**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Goleniowski**

**ul. Dworcowa 1,**

**72 – 100 Goleniów**

**strona internetowa:** [www.powiat-goleniowski.pl](http://www.powiat-goleniowski.pl)

**numer telefonu: (0-91) 471-02-65,**

**numer fax: (0-91) 471-02-00**

**Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7.30 do 15.30**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – dalej ustawy PZP   
na **USŁUGI** pn.:

**Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Goleniowskiego wraz z jednostkami organizacyjnymi Powiatu**

Nr postępowania: **WA.272.5.2024**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus (platformazakupowa.pl)**

**17.05.2024 roku**

**SPIS TREŚCI**

[**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**](#_kabgz8l7slm3)3

[**II. Ochrona danych osobowych**](#_qj2p3iyqlwum)3

[**III. Tryb udzielania zamówienia**](#_epsepounxnv1)5

[**IV. Opis przedmiotu zamówienia**](#_x24vtaagcm5x)5

[**V. Wizja lokalna**](#_s0i9odf430x7)6

[**VI. Podwykonawstwo**](#_l3y36xf8w2mt)6

[**VII. Termin wykonania zamówienia**](#_6katmqtjrys4)7

[**VIII. Warunki udziału w postępowaniu**](#_nz5qrlch0jbr)7

[**IX. P**](#_sv3xn7chhdup)**odstawy wykluczenia z postępowania** 9

[**X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**](#_crlv0voso4yw)11

[**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**](#_gb4nrns0uw97)13

[**XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**](#_lodptpqf2xh0)13

[**XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**](#_tp7vefgpgfgi)14

[**XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**](#_rq2udys4csh9)16

[**XV. Sposób obliczania ceny oferty**](#_c8de4rg6s4kb)18

[**XVI. Wymagania dotyczące wadium**](#_1wm6hsxsy23e)20

[**XVII. Termin związania ofertą**](#_kraqvybbazqg)20

[**XVIII. Miejsce i termin składania ofert**](#_iwk7tzonv6ne)20

[**XIX. Otwarcie ofert**](#_g4kmfra1vcqp)21

[**XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**](#_kc2xtpcwd955)22

[**XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**](#_jdd1gpfct9cq)23

[**XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**](#_8o16t0j5rcy)24

[**XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**](#_n1rtepxw0unn)24

[**XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**](#_kmfqfyi30wag)24

[**XXV. Spis załączników**](#_uarrfy5kozla)30

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Powiat Goleniowski   
ul. Dworcowa 1  
72-100 Goleniów**[www.powiat-goleniowski.pl](http://www.powiat-goleniowski.pl) **tel. 91 471 02 65  
NIP 856-15-77-155**

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek-piątek – od 7.30 do 15.30

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**<https://platformazakupowa.pl/sp_goleniow>

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz   
w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XIII pkt 3.**

## **II. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiat Goleniowski z siedzibą   
   w Starostwie Powiatowym w Goleniowie przy ul. Dworcowej 1, 72 – 100 Goleniów.**
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [abi@powiat-goleniowski.pl](mailto:abi@powiat-goleniowski.pl), (ABI)/Inspektor Ochrony Danych (IOD)   
   w Starostwie tel./fax 91 4072568
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji).
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym   
   z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne   
    z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,   
    00 - 193 Warszawa.

## **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych   
   o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Powiatu Goleniowskiegowraz z jednostkami organizacyjnymi Powiatu”, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – „Opis przedmiotu zamówienia – wymagania zamawiającego”, obejmujące 2 części:

**I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**

1. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z posiadanym mieniem i wykonywanymi zadaniami, kod CPV: 66516400-4,
2. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, kod CPV: 66515000-3,
3. ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, kod CPV: 66515000-3,
4. ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii, kod CPV: 66515000-3,

**II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE**

1. ubezpieczenia komunikacyjne: OC, ZK, NNW, AC, ASS, kod CPV: 66514110-0, 66516100-1, 66512100-3.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 4 do SWZ** p.n. „Opis przedmiotu zamówienia – wymagania Zamawiającego”, w tym załączniki A, B, C, D, E.1 i E.2.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 6.1 i/lub 6.2** **do SWZ** i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ.**

1. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

1) 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

2) 66516000-0 - Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

3) 66516400-4 - Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

4) 66515000-3 - Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

5) 66514110-0 – Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

6) 66516100-1 – Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

7) 66512100-3 - Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

## **V. Wizja lokalna**

Nie dotyczy.

## **VI. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

**I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ: 36 miesięcy (w podziale na trzy dwunastomiesięczne okresy polisowe), przy czym początek okresu ubezpieczenia zostanie wskazany przez Zamawiającego i będzie to dzień nie wcześniejszy niż 15 czerwca 2024 r. i nie późniejszy niż 01 sierpnia 2024 r.**

**II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA: UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE: 36 miesięcy** (w podziale na 3 dwunastomiesięczne okresy polisowe), przy czym początek i koniec okresu ubezpieczenia dla poszczególnych pojazdów podane są w **załączniku D** do SWZ,  
z zastrzeżeniem iż początek okresu ubezpieczenia każdego z pojazdów będzie nie wcześniejszy niż początek obowiązywania umowy generalnej.

W odniesieniu do pojazdów wolnobieżnych okres ubezpieczenia (okres polisowy) może być krótszy niż 12 miesięcy, jednakże nie krótszy niż wynika to z ustawy z dnia 22 maja 2003 r.   
o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 250 z późn. zm.).

W odniesieniu do pojazdów włączanych do ubezpieczenia w czasie trwania umowy generalnej okres ubezpieczenia dla poszczególnych pojazdów wskazywany będzie przez Ubezpieczającego, przy czym początek okresu ubezpieczenia poszczególnych pojazdów będzie nie późniejszy niż ostatni dzień obowiązywania umowy generalnej. Okres ubezpieczenia (okres polisowy) poszczególnych pojazdów włączanych do ubezpieczenia w czasie trwania umowy generalnej może być krótszy niż 12 miesięcy (w przypadku ubezpieczenia OC wyłącznie w przypadkach dopuszczonych prawem).

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

*Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.*

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 656 z późn. zm.); lub zaświadczenie Ministra Finansów lub zaświadczenie właściwego organu nadzoru potwierdzające posiadanie zgody na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełnić każdy z Wykonawców.*

**sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

*Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.*

1. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców oraz żąda dołączenia do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w VIII ust. 2 pkt.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX.** **Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
2. w art. 108 ust. 1 PZP ustawy Pzp,
   1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,

- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 poz. 519),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom   
na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony   
w przepisach prawa obcego;

* 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
     o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
     w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp tj.:
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 Ustawy   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 1497) tj.:

* 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
     w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/przeciwdzialanie-praniu-pieniedzy-oraz-finansowaniu-terroryzmu-18708093) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/rachunkowosc-16796295/art-3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
     i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## **X.** **Podmiotowe środki dowodowe.** **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

**Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć wraz z ofertą:**

1. Formularz oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ -** dla każdej z części przedmiotu zamówienia;

- celem przeprowadzenia postępowania zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego w formularzu oferty (**załącznik nr 1** do SWZ) w pkt 10 cz. I należy zawrzeć informację określającą, które z zapisów ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów korzystniejszych dla Zamawiającego lub ubezpieczonych niż postanowienia niniejszej SWZ - jeżeli takie zapisy występują - nie będą obowiązywać w ofercie. **Brak informacji oznacza zaoferowanie przez Wykonawcę zapisów korzystniejszych dla Zamawiającego lub ubezpieczonych,**

1. Pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów, w sytuacji określonej w Rozdziale XIV ust. 2 lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział XII ust. 1), *dla każdej z części oddzielnie* - *jeżeli dotyczy*
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (aktualne na dzień składania ofert) – zgodnie z **Załącznikiem nr 2A do SWZ -** *dla każdej z części oddzielnie*
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – *jeżeli dotyczy* - zgodnie z **załącznikiem nr 2B do SWZ -** *dla każdej z części oddzielnie*
4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **–** *jeżeli dotyczy*– (składają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**) - *dla każdej z części oddzielnie*
5. Wypełniony formularz cenowy przygotowany dla I części zamówienia zgodnie   
   **z załącznikiem nr 7.1** do SWZ a dla II części zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 7.2 do SWZ.**
6. Zaleca się dołączenie do oferty tekstów ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów aktualnie obowiązujących u Wykonawcy dla ubezpieczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada w swojej standardowej ofercie (tj. w stosownych ogólnych warunkach ubezpieczenia bądź innych wzorcach umów) danego ryzyka przewidzianego do ubezpieczenia w niniejszej SWZ, Wykonawca może dołączyć do oferty odpowiednie klauzule włączające i zapisy rozszerzające ogólne warunki ubezpieczenia bądź inne wzorce umów, a w szczególności dostosowujące ogólne warunki ubezpieczenia bądź inne wzorce umów do wymagań Zamawiającego (w rozumieniu niniejszej SWZ będą to szczególne warunki ubezpieczenia). **Dołączenie do oferty takich szczególnych warunków ubezpieczenia jest wymagane dla ich obowiązywania**. Nie dopuszcza się jakichkolwiek zmian ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów na niekorzyść Zamawiającego. Nie jest konieczne dołączanie warunków ubezpieczenia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**Dokumenty składane na żądanie zamawiającego:**

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**8.** Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

* + 1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
    2. zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 656 z późn. zm.) lub zaświadczenie Ministra Finansów lub zaświadczenie właściwego organu nadzoru potwierdzające posiadanie zgody na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej,   
       w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.

**9.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**10.** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym kwalifikowalnym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**11.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

* + - 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
      3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach** lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2B do SWZ.**
      4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
      5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
      6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
      7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

**XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają w **załączniku nr 3 do SWZ**, które ~~roboty budowlane/dostawy~~/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
2. Anna Stępień – Buryszek
3. Aleksandra Spałek
4. Agata Wachowiak
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/sp_goleniow>
6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 4 GB Ram, procesor Intel i3 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Microsoft Edge,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) [**www.powiat-goleniowski.pl**](http://www.powiat-goleniowski.pl) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [**pod**](http://www.powiat-goleniowski.pl) **linkiem.**
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
   z Instrukcją korzystania z** [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
   w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się   
   o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność   
   z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   3. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne   
   z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne   
   z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji   
   w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
   1. .zip
   2. .7Z
9. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi po podpisaniu **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
11. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES   
  o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się   
   o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca określi całkowitą składkę ubezpieczeniową za wykonanie przedmiotu zamówienia, a także roczne składki ubezpieczeniowe za poszczególne rodzaje ubezpieczeń zgodnie z treścią **formularza cenowego**, którego wzór stanowi: **załącznik nr 7.1 do SWZ** – w odniesieniu do części I zamówienia oraz **załącznik   
   nr 7.2 do SWZ** – w odniesieniu do części II zamówienia.
2. Ceną oferty w zakresie poszczególnych ubezpieczeń, jest składka obliczona przez wykonawcę dla danego ubezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny każdej pozycji formularza cenowego   
   (w odniesieniu do tej części zamówienia, w zakresie której Wykonawca składa ofertę).
4. W przypadku zaoferowania danego ryzyka wymienionego w formularzu cenowym bezskładkowo (tj. jeżeli wg standardów Wykonawcy składka za włączenie niektórych ryzyk ujęta jest w innej pozycji) należy w odpowiedniej pozycji formularza cenowego zawrzeć stosowną adnotację.
5. Ustalając składkę Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie elementy konieczne do wykonania zamówienia, uwzględniając dokonaną ocenę ryzyka ubezpieczeniowego oraz zapewniając wykonanie wszystkich zobowiązań z umów ubezpieczenia. Wymaga się, aby składka w każdej pozycji zawierała w sobie ewentualne upusty i zniżki oferowane przez Wykonawcę.
6. Łączna cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
7. Ceny muszą być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy czym zaokrągleń cen do 2 miejsc po przecinku cen należy dokonać w następujący sposób:

a) w górę, gdy ≥ 0,5 grosza do 1 grosza;

b) w dół, gdy < 0,5 grosza do 0 grosza.

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Ceną oferty przyjmowaną do oceny ofert jest:
3. w części I zamówienia: zsumowana wartość poszczególnych pozycji formularza cenowego z wiersza „Składka razem za cały przedmiot zamówienia” - **załącznik   
   nr 7.1** do SWZ),
4. w części II zamówienia: zsumowana wartość poszczególnych pozycji formularza cenowego z wiersza „Składka razem za cały okres ubezpieczenia” - **załącznik nr 7.2** do SWZ).
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian składki w sytuacjach przewidzianych we wzorze umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

## **X****VI. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 **dni**, tj. do dnia **27.06.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/sp_goleniow> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 28.05.2024 r. do godziny 10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **28.05.2024 r. godz. 10:05**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji ,,Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

***1. I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA (ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej)***

* 1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1) „Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia” **(C)**

2) „Warunki umowy” **(W):**

1. zniesienie franszyz/udziałów własnych,
2. akceptacja klauzul i zapisów dodatkowych,
3. świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego.
   1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia | 60% | 60 | Cena najtańszej oferty  C = ---------------------------------- x 60 pkt  Cena badanej oferty |
| Warunki umowy | 40% | 40 | Liczba punktów pomocniczych za ocenę  warunków umowy w badanej ofercie  W = ---------------------------------------------- x 40 pkt  Najwyższa możliwa do uzyskania liczba punktów pomocniczych za ocenę warunków umowy |
| **RAZEM** | **100%** | **100** | **­­­­­────────────────────** |

Całkowita liczba punktów (P) jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**P = C + W,** gdzie:

P – całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia”

W – punkty uzyskane w kryterium „Warunki umowy”

* 1. Ocena punktowa w kryterium „Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie ceny składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia, którą Wykonawca podał w ofercie, po przeliczeniu jej według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
  2. Ocena punktowa w kryterium „Warunki umowy” dokonana zostanie na podstawie łącznej sumy przyznanych punktów pomocniczych za zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie warunki umowy i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

**Liczba punktów pomocniczych możliwa do uzyskania za ocenę warunków umowy będzie sumą punktów pomocniczych przyznanych w niżej wymienionych podkryteriach**:

**zniesienie franszyz/udziałów własnych,**

**akceptacja klauzul i zapisów dodatkowych,**

**świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego**.

Punkty zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**a) Zniesienie franszyz/udziałów własnych** określonych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 4 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”,  
w rozdziale II „RODZAJE UBEZPIECZEŃ”, część I zamówienia”.

Liczba możliwych do uzyskania pkt za zniesienie franszyz/udziałów własnych

| **Lp.** | **Rodzaj ubezpieczenia** | **Poziom franszyzy/udziału własnego** | **Liczba pkt za akceptację** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku  z posiadanym mieniem  i wykonywanymi zadaniami | Franszyza integralna w szkodach powstałych na skutek błędnie wydanych aktów normatywnych, orzeczeń lub decyzji bądź na skutek ich nie wydania oraz w czystych stratach finansowych - **zniesiona** | 1 |
| 2 | Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk | Franszyza redukcyjna / udział własny w szkodach materialnych (z wyłączeniem sprzętu przenośnego w ryzyku kradzieży poza miejscem ubezpieczenia oraz kradzieży zwykłej) -  **zniesione** | 1 |
| Franszyza redukcyjna / udział własny w szkodach materialnych dla sprzętu przenośnego w ryzyku kradzieży poza miejscem ubezpieczenia -  **zniesione** | 2 |
| Franszyza redukcyjna / udział własny w ryzyku kradzieży zwykłej -  **zniesione** | 2 |
| Franszyza redukcyjna / udział własny w ubezpieczeniu danych i oprogramowania oraz zew. noś. danych - **zniesione** | 1 |
| 3 | Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii | Franszyza - **zniesiona** | 1 |

Brak akceptacji zniesienia franszyz/udziałów własnych (franszyza/udział własny określone w SWZ) – 0 pkt.

**b) Akceptacja klauzul i zapisów dodatkowych** wymienionych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 4 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, w rozdziale II SWZ „Rodzaje ubezpieczeń”, część I zamówienia (*treść klauzul znajduje się w pkt 6*).

Liczba możliwych do uzyskania punktów za akceptację klauzul dodatkowych

| **Lp.** | **Rodzaj ubezpieczenia** | **Nr / nazwa klauzuli** | **Liczba pkt za akceptację klauzuli** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z posiadanym mieniem i wykonywanymi zadaniami | AB03 klauzula reprezentantów (do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej) | 5 |
| 2 | klauzula niskiej szkodowości | 20 |
| 3 | klauzula błędu i przeoczenia | 2 |
| 4 | klauzula naruszenia dóbr osobistych | 5 |
| 5 | klauzula powolnego działania | 2 |
| 6 | klauzula rozszerzenia OC pracodawcy o choroby zawodowe | 2 |
| 7 | klauzula wirusów komputerowych | 20 |
| 8 | klauzula przejęcia odpowiedzialności | 5 |
| 9 | klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów dodatkowych | 1 |
| 10 | klauzula odpowiedzialności z tytułu naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych | 30 |
| 11 | klauzula dedykowanego likwidatora szkód | 3 |
| 12 | Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk | AB29 klauzula kursów walut | 2 |
| 13 | klauzula niskiej szkodowości | 30 |
| 14 | klauzula błędu i przeoczenia | 2 |
| 15 | klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów dodatkowych | 1 |
| 16 | klauzula kosztów ewakuacji | 3 |
| 17 | klauzula ubezpieczenia zalań przez niezabezpieczone otwory budynku | 2 |
| 18 | klauzula ubezpieczenia kradzieży ze środka transportu | 1 |
| 19 | klauzula rozszerzonego ryzyka robót budowlano – montażowych | 5 |
| 20 | klauzula awarii maszyn i urządzeń | 8 |
| 21 | klauzula ubezpieczenia mienia w transporcie | 4 |
| 22 | klauzula ubezpieczenia zwiększonych kosztów działalności | 6 |
| 23 | klauzula kosztów dodatkowych wynikających z braku części zamiennych | 2 |
| 24 | klauzula pokrycia szkód w urządzeniach i materiałach ulegających zużyciu lub podlegających okresowej wymianie | 2 |
| 25 | klauzula ubezpieczenia ryzyka uszkodzenia konstrukcji drewniej dachu przez szkodniki drewna | 1 |
| 26 | klauzula inflacyjna | 40 |
| 27 | klauzula kosztów utraty mediów | 3 |
| 28 | klauzula odtworzenia mienia w innej technologii | 6 |
| 29 | klauzula dedykowanego likwidatora szkód | 3 |
| 30 | klauzula wyłączeń z ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk | 50 |
| 31 | włączenie do ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk budowli, które nie zostały wskazane do ubezpieczenia w systemie sum stałych z limitem **3.000.000 zł\*** | 30 |
| 32 | włączenie do ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk budowli, które nie zostały wskazane do ubezpieczenia w systemie sum stałych z limitem **5.000.000 zł\*** | 50 |
| 33 | zniesienie limitu odpowiedzialności na jednego pracownika w ubezpieczeniu mienia pracowniczego | 5 |
| 34 | Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk | AB29 klauzula kursów walut | 2 |
| 35 | klauzula niskiej szkodowości | 5 |
| 36 | klauzula błędu i przeoczenia | 2 |
| 37 | klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów dodatkowych | 1 |
| 38 | klauzula ubezpieczenia mienia w transporcie | 3 |
| 39 | klauzula ubezpieczenia zwiększonych kosztów działalności | 6 |
| 40 | klauzula kosztów dodatkowych wynikających z braku części zamiennych | 2 |
| 41 | klauzula pokrycia szkód w urządzeniach i materiałach ulegających zużyciu lub podlegających okresowej wymianie | 2 |
| 42 | klauzula inflacyjna | 30 |
| 43 | klauzula wirusów komputerowych | 20 |
| 44 | klauzula odtworzenia mienia w innej technologii | 6 |
| 45 | klauzula dedykowanego likwidatora szkód | 3 |
| 46 | klauzula wyłączeń z ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszytkich ryzyk | 50 |
| 47 | Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii | AB29 klauzula kursów walut | 2 |
| 48 | klauzula niskiej szkodowości | 5 |
| 49 | klauzula błędu i przeoczenia | 2 |
| 50 | klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów dodatkowych | 1 |
| 51 | klauzula kosztów dodatkowych wynikających z braku części zamiennych | 2 |
| 52 | klauzula pokrycia szkód w urządzeniach i materiałach ulegających zużyciu lub podlegających okresowej wymianie | 2 |
| 53 | klauzula dedykowanego likwidatora szkód | 3 |
| 54 | klauzula prewencyjnej sumy ubezpieczenia | 15 |
| 55 | klauzula inflacyjna | 15 |
| 56 | klauzula wyłączeń z ubezpieczenia maszyn i urządzeń od wszystkich ryzyk | 50 |

Brak akceptacji klauzuli: 0 pkt.

*\* w razie włączenia do ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk budowli, które nie zostały wskazane do ubezpieczenia w systemie sum stałych z limitem 5.000.000 zł nie zostaną przyznane punkty za włączenie do ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk budowli, które nie zostały wskazane do ubezpieczenia w systemie sum stałych z limitem 3.000.000 zł.*

**c) Świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego**   
z przeznaczeniem na finansowanie działalności zapobiegawczej w wysokości 10% płaconych składek z umów ubezpieczenia zawartych w wyniku niniejszego postępowania (zgodnie z treścią zapisu w Załączniku nr 4 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, rozdział III SWZ „Dodatkowe świadczenia oczekiwane przez Zamawiającego”) **–** ocenione będzie w oparciu o wzór:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przyznanie środków z funduszu prewencyjnego** | Akceptacja | 50 pkt |
| Brak akceptacji | 0 pkt |

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona   
     z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

***2. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA (Ubezpieczenia komunikacyjne)***

2.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1) „Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia (po uwzględnieniu wszystkich upustów)” **(C)**

2) „Warunki umowy” **(W)**

1. zniesienie franszyz/udziałów własnych,
2. akceptacja klauzul dodatkowych.

2.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia (po uwzględnieniu wszystkich upustów) | 60% | 60 | Cena najtańszej oferty  C = ---------------------------------- x 60 pkt  Cena badanej oferty |
| Warunki umowy | 40% | 40 | Liczba punktów pomocniczych za ocenę  warunków umowy w badanej ofercie  W = ------------------------------------------------- x 40 pkt  Najwyższa możliwa do uzyskania liczba punktów pomocniczych za ocenę warunków umowy |
| **RAZEM** | **100%** | **100** | **­­­­­────────────────────** |

Całkowita liczba punktów (P) jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**P = C + W** gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia (po uwzględnieniu wszystkich upustów”,

W – punkty uzyskane w kryterium „Warunki umowy”.

2.3. Ocena punktowa w kryterium „Cena składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia (po uwzględnieniu wszystkich upustów” dokonana zostanie na podstawie ceny składki obejmującej wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia, którą Wykonawca podał w ofercie, po przeliczeniu jej według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

2.4. Ocena punktowa w kryterium „Warunki umowy” dokonana zostanie na podstawie łącznej sumy przyznanych punktów pomocniczych za zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie warunki umowy i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

**Liczba punktów pomocniczych możliwa do uzyskania za ocenę warunków umowy będzie sumą punktów pomocniczych przyznanych w niżej wymienionych podkryteriach**:

**a) zniesienie franszyzy integralnej,**

**b) akceptacja klauzul dodatkowych**.

Punkty zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**a) Zniesienie franszyzy integralnej** w ubezpieczeniu AC określonej w Załączniku nr 4 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, w rozdziale II „RODZAJE UBEZPIECZEŃ”, w części II zamówienia Ubezpieczenia komunikacyjne, litera /D/ pkt 3.1 c.

Liczba możliwych do uzyskania pkt pomocniczych za zniesienie **franszyzy integralnej w ubezpieczeniu AC.**

| **Lp.** | **Rodzaj ubezpieczenia** | **Poziom franszyzy/udziału własnego** | **Liczba pkt za akceptację** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Ubezpieczenie komunikacyjne AC | Franszyza integralna **-** **zniesiona** | **1** |

Brak akceptacji zniesienia franszyzy integralnej w ubezpieczeniu AC (franszyza integralna określona w SWZ) – 0 pkt.

**b) Akceptacja klauzul dodatkowych** wymienionych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 4 do SWZ **„**Opis przedmiotu zamówienia”, w rozdziale II „RODZAJE UBEZPIECZEŃ”, część II zamówienia Ubezpieczenia komunikacyjne, litera F (treść klauzul znajduje się pod lit. G.)

Liczba możliwych do uzyskania punktów za akceptację klauzul dodatkowych

| **Lp.** | **Rodzaj ubezpieczenia** | **Nr / nazwa klauzuli** | **Liczba pkt za akceptację klauzuli** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ubezpieczenie AC | AB03 klauzula reprezentantów (do ubezpieczenia mienia) | 3 |
| 2 | AB27 klauzula szkody całkowitej w pojeździe | 5 |
| 3 | AB29 klauzula kursów walut | 2 |
| 4 | AB30 klauzula akceptacji ryzyka | 1 |
| 5 | klauzula niskiej szkodowości | 10 |
| 6 | klauzula naprawy pojazdu przy szkodzie całkowitej w ubezpieczeniu AC | 3 |
| 7 | rozszerzona klauzula niezmiennej wartości pojazdu | 3 |
| 8 | Klauzula zassania wody do silnika | 1 |
| 9 | klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów dodatkowych | 1 |
| 10 | klauzula dedykowanego likwidatora szkód | 1 |
| 11 | klauzula wyłączeń z ubezpieczenia auto-casco | 20 |
| 12 | Ubezpieczenie NNW, ASS | AB30 klauzula akceptacji ryzyka | 1 |
| 13 | klauzula niskiej szkodowości | 1 |
| 14 | klauzula rozszerzenia ochrony NNW o koszty dodatkowe | 1 |
| 15 | klauzula rozszerzenia ubezpieczenia NNW o uszczerbek na zdrowiu nie mający charakteru uszczerbku trwałego | 1 |
| 16 | klauzula wyłączeń z ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków | 5 |
| 17 | klauzula wynajmu pojazdu zastępczego na 7 dób | 2 |
| 18 | klauzula holowania bez limitu kilometrów | 2 |
| 19 | klauzula wynajmu pojazdu zastępczego bez konieczności holowania | 2 |
| 20 | klauzula wynajmu pojazdu zastępczego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych | 3 |
| 21 | assistance dla autobusu | 5 |
| 22 | Ubezpieczenie OC, ZK | klauzula niskiej szkodowości | 15 |

Brak akceptacji klauzuli: 0 pkt.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona   
   z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Ocenie będą podlegać oferty niepodlegające odrzuceniu z postępowania. W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
   * + 1. oczywiste omyłki pisarskie;
       2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
       3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający poprawi **oczywiste omyłki rachunkowe**, w szczególności w następujących przypadkach w opisany poniżej sposób:
2. jeżeli obliczona wysokość składki nie odpowiada % od sumy ubezpieczenia w odniesieniu do poszczególnych ubezpieczeń, przyjmuje się, że prawidłowo podano stawki (nie dotyczy składek ryczałtowych),
3. jeżeli obliczona składka z podsumowania nie odpowiada sumie wartości składek poszczególnych pozycji przyjmuje się, że prawidłowo podano składki  
   w poszczególnych pozycjach,
4. jeżeli w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) „cena” podana w pkt 1 formularza oferty nie odpowiada „Składce razem za cały przedmiot zamówienia” z formularza cenowego odpowiednio dla zadania 1 i 2 (załącznik nr 7.1 i 7.2 do SWZ), przyjmuje się, że prawidłowo podano „Składkę razem za cały przedmiot zamówienia” wynikającą z obliczeń matematycznych.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

## **XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

* + - 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorach Umowy, stanowiących **Załącznik Nr 6.1 i 6.2 do SWZ**.
      2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanych we Wzorach Umowy, stanowiących **Załącznik Nr 6.1 i 6.2 do SWZ**.
      4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**Z a t w i e r d z o n o:**

Starosta Goleniowski

/-/ Tomasz Stanisławski

## **XXV. Spis załączników**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy dla cz. I i II

Załącznik nr 2A - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla cz. I i II

Załącznik nr 2B - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby dla cz. I i II

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dla cz. I i II

Załącznik nr 4 i A, B, C, D, E.1 i E.2 - Opis przedmiotu zamówienia - wymagania zamawiającego

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej dla cz. I i II

Załącznik nr 6.1 i 6.2 – Wzór umowy dla cz. I i II

Załącznik nr 7.1 i 7.2 – Formularz cenowy dla cz. I i II