

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**„Przewóz uczniów do Placówek Oświatowych z terenu Gminy Janowiec Wielkopolski od 13 lutego 2023 r. do 9 lutego 2024 r.”
(ROK SZKOLNY 2022/2023- II SEMESTR, ROK SZKOLNY 2023/2024 – I SEMESTR)**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Janowiec Wielkopolski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092351191

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Gnieźnieńska 3

1.5.2.) Miejscowość: Janowiec Wielkopolski

1.5.3.) Kod pocztowy: 88-430

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL617 - Inowrocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 523023034

1.5.8.) Numer faksu: brak

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urząd@um-janowiecwlkp.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-janowiec-wielkopolski>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Przewóz uczniów do Placówek Oświatowych z terenu Gminy Janowiec Wielkopolski od 13 lutego 2023 r. do 9 lutego 2024 r.”
(ROK SZKOLNY 2022/2023- II SEMESTR, ROK SZKOLNY 2023/2024 – I SEMESTR)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f438ea34-810a-11ed-94da-6ae0fe5e7159

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00517473

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-12-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00013512/12/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 „Przewóz uczniów do Szkół Podstawowych z terenu Gminy Janowiec Wielkopolski od 13 lutego 2023 r. do 9 lutego 2024 r.” (ROK SZKOLNY 2022/2023- II SEMESTR, ROK SZKOLNY 2023/2024 – I SEMESTR)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/janowiecwlkp>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Szczegółowy opis informacji o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami zawarte są w Rozdziale 5 SWZ. Adres strony internetowej : <https://platformazakupowa.pl/pn/janowiecwlkp>.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z ich pełnomocnikiem.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/janowiecwlkp> oraz wskazanym w Rozdziale 1 SWZ adresem e-mail.

4. Dotyczy komunikacji za pośrednictwem platformazakupowa.pl:

4.1 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

4.3 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4.4 Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest dany wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do danego wykonawcy.

4.5 Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

4.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Szczegółowy opis Rozdziału zawarty jest w Rozdziale 5 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Szczegółowo opis dotyczący Ochrony danych Osobowych RODO opisany jest w Rozdziale 2 ust.2.12-2.13.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Szczegółowo opis dotyczący Ochrony danych Osobowych RODO opisany jest w Rozdziale 2 ust.2.12-2.13.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IN.271.1.14.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje wykonanie usługi w zakresie przewozu uczniów do Placówek Oświatowych w Janowcu Wielkopolskim, Żernikach, Sarbinowie Drugim i Świątkowie w terminie od 13 lutego 2023 r. do 9 lutego 2024 r. (ROK SZKOLNY 2022/2023- II SEMESTR, ROK SZKOLNY 2023/2024 – I SEMESTR)

2.Wspólny Słownik Zamowień CPV:

Kod Główny CPV : 60100000-9 - usługi w zakresie transportu drogowego

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Zamówienie obejmuje przewóz uczniów do Placówek Oświatowych z terenu gminy Janowiec Wielkopolski od 13 lutego 2023 r. do 9 lutego 2024 r. (ROK SZKOLNY 2022 / 2023- II SEMESTR, ROK SZKOLNY 2023/2024 – I SEMESTR), według kursów określonych w załączniku nr 1 do SWZ tj.:

- dowóz uczniów busem w godzinach od 7:30 – 7:55 - jeden kurs o dł. 15 km;

- dowóz uczniów autobusem w godzinach od 6:20 – 7:55 - trzy autobusy; w 5 kursach o łącznej dł. 157 km;

- odwóz uczniów autobusem od godz. 12:40 - trzy autobusy, w 10 kursach o łącznej dł. 319 km.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w rozkładzie jazdy w tym zmiany godzin, tras, kolejności przystanków oraz zmniejszenia lub zwiększenia w trakcie realizacji umowy zakresu opisanego przedmiotu zamówienia.

Wykonawca musi dostosować się do zaistniałej sytuacji, o której zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.

2)Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, według odrębnych ustaleń z Zamawiającym (wg. ofertowej ceny za 1 km) do przewozu busem uczniów z terenu gminy do Aquaparku w Wągrowcu lub Aquaparku w Żninie w ramach projektu „Umiem pływać” – jeżeli Zamawiający weźmie udział w tym programie.

3) W zależności od potrzeb ilość kursów, odległość poszczególnych tras oraz godziny przewozu uczniów w trakcie realizacji zamówienia mogą ulec zmianie.

4) Dowóz i odwóz uczniów realizowany będzie codziennie za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć oraz ferii i dni świątecznych w terminie od 13 lutego 2023 r. do 9 lutego 2024 r. (ROK SZKOLNY 2022/2023- II SEMESTR, ROK SZKOLNY 2023/2024 – I SEMESTR) - zgodnie

z harmonogramem przewozu przedstawionym przez Zamawiającego, dostosowanym do planu lekcji uczniów korzystających z przewozu na terenie gminy. Późniejsze zmiany w rozkładzie jazdy wymagają akceptacji Zamawiającego. Harmonogram uwzględniający plan zajęć szkolnych, określający kursy, godziny przewozu, ilość uczniów na poszczególnych trasach zostanie ustalony przez Zamawiającego.

5) Wykonawca w trakcie roku szkolnego zobowiązany jest dostosować godziny przywozu i odwozu uczniów dla potrzeb zamawiającego w dniach w których nie są prowadzone zajęcia dydaktyczne w szkole (np. dzień dziecka, rekolekcje, imprezy okolicznościowe w szkole, zajęcia dodatkowe i itp.).

6) Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm),rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia(Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn.zm.) gwarantujących odpowiednią jakość, o określonych parametrach technicznych i jakościowych.

7) Usługę mogą świadczyć wyłącznie kierowcy spełniający wymagania określone w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2201).

8) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w czasie dowozu do szkół i przedszkoli oraz w drodze powrotnej. Wykonawca podczas świadczenia każdego przewozu zobowiązany jest zapewnić uczniom opiekuna. Funkcję opiekuna może sprawować wyłącznie osoba Pełnoletnia- posiadająca szkolenie BHP.

Opiekunem uczniów nie może być kierowca autobusu. Opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za uczniów dowożonych od chwili wejścia uczniów do autobusu do chwili przekazania ich szkole i przedszkolu oraz za uczniów odwożonych

od chwili odebrania ich ze szkoły i przedszkola do chwili opuszczenia przez uczniów autobusu na przystanku w swojej miejscowości. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do autobusu oraz powracających do domu po przywozie do swojej miejscowości odpowiedzialność ponoszą ich rodzice/prawni opiekunowie.

Osoba pełniąca funkcję opiekuna będzie zobowiązana w szczególności do:

- a) zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie przewozu do i ze szkół i przedszkola;
 - b) zapewnienia bezpiecznego wsiadania do pojazdu oraz wysiadania z pojazdu dzieci;
 - c) zapewnienia opieki podczas przejścia uczniów z autobusu do budynku przedszkola;
 - d) opieki i zwracania uwagi na właściwe zachowanie się dzieci w czasie przejazdu;
- 9) W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w czasie dowozów wykonawca jest zobowiązany do posiadania monitoringu wnętrza pojazdów – w autobusie, co najmniej dwie kamery; w busie co najmniej jedna kamera.

W związku z zainstalowanym monitoringiem muszą mieć zastosowanie przepisy art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1. z późn. zm.), zwanego „RODO”.

Monitoring w autobusach prowadzony jest zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu wzmocnienia bezpieczeństwa pasażerów, pracowników i bezpieczeństwa mienia, pomocy w rozstrzygnięciu spornych sytuacji (np. w postępowaniach skargowych oraz dotyczących odpowiedzialności za szkody lub czyny zabronione) oraz w innych celach dowodowych, jeśli zachodzi potrzeba wykazania faktów.

Nagrany obraz będzie przechowywany przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy. Jednak, gdy nagrany obraz stanowi dowód w postępowaniu ww. termin 3 miesięcy ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tych okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu, podlegają zniszczeniu.

10) W przypadku wystąpienia awarii któregośkolwiek pojazdu, wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest udostępnić pojazd zastępczy spełniający wymagania do przewozu osób.

(Przewoźnik musi dysponować dodatkowym autobusem w rejonie dowozu, który w każdej chwili może wykorzystać jako zastępczy. Zamawiający żąda wskazania miejsca stacjonowania autobusu zastępczego w formularzu ofertowym- Formularz nr 1).

11) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp: - Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, w zakresie przewozu uczniów, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. w wysokości do 20 % wartości zamówienia podstawowego.

3. Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w poniższych dokumentach:

-Załącznik nr 1- Trasa autobusów szkolnych;

4.2.6.) Główny kod CPV: 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 193 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem tych wag i sposobu obliczania oceny ofert znajduje się w Rozdziale 13 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryterium CB- cena wykonania zamówienia busem

4.3.6.) Waga: 5

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryterium AZ - czas podstawienia autobusu zastępczego**4.3.6.) Waga:** 35,00**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu oraz

- spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 114 ustawy Pzp):

a) Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną licencję na przewóz osób uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201).

2) zdolności technicznej lub zawodowej (art. 116 ustawy Pzp):

a) wykonawca do wykonania usługi zobowiązany jest dysponować co najmniej 3 autobusami – do wykonania usługi, posiadający co najmniej 51 miejsc siedzących oraz co najmniej 1 busem – posiadającymi co najmniej 19 miejsc siedzących, gwarantujący przewóz określonej ilości uczniów na poszczególnych kursach oraz spełniającymi wymagania techniczne zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym ;

b) wykonawca, zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych również wykonuje, co najmniej jedną usługę obejmującą przewóz uczniów (dzieci i młodzieży szkolnej) nieprzerwalnie przez okres co najmniej 5 miesięcy wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających, że usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że do dnia składania ofert w w/w okresie nastąpiła już realizacja niniejszej usługi przez okres co najmniej 5 miesięcy.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

Wykonawca do oferty sporządzonej według Formularza nr 1 dołącza :

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w którym zawarte informacje stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – Formularz nr 2 do SWZ;

2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – oświadczenie o którym mowa pod punktem nr 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia – Formularz nr 2; Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

2) zobowiązanie innego podmiotu – Formularz nr 3 (jeżeli dotyczy);

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonują poszczególni wykonawcy-Formularz nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);

4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli dotyczy;

2 Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego:

Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy Pzp wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczony terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamówienia zamawiający żąda:

a) Na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.

w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) (dalej Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych), zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust.17.1. SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 4 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Dokumenty składane wraz z ofertą:

Wykonawca do oferty sporządzonej według Formularza nr 1 dołącza :

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w którym zawarte informacje stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – Formularz nr 2 do SWZ;
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – oświadczenie o którym mowa pod punktem nr 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia – Formularz nr 2; Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 2) zobowiązanie innego podmiotu – Formularz nr 3 (jeżeli dotyczy);
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni wykonawcy-Formularz nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli dotyczy;

2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego:

Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy Pzp wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczony terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, chyba że Zamawiający

jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zamawiający żąda:
 - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy- formularza nr 5;
 - b) wykazu urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – według formularza nr 6;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie****6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców. Szczegółowe informacje zawiera rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie: 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
- 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Formularz nr 7 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp.

4. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 436 pkt 4 ustawy Pzp zmianę kosztów wykonania umowy, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę tj.:

1) zmiany przepisów dotyczących podatku od towarów i usług – cena netto pozostanie bez zmian - a zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 projektu umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Ustawowa stawka VAT będzie doliczana do ceny netto podanej w ofercie przetargowej.

2) zajdzie konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (Dz.U z 2020 r., poz. 2207) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę o co najmniej 2,0%;

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem,

że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie

-jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę o co najmniej 2,0 %;

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę o co najmniej 2,0%;

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek zmiany trwania roku szkolnego;

2) zmiany w zakresie wykazanych pojazdów, kierowców i opiekunów (pod warunkiem spełniania wymagań określonych w SWZ);

3) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;

4) sytuacji nadzwyczajnych związanych z koniecznością zmian przebiegu tras przewozowych na skutek remontów, awarii lub uszkodzeń dróg bądź innych obiektów drogowych, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia.

5) zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w przypadku stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii oraz innych zdarzeń spowodowanych epidemią, konfliktem wojennym lub stanem klęski żywiołowej w szczególności w przypadku zawieszenia nauki stacjonarnej w szkole, zamknięcia szkoły, skierowania poszczególnych klas na kwarantannę lub innymi czynnikami wynikającymi z sił wyższych, zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w § 9 projektu umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-01-05 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/janowiecwlkp>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-01-05 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni