



Prostki, dn. 09.09.2022 r.

Znak sprawy: IN.042.2.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł (wyłączenie zgodne z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy).

Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku – pkt 6.5.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. Zamawiający:

Zamawiający - Gmina Prostki, w imieniu której działa:
Wójt Gminy Prostki
19-335 Prostki, ul. 1 Maja 44B
tel. 87 6112012, fax. 87 6112079
REGON: 790671136, NIP: 848-182-62-83

2. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Diagnoza cyberbezpieczeństwa.

3. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest:

usługa dotycząca wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy Prostki wg wymagań projektu „Cyfrowa Gmina” wskazanych w Regulaminie Konkursu Grantowego Centrum Projektów Polska Cyfrowa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

Kod CPV:

72800000-8 Usługi audytu komputerowego i testowania komputerów.

79417000-0 Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Wykonanie diagnozy cyberbezpieczeństwa w zakresie określonym w „Formularzu informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa” stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina dostępnym pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina>, sekcja „Dokumentacja konkursowa” / „Regulamin Konkursu”.

b) Wykonanie diagnozy cyberbezpieczeństwa przez osobę posiadającą uprawnienia wykazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12.10.2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 05.07.2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

c) Przekazanie wyniku przeprowadzonej diagnozy w postaci pliku wypełnionego arkusza kalkulacyjnego formularza, o którym mowa w ust. 1, podpisanego podpisem cyfrowym (weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym) przez osobę posiadającą certyfikat, o którym mowa w pkt b).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca usługi zapoznał się z dokumentacją Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina>

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

a) Posiadają wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna te warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał na rzecz jednostek sektora finansów publicznych: **co najmniej 1 usługę**, w ramach której wykonywał usługę audytu komputerowego.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu usług, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usług, tj. referencji lub protokołów odbioru pochodzących od jednostek sektora finansów publicznych.



b) Dysponują lub będą dysponować osobą zdolną do właściwego i terminowego wykonywania przedmiotu zamówienia posiadającą wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednego audytu komputerowego.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę Wykazu osób zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3.

4. Termin realizacji zamówienia:

do 30.09.2022 r.

5. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: informatyk@prostki.pl w terminie do dnia **16.09.2022 r.** do godz. **12.00**.

2) Oferta musi być złożona (przesłana) przed upływem terminu składania ofert. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego (tj. data i godzina wpływu oferty na pocztę elektroniczną Zamawiającego), a nie data i godzina jej wysłania (tj. nadania wiadomości przez Wykonawcę).

6. Oferta powinna zawierać:

Wypełnione formularze zgodnie z załącznikami Nr 1-5 wraz z wymaganymi dokumentami.

7. Sposób przygotowania oferty:

1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Do oferty należy załączyć:

a) Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie - Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

c) Zatwierdzony projekt umowy - Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

d) Podpisaną klauzulę informacyjną - Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami powinna być podpisana (w wyznaczonych miejscach) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3) Oferta Wykonawcy oraz składane wraz z nią dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

4) Oferta powinna być: opatrzona pieczętką firmową lub zawierać pełną nazwę Oferenta, opatrzona datą sporządzenia, podpisana czytelnie przez Oferenta.

5) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: informatyk@prostki.pl.

a) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

b) lub skan oryginału podpisanych dokumentów papierowych.

6) W tytule wiadomości (e-maila), w której będzie przesyłana oferta – należy podać: „**Zapytanie ofertowe „Diagnoza cyberbezpieczeństwa” nr sprawy IN.042.2.2021**”.

8. Kryteria oceny ofert i sposób obliczania ceny:

1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja zatwierdzona przez Wójta Gminy Prostki.

2) W odniesieniu do wykonawców którzy złożą ofertę, oraz spełnią postawione warunki, komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego, kryterium:

Cena ofertowa (C) - 100 %

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$C = C_n / C_b \times 100\%$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium

C_n - cena najniższa z ofert

C_b - cena oferty badanej.

UWAGA:

Kryteria poza cenowe określa wnioskodawca w zależności od rodzaju usługi, dostawy lub roboty budowlanej.

1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.



- 2) W przypadku złożenia ofert które uzyskają taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca składając oferty dodatkowe, nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach w postępowaniu.
- 3) Jeżeli zaoferowana cena, koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, wyliczenie ceny lub kosztu.
- 4) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Warunki wykluczenia:

Zamówienia udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

W przypadku, stwierdzenia zależności wskazanych w pkt 1-4, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

10. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym;
- 3) oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym, nie zostaną rozpatrzone.

11. Dodatkowe informacje:

- 1) Pytania dotyczące niniejszego postępowania oferenci mogą uzyskać telefonicznie pod numerem telefonu **87 6112878** w godz. 7:00-15:00 lub drogą elektroniczną informatyk@prostki.pl.
- 2) Oferent może złożyć jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Porównanie ofert odbędzie się w **dniu 16.09.2022 r.** o godzinie **12:10**.
- 5) Zamówienie nie jest prowadzone według zapisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ponieważ jego wartość nie przekracza wartości 30 000 euro.
- 6) Inne dokumenty Zamawiający może zażądać od wyłonionego wykonawcy przed podpisaniem umowy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

12. Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - Formularz oferty.
- 2) Załącznik Nr 2 - Wykaz usług - potwierdzający spełnianie warunku określonego w zapytaniu ofertowym.
- 3) Załącznik Nr 3 - Wykaz personelu Wykonawcy oraz wymagane doświadczenie.
- 4) Załącznik Nr 4 - Projekt umowy.
- 3) Załącznik Nr 5 - Klauzula informacyjna.

Wójt Gminy Prostki

(-) Rafał Wilczewski