

**UMOWA NR ...../2023**

zawarta w dniu ..... r. w Nakle nad Notecią

pomiędzy Gminą Nakło nad Notecią z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy przy ul. Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią, NIP: 5581768632, REGON: 092350895, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Sławomira Napierałę,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy – Jarosława Kiecy,  
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w..... przy ul.....  
wpisanym do rejestru ..... w ..... pod nr .....  
o kapitale zakładowym ..... NIP: ..... REGON: .....  
reprezentowanym przez:

p. ....

p. ....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

**§ 1**

**PODSTAWA PRAWNA ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na realizację zadań pn.: Część I Wykonanie nowego ogrodzenia przy placu zabaw na ul. Wiejskiej w Występie; Część II - Modernizacja siłowni zewnętrznej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Nakle nad Notecią dla dzieci uczestniczących w programach edukacyjno-wychowawczych z elementami profilaktyki uzależnień.
2. Zamówienia udziela się w oparciu o ofertę, będącą załącznikiem do niniejszej umowy.

**§ 2**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w ramach zadania pn.: ..... zgodnie ze specyfikacją określoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącą załączniki do niniejszej umowy.

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **2 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

**§ 4**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na budowie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował poza terenem budowy wszelkie urządzenia pomocnicze

i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne z zachowaniem ustawy o ochronie środowiska.

4. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami wykonywania przedmiotu zamówienia.

## § 5

### WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca obowiązany jest przed wbudowaniem okazać Zamawiającemu (Inspektorowi nadzoru) dokumenty wszystkich materiałów przeznaczonych do wbudowania: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą (zgodnie z art. 10. prawa budowlanego).
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów nowych, zgodnych z dokumentacją techniczną.
5. Na każde żądanie Zamawiającego materiały zostaną poddane badaniom w miejscu określonym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Zamawiający zarządzi badania, które nie były przewidziane w umowie, zaś wyniki tych badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są niezgodne z umową – koszty badań dodatkowo zleconych obciążą Wykonawcę. Jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są zgodne z umową, koszty badań obciążają Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do badania jakości materiałów oraz jakości robót wykonanych z tych materiałów, a także do badania ciężaru i ilości zużytych materiałów.
8. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, po zakończeniu robót przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kołaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
  - 1) protokoły przekazania terenu budowy,
  - 2) atesty, certyfikaty CE lub deklaracje zgodności na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
  - 3) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty – załącznik nr 1 do umowy,
  - 4) protokoły odbioru robót,
  - 5) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,

## § 6

### ROZLICZANIE ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
  - a) .....

Nazwa podwykonawcy: .....

Opis powierzonej części zamówienia: .....

Nazwa podwykonawcy: .....

Opis powierzonej części zamówienia: .....
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy – postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp;
  - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w treści § 6 niniejszej umowy;
  - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
  - 7) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót, określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe, zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, o którym mowa w treści niniejszej umowy;
  - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej umowy;
  - 9) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.
2. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto niniejszej umowy, wskazanej w treści § 8 niniejszej umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.
7. Wyłączenia, o których mowa w ust. 6, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych brutto.
8. W przypadku, o którym mowa w ust.4, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy

w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

9. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
10. Postanowienia, zawarte w ust. 2 – 9, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
11. Postanowienia, zawarte w ust. 2 – 9, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane oraz ich konsekwencje, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz z art. 415, 429, 430 i 474 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
13. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców.
14. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne lub jego własnych pracowników.
16. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

## § 7

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i o zapłatach dla Podwykonawców, **a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną Podwykonawcom wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż należności związane z realizacją zamówienia bądź jego częścią zostały przez Wykonawcę zrealizowane.**
2. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Zapłata Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nastąpi zgodnie z terminami płatności określonymi w § 9 niniejszej umowy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości, o której mowa w § 9 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

## § 8 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą **wynagrodzenia**, będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy z tytułu realizacji niniejszej umowy na kwotę:  
..... **zł brutto**  
**podatek VAT** ..... % - ..... **zł**  
..... **zł netto**  
Koszty związane z organizacją, utrzymaniem i likwidacją bazy zaplecza budowy, utylizacją odpadów z budowy, ryzykiem związanym z bezpieczeństwem i odpowiedzialnością cywilną, utrzymaniem placu budowy, koszty ubezpieczenia budowy, wszelkie koszty związane z prowadzoną budową należy ująć w kosztach ogólnych budowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową za wykonane i odebrane roboty.
4. Fakturę należy wystawić na Gminę Nakło nad Notecią, ul. Ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z operatem kołaudacyjnym.
5. Jeżeli wystąpią roboty dodatkowe nieobjęte zamówieniem podstawowym lub innego rodzaju roboty wykraczające poza przedmiot umowy tzn. takie, których nie można rozliczyć w ramach ceny ryczałtowej, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora oraz Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane winny być w oparciu o następujące założenia:
  - a) wyliczenia należy wykonać w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte na podstawie ogólnodostępnych katalogów cen jednostkowych (BISTYP, SECOENBUD itp.)
  - b) w przypadku braku możliwości określenia ceny jednostkowej na podstawie ogólnodostępnych cenników wyliczenia należy wykonać w oparciu o powszechnie przyjęte nakłady rzeczowe (np. KNR) oraz składniki cenotwórcze (RMS) określone w ogólnodostępnych katalogach cen jednostkowych (BISTYP, SECOENBUD itp.)
  - c) określone wartości wg punktu 1 lub 2 należy zweryfikować w oparciu o dane z rynku lokalnego
6. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych dokumentacją projektową odbywać się będzie fakturami na podstawie protokołu konieczności wykonanych robót oraz w oparciu o:
  - wyliczenie ceny roboty pierwotnej, a więc tej, która miała być pierwotnie wykonana,
  - wyliczenie ceny roboty zamiennej,
  - wyliczenie różnicy między tymi cenami.
7. Wyliczeń ww. cen pierwotnej i zamiennej należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

- 1) wyliczenia należy wykonać w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte na podstawie ogólnodostępnych katalogów cen jednostkowych (BISTYP, SECOENBUD itp.)
  - 2) w przypadku braku możliwości określenia ceny jednostkowej na podstawie ogólnodostępnych cenników wyliczenia należy wykonać w oparciu o powszechnie przyjęte nakłady rzeczowe (np. KNR) oraz składniki cenotwórcze (RMS) określone w ogólnodostępnych katalogach cen jednostkowych (BISTYP, SECOENBUD itp.)
  - 3) określone wartości wg punktu 1 lub 2 należy zweryfikować w oparciu o dane z rynku lokalnego
  - 4) ilość robót, które miały być wykonane (pierwotnie), należy przyjąć z dokumentacji projektowej.
8. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych rozliczenie tych robót odbędzie się osobną fakturą, niezależną od faktur podstawowych.
  9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.
  10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
  11. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności;
  12. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień, w którym nastąpiło przekazanie należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
  13. Zamawiający dopuszcza bezpośrednią płatność podwykonawcy w przypadku, gdy ten nie uzyskał należnej zapłaty od wykonawcy.
  14. W przypadku braku rachunku bankowego kontrahenta w wykazie podatników VAT czynnych, Nabywca/Odbiorca/Zamawiający dokona płatności Mechanizmem Podzielonej Płatności lub na rachunek wskazany na stronie BIP MF wykazu podatników VAT.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Strony Umowy postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne, naliczane odrębnie dla każdej części.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
  - b) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
  - c) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu rozpoczęcia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki,
  - d) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,05% łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - e) za zwłokę w usunięciu Wad lub Usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym, technicznym i/lub końcowym Przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,05 % łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - f) za każdy stwierdzony przypadek stosowania materiałów i urządzeń nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do obrotu lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej lub jakościowej Przedmiotu Umowy – w wysokości 1% łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
  - g) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 7 dni – w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 7 dni;
  - h) za brak obecności kierownika budowy/robót na radzie budowy bez uzasadnionej przyczyny każdorazowo 1.000,00 zł za każdą nieobecność,
  - i) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – 0,05% łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - j) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;

- k) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
  - l) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminu na przedstawienie zmienionej umowy;
  - m) z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy miesiąc braku spełnienia obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę – za każdy pojedynczy przypadek niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób świadczących pracę na podstawie umowy o pracę.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. Strony zgodnie określają, że łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
  5. Kary umowne podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.
  6. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z obowiązku dopełnienia uchybionych działań lub zaniechań, chyba że doszło do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
  7. Roszczenie o zapłatę kary umownej jest wymagalne z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą do naliczenia kary umownej. Jeżeli Wykonawca wezwany do zapłaty kary umownej, kary tej w terminie nie zapłaci, Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, należnego na podstawie niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 10 ODBIÓR KOŃCOWY**

1. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiór robót budowlanych :
  - 1) Przedstawiciel Wykonawcy pisemnie zgłosi gotowość prac do odbioru końcowego.
  - 2) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 14 kalendarzowych dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora, zawiadamiając o tym Wykonawcę, ewentualnie przekaże Wykonawcy pismo ustalające jakie warunki jeszcze muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany.
  - 3) Zakończenie czynności odbiorowych będzie następować bez zbędnej zwłoki.
  - 4) Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inspektorowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru
  - 5) Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 1) jeżeli wady i/lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający dokonuje odbioru i sporządza protokół odbioru, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad i/lub usterek;
    - 2) jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i żądać wykonania części lub całości przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady i/lub usterki uniemożliwiają użytkowanie Obiektu zgodnie z przeznaczeniem, a w razie nie wykonania części lub całości przedmiotu Umowy po raz drugi w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, w szczególności karami umownymi i prawem do odszkodowania
    - 3) jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, w przypadku gdy zaistnieje konieczność podejmowania przez Zamawiającego działań w warunkach naglących, gdy powstaje zagrożenie dla terminowego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może także w takim wypadku od Umowy odstąpić i zlecić usunięcie ich osobie trzeciej z zachowaniem

prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, w szczególności karami umownymi i prawem do odszkodowania,

- 4) Ponadto, jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i/lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru, zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.

## § 11

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot umowy, zgodnie z kartą gwarancyjną.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi ..... **miesiący**, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie okresu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi. Ostateczny odbiór zostanie udokumentowany protokołem, w którym zostaną ujęte istniejące wady i usterki.

## § 12

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części lub rozwiązania umowy z Wykonawcą (stosownie do wyboru Zamawiającego) w następujących sytuacjach:
  - 1) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub restrukturyzacji Wykonawcy;
  - 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego tej części, która jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
  - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą);
  - 5) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 6) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub restrukturyzacji lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
3. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej w całości lub części Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego, w tym prawa do nałożenia kar umownych i dochodzenia odszkodowania.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy lub odstąpieniu od niej w całości lub części powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
  - 1) wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;



- 2) złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy, w wypadku uchybienia tego obowiązku przez Wykonawcę Zamawiający sporządzi taki protokół jednostronnie na koszt wykonawcy,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
  - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych Umową, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
8. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
  - 2) odkupienia materiałów zakupionych przez Wykonawcę celem wykonania niniejszej umowy,
  - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu Budowy.

### **§ 13**

#### **WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się Protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
  - 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
  - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
  - 5) czas wykonania zmiany,
  - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
4. Oprócz zmian dopuszczalnych ustawą Prawo Zamówień Publicznych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2) Zamawiający działając zgodnie z art. 455 ust 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
    - a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminu wykonania określonego w Umowie;
    - b) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w tym wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego;
    - c) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w Umowie i których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a bez

- wykonania których prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy jest niemożliwe lub co najmniej utrudnione;
- d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych w postaci trwających powyżej 4 dni:
    - temperatury uniemożliwiającej wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,
    - opadów śniegu, gradu lub deszczu, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów;
  - e) wystąpienia sił wyższych i klęsk żywiołowych (np. huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą, nowe obostrzenia wynikające ze stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, decyzje odpowiednich władz uniemożliwiających prowadzenie robót lub pozostałych działań itp.) niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy w ustalonym w umowie terminie;
  - f) ograniczenia w dostępie do terenu objętego robotami;
  - g) ograniczenia lub braku materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania umowy,
  - h) konieczności wykonania robót dodatkowych określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp oraz robót zwiększających zakres zamówienia na podstawie art. 455 ust. 2 Pzp.,
  - i) w przypadku wykrycia poważnych wad dokumentacji projektowej na etapie wykonywania Umowy, które będą miały istotny wpływ na wykonywanie przedmiotu Umowy – gdy okoliczność ta wpłynęła na konieczność zmiany wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej i zmiany te będą konieczne gdyż kontynuacja wykonania Umowy groziłaby powstaniem Obiektu obciążonego wadą.
  - j) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy będącej następstwem działania organów administracji w szczególności:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;
    - odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
    - konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu umowy;
    - konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
    - zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
  - k) W przypadku wystąpienia kolizji w zakresie opracowywanej dokumentacji projektowej, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania umowy,
  - l) Skrócenie terminu wykonania umowy na skutek wcześniejszego zakończenia prac.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika robót oraz kierownika budowy, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazana przez Wykonawcę osoba będzie spełniała warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany kierownika budowy, kierownika robót, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest do zmiany kierownika budowy, kierownika robót, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany nowa osoba wskazana do realizacji Przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w SWZ w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy (o ile były wymagane) a nadto musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty;
- 3) Zamawiający dopuszcza zmiany w przypadku wykrycia wad w dokumentacji projektowej oraz STWiORB na etapie wykonywania przedmiotu zamówienia i zmiany te będą konieczne, gdyż kontynuacja wykonania przedmiotu zamówienia groziłaby powstaniem obiektu obciążonego wadą – zmiana może dotyczyć sposobu

- realizacji Przedmiotu Umowy, wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej lub STWiORB;
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia, sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
  - 5) Zamawiający dopuszcza zmiany, których wprowadzenie wynika z zaistnienia siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne zdarzenie lub ciąg zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od stron Umowy, których nie można było przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności; dla ustalenia, czy dane zdarzenie lub zdarzenia stanowią siłę wyższą rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego;
  - 6) Dopuszczalne jest dokonywanie zmian o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą, przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiana numeru rachunku.
  - 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, w trakcie prowadzenia inwestycji w zakresie technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje dokumentacja projektowa. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Taka dokumentacja będzie wymagała akceptacji Nadzoru Autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego,
  - 8) Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, które są następstwem:
    - a) dokonania na podstawie art. 23 pkt 1 Prawo budowlane zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
    - b) dokonania na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodnionej możliwości wprowadzenia uzasadnionych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub Inspektora,
    - c) zmiany dokonanej podczas wykonywania robót budowlanych, która nie odstępuje w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków decyzji pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, lub zmiany dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
  - 9) Wprowadzenie, zmiana Podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się wprowadzenie, zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana i rezygnacja może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego Podwykonawcę,
  - 10) Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalą wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu zamówienia podstawowego na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności. Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz w przedmiarze robót sporządzonym przez Kierownika budowy i zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności.
  - 11) Dopuszcza się zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Wynagrodzenie brutto określone w § 9 ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku

dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony (bez zmiany wynagrodzenia netto Wykonawcy).

5. Jeżeli nie postanowiono inaczej przedłużenie terminu będzie mogło nastąpić o okres równy dniom roboczym, w których wstrzymano realizację Przedmiotu Umowy i z tego tytułu nastąpiło opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na powyższe okoliczności.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### **§ 14**

#### **WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem podstawowych robót:

- ziemnych,
- związanych z wykonaniem ogrodzenia.

2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, o których mowa w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. (zawierających

informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).

4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 .
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
  - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 14

#### KLAUZULA INFORMACYJNA „RODO”

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator danych osobowych	Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią
Dane kontaktowe	telefon: (+48 52) 386 79 00, e-mail: <a href="mailto:urząd@gmina-naklo.pl">urząd@gmina-naklo.pl</a>
Inspektor ochrony danych	Arnold Paszta, e- mail: <a href="mailto:iod@umig.naklo.pl">iod@umig.naklo.pl</a>
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami „Ustawy - O podatku od towarów i usług” oraz przepisami „Ustawy - Ordynacja podatkowa”, c. przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym AD udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych (np. firma informatyczna).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych

	Osobowych.
Dodatkowe informacje	<p>a. podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne.</p> <p>b. podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.</p> <p>c. konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.</p> <p>d. więcej informacji mogą Państwo znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.</p>

## § 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	Gmina Nakło nad Notecią, ul. Ks. Piotra Skargi 7 89-100 Nakło nad Notecią
Telefon	52 386 79 01
e-mail	<a href="mailto:sekretariat@umiq.naklo.pl">sekretariat@umiq.naklo.pl</a>

dla Wykonawcy:

Adres	
Telefon	
e-mail	

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego, Umowy o dzieło, Umowy o roboty budowlane, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
5. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
  - 1) SWZ
  - 2) Oferta Wykonawcy
  - 3) Wzór Karty Gwarancyjnej
  - 4) Dokumentacja projektowa

6. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
7. W przypadku umowy zawieranej w sposób elektroniczny datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu ostatniej ze stron.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

### KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Na przedmiot Umowy pn.:

.....

**Gwarantem jest:**

.....  
.....

zwany dalej **Gwarantem**

**Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:**

Gmina Nakło nad Notecią  
ul. Ks. P. Skargi 7  
89-100 Nakło nad Notecią

zwana dalej **Zamawiającym**.

#### 1. Przedmiot gwarancji

- 1) niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia objętego Umową nr ..... z dnia ....., odebranego protokołem końcowego odbioru robót Obiektu z dnia .....
- 2) Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców);
- 3) Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację zobowiązania, o którym mowa w punkcie pkt 2;
- 4) Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności (wada fizyczna).

#### 2. Okres gwarancji wynosi:

..... miesięcy na efekty wykonanych robót w ramach przedmiotu Umowy,

#### 3. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 1) Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu Umowy, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego;
- 2) w ramach obowiązków objętych gwarancją jakości Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad;
- 3) w przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, usterki w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Gwaranta niezwłocznie po jej dostrzeżeniu;
- 4) w przypadku zgłoszenia Gwarantowi wady przez Zamawiającego, Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
- 5) Gwarant odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Gwaranta o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji;



- 6) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia w skutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami sztuki budowlanej) bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji istotnych warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.

#### 4. Ogólne warunki gwarancji:

- 1) Gwarant oświadcza, że wykonane roboty oraz materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie;
- 2) jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, Gwarant obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od otrzymania powiadomienia, i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do ich usunięcia;
- 3) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie;
- 4) po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Gwaranta innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad;
- 5) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad;
- 6) okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.  
Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
  - a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność rzeczy objętej gwarancją,
  - b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją;
- 7) Zamawiający zobowiązany jest pod rygorem utraty gwarancji do:
  - a) użytkowania i eksploatacji Obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
  - b) nieprowadzenia w okresie, na jaki została udzielona gwarancja prac modernizacyjnych bez wcześniejszej akceptacji Gwaranta,
- 8) Nie podlegają gwarancji wady powstałe w wyniku:
  - a) działania siły wyższej,
  - b) naruszenia przez Zamawiającego postanowienia określonego w pkt 7 lit. a).

#### 5. Przeglądy gwarancyjne.

- 1) datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta w formie pisemnej, z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem;
- 2) z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w czterech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz po jednym dla Gwaranta i Inspektora. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu gwarancyjnego;
- 3) jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową;
- 4) na miesiąc przed upływem terminu gwarancji Gwarant i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu Umowy, a stwierdzone wady Gwarant usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Gwaranta.

#### 6. Komunikacja

- 1) o każdej wadzie Zamawiający powiadomi Gwaranta lub pocztą elektroniczną na niżej wskazane numery faktów i adresy  
Pocztą elektroniczną: .....
- 2) Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia na niżej wskazane adres:

Poczta elektroniczna:.....

i uzgodnić z Zamawiającym termin usunięcia wad;

3) wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na:

a) Adres Gwaranta:

.....

.....

b) Adres Zamawiającego:

Gmina Nakło nad Notecią.

ul. Ks. Piotra Skargi 7

89-100 Nakło nad Notecią

4) o zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 1)-3) Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, i nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

## **7. Postanowienia końcowe**

- 1) w sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego;
- 2) niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią protokołu końcowego odbioru robót;
- 3) wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis/y Gwaranta