**Załącznik nr 2**

**Projekt umowy**

Umowa zawarta w Łodzi w dniu ……….. 2022 roku pomiędzy

**Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Łodzi** z siedzibą przy ulicy Piotrkowskiej 135, NIP: 725-18-69-360, Regon: 473207482

reprezentowanym przez: …………………………..

zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą ……………………………………………………………………………………………

NIP: ……………………., Regon …………………….

reprezentowaną przez …………………………………

zwaną dalej Wykonawcą

.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą przez Wykonawcę Zamawiającemu
8 sztuk foteli obrotowych, zwanych również dalej „towarem”, wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy. Przedmiot umowy obejmuje również wniesienie foteli do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w jego siedzibie w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 135.
2. Dostarczone fotele muszą być fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie, pozbawione wad prawnych, nie mogą pochodzić z ekspozycji, muszą posiadać atest trudnopalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszystkich kosztów i rodzajów ryzyka związanych z towarem, aż do momentu, gdy zostanie on dostarczony do miejsca przeznaczenia i wniesiony do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

**§ 2. Termin oraz warunki realizacji umowy**

1. Dostawa foteli nastąpi w terminie do trzech tygodni liczonych od daty podpisania umowy
tj. do dnia ……………………….. 2022 r.
2. Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego przesyłając informację na adres email adm@lodz.wsa.gov.pl
3. Dostawa może zostać zrealizowana w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 15.00.
4. W chwili dostawy Zamawiający przeprowadzi odbiór ilościowy foteli, a następnie w ciągu jednego tygodnia od dnia dostawy przeprowadzi odbiór jakościowy. Odbiór jakościowy będzie polegał na złożeniu foteli, sprawdzeniu parametrów funkcjonalnych oraz braku uszkodzeń. Z wykonanych czynności Zamawiający sporządzi protokół odbioru towaru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dostarczonego fotela na nowy, jeżeli w trakcie odbioru jakościowego wystąpi jedna lub więcej spośród wyszczególnionych poniżej okoliczności:

5.1. dostarczony fotel biurowy posiada widoczne uszkodzenia mechaniczne,

5.2. dostarczony fotel biurowy nie działa prawidłowo,

5.3. wady elementów składowych fotela powodują brak możliwości jego złożenia.

6. W sytuacji opisanej w ust. 5 Wykonawca dostarczy nowy fotel w terminie jednego tygodnia od dnia zgłoszenia sporządzonego przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres e-mail ……………………………………

1. Za dzień wykonania umowy uważa się dzień, w którym Zamawiający odbierze towar bez zastrzeżeń co zostanie potwierdzone w protokole odbioru towaru (ilościowy i jakościowy) podpisanym przez przedstawicieli obydwu stron. Do protokołu Wykonawca dołączy atest trudnopalności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.

**§ 3. Wynagrodzenie**

* 1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny wyszczególnionej w ofercie Wykonawcy i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
	2. Wynagrodzenie to ustala się w kwocie ………… zł netto + 23% podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto …………….. zł (słownie: ………………………………).
	3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru towaru bez zastrzeżeń, podpisany przez przedstawicieli obydwu stron umowy.
	4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w terminie 14 dni liczonych od daty doręczenia faktury na nr konta bankowego należącego do Wykonawcy, podanego na fakturze, który jest zgłoszony do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru tzw. Białej Listy Podatników VAT. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
	5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
	6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawcę e-faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

 Nr PEPPOL skrzynki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi: 7251869360

**§ 4. Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1.1.wskazania Wykonawcy pomieszczenia, do którego ma być wniesiony towar,

1.2. odbioru ilościowego towaru, a następnie dokonania odbioru jakościowego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

2.1. sprzedaży, dostarczenia i wniesienia towaru na własny koszt, ponosząc pełną odpowiedzialność w szczególności za jego kompletność oraz brak uszkodzeń

 w terminie określonym w § 2 ust.1,

2.2. wymiany towaru na nowy wolny od wad w sytuacjach, o których mowa w §2 ust. 5 oraz świadczenia obowiązków gwarancyjnych opisanych §6.

**§ 5. Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest – …………..
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest – ……………..

**§ 6. Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru towaru bez zastrzeżeń.
3. W okresie udzielonej gwarancji w przypadku wykrycia wad w towarze Zamawiający złoży reklamację na wskazany przez Wykonawcę adres email ……………………………..
z krótkim opisem wady. Wykonawca w terminie do dwóch tygodni dokona wymiany reklamowanych materiałów na wolne od wad.
4. W okresie gwarancji ciężar i koszty realizacji wszystkich procedur gwarancyjnych spoczywają na Wykonawcy.
5. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają usterki wynikłe z nieprawidłowego użytkowania towaru przez Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.

**§ 7. Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
	1. 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia względem terminów określonych w § 2 ust. 1 i 6 oraz w § 6 ust. 4,
	2. 500,00 zł brutto z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Noty obciążeniowe w formie pisemnej doręczane będą listem poleconym na adres Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.
5. Awizowane przez operatora pocztowego i nie podjęte przesyłki, bez względu na przyczynę, będą uważane za doręczone w dniu ich awizowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 nie wykona umowy zgodnie z jej postanowieniami lub nie zrealizuje umowy w całości lub wykona ją w sposób niewłaściwy bądź dający uzasadnione podstawy do uznania, że nie zdoła wykonać zamówienia w terminie.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w ust. 1 odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.

**§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do Sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**