

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Pajęczański

ul. Kościuszki 76

98-330 Pajęczno



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tytuł postępowania:

**„Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 3510 E Pajęczno od drogi krajowej nr 42 –
Patrzyków – Łązek, na odcinku Pajęczno – Niwiska – dokumentacja projektowa”**

Rodzaj zamówienia:

Usługa

Numer sprawy:

ZPI.272.1.2022

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: art. 275 pkt 1 - tryb podstawowy bez negocjacji

ZATWIERDZAM:

STAROSTA

Zbigniew Gajdecki

Pajęczno, dnia 3 marca 2022 r.

MP

DZIAŁ A SWZ

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (art. 281 ust. 1. pkt 1)

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Powiat Pajęczański,

ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno

Nr tel. 34 311 31 20

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@powiatpajeczno.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Postępowanie prowadzone będzie za pomocą platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno>, zwanej w SWZ „platformą” lub „platformą zakupową”

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 281 ust. 1 pkt 2)

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno>
2. Dodatkowo Zamawiający na swojej stronie internetowej pod adresem www.powiatpajeczno.pl zamieści informację o prowadzonym postępowaniu z linkiem odsyłającym do niniejszego postępowania opublikowanego na platformie zakupowej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt 4, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami, niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
7. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 3)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129), zwanej także dalej „Pzp”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (art. 281 ust. 1 pkt 4)

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

10/11

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 5)

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej niezbędnej do zrealizowania zadania inwestycyjnego pn. **Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 3510 E Pajęczno od drogi krajowej nr 42 – Patrzyków – Łązek, na odcinku Pajęczno – Niwiska – dokumentacja projektowa**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. Nr 3 do SWZ.
2. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
 - a) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
 - b) dokumentację fotograficzną stanu istniejącego drogi – 1 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej ;
 - c) projekt wstępny opracowania – 1 egz. w wersji papierowej;
 - d) operat wodnoprawny – 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (jeśli dotyczy);
 - e) pozwolenie wodnoprawne- 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (jeśli dotyczy);
 - f) decyzję środowiskową lub odpowiedniego organu – 1 egz. w wersji papierowej i egz. w wersji elektronicznej;
 - g) uzyskane opinie, decyzje administracyjne, uzgodnienia (oryginały) umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia jak również kopie załączone do pozostałych egzemplarzy dokumentacji;
 - h) projekt budowlany w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej (4 egz. w formie papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej w tym 1 egz. w wersji edytowalnej i 1 egz. w wersji pdf);
 - i) projekt wykonawczy w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej (4 egz. w formie papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej w tym 1 egz. w wersji edytowalnej i 1 egz. w wersji pdf);
 - j) inwentaryzację zieleni oraz projekt nasadzeń – 4 egz.;
 - k) kosztorys inwestorski (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w tym 1 egz. w formacie .xls i 1 egz. w formacie pdf.)
 - l) przedmiar robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. wersji elektronicznej w tym 1 egz. w formacie .xls i 1 egz. w formacie pdf.);
 - m) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót sporządzona w wersji papierowej oraz elektronicznej (4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej w tym, 1 egz. w wersji edytowalnej oraz 1 egz. w wersji pdf.);
 - n) projekt stałej i czasowej organizacji ruchu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w tym 1 egz. w wersji edytowalnej oraz 1 egz. w wersji pdf.);
 - o) dokumentację geodezyjno-prawną służącą do regulacji pasa drogowego – 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej.
 - p) opracowany BIOZ ((2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej w tym 1 egz. w formacie .xls i 1 egz. w formacie pdf.)
3. Wymagania Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji projektowej:
 - a) Zamawiający wymaga sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania poszczególnych prac projektowych przed podpisaniem umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać czas uzyskania niezbędnych opinii, decyzji administracyjnych oraz opinii wymaganych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - b) Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej celem sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz weryfikacji dokumentów.
 - c) Zamawiający wymaga wykonania prac geodezyjnych, które mają na celu pomiar granicy pasa drogowego na wskazanym odcinku zgodnie ze stanem na dzień 31 grudnia 1998 r. wraz z uzyskaniem w formie oświadczenia potwierdzenia tego stanu od właścicieli działek, które są zajęte pod pas drogowy.
 - d) Dokumentacja powinna zostać wykonana w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej z podziałem na dwa etapy pracy.

- Etap 1 - Opracowanie projektu wstępnego wraz z uzyskanymi opiniami w terminie trzech miesięcy od podpisania umowy. Po zatwierdzeniu projektu wstępnego przez Zamawiającego możliwa dalsza realizacji przedmiotu zamówienia
- Etap 2 – Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z wstępnymi ustaleniami zatwierdzonymi przez zamawiającego.

4. Przy projektowaniu należy uwzględnić wymagania określone w przepisach prawa:

- ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021.2351);
- ustawę z dnia 6 maja 2020 r. o zmianie ustawy o drogach publicznych (Dz. U. 2021.1376);
- ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U.2022.176);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 202 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020.1609);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U.2017, poz. 784);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U.2019.2311 t.j.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458).
- Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129)

5. Zamówienie opiera się o dokumenty:

- a. SWZ;
- b. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik Nr 3
- c. Istotne postanowienia umowy załącznik Nr 4

6. Nazwy i kody zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- a) 71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania;
- b) 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego;
- c) 71332000-4 - geotechniczne usługi inżynieryjne;
- d) 71354000-4 – usługi sporządzania map;
- e) 71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją.

7. Zastosowanie rozwiązania „równoważności”.

Wykonawcy mogą składać oferty zgodnie z przedmiotem zamówienia „lub równoważne” w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 99 ust. 6.

Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Na podstawie art. 101 ust. 4 ustawy Pzp opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a w odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Handwritten mark

8. Zastosowanie obowiązku zatrudniania na umowę o pracę

Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043, 1495)

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 2) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
 - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 - 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- Szczegółowe uregulowania dotyczące zawierania umów z podwykonawcą znajdują się w istotnych postanowieniach umowy zał. Nr 4 do SWZ.

10. Gwarancja i rękojmia

- a. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego prac. Okres udzielonej gwarancji stanowi kryterium oceny ofert.
 - b. Zamawiający wskazał minimalną liczbę miesięcy gwarancji - 36 miesięcy. W załączniku Nr 1 tj. Formularzu ofertowym należy uzupełnić okres gwarancji poprzez wskazanie pełnej liczby miesięcy.
 - c. Oferty wykonawców, którzy wykażą krótszy okres gwarancji niż 36 miesiące zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.
11. Na potwierdzenie, że oferowane przez Wykonawcę dostawy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale SWZ wymagania, **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przedmiotowych środków dowodowych

12. Wskazane w ust. 9 przedmiotowe środki dowodowe nie służą potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami oceny ofert dlatego, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust 4 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, wówczas Zamawiający działając na podstawie art. 107 ust 2 Pzp wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni, licząc od dnia następnego po przesłaniu wezwania. Wezwanie zostanie przesłane za pośrednictwem platformy zakupowej na której prowadzone będzie postępowanie.

13. Zamawiający działając na podstawie art. 107 ust. 4 może żądać od Wykonawców wyjaśnień treści przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 6)

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 8 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.

Zamawiający przewidział okoliczności przedłużenia terminu wykonania w sytuacjach opisanych w projektowanych postanowieniach umownych zał. Nr 4 do SWZ.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY (art. 281 ust. 1 pkt 7)

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku Nr 4 do SWZ.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (art. 281, ust. 1 pkt 8).

Komunikacja w postępowaniu prowadzona będzie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452),

A. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno>.

2. Funkcjonalność platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2.1. Ofertę, składa się elektronicznie za pośrednictwem platformy na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do SWZ, dostępnego na stronie dotyczącej niniejszego postępowania wraz z wymaganymi dokumentami stanowiącymi załączniki do SWZ.

2.2. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.

2.3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

2.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

2.5. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.

2.6. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.

2.7. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić przed upływem terminu składania ofert.

2.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pomocą platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania

Powiat Pajęczański

Wydział Zamówień Publicznych, Inwestycji i Promocji
ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, tel. 34/311-31-20 wew. 217,
email: zamowienia@powiatpajeczno.pl

i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.

B Wymagania techniczne i organizacyjne

1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno> tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na platformie.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

C. Sposób sporządzania dokumentów:

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415).
2. Szczegółowe informacje w zakresie sporządzenia oferty i jej załączników zastały zawarte w rozdziale XII niniejszego działu.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 ust. 1, ART. 66 i 69 (art. 281 ust. 1 pkt 9).

W niniejszym postępowaniu cała komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 281 ust. 1 pkt 10).

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami w zakresie
 - a) Merytorycznym – Alicja Szymala, za pośrednictwem platformy zakupowej.
 - b) Właściwości proceduralnych postępowania – Patrycja Kubicka za pośrednictwem platformy zakupowej.
 - c) Właściwości technicznych urządzenia elektronicznego do składania ofert - administrator platformy zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl.
2. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
3. **Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.**

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art 281 ust. 1 pkt 11)

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić).
4. Zamawiający mocą art. 226 ust. 1 pkt 12 odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY (art. 281 ust. 1 pkt 12)

1. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt (ze szczególnym wskazaniem na .pdf) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 - 1.1.1. Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożona oferta wraz z załącznikami korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
 - 1.2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415).
2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi **załącznik Nr 1** do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu oferty. Ofertę składa się w oryginale pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: Zip; 7Z. Tytuł folderu musi zawierać nr sprawy : ZPI.272.1.2022**
4. Na platformie występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz.1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się zamieścić w osobnym pliku w dedykowanym polu za

- pośrednictwem platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno> (w kroku pierwszym składania oferty, w formularzu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa – nazwa: Tajemnica przedsiębiorstwa). Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa został określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*
- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
 6. Za datę przekazania oferty na platformie przyjmuje się datę jej złożenia w systemie poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” w kroku drugim składania oferty wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 7. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami opatrzył odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym każdy dokument (każdy plik).
Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca w miarę możliwości przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem PAdeES.
 9. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 10. Oferta musi obejmować całość zamówienia i odpowiadać treści SWZ.
 11. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
 12. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
 13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 14. **Do oferty należy dołączyć**
 - 14.1. **oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ.**
 - 14.1.1. Sposób złożenia oświadczenia wykonawcy. Oświadczenie wykonawcy winno być sporządzone zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
 - 14.1.2. W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów udostępniających potencjał, oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie powinno mieć postać dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności braku podstaw do wykluczenia, spełnienia warunków udziału.
 - 14.1.3. Wykonawca wypełnia Oświadczenie tworząc dokument elektroniczny.
 - 14.1.4. Po stworzeniu przez Wykonawcę Oświadczenia w postaci elektronicznej, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) lub podpisem zaufanym o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.), lub podpisem osobistym o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
 - 14.2. **Pełnomocnictwo:**
 - a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli dotyczy.

- 14.2.1. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.
- 14.2.2. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 14.3. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby. (załącznik Nr 6)**
- 14.3.1. Zobowiązanie składa się w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.3.2. Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje notariusz lub Wykonawca.
- 14.4. **Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4, w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną. (załącznik nr 9)**
- 14.4.1. Oświadczenia składa się w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4.2. Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje notariusz lub Wykonawca.
- 14.5. **Następujące przedmiotowe środki dowodowe:**
- a)w *niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia przedmiotowych środków dowodowych*.....
- 14.5.1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 14.6. **Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. (załącznik Nr 5)**
15. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
16. **Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.**

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 13)

- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno> , w sposób określony w rozdziale VIII oraz XII SWZ.
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **18 marca 2022 r. do godz. 10:00.**
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- Informacje o wycofaniu oferty:

- a) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie.
- b) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 14)

- 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 marca 2022 r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno pok. 17.
- 2. Otwarcie ofert jest niejawne. Wykonawcy nie mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
- 4. **W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w Rozdziale XIII, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.**
- 5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatpajeczno>.
- 6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierz przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108; (art. 281 ust. 1 pkt 15).

- 1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
- 2. Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.
- 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 7. **Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie wymaganego złożenia z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 Pzp.**
 8. Zamawiający nie określa fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 pzp.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (art. 281 ust. 1 pkt 16);

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru, stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (Vat).
2. Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zawarte w formularzu oferty rozliczane ryczałtowo.
3. Wykonawca przy obliczaniu Ceny ofertowej musi uwzględnić ryzyko wynikające z ryczałtowości. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania pełnego zakresu ofertowanego przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (Vat) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (Vat) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp);
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓWI SPOSOBU OCENY OFERT. (art. 281 ust. 1 pkt 17);

1. Przy ocenie ofert Zamawiający uzna oferty za spełnienie wymagania i przyjmie do rozpatrywania jeżeli:
 - Oferta spełnia wymagania zawarte w SWZ;
 - Została złożona w wyznaczonym terminie;

2. W niniejszym postępowaniu kryteriami oceny ofert są:

CENA – waga (znaczenie) 70%

DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA – waga (znaczenie) 30%

- a) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 70 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$P_c = \frac{C_{naj}}{C_{of. bad.}} \times 70(\text{pkt})$$

P_c – wartość punktowa w kryterium cena obliczona do dwóch miejsc po przecinku

C_{naj} – cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

$C_{of. bad.}$ – cena oferty badanej

- b) Doświadczenie projektanta – 30 % (ocenie podlega doświadczenie w postaci wykonanych dokumentacji nie mniej niż 1 dokumentacja) Za zaoferowanie doświadczenie projektanta tj. 3 lub więcej dokumentacji wykonawca otrzyma maksymalna liczbę 30 pkt.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

10/2

Doświadczenie	Liczba przyznanych punktów
1 dokumentacja	10
2 dokumentacje	20
3 dokumentacje	30

Sposób obliczenia łącznej ceny na podstawie wzoru:

$$P = P_c + P_g \text{ (pkt)}$$

P- liczba punktów przyznana ofercie

P_c- liczba punktów w kryterium cena

P_g- liczba punktów w kryterium okresu gwarancji

3. Najkorzystniejsza oferta, to oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, którą stanowi suma punktów w kryterium cena i kryterium doświadczenie projektanta.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
5. W formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ), Wykonawca ma obowiązek:
 - a. Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b. Wskazania nazwy (rodzaju towaru lub usługi), których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c. Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d. Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 281 ust. 1 pkt 18).

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej ofert, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Warunkiem podpisania umowy będzie złożenie przed jej podpisaniem przez wybranego Wykonawcę:
 - Kosztorysu ofertowego w oparciu o który zostało wyliczone wynagrodzenie Wykonawcy, opracowany metodą kalkulacji uproszczonej;
 - Harmonogramu rzeczowo-finansowy;
5. Wykonawca, o którym mowa w ust 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY (art. 281 ust. 1 pkt 19).

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony Prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

DZIAŁ B SWZ

I. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 ust 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE. (art. 281 ust. 1 pkt 1)

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie przesłanek fakultatywnych zawartych art. 109 ust. 1 ustawy;

II. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (art. 281 ust. 2 pkt 2)

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu (podstawy wykluczenia Zamawiający wskazał w Dziale A Rozdziale XV SWZ);
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust 4.
2. Zamawiający stawia warunek udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej;
 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zrealizował co najmniej jedno zadanie, polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej na przebudowie, rozbudowie lub budowie drogi klasy Z..

- wykazanie się dysponowaniem odpowiednim potencjałem kadrowym do wykonania zamówienia - minimum jednej osoby posiadającej:
 - uprawnienia budowlane w zakresie :
 - projektowania drogowego bez ograniczeń,
 - projektowania sieci sanitarnych bez ograniczeń,
 - projektowania sieci energetycznych i telekomunikacyjnych bez ograniczeń;
 - doświadczenie zawodowe tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonała co najmniej 1 dokumentację projektową w zakresie przebudowy, budowy lub rozbudowy drogi klasy Z.

III. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA (art. 281 ust. 2 pkt 3)

1. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia. Zamawiający oprócz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. ustawy Pzp, składanego wraz z ofertą, nie wymaga złożenia innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona weryfikacji Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia. Informacje zwarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, zastępujący tymczasowo wymagane podmiotowe środki dowodowe.
 - 1.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają braki podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 1.2 Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych przez wykonawcę celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
 - Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej- załącznik Nr 5 do SWZ.
2. Informację o podmiotowych środkach dowodowych, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający oprócz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. ustawy Pzp, składanego wraz z ofertą, nie wymaga złożenia innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona weryfikacji Wykonawcy w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowania na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia. Informacje zwarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, zastępując tymczasowo wymagane podmiotowe środki dowodowe.
 - 2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają braki podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale II Działu B niniejszej SWZ.
 - 2.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:
 - Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca oraz podmiotów na których rzecz zostały wykonane wraz z załączeniem załączników potwierdzających czy roboty zostały wykonane należycie. Do załączników

- zaliczamy m.in. referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego były wykonane roboty budowlane; Zał. Nr 8 do SWZ;
- Wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia wraz z informacjami dotyczącymi ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia wraz z załącznikami potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe w przypadku kierowników. Zał. Nr 7 do SWZ
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 9. Zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH (art. 281 ust. 2 pkt 4)

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części

V LICZBĘ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI (art. 281 ust. 2 pkt 5)

Nie dotyczy

VI INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE (art. 281 ust. 2 pkt 6).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, (art. 281 ust. 2 pkt 7)

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST.2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA (ART. 281 UST. 2 PKT 8)

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań

IX. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁACZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA (art. 281 ust. 2 pkt 9)

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM KWOTĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WNIESIENIA WADIUM (art. 281 ust. 2 pkt 10)

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XI. INFORMACJĘ O PRZERWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH , O KTÓRYCH MOWA W ART 214 UST. 1 pkt 7 i 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ (ART 281 ust. 2 pkt 11)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 ust. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW (ART. 281 ust. 2 pkt 12)

Zamawiający umożliwi odbycie wizji lokalnej lub sprawdzenie przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w siedzibie Zamawiającego.

W celu umówienia się na wizję lokalną lub zapoznania się z dokumentami znajdującymi się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (art. 281 ust. 2 pkt 13)

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (art. 281 ust. 2 pkt 14)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA zgodnie z art. 60 i art. 121 (art. 281 ust. 2 pkt 15)

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

XVI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (art. 281 ust. 2 pkt 16)

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVII. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA w art. 230, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ (art. 281 ust. 2 pkt 17).

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XVIII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ w art. 93 (art. 281 ust. 2 pkt 18).

Zamawiający nie przewiduje możliwości wniesienia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA (art. 281 ust. 2 pkt 19)

Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5%.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego w Banku Spółdzielczym Pajęczno Nr rachunku: 30 8265 0001 2001 0000 2727 0002 z dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 3510 E Pajęczno od drogi krajowej nr 42 – Patrzyków – Łązek, na odcinku Pajęczno – Niwiska – dokumentacja projektowa”.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. (jeżeli dotyczy)

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

5. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt. 1 pkt.2)–5), wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązana jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane z uwzględnieniem postanowień punktu 7 i 8.

7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

8. Kwota, o której mowa w pkt. 7, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

DZIAŁ C SWZ

INFORMACJE DODATKOWE

I. Informacja w zakresie RODO

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pajęcznie z siedzibą przy ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno.
2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora: adres e-mail: iodo@powiatpajeczno.pl, nr telefonu 34 3113120, adres siedziby Starostwo Powiatowe w Pajęcznie ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno.
3. Cele i podstawy przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze związanego z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 pn. „Przebudowa i rozbudowa drogi powiatowej nr 3510 E Pajęczno od drogi krajowej nr 42 – Patrzyków – Łążek, na odcinku Pajęczno – Niwiska – dokumentacja projektowa”, Znak sprawy ZPI.272.1.2022
4. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanym powyżej celem ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
5. Prawa osoby, której dane dotyczą. W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
6. Odbiorcy danych. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

II Informacja o załącznikach do SWZ

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące formularze:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia z art. 125 ust 1 ustawy Pzp
3.	Załącznik nr 3	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4.	Załącznik nr 4	Projekt umowy
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy PZP

1000

Specyfikacja Warunków Zamówienia ZPI.272.1.2022

6.	Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
7.	Załącznik nr 7	Wykaz osób
8.	Załącznik nr 8	Wykaz robót
9.	Załącznik nr 9	Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4, w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM
RADCA PRAWNY

Michał Piasecki