

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZAMAWIAJĄCY:
POWIATOWY ZESPÓŁ SZPITALI**



Przetarg nieograniczony na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej PZP. Postępowanie prowadzone jest według procedury obowiązującej dla postępowań na usługi, których wartość szacunkowa przekracza kwoty określone w art. 4 lit. c) Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65 ze zm.) zmienionej rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/1828 z dnia 30 października 2019r (Dz. Urz. UE L 279 z 31.10.2019 str.25) tj. powyżej 215.000 euro, co stanowi równowartość kwoty 957 524,00 zł.

„Zakup dostawa i montaż Cyfrowego Aparatu RTG wraz ze skanerem i oprogramowaniem, konsolą technika oraz przystosowaniem pomieszczeń pracowni RTG dla Powiatowego Zespołu Szpitali”

Nr postępowania PZS/PN/3/2022

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępnione są zmiany i wyjaśnienia do SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica>

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.)

Postępowanie

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego,

Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy

ul. Armii Krajowej 1

56-400 Oleśnica

tel. 71 77 67 427, fax. 71 77 67 307

REGON: 932966540, NIP: 9111847075

Adres poczty elektronicznej

sekretariat@pzsolesnica.pl

Adres strony internetowej zamawiającego:

<http://bip.pzsolesnica.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica>

Godziny pracy: 7.25-15.00 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępnione są zmiany i wyjaśnienia do SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica>

2. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica> i formularza wyslij wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

Szczegółowa Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty, oraz informacji o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej stanowi załącznik nr 4 i 4a do SWZ.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej PZP. Postępowanie prowadzone jest według procedury obowiązującej dla postępowań na usługi, których wartość szacunkowa przekracza kwoty określone w art. 4 lit. c) Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65 ze zm.) zmienionej rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/1828 z dnia 30 października 2019r (Dz. Urz. UE L 279 z 31.10.2019 str.25) tj. powyżej 215.000 euro, co stanowi równowartość kwoty 957 524,00 zł.

Zgodnie z art. 139 PZP, zamawiający przewiduje odwrotną kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Zakup, dostawa i montaż Cyfrowego aparatu RTG wraz ze skanerem i oprogramowaniem, konsolą technika oraz przystosowaniem pomieszczeń pracowni RTG dla Powiatowego Zespołu Szpitali

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: dostawę i montaż Cyfrowego aparatu RTG wraz ze skanerem i oprogramowaniem, konsolą technika oraz przystosowaniem pomieszczeń pracowni RTG dla Powiatowego Zespołu Szpitali na podstawie Programu Funkcjonalno- Użytkowego oraz innej dokumentacji przedstawionej przez Zamawiającego

1) Dokładny opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 2 do SWZ, załącznik nr 3 do SWZ.

Szczegółowy opis zamówienia dotyczy minimalnych parametrów Aparatu RTG wymaganych przez Zamawiającego- Załącznik nr 2;

Ogólne wymagania dotyczące adaptacji pomieszczeń, w których wykonawca ma zainstalować aparat RTG określono w Programie Funkcjonalno- Użytkowym stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Wykonanie zamówienia będzie polegało na dostawie Aparatu RTG wraz ze skanerem i oprogramowaniem o minimalnych wymaganiach technicznych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych – dostosowaniem istniejących pomieszczeń pracowni RTG do jego montażu i uruchomienia. Dodatkowo w zakresie ww. zamówienia będzie przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi użytkownika Aparatu RTG dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej;
- b) Prace projektowe i adaptacyjne winny zostać wykonane z uwzględnieniem następujących załączników do SWZ:
 - Programu Funkcjonalno - Użytkowego – Załącznik nr 3 do SWZ (zawiera, rzut pracowni, Inwentaryzację, projekt (koncepcja) , trasę kabla zasilającego, PFU, przedmiar)
 - opinię z wyników przeprowadzonych oględzin- ekspertyzy urzędzeń grzewczo-kominowych w Powiatowym Zespole Szpitali- Załącznik nr 7 do SWZ
- c) Wykonawca w oparciu o w/w dokumentację winien wykonać inwentaryzację wielobranżową w zakresie kondygnacji wskazanej lokalizacji w obszarze piętra, na którym znajduje się przebudowana pracownia RTG, a następnie wykonać projekt adaptacji oraz projekty wykonawcze, a następnie zapewnić nadzór autorski nad inwestycją,
- d) Zamawiający wymaga aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SWZ) oraz zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ wymagane parametry aparatu RTG i pozostałymi załącznikami;
- e) Wszystkie podane w Załączniku nr 2 do SWZ – wymagane Parametry aparatu RTG parametry są parametrami minimalnymi. Wykonawca może zaproponować produkt o parametrach techniczno – jakościowych i użytkowych nie gorszych niż od wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SWZ.
- f) We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których zamawiający odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 101 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, i systemów referencji technicznych, zamawiający nie odrzuci oferty wykonawcy z powodu tego, że dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem , że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia czyli w załączniku nr 2 do SWZ – Wymagane Parametry Techniczne Aparatu RTG;
- g) Oferowany przedmiot dostawy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i uszkodzeń, nie będący przedmiotem praw osób trzecich oraz spełniać aktualne normy techniczne i jakościowe , wszystkie parametry i wymagana określone w Załączniku nr 2 do SWZ(wymagane parametru aparatu RTG) i musi spełniać wymagana dotyczące go do wprowadzenia do obrotu medycznego i używania, określone w ustawie z dnia 07 kwietnia 2022r o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. 2022r, poz. 974 ze zm.).
- h) Oferowany przedmiot dostawy musi spełniać także wszystkie wymogi teleinformatyczne oraz być zintegrowany z systemami zamawiającego , zgodnie z wymogami określonymi w Załączniki nr 2 do SWZ:

- Przeprowadzenia integracji dostarczanego aparatu RTG w zakresie komunikatów DICOM z systemem PACS oraz HIS/RIS. Oferent musi przeprowadzić integrację na własny koszt tak, aby możliwe było wystawianie Worklisty na aparat RTG oraz archiwizowanie badań obrazowych.
 - Dostarczenie i przeprowadzenie integracji z systemem PACS oraz HIS/RIS duplikatora płyt CD/DVD. Duplikator płyt musi zapewniać obsługę płyt CD/DVD wraz z nadrukiem etykiety na nośniku zawierającej: dane pacjenta, nazwę placówki, data wykonania, rodzaj wykonanego badania.
 - Dostarczenie stacji przeglądowej oraz przeprowadzenie jej integracji z systemem PACS oraz HIS/RIS. Konsola musi spełniać wymagania dla stanowiska przeglądowego do radiografii ogólnej wg załącznika 1 do Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 884). Zamawiający wymaga aby dostarczana stacja wykorzystywała szpitalny system dystrybucji obrazów medycznych oparty o HIS/RIS.
- i) Zamawiający wymaga, aby wykonawca przeprowadził wizje lokalną pomieszczeń istniejącej pracowni RTG w celu określenia i wyceny zakresu niezbędnych prac adaptacyjnych koniecznych do zamontowanie oferowanego przez siebie aparatu RTG, a także zdobył dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Zamawiający wyznaczy termin odbycia wizji lokalnej przez komunikat publiczny <https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica>
 - j) Wszystkie prace projektowe, adaptacyjne, instalacyjne i montażowe należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną (wykończenie pomieszczenia, kolorystyka ścian i posadzki pod uzgodnienie z Zamawiającym),
 - k) Zamawiający wymaga aby spośród wymienionych w PFU możliwości zastosowania wentylacji u Zamawiającego, wykonawca wziął pod uwagę wentylację grawitacyjną wspomaganą w składanej ofercie,
 - l) Zamawiający wymaga aby pomieszczenia będące przedmiotem zamówienia były pomalowane farbą medyczną
 - m) Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do prac przy instalacji z mediami do powiadomienia z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym zamawiającego i uzyskania jego zgody na ww. prace i czasowe wyłączenie mediów. Wszystkie zastosowane przy remoncie materiały muszą posiadać atesty i certyfikaty wymagane przepisami prawa i dopuszczenie do stosowania w tego typu pomieszczeniach.
 - n) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bieżącego, sukcesywnego wywozu elementów z rozbiórki, gruzu i innych odpadów budowlanych oraz ich zagospodarowania poza terenem prowadzonych robót budowlanych lub ich utylizacji na koszt własny. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje i doprowadzi teren i zaplecze budowy do prawidłowego stanu.
 - o) Przedmiot umowy w zakresie dokumentacji projektowej należy zrealizować w sposób zgodny z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2454), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020.1609) oraz przepisami i zasadami wiedzy technicznej. W skład przedmiotu umowy wchodzi także przeprowadzenie procedury administracyjnej związanej z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami wraz z nadzorem autorskim autora projektu.
 - p) Zamawiający wymaga stałości cen netto w całym okresie trwania umowy . Dopuszcza się zmianę cen brutto jedynie w przypadku zmiany stawki podatku VAT – Strony dokonują odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego za tę część zamówienia, która w dniu

zmiany stawki VAT nie została jeszcze zrealizowana. Zmiana cen wymaga sporządzenia aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.

- q) W zakresie zadań w których w opisie przedmiotu zamówienia użyto zapisów wskazujących na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktu , należy je traktować jako przykład produktu o parametrach minimalnych, wymaganych przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach lub lepszych, jakie zostały określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i opisach przedmiotu zamówienia zawartych w załączniku nr 2 do SWZ Wymagane Parametry Aparatu RTG, lecz oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Oferta równoważną są produkty lub rozwiązania, które odpowiadają pod względem jakości lub funkcjonalności produktom lub rozwiązaniom wskazanym przez zamawiającego (posiadają nie gorsze parametry) niż określone w SWZ i załącznikach do SWZ. Na wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważność oferowanych produktów na etapie składania ofert. Ciężar wykazania, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania zamawiającego spoczywa na wykonawcy oferującym rozwiązania równoważne. Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać się szczególną starannością przy składaniu oferty. Aby udowodnić zamawiającemu spełnienie wymagań równoważności. Wykonawca nie może ograniczyć się do oświadczeń, że poszczególne wymagania są spełnione, nie załączając dokumentów potwierdzających zgodność oferowanego produktu z parametrami zamieszczonymi w dokumentacji przetargowej przygotowanej przez Zamawiającego: w SWZ i w załącznikach do SWZ.
- r) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień , o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 i 8
- s) Zamówienie realizowane będzie w ramach umowy nr 15/III/2022 z 18 maja 2022 z Wojewodą Dolnośląskim w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID – 19 na realizację zadania pn: „ Zakup stacjonarnego aparatu RTG ze skanerem”,
- t) Wykonawca w ramach zadania podejmie wszelkie niezbędne działania, mające na celu zapewnienie pełnego bezpieczeństwa personelu, osób trzecich w trakcie realizacji umowy,
- u) Prace budowlane powodujące nadmierny hałas np; kucie, wyburzenia, itp. Prowadzone będą w czasie niekolidującym z przebywaniem osób w bezpośrednim obszarze prowadzonych robót, po wcześniejszym uzgodnieniu ram czasowych z Zamawiającym,
- v) Przedmiot zamówienia musi być wykonany kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2) Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 1) Aparatura rentgenowska – 33111000-1
- 2) Stoły rentgenowskie – 33111100-2
- 3) Obiekty użyteczności publicznej – 65000000-3
- 4) Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania – 71240000-2,
- 5) Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych – 45215140-0
- 6) Roboty budowlane – 45000000-7
- 7) Roboty instalacyjne w budynkach – 45300000-0
- 8) Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych – 45400000-1
- 9) Urządzenia medyczne – 33100000-1

3) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z wymogami określonymi w:

- a) Ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U.2022, poz. 633 t.j)
- b) Ustawie Prawo Budowlane z 7 lipca 1994 r (Dz.U.2021.2351 t.j.)
- c) Ustawie z dnia 7 kwietnia 2022r o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022r. poz. 974.),
- d) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz. 1609)
- e) Kodeks Pracy (Dz U. 2022 poz. 1510 t.j.)

- f) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (dz. U. z 2003r. Nr 47, poz. 401),
- g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120 poz. 1126),
- h) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1213 ze zm.)

4) Podział zamówienia na części.

Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówienia na części ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i tworzy nierozdzielalną całość. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na to, że przedmiotem zamówienia jest asortyment jednego rodzaju. Biorąc pod uwagę powyższe, realizacji w podziale na części groziłaby nadmiernymi trudnościami technicznymi (a także nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia). Obecność więcej niż jednego wykonawcy tak ograniczonym powierzchniowo placu budowy mogłaby spowodować niemożliwość realizacji zadań w sposób płynny poszczególnych wykonawców robót budowlanych i montażu aparatury medycznej. Ponadto, potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części mogłaby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Należy zwrócić uwagę, że podział zamówienia na części doprowadziłby również do powstania nadmiernych trudności w dochodzeniu odpowiedzialności wykonawców za ewentualne wady przedmiotu umowy. Zakres zamówienia uzasadnia więc udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmuje na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia lub wad przedmiotu zamówienia jako całości, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego.

5) Oferty równoważne:

Ilekcioć w treści SWZ, przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu który charakteryzuje usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub przy użyciu norm, ocen technicznych specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne zgodnie z kryteriami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia w celu oceny równoważności lub postanowieniami art. 101 PZP. W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowany przez wykonawcę asortyment rozwiązań równoważnych w stosunku do wymagań określonych w SWZ zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania i oceny ofert, każdego z wykonawców do złożenia dodatkowych przedmiotowych dokumentów dowodowych poświadczających zgodność oferowanego asortymentu z wymogami SWZ. zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowana usługa spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Informacje dodatkowe:

Zamawiający wymaga, aby doręczona faktura była czytelna, możliwa do edycji i ewentualnego powiększenia czcionki (dotychczas dostarczane wydruki faktur na drukarce igłowej były trudne do odczytania a kopiowanie nie zapewniało odczytania tekstu). Wymagany wygląd faktury to: czcionka wielkości co najmniej 10 Arial na drukarce laserowej lub analogiczna. Zamawiający wymaga, aby na fakturze był zaznaczony numer umowy.

6. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **max do 12 grudnia 2022 (2 miesiące)** ok. od terminu zawarcia umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji uregulowane są w postanowieniach

umowy, o których mówi wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6 do SWZ**.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

Zamawiający nie wprowadza do umowy żadnych postanowień z wyjątkiem obowiązkowych, przewidzianych w Ustawie.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica>
- 2) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a) przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ, (Zamawiający prosi również o wersję WORD),
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia /poprawienia/uzupełnienia oświadczeń, JEDZa, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści JEDZa lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy - PZP;
 - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 5) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 6) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
- 7) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy PZP.
- 8) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

9. Wyjaśnienia treści SWZ-terminy:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań, (Zamawiający prosi również o wersję Word).
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 3, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert .
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął na termin, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach , o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania

10. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69:

W prowadzonym postępowaniu nie występuje potrzeba określenia sposobów komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w [art. 65 ust. 1](#), [art. 66](#) i [art. 69](#).

11. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](#) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **12.09.2022r., godzina 9:00**.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](#), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](#). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca jest związany ofertą w terminie 90 dni, tj. do dnia 10.12.2022r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny**. Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które

każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 4) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 5) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 6) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, gdyż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
- 9) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 10) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 11) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

14. Wykaz oświadczeń, lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, dokumenty składane wraz z ofertą.

- 1) Wraz z ofertą wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SWZ. Oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia,

spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Dokument o którym mowa składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego (Dz. U. UE L 3 z 06.01.2016, str.16) zwanego dalej „jednolitym dokumentem” (załącznik nr 5 do SWZ).

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 4) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 2 (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie,
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 5) Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 2, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 6) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 2, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 7) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.2, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8) Na dokumenty stanowiące ofertę składają się :
 - a) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy, zawierający wszystkie dane oferenta wraz kalkulacją ceny, ze wskazaniem ceny sumarycznej brutto i netto oraz stawką podatku VAT, wraz z obliczoną kwotą podatku oraz terminem wykonania zobowiązania oraz spełnieniem innych kryteriów oceny oferty;
 - b) Załącznik nr 5 – Formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców;
 - c) Załącznik nr 2 – Wymagane parametry Aparatu RTG
 - d) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - e) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- f) Załącznik nr 8 – oświadczenie wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust.1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu Agresji na Ukrainę oraz służących ochronie Bezpieczeństwa Narodowego,
 - g) Załącznik nr 8a – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust.1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu Agresji na Ukrainę oraz służących ochronie Bezpieczeństwa Narodowego
- 9) Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 10) Pełnomocnictwo do złożenia oferty należy złożyć w oryginale w takiej samej formie, jak jest składana oferta (tj. w formie elektronicznej, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym Art. 226 ust.1 pkt 6, dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej z podpisem kwalifikowanym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 11) Jeżeli zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych: Deklaracji zgodności wystawionych przez wytwórcę lub certyfikat CE dla wyrobów medycznych, broszur, opisów, folderów ulotek, materiałów informacyjnych producenta, opisy techniczne lub danych katalogowych, które w jednoznaczny sposób potwierdzają, że oferowane urządzenie spełni wymagane parametry urządzenia lub innych środków dowodowych, a wykonawca nie złoży tych przedmiotowych środków dowodowych, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 12) Postanowień pkt 11 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu, albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 13) Oferty składane wspólnie:
- a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
 - b) zamawiający nie wymaga posiadania określonej formy prawnej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - d) do oferty wspólnej wykonawcy dołączają pełnomocnictwo,
 - e) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.,
 - f) oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania: oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ.
- 14) Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- a) wszystkie dokumenty dotyczące własnej firmy, w tym: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia każdy z wykonawców składających ofertę wspólną składa we własnym imieniu;
 - b) wszystkie dokumenty wspólne, w tym: formularz ofertowy składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) wszystkie kopie dokumentów dotyczące każdego z wykonawców składających ofertę wspólną należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
- 15) Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia

publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której należy zawrzeć co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego, obejmującego realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu obowiązków w przedmiocie umowy objętej umową o udzielenie zamówienia publicznego poszczególnych wykonawców,
 - c) okres obowiązywania umowy nie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia z okresem gwarancji i rękojmi łącznie.
- 16) Zamawiający nie zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

15. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania, lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu; lub który nie złożył oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust.2 Ustawy PZP, lub przedmiotowego środka dowodowego; lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona, lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, a wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu;
- 9) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP;
- 10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 12) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP;
- 13) została złożona bez odbycia wizji lokalnej, lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

16. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi **12.09.2022r. godzina 9:05.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt b) niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych, albo unieważnieniu postępowania.
7. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców, lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
8. Jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem informacji zawartych w ofercie zastrzegł je jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. [poz. 1913](#)), które nie mogą być ujawnione oraz wykazał, że te zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zamawiający ich nie ujawnia. Wykonawca nie może zastrzec jako nie podlegających ujawnieniu informacji, o których mowa w [art. 222 ust. 5 PZP](#) czyli nazwy, imion i nazwisk, siedziby, miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, lub miejsca zamieszkania wykonawców oraz cen zawartych w ofercie.
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych, lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
10. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W takim przypadku zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki, lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
11. Zamawiający ma prawo do wdrożenia postępowania w celu wyjaśnienia rażąco niskiej ceny:
 - a) jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych,

- b) w przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

17. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1 pkt 1,2,5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawy szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanym przez nie szkodami, aktywnie współczując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednia dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

18. Podstawy wykluczenia, o których mowa w [art. 108 ust. 1](#):

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego, handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego, o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w [art. 46](#) lub [art. 48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego, o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. [poz. 769](#)), przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego oraz jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwa, o którym mowa powyżej oraz wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności oraz wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne oraz jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie, jak również, jeżeli w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](#) PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu [art. 2 ust. 2 pkt 1](#) ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2019 r. [poz. 1115](#), [1520](#), [1655](#) i [1798](#)).

19. Podstawy wykluczenia, o których mowa w [art. 109 ust. 1](#).

Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia, o których mowa w art.109 ust.1.ppkt 4) tj.;

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

20. Sposób obliczenia ceny:

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, która swoim zakresem obejmuje wszystkie czynności wymienione w niniejszej SWZ i wszystkich załączników do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SWZ i winna ona wynikać wprost z kalkulacji dokonanej przez Wykonawcę.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Dokonując wyboru oferty – Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – ocenianych wg podanych niżej zasad:

Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

L p.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	60 %
2.	Gwarancja	10 %
3.	Ocena techniczna	30%

2. Sposób obliczania wartości punktowej:

2.1. kryterium „Cena” – punktacja będzie obliczana wg następującego wzoru na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”;

C_n – najniższa cena ofertowana sposób badanych ofert;

C_b – cena ofertowa badanej oferty.

Cena musi obejmować:

a) pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia

b) wartość całego przedmiotu zamówienia uwzględniający ewentualne oferowane upusty, rabaty, marże;

c) podatki w tym VAT, cło, opłata graniczna;

d) wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania zamówienia do siedziby Zamawiającego w szczególności: koszty gwarancji, koszty transportu, rozładunku, wniesienia do miejsca przeznaczenia, koszty opakowania, ubezpieczenia,

e) oraz wszelkie inne nie wymienione niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia (np. instalacja, montaż, rozruch, konfiguracja, prace dodatkowe i usługi wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, adaptacja pomieszczeń pracowni RTG, szkolenie personelu Zamawiającego oraz pozostałe składniki cenotwórcze).

Uwaga! Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.

2.2. kryterium „Okres gwarancji” – punktacja będzie obliczona w następujący sposób na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ w następujący sposób:

G= 10 pkt , w przypadku zadeklarowania przez wykonawcę 60 miesięcznego okresu gwarancji,

G = 0 pkt, w przypadku zadeklarowania przez wykonawcę 36 miesięcznego okresu gwarancji

gdzie: G – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”;

- Zamawiający wymaga, aby termin gwarancji wynosił minimum:

36 miesięcy, a maksymalnie 60 miesięcy, z tym że wymagane jest zaproponowanie przez Wykonawcę jednej konkretnej wartości (w miesiącach) 36 miesiące lub 60 miesięcy. Zamawiający nie dopuszcza wskazania

„Terminu gwarancji” innego niż przedstawiony powyżej.

W przypadku nie wypełnienia opcji dotyczącej terminu gwarancji w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ) Zamawiający przyjmie termin gwarancji 36 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował maksymalną przewidzianą wartość, tj. 60 miesięcy.

2.3. Kryterium „Ocena techniczna”

punktacja za kryterium – Ocena Techniczna”- obliczona będzie wg następującego wzoru:

łączna punktacja w badanej ofercie przyznana na podstawie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia parametrów punktowych zawartych w Zestawieniu Parametrów Wymaganych

$T = \frac{\text{maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia na podstawie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia parametrów punktowych zawartych w Zestawieniu Parametrów Wymaganych}}{\text{maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia na podstawie wskazanych w opisie przedmiotu}} \times 100 \times 30\%$

T- liczba punktów za kryterium – „Ocena Techniczna” przyznana na podstawie danych zawartych w Zestawieniu Parametrów Wymaganych – Załączniku Nr 3

3. Ocena oferty (łącznie)

$$P = C + G + T$$

gdzie:

P= przedmiot zamówienia (całość),

C= Ceny,

G= okres Gwarancji,

T= Ocena techniczna

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryteria przyjęte do oceny ofert.
 2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli pomimo powyższego nie można dokonać wyboru oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans punktów określonych w kryteriach oceny ofert.
- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
 - 2) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
 - 3) Zamawiający określa, że minimalna ilość wykonawców, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu oferty powinna wynosić dwóch, a w przypadku, gdy jest mniejsza, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia.
 - 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 5) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia niezwłocznie te informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 6) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia, lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: przedstawienie projektu do akceptacji zamawiającego.

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577 Prawa zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt.1), jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

- 1) Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Prawo zamówień publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 3) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

- 7) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 9) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. -Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 10) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie -sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 11) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 12) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

23. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje:

- 1) Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia następujących warunków określonych w art. 112 ust. 2 PZP:
 - a) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - b) **Uprawnień do prowadzenie określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
 - c) **Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną **minimum 1 000 000 zł. (słownie: jeden milion złotych).**
 - d) **Zdolności technicznej lub zawodowej:** wykonawca spełni warunek jeśli przedstawi wykaz dostaw wykonywanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat wykonanie co najmniej jednej dostawy urządzeń medycznych do diagnostyki obrazowej RTG o wartości minimalnej 1 000 000,00 zł brutto wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni oraz załączy dowód określający że te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane.

24. Informację o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia:

Na etapie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert: oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (JEDZ):

1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie określonym w: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP, art. 108 ust 1 pkt 4

PZP dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego (Wykonawca składa stosowną informację w JEDZ cz. III A, III D), Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) informację musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Informację o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 składają wyłącznie podmioty, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020r. poz. 358 ze zm.).

2. Oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - art. 108 ust 1 pkt 5 PZP. (Wykonawca składa stosowną informację w JEDZ, CZ. III C) Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) informację musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykaz dostaw wykonywanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat wykonanie co najmniej jednej dostawy urządzeń medycznych do diagnostyki obrazowej RTG o wartości minimalnej 1 000 000,00 zł brutto wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni oraz załączy dowód określający że czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot , na rzecz którego dostawy zostały wykonane- oświadczenia wykonawcy, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje, lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich trzech miesięcy (Wykonawca składa stosowną informację w JEDZ CZ IV C pkt 1b).
4. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby w następującym zakresie:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie określonym w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy u.p.z.p
 - art. 109 ust 1 pkt 4 u.p.z.p. dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - b) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ, o których mowa:
 - w art. 108 ust 1 pkt 3 i 6 u.p.z.p.,
 - w art. 109 ust 1 pkt 4 u.p.z.p.,
4. (Wykonawca składa stosowną informację o dokumencie w JEDZ, cz. IV A pkt 1)). Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) informację musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ, o których mowa:
- w art. 108 ust 1 pkt 3 i 6 u.p.z.p.,
 - w art. 109 ust 1 pkt 4 u.p.z.p.,

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

(Wykonawca składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ, Cz, III).

6. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000.000,00 zł w celu potwierdzenia spełniania sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca składa stosowną informację w JEDZ CZ IV B pkt 5).

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli: może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków; podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
10. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast dokumentów określonych w rozdziale 24 pkt. 4 SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP (dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, lub gdy dokumenty nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1,2 i 4 PZP zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument winien być wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
12. Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usługi oraz kontrolę jakości wraz z informacją o zakresie wykonywanych czynności i podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych, zawodowych wykonawcy określonych w SWZ w szczególności informację w formie

oświadczenia w zakresie kwalifikacji zawodowych personelu wykonawcy tj. ~~kierownika budowy/ osobę koordynującą prace oraz~~ co najmniej jednego pracownika.

(Wykonawca składa stosowną informację w JEDZ CZ.IV C pkt 6).

13. W przypadku jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 2, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust 5 PZP) Uwaga: zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz.U. 2017 poz. 2168 ze zm.) przedsiębiorca wpisany do rejestru przedsiębiorców, albo ewidencji jest obowiązany umieszczać w oświadczeniach pisemnych, skierowanych w zakresie swojej działalności do oznaczonych osób i organów, numer identyfikacji podatkowej (NIP) oraz posługiwać się tym numerem w obrocie prawnym i gospodarczym.
14. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (art. 126 ust. 1)
15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia
16. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

UWAGA:

Na etapie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert: oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (JEDZ).

Wyżej wymienione dokumenty składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym jednak niż 10 dni od otrzymania wezwania przez Wykonawcę.

25. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

- Deklaracji zgodności wystawionych przez wytwórcę lub certyfikat CE dla wyrobów medycznych
- Broszur, opisów , folderów ulotek, materiałów informacyjnych producenta, opisy techniczne lub dane katalogowe, które w jednoznaczny sposób potwierdzają , że oferowane urządzenie spełni wymagane parametry urządzenia opisane w Załączniku nr 2 do SWZ.

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.

26. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówienia na części ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i tworzy nierozdzielalną całość. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych: Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na

części z uwagi na to, że przedmiotem zamówienia jest asortyment jednego rodzaju. Biorąc pod uwagę powyższe, realizacji w podziale na części groziłaby nadmiernymi trudnościami technicznymi (a także nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia). Obecność więcej niż jednego wykonawcy tak ograniczonym powierzchniowo placu budowy mogłaby spowodować niemożliwość realizacji zadań w sposób płynny poszczególnych wykonawców robót budowlanych i montażu aparatury medycznej. Ponadto, potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części mogłaby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Należy zwrócić uwagę, że podział zamówienia na części doprowadziłby również do powstania nadmiernych trudności w dochodzeniu odpowiedzialności wykonawców za ewentualne wady przedmiotu umowy. Zakres zamówienia uzasadnia więc udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmuje na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia lub wad przedmiotu zamówienia jako całości, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego.

27. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na jedną bądź więcej części zamówienia.

28. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

29. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w [art. 95](#) Ustawy PZP:

1) Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w [art. 22 § 1](#) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. [poz. 1510](#)) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: ~~kierownika budowy/ osobę koordynującą prace oraz~~ co najmniej jednego pracownika.

Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymogu wskazanego w Rozdziale 29 SWZ w całym okresie obowiązywania umowy, gdy odbywają się roboty adaptacyjno-budowlane obejmujące w/w czynności, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia. W celu dokumentowania realizacji wymogu wskazanego w Rozdziale 29 SWZ, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przy rozliczeniu do Faktury dołączyć oświadczenie, czy prace wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale 29 SWZ wykonywały osoby zatrudnione na umowę o pracę, listę osób zatrudnionych na terenie budowy na podstawie umowy o pracę z podaniem stanowisk, okresów trwania umów o pracę i zakresu obowiązków, pod rygorem sankcji wskazanych w umowie wraz z oświadczeniem Wykonawcy/Kierownika budowy, iż w/w czynności wykonywały osoby zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł w wypadku każdorazowego stwierdzenia przez Zamawiającego zatrudnienia przez Wykonawcę przy wykonaniu czynności wskazanych w Rozdziale 29 osób na innej podstawie aniżeli umowa o pracę, a także w razie każdorazowego nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów wyżej wskazanych. Zamawiający ma prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę wymogu

wskazanego w Rozdziale 29 SIWZ w całym okresie obowiązywania umowy poprzez odbieranie oświadczeń od Wykonawcy/Kierownika budowy w zakresie związanym z potwierdzeniem informacji dotyczących pracowników określonych powyżej, a także poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy na terenie budowy. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami odpowiednich zapisów zobowiązujących do zatrudniania w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

30. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP.

31. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania:

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP.

32. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium:

Przystępując do przetargu Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

Wysokość wadium dla całości zamówienia wynosi **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2.

W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a/ pieniądzu - na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK 04 1130 1033 0018 7993 4520 0009** z dopiskiem: „Wadium - przetarg nieograniczony RTG”

b/ gwarancjach bankowych,

c/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

d/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz.U.2020.299).

1. Wadium wnoszone w pieniądzu będzie skuteczne z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym powyżej, przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji powinno być ważne przez okres związania ofertą. Z treści takiego dokumentu wadium winno wynikać nieodwołalne, bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp. Wraz z ofertą Wykonawca musi przesłać oryginał dokumentu wadium.

3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia skanu przedmiotowych dokumentów.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wnioski o zwrot wadium w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
5. Wadium dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być wniesione przez jednego z tych Wykonawców, kilku z nich lub wszystkich łącznie.
6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

33. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.

34. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca przeprowadził wizje lokalną pomieszczeń istniejącej pracowni RTG w celu określenia i wyceny zakresu niezbędnych prac adaptacyjnych koniecznych do zamontowanie oferowanego przez siebie aparatu RTG, a także zdobył dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Zamawiający wyznaczy termin odbycia wizji lokalnej przez komunikat publiczny <https://platformazakupowa.pl/pn/pzsolesnica>

35. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

36. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów.

37. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy PZP:

Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z [art. 60](#) i [art. 121](#).

38. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

39. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

40. Wymóg, lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Ustawy PZP:

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

41. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje:

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy

42. Informacja dotycząca skorzystania z prawa opcji na podstawie art. 442 Ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje:

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

43. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Ustawy PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny

Zgodnie z art. 139 PZP, zamawiający przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych.

<p style="text-align: center;">klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą</p>

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

a) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.

b) **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Grażyna Hachoł, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl tel. 606659862, Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.

c) **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

d) **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. f](#) RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.

e) **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.

f) **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

g) **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane**.

a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

c) do przenoszenia danych,

d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,

e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.

f) **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym**

Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

g) **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**.

Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

Załączniki do SWZ:

1 – Formularz ofertowy

2 – Wymagane parametry techniczne aparatu RTG

3 – PFU

4, 4a – Instrukcja dla wykonawców.

5 – Oświadczenie (JEDZ), art.125 ust.2 ustawy Pzp.

6 – Wzór umowy.

7- Opinia z wyników przeprowadzonych oględzin ekspertyzy urządzeń grzewczo – kominowych w PZS

8- Oświadczenie wykonawcy dot. Przesłanek wykluczenia art. 125 ust 1

8a - Oświadczenie wykonawcy dot. Przesłanek wykluczenia art. 125 ust 5

Zatwierdził:

Dyrektor Powiatowego Zespołu Szpitala
Przemysław Magiera