata: 2016 – 2021):

za prowadzenie minimum dwóch kursów semestralnych według STANAG 6001 w ostatnim **mundurowych**”, Zamawiający przydzieli następującą liczbę punktów każdemu z lektorów Przy ocenie wg kryterium „doświadczenie w prowadzeniu kursów dla służb

doświadczenie w prowadzeniu kursów dla służb mundurowych-30%

wykształcenie i doświadczenie zawodowe(nauczycielskie)-30%

cena brutto oferty-40%

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Imienna lista lektorów, odpowiedzialnych za przygotowanie uczestników kursu merytoryczne przygotowanie i prowadzenie zajęć, stanowić będzie załącznik do umowy.

zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 40%. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena minimalna brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 40\%$$

Sposób dokonywania oceny ofert według kryterium „wykształcenie zawodowe”: oferta z największą ilością otrzymanych punktów za każde zadanie (część) w ramach tego kryterium otrzyma max. ilość punktów $Ip=100$, która zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 30%. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej wg poniższego wzoru:

$$V = \frac{\text{wykształcenie zawodowe lektorów badanej oferty}}{\text{max. wykształcenie zawodowe lektorów}} \times 30\%$$

Sposób dokonywania oceny ofert według kryterium „doświadczenie lektorów w prowadzeniu kursów dla służb mundurowych”: oferta z największą ilością otrzymanych punktów za każde zadanie (część) w ramach tego kryterium otrzyma max. ilość punktów $Ip=100$, która zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 30%. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej wg poniższego wzoru:

$$D = \frac{\text{liczba przeprowadzonych kursów dla służb mundurowych badanej oferty}}{\text{max. liczba przeprowadzonych kursów dla służb mundurowych}} \times 30\%$$

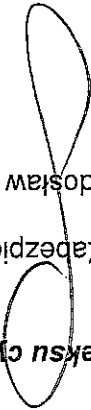
VIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU W SPRAWIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: p. Paweł AUGUSTYNIAK tel. 261 637 270

W przypadku możliwości zrealizowania ww. zamówienia prosimy o wypełnienie formularza ofertowego (załącznik nr 2,3) oraz jego przesłanie e-mailem w odpowiedzi na przedmiotowe zapytanie ofertowe zamieszczone na platformie zakupowej OPEN NEXUS - www.platformazakupowa.pl, najpóźniej do dnia: **06.07.2022r.**

UWAGA:

Rozpoznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego.

Szef Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia
kpt. Radosław SYGIT



.....
pieczęć Wykonawcy

.....
/miejsowość, data/

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z otrzymanym zapytaniem ofertowym dotyczącym:

.....
/wpisać przedmiot zamówienia/

odpowiadając na zaproszenie 2. Wojskowego Oddziału Gospodarczego we Wrocławiu,
ja, niżej podpisany :

.....
działając w imieniu i na rzecz:.....

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu.

Poziom wyrównawczy średniozaawansowany:

Wartość netto zamówienia: zł. za 1 godz. dydaktyczną realizowaną w

grupie szkolenowej.

(słownie:)

Stawka podatku VAT% wynosi: zł

(słownie:)

Wartość brutto zamówienia: zł. za 1 godz. dydaktyczną realizowaną

w grupie szkolenowej.

Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 3
do oferty.

.....
dnia
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

Dodatkowe oświadczenia

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z udostępnionym przez zamawiającego opisem
przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu
składania ofert.

.....
dnia
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

Nasz numer NIP:

Załączników na str.

.....
1

2
.....

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY – PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

<p>Tożsamość i dane kontaktowe administratora 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: Zwog.komenda@ron.mil.pl</p>	<p>Inspektor ochrony danych W sprawach dotyczących przetwarzania danych kontakt pod ww. adresem oraz poprzez: e-mail: Zwog.lod@ron.mil.pl, tel. 261 656 460.</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. rozstrzygnięcia wyboru ofert, zawarcia i realizacji umowy, obsługi ewentualnych roszczeń oraz archiwizacji zgromadzonej w tych celach archiwizacji.</p> <p>Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO¹ w związku z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; - ustawa z 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. 	<p>Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto odbiorcą danych publicznych mogą być podmioty, z którymi 2 WOG zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.</p>	<p>Okres przechowywania danych Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym w 2 WOG jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt.</p>	<p>Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy EOG. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spozza EOG.</p>	<p>Prawa osób, których dane dotyczą (1) prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprzecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; (2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w prawie zamówienia publicznego; (3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)</p>	<p>Prawo wniesienia skargi Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.</p>	<p>Informacja o wymogu podania danych Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie wyżej wymienionych przepisów oraz wydaných do nich przepisów wykonawczych.</p>	<p>Informacja o automatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do automatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.</p>
--	---	---	---	--	--	--	---	---	--

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

