

Poznań, 14 listopada 2023 r.

Znak: WARP-13/Z/2023

Wykonawcy w postępowaniu

dotyczy: zapytania ofertowego na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, a także usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego na rzecz Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. w Poznaniu z możliwością składania ofert częściowych.

W związku z otrzymaniem pytań do treści zapytania ofertowego WARP-13/Z/2023 na świadczenie usług pocztowych w imieniu Zamawiającego przekazuję poniższe wyjaśnienia:

PYTANIE 1**Zapytanie Ofertowe – terminy doręczenia przesyłek – pkt II Opis Przedmiotu Zamówienia , ppkt 2 i ppkt 6**

Zgodnie z zapisami Zapytania Ofertowego Wykonawca winien doręczać przesyłki listowe i paczki w określonych terminach.

Wykonawca wskazuje, że kwestie związane z doręczaniem przesyłek w obrocie krajowym wynikają z Ustawy Prawo Pocztowe oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Świadczą o tym zapisy Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, gdzie w Załączniku nr 1 wskazano:

WSKAŹNIKI CZASU PRZEBIEGU PRZESYŁEK POCZTOWYCH W OBROCIE KRAJOWYM

Przesyłki listowe najszybszej kategorii

D+1 - 82%

D+2 - 90%

D+3 - 94%

Przesyłki listowe niebędące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii

D+3 - 85%

D+5 - 97%

Paczki pocztowe najszybszej kategorii

D+1 - 80%

Paczki pocztowe niebędące paczkami pocztowymi najszybszej kategorii

D+3 - 90%

Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie i akceptację wyżej wskazanych wskaźników terminowości jako wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Jednocześnie w odniesieniu do przesyłek zagranicznych Wykonawca informuje o stosowanych standardach w zakresie terminów doręczeń.

Terminy doręczenia przesyłek listowych w obrocie zagranicznym

Podane poniżej terminy doręczenia przesyłek są terminami przewidywanymi (D – oznacza dzień nadania przesyłki, n – oznacza liczbę dni roboczych między dniem nadania a doręczenia).

Priorytet:

w krajach strefy A (Europa łącznie z Cyprem, całą Rosją i Izraelem) do trzeciego dnia roboczego po dniu nadania (D+3),

w krajach strefy B (Ameryka Północna, Afryka), C (Ameryka Południowa, Środkowa i Azja), D (Australia i Oceanania) do piątego dnia roboczego po dniu nadania (D+5).

Przesyłki nadane po godzinie 15.00 traktowane są jako nadane w dniu następnym.

W przypadku krajów Unii Europejskiej obowiązuje określony w Dyrektywie Unii Europejskiej standard doręczenia 85% przesyłek najszybszej kategorii (priorytet) w ciągu trzech dni roboczych (D+3) oraz doręczenia 97% przesyłek w ciągu pięciu dni roboczych (D+5).

W przypadku pozostałych krajów obowiązuje określony przez Światowy Związek Pocztowy standard doręczenia 80% przesyłek najszybszej kategorii (priorytet) w ciągu pięciu dni roboczych (D+5).

Terminy doręczenia paczek w obrocie zagranicznym

Paczki pocztowe priorytetowe doręczane są zgodnie z przewidywanymi terminami określonymi w dokumencie: „Informacje dodatkowe dotyczące usług pocztowych w obrocie zagranicznym 21.11.2022”- udostępnianym na stronie www. Wykonawcy

Dla paczek ekonomicznych określone zostały szacunkowe terminy doręczenia paczek – w dokumencie udostępnianym na stronie www. Wykonawcy” Szacunkowe terminy doręczania zagranicznych paczek pocztowych ekonomicznych”, gdzie D – oznacza dzień nadania paczki, n – oznacza liczbę dni roboczych między dniem nadania a doręczenia.

W zależności od kraju/ kontynentu przeznaczenia oraz kategorii (ekonomiczna/priorytetowa) podane są w ww. dokumentach przewidywane terminy : od 4 dni do ponad 20-tu dni.

W przypadku Europy najdłuższy przewidywany termin doręczenia dotyczy Rosji (do 14 dni – paczka priorytetowa, do 17 dni paczka ekonomiczna).

Wykonawca wnosi o akceptację powyższych warunków realizacji usług opartych o międzynarodowe przepisy prawa i możliwości logistyczne Wykonawcy będącego operatorem wyznaczonym.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż pozostaje przy zapisach postanowień zawartych w pkt II Opis Przedmiotu Zamówienia , ppkt 2 i ppkt 6.

PYTANIE 2

Zapytanie Ofertowe -- pkt. II Opis Przedmiotu Zamówienia ppkt. 11

W treści zapytania ofertowego Zamawiający określił, że Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przesyłek przychodzących do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisu dotyczącego poczty przychodzącej (doręczanej) do Zamawiającego. Wykonawca informuje, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztowe (art. 46 ust. 2 pkt 5) Wykonawca zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 razy w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczanie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym przypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuję, iż wykreśla zapis zawarty w pkt II Opis Przedmiotu Zamówienia ppkt 11, który otrzymuje nowe brzmienie:

„11. Wykonawca przekazuje zamawiającemu dokumenty potwierdzające liczbę i rodzaj nadanych przesyłek, pokwitowane przez punkt wysyłkowy, najpóźniej dzień po nadaniu przesyłek. Wykonawca doręczy do siedziby zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po jej doręczeniu. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie, wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłki niezwłocznie zwracana jest zamawiającemu.”

PYTANIE 3

Zapytanie Ofertowe -- pkt. II Opis Przedmiotu Zamówienia ppkt. 12

Wykonawca w związku z zapisem ppkt. 12 informuje, że oferuje klientom wymagane druki

zwrotnego potwierdzenia odbioru własnego nakładu i nalepki adresowe do paczek poza drukami potwierdzenia odbioru do przesyłek nadawanych na zasadach specjalnych tj w trybie kpa, kpc, ordynacji podatkowej etc.

Wykonawca wnosi o akceptację powyższego.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuję, iż akceptuje powyższe.

PYTANIE 4

Zapytanie Ofertowe – pkt IX Płatności

Zamawiający określa warunki płatności dla przedmiotu zamówienia, wskazując termin płatności faktury jako 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Czy w związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności, tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

W przypadku podtrzymania terminu płatności liczonego od dnia otrzymania faktury, czy Zamawiający zaakceptuje otrzymanie faktury drogą elektroniczną? Okres płatności liczony będzie od terminu dostarczenia elektronicznej wersji wystawionej faktury na adres e-mail wskazany w umowie.

Jednocześnie Wykonawca zauważa, że przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo zwłoki w zapłacie na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.

Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę zapisu z uwzględnieniem powyższego.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuję, iż pozostaje przy zapisie w pkt IX PŁATNOŚCI

PYTANIE 5

Zapytanie Ofertowe, Załącznik 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz cenowy

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

W związku z tym, że formularz cenowy nie zawiera pozycji dotyczących przesyłek w obrocie zagranicznym Wykonawca proponuje, aby dodać pod tabelą zapis o treści: podstawą rozliczeń za przesyłki nie ujęte w formularzu cenowym będzie cennik usług pocztowych Wykonawcy obowiązujący w dniu nadania przesyłek.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuje, iż przesyłki, które nie zostały ujęte w formularzu cenowym będą rozliczne zgodnie z cennikiem usług pocztowych Wykonawcy w dniu nadania przesyłek.

PYTANIE 6

Zapytanie Ofertowe, Załącznik 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz cenowy

W formularzu Zamawiający posługuje się określeniami Format S, M, L dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) i rejestrowanych (poleconych) w obrocie krajowym wraz przypisanymi kategoriami wagowymi. Czy Wykonawca właściwie interpretuje, że Zamawiający używa określeń formatów dla przesyłek, gdzie:

-FORMAT S to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm,

i masie do 500g

-FORMAT M to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

i masie do 1000g

-FORMAT L to przesyłki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm

i masie do 2000g?

W przypadku pozytywnej odpowiedzi, Wykonawca wnosi o poprawienie Formularza Cenowego zgodnie ze wskazanymi formatami i ograniczeniami wagowymi.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający potwierdza, iż Wykonawca właściwie interpretuje wymiary przesyłek przypisanych do formatów.

PYTANIE 7

Zapytanie Ofertowe, Załącznik 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz cenowy

W formularzu Zamawiający posługuje się określeniami gabaryt A i B dla paczki pocztowej krajowej. Czy Wykonawca właściwie interpretuje, że Zamawiający używa określenia „gabaryt A” dla przesyłek o rozmiarach nie przekraczających: wysokości 300mm, długości 600mm i szerokości 500 mm, natomiast „gabaryt B” dla paczek, których , choć jeden wymiar przekracza powyżej wymienione wymiary, przy czym suma długości i największego obwodu mierzonego w kierunku innym niż długość wynosi maksymalnie 3000mm, a największy wymiar nie przekracza 1500mm?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający potwierdza, iż Wykonawca właściwie interpretuje wymiary przesyłek przypisanych do gabarytów A i B.

PYTANIE 8

Zapytanie Ofertowe, Załącznik 2- Formularz Ofertowy

Zamawiający w punkcie dotyczącym akceptacji przez Wykonawcę warunków umowy wskazuje na akceptację wymogu niezmienności ceny do końca trwania umowy.

Z uwagi na obowiązujące przepisy prawa regulujące funkcjonowanie rynku usług pocztowych

Wykonawca wnosi o dopisanie do formularza ofertowego zastrzeżenia, zgodnie z którym zmiana cen usług pocztowych będzie możliwa w przypadku zmiany cennika usług powszechnych zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo Pocztove, po akceptacji lub przy braku sprzeciwu Prezesa UKE

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający informuję, iż zmiana cen usług pocztowych będzie możliwa w przypadku zmiany cennika usług powszechnych zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo Pocztove, po akceptacji lub przy braku sprzeciwu Prezesa UKE.