

**Postępowanie: Ochrona fizyczna osób i mienia na terenie Muzeum oraz podczas transportów zbiorów organizowanych przez Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszcy.**

**Numer postępowania: MOB.D.271.us1.2024**

**Odpowiedzi na pytania z dnia 08.01.2024r.:**

Pytania:

1. Uprzejmie prosimy o informację, czy Zamawiający akceptuje wystawienie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, dotyczących wykonania umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne oraz przesłanie tychże dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> ?

**Odp. Zamawiający akceptuje wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur oraz innych dokumentów dotyczących wykonania umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne oraz przesłanie tychże dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>, przesłanie faktury w formacie PDF na adres e-mail, jak również za pośrednictwem Poczty Polskiej.**

2. Prosimy o potwierdzenie, że za pomiary elektryczne w pomieszczeniach przekazanych do użytkowania Wykonawcy w toku realizacji usługi odpowiada Zamawiający.

**Odp. Zamawiający w własnym zakresie wykonuje pomiary elektryczne zgodnie z harmonogramem przeglądów budynków.**

3. Prosimy o informację, czy składane oferty wykonawców w postępowaniu mają zostać skalkulowane przy uwzględnieniu znanych na dzień składania ofert minimalnego wynagrodzenia za pracę, łącznie z planowaną waloryzacją od lipca 2024 r?

**Odp. Tak, oferta musi uwzględniać znane na dzień składania ofert podwyżki minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministra z dnia 14 września 2023 .**

4. W opisie przedmiotu zamówienia jest zapis: pkt 2.4) a) „W okresie wakacyjnym na Wyspie Młyńskiej GI dokonuje prewencyjnych patroli stanu bezpieczeństwa obiektów w odstępach dwugodzinnych, które obowiązkowo odnotowywane są u dowódcy zmiany Centrum Monitoringu Mennica 8)”

Prosimy o doprecyzowanie okresu wakacyjnego - czy jest to termin od 01.07 – 31.08.?

**Odp. Okres wakacyjny według Zamawiającego rozpoczyna się dnia 21 czerwca 2024 r. (tj. w dniu zakończenia roku szkolnego) oraz kończy się dnia 30 września 2024 r. (tj. dzień przed rozpoczęciem roku akademickiego)**

5. Prosimy o wprowadzenie do dokumentów postępowania wymogu złożenia przez wykonawców uczestniczących w postępowaniu – na podstawie art. 126 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych - podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 i 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.

w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) , tj.

- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków i opłat, a w przypadku zalegania z opłatami podatków lub opłat – złożenia wraz z zaświadczeniem dokumentów potwierdzających, że wykonawca dokonał płatności lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności, oraz
- zaświadczenia albo innego dokumentu jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, a w przypadku zalegania z opłatami składek – złożenia wraz z zaświadczeniem lub innym dokumentem dokumentów potwierdzających, że wykonawca dokonał płatności należnych składek lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

Żądanie od wykonawców ww. dokumentów, tj. dokumentów potwierdzających w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości należyte wywiązywanie się przez dany podmiot ze zobowiązań publicznoprawnych wobec administracji skarbowej oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w sposób istotny ograniczy ryzyko dokonania wyboru wykonawcy, który wywiązuje się z ww. zobowiązań publicznoprawnych w sposób nienależyty, a co za tym idzie – nie powinien być wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia publicznego.

3. **Odp. Zamawiający nie wprowadza do dokumentów postępowania wymogu złożenia przez wykonawców uczestniczących w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych. Zgodnie z zapisami w projekcie umowy §3** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, - za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1893) oraz o: - o nie potrącaniu przez Wykonawcę kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym związanych z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności: jednolitej odzieży, identyfikatorów, wymaganych środków przymusu bezpośredniego, latarek radiotelefonów, telefonów komórkowych oraz o nie dochodzeniu przez Wykonawcę w tym zakresie żadnych należności,
- oświadczenie wykonawcy, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1893) oraz o: - ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym związanych z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności: jednolitej odzieży, identyfikatorów, wymaganych środków przymusu bezpośredniego, latarek, radiotelefonów, telefonów komórkowych oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych; wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UW. L Nr 119), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy( dotyczy pracowników kontynuujących zatrudnienie które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,( dotyczy pracowników nowo zatrudnionych )
- innych dokumentów.