**Znak: IZ.271.48.2022**

 **Gmina Wiązownica**

 **ul. Warszawska 15**

 **37-522 Wiązownica**

 **OFERTA** Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zadania: **Opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla poszczególnych miejscowości z terenu Gminy Wiązownica, zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1. **Oświadczamy,** że po zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego spełniamy warunki udziału w postępowaniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
2. **Oświadczamy,** że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie całego przedmiotu zamówienia (za 310 szt. projektów decyzji) na łączną wartość w kwocie brutto …………………………… zł.

 (słownie: ...............................................................................................................)

**w tym:**

* **cena za 1 szt. projektu decyzji o warunkach zabudowy**.........................zł. brutto
* **cena za 1 szt. projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:**

 ....................................zł. brutto.

1. **OŚWIADCZAMY,** że usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **od dnia 0 do dnia 31.12.2023 r.**
2. **OŚWIADCZAMY,** że do wyliczenia łącznej kwoty wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
3. **OŚWIADCZAMY,** że cena oferty brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie oraz miejscu wskazanym w zapytaniu ofertowym, w tym m.in. opłaty, takie jak podatki (w tym podatek od towarów i usług), oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
4. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do zapytania i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy zgodnej z jej treścią, na warunkach określonych w zapytaniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **OŚWIADCZAMY,** że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **OŚWIADCZAMY**, że wybór oferty nie będzie / będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. **ZAMÓWIENIE** zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców, którzy będą wykonywać następujące usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
8. ……………………………………………………………………………………………………

 (zakres usług, które powierzono podwykonawcom) Nr części zamówienia …….

 ……………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa i adres podwykonawcy)

1. ……………………………………………………………………………………………………

 (zakres usług, które powierzono podwykonawcom) Nr części zamówienia …….

 ……………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa i adres podwykonawcy)

1. **OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

□ będę polegał na zasobach innych podmiotów

□ nie będę polegał na zasobach innych podmiotów

*(Zaznaczyć właściwe, brak dokonanego wyboru będzie oznaczał, że wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów).*

1. **Informujemy**, że aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy biorącego udział w niniejszym postępowaniu są dostępne , i można je pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

□ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.Ul/Search.aspx> (CEIDG)

□ https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/ (KRS)

□ inny rejestr …………………………………………………………………………………………….…

 ( podać nazwę i adres internetowy rejestru/bazy)

*(w przypadku braku wyboru odpowiedniej opcji lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie do przedłożenia odpowiedniego dokumentu)*

W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy wpisać:

1. …………………………………………………………………………………………………………

*(nazwę podmiotu)*

w następującym zakresie*: ……………………………………………………………………….…*

*……………………………………………………………………………………………………………*

*……………………………………………………………………………………………………………*

*(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

1. **DO OFERTY załączamy dokumenty.**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**
* **……………………………………………………………………………………………………………**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**……………………………………………………………………………………………………..**

**NIP ……………………………….**

**REGON ………………………….**

**Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:**

**…………………………………………………………………………………………..**

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:**

**…………………………………………………………….**

**Nr telefonu ……………………………………………**

**Nr faksu ………………………………………………..**

**E-mail ……………………………………………………**

**………………………………….., dn. ………………..**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)