



UMOWA NR/...../PN/DZP

zawarta w Olsztynie, w dniu r. pomiędzy:

**Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie
z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn,**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-
Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

.....

a

firmą..... z siedzibą

NIP:, **REGON:**

zwaną dalej „Sprzedawcą”, którego reprezentuje:

..... –

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 432/2024/PN/DZP realizowanego na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w dniu r. w przetargu nieograniczonym.

§1

Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa nowego sprzętu informatycznego do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie . Szczegółowy zakres dostawy określony jest w ofercie Sprzedawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt o parametrach szczegółowo określonych w ofercie Sprzedawcy, której opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Sprzedawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia.
4. Miejsce dostawy zostanie wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

§2

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się przenieść własność na Zamawiającego, przedmiot umowy określony w §1 ust 2, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot umowy odebrać i zapłacić Sprzedawcy cenę.
2. Wydanie przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 2 nastąpi:

- a) w części nr-od **dnia otrzymania elektronicznego potwierdzenia zamówienia z zastosowaniem 0% stawki VAT.**
3. Cały sprzęt dostarczony musi być wraz z kompletnym okablowaniem niezbędnym do uruchomienia poszczególnych urządzeń.
 4. Sprzedawca oświadcza, że urządzenia będące przedmiotem sprzedaży są fabrycznie nowe.

§3

Cena i warunki płatności

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:
Część nr
Netto - zł
stawka podatku VAT..... %, tj. zł
Brutto - zł (słownie:) zł
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 odpowiada pełnemu zakresowi przedmiotu umowy objętego niniejszą umową. Zawiera ona wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: koszt sprzętu, koszt dostawy lub wysyłki do siedziby Zamawiającego, uruchomienia, podatki itp.
3. Zamawiający będzie ubiegał się o wyrażenie zgody MNiSW na zastosowanie 0% VAT. **Sprzęt komputerowy w części nr 1- 7** jest objęty stawką podatku VAT w wysokości 0% - na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.) .
4. W przypadku otrzymania w/wym. zaświadczenia, Zamawiający poinformuje, o tym fakcie Sprzedawcę drogą mailową, przekazując jednocześnie elektroniczne potwierdzenie zamówienia na sprzęt komputerowy z zastosowaniem 0% stawki VAT.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały na podstawie faktur objętych 0% stawką VAT dostarczanej na adres Kancelarii Ogólnej UWM w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru- (załącznik nr 1 do umowy) dostawy do zamawiającej jednostki organizacyjnej.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, przyjętego jako kompletny, sprawny technicznie i bez wad.
7. Zamawiający umożliwia Sprzedawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.
8. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres wskazany przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto Sprzedawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktura wystawiona przez Sprzedawcę, musi wskazywać numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy o którym mowa w §4 ust. 6.
11. Nazewnictwo asortymentu zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SWZ.
12. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 10 i 11.
13. Sprzedawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób

prawnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2587 ze zm.). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Sprzedawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

§4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Sprzęt zostanie dostarczony do jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, transportem Sprzedawcy, na koszt i ryzyko Sprzedawcy. Koszty wydania sprzętu spoczywają na Sprzedawcy, a w szczególności konieczność ubezpieczenia sprzętu na czas transportu. Zamawiający każdorazowo podaje na zamówieniu adres dostawy.
2. Sprzedawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o dostawie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Cały sprzęt dostarczony musi być wraz z kompletnym okablowaniem niezbędnym do uruchomienia poszczególnych urządzeń.
4. Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy i udzielenia Sprzedawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do badania dostarczonego sprzętu, w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia od Sprzedawcy, co będzie podstawą do wystawienia faktury.
5. Do sprzętu zostanie dołączona instrukcja obsługi w języku polskim oraz szczegółowe warunki gwarancji.
6. Z czynności odbioru przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie umowy w zakresie:
 - 1) kompletności dostarczonego sprzętu,
 - 2) terminowości dostawy,
 - 3) sprawdzenia należytego działania sprzętu,
 - 4) dostarczenia przez Sprzedawcę instrukcji obsługi i szczegółowych warunków gwarancji w języku polskim.
7. Odbioru sprzętu dokonuje upoważniony pracownik Zamawiającego – pracownik Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego.
8. W przypadku stwierdzenia różnic ilościowych, technicznych lub jakościowych, Zamawiający sporządza w obecności osoby dostarczającej, protokół różnic stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

§5

Podmioty upoważnione do kontaktu

1. Zamawiający ze swojej strony deleguje do kontaktów ze Sprzedawcą osobę wskazaną poniżej:
–, nr tel., adres e-mail:
2. Sprzedawca ze swojej strony deleguje do kontaktów z Zamawiającym osobę wskazaną poniżej:
–, nr tel., adres e-mail:

§6

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi, Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji wynosi: od daty odbioru.
3. Serwis gwarancyjny prowadzić będzie:
4. Zgłoszenia usterki dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty e-mail.....
5. Sprzedawca w przypadku wystąpienia usterki zapewnia jej usunięcie w ciągu 7 dni, liczonych od daty przyjęcia zgłoszenia.
6. W przypadku ponownego wystąpienia usterki po wykonaniu trzech napraw tego samego elementu, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W tym czasie Sprzedawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającego sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony, jeżeli Zamawiający z takim wnioskiem wystąpi.
7. W uzasadnionych przypadkach w okresie gwarancyjnym naprawy mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego poza miejscem dostawy przedmiotu umowy bez poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
8. Sprzedawca zobowiązuje się opatrzyć przedmiot zamówienia w naklejkę informującą o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu gwarancyjnego oraz podać numer telefonu do serwisu gwarancyjnego.
9. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę niezwłocznie. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Sprzedawcy Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.
10. Sprzedawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

§7

Kary umowne

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10% ceny brutto określonej w §3 ust. 1,
 - b) za odstąpienie od części umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10% ceny za niewykonaną część umowy,
 - c) za zwłokę przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 2 w wysokości 2% wartości brutto opóźnionego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 2% wartości brutto wadliwego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Sprzedawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za opóźnienia w wysokości ustawowej.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty brutto określonej w §3 ust. 1.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Sprzedawcy wynosi 50% wartości umowy określonej w §3 ust. 1 umowy.

§8

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) w przypadku niewywiązania się przez Sprzedawcę z postanowień niniejszej umowy – terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przybiorę formę aneksu.
2. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp. dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 2.1. gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Sprzedawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Sprzedawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.
 - 2.2. gdy zmiana dotyczy wycofania z produkcji produktu znajdującego się w ofercie Sprzedawcy na podstawie której dokonano wyboru Oferty Sprzedawcy i wprowadzeniu zamiennika o tych samych lub lepszych właściwościach. Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego produktu wraz oświadczeniem Sprzedawcy o nazwie proponowanego zamiennika. Do dokumentów Sprzedawca musi załączyć karty charakterystyki oraz ceną jednostkową brutto, która nie może być wyższa niż cena jednostkowa brutto produktu wycofanego z produkcji.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w pust. 2 pkt. 2.1. lub 2.2. strony ustalają nowy zakres przedmiotu umowy o parametrach technicznych i innych właściwościach nie gorszych (tj. identycznych lub lepszych) od obowiązujących. Zmiana w umowie nie prowadzi do zwiększenia wynagrodzenia Sprzedawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w umowie. Sprzedawca wraz z prośbą o umożliwienie zastąpienia sprzętu komputerowego zobowiązuje się do dostarczenia uzasadnienia oraz oświadczenia producenta lub dystrybutora sprzętu o braku dostępności sprzętu komputerowego zgodnego z umową.
4. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.
4. Sprzedawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA

Sporządziła: Anna Opalach

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia w

Pomiędzy:

Zamawiającym: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn	Wykonawca: Nazwa: Adres:
--	---

Do umowy nr:, postępowanie nr:, część nr:

Do wniosku nr (jeśli dotyczy zamówienia sukcesywnego):.....

Miejsce dostawy:

Adres

Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer ISSN /	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto

Przyjmujący dostawę przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

Przyjmujący potwierdza dostawę:

Imię i
nazwisko.....

Data:

Podpis

Wykonawca:

Imię i
nazwisko.....

Data:

Podpis

Zamawiający przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Potwierdzenie odbioru:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis

Sporządziła: Anna Opalach