



**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG DERATYZACJI, DEZYNSEKCJI
I DEZYNFEKCJI W NIERUCHOMOŚCIACH ZARZĄDZANYCH PRZEZ
KZGM W KATOWICACH**

UU | | N Z | 2021 | | | | | 2021 | P | D | U*
nr systemowy nr NZ

na podstawie wniosku nr WZ/.../EE/2021

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47, które w umowie reprezentują:

1. Dyrektor Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – **Marcin Gawlik** działający w oparciu o pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Katowice

2. Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacyjnych - **Justyna Kalwa** działająca na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach
zwanym w dalszym ciągu umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....z siedzibą w przy ul.
.....zarejestrowanym/ą w Sądzie Rejonowym wWydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numeremz dnia,
NIP....., REGON..... lub prowadzącym/ą działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG
reprezentowanym/ą* przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust.1 (postępowanie nr NZ.2021), na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.):

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są w szczególności usługi:

- 1) deratyzacji,
- 2) dezynsekcji,
- 3) dezynfekcji i dezodoryzacji,
- 4) usuwania gniazd owadów np. os i szerszeni lub przeniesienie w inne miejsce gniazd pszczoł lub trzmieli,
- 5) dezynfekcji, dezynsekcji i dezodoryzacji po zgonie,
- 6) dezynfekcji i dezodoryzacji po zalaniu nieczystościami ciekłymi wraz z usunięciem pozostałych nieczystości i ich utylizacją,
- 7) usuwania martwych ptaków, gryzoni i zwierząt domowych oraz nieczystości po nich (w tym odchodów, gniazd ptasich, itp.) wraz z ich utylizacją oraz dezynfekcją, dezynsekcją, dezodoryzacją oraz doczyszczeniem powierzchni będących przedmiotem zabiegów,
- 8) usuwania z lokali porzuconych przez użytkowników produktów żywnościowych wraz ze sprzętami w których były przechowywane i uległy zepsuciu, stwarzając zagrożenie epidemiologiczne, ich wywóz i utylizacja oraz przeprowadzenie w razie konieczności dezynsekcji, dezynfekcji i dezodoryzacji pomieszczenia,
- 9) dezynfekcji pomieszczeń oraz pojazdów (szczególnie samochodów), w których wystąpiło zakażenie wirusem SARS-CoV-2 oraz innymi wirusami będącymi zagrożeniem dla życia i zdrowia.

2. Usługi zlecane przez Zamawiającego wykonywane będą w:

- 1) nieruchomościach zarządzanych przez KZGM (powierzchnie wewnętrzne i tereny zewnętrzne),
- 2) lokalach zarządzanych przez KZGM, a znajdujących się w nieruchomościach zarządzanych przez inne podmioty (w szczególności przez wspólnoty mieszkaniowe),
- 3) nieruchomościach oddanych Zamawiającemu do zabezpieczenia, które nie są zarządzane przez Zamawiającego (powierzchnie wewnętrzne i tereny zewnętrzne).

3. Przedmiot umowy określony w ust. 1 realizowany będzie w oparciu o podpisane przez Kierownika lub upoważnionego pracownika danego OEB zlecenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy. W celu potwierdzenia odbioru zlecenia, Wykonawca zobowiązany jest odesłać jego podpisany przez siebie skan e-mailem do Zamawiającego w terminie 4 godzin od chwili jego przesłania przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedochowania terminu wskazanego w ust. 3, zlecenie uważa się za odebrane i przyjęte do realizacji w tym terminie. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego dostarczenia podpisanego przez siebie skanu zlecenia e-mailem do Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje następujące tryby zlecenia usług :
 - 1) okresowy - obejmuje deratyzację wykonywaną 2 razy w roku w terminach określonych corocznie w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Katowice w sprawie przeprowadzenia akcji odszczurzenia na terenie miasta Katowice, w nieruchomościach wymienionych w ust. 2 pkt. 1 i 3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wykonywania usługi e-mailem na 7 dni przed przystąpieniem do realizacji usługi.
 - 2) doraźny – obejmuje wszystkie rodzaje usług wymienionych w ust. 1, przy czym świadczenie usługi realizowane będzie w terminie do 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia e-mailem. Za datę otrzymania zlecenia przyjmuje się datę skutecznego dostarczenia go e-mailem.
 - 3) awaryjny – obejmuje wszystkie rodzaje usług wymienionych w ust. 1, a świadczenie usługi realizowane będzie 24 godziny na dobę przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi do 3 godzin po telefonicznym (potwierdzonym e-mailem) zgłoszeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 2.
6. Zlecenia awaryjne wystawiane będą w nagłych przypadkach, w szczególności:
 - a) stwarzających zagrożenie dla zdrowia mieszkańców, szczególnie dla dzieci, osób starszych oraz o osłabionym układzie odpornościowym (np. ujawnienie zwłok w lokalu, których stan wskazuje na ich zaawansowany rozkład, gniazda owadów w elewacji budynku, martwe ptaki i gryznie),
 - b) stwarzających zagrożenie dla zdrowia ludzkiego lub w wyniku których powstać mogą znaczne straty materialne i finansowe np. wskutek niszczenia elementów konstrukcji budynków, sprzętu (np. gniazda gryznie w lokalach mieszkalnych, przegryzanie przewodów elektrycznych, niszczenie mebli itp.).
7. Zlecenie określać będzie m. in.:
 - a) rodzaj, miejsce wykonania usługi (adres) oraz powierzchnię, na której dana usługa ma być wykonana lub ilość w przypadku, gdy usługa dotyczy gniazd owadów,
 - b) termin realizacji usługi (uwzględniający datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi, specyfikę danej nieruchomości i zakres zgłoszonych do realizacji prac)
 - c) wynagrodzenie za usługę (wyliczone w oparciu o powierzchnie (lub ilość) i stawki wskazane w ofercie, której kopia stanowi załącznik do umowy.
8. W przypadku, gdy zlecenie dotyczyć będzie terenów zewnętrznych, jako powierzchnię, na której ma być wykonana usługa zostanie wskazana powierzchnia np. boksu śmietnikowego albo innego obiektu, którego dotyczyć będzie zlecenie. W sytuacji konieczności użycia pułapek na gryznie przeznaczonych do terenów zewnętrznych zastosowany zostanie przelicznik: jedna pułapka - 10 m².
9. Zlecenie może obejmować jedną lub więcej nieruchomości. W przypadku gdy zlecenie obejmować będzie więcej niż jedną nieruchomość Zamawiający załączy do zlecenia stosowną specyfikację. Zamawiający będzie wystawiał Zlecenia odrębnie dla nieruchomości Skarbu Państwa i pozostałych nieruchomości.
10. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania zlecenia w trybie awaryjnym Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego, bez odrębnego wezwania, na koszt Wykonawcy.

§ 1¹.

Prawo opcji

1. Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w SWZ, określił maksymalną (§ 9 ust. 2 lit. a)) i minimalną (§ 9 ust. 2 lit. b)) wielkość przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia:
 - 1) liczby m² powierzchni nieruchomości, w których wykonywane są usługi w przypadku np. objęcia do zarządzania lub zabezpieczenia nieruchomości przez KZGM w Katowicach (deratyzacja okresowa),
 - 2) ilości poszczególnych usług będących przedmiotem umowy określonych w § 1 ust. 1oraz wykorzystania całej kwoty wynikającej z zamówienia gwarantowanego, tj. kwoty wskazanej § 9 ust. 2 lit. b).
2. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. **Zamawiający zastrzega jednak sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia stanowiącej maksymalną ilość, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie**

z tego tytułu. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia gwarantowanego.

3. Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający złoży w formie pisemnej. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 2.

Termin realizacji

1. **Umowa zawarta jest na czas określony:** 24 miesiące od dnia rozpoczęcia realizacji usług lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 9 ust. 2 lit. a) (w przypadku wykorzystania prawa opcji).

2. Rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi do czterech dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, jednak nie później niż 21.12.2021 r.

§ 3.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego i terminowego (zgodnego z określonym w zleceniu terminie) świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami.

2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania preparatów i trutek zakupionych z własnych środków. Odpady wytworzone przez Wykonawcę powstałe w wyniku wykonywanych usług, jak np. pozostałości środków deratyzacyjnych, padłe gryzonie itp. Wykonawca zobowiązany jest usunąć i zutylizować we własnym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków o działaniu wirusobójczym wpisanych do Wykazu Produktów Biobójczych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych oraz bezpiecznych dla ludzi i niewymagających zmywania. Środki należy stosować zgodnie z określonym przez producenta przeznaczeniem i sposobem użycia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków dostosowanych do rodzaju usługi charakteru obiektu, pory roku, rodzaju szkodników, wirusów etc.

5. Każdorazowo przed wykonaniem usługi Wykonawca zobowiązuje się powiadomić użytkowników danej nieruchomości (poprzez umieszczenie czytelnych informacji w ogólnodostępnych, widocznych miejscach nie później niż w dniu wykonania usługi) o środkach ostrożności, które należy zachować w trakcie i po wykonaniu usługi (w tym okresie przez jaki należy nie korzystać z pomieszczeń będących przedmiotem usługi).

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skuteczność wykonywanych zabiegów, co oznacza, że w przypadku pojawienia się szkodników **w okresie trzech miesięcy** po wykonanej usłudze, Wykonawca powtórzy zabieg bez dodatkowego wynagrodzenia. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy konieczność powtórzenia danej czynności wynika z powodów specyfiki wykonania usługi.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody oraz za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. przy wykonywaniu usługi.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej ostrożności w pomieszczeniach objętych usługą dezynfekcji (w dezynfekowanym pomieszczeniu pozostają m. in. meble, sprzęt komputerowy, elektroniczny).

9. Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić dokumenty potwierdzające prowadzenie ewidencji wytwarzanych i przekazanych do utylizacji odpadów powstałych w wyniku świadczonych usług.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kontaktu, w tym mailowego i telefonicznego (wraz z możliwością przesyłania wiadomości sms) z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania mandatów i kar nałożonych przez Terenową Stację Sanitarną wskutek zaniedbań w świadczeniu usług objętych umową (np. niewyłożenie trutki w wyznaczonym terminie deratyzacji okresowej lub niewyłożenie trutki we wszystkich objętych zleceniem wyznaczonych nieruchomościach, niezabranie pozostałości trutki i innych odpadów po zakończonej akcji deratyzacji okresowej itp.).

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2018 poz. 317 z późn. zm.) zgodnie z art. 68 ust. 3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany przepisów przez ustawodawcę w ww. zakresie, zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogów określonych w ust. 12, w szczególności wykaz pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zadania ze wskazaniem ich rodzaju.

14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w ust. 12 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu.

§ 4.

Forma zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. **Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług deratyzacji, dezynfekcji i dezodoryzacji. Wymóg nie dotyczy** m. in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:

a) **oświadczenie pracownika, Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków i określeniem ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenie Zamawiającemu w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania, podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób** wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w ust 1. Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu (pozostałe dane powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie w terminie **21 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego

d) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, z wyłączeniem imienia i nazwiska, które nie podlega anonimizacji. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zgłoszenie w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, chyba, że niespełnienie tego wymogu nie

wynika z winy Wykonawcy lub podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do udowodnienia zaistniałej sytuacji poprzez przedstawienie stosownych dokumentów.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5.

Ubezpieczenia i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości nie mniejszej niż **50.000,00 zł** obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wykonywania czynności objętych umową oraz z tytułu zdarzeń jakie mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem czynności objętych umową, w następstwie których Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej w miejscu lub sąsiedztwie wykonywania usługi.

2. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji umowy okazać polisę ubezpieczeniową oraz dowody opłacenia składki. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z zaniechania opłacania składek w okresie realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do dwóch dni roboczych, przedłożyć aktualną polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 1 oraz dowody uiszczania składki.

4. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 1-3 Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę.

§ 6.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części podwykonawcy na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca przy pomocy podwykonawcy: (podać firmę podwykonawcy) wykona następującą część zamówienia: (wskazać zakres).

3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązuje się do podania: nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi - o ile są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki lub kryteria selekcji w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 7.

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) współpracować z Wykonawcą przekazując informacje niezbędne do należytego i terminowego wykonywania usług,
- 2) do zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń i nieruchomości w których mają być wykonywane prace wskazane w zleceniu.

§ 8.

Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonywania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku, także ustnie lub telefonicznie.

2. **Nadzór nad realizacją umowy** w zakresie ogólnych postanowień umowy m. in. zapisów umowy, zmian personalnych, waloryzacji, rozwiązania umowy etc., ze strony Zamawiającego sprawuje:

1) tel. e-mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl

2) tel. e-mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl

3. Osobami uprawnionymi przez Strony do kontaktów w sprawie:

1) **bieżącej** realizacji umowy w trybie zwykłym (tj. kontrola wykonywanych usług, wystawianie pisemnych zleceń, protokołów) będą:

a) ze strony Zamawiającego - upoważniony pracownik danego Oddziału Eksploatacji Budynków KZGM (OEB), zgodnie z **Wykazem osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy (załącznik nr 2)**.

b) ze strony Wykonawcy - upoważniony pracownik zgodnie z Wykazem osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy (załącznik nr 2)

2) realizacji umowy w trybie **awaryjnym** Kierownik lub Zastępca Kierownika danego Oddziału Eksploatacji Budynków KZGM (OEB) zgodnie z Wykazem osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy (załącznik nr 2).

4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy będzie:

..... tel. fax e-mail:

5. Zmiany osób o których mowa w ust. 2-4 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego/e-mailowego powiadomienia stron umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w ofercie, której kopia stanowi **załącznik nr 3**.

2. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę:

a) **nie wyższą niż** :

netto: zł,

słownie:..... zł,

podatek Vat:.....zł,

słownie:.....zł,

brutto:zł,

słownie:zł,

b) **nie niższą niż (wynagrodzenie gwarantowane):**

netto: zł,

słownie:..... zł,

podatek Vat:.....zł,

słownie:.....zł,

brutto:zł,

słownie:

3. Ustala się, że ceny jednostkowe netto ujęte w ofercie nie będą podlegały zmianom, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w § 14 i § 15 umowy.

§ 10.

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/faktur. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/faktur i jej/ich wysokość są faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi będące przedmiotem zamówienia.

2. Podstawą do zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury jest podpisany obustronnie Protokół odbioru usługi (Załączniki nr 4) do niniejszej umowy.
3. Sporządzony przez Wykonawcę „Protokół...” będzie każdorazowo przekazywany drogą mailową do Zamawiającego celem jego weryfikacji. Sprawdzonego Protokołu zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy drogą mailową.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego w ten sposób, aby faktury za wykonane usługi dotyczące nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa wystawiane były oddzielnie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT z następującym oznaczeniem Zamawiającego:
Nabywca: Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47,
Odbiorca: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach,
ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice.
6. Wystawioną fakturę wraz z obustronnie podpisanym protokołem, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od wykonania usługi. Jeżeli koniec terminu dostarczenia faktury przypada na dzień ustawowo wolny od pracy termin upływa następnego dnia roboczego.
7. Brak obustronnie podpisanego protokołu stanowi podstawę odmowy zapłaty faktury przez Zamawiającego.
8. Zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu (oddzielnie dla każdego zlecenia) lub daty podpisania Protokołu odbioru usługi (Załączniki nr 3), potwierdzającego prawidłową realizację umowy oraz zawierającego ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi, podpisanego przez osoby upoważnione, odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy – w zależności, która data jest późniejsza. W przypadku rozbieżności między terminem zapłaty wskazanym na fakturze a określonym w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią. W razie naruszenia tego postanowienia Zamawiający może wypowiedzieć umowę.
10. Rachunek dedykowany do zapłaty za dostarczony towar lub wykonaną usługę winien być wyłącznie rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników (elektroniczny wykaz podmiotów wymieniony w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).
11. Zasady rozliczania prac pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w tym zasady wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, określa umowa regulująca współpracę tych Wykonawców, której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 11.

Kontrola i odbiór wykonywanych prac

1. Wykonywane usługi podlegają kontroli oraz odbiorom przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę.
2. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzania kontroli wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub bez jego udziału.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania, bądź nienależytego wykonania usługi zostanie to odnotowane na druku „**Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia...**”, który stanowi **załącznik nr 5** do umowy. W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji usługi stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, „Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia” zostanie przekazana Wykonawcy drogą elektroniczną w terminie do dwóch dni roboczych od przeprowadzonej kontroli. Kontrola powinna, jeżeli to możliwe, być poparta zdjęciami.
4. Wykonawca w przypadku uczestniczenia w kontroli ma prawo złożyć zdanie odrębne, które należy odnotować w „Ewidencji kontroli i stwierdzonych usterek do zlecenia”.
5. Dokumenty „Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek” dokumentujące przeprowadzoną kontrolę załącza się do „Protokołu wykonania zlecenia” w trakcie odbioru usługi.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru usług zleconych w trybie okresowym i doraźnym niewykonania lub nienależytego wykonania usługi polegającego w szczególności na nieusunięciu usterek odnotowanych w trakcie uprzednich kontroli, na niezabraniu pozostałości po przeprowadzonej deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji, niepoinformowaniu użytkowników danej nieruchomości o środkach ostrożności, które należy zachować w trakcie i po wykonaniu usługi, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 24 godzin wykonać zlecenie należycie, a fakt ten **odnotowuje się w Protokole. Ponowny odbiór następuje po tym terminie.**
7. Brak obecności Wykonawcy w czasie odbioru zlecenia lub niezłożenie podpisu pod protokołem upoważnia Zamawiającego do jednostronnego wykonania czynności odbioru.
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania usługi w terminie określonym w zleceniu wystawionym w trybie okresowym lub doraźnym - 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji zlecenia na danej nieruchomości;
 - b) w przypadku niewykonania usługi zleconej w trybie awaryjnym – 15,00 zł za każdą godzinę opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji zlecenia na danej nieruchomości,
 - c) w przypadku nieprzedłożenia na wezwanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej lub dowodu uiszczenia składki - 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w § 3 ust. 12 w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub nieprzedłożenia dokumentów opisanych w § 4 ust. 3 w wysokości kwoty brutto aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania podwykonawcy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
2. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca wypowie lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 9 ust. 2 lit b).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Podstawą naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 jest notatka służbowa sporządzona przez Zamawiającego i/lub zapisy sporządzone w Protokole odbioru usługi, na podstawie których będzie wystawiona nota księgową przez Zamawiającego. Płatność z tytułu naliczonych kar jest wymagalna w terminie zapłaty faktury i będzie rozliczona w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 KC.
5. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego w § 9 ust. 2 lit. b) umowy.

§ 13.

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
 - b) Wykonawca przerwał wykonanie usługi i jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie, a nieuzasadniona przerwa trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
 - c) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową albo uporczywie lub w sposób rażący zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - d) Wykonawca dwukrotnie odmówi przedstawienia dokumentu potwierdzającego prowadzenie ewidencji wytwarzanych i przekazanych do utylizacji odpadów powstałych w wyniku świadczonych usług,
 - e) Wykonawca dwukrotnie nie wykona zlecenia awaryjnego.
3. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać będzie uzasadnienie.
4. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia kosztów dotychczas wykonanych usług.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wszelkie płatności dla Wykonawcy zostają wstrzymane, a ponadto będzie on zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej o której mowa w § 12 ust. 2.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kara umowna nie pokrywa powstałej szkody.

§ 14.

Zmiana umowy

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w niniejszej umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3.

3. Strony mogą zmienić następujące istotne postanowienia zawartej umowy:

a) **zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu:**

- zmiany stawki podatku VAT - podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą,
- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany te (tiret 1-4) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. koszty paliwa, utylizacji odpadów, ubezpieczenia pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę, środków wykorzystywanych do dezynfekcji, deratyzacji i dezodoryzacji - rozumianej jako wzrost lub obniżenie cen lub kosztów względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy czym maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający z tego tytułu nie może przekroczyć 5 % łącznej ceny brutto za realizację zamówienia określonej w ofercie Wykonawcy;

b) **zmiana Podwykonawcy, wprowadzenie Podwykonawcy** zgodnie z § 6 ust. 8;

c) **zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy** - w przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane w ofercie osoby Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach i uprawnieniach nie mniejszych niż wymagane w SWZ.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

5. W zakresie zmiany postanowień umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 lit. a) tiret drugi, trzeci, czwarty i piąty zastosowanie mają regulacje § 15 niniejszej umowy.

6. Umowa może zostać również zmieniona w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 Prawo zamówień publicznych.

§ 15.

Zasady waloryzacji wynagrodzenia

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret drugi, trzeci lub czwarty, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

2. W przypadku zmiany, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret drugi wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret trzeci lub czwarty wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić

się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w § 14 ust. 1 w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w § 14 ust. 3 lit. a) każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. W przypadku zmian, o których mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret drugi, trzeci, czwarty lub piąty, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret drugi,

b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie), pracowników świadczących usługi wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret trzeci lub czwarty,

c) pisemne zestawienie kosztów lub materiałów, których ceny uległy zmianie (zarówno przed jak i po zmianie) niezbędnych do realizacji usług z określeniem zakresu ich wykorzystania na poczet realizacji umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret piąty.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w § 14 ust. 3 lit. a) tiret piąty, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie tj. zostanie podwyższone lub obniżone o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w sytuacji, gdy poziom zmiany cen materiałów lub kosztów wzrośnie lub spadnie o co najmniej 5%. Jako początkowy termin ustalenia zmiany cen materiałów lub kosztów ustala się na:

a) dzień zawarcia umowy,

b) w przypadku zawarcia umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert – dzień otwarcia ofert.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w §14 ust. 3 lit. a) jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 5 lit. b).

8. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

9. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. W takim przypadku przepisy ust. 5 – 8 oraz 10 stosuje się odpowiednio.

10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

załącznik nr 1 – Zlecenie wykonania usługi

załącznik nr 2 – Wykaz osób uprawnionych do kontaktów w sprawie realizacji umowy

załącznik nr 3 – Kopia oferty

załącznik nr 4 – Protokół wykonania usługi

załącznik nr 5 – Ewidencja kontroli i stwierdzonych usterek

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA