

**ZATWIERDZAM**  
**DOWÓDCA**  
**8. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**

Balice, dn. 12.07.2022 r.

  
płk mgr inż. Grzegorz KOT

dnia 12...07.2022r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **DOSTAWA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI**

nr sprawy: 15/SI/2022

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu 12.07.2022 r.

#### **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

18424300-0 – rękawice jednorazowe;  
18930000-7 – worki i torby;  
33700000-7 – produkty do pielęgnacji ciała;  
39200000-4 – wyposażenie domowe;  
39500000-7 – wyroby włókiennicze;  
39800000-0 – środki czyszczące i polerujące

#### **Załączniki:**

- 1) Zał. nr 1 – „Oferta”
- 2) Zał. nr 2 – „Oświadczenie na podstawie art. 125 PZP”
- 3) Zał. nr 3 – „Projektowane postanowienia umowy”
- 4) Zał. nr 4 A – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1”
- 5) Zał. nr 4 B – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 2”
- 6) Zał. nr 4 C – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 3”
- 7) Zał. nr 5 – „Wykaz pozycji”
- 8) Zał. nr 6 A – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 1”
- 9) Zał. nr 6 B – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 2”
- 10) Zał. nr 6 C – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 3”
- 11) Zał. nr 7 – „Oświadczenie na podstawie art. 106 PZP”
- 12) Zał. nr 8 – „Oświadczenie o grupie kapitałowej”

## Spis treści

I.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia .....	3
III.	Przedmiot zamówienia .....	3
IV.	Termin wykonania zamówienia .....	5
V.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania .....	5
	V.A. Podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia.....	5
	V.B. Podwykonawstwo:.....	6
VI.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych .....	6
VII.	Wykaz dokumentów składających się na ofertę .....	6
VIII.	Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą .....	7
IX.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego..	7
X.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się w Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	8
XI.	Opis sposobu przygotowania ofert .....	10
XII.	Sposób obliczania ceny oferty .....	11
XIII.	Termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą .....	12
	XIII. A. Sposób oraz termin składania ofert.....	12
	XIII. B. Termin otwarcia ofert, kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .....	12
	XIII. C. Termin związania ofertą .....	13
XIV.	Informacje dotyczące wadium .....	13
XV.	Informacje dotyczące należytego zabezpieczenia umowy .....	13
XVI.	Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert.....	13
XVII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	14
XVIII.	Projektowane postanowienia umowy .....	14
XIX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy .....	15
XX.	Informacje dodatkowe .....	15

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

**8. Baza Lotnictwa Transportowego w Krakowie – Balicach** z siedzibą:

32-083 Balice, ul. kpt. M. Medveckiego 10

Adres do korespondencji: 30 - 901 KRAKÓW

NIP: 9441995873      REGON: 350138871

fax.: 261 136 280      tel.: 261 136 250

e-mail: [balice.zamowienia@ron.mil.pl](mailto:balice.zamowienia@ron.mil.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: <https://8bltr.wp.mil.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/8blt>

### **UWAGA!:**

***Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.***

***Wykonawcy pobierający niniejszą SWZ z wyżej wskazanej strony internetowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na stronie internetowej prowadzonego postępowania.***

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Wartość zamówienia przekracza kwotę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 i jednocześnie nie przekracza wartości progów unijnych określonych w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

## **III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości (zwanych dalej w SWZ środkami lub towarem) dla 8. Bazy Lotnictwa Transportowego w Krakowie-Balicach. Szczegółowy zakres niniejszego zamówienia oraz ilości zamawianych środków zostały określone w **zał. nr 4 A – C do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3” oraz w **zał. nr 5 A – C do SWZ** - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 1 - 3”.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z uwzględnieniem podziału zakresu zamówienia na trzy zadania:
  - 2.1 **Zadanie nr 1** – dostawa środków i akcesoriów do utrzymania czystości do 8. Bazy Lotnictwa Transportowego w Krakowie - Balicach - magazyn Służby Żywnościowej;
  - 2.2 **Zadanie nr 2** – dostawa środków i akcesoriów do utrzymania czystości do 8. Bazy Lotnictwa Transportowego w Krakowie - Balicach - magazyn Infrastruktury;
  - 2.3 **Zadanie nr 3** – dostawa środków czystości do 8. Bazy Lotnictwa Transportowego w Krakowie - Balicach - magazyn Służby Mundurowej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną liczbę zadań przy czym oferty dotyczące poszczególnych zadań muszą być kompletne.
4. Oferty nie zawierające wyceny pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w poszczególnych zadaniach zostaną odrzucone.
5. Standardy jakościowe i wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w **zał. nr 4 A – C do SWZ** - „Szczegółowa oferta cenowa zadanie nr 1 – 3” oraz w **zał. nr 5 A – C do SWZ** - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zadanie nr 1 – 3”.
6. Wymagany okres przydatności do użycia dla oferowanych środków czystości wynosi nie mniej niż 12 miesięcy od daty ich dostarczenia do magazynów Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na środki równoważne, przy czym ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Przez ofertę równoważną Zamawiający środki o parametrach i standardach jakościowych takich samych, bądź lepszych w stosunku do środków wskazanych (wymaganych) przez Zamawiającego. Składając ofertę równoważną Wykonawca będzie zobowiązany wskazać w ofercie pozycje, w zakresie których oferuje środki równoważne, podać nazwy i producentów tych środków, które oferuje – w **zał. nr 4 A – C do SWZ** Wykonawca



wypełni kolumnę „e”. Ponadto, składając ofertę równoważną, Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć oddzielnie dla każdego zadania **zał. nr 5 do SWZ – „Wykaz pozycji”**, w którym przedstawi wykaz pozycji, do których proponuje środki równoważne, przedstawić parametry tego środka oraz dane pozwalające udowodnić równoważność podając nazwy i producentów tych środków, które oferuje, pojemność lub ilość sztuk w opakowaniu a także: symbol, numer katalogowy – jeżeli występuje (dane umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności zaoferowanego środka z wymaganiami Zamawiającego oraz jednoznaczną identyfikację środka *np. poprzez podanie również adresu strony internetowej producenta.*

**Uwaga:**

***W przypadku oferowania środków równoważnych i niewypełnienia przez Wykonawcę kolumny „e” w zał. nr 4 A – C do SWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje środek wymagany przez Zamawiającego wymieniony w kolumnie „b” i zał. nr 5 A - C.***

***W przypadku niewypełnienia kolumny „e” w zakresie pozycji, w których Zamawiający nie wskazał nazwy producenta - Zamawiający odrzuci ofertę.***

8. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa środków spełnia określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z działem VI SWZ.
9. Oferowane środki muszą być fabrycznie nowe, w nienaruszonych opakowaniach producenta, gwarantujących, że środek nie był użyty od momentu wyprodukowania muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i badania oraz każde opakowanie musi posiadać naniesiony opis jednoznacznie identyfikujący produkt.
10. Wraz z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć karty charakterystyki do każdego środka wymienionego w zadaniach nr: 1 – 3.
11. Zamawiający informuje, że dostawy towaru będą odbywały się jednorazowo w zakresie poszczególnych zadań. Przedmiot zamówienia ma być dostarczany transportem Wykonawcy (na jego koszt i ryzyko) do siedziby Zamawiającego. Dostawy będą realizowane w godz. 8.00 - 11.00 do magazynów Zamawiającego.
12. Termin każdej dostawy zostanie uzgodniony z Wykonawcą przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przesłany za pośrednictwem faxu lub email do Wykonawcy.
13. W okresie obowiązywania umowy dostawy będą realizowane na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego - oddzielnie dla każdego zadania, określających asortyment i ilości wynikające z umowy.
14. Zamawiający wymaga aby termin dostawy środków nie był dłuższy niż 10 dni roboczych - licząc od dnia wysłania faksem lub emailem zamówienia od Zamawiającego.
15. **Zamawiający w zakresie zadania nr 1 przewiduje zamówienie w ramach opcji** zgodnie z art. 441 ust. 1 Ustawy.
16. Skorzystanie przez Zamawiającego z opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w umowie w zakresie zadania nr 1. Opcja w niniejszym postępowaniu polega na możliwości zakupu w ramach zadania nr 1 także dodatkowych ilości towaru oprócz ilości podstawowych, określonych w **zał. nr 4 A do SWZ – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1”**.
17. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „opcja” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Ostateczna ilość towaru zakupionego w ramach opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego na ten cel środków finansowych. Zamawiający może nie skorzystać z opcji, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
18. Zamawiający z prawa opcji może skorzystać jednorazowo, w ilości określonej w **zał. nr 4 A do SWZ – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1”**.
19. Uruchomienie opcji nastąpi po wyczerpaniu ilości towaru w zamówieniu podstawowym.
20. Zamawiający o zamiarze skorzystania z opcji, jej zakresie i terminie dostarczenia dostawy opcjonalnej powiadomi pisemnie Wykonawcę. Skorzystanie z opcji nie wymaga aneksowania umowy.
21. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji, Wykonawcy będzie się należało wynagrodzenie wg cen jednostkowych jak dla zamówienia podstawowego.
22. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane w okolicznościach przewidzianych we wzorze umowy stanowiącym **zał. nr 3 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy”**.

23. Towar zakupiony w ramach opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.
24. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć zamówiony towar w asortymencie i ilościach do magazynu Zamawiającego, zgodnie z zał. nr 4 A - C do SWZ – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3”.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Dostawy w ramach poszczególnych zadań będą realizowane w następujących terminach:  
rozpoczęcie: niezwłocznie po zawarciu umowy  
zakończenie: do 10.11.2022 r.
2. Zamawiający dopuszcza dostawy towaru określonego w zał. nr 4 A – C do SWZ – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3”, przed uzgodnionym terminem, po wcześniejszym uzgodnieniu konkretnego terminu dostawy z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 Ustawy, dotyczące:
  - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
3. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia. Z postępowania, dodatkowo wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) Ustawy.
4. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty (dla dostaw) 10 000 000 euro, przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Ustawy w niniejszym postępowaniu nie występuje.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Ustawy.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający, zgodnie z art. 110 ust. 3 Ustawy, wyklucza Wykonawcę.
8. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835) Zamawiający wykluczy podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w ustawy.

#### **V.A. Podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia**

(np.: konsorcjum, spółka cywilna):

1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 Ustawy, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Zgodnie z art. 59 Ustawy, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie

o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy, składane jest zgodnie z działem VIII ppkt. 1.1. SWZ. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do jego wykluczenia.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**zał. nr 8 do SWZ**), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

#### **V.B. Podwykonawstwo:**

1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 Ustawy Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w pkt. 9 **zał. nr 1 do SWZ** – „Oferta” tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw podwykonawców – jeżeli są już znani (art. 462 ust. 2 Ustawy). W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne.
3. Brak informacji, o której mowa w pkt. 2 (brak wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom), będzie rozumiany przez Zamawiającego jako realizacja zamówienia przez Wykonawcę we własnym zakresie, bez udziału podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa w dziale V SWZ. Zamawiający nie wymaga złożenia przez podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w dziale VIII pkt. 1.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy stosuje się odpowiednio.

#### **VI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Zgodnie z art. 106 ust. 1 Ustawy, Zamawiający wymaga od Wykonawców złożenia przedmiotowego środka dowodowego, stanowiącego **zał. nr 7 do SWZ** – „Oświadczenie z art. 106 PZP”, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w **zał. nr 4 A - C do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3” i w **zał. nr 6 A – C do SWZ** – „Opis przedmiotu zamówienia – zadanie nr 1 - 3”.
2. Wykonawcy składają ww. środek dowodowy **wraz z ofertą**.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia lub uzupełnienia.
4. Oferta Wykonawcy, który nie złożył przedmiotowego środka dowodowego w przewidzianym terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 c) Ustawy.

#### **VII. Wykaz dokumentów składających się na ofertę**

1. Druk Oferta, sporządzony wg wymagań SWZ, zgodnie z **zał. nr 1 do SWZ** - „Oferta”.
2. Prawidłowo wypełniony **zał. nr 4 A – C do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3” w zakresie zadań na które Wykonawca składa ofertę.
3. Prawidłowo wypełniony **zał. nr 5 do SWZ** – „Wykaz pozycji” – w przypadku oferowania środków czystości równoważnych w zakresie zadania nr 1 – 3, w celu potwierdzenia, że oferowane równoważne środki czystości odpowiadają wymaganiom Zamawiającego oraz parametry tych

równoważnych środków czystości pozwalające udowodnić równoważność i potwierdzić je karta charakterystyki/ kartą produktu.

### **VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą**

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składane na podstawie art. 273 ust. 2 Ustawy, sporządzone zgodnie z **zał. nr 2 do SWZ** – „Oświadczenie na podstawie art. 125 PZP”.
  - 1.1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - 1.2. Zamawiający nie wymaga złożenia przez podwykonawcę oświadczenia o którym mowa w pkt. 1, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. Oryginał lub kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie – dla osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych – jeżeli dotyczy.
3. Przedmiotowe środki dowodowe określone w dziale VI pkt 1 SWZ – w przypadku kiedy Wykonawca oferuje dostarczenie równoważnych środków czystości.

### **IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1.1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie wynikającym z art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał w pkt. 11 **zał. nr 1 do SWZ** – „Oferta”, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  - 1.2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - sporządzony zgodnie z **zał. nr 8 do SWZ** – „Oświadczenie o grupie kapitałowej”.

#### ***Uwaga:***

***W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, dokument, o którym mowa w ppkt. 1.1. i 1.2. składa każdy z nich.***

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 1.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 2.



4. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w dziale VIII. pkt 1 niniejszej SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, albo jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, aktualne na dzień ich złożenia.
7. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 670), o ile Wykonawca wskazał w **zał. nr 1 do SWZ - „Oferta”** dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się w Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej „platforma”) Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/8blt>. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane powinny być w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
2. Powyższe oznacza, że wszelka korespondencja przekazywana Zamawiającemu w inny sposób, tj. listownie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem, nie będzie rozpatrywana.
3. Komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej wymaga założenia konta użytkownika. W celu założenia konta użytkownika, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika (Wykonawcę) aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Korzystanie z platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Za datę przekazania (wpływu) informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana.
6. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, jedynie w przypadku awarii platformy, dopuszcza komunikację za pośrednictwem adresu e-mail podanego w pkt. I SWZ. Adres e-mail nie służy do przesyłania ofert.



8. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, oświadczenie o grupie kapitałowej oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
9. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty składane w postępowaniu powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452):
  - a) Jeżeli dokument został wystawiony przez właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
  - b) Jeżeli dokument został wystawiony przez właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu (cyfrowe odwzorowanie) poświadczoną za zgodność z oryginałem,
  - c) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot niż organ administracyjny lub sądowy (np. Wykonawcę, wystawcę referencji, bank) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
  - d) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot niż organ administracyjny lub sądowy (np. Wykonawcę, wystawcę referencji, bank) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu (cyfrowe odwzorowanie) poświadczoną za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczy).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania i przesyłania dokumentów dostępnych pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Instrukcji dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na platformie.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapoznał się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek wymagany w art. 221 Ustawy.
15. Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w postępowaniu w formacie plików PDF jako załączników do wiadomości z zachowaniem układu i sposobu sporządzania pism obowiązującego w korespondencji tradycyjnej.
16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .doc .docx, .xls .xlsx .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf
17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PAdES**.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

20. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować brakiem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
21. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji Zamówień Publicznych 8.BLTr – za pośrednictwem Platformy.
22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. W takim przypadku zastosowanie ma art. 284 Ustawy.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta, pod rygorem nieważności, winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, podpisana podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi lub przez ustanowionego pełnomocnika.
2. Na ofertę składają się dokumenty wymienione w dziale VII SWZ, ponadto do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w dziale VIII SWZ.
3. W przypadku gdy Wykonawca oferuje materiały równoważne, ma obowiązek wypełnić i w ramach oferty dostarczyć **zał. nr 5 do SWZ** – „Wykaz pozycji”, o którym mowa w dziale VII. pkt. 3.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć wraz z ofertą.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego i mają do nich zastosowanie przepisy określone dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymogami i treścią SWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SWZ, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami.
7. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część SWZ. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem niedokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.
8. Oferta musi zostać złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy;
9. Podpisy elektroniczne wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS).
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Wykonawca, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2020r. poz. 1913), ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia nie później niż do upływu terminu składania ofert. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty, stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, jeżeli Wykonawca zastrzega informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa, to **wyказuje zasadność takiego zastrzeżenia na dzień składania ofert**.
12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.



14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) nie będą udostępniane nikomu poza komisją przetargową.
15. Wykonawca, za pośrednictwem platformy, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w Instrukcji dla Wykonawców pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
16. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania oferty uprzednio złożonej.
17. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
18. Oferta, której treść nie odpowiada treści SWZ, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, zostanie odrzucona.
19. Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem min. 24 godzin, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku zaistnienia np. awarii platformy, problemów technicznych, itd.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## **XII. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę tych części zamówienia, określonych w **zał. nr 4 A – C do SWZ**, których dostawę wykonawca oferuje.
2. Wykonawca w **zał. nr 4 A - C do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3” musi określić ceny jednostkowe netto, ceny jednostkowe brutto oraz wartość brutto dla każdej pozycji asortymentu wchodzącego w skład zamówienia oraz wartość brutto, wartość netto i wartość podatku od towarów i usług VAT całego zakresu zamówienia w zakresie poszczególnych zadań. Ceny powinny zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę.
3. W celu określenia ceny oferty Wykonawca w **zał. nr 4 B – C do SWZ** – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 2 - 3” będzie zobowiązany określić cenę jednostkową netto pozycji w kolumnie „f”, na podstawie wskazanej stawki podatku od towaru i usług (VAT) określi cenę brutto pozycji w kolumnie „h”, a następnie w celu określenia wartości brutto każdej pozycji w kolumnie „i” pomnoży cenę jednostkową brutto przez ilość wymienioną w kolumnie „d”.
4. W związku z przewidzeniem opcji w niniejszym zamówieniu w przypadku składania oferty w zakresie zadania nr 1 Wykonawca będzie zobowiązany w **zał. nr 4 A do SWZ** - „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1” wypełnić formularz dotyczący zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach opcji. Wykonawca będzie zobowiązany określić cenę jednostkową netto pozycji w kolumnie „f”, na podstawie wskazanej stawki podatku od towaru i usług (VAT) określi cenę brutto pozycji, a następnie w celu określenia wartości brutto każdej pozycji pomnoży cenę jednostkową brutto przez ilość wymienioną w kolumnie „d” (dla zamówienia podstawowego), przez ilość wymienioną w kolumnie „j” (dla zamówienia w ramach opcji), przez ilość wymienioną w kolumnie „l” (łącznie dla zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach opcji).
5. Cenę oferty w zakresie opcji Wykonawca obliczy wg ceny jednostkowej netto takiej samej jak dla zamówienia podstawowego.
6. Kalkulację cen należy sporządzić przy założeniu, że Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać, rozładowywać i wnosić towar do magazynów Zamawiającego. Transport towaru do magazynu Zamawiającego w m. Balice zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
7. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy czyli do drugiego miejsca po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Przykład: liczba 1,385  $\approx$  1,39 - drugą cyfrę po przecinku zaokrągla się w górę;  
 liczba 1,384  $\approx$  1,38 - drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmiany.



9. Oferowane ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia z uwzględnieniem zapisów SWZ, projektowanych postanowień umowy oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
10. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie będą traktowane jako ceny ostateczne i nie będą podlegały negocjacom w trakcie trwania procedury przetargowej.
11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
12. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
13. Jeżeli w postępowaniu Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek poinformować Zamawiającego – pkt.10 zał. nr 1 do SWZ – „Oferta”, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę przedmiotu zamówienia oraz jego wartość netto i stawkę podatku od towarów i usług.
14. Brak informacji, o której mowa w ppkt. 13, będzie rozumiany przez Zamawiającego, że oferta złożona przez Wykonawcę nie prowadzi u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
15. W przypadku faktury, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, dotyczącą dostawy dokonanej na rzecz Zamawiającego, o której mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie zawierała dopisek „Mechanizm podzielonej płatności” oraz numer rachunku bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.

### **XIII. Termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą**

#### **XIII. A. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa elektronicznie za pośrednictwem platformy Zamawiającego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/8blt>, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
2. Ofertę należy złożyć do dnia: **20.07.2022r. do godz. 09:00.**
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania operacji złożenia oferty na platformie.
4. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający zaleca podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności oferty, oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy.
6. Do składania ofert zastosowanie mają zapisy działu XI SWZ.

#### **XIII. B. Termin otwarcia ofert, kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia**

1. Oferty będą otwierane w dniu **20.07.2022r. do godz. 09:05.**
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu platformy. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający zamieści informację o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę brutto w wysokości: **225 297,43 zł** za zamówienie podstawowe + opcję w tym:
  - Zadanie nr 1: 25 494,00 zł - zamówienie podstawowe;
  - 7 666,70 zł – opcja;
  - Zadanie nr 2: 168 193,77 zł;
  - Zadanie nr 3: 23 942,96 zł.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 5.2. cenach zawartych w ofertach.

6. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na platformie w sekcji „Komunikaty”.

### **XIII. C. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 18.08.2022 r.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do Wykonawców o jednorazowe wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Zamawiający, na podstawie art. 226 ust 1 pkt 12) Ustawy, odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wyrazi pisemną zgodę na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
7. Zamawiający na podstawie art. 226 ust 1 pkt 13) Ustawy odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

### **XIV. Informacje dotyczące wadium**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

### **XV. Informacje dotyczące należytego zabezpieczenia umowy**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVI. Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje komisja przetargowa 8. Bazy Lotnictwa Transportowego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane następujące kryterium wyboru ofert oddzielnie w zakresie poszczególnych zadań:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga kryterium
1	Cena	stosunek najniższej ceny oferty spośród ocenianych ofert do ceny ocenianej oferty.	100%

Ilość punktów, jaką uzyska oferta w kryterium „Cena” zostanie obliczona w następujący sposób:

$$O_n = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

$O_n$  – oceniana oferta

$n$  – liczba porządkowa oferty

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

$C_{\text{bad}}$  – cena brutto ocenianej oferty

3. Zamawiający, w kryterium „Cena”, będzie przyznawał punkty na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wiersza „Razem wartość brutto za zadanie nr ...” w zał. nr 4 A – C do SWZ – „Szczegółowa oferta cenowa – zadanie nr 1 - 3”, według wzoru określonego powyżej – oddzielnie dla każdego zadania. W zakresie zadania nr 1 na podstawie ceny – zamówienie podstawowe + opcja”.
4. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów (100%).
5. Wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod kątem spełnienia wymogów Ustawy i niniejszej SWZ.

6. Wszystkie oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną ilością punktów. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów.
7. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest przyjęcie warunków SWZ, w związku z czym Wykonawca winien zapoznać się z całością SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami, które stanowią jej integralną część.
8. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 8.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 8.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8.3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
10. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionuje poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 8.3, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 11 Ustawy.
11. Zamawiający wezwie do uzupełnienia wymaganych dokumentów wymienionych w dziale VIII SWZ, tych Wykonawców, którzy nie dołączyli do oferty w/w dokumentów lub dołączyli w/w dokumenty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
12. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V. SWZ.
13. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 Ustawy.
14. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 255 Ustawy.
15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
16. Zamawiający niezwłocznie wykona obowiązki informacyjne: zgodnie z art. 253 ust. 1 i 2 Ustawy informując o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zgodnie z art. 260 Ustawy, informując o unieważnieniu postępowania.

## **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 Ustawy, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 308 ust. 3 Ustawy.
3. Zgodnie z działem V.A. ppkt. 2 SWZ, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to Zamawiający na podstawie art. 263 Ustawy może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców lub unieważnić postępowanie.

## **XVIII. Projektowane postanowienia umowy**

1. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową i jej realizacją są określone przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) oraz przepisami Kodeksu cywilnego.
2. W celu zapoznania Wykonawców z przyszłymi zobowiązaniami związanymi z wykonywaniem umowy, Zamawiający przedstawia **zał. nr 3 do SWZ** – „Projektowane postanowienia umowy”.
3. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmiennym projektowanych postanowień oferty i SWZ.



4. Zawarta umowa o wykonanie zamówienia publicznego może być zmieniona wyłącznie zgodnie z art. 455 Ustawy.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną, pod rygorem nieważności, na piśmie.

### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy przysługują Wykonawcy, a także każdemu innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1, są:
  - 3.1. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, które przysługuje na:
    - niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
    - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy,
    - zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo, że Zamawiający był do tego obowiązany,
  - 3.2. skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz na postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Ustawa w Dziale IX.

### **XX. Informacje dodatkowe**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
2. Podstawą do realizacji dostawy będzie zawarcie umowy.
3. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2) Ustawy.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 Ustawy.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust.1 pkt 8 Ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej lub zebrania wykonawców.
13. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
14. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SWZ będzie stosowana ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) oraz Kodeks cywilny.

**RADCA PRAWNY**  
  
**mgr Zygmunta Penkala**  
**KR-650**

  
**mjr Paweł GRZYB**  
podpis przewodniczącego komisji przetargowej