



KONCEPCJA

ARANŻACJI WNETRZ 4 i 5-GO PIĘTRA BUDYNKU BIUROWEGO
SEG. "B" PPTP POŁOŻONEGO W POZNANIU PRZY UL. 28
CZERWCA1956r nr404 NA POTRZEBY WYDZIAŁU GOSPODARKI
KOMUNALNEJ URZĘDU MIASTA POZNANIA.

NABYWCA

MIASTO POZNAŃ 61-841 POZNAŃ PLAC KOLEGIACKI 17

ZAMAWIAJĄCY

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ i OBSŁUGI URZĘDU

PROJEKT:

ASPA & ZAPA BIURO ARCHITEKTONICZNE 61-770 POZNAŃ
UL. PADEREWSKIEGO 8

POZNAŃ MAJ 2021

REWIZJA 26.05 2021

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

- 1) Opis techniczny
- 2) Rys nr 1 Rzut 4- go piętra Stan istniejący
- 3) Rys nr 2. Rzut 5 –go piętra Stan istniejący
- 4) Rys nr 3 Rzut 4 -go piętra Aranżacja
- 5) Rys nr 4 Rzut 5- go piętra Aranżacja
- 6) Rys nr 5 Rzut 4- go piętra Podział funkcjonalny
- 7) Rys nr 6 Rzut 5 –go piętra Podział funkcjonalny
- 8) Rys nr 7 Rzut 4- go piętra Wymiarowanie
- 9) Rys nr 8 Rzut 5 – go piętra Wymiarowanie
- 10) Rys nr 9-14 Aneksy kuchenne 4-5 piętro

OPIS TECHNICZNY

Do projektu „koncepcji aranżacji wewnątrz 4 i 5 - go piętra budynku biurowego seg. „B” Poznańskiego Parku Technologiczno Przemysłowego położonego w Poznaniu przy ul. 28 Czerwca 1956r nr 404 na potrzeby Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania.”

Dane formalne

Podstawa opracowania:

Zlecenie Zamawiającego –Wydziału Zamówień i Obsługi Urzędu. Urząd Miasta Poznania. Plac Kolegiacki 17 61-841Poznań.z dnia 13.04.2021

Wytyczne Zamawiającego zawarte w Załączniku nr1.

Oględziny obiektu.

Dokumentacja powykonawcza budynku przekazana przez WCWI Sp. z o.o.

Konsultacje rozwiązań projektowych z użytkownikiem- WGK

Przepisy techniczne i budowlane obowiązujące w 2021r

Przedmiot opracowania

Przedmiotem opracowania jest koncepcja funkcjonalno przestrzenna aranżacji 4 i 5-go piętra w budynku biurowym usytuowanym w Poznaniu przy ul. 28 Czerwca 1956r nr 404 na potrzeby Wydziału Gospodarki Komunalnej Miasta Poznania zgodnie z wytycznymi określonymi w Załączniku nr1 Zamówienia.

Zakres opracowania.

Projekt koncepcyjny obejmuje swoim zakresem aranżację funkcjonalną powierzchni biurowej z podziałem na pomieszczenia wraz z ich umeblowaniem oraz pomieszczenia towarzyszące jak aneksy kuchenne, pom. ksero i magazynki podręczne. Nie obejmuje projektów: indywidualnych przegród budowlanych, zabudowy meblarskiej, wyposażenia, instalacji elektrycznej oraz instalacji niskoprądowych. Pozostałe ustalenia szczegółowe dotyczące aranżacji zostaną dokonane na etapie branżowych projektów wykonawczych.

Opis stanu istniejącego.

Powierzchnia będąca przedmiotem aranżacji znajduje się na poziomach +4 oraz + 5 budynku biurowego- seg. "B". „Obsługiwana” jest przez wewnętrzny trzon techniczny w którym zlokalizowano: dwie klatki schodowe ewakuacyjne, windy towarowo-osobowe, pomieszczenia wc, techniczne oraz pomieszczenie IT-room . Wszystkie wymienione pomieszczenia zrealizowano w trakcie budowy obiektu i obecnie funkcjonują jako ogólnodostępne. Na poziomie parteru budynku znajduje się hall z recepcją, na kondygnacji podziemnej parking samochodów osobowych.

Piętro +4

Fragment piętra przewidziany do aranżacji na potrzeby Zamawiającego jest położony na kondygnacji plus 4. od strony zachodniej i północnej. Powierzchnia przeznaczona do aranżacji- to w obecnym stanie “open space”, gdzie ułożono podłogę techniczną systemową w płytach 60x60 cm firmy WAPEX z puszkami dostępowymi typu floorbox przygotowaną do położenia wykładziny dywanowej lub pcv. Ściany zewnętrzne, słupy konstrukcyjne, ściany szachtów, klatek schodowych i korytarzy wewnętrznych są otynkowane, szpachlowane i pomalowane na kolor biały. Stolarka okienna wykonana z aluminium, okna uchylno rozwieralne z zamontowanymi materiałowymi roletami wewnętrznymi. Pod stropem żelbetowym podwieszono urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne wraz z kanałami i oprzyrządowaniem w postaci czujników i regulatorów naściennych.. Płyty akustycznego sufitu podwieszanego oraz oświetlenie górne zamontowane fragmentarycznie- przygotowane jest do ułożenia pod konkretną aranżację. Wysokość pomieszczeń – do stropu właściwego 3,20m, użytkowa pomieszczeń biurowych 2.70m. Korytarz – wys. 2.70m. Lokalizacja, ilość oraz rodzaj zamontowanych urządzeń w przestrzeni międzysufitowej wynika z przyjętej na etapie projektowania budynku aranżacji piętra oraz wymagań jakie stawiają Warunki Techniczne i standardy oferowanej do wynajęcia powierzchni biurowej.

Pozostała część kondygnacji - od str. wschodniej jest przewidziana do użytkowania przez innego najemcę, korzystającego z osobnego wejścia z hallu windowego.

Piętro+5

Najwyżej położona kondygnacja w budynku, z obszernym tarasem zewnętrznym dostępnym z hallu windowego oraz z biur przewidzianych do wynajęcia. Obecnie zagospodarowana przez poprzedniego najemcę. Urządzono tu recepcję, pokój biurowy kilka ścian działowych wyodrębniających osobne pomieszczenia biurowe, duży aneks kuchenny-socjalny oraz niewielki przedsionek przy wejściu z hallu windowego. Aneks kuchenny – z pełnym wyposażeniem-łódka podblatowa, zlewozmywak z ociekaczem , zmywarka, szafki kuchenne, oraz blaty do spożywania posiłków. Na całej powierzchni, na systemowej podłodze podniesionej ułożona jest wykładzina dywanowa w arkuszach 50x50cm w kolorze szarym. Sufit podwieszony- wyposażony jest w oświetlenie górne- kasetony rastrowe w modułach 60x60 oraz pojedyncze downlighty przeznaczone do oświetlania traktów korytarzowych, kratki wentylacji. Lokalizacja i rozmieszczenie tych urządzeń jest pozostałością po poprzednim układzie funkcjonalnym i może nie mieć zastosowania przy nowej aranżacji. Ścianki wewnętrzne wykonane w technologii karton- gips uzbrojone są w sterowniki wentylacji i oświetlenia. Stolarka drzwiowa drewniana, pełna, w kolorze naturalnego drewna. Całość wyposażenia wewnątrz jest w dobrym stanie technicznym a użyte materiały wykończeniowe są wysokiej jakości.

Pomieszczenia znajdujące się w północnym szczycie budynku są użytkowane przez innego najemcę, do dyspozycji którego pozostają także mały aneks kuchenny oraz część wspólnego korytarza wewnętrznego.

Opis stanu projektowanego.

Piętro +4

Układ programowo-przestrzenny zaprojektowano zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zaaranżowano przestrzeń do pracy biurowej dla 38 osób. Wydzielono 14 pokoi biurowych.

Na kondygnacji rozplanowano miejsca pracy dla następujących Oddziałów WGK

Oddział Obsługi Klienta –	8 osób+3
Oddział Kontroli i Monitoringu Odpadów	10 osób
Oddział Wymiaru Opłat Odpadów-	16 osób
Kancelaria	3 osoby
Pokój informatyka	1 osoba

Standardowe wyposażenie pokoju biurowego to zestaw biurek z kontenerem i fotelem obrotowym oraz szafy biurowe w odpowiedniej ilości. Gabinety Kierowników wyposażono w dodatkowy stół i dwa krzesła, a kancelarię w dodatkowe szafy na dokumenty oraz ladę –blat przeznaczoną do obsługi petentów.

W częściach wyposażonych w piony kanalizacji sanitarnych oraz wentylacji zaprojektowano aneksy kuchenne z pełnym wyposażeniem- lodówka, zmywarka, zlewozmywak, umywalka do rąk, blat roboczy. W aneksach zaproponowano także miejsce do spożywania posiłków. Na kondygnacji +4 zaprojektowano także szatnię na odzież BHP, magazynek oraz dwie wnęki przy korytarzu na urządzenia ksero i niszczarkę papieru wyposażone w regał pomocniczy. Pomieszczenie dla obsługi sprzątającej piętro zaplanowano w prawej części korytarza.

Piętro +5

Aranżację wykonano wykorzystując w maksymalnym stopniu istniejący układ pokoi biurowych, zachowując niektóre ścianki działowe i aneks kuchenny. Na pozostałej niezagospodarowanej przestrzeni zaprojektowano podział na pokoje biurowe 11szt. i małą salkę konferencyjną na 12 osób z dostępem na taras zewnętrzny.

Według wytycznych Zamawiającego rozłożono funkcjonalnie poszczególne zespoły Wydziału Gospodarki Komunalnej:

Gabinet Z-cy Dyrektora WGK	1 osoba
Oddział Umów i Analiz	10 osób
Oddział Edukacji Ekologicznej	5 osób
Oddział Obsługi Systemu	5 osób

Istniejący aneks kuchenny –przewiduje się modyfikację funkcjonalną i przedłużenie zestawu istniejących szafek, wymianę blatu oraz uzupełnienie wyposażenia o wysoką lodówkę oraz umywalkę do rąk. Z część aneksu wygospodarowano dostępny z korytarza magazynek podręczny. Przy sali konferencyjnej zaprojektowano wnękę na szafę ubraniową –proj. indywidualny -wysoką na 270cm, zabudowa meblarska w kolorze ściany przeznaczoną dla garderoby uczestników spotkań.

Na korytarzu przy wejściu głównym zaprojektowano wnękę na urządzenia kopiujące wyposażoną w regały pomocnicze oraz magazynek papieru. Istniejące pomieszczenie szatni nr 19 przeznaczono także na magazynek podręczny. W

części centralnej umieszczono magazyn na materiały edukacyjne. Z uwagi na obecność współużytkownika tej kondygnacji projektuje się montaż przeszklonych drzwi oddzielających lewą część korytarza. Drzwi wyposażać w System Kontroli Dostępu. Do wspólnych przestrzeni należy fragment korytarza po lewej str. od wejścia oraz mały aneks kuchenny. Serwerownia na +5 jest przeznaczona do użytkowania wyłącznie przez WGK.

Pomieszczenia biurowe obu kondygnacji doświetlone są światłem naturalnym oraz sztucznym. Są położone w dogodnej odległości od dostępnych z hallu windowego pomieszczeń sanitarnych.

Pomieszczenia objęte niniejszą aranżacją posiadają wymagane przepisami prawa parametry: odpowiednią powierzchnię i usytuowanie stanowisk pracy, wysokość pomieszczeń, wolną objętość pomieszczenia przypadającą na pracownika. Projekt koncepcyjny aranżacji obu kondygnacji został uzgodniony w zakresie zgodności z przepisami przez Rzecznawcę ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

Wyposażenie techniczne budynku zapewnia prawidłową wentylację mechaniczną i klimatyzację w projektowanych pomieszczeniach z możliwością regulacji klimatyzacji z każdego pomieszczenia.

Piętro 4

Powierzchnia użytkowa projektowanej aranżacji 434,55 m²

Piętro 5

Powierzchnia użytkowa projektowanej aranżacji 345,45m² +39,10m² pow. wspólnej. RAZEM 780,00m² +39,10 m² pow. wspólnej.

Podane na etapie koncepcji wartości powierzchni należy zweryfikować w dalszej fazie projektu wykonawczego.

Wykaz pomieszczeń – pokazano na rys. kondygnacji.

Zakres robót.

W celu realizacji przedmiotowego projektu aranżacji przewiduje się następujący zakres prac:

Wykonanie ścian działowych w konstrukcji szkieletu aluminiowego z obustronnym obłożeniem płytą kartonowo-gipsową z wypełnieniem z wełny mineralnej jako izolacji akustycznej. Płyty szpachlowane i dwukrotnie malowane farbami przeznaczonymi do wnętrz. Ściany zgodnie z przyjętą technologią w budynku należy wykonać jako ściany pełne na wysokość 2,70m czyli od poziomu podłogi podniesionej do dolnej krawędzi sufitu podwieszonego

Zmiana lokalizacji oraz uzupełnienie ilości floorboxów w podłodze technicznej i dostosowanie ich położenia do nowej aranżacji pokoi biurowych wg ustawienia biurka oraz kontenerów pod biurkami z zaleceniem prawidłowego ich położenia względem usytuowania krzesła przy biurku.

Wykonanie i uzupełnienie instalacji słaboprądowych w przestrzeni podłogi technicznej i obsługującej pozostałe elementy wyposażenia biura- kontrola dostępu, montaż szafek SAIK, montaż skrzynki ESRO- kontroli czasu pracy instalowane na ścianach przy wejściach na obie kondygnacje. Instalacja komputerowa- serwer, system alarmowy, p.poż. -zgodnie z systemem już zastosowanym w budynku oraz inne zgodnie ze standardami UMP: szafka Saik, kamery na wejściu, sieć komputerowa, rejestrator czasu pracy.

Osadzenie stolarki drzwiowej w ścianach działowych.

Posadzki:

przewiduje się ułożenie wykładziny dywanowej w pokojach biurowych na 4 piętrze. Na 5 piętrze – należy zdemontować wykładzinę dywanową, dokonać selekcji przydatności do powtórnego ułożenia i uzupełnienia. W pomieszczeniach technicznych i kuchennych wykładzina pcv.

Projektowana wykładzina dywanowa Modulyss First Forward w płytkach 50x50 cm o następujących parametrach technicznych:

konstrukcja – pętka tflowana 1/10”;

podłoże wtórne – Back2Back: modyfikowany bitumen ulepszony termoplastycznym elastomerem, wzmocniony siatką z włókna szklanego, pokryty 100 % poliestrem z 10 % udziałem surowców przetworzonych;

waga całkowita – ca. 4300 g/m²;

ciężar włókna – ca. 540 g/m²;

ciężar powierzchniowy włókna – ca. 340 g/m²;

wysokość całkowita – ca. 6,2 mm;

wysokość włókna – ca. 2,9 mm;

gęstość włókna – ca. 0,115 g/cm³;

klasyfikacja użytkowa – EN1307 : 33-LC1;

odporność ogniowa – EN 13501-1: B_{fl}-s1 trudnozapalna;

odporność na płomienie – ISO 105-B02: ≥7;

odporność na płomienie podczas tarcie – EN ISO-X12: ≥4;

odporność koloru na wodę – EN ISO-E01: ≥4;

odporność termiczna – ISO 8302: 0,062 m² K/W;

współczynnik izolacyjności akustycznej – ISO 10140: 26 dB;

antystatyka – ISO 6356 ≤ 2 kV;

stabilność wymiarowa – EN 986: max. 0,2 %;

odporność na kółka krzesel – A: użytkowanie ciągłe;

produkt posiadający atesty bezpieczeństwa, wytrzymałości, stateczności i reakcji na ogień oraz certyfikat LEED lub równoważny;

kolor nr 27.

Projektowana wykładzina LVT SAGA 2 w płytkach 50x50 cm lub „równoważna” o następujących parametrach technicznych:

łatwa i szybka instalacja: płytki bezklejowe;

dostosowana do podłóg technicznych;

wytrzymała: gr. 4,6 mm ze wzmocnioną kalandrowaną warstwą wewnętrzną tolerującą nierówności podłoża;

korkowa warstwa spodnia podnosząca efekt izolacji dźwiękowej (15 dB) oraz komfort użytkowania;

silna odporność na ruch = 0,7 mm warstwa ścieralna;

zabezpieczenie powierzchniowe Protecsoł: łatwe czyszczenie bez woskowania.

kolekcja eko-odpowiedzialna: w 100% recyklingowana, odnawialny surowiec korek;

waga 5595 g/m²;

norma – EN 652;

klasyfikacja europejska – EN ISO 10874: 32 -42;

klasa ogniowa – EN 13 501-1: B_{fl}-s1;

antyelektrostatyczność – EN 1815: <2;

antypoślizgowość na mokro: próba pochylni z olejem – DIN 51130: R9-R10;

odporność na ścieranie – EN 660,2: ≤2;

grupa ścieralności – EN652: T;

stabilność wymiarowa – EN ISO 239999: ≤0,15;

wgniecenie resztkowe – EN ISO 24343-1: <0,13;

próba odporności na kółka – ISO 4918: OK;
odporność barw na światło – EN 20 105-B02: $\geq 6^\circ$;
odporność chemiczna – EN ISO 26987: OK;
certyfikacja – Floorscore@.

Przebudowa systemu modułowego sufitu podwieszonego dostosowana do potrzeb nowej aranżacji z montażem górnego oświetlenia oraz elementów wentylacji mechanicznej.

Wykonanie elementów indywidualnej zabudowy meblarskiej aneksu kuchennego, regałów w pom. magazynowym,

Końcowa aranżacja pomieszczeń :ustawienie biurek zgodnie z projektem, montaż mebli, oznakowania pomieszczeń itp.

Przełożenie modułów sterowania wentylacją i klimatyzacją i oświetleniem.

Na kondygnacji +5- demontaż fragmentów ścianek działowych, demontaż uzbrojenia elektrycznego i sterującego w ściankach działowych, doposażenie kuchni- nowy blat oraz lodówka wysoka oraz umywalka do rąk. Proponuje się utrzymanie istniejącej konwencji stylistycznej kondygnacji- drobne uzupełnienia wykonać przy użyciu takiej samej wykładziny dywanowej oraz zastosować stolarkę drzwiową o takich samych parametrach –skrzydła pełne. Drzwi do magazynków , szafy ubraniowej wykonać jako zabudowę meblarską.

Przewiduje się utrzymanie konwencji stylistycznej budynku i wystroju wewnątrz odpowiedniego dla funkcjonowania biur Urzędu Miasta.

Ściany działowe malowane na kolor złamanej bieli.

Sufit podwieszany systemowy i oświetlenie górne pozostają bez zmian.

Stolarka drzwiowa:

Drzwi wewnętrzne na kondygnacji +4 wys.2,10 wykonać z przeszkleniem- szkło matowe bezpieczne. Drzwi wewnętrzne na kondygnacji +5 wys.2,10 wykonać jak istniejące: pełne w okładzinie drewnianej ,okucia ukryte,

Drzwi do sali konferencyjnej oraz oddzielające korytarz na poziomie +5 wykonać jako aluminiowe przeszklone szkłem bezpiecznym.

Podłoga- wykładzina dywanowa lub PCV w arkuszach 60x60cm jak istniejąca.

Aneks kuchenny – zestaw szaf stojących i wiszących – jak kuchnia w istniejącym aneksie: szafy z frontem białym , blat z płyty laminowanej kolor grafitowy. Parametry elementów wykończenia wewnątrz: wykładzin, ścian kolorystykę ścian, stolarki, należy dostosować na dalszych etapach prac projektowych do zaleceń zawartych w budynku.

Elementy wyposażenia pokoi biurowych.

Przyjęto standardowe wyposażenie dla stanowiska pracy wg. wytycznych Zamawiającego, **patrz szczegółowe zestawienie wyposażenia -tabela z dnia 26.05 2021**

Uwagi dodatkowe:

Szafy:

Szafa biurowa na akta z nadstawką- 80x40-42 cm wys.do 270cm

Szafa gospodarcza 3 OH wys 120cm lub 2 OH wys. 72cm

Szafa ubraniowa głęb,60cm szer 40cm – gab dyrektora

Szafa biurowa z żaluzją wys na 190cm –segregacja dokumentów w kancelarii pom.6

Regały magazynowe szer.120cm. wys 270cm głęb. 40cm –zamykane lub otwarte w pom. ksero, wszystkie magazynki
Regał stalowy szer.120cm x40cm x190cm szt. 2 –pom. informatyka.

Biurka:

Biurko prostokątne 160cm x 80 cm z szufladą na klawiaturę - szt. 55
Biurko kątowe prawe/ lewe 180cm x 130cm szt. 3 kancelaria pom nr 6
Biurko 160cm x 80/90 cm szt.1 gab, z-cy dyrektora
Kontener mobilny 45cm x 55cm szt. 59 wszystkie biurka

Siedziska :

Fotel do biurka obrotowy z podłokietnikiem regulowany szt. 58
Fotel do biurka obrotowy z podłokietnikiem regulowany z podwyższonym oparciem
szt 1 gabinet z-cy dyrektora
Krzesła ISO -pokoje kierowników
Krzesła konferencyjne - sala konferencyjna, gab. dyrektora

Stoły

Stół 140 x140cm szt. 1. gabinet z-cy dyrektora pom.nr 1
Stół 120cm x 60cm szt. 4. zestaw dla sali konferencyjnej
Stolik 70x70cm wys.72cm szt. 6 pokoje kierowników

Pozostałe umeblowanie:

Lada – pulpit, z otworem na korespondencję (proj. indywidualny) szt. 1 pom.nr 6 kancelaria
Szafka pomocnik gł. 40x dług. 180 wys, ok.50cm poziom blatu na + 72cm Mebel indywidualny: szafka wisząca zamykana drzwiami, dzielona wewnątrz na trzy segmenty kolor ciemno szary. – Alternatywnie szafka OH 2-szer. 80cm, żaluzjowa-sala konferencyjna
Szafa –garderoba przy sali konferencyjnej- indywidualna zabudowa stolarska: drzwi na wysokość 270cm Drążek na wieszaki na wysokości ok. 170cm.półki.
Sofa tapicerowana – przed gabinetem Dyrektora.
Szafki ubraniowe metalowe szer. 45cm szt. 9 szatnia na odzież BHP
Wieszak stojący szt. 22 wszystkie pokoje biurowe

Aneksy kuchenne

Wyposażenie i umeblowanie aneksów kuchennych na obu kondygnacjach wyszczególniono i pokazano na rysunku. Przed fazą realizacji aneksów kuchennych należy dokonać pomiarów pomieszczeń i sprawdzić możliwość montażu mebli.

Wyposażenie:

lodówka wysoka szt.1 lodówka podblatowa szt.2 ; zlewozmywak z ociekaczem szt 2
umywalka do rąk szt.3 zmywarka szt. 2 ekspres do kawy. czajnik i inne –według zapotrzebowania.

Pozostałe elementy aneksów kuchennych:

Stół 120x 60cm szt 1

Stół 70x70 cm szt.1

Krzesła nietapicerowane szt.8

Hokery szt. 4

szafki wiszące - nie uwzględniono

Pomieszczenie gosp. – zlewozmywak gospodarczy, regał na środki czystości, wózek na mop. Szt.- 1

Kompletacja mebli biurowych– sugeruje się zastosowanie kolorystyki mebli biurowych w barwach jasnych zbliżonych do koloru ścian – złamana biel – jasna szarość.

W pokojach o większej liczbie pracowników sugeruje się zastąpienie wieszaków na odzież szafą ubraniową o głębokości 60cm. Meble użytkowe jak biurka, fotele i krzesła oraz osprzęt komputerowy powinny spełniać wymogi BHP, ergonomii stanowisk pracy oraz posiadać stosowne atesty dopuszczające do użytkowania.

Uwagi:

Niniejsze opracowanie jest koncepcyjną fazą docelowego projektu. Jest podstawą do wykonania projektów: budowlano-wykonawczego, wewnętrznej instalacji elektrycznej oraz projektu wentylacji i klimatyzacji i koordynacji wzajemnej tych opracowań. Przy sporządzaniu projektu wykonawczego należy precyzyjnie ustalić pozycję biurka względem najbardziej korzystnej lokalizacji puszek instalacyjnych w podłodze względem usytuowania fotela i skrzynki komputera.

Przed przystąpieniem do prac budowlanych należy sprawdzić wymiary na budowie. Na etapie projektu wykonawczego, procedowania przetargu na dostawę mebli i wyposażenia wnętrz należy zweryfikować i uaktualnić podane ilości sprzętów i ustalić szczegółowe parametry elementów tego wyposażenia: meble, ksero, niszczarki papieru, zabudowa kuchni.

Sporządził
architekt Wojciech Łakiński

REWIZJA 26.052021