

Załącznik Nr 5

do Ogłoszenia o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie” na wykonanie remontu kapitalnego pompy 20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp z obiektu EC „Piaskówka” w Tarnowie (PN/34/2024/U).

UMOWA

Nr

na wykonanie remontu kapitalnego pompy 20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp z obiektu EC „Piaskówka” w Tarnowie

zawarta w dniu2024 r. w Tarnowie, pomiędzy:

1. Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej S.A. z siedzibą w Tarnowie: ul. Sienna 4, 33-100 Tarnów, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000232646, posługującym się numerem **NIP 873-10-01-679**, posiadającym numer identyfikacyjny **Regon 850310047**, posiadającym numer BDO 000110392, Kapitał Zakładowy 29.512.737,00 zł w całości opłacony, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- Tadeusz Sieńczak - Prezes Zarządu,
- Beata Jagoda - Członek Zarządu,

a

2. z siedzibą w: ul., ..-..... .., wpisaną/-nym do, posługującą/-cym się numerem **NIP**, posiadającą/-ym numer identyfikacyjny **Regon**, zwaną/ -ym dalej „**Wykonawca**”, reprezentowaną/ -nym przez:

-,

zwane dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z nich „**Stroną**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie przetargu w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane służące działalności sektorowej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie” na wykonanie remontu kapitalnego pompy 20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp z obiektu EC „Piaskówka” w Tarnowie (PN/34/2024/U) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **remont kapitalny pompy 20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp znajdującej się w obiekcie EC „Piaskówka” w Tarnowie**, ul. Spokojna 67 w Tarnowie, zgodnie z:

- 1) Ofertą Wykonawcy,
- 2) zasadami wiedzy technicznej,
- 3) przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Realizacja **Przedmiotu umowy** nastąpi u **Wykonawcy** w ciągu 14 tygodni od daty przekazania pompy do remontu protokołem zdawczo-odbiorczym z przekazania pompy do remontu (wzór protokołu stanowi zał. nr 3).

§ 3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie **Przedmiotu umowy** określonego w § 1, **Strony** ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: PLN (słownie..... 00/100).
2. Do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Zapis nie dotyczy sytuacji, gdy **Wykonawcą** jest przedsiębiorca, który nie jest podatnikiem VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją **Przedmiotu umowy** w tym m.in. opłaty, odszkodowania wynikające z ewentualnych uzgodnień i decyzji administracyjnych oraz inne wydatki związane z wykonywaniem **Przedmiotu umowy** z zastrzeżeniem zapisów ust. 4.
4. W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych rozszerzających zakres **Przedmiotu umowy**, **Zamawiający** dopuszcza możliwość ich zlecenia **Wykonawcy** po uprzednim określeniu zakresu tych prac oraz wysokości wynagrodzenia. W takim przypadku **Strony** sporządzą aneks do **Umowy**.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Strony** ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie **Przedmiotu umowy** nastąpi na podstawie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury. Podstawę do sporządzenia faktury stanowiąc będzie:
 - a) protokół odbioru końcowego (wzór protokołu stanowi zał. nr 4), podpisany przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej (ze strony **Zamawiającego**) i osobę nadzorującą wykonywanie **Przedmiotu umowy** (ze strony **Wykonawcy**), potwierdzający wykonanie **Przedmiotu umowy** bez zastrzeżeń,

- b) zestawienie zakresu wykonanego remontu pompy – (wzór zestawienia stanowi zał. nr 4a do protokołu odbioru końcowego).
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 stanowią załączniki do faktury.
 3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przeprowadzenia odbioru **Przedmiotu umowy** lub nieprawidłowości w pracy pompy po jej zamontowaniu, **Zamawiającemu** przysługiwać będzie prawo do wstrzymania płatności faktury do czasu rozstrzygnięcia zgłaszanych w tym zakresie uwag.
 4. Płatność za wykonane **Przedmiotu umowy** nastąpi na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze pod warunkiem, iż rachunek ten będzie się znajdował w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT („Biała lista”) w ciągu **30** dni od otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
 5. **Zamawiający** stosuje mechanizm podzielonej płatności.
 6. Spełnienie terminu płatności uważa się za dotrzymane w dacie dokonania dyspozycji przelewu środków pieniężnych w banku **Zamawiającego**.
 7. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług posługującym się NIP **873-10-01-679**.
 8. **Wykonawca** oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, posługującym się numerem NIP....
 9. **Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z **Umowy** na osoby trzecie.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
 - 1) ustanowienia nadzoru technicznego,
 - 2) wprowadzenia **Wykonawcy** do EC Piaskówka, tj. na teren, z którego odbierana będzie pompa,
 - 3) terminowego przystępowania do odbiorów **Przedmiotu umowy**,
 - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie **Przedmiotu umowy**.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Wykonawca** ma obowiązek wykonywania **Przedmiotu umowy** z należytą starannością zgodnie z warunkami **Umowy** oraz nienaruszającymi **Umowy** poleceniami osoby wyznaczonej do kontroli technicznej ze strony **Zamawiającego**, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do odbioru pompy celem wykonania **Przedmiotu umowy** w ciągu 14 dni od dnia podpisania **Umowy**.
3. **Wykonawca** po przeprowadzeniu pomiarów detali i weryfikacji stanu technicznego sporządzi protokół weryfikacyjny.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dokonania, w miejscu realizacji **Przedmiotu umowy** u **Wykonawcy**, oceny stanu technicznego pompy po ich demontażu (**Wykonawca** zawiadomi drogą mailową **Zamawiającego** o gotowości pompy do przeglądu).

5. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru prac objętych **Przedmiotem umowy** pisemnie co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem odbioru podając proponowany termin odbioru, który przeprowadzony zostanie w EC „Piaskówka”. **Zamawiający** w ciągu 3 dni od otrzymania informacji od **Wykonawcy** o gotowości do odbioru, potwierdzi zaproponowany przez **Wykonawcę** termin odbioru bądź też zaproponuje inny nieodległy termin odbioru.
6. Odbiór pompy do remontu następuje z Elektrociepłowni „Piaskówka” ul. Spokojna 67, 33-100 Tarnów na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego (wzór protokołu stanowi zał. nr 3). Demontaż i transport pompy od **Zamawiającego** do miejsca wykonywania remontu leży po stronie **Wykonawcy** (do demontażu i transportu pompy niezbędny jest stojak - zapewnia **Wykonawca**, płyta fundamentowa stalowa, na której znajduje się pompa pozostaje na terenie EC „Piaskówka”).
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia **Zamawiającego** o zakończeniu prac objętych niniejszą **Umową**. Druk Zgłoszenia do odbioru wykonanych prac stanowi zał. nr 2 do **Umowy**.
8. Zdanie pompy po realizacji **Przedmiotu umowy** następuje w Elektrociepłowni „Piaskówka” ul. Spokojna 67, 33-100 Tarnów na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego (wzór protokołu stanowi zał. nr 3a). Po wykonaniu usługi transport zwrotny pompy do EC „Piaskówka” ul. Spokojna 67, 33-100 Tarnów wraz z montażem (z poziomowaniem i osiowaniem), będzie po stronie **Wykonawcy**.
9. **Wykonawca** zobowiązany jest do realizacji **Przedmiotu umowy** przy pomocy osób posiadających odpowiednie, wymagane przepisami uprawnienia do wykonania **Przedmiotu umowy**.
10. **Wykonawca** jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień dot. zgłoszonych szkód niezwłocznie (nie później niż 2 dni od przesłania przez **Zamawiającego** pisemnego zgłoszenia).

§ 7

ODBIORY

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru prac objętych **Przedmiotem umowy** pisemnie co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem odbioru podając proponowany termin odbioru w EC „Piaskówka”. **Zamawiający** potwierdzi zaproponowany przez **Wykonawcę** termin odbioru w 3 dni od jego otrzymania bądź też zaproponuje inny nieodległy termin odbioru.
2. **Wykonawca** najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru przekaze **Zamawiającemu** sprawozdanie poremontowe zawierające: ocenę stanu technicznego, zakres remontu, dokumentację zdjęciową z przebiegu remontu, świadectwa jakości dostarczonych elementów, protokół z wyważenia i protokół z osiowania, wyniki z przeprowadzonych prób pomiarów pomp potwierdzających jej sprawne funkcjonowanie i dokumentację powykonawczą wraz z atestami i certyfikatami wykorzystanych materiałów.
3. **Strony** postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

- a) **Zamawiający** odmówi dokonania odbioru końcowego, gdy wady nadają się do usunięcia. **Strony** ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego przez **Zamawiającego** nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru **Przedmiotu umowy**.
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania pompy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie należne **Wykonawcy**,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie pompy zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może odstąpić od **Umowy** lub żądać wykonania zakwestionowanych prac po raz drugi.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio, jako wadliwych prac.
6. **Zamawiający** ma prawo w trakcie realizacji **Przedmiotu umowy** albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości usługi wykonanej niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi **Wykonawca** niezależnie od kar umownych.
7. **Wykonawca** obowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność **Wykonawcy** lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, **Wykonawca** traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
8. **Wykonawca** jest uprawniony do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą wyznaczoną do kontroli technicznej oraz bieżących kontaktów ze strony **Zamawiającego** będzie Pan/Pani nr tel., e-mail:
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** nadzorującym wykonywanie przedmiotu **Umowy** będzie Pan/Pani nr tel., e-mail:
3. W czasie realizacji **Umowy** może nastąpić zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2. W przypadku zmiany danych kontaktowych określonych w ust. 2 (adres e-mail lub numer telefonu) **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie **Zamawiającego** w formie pisemnej. W przypadku nie zastosowania się do obowiązku, o którym mowa w zdaniu 1 nie wyłącza to odpowiedzialności **Wykonawcy** za niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu **Umowy**.
4. Zmiana adresów e-mail określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu oraz zmiana numerów telefonów określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie wymagają aneksu do **Umowy**.

5. **Strony** zobowiązane są przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych do przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa i mogą je przetwarzać tylko w celu realizacji **Umowy**.
6. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej ze strony **Zamawiającego** jest upoważniona do:
 - a) bieżącej koordynacji prac realizowanych w ramach **Przedmiotu umowy**,
 - b) kontroli jakości,
 - c) do przeprowadzenia odbioru końcowego **Przedmiotu umowy**.

§ 9

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania **Umowy Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - w przypadku przekroczenia terminu wykonania **Przedmiotu umowy** określonego w §2 **Umowy** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia;
 - w przypadku przekroczenia terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie;
 - w przypadku odstąpienia od **Umowy** przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** może naliczyć **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto;
 - w przypadku przekroczenia terminu usunięcia wad zgłoszonych w trakcie gwarancji, **Zamawiający** może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wskazanego w protokole spisany przez **Strony** w dniu przystąpienia do naprawy gwarancyjnej.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej w wyniku realizacji **Umowy**.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia naliczonych w ramach realizacji **Umowy** kar umownych z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**.
5. **Zamawiający**, bez ponoszenia przez niego jakiegokolwiek dodatkowej odpowiedzialności finansowo-prawnej zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od **Umowy** bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku gdy **Wykonawca**, z przyczyn leżących po jego stronie nieterminowo realizuje **Umowę** i przekroczył o **5 dni** termin realizacji **Przedmiotu umowy**. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie do 60 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia.
6. W przypadku skorzystania przez **Zamawiającego** z przysługującego mu umownego prawa odstąpienia od **Umowy** wszelkie wynikłe stąd koszty świadczenia zwrotnego pokrywa **Wykonawca**.

§ 10
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** 36 miesięcznej gwarancji na wykonany **Przedmiot umowy**, na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 5 do **Umowy**.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. **Wykonawca** udziela gwarancji na **Przedmiot umowy** co do jego jakości i gwarantuje, że dokona naprawy gwarancyjnej w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Wszystkie koszty naprawy gwarancyjnej włącznie z demontażem są po stronie **Wykonawcy**.
4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek **Wykonawcy**, **Zamawiający** może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu naprawy gwarancyjnej.
5. **Wykonawca** na wykonaną przez niego usługę udzieli **Zamawiającemu** rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności **Wykonawcy** przysługujących z rękojmi.

§ 11
KLAZULA SANKCYJNA

1. **Strony** oświadczają, że zgodnie z ich najlepszą wiedzą na dzień zawarcia **Umowy** zarówno one jak i ich podmioty powiązane w rozumieniu par. 9 Międzynarodowego Standardu Rachunkowości 24 Ujawnianie informacji na temat podmiotów powiązanych oraz członkowie ich organów oraz osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz:
 - a) pozostają w zgodności z przepisami w zakresie zerwania lub ograniczenia w całości lub w części stosunków gospodarczych i finansowych z jednym lub z większą liczbą państw trzecich oraz przepisami w zakresie przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy i finansowaniu terroryzmu Unii Europejskiej, Rzeczypospolitej Polskiej, Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej, Królestwa Norwegii oraz Organizacji Narodów Zjednoczonych („Przepisy Sankcyjne”),
 - b) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi, zakazami przekazywania środków finansowych i zasobów gospodarczych lub innymi środkami ograniczającymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych („Sankcje”) oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi bądź innymi podmiotami, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji („Podmiot Objęty Sankcjami”),
 - c) nie są własnością ani w posiadaniu, ani w faktycznym władaniu, ani pod kontrolą w rozumieniu Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających („Rozporządzenie 269/2014”) Podmiotów Objętych Sankcjami,

- d) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych lub Sankcji,
 - e) żaden Podmiot Objęty Sankcjami nie jest beneficjentem rzeczywistym **Stron** w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/849 z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zmieniającej rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 648/2012 i uchylającej dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE oraz dyrektywę Komisji 2006/70/WE.
2. **Strony** zobowiązują się, że w przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości, co do zgodności z powołanymi powyżej przepisami, **Strona** identyfikująca te wątpliwości niezwłocznie powiadomi o nich drugą **Stronę** w celu ich wyjaśnienia. Druga **Strona** zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia działań w celu wyjaśnienia zidentyfikowanych wątpliwości.
 3. Ponadto **Strony** zobowiązują się do niezwłocznego informowania się wzajemnie o jakiegokolwiek zmianie okoliczności mającej wpływ na treść oświadczenia zawartego w ust. 1 oraz podjęcia stosownych działań w celu uniknięcia możliwości naruszenia jakichkolwiek Sankcji.
 4. **Strony** zobowiązują się do współpracy i wymiany wszelkich informacji dla celów weryfikacji prawdziwości oświadczenia zawartego w ust. 1.
 5. Stwierdzenie nieprawdziwości oświadczenia zawartego w ust. 1 stanowi powód do rozwiązania **Umowy** ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia żadnych kosztów i kar umownych przez **Stronę** dokonującą rozwiązania **Umowy**. **Strona** dopuszczająca się naruszenia Sankcji zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich związanych z rozwiązaniem **Umowy** z powodu naruszenia Sankcji, w tym także ewentualnych kosztów doradztwa prawnego oraz odszkodowań.
 6. **Strona**, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie zawarte w ust. 1 lub nie poinformowała drugiej **Strony** o zmianie okoliczności mających wpływ na jego treść zgodnie z ust. 2 i ust. 3, zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów drugiej **Strony** wynikających z zaistniałej sytuacji, w tym kosztów związanych z prowadzeniem ewentualnych postępowań w zakresie naruszenia Przepisów Sankcyjnych lub Sankcji w związku z **Umową** i kosztów związanych z rozwiązaniem **Umowy** ze skutkiem natychmiastowym, oraz zapłaty kary umownej w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

§ 12

SILA WYŻSZA

1. **Strony** zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń takich jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie, wojna.
2. Jeżeli **Wykonawca** nie może prawidłowo wykonywać **Umowy** wskutek działania siły wyższej, jest on obowiązany do natychmiastowego poinformowania **Zamawiającego** o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej **Umowy** wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że zapisy **Umowy** stanowią inaczej.
2. Rozwiązanie **Umowy** jest możliwe wyłącznie poprzez porozumienie **Stron** i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, nie dotyczy to uprawnienia **Zamawiającego** do odstąpienia od **Umowy** na podstawie § 9 ust. 5
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustaw - Prawo budowlane, Prawo wodne i Prawo energetyczne wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
4. **Wykonawca** nie może przenieść swoich uprawnień w tym wierzytelności wynikających z **Umowy** na osoby trzecie bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania **Umowy**.
6. **Strony** zobowiązują się polubownie rozwiązywać spory powstałe na tle realizacji postanowień **Umowy**. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
7. **Umowa** została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.
8. Następujące załączniki stanowią integralną część **Umowy**:
 - Załącznik nr 1 – Oferta **Wykonawcy**,
 - Załącznik nr 2 – Zgłoszenie do odbioru wykonanych robót,
 - Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy z przekazania pompy do remontu,
 - Załącznik nr 3a – Protokół zdawczo-odbiorczy z przekazania pompy po remoncie,
 - Załącznik nr 4 – Protokół końcowego odbioru,
 - Załącznik nr 4a – Zestawienie zakresu wykonanego remontu pompy,
 - Załącznik nr 5 – Karta Gwarancyjna.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik Nr 2 do umowy nr z dnia

ZGŁOSZENIE

Firma:

zgłasza do odbioru wykonane roboty dla działania:

Remont kapitalny pompy 20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp z obiektu EC „Piaskówka” w Tarnowie

Zgodnie z umową nr z dnia r.

Proponowany termin odbioru:

.....

Podpis Wykonawcy

.....

Data wpływu

Uzgodniony z Wykonawcą termin odbioru robót

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Załącznik Nr 3 do umowy nr z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

z przekazania pompy do remontu

sporządzony w dniu roku.

Na podstawie Umowy nr z dnia r. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. z siedzibą w Tarnowie, ul. Sienna 4, 22-100 Tarnów przekazuje,

a

Wykonawca przeglądu – przyjmuje do remontu pompę:

20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp z obiektu EC „Piaskówka” w Tarnowie

Remont pompy będzie wykonywany (adres).

Od chwili przekazania Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za stan przejętej pompy i po wykonaniu remontu, zgodnie z zawartą umową przekaże ją Zamawiającemu.

Pozostałe warunki wykonania remontu zawarte są w Umowie.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik Nr 3a do umowy nr z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
z przekazania pompy po remoncie

sporządzony w dniu roku.

Na podstawie Umowy nr z dnia r. Wykonawca przeglądu –
.....

przekazuje po przeprowadzonym remoncie pompę:

20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp

a

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie przyjmuje w/w pompę.

Przekazywana pompa jest sprawna, kompletna i została podłączona do zasilania w energię przez uprawniony personel.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik Nr 4 do umowy nr z dnia r.

PROTOKÓŁ Nr
końcowego odbioru sporządzony w dniu

**„Remont kapitalny pompy 20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp z
obiektem EC „Piaskówka” w Tarnowie”**
(nazwa działania)

Miejskie przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A. w Tarnowie i Wykonawca (nazwa adres):
.....

na podstawie zawartej Umowy Nr z dnia

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący
2. Osoba pełniąca nadzór
techniczny
3. Członek

Z udziałem :

4. Kierownik robót
5. Przedstawiciel Wykonawcy

Komisja w w/w składzie, po zapoznaniu się z przedłożonymi dokumentami stanowiącymi
podstawę odbioru Przedmiotu umowy, przeprowadziła kontrolę:

.....
.....

(nazwa robót)

W wyniku kontroli Komisja stwierdziła, że zakres robót wykonywanych w ramach Przedmiotu
umowy jest zgodny / niezgodny* ze stanem faktycznym, a jakościowo odpowiadają / nie
odpowiadają* wymogom technicznym.

UWAGI dotyczące wadliwie wykonanych robót z wyszczególnieniem ich rodzaju oraz ilości:

.....
.....

Wymienione usterki powinny być usunięte do dnia

Kontrolę sprawdzającą usunięcie usterek przeprowadzi:

.....
..... (podać nazwiska i imiona)

Do protokołu dołącza się:

.....
.....

Podpisy członków komisji i osób biorących udział w odbiorze:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | |

Data

Załącznik Nr 4a do umowy nr z dniar.

**Zestawienie zakresu wykonanego remontu pompy:
20W39 x 2GV produkcji Świdnickiej Fabryki Pomp**

(w każdej pozycji wpisać datę wykonywanej czynności i podpis).

L.p.	Zakres przeglądu	Data	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

.....

Wykonawca

Załącznik Nr 5 do umowy nr z dnia r.

KARTA GWARANCYJNA

§ 1

Wykonawca (Gwarant) udziela gwarancji na wykonany Przedmiot umowy, a w tym na zrealizowane prace i użyte w tym celu materiały i części na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 2

Wykonawca (Gwarant) zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad (w tym usterek) ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 3

Roszczenia z tytułu gwarancji jakości mogą być zgłaszane także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o istnieniu wad lub usterek.

§ 4

1. O istnieniu wady lub usterki Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Zgłoszenie istnienia wady lub/i usterki dokonywane będzie na adres e mail.....
Wykonawca (Gwarant) zobowiązany jest do przystąpienia do naprawy Przedmiotu umowy nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
2. Wykonawca (Gwarant) zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad (w tym usterek) ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole spisany przez Strony w dniu przystąpienia do naprawy.
3. Protokół z usunięcia wady, w tym usterki podpisuje osoba wyznaczona do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta).

§ 5

W przypadku nie usunięcia wady (w tym usterki) przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie na koszt Wykonawcy.

WYKONAWCA: