

- projekt umowy -

UMOWA NR

Spisana w Bielsku-Białej w dniu pomiędzy:

Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Akademii Umiejętności 1, 43-300 Bielsko Biala, REGON: 000741370; NIP: 937-11-15-305

zwanym dalej "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
KRS:; NIP:
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

zwanymi dalej łącznie Stronami

o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do złożenia oferty, Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy zestawów 3 szt. monitorów interaktywnych wraz z komputerami typu laptop w ilości 4 sztuk oraz 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Szumca w Bielsku-Białej** na warunkach określonych przez Zamawiającego w Zaproszeniu z dnia2023 r. i oferowanego przez Wykonawcę w ofercie z dnia2023 r. zgodnie z kryteriami podanymi w Zaproszeniu, oraz dostarczenia go w terminie określonym w § 4 pkt 1 niniejszej Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu dostawy oraz do zapłaty umówionej ceny. Ponadto w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zamontować, uruchomić oraz przeszkolić pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu.

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony uzgadniają wartość Umowy na kwotę:
..... PLN netto, (słownie:)
..... PLN brutto, (słownie:)
2. W cenie zawierają się wszystkie wydatki i koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do miejsca przeznaczenia (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.), /montaż i uruchomienie¹/ oraz szkolenie pracowników Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje dodatkowy zwrot kosztów lub wydatków związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowił będzie protokół odbioru, dostawy i uruchomienia przedmiotu Umowy oraz szkolenia spisany w siedzibie Zamawiającego.
2. Zapłata należności za realizację przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej właściwej faktury VAT.
3. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.
4. Ewentualne cesje należności lub inne umowy o podobnym skutku mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, po uzyskaniu zgody Podmiotu Tworzącego dla Zamawiającego.

§ 4

WARUNKI I TERMINY DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i uruchomienia przedmiotu umowy w terminie do 21.12.2023r. od daty zawarcia umowy, transportem na swój koszt i swoją odpowiedzialność do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Szumca w Bielsku - Białej;
2. Przedmiot umowy po jego dostawie i uruchomieniu musi być gotowy do pracy bez koniecznego zakupu dodatkowych urządzeń czy oprogramowania.
3. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na monitory oraz miesięcznej gwarancji na laptopy, oraz miesięcznej gwarancji na urządzenie wielofunkcyjne co do ich jakości oraz rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji, licząc od dnia, kiedy przedmiot dostawy został Zamawiającemu wydany do użytku. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną.
4. Warunki gwarancji i rękojmi wskazane są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
5. W przypadku kiedy przedmiot zamówienia po dostawie i uruchomieniu nie będzie spełniał oferowanych w ofercie i Zaproszeniu parametrów Zamawiający ma prawo do odmowy podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca winien dostarczyć:
 - instrukcję obsługi w języku polskim, zawierającą m.in. dane producenta, opis zawierający wskazania producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia i zasad bezpieczeństwa użytkowania – 1 egzemplarz w wersji papierowej;
 - wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych;
 - wszystkie inne dokumenty wymagane przepisami prawa.
7. Wykonawca winien przeprowadzić w cenie oferty szkolenie w języku polskim, pracowników użytkownika w zakresie obsługi i eksploatacji dostarczonego przedmiotu umowy. Szkolenie zostanie przeprowadzone niezwłocznie, w terminie uzgodnionym pomiędzy Stronami.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
9. O wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie nie później niż w ciągu 7 dni roboczych (z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy) od chwili ich ujawnienia.
10. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 7 dni roboczych (z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy) od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
11. Wykonawca zapewni nieodpłatny serwis i nieodpłatne obowiązkowe przeglądy przez cały okres gwarancji i rękojmi dla nowego sprzętu, wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta i wymogami przepisów prawnych. Nieodpłatny serwis nie dotyczy sytuacji, gdy awaria powstała wskutek winy Zamawiającego.
12. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie serwisowe do końca następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, natomiast maksymalny czas usunięcia awarii w ramach gwarancji i rękojmi nie może przekroczyć 10 dni. Wszelkie naprawy gwarancyjne będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, czas na podjęcie naprawy nie może przekroczyć 48 godzin od daty zgłoszenia
13. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy:
 - a) po stronie Zamawiającego jest:
..... – tel. :; e-mail:
 - b) po stronie Wykonawcy jest:
..... – tel. :; e-mail:
14. Zmiana osób, o których mowa w ust. 13, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy. Staje się ona skuteczna względem drugiej Strony z chwilą otrzymania przez nie informacji o zmianie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy w drodze wiadomości e-mail pod rygorem nieważności.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu Umowy lub przeszkoleniu pracowników Zamawiającego - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy dla danego zadania, za każdy dzień zwłoki z osobna, za każdy przypadek z osobna do maksymalnej kwoty 1 000,00 zł za każdy przypadek z osobna;
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy dla zadania, od którego nastąpiło odstąpienie,
 - c) za zwłokę w interwencji przy zgłoszeniu awarii przedmiotu Umowy lub za zwłokę w usunięciu awarii w ramach gwarancji lub rękojmi w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki powyżej 3 dni, za każdy przypadek z osobna do maksymalnej kwoty 2 000,00 zł za każdy przypadek z osobna;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie niniejszej umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 Umowy
3. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie umownym Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia stosownych odsetek za opóźnienie.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, to jest dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 6

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i mogą być skutecznie dokonane jedynie przy zachowaniu formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot obowiązków, uprawnień i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności (w tym z zastrzeżeniem, że zgoda Zamawiającego wymaga uzyskania zgody Podmiotu Tworzącego dla Zamawiającego) chyba, że niniejsza umowa stanowi inaczej.

§ 7

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie za porozumieniem.
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy oraz odmowny zapłaty w przypadku sytuacji opisanej w paragrafie 4 pkt 5 niniejszej Umowy. Prawo to Zamawiający może zrealizować w terminie 3 miesięcy od dnia planowanego dostarczenia i uruchomienia przedmiotu Umowy.
3. Rozwiązanie, wygaśnięcie lub odstąpienie od niniejszej Umowy nie wpływa na obowiązek zapłaty kar umownych, których podstawa powstała w czasie obowiązywania Umowy.

§ 8

1. Zlecenie części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak za własne.
3. Wykonawca może wykonywać za pomocą podwykonawców następujący zakres prac:

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 10

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą w miarę możliwości polubownie a w braku porozumienia w ciągu 14 dni, przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Szumca w Bielsku – Białej ul. Akademii Umiejętności 1;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – adres e-mail: kburchart@gkk.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy, jak również rozliczenia umowy,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy, firmy ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Szumca w Bielsku - Białej, dostawcy usług technicznych i informatycznych Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Szumca w Bielsku - Białej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku Dostawców i Wykonawców wyłonionych w trybie Prawa Zamówień Publicznych, Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Stanisława Szumca w Bielsku - Białej przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Pani/Pana danych.

§ 12

Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 - Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 4 - Zaproszenie.

Załącznik nr 5 - Oferta Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: