

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - dalej zwana „SIWZ”**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej zwanej „Pzp”.**

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych**

**Oznaczenie sprawy: RRG.271.1.15.2019**

**Zamawiający: Gmina Duszniki**

**Adres: Duszniki, ul. Sportowa 1, 64-550 DUSZNIKI**

Adres URL: [www.duszniki.eu](http://www.duszniki.eu)

Adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki)

Adres e-mail: [urząd@duszniki.eu](mailto:urząd@duszniki.eu) lub [zamowienia@duszniki.eu](mailto:zamowienia@duszniki.eu)

Godziny urzędowania : **pon. 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup> , wtorek. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>**

**środa - piątek 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>**

Telefon : **061 2919075**

Fax : **061 2919131**

*Zamówienie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych*

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.*

Termin wykonania zamówienia: **od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.**

Termin składania ofert: **22 sierpnia 2019 r.**

Duszniki, dnia 15 lipca 2019 r.

**Zatwierdzam**

(-) Tadeusz Zimny  
Zastępca Wójta

---

**RRG.271.1.15.2019**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia:

**Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych.**

**I. Zamawiający**

**Gmina Duszniki**

ul. Sportowa 1

64-550 Duszniki

[www.duszniki.eu](http://www.duszniki.eu) , email: [zamowienia@duszniki.eu](mailto:zamowienia@duszniki.eu) lub [urząd@duszniki.eu](mailto:urząd@duszniki.eu), tel. 061 29 19 075

Godziny urzędowania : poniedziałek 8.00-17.00, wtorek 8.00 -15.00 , środa – piątek 7.00 – 15.00.

Ogłoszenie o zamówieniu przekazano do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, tj. – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) , na podstawie art. 10a-10g ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) pojęcia mają następujące znaczenie:

- 1) SIWZ- należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) zamówienie- należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III SIWZ oraz załączniku nr 1 do SIWZ,
- 3) postępowanie- należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 4) Zamawiający- należy przez to rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia, tj. Gmina Duszniki,
- 5) Wykonawca- należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 6) ustawa Pzp- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
- 7) JEDZ- Standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

-----  
Podstawa prawna opracowania SIWZ:

- 1) ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm), zwana dalej ustawą pzp wraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie upoważnienia ustawy pzp,
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126 ze zm.),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477 ),
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479),
- 5) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.),
- 6) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.),
- 7) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.),
- 8) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.),
- 9) Ustawa w sprawie cen energii na rok 2019 – Ustawa z dnia 28 grudnia 2018 r. o zmianie ustawy o podatku akcyzowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 2538 ze zm.).

W zakresie nie uregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego – Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych od 01.01.2020 r. do 31.12.2021 r.**

Podana poniżej wartość zapotrzebowania na energię elektryczną jest wartością szacunkową, która może nie potwierdzać realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo – rozliczeniowych za dostawę energii elektrycznej zgodnie z ofertą Wykonawcy, za dystrybucję energii elektrycznej odbywać się będą na podstawie opłat ustalonych dla Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dalej w skrócie: OSD) – Enea Operator Sp. z o.o.

Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.), przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczególnych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623), taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Taryfie OSD), Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawnych.

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego, umożliwiającej świadczenie usługi kompleksowej dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem.

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia dostaw energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji z zastosowaniem prawa opcji, o której mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. Na podstawie prawa opcji istnieje możliwość zwiększenia dostaw energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na warunkach zawartej umowy do 15% wartości zamówienia. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od dodania nowych punktów poboru energii elektrycznej lub zwiększenia zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej do PPE wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

Rozliczenia kosztów sprzedanej energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych z układów pomiarowo – rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego, zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD.

**Planowana do pobrania średnioroczna ilość energii elektrycznej wynosi: 2 198 MWh.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne jednostki i określeniem punktów poboru energii elektrycznej stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Wszelkie ewentualne niezgodności głównie w nazwie i adresie, numerze licznika, numerze PPE punktów poboru energii elektrycznej, wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ, nie stanowią podstawy do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu oraz terminu składania ofert i wyjaśniane będą na etapie podpisywania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia: **od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.**
3. **Nomenklatura CPV: 09310000-2- Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa; 65310000-9- Przesył energii elektrycznej.**

#### **IV. Inne informacje:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, nie ustanowi też dynamicznego systemu zakupów.

#### **4. Podwykonawstwo:**

4.1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, które zamówienie powierzy podwykonawcy. Informacje wg wzoru załączników nr 2 i 3 do SIWZ.

W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania na odpowiednich dokumentach i oświadczeniach części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

-----  
4.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

5.2. Wykonawcy występujący wspólnie **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.**

5.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 i 7 ustawy Pzp.

5.5. Oświadczenie wg wzoru załącznika nr 3 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

5.7. Wykonawcy występujący wspólnie, zgodnie art. 141 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.8. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

6. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **V. Zamówienia z art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

**VI. 1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.**

**VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz Wykonawcy z Zamawiającym, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści SIWZ:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz Wykonawcy a Zamawiającym, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, korzystając z przycisku „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie dotyczącej danego postępowania.
3. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania „Platformy Zakupowej” komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na „Platformie Zakupowej”, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - d) włączona obsługa JavaScript;
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
6. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. Zalecany format .pdf.
7. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z „Platformy Zakupowej”, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z „Platformy Zakupowej” dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu „Platformy Zakupowej” znajdują się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski Wykonawcy muszą być sformułowane w formie elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, korzystając z przycisku „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie dotyczącej danego postępowania.

- 
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  12. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ/którzy pobrali SIWZ (jeżeli poinformują o tym Zamawiającego), bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).
  13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert wyjaśniać, zmieniać treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał SIWZ/którzy pobrali SIWZ (jeżeli poinformują o tym Zamawiającego), oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).
  14. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również wnioski i pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
  15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  16. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej „ogłoszenie o zmianie, sprostowaniu ogłoszenia”, przedłużając jednocześnie (o ile to będzie konieczne) termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Pzp. Po zamieszczeniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zmianie, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ/którzy pobrali SIWZ (jeżeli poinformują o tym Zamawiającego) oraz zamieści taką zmianę na własnej stronie internetowej <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).
  17. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
  18. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania środków komunikacji elektronicznej.

#### **IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w czasie godzin urzędowania podanych w pkt. I. jest p. Katarzyna Prędką, tel. 061 2919075 w. 101, e-mail: [zamowienia@duszniki.eu](mailto:zamowienia@duszniki.eu) w sprawach proceduralnych, w sprawach merytorycznych p. Damian Baran, tel. 61 2919 530, e-mail: [odpady@duszniki.eu](mailto:odpady@duszniki.eu).

#### **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W postępowaniu o zamówienie publiczne może wziąć udział Wykonawca, który spełnia wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz nie podlega wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 7 ustawy Pzp, tj.:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:

**1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

1) **uprawnienia w zakresie obrotu energią elektryczną**, tj. jeżeli Wykonawca posiada ważną **Koncesję w zakresie obrotu energią elektryczną** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz

2) **uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej**, tj. jeżeli Wykonawca posiada ważną **Koncesję w zakresie dystrybucji energii elektrycznej** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, **lub** jeżeli Wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej, posiadanie ważnej **Generalnej Umowy Dystrybucyjnej do świadczenia usługi kompleksowej** na obszarze (tj. na obszarze działania Enea Operator Sp. z o.o.), na którym znajdują się punkty poboru energii elektrycznej, wymienione w załączniku nr 1 do SIWZ.

**1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca składa oświadczenie.

**1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca składa oświadczenie.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie: spełnia lub nie spełnia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 7 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa wskazanego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub



- 
- zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, określone w w/w warunkach udziału w postępowaniu.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być wystawiano w sposób określony przepisami prawa cywilnego.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.1 rozdziału X SIWZ musi spełniać każdy z nich oddzielnie warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz ważną koncesję w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki lub ważną umowę dystrybucji dla usługi kompleksowej.

#### **XI. Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 7 ustawy Pzp:**

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania udziału w postępowaniu lub nie wykazała braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165 a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art., 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.2) rozdziału XI SIWZ;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1) i 7) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

- 2) wobec, którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa prac, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.

**XII. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym składane jest aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: a) nie podlega wykluczeniu, b) spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty opisane w rozdziale XVIII SIWZ. Oświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia- dalej zwany JEDZ, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ), wskazane w rozdziale XIII i XIV SIWZ dotyczące tych podmiotów.**

**XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, tj. brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) w zakresie **odpowiedniego wpisu do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
  - 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14, i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 
- 5) **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zwarciem wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 6) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 7) **oświadczenie Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 8) **oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 7 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 9) **oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 10) **Wykonawca w terminie 3 dni** od daty zamieszczenia na własnej stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcom nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

## 2. Wykonawcy zagraniczni:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 rozdziału XIII SIWZ;
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. od 1.1)-1.4) rozdziału XIII SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia;
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2) rozdziału XIII SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, że

-----  
wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1 rozdziału XIII SIWZ oraz dokumentów i oświadczeń wynikających art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 7 ustawy Pzp oraz składa zobowiązanie tych podmiotów i informacje wg wzoru wg wzoru załącznika nr 3 do SIWZ.

4. Oświadczenia składane są na wezwanie Zamawiającego.

5. Osoba/osoby składające ofertę ponosi/ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

6. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, z wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt. 1 ppkt. 1), 2) i 3) rozdziału XIII SIWZ.

7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

**8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 i 3 rozdziału XIII SIWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

9. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio** Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

**10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 8 rozdziału XIII SIWZ, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

11. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

12. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

**XIV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) ważną ***Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej na obrót energią elektryczną*** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki **oraz**
- b) ważną ***Koncesję w zakresie dystrybucji energii elektrycznej*** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, **lub** (jeżeli Wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej) ***oświadczenie***, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, ***o posiadaniu ważnej Umowy dystrybucji dla usługi kompleksowej zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego*** na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej na obszarze, na którym znajdują się punkty poboru energii elektrycznej wymienione w załączniku nr 1 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy żadnych dokumentów – Wykonawca składa tylko oświadczenie.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

Zamawiający nie żąda żadnych dokumentów – Wykonawca składa tylko oświadczenie.

**4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 1-3 rozdziału XIV SIWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

5. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio** Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

6. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 4 rozdziału XIV SIWZ, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

**XV. Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, tj. okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.**

**XVI. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**

1. Do oferty (formularza ofertowego) Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia- dalej zwany JEDZ**. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ i stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu oraz dołącza do oferty JEDZ dotyczący tego podmiotu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie

warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. **JEDZ musi być złożony w formie elektronicznej** za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”. Zamawiający informuje, że pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD).

5. W celu wypełnienia oświadczenia JEDZ należy z „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) pobrać plik JEDZ, będący załącznikiem nr 3 do SIWZ, a następnie zaimportować na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/> i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu Zamówień Publicznych w „Repozytorium Wiedzy” w zakresie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców- informacja zawarta w JEDZ.

8. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający może w postępowaniu najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

9. **Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do Wykonawcy lub właściwego podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.**

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt. 7 i 8 rozdziału XVI SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.)- **dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10 rozdziału XVI SIWZ wyżej Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
13. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
14. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, inne niż oświadczenia, o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w postaci dokumentu elektronicznego.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia- wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
21. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.



22. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **XVII. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:**

1. W następujących przypadkach:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp, w szczególności nie została złożona, zgodnie z art. 10a ustawy Pzp, lub jej treść nie odpowiada niniejszej SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 7) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający zadał wniesienia wadium,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli oferta zawiera **rażąco niską cenę** lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 2 powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień,

- 
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 2 powyżej.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XVIII. Inne dokumenty- wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z formularzem ofertowym:**

Ponadto **Wykonawca wraz z ofertą, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, składa:

1. ofertę na formularzu wg wzoru podanego w SIWZ- załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wypełnionym załącznikiem nr 1 do SIWZ Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia, który jest elementem składowym formularza ofertowego oraz przedkłada:
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwane JEDZ) w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ; informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu,
3. informację o częściach zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wg zapisów JEDZ,
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ), wskazane w rozdziale XIII i XIV SIWZ dotyczące tych podmiotów,
5. dokumenty potwierdzające posiadanie pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych,
6. oryginał wnieścia wadium (nie dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w formie pieniężnej); wymagania dotyczące formy i zasad wnoszenia wadium zostały szczegółowo opisane w rozdziale XIX SIWZ.

**Ofertę oraz wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) .**  
**UWAGA” Moduł „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.**

#### **XIX. Wymagania dotyczące wadium:**

1. **Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 30.000,00 zł** (trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:
- 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienia omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. Ponadto treść gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp, musi być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy (lub zapisy równoważne):
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) numer sprawy: RRG.271.1.15.2019 i nazwa postępowania: „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych”
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia.....-do dnia.....”.
6. **W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, tj. w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w formie elektronicznej tj. dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawcę dokumentu).** Dokument wadialny powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.
7. **Powołując się na zapis art. 53 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w oryginale w formie papierowej, na adres Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ (decyduje data i godzina wpływu), jeżeli Wykonawca nie dysponuje wersją elektroniczną. Należy jednak zaznaczyć, że stosowanie innych środków komunikacji niż elektroniczne powinno być ograniczone tylko do tych części oferty, dla których droga elektroniczna nie jest wymagana (dot. tylko wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna).**
8. Wadium wnoszone w formie, opisanej w pkt. 7 powyżej musi być złożone w trwale zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, w sposób zapewniający nieujawnienie treści do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie: nazwa i adres Wykonawcy; „Wadium dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Kompleksowa dostawa energii

elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych”; oznaczenie sprawy: RRG.271.1.15.2019; „Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”

9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

11. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 56907200020000012720000007. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

12. Wniesienie wadium przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). Zamawiający oceni prawidłowy termin jego wniesienia uznając datę wpływu na konto Zamawiającego, a nie datę dokonania polecenia przelewu. Na kserokopii polecenia przelewu Wykonawca umieszcza adnotację z podaniem numeru sprawy: RRG.271.1.15.2019 i nazwy postępowania: „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych”, i zaleca się, aby dołączył ten dokument do oferty.

13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia na stronach Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

14. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia na stronach Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

15. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy oraz oznaczenie sprawy: RRG.271.1.15.2019.

16. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których, o których mowa w pkt. 3 powyżej. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

17. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

18. Zwrot wadium reguluje art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający zwróci wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

19. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego – Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**XXI. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**XXII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 3 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XXIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie pisemnej.
4. **Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana elektronicznie- kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
6. UWAGA: W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, itp.

- 
8. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
  9. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
  10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).
  11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinna zostać złożona za pośrednictwem „Platformy Zakupowej” w osobnym polu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
  13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

#### **XXIV. Składanie oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w rozdziale XVIII niniejszej SIWZ, należy złożyć za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki), w terminie do dnia 22 sierpnia 2019 r. do godziny 10:00.
2. Sesja otwarcia ofert nastąpi w dniu 22 sierpnia 2019 r. o godzinie 10:10 za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki), w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Duszniki, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, pok. nr 16- salka Urzędu Gminy. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp informacja z otwarcia ofert, które zostały złożone w postępowaniu, zostanie zamieszczona niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) i będzie zawierała informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny zawartej w ofercie.
5. Korzystanie z „Platformy Zakupowej” jest całkowicie bezpłatne.
6. Zamawiający informuje, że instrukcja korzystania z „Platformy Zakupowej” dotycząca w szczególności, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu „Platformy Zakupowej” znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. UWAGA: Moduł „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.
7. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 17:00 pod nr tel. (22) 101 02 02.
8. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania „Platformy Zakupowej” komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej.

#### **XXV. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający będzie oceniać oferty następująco:

1. Kryteria oceny ofert- Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, co do treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,
- 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą SIWZ,
- 3) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. **Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:**

| L.p. | Nazwa kryterium | Znaczenie kryterium |
|------|-----------------|---------------------|
| 1.   | Cena            | 100%                |

- 1) **Liczba punktów w kryterium cena 100%**- Zamawiający zastosuje matematyczne obliczenie, ocena punktowa (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 pkt.) zostanie wyliczona zgodnie z następującą formułą:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{Cena ważnej oferty najniższej}}{\text{Cena ważnej badanej oferty}} \times \text{waga} \times 100$$

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny odnoszącej się do przedmiotu zamówienia publicznego.

4. Zamawiający zastosował cenę jako jedyne kryterium oceny ofert, zgodnie z art. 91 ust. 2a ustawy Pzp. Jakość energii elektrycznej jest znormalizowana i oferowana w powszechnie przyjętych standardach. Zasady funkcjonowania systemu elektroenergetycznego zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 04 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623 ze zm.), natomiast zasady kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1200). Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane zostały w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.).

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

**XXVI. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto w formularzu ofertowym, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ponadto **Wykonawca wypełnia załącznik nr 1 do SIWZ Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia, który jest elementem składowym formularza ofertowego. Ceny jednostkowe Wykonawca może określić do 4 miejsc po przecinku.**

W cenie oferty brutto Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, podatki, akcyzy i inne obciążenia wymagane prawem oraz ewentualne rabaty.

2. **Podstawą wyliczenia ceny oferty są zapisy SIWZ, przepisy Prawa energetycznego oraz doświadczenie i profesjonalizm Wykonawcy.**

-----  
Za ustalenie sposobu kalkulacji wartości dostaw i usług odpowiada wyłącznie Wykonawca.

3. Wykonawca sporządza kalkulację i umieszcza wyliczoną wartość ogółem- cenę oferty w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie można jej zmieniać, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

6. Jeżeli w postępowaniu będzie złożona oferta (zgodnie z 91 ust. 3a ustawy Pzp), której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak zapisów określających nazwy towarów lub rodzaju świadczenia w pkt. 10 Formularza ofertowego, Zamawiający traktować będzie jako brak obowiązku podatkowego ze strony Zamawiającego.

#### **XXVII. Badanie ofert.**

1. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny. Procedura udzielania wyjaśnień została opisana w pkt. 2 rozdziału XVII SIWZ.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu.

#### **XXVIII. Ogłoszenie wyników przetargu.**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Pzp.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki) , podając w szczególności nazwę, siedzibę i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom oraz kwotę jaką Zamawiający planował przeznaczyć na realizację zamówienia. Ponadto podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

3. O unieważnieniu postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,



b) złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert. Ponadto zamieści powyższą informację na własnej stronie internetowej <http://bip.duszniki.eu/> oraz na [https://platformazakupowa.pl/pn/gmina\\_duszniki](https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_duszniki).

4. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego. Informacja dotyczące tego terminu zostanie podana w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w pkt. powyżej.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

#### **XXIX. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Na wykonanie zamówienia zostanie zawarta umowa.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą co najmniej postanowienia dotyczące:

- a) zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego, obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenia zakresu działania poszczególnych stron umowy, oraz określenia który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
- c) czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia,
- d) wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jej stron do czasu wykonania zamówienia.
- e) zapisu solidarnej odpowiedzialności wszystkich wykonawców występujących wspólnie za wykonanie umowy,
- f) zapisu zakazu zmian w umowie bez powiadomienia i pisemnej zgody na nieudzielone przez Zamawiającego.

4. W przypadku podwykonawców, którzy będą brali udział w realizacji zamówienia, Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć wykaz podwykonawców wraz z podaniem ich nazw i adresów, zakresu dostaw i usług oraz ich wartości.

Wykonawca będzie podpisywał umowę z Gminą Duszniki – Urzędem Gminy oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych.

#### **XXX. Warunki umowy.**

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

2. Umowa zostanie podpisana zgodnie z art. 94 ustawy Pzp i zawarta po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 ppkt. a) ustawy Pzp.

#### **3. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

- 1) rozliczenie za pobraną energię odbywać się będzie według cen jednostkowych podanych w ofercie;

- 2) rozliczenie za świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie według aktualnej taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Operatora Systemu Dystrybucji zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
- 3) płatności wynikające z wystawianych faktur VAT będą płatne w terminie 14 dni od daty ich dostarczenia do Odbiorcy – Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze;
- 4) w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy stosuje się następujące czynności:
  - Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy wykonanie części usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają uprawnienia do ich wykonania;
  - Wykonawca może zawrzeć umowę z Podwykonawcą po uzyskaniu zgody Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej. Wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz ze wskazaniem części usługi, którą Wykonawca wykona przez Podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać co najmniej: przedmiot umowy, termin jej realizacji oraz cenę i warunki płatności.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej z Podwykonawcą oraz każdej zmiany do tej umowy i to w terminie 7 dni od jej zawarcia.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą VAT zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający może zapłacić na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. W przypadku zapłacenia wynagrodzenia Podwykonawcy Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy Podwykonawcy z Dalszym Podwykonawcą.
11. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
12. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców jak za własne działania, uchybienia lub zaniedbania.
13. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - a) 20% kwoty brutto określonej szacunkowo za dany punkt poboru energii za rozwiązanie umowy w jakimkolwiek trybie, w tym w wyniku odstąpienia lub wypowiedzenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - b) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia lub projektu jej zmiany w wysokości 5000,00 zł za każdą umowę lub zmianę,

- 
- c) nieprzedłożenia do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5000,00 zł za każdą umowę lub zmianę.
14. Ceny jednostkowe za energię elektryczną określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Wyjątek stanowią sytuacje opisane w pkt. 16 ppkt. 3) rozdziału XXX SIWZ.
15. Strony postanawiają, że nie wymagają aktualizacji umowy w formie pisemnego aneksu:
- zmiany stawki i opłat, wynikające z taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej,
  - zmiana nr licznika,
  - zmiana adresu do korespondencji.
16. Zmiany postanowień zawartej umowy:
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 144 ustawy Pzp,
  - zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
  - dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w następującym zakresie:
    - w przypadku zmiany przepisów prawnych następujących aktów prawnych:
      - ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 poz. 1059 z póź. zmianami),
      - ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2009 r. Nr 3, poz. 11), w zakresie akcyzy na energię elektryczną,
      - rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 14 września 2008 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. z 2008 r. Nr 156, poz. 969),
      - rozporządzenia Ministra Gospodarki z 26 września 2007 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawiania do umorzenia tych świadectw, uiszczenia opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji (Dz. U. z 2007 r. Nr 185, poz. 1314),
      - ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług;
    - zmiany (zwiększenia lub zmniejszania) liczby punktów poboru energii;
    - ceny jednostkowe składników cenowych za świadczone usługi dystrybucji mogą ulec zmianie w przypadku zmiany „Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej” zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
    - konieczności wprowadzenia zmian w związku z zapisami ustawy z dnia 28 grudnia 2018 r. o zmianie podatku akcyzowego oraz niektórych innych ustaw oraz/lub w przypadku, gdy Rozporządzenie Ministra Energii, o którym mowa w art. 7 w/w ustawy, wprowadzi odmienne niż przyjęte w niniejszej umowie, zasady ustalania stawek za energię elektryczną na rok 2020.

4) Powyższe zmiany mogą nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie.

17. Umowa zawarta z Wykonawcą powinna zawierać zapisy dot. prawa opcji, tj. możliwości zwiększenia wartości zamówienia do 15 %.

#### **XXXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania.**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób- w przypadku gdy wartość zamówienia jest wyższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

-----  
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

13. **W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.**

#### **XXXII. Inne informacje.**

1. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp – nie dotyczy.
2. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp – Zamawiający nie określa szczegółowo tych wymagań.
3. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp: Zamawiający określił je w niniejszej SIWZ.
4. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy: zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa rozdział XXX SIWZ.
5. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia - Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w rozdziale XXX SIWZ.
7. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu – dotyczy umów o wartości poniżej 50.000,00 zł.
8. Podanie nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w dostawy i usługi:
  - 1) Zamawiający żąda, aby przed podpisaniem umowy lub przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w niniejszy przedmiot zamówienia,
  - 2) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 4 rozdziału XXXII SIWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw lub usług.
9. Zasady udostępniania dokumentów:
  - 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania, zgodnie z §4 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U z 2016 r., poz. 1128),
  - 2) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - a) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
    - b) Zamawiający wyznaczy pracownika Urzędu, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
    - c) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

-----  
**XXXIII. Postanowienia dotyczące danych osobowych:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Duszniki z siedziba w Dusznikach, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, tel. 61 29 19075, e-mail: [urząd@duszniki.eu](mailto:urząd@duszniki.eu),
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Duszniki jest osoba, z którą można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw: telefonicznie pod nr 61 29 19 075 wew. 110, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [admin@duszniki.eu](mailto:admin@duszniki.eu) lub pisemnie na adres podany wyżej,
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa pkt. 1 powyżej przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
  - c) dokonanie rozliczenia i płatności z realizacji umowy,

- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

**XXXIV. Załączniki do SIWZ, które stanowią jej treść:**

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – Szczegółowy określenie przedmiotu zamówienia wraz z częścią do ustalenia cen jednostkowych zamówienia,
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** – Formularz oferty,
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu,
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** – Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu umowy z OSD.

Duszniki, 2019-07-15

Z a t w i e r d z a m

(-) Tadeusz Zimny  
Zastępca Wójta

---

Podpis osoby uprawnionej

(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data )

**FORMULARZ OFERTOWY**  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba, adres.....

**Nr telefonu/faks**.....

mail : .....

nr NIP..... REGON.....

1. Dane dotyczące zamawiającego

**Gmina Duszniki**

ul. Sportowa 1

64-550 Duszniki

**2. Zobowiązania Wykonawcy:**

- Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.: **Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych**, na podstawie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i zgodnie z wymogami SIWZ

**za cenę ..... zł + podatek VAT ..... zł = ..... zł**

(słownie zł: .....) )

**za okres wykonania przedmiotu zamówienia od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.**

**Ceny jednostkowe zostały zawarte w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do niniejszego formularza ofertowego.**

**Zobowiązuję się wykonać zamówienie od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.**

3. Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

4. Ponadto oświadczam, że

- posiadam ważną Koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną;
- posiadam ważną Koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej (dotyczy Wykonawcy będącego właścicielem sieci dystrybucyjnej) lub posiadam podpisaną Umowę z Operatorem Systemu Dystrybucji (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej przez OSD (dotyczy Wykonawcy nie będącego właścicielem sieci dystrybucyjnej, tj.....-  
podać nazwę Wykonawcy);
- zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń;



- uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty;
- oświadczam również, że zapoznałem się z istotnymi postanowieniami umowy, które znajdują się w umowie w przypadku wyboru niniejszej umowy.

5. Wadium w wysokości:

- 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) wpłaciłem w formie.....

6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu .....

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy .....

7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam \*:

a) samodzielnie, bez udziału podwykonawców

b) przy udziale podwykonawców w zakresie określonym w załączniku do oferty wg wzoru SIWZ, zgodnie z informacją podaną w załączniku nr 3 do SIWZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia)

\* odpowiednio podkreślić.

Należy podać poniżej zakres zamówienia, wartość w zł brutto lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom oraz nazwę i adres podwykonawcy lub podwykonawców:

Zakres zamówienia, jaki zostanie powierzony do wykonania podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....  
.....  
.....

Wartość w zł brutto lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....  
.....  
.....

Nazwa i adres podwykonawcy lub podwykonawców:

.....  
.....  
.....

9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam dokumenty wymagane SIWZ, tj.:

1) **Załącznik nr do SIWZ Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia z określeniem cen jednostkowych energii,** oraz

2) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**

3) .....

4) .....

10. Składając ofertę informuję i oświadczam, że wybór niniejszej oferty będzie/nie będzie \* prowadzić do powstania u Zamawiającego (dodatkowego oprócz podanego w ofercie) obowiązku podatkowego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych.”

Oznaczenie sprawy: RRG.271.1.15.2019

-----  
W przypadku stwierdzenia, że powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy należy wskazać nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie powodowało jego powstanie oraz ich wartość bez kwoty podatku .....

-----  
\* *niepotrzebne skreślić*

11. Czy Wykonawca należy do sektora małych i średnich przedsiębiorstw? \*:

- a) TAK
- b) NIE

\* *odpowiednio podkreślić.*

UWAGA w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno. Na sektor małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) składają się:

- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO,
- Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO,
- Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób o których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

12. Zastrzeżenie Wykonawcy dot. udostępniania dokumentów oferty:

Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach od ... do .... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

-----  
Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w dokumentach opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień składania oferty (art. 233 k.k.).

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data, podpisy osób (osoby) z pieczęcią,  
uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

### Oświadczenie

do postępowania publicznego o zamówienia zadania pn. **Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych.**

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)  
.....  
.....

- 1) Oświadczam, że nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 2) Oświadczam, że nie wydano wobec mnie orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3) Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.);
- 4) oświadczam, iż w stosunku do mojej firmy nie zachodzi sytuacja, o której mowa w art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym i nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jej majątku lub sąd nie zarządził likwidacji jej majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 5) oświadczam, że nie wydano wobec mnie ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, która nakładała karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych, w zakresie określonym w art. 24 ust.5 pkt. 7 ustawy Pzp;
- 6) oświadczam, że nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu skazujące za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(data, podpisy osób (osoby) z pieczęcią,  
uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE dot. grupy kapitałowej**

.....  
(miejscowość, data)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu / fax .....

NIP ..... REGON .....

Na mocy **art. 24 ust. 11** ustawy Prawo zamówień publicznych przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych.**

- 1) \*Oświadczam , że nie należę do grupy kapitałowej żadnego z podmiotów występujących w tym postępowaniu
  
- 2) \* składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r., poz. 798), o której mowa w art.24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp i którzy złożyli ofertę, tj.

.....  
.....  
Zgodnie z art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r., poz. 798) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że Wykonawca wykaże, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie stwierdzam ,że jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

\*Niepotrzebne skreślić.

.....  
(data, podpisy osób (osoby) z pieczęcią,  
uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE o posiadaniu z OSD Umowy dystrybucji dla usługi kompleksowej**

.....

(miejscowość, data)

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu / fax .....

NIP ..... REGON .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji na potrzeby Gminy Duszniki i jej jednostek organizacyjnych**, składając ofertę na wykonanie zadania

My niżej podpisani

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Oświadczamy, że posiadamy zawartą z OSD - **Enea Operator Sp. z o.o.** - aktualną **umowę dystrybucji dla usługi kompleksowej** umożliwiającą świadczenie usług dystrybucji na obszarze, na którym znajdują się punkty poboru energii elektrycznej objęte postępowaniem.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(data, podpisy osób (osoby) z pieczęcią,  
uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy)