

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:396082-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Urządzenia fotokopiujące  
2020/S 163-396082**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Krajowy numer identyfikacyjny: 526-19-33-940

Adres pocztowy: al. Jana Pawła II 70

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-175

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Maciej Miller

E-mail: [maciej.miller@arimr.gov.pl](mailto:maciej.miller@arimr.gov.pl)

Tel.: +48 618453830

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd krajowy lub federalny

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: agencja wykonawcza

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych i drukujących dla potrzeb Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego

Numer referencyjny: BOR15.2610.5.2020.MM

**II.1.2) Główny kod CPV**

30121200 Urządzenia fotokopiujące

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa urządzeń wielofunkcyjnych wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego, dostawa drukarek laserowych oraz drukarek atramentowych w podziale na trzy zadania. Zadanie nr 1 obejmuje dostawę 45 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych A4 / A3, (dalej: urządzenia) spełniających wszystkie wymogi techniczne zawarte w załączniku nr 1a do SIWZ/umowy (Minimalne wymagane parametry sprzętu) do 31 biur powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na terenie województwa wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Poznaniu Wielkopolsce.

Zadanie nr 2 obejmuje dostawę 62 drukarek A4 (dalej: urządzenia) spełniających wszystkie wymogi techniczne zawarte w załączniku nr 1b do SIWZ/umowy (Minimalne wymagane parametry sprzętu) do 31 biur powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na terenie województwa wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 842 317.07 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 3

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

2.1. Zadanie nr 1 obejmuje dostawę 45 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych A4 / A3, (dalej: urządzenia) spełniających wszystkie wymogi techniczne zawarte w załączniku nr 1a do SIWZ/umowy.

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30121200 Urządzenia fotokopiujące

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415 Miasto Poznań

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Wielkopolska, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

2.1. Zadanie nr 1 obejmuje dostawę 45 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych A4 / A3, (dalej: urządzenia) spełniających wszystkie wymogi techniczne zawarte w załączniku nr 1a do SIWZ/umowy (minimalne wymagane parametry sprzętu) do 31 biur powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na terenie województwa wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Poznaniu, Wielkopolsce.

2.1.1. Każde z urządzeń zostanie dostarczone, wniesione, rozpakowane i ustawione w lokalu Zamawiającego, we wskazanym miejscu.

2.1.2. Każde urządzenie zostanie dostarczone wraz z kompletem materiałów eksploatacyjnych - tonerów dedykowanych do urządzenia zapewniających wydruk minimum 84 000 stron (zgodnie z normą ISO/IEC 19752), zasobników na zużyty toner. Toner powinien pozwalać na wydruk minimum 240 000 stron; w przypadku, jeśli toner nie pozwala na wydruk minimum 240 000 stron Wykonawca obowiązany jest dostarczyć

urządzenie wraz z zapasowymi, których zsumowana przewidywana wydajność/żywołność pozwala, zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, na wydruk minimum 240 000 stron.

2.1.3. Wykonawca zapewni przez okres 4 lat serwis gwarancyjny urządzeń, w ramach którego Wykonawca zapewni wykonywanie w stosownych okresach, zalecanych przez producenta urządzeń, wykonywanie czynności obsługowych, wymian elementów, itp., zapewniających utrzymanie urządzeń w stanie zapewniającym bezproblemową eksploatację, zgodnie z ich przeznaczeniem. Wyliczając częstotliwość i koszt usługi serwisowej należy założyć średnie obciążenie urządzenia na poziomie 10 000 stron wydruku miesięcznie.

2.1.4. Wykonawca udzieli minimum czteroletniej gwarancji jakości na urządzenia będące przedmiotem dostawy.

2.1.5. Przedmiotem dostawy w ramach zadania winny być urządzenia fabrycznie nowe, pochodzące od jednego producenta.

2.1.6. Zamawiający zastrzega prawo opcji polegające na dostawie do 5 sztuk urządzeń na zasadach określonych dla urządzeń dostawy podstawowej. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w terminie do 21 dni licząc od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji jakości / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 653 658.54 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2020

Koniec: 30/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega prawo opcji polegające na dostawie do 5 sztuk urządzeń na zasadach określonych dla urządzeń dostawy podstawowej. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w terminie do 21 dni licząc od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa 62 drukarek A4 do 31 biur powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na terenie województwa wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzac ...

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30232110 Drukarki laserowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL415 Miasto Poznań

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Poznań, Wielkopolska, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

2.2. Zadanie nr 2 obejmuje dostawę 62 drukarek A4 (dalej: urządzenia) spełniających wszystkie wymogi techniczne zawarte w załączniku nr 1b do SIWZ/umowy (minimalne wymagane parametry sprzętu) do 31 biur powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na terenie województwa wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Poznaniu, Wielkopolsce.

2.2.1. Każde z urządzeń zostanie dostarczone, wniesione, rozpakowane i ustawione w lokalu Zamawiającego, we wskazanym miejscu.

2.2.2. Każde urządzenie zostanie dostarczone wraz z kompletem materiałów eksploatacyjnych - tonerów dedykowanych do urządzenia zapewniających wydruk minimum 50 000 stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752), zasobników na zużyty toner. toner powinien pozwalać na wydruk minimum 50 000 stron; w przypadku, jeśli toner nie pozwala na wydruk minimum 50 000 stron Wykonawca obowiązany jest dostarczyć urządzenie wraz z tonerami zapasowymi, których zsumowana przewidywana wydajność/żywość pozwala, zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, na wydruk minimum 50 000 stron.

2.2.3. Przedmiotem dostawy w ramach zadania winny być urządzenia fabrycznie nowe, pochodzące od jednego producenta.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji jakości / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 176 422.76 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2020

Koniec: 30/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa 10 sztuk atramentowych drukarek przenośnych do magazynu Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) w Poznaniu przy ulicy Strzeszyńskiej 29  
Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30232130 Kolorowe drukarki atramentowe

- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL415 Miasto Poznań  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Poznań, POLSKA
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
2.3. Zadanie nr 3 obejmuje dostawę 10 sztuk atramentowych drukarek przenośnych (dalej: urządzenia) spełniających wszystkie wymagania techniczne zawarte w załączniku nr 1c do SIWZ/umowy (Minimalne wymagane parametry sprzętu) do magazynu Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) w Poznaniu przy ulicy Strzeszyńskiej 29 wraz z kompletem materiałów eksploatacyjnych- tonerów dedykowanych do wskazanego modelu urządzenia zapewniających wydruk min 1 500 stron A4 w trybie monochromatycznym i 250 stron A4 w trybie wydruku kolorowego.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji jakości / Waga: 40  
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**  
Wartość bez VAT: 12 235.77 PLN
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Początek: 01/10/2020  
Koniec: 30/11/2020  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
- Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**
- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**  
Wykaz i krótki opis warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów: działalność prowadzona na potrzeby realizacji zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień;

Fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy:

9. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie następujących fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy:

9.1. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

9.2. art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, tj. Wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

9.3. art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy, tj. Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności w poniższym zakresie:

2.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:

2.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.1.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2.1.3. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

2.1.4. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia Wykonawcom wymagań w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

1.1.1. 15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych zero groszy) w zakresie zadania nr 1;

1.1.2. 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy 00/100 zł) w zakresie zadania nr 2;

1.1.3. 300 PLN (słownie: trzysta 00/100 zł) w zakresie zadania nr 3.

1.2. Wykonawca składający ofertę w zakresie dwóch lub trzech zadań winien wnieść wadia oddzielnie na wszystkie zadania lub wadium stanowiące sumę wartości odpowiednio wymaganych wadiów.

1.3. W przypadku wniesienia jednego wadium przez Wykonawcę starającego się o zamówienie w zakresie więcej niż jednego zadania, a kwota wniesionego wadium jest niższa niż suma odpowiednio wymaganych wadiów, Zamawiający uzna wadium za wniesione w sposób nieprawidłowy w zakresie ofert złożonych na wszystkie zadania.

2. Wadium może być wniesione w:

2.1. pieniądzu;

2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3. gwarancjach bankowych;

2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.: Dz.U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 54 1130 1088 0000 3160 0020 0026, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu nr BOR15.2610.5.2020.MM na dostawę urządzeń wielofunkcyjnych i drukujących, zadanie nr ...”.

4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na platformie zakupowej oryginału dokumentu wadialnego, tj.: opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: Wadium – numer referencyjny, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy oraz wskazanie zadania lub zadań, którego dotyczy. Dokument wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

5. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

7. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej – wyłącznie Wykonawcy składający ofertę w zakresie zadania nr 1: za spełniającego warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 2 dostawy do odbiorcy docelowego sprzętu drukującego lub kopiującego o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 600 000,00 PLN brutto z czego co najmniej jedna dostawa o wartości brutto nie mniejszej niż 400 000,00 PLN oraz załączy dowody potwierdzające, że dostawa została wykonana należyście. Przez odbiorcę docelowego

rozumie się podmiot, który zakupił dostarczony sprzęt i używa go w związku z prowadzoną działalnością. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

— referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wskazanych przez Wykonawcę nie jest on w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów, o których mowa powyżej,

— wykaz dostaw zgodnie z wzorem.  
Wykonawcy składający ofertę w zakresie zadania nr 2 lub zadania nr 3 nie muszą wykazywać spełnienia ww. warunku udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

##### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielać zamówień o których mowa w art.67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp tj zamówień na dostawy dodatkowe oraz usługi lub roboty budowlane polegający na powtórzeniu podobnych usług lub roboty budowlane.

##### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 24/09/2020

Czas lokalny: 12:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

##### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

##### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24/09/2020

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Poznań, ul. Strzeszyńska 36, POLSKA, sala szkoleniowa



## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

### **VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

### **VI.4) Procedury odwoławcze**

#### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

#### **VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

#### **VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

6.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 (piętnastu) dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

6.2. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ;

6.3. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.

7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/08/2020