

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przedwdrożeniowej Informatycznej Analizy Biznesowej planowanego Systemu Zarządzania Informacją Laboratoryjną w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów w 4 lokalizacjach: laboratoriach UOKiK w Bydgoszczy, Lublinie i Łodzi oraz w Departamencie Laboratoriów w centrali w Warszawie.
2. W celu współpracy z Wykonawcą zostanie utworzony zespół projektowy Zamawiającego, składający się z co najmniej jednego przedstawiciela z każdego laboratorium oraz centrali Departamentu Laboratoriów, a także Biura Informatyki i Ochrony.
3. Wykonawca otrzyma możliwość wglądu do dokumentacji niezbędnej do opracowania Informatycznej Analizy Biznesowej, w tym między innymi do dokumentacji systemu zarządzania, baz danych prowadzonych w Departamencie Laboratoriów oraz stosowanych obecnie i planowanych narzędzi informatycznych do zarządzania procesami w laboratoriach, a także innych materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia.
4. Analiza biznesowa powinna uwzględniać w szczególności:
 - 4.1. Weryfikację wymagań wstępnych wobec planowanego systemu określonych przez Zamawiającego.
 - 4.2. Procesy i zależności występujące w laboratoriach, Departamencie Laboratoriów oraz UOKiK.
 - 4.3. Indywidualne wymagania i potrzeby każdej lokalizacji, w której ma być wdrożony system, ustalone podczas spotkań z pracownikami w każdej z 4 lokalizacji oraz korespondencji mailowej.
 - 4.4. Zapisy systemów zarządzania utrzymywanych w laboratoriach UOKiK, wymagania normy PN-EN ISO /IEC 17025 oraz dokumentów Polskiego Centrum Akredytacji dotyczących działalności akredytowanego laboratorium badawczego.

- 4.5. Obecne i planowane narzędzia informatyczne wykorzystywane do zarządzania informacją laboratoryjną.
- 4.6. Zasoby informatyczne, techniczne i sprzętowe posiadane przez Zamawiającego.
5. Co najmniej pierwsze spotkanie w każdej lokalizacji powinno odbyć się w formie stacjonarnej. Kolejne spotkania uzupełniające mogą odbyć się w formie zdalnej.
6. Dokumenty w wersji roboczej powinny być przekazane przez Wykonawcę na adres e-mail wskazany w Umowie.
7. Wersja końcowa dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia powinna być przekazana w wersji papierowej oraz elektronicznej na adresy wskazane w Umowie.
8. Realizacja zamówienia powinna się składać z co najmniej 4 etapów:
 - 8.1. Etap 1. Diagnoza środowiska biznesowego i aktualnie wykorzystywanych lub planowanych rozwiązań informatycznych w zarządzaniu informacją laboratoryjną, w tym analiza danych otrzymanych od Zamawiającego, spotkania robocze i konsultacje w każdej lokalizacji. Produktami prac Etapu 1 powinny być co najmniej:
 - 8.1.1. Schemat przedstawiający mapę procesów obrazujących zależności pomiędzy laboratoriami, Departamentem Laboratoriów i pozostałymi komórkami organizacyjnymi w UOKiK.
 - 8.1.2. Raport „Diagnoza obszaru zarządzania informacją laboratoryjną w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów”, zawierający szczegółową analizę potrzeb w zakresie cyfryzacji działalności laboratoryjnej z uwzględnieniem wstępnych wymagań Zamawiającego wobec planowanego systemu.
 - 8.2. Opracowane i przekazane przez Wykonawcę wersje robocze dokumentów opisanych w punktach 8.1.1. oraz 8.1.2. zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu zgłoszenia ewentualnych uwag. W przypadku gdy Zamawiający wnieśli uwagi do dokumentów, Wykonawca powinien je uwzględnić i dokonać w razie potrzeby stosownych zmian, przed rozpoczęciem prac nad drugim etapem zamówienia.
 - 8.3. Etap 2. Opracowanie analizy biznesowej planowanego systemu LIMS. Produktami prac Etapu 2 powinny być co najmniej:
 - 8.3.1. Opracowanie wymagań funkcjonalnych i pozafunkcyjnych systemu zarządzania informacją laboratoryjną LIMS w UOKiK. Wymagania funkcjonalne powinny obejmować między innymi szczegółowy opis

poszczególnych modułów systemu LIMS w zakresie następujących obszarów: **realizacja badań** (zlecenie badań; tworzenie harmonogramów dostarczania próbek; rejestracja próbek; wykonywanie badań, uwzględniając integrację urządzeń laboratoryjnych z systemem; autoryzacja i generowanie sprawozdań i protokołów z badań; postępowanie z próbką po badaniach; generowanie kosztów badań), **zasoby** (zarządzanie magazynem odczynników, materiałów, wyposażenia pomocniczego, materiałów pozostałych; pojazdami służbowymi, wyposażeniem laboratoryjnym, zasobami lokalowymi i BHP; planowanie i realizacja zamówień), **personel** (wykaz pracowników; doskonalenie zawodowe; monitorowanie kompetencji), **metody badań** (baza metod; zarządzanie wdrożeniami, w tym walidacja i weryfikacja metod; zapewnianie ważności wyników badań), **raportowanie** (planowanie i sprawozdawczość), **system zarządzania** (audyty wewnętrzne i zewnętrzne; przeglądy zarządzania; dokumentacja i inne działania związane z systemem zarządzania), **dostęp mobilny** (realizacja badań; zasoby i system zarządzania), **dostęp dla klienta** (zlecenie i podgląd stanu realizacji badań; możliwość pobrania sprawozdania/protokołu z badań; postępowanie po wykonaniu badań); z uwzględnieniem przechowywania, odtwarzania, raportowania i eksportowania danych oraz rejestracji wszystkich zdarzeń w systemie, a także integracji systemu LIMS z innymi systemami teleinformatycznymi obecnie funkcjonującymi w Urzędzie.

- 8.3.2. Schemat przedstawiający architekturę systemu LIMS w UOKiK.
- 8.3.3. Projekt techniczny systemu opisujący wszystkie elementy infrastruktury teleinformatycznej systemu oraz ich parametry.
- 8.3.4. Harmonogram wdrożenia systemu LIMS dla dwóch wariantów wdrożenia:
 - 8.3.4.1. wariant I - wdrożenie pełne, zakładający wdrożenie wszystkich modułów i funkcjonalności jednocześnie,
 - 8.3.4.2. wariant II - wdrożenie częściowe, zakładający wdrożenie modułu podstawowego dotyczącego realizacji badań, bez integracji urządzeń laboratoryjnych z systemem LIMS i rozbudowę systemu o kolejne moduły w późniejszym terminie.
- 8.3.5. Zapotrzebowanie na sprzęt informatyczny i inne urządzenia dla dwóch wariantów wdrożenia, opisanych w punktach 8.3.4.1. oraz 8.3.4.2.
- 8.3.6. Budżet wdrożenia systemu LIMS dla dwóch wariantów wdrożenia, opisanych w punktach 8.3.4.1. oraz 8.3.4.2.

- 8.3 Etap 3. Weryfikacja przez Zamawiającego wersji roboczych dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji etapów 1 i 2, zgłaszanie uwag przez Zamawiającego i nanoszenie zasadnych zmian przez Wykonawcę. **Dokumentacja musi zawierać wszystkie wymagania funkcjonalne i pozafunkcjonalnych dla systemu zarządzania informacją laboratoryjną LIMS, które muszą być zgodne z Przepisami Prawa Zamówień Publicznych tj. nie mogą wskazywać konkretnego rozwiązania, producenta czy modelu.**
- 8.4 Etap 4. Odbiór wersji końcowej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia, potwierdzony protokołem odbioru.