

UMOWA NR MZK/___/2024 (PROJEKT)

Zawarta w dniu _____ roku w Grudziądzu pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Dworcowej 47, 86-300 Grudziądz, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000132903, NIP: 8762147088, REGON 871528212, kapitał zakładowy 16 903 000,00 zł, posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,

reprezentowanym przez: **Pawła Maniszewskiego – Prezesa Zarządu**

Zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a:

_____, NIP: _____,

_____, REGON: _____

reprezentowanym przez:

Zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), w zakresie udzielania zamówień poniżej 130.000 zł. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy wymienionej ustawy, jednakże Zamawiający stosuje je odpowiednio przy konstrukcji zapisów niniejszej umowy. Do zamówienia stosowane będą zapisy załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 2/2023 Prezesa Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu z dnia 10.01.2023 r.

§ 1 PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę w dniu _____ roku, a wybraną i przyjętą przez Zamawiającego.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu płynów do czyszczenia i rozkonserwowywania (odtłuszczania smarów, olejów itp.) wraz z dzierżawą urządzeń – stołów warsztatowych.
 - 1.1. Szacunkowa ilość płynu w trakcie trwania umowy: 9 beczek o pojemności 200 litrów lub 18 beczek o pojemności 100 litrów; w łącznej szacunkowej ilości 1.800 litrów;
 - 1.2. Ilość urządzeń: 3 stoły warsztatowe.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone płyny oraz urządzenia spełniają wymagania określone w zaproszeniu do złożenia oferty i wszystkie wymagania przepisami prawa polskiego dopuszczenia do użytkowania, w szczególności:
 - 2.1. są łatwo biodegradowalne,
 - 2.2. posiadają atest PZH.
3. Zużyty przez Zamawiającego płyn stanowi odpad w rozumieniu ustawy o odpadach, a jego wytwórcą jest Zamawiający. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania na swój koszt zużytego płynu czyszczącego wraz z zanieczyszczeniami.
4. Urządzenia (stoły) pozostają własnością Wykonawcy, a Zamawiający nie ma prawa przekazywania go osobom trzecim lub podmiotom gospodarczym.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu większej ilości płynu w zależności od stopnia zabrudzenia czyszczonych części.
6. Zamawiający zobowiązuje się do urządzeń (stołów) używać wyłącznie płynów dostarczanych przez Wykonawcę, przy czym postanowienia niniejszego punktu nie dotyczą sytuacji, w których Wykonawca nie wywiązał się z postanowień § 3 ust. 3.
7. Stoły wraz z pierwszą dostawą płynów dostarczone dostaną do zajezdni Zamawiającego:
 - 7.1. 1 szt. stołu wraz 1 szt. beczki – Zajezdnia Tramwajowa przy ul. Dworcowej 47;
 - 7.2. 2 szt. stołów wraz 2 szt. beczek – Zajezdnia Autobusowa przy ul. Składowej 21.
8. Zamawiający zobowiązuje się użytkować urządzenia (stoły) zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę dokumentacją techniczno – ruchową.
9. W dniu dostawy pierwszej partii płynów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

9.1. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię atestu PZH na dostarczony płyn myjący;

9.2. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię Karty Charakterystyki na dostarczony płyn myjący.

Brak dostarczenia wymienionych dokumentów stanowi podstawę do wstrzymania płatności, o której mowa w § 4.

10. Wymienione w umowie ilości płynów są wielkością szacunkową, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku braku realizacji zamówienia w ilości podanej w umowie, w szczególności roszczenia o zapłatę za niezamówiony płyn.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy wymieniony w § 2 pkt. 4 w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Dostawy kolejnych beczek płynu będą odbywały się sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, przy czym nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy dla beczek 200 litrowych i nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy dla beczek 100 litrowych dla każdego urzędu – stołu.
3. Dostawy, o których mowa w pkt. 2 odbywać się będą w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia faksem lub mailem, zgodnie z danymi i adresami podanymi w ofercie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dzierżawę urzędzeń przez Zamawiającego w okresie trwania umowy, a czynsz dzierżawy został wliczony do kosztów zakupu płynów.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. łączne szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy, w całym okresie jej trwania, na podstawie złożonego formularza ofertowego wynosi _____ zł netto (słownie: _____) i zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług wedle obowiązujących przepisów prawa (VAT), _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury na numer rachunku bankowego wskazany w fakturze.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
5. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, Wykonawca dołączy do faktury potwierdzenie przelewu/dokument kasowy potwierdzające całkowite zaspokojenie finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty Podwykonawcom i wszystkim dalszym Podwykonawcom. Brak ww. dokumentów wstrzymuje zapłatę wynagrodzenia. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
6. W przypadku nie dokonania przez Zamawiającego zapłaty faktury w terminie, określonym w umowie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Wykonawca nie może rościć żadnych pretensji w stosunku do Zamawiającego, w przypadku zmniejszenia zamówienia w stosunku do szacowanej wartości umowy określonej w ust. 1 umowy.

§ 5 WSPÓŁPRACA STRON

1. Do koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy upoważniony jest:
 - 1.1. ze strony Zamawiającego:
 - _____, tel. _____, e-mail: _____;
 - 1.2. ze strony Wykonawcy:
 - _____, tel. _____, e-mail: _____;

§ 6 KARY

1. Za niewykonanie umowy tj. za niedostarczenie płynów lub dostarczenie ich w ilości mniejszej niż wynika to z umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1 % wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli rzeczywista szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość naliczonej kary umownej, wówczas Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary (art. 484 Kodeksu Cywilnego).

§ 7 TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia 24.05.2024 r. do dnia 23.05.2027 r.

§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 3.1. trzykrotnego wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej;
 - 3.2. postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, upadłości, zajęcia w toku postępowania egzekucyjnego należności wynikających z umowy.
4. Jeżeli Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, pomimo upomnień wykonuje zamówienie niezgodnie z umową lub wykonuje swoje zobowiązania umowne nienależycie, utraci zezwolenia oraz inne decyzje na prowadzenie działalności w zakresie objętym umową, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku gdy Zamawiający nie respektuje zapisów przedmiotowej umowy, przede wszystkim wówczas gdy Zamawiający pomimo uprzedniego pisemnego, pod rygorem nieważności, wezwania Zamawiającego do zapłaty pozostaje w opóźnieniu z zapłatą za wykonaną dostawę.

§ 9 ZAMIANA UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. zmiany terminów określonych w Umowie z powodu:
 - 1.1.1. działania siły wyższej (rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części) poprzez przedłużenie terminów określonych w Umowie o okres jej działania oraz okres potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - 1.1.2. wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (niebędących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć mimo zachowania przez Strony należytej staranności poprzez przedłużenie Umowy o okres ich trwania oraz okres potrzebny do usunięcia skutków spowodowanych wystąpieniem tych nadzwyczajnych okoliczności,
 - 1.1.3. braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę wszystkich informacji, danych lub niezbędnych uzgodnień do wykonania Umowy, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – o okres ich uzyskiwania,
 - 1.1.4. działań podmiotów trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron – o okres trwania tych działań,
 - 1.1.5. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy – o okres trwania tych okoliczności,
 - 1.1.6. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 1.2. zmiany obowiązujących przepisów prawa – w zakresie dostosowującym odpowiednio Umowę do zmienionych przepisów, w tym nowych wymagań w zakresie sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w zakresie podatku VAT;
 - 1.3. w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych – w zakresie sprostowania omyłek, zmian redakcyjnych oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień Umowy:
 - 2.1. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,

- 2.2. w przypadkach i na warunkach określonych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j .Dz. U. z 2023 r., poz. 1327 ze zm.),
- 2.3. zmiany wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w § 10 Umowy.
3. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. Inicjatorem zmian określonych w niniejszym paragrafie może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia.

§ 10 ZMIANA WYNAGRODZENIA

1. Ustala się następujące warunki wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia. Zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą zostać wprowadzone w przypadku zmiany:
 - 1.1. stawek podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat podstawowych do pracowniczych planów kapitałowych, w przypadku zmiany wpłaty podstawowej, o której mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Ustala się, że:
 - 2.1. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1 dotyczyła będzie wyłącznie realizacji Umowy wykonanej po dniu wejścia w życie zmian stawek podatkowych, wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na wzrost lub obniżenie kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2.2. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki o której mowa w ust. 1 pkt 1.2 dotyczyła będzie wyłącznie realizacji Umowy wykonanej po dniu wejścia w życie zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia, wyłącznie w takim zakresie, w jakim będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca wykaże w uzasadnieniu wpływ na konieczność zwiększenia środków na wynagrodzenia osób wykonujących pracę przy realizacji Umowy;
 - 2.3. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki o której mowa w ust. 1 pkt 1.3 dotyczyła będzie wyłącznie realizacji Umowy wykonanych po dniu wejścia w życie nowych zasad ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego wskazując w uzasadnieniu zwiększenie lub zmniejszenie kosztów pracy związanych z realizacją Umowy z tytułu zwiększenia lub uwolnienia od zobowiązań publiczno-prawnych z tego tytułu;
 - 2.4. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki o której mowa w ust. 1 pkt 1.4 dotyczyła będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy w związku z zawarciem Umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, a w uzasadnieniu zostanie wykazana suma wzrostu kosztów z tego tytułu.
3. Zainicjowanie zmian może zostać podjęte przez każdą ze Stron.
4. Podjęcie rokowań o zmianie wynagrodzenia winno być poprzedzone się doręczeniem drugiej Stronie wniosku uzasadniającego jego zmianę.
5. Wykonawca lub Zamawiający w uzasadnieniu wniosku przedstawionego drugiej Stronie o zmianę wynagrodzenia zamieszcza szczegółową kalkulację porównawczą kosztów według stanu dotychczasowego oraz stanu po wprowadzeniu zmiany wynikających ze wskazanych w przepisach prawa określonych w ust. 1, zmian odnosząc je do wpływu na obniżenie lub podwyższenie kosztów wykonania Umowy.
6. Przebieg i wynik rokowań stron dokumentuje się w protokole uzgodnień sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisanym przez obie Strony. Na podstawie protokołu uzgodnień Strony dokonują zmiany wynagrodzenia poprzez w formie aneksu do Umowy.

§ 11 WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

Zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, będą wprowadzone na następujących zasadach:

- 1.1. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany ceny wynosi 5 % w stosunku do cen lub kosztów z kwartału, w którym złożono ofertę Wykonawcy;
- 1.2. poziom zmiany ceny zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z kwartału, za który wnioskowana jest zmiana, a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za kwartał, w którym została złożona oferta Wykonawcy
- 1.3. waloryzacja wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia złożenia Oferty i będzie wyliczona przy zastosowaniu Wskaźnika określonego w pkt 1. Waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 6 miesięcy od dnia złożenia Oferty. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za dostarczony przedmiot Umowy do dnia waloryzacji;
- 1.4. w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt 1.2 lub zmiany organu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 1.2 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i organu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi wskaźnik lub organ, o których mowa w pkt 1.2;
- 1.5. sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 1.2 powyżej. Zmiana ceny może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy;
- 1.6. maksymalna wartość zmiany ceny, jaką dopuszcza Kupujący, to łącznie **20 %** w stosunku do wartości całkowitej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
- 1.7. przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
- 1.8. podstawą waloryzacji wynagrodzenia jest protokół uzgodnień zatwierdzony przez Strony, który określa w szczególności:
 - 1.8.1. okres, za który dokonują waloryzacji,
 - 1.8.2. wartość wskaźnika waloryzacji oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w pkt 1.5,
 - 1.8.3. wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji,
 - 1.8.4. wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji,
 - 1.8.5. łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

§ 12 RODO

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z zawarciem niniejszej Umowy, podlegać będą ochronie przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L. 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego rozporządzeniem 2016/679.
2. Dane osób reprezentujących każdą ze Stron oraz osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy przetwarzane będą wyłącznie w celu i w czasokresie niezbędnym do jej zawarcia i/lub wykonania oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
3. Strony oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami prawa, w szczególności rozporządzenia 2016/679.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 rozporządzenia 2016/679 wobec osób wskazanych w niniejszej Umowie, w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://mzk.grudziadz.pl/rodo-2/>.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia SWZ, która stanowi integralną część umowy, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Strony zgodnie postanawiają, co następuje:
 - 1.1. wszelka korespondencja między stronami umowy będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1.1.1. _____;
 - 1.1.2. **ul. Dworcowa 47, 86-300 Grudziądz do Zamawiającego, mail: sekretariat@mzk.grudziadz.pl.**
 - 1.2. korespondencja wysłana listem poleconym na podane wyżej adresy uważana jest za doręczoną,
 - 1.3. o każdej zmianie adresu strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą stronę listem poleconym,
 - 1.4. niedopełnienie obowiązku określonego w pkt. 1.3 skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
2. Nie jest dopuszczalne przenoszenie praw wynikających z niniejszej umowy, w tym wierzytelności, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowi Zaproszenie oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy realizacji przedmiotu umowy wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W okolicznościach wymienionych w ustępie poprzedzającym Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA