



Witkowo, dnia 15.03.2023 r.

ITz.271.11.2023

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA I MIASTO WITKOWO**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA W TRYBIE PODSTAWOWYM
BEZ NEGOCJACJI**

NA: BUDOWĘ DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI SKORZĘCIN.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawy Pzp.

Zatwierdzono: Marian Gadziński – Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

Dokumentację sporządziła:

Hanna Rakowska



UWAGA! Zamawiający informuje, że w postępowaniu zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

Adres zamawiającego: ul. Gnieźnieńska 1

Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

Telefon: 61 4778194

Faks: 61 4778855

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: Strona:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/733596>

adres poczty elektronicznej: przetargi@witkowo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 266 oraz 275 pkt 1 Pzp oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

4. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>.

5. Ilekroć w SWZ jest mowa o „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególnie do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

6. **Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.**

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin.

Droga na odcinku realizowanej inwestycji posiada długość 663,29 m. Na ww. odcinku wykonana zostanie jezdnia o szerokości 5,00 m z poszerzeniami od 5,20m do 6,50m na łuku drogi oraz na wlocie skrzyżowania z drogą gminną do 6,90m. Jezdnia posiadać będzie konstrukcję przeznaczoną do obciążenia ruchem KR2 z betonu asfaltowego. Wzdłuż jezdni wykonane będą obustronne pobocza o szerokości 0,75m z tłucznia kamiennego.

Zakres inwestycji obejmuje:

- rozebranie istniejącej nawierzchni jezdni z płyt betonowych,
- wykonanie jezdni o szerokości 5,00m, wraz z poszerzeniami na łukach poziomych maksymalnie do 6,90m, o nawierzchni z betonu asfaltowego dostosowanej do obciążenia ruchem KR2,
- wykonanie obustronnych poboczy z tłucznia kamiennego o szerokości 0,75m,
- usunięcie kolizji telekomunikacyjnej.



Konstrukcje nawierzchni.

Konstrukcja jezdni:

- Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S gr. 4cm,
- Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC16W gr. 5cm,
- Podbudowa zasadnicza gr. 30 cm z kruszywa łamanego twardego (typu melafir, gabro) 0/63mm stabilizowanego mechanicznie ścieralność LA max 25 (opcjonalnie przy tłuczniu granitowym MDE max 15), mrozoodporność F1, nasiąkliwość WA24-2, układana i zagęszczana warstwami o gr. 15cm,
- Warstwa odcinająca z piasku gr. 10cm.

Konstrukcja pobocza z tłucznia:

- podbudowa zasadnicza gr. 10cm z kruszywa łamanego twardego (typu melafir, gabro) 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie, ścieralność LA max 25, mrozoodporność F1, nasiąkliwość WA 24-2.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z powodu zbyt małego zakresu zamówienia. Podział na części groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi, a próby skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłyby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

- 45233252-0: Roboty w zakresie nawierzchni ulic.

4. Uwaga

1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dostępnymi przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i wiedzą techniczną oraz z dokumentacją projektową.

2) Kosztorys ofertowy Wykonawca sporządza na własny koszt w oparciu o przekazane przez zamawiającego: przedmiary, opis przedmiotu zamówienia, dokumentację projektową. Wartość oferty wyceniona na podstawie ww. dokumentów jest wartością ryczałtową. Kosztorys ofertowy ma jedynie charakter pomocniczy i służy do przedstawienia sposobu obliczenia ryczałtowej ceny oferty. Nieujęcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym jakiegś pozycji określonej w przedmiarach robót lub błędne opisanie pozycji czy obmiaru, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania tych robót, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu. Zamawiający uzna, że Wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.

3) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót przed osobami postronnymi.

4) Wszystkie materiały, użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, w pierwszym gatunku, posiadać określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami dopuszczenia do stosowania (certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne itp.) oraz gwarancje uzyskane od producenta. Powyższe dokumenty należy na żądanie zamawiającego przedstawić przed wbudowaniem materiałów/produktów oraz przekazać zamawiającemu przy odbiorze końcowym robót. Ww. materiały/produkty winny spełniać postanowienia aktualnej ustawy o wyrobach budowlanych.

5) Wykonawca wykona projekt tymczasowej organizacji ruchu uzgodniony z właściwymi zarządcami dróg, komendą Powiatową Policji oraz organem zarządzającym ruchem. Uzgodniony projekt należy przedstawić zamawiającemu przed rozpoczęciem robót.

6) Przed złożeniem oferty zamawiający zaleca dokonanie wizji w terenie. Za brak wizji w terenie zamawiający nie będzie naliczał kar umownych i nie odrzuci oferty.



7) Po wykonaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kompletnej dokumentacji powykonawczej (w tym inwentaryzację geodezyjną).

5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

6. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

8. Zamawiający wymaga, by Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił na umowę o pracę osoby wykonujące następujące czynności zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510) – zgodnie z art. 95 ustawy Pzp:

- roboty drogowe – min. 1 osobę odpowiedzialną za układanie nawierzchni asfaltowej.

- roboty drogowe – min. 1 osobę odpowiedzialną za obsługę koparki.

Wykonawca dostarczy oświadczenie o zatrudnieniu ww. osób na podstawie umowy o pracę w terminie 10 dni od przekazania placu budowy. W przypadku braku dostarczenia ww. oświadczenia we wskazanym terminie Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne określone w Projektowanych postanowieniach umowy.

Zamawiający w każdym czasie, w szczególności w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia osób w innej formie niż określonej w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Kp), zastrzega sobie prawo doawnioskowania o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy (PIP).

9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

10. Podwykonawstwo

1) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

W takim przypadku, zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców (o ile są znane).

3) W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 stosuje się odpowiednio.

5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.



- 6) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
- 7) Warunki dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarto w projektowanych postanowieniach umowy.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
12. Wymagania dot. gwarancji: ustala się min. 5-letni termin gwarancji. Warunki określono w Projektowanych postanowieniach umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca wykona umowę w terminie 40 dni wraz z odbiorem robót od podpisania umowy.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;



- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2023 r., poz. 129 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub



dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Nie dotyczy.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Nie dotyczy.

- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Nie dotyczy.

- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej,

a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał: min. 1 inwestycję drogową (inwestycja może obejmować kilka dróg, o ile wskazane roboty zostały zrealizowane w ramach jednej umowy) z nawierzchnią z betonu asfaltowego o łącznej powierzchni nawierzchni asfaltowej min. 3000 m² na podbudowie z kruszywa łamanego.

b) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi.

3. Określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2.1 i 2.2 do SWZ**.



2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, poza oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt 1, wykonawca złoży:

1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023, poz. 129 ze zm.). (Nie dotyczy wykonawców, którzy nie są wpisani w rejestrach dotyczących działalności gospodarczej).

5. Wymagane podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SWZ**;

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4 do SWZ**;

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,



polegać na zdolnościach technicznych lub podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 3), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy – Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – zał. 2.1 i 2.2.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać



na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) W przypadku, o którym mowa w ppkt 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo> (Strona prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/733596>).

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Łukasz Misiewicz, od poniedziałku do piątku, w godz. od 9:00 do 14:00,

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.



5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy: nr telefonu (22) 101 02 02, adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/uploads/media/e68fd1901936718a1c9a0441ee106d890133d18f.pdf>

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. W postępowaniu dopuszcza się formaty plików zgodnie z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,



minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Uwaga na zmianę wielkości pliku po jego podpisaniu.

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6) W przypadku podpisywania plików zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym elektronicznym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej jest dopuszczalny tylko w przypadku awarii platformy – w takim wypadku w treści e-maila należy podać informacje o ww. awarii. Adres poczty elektronicznej przetargi@witkowo.pl, tel. 61 4777734. Informuję, że istnieje duże prawdopodobieństwo, że wiadomość wysłana pocztą elektroniczną może nie dotrzeć do Zamawiającego.

10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, zaufanym, osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, Zamawiający odstąpi od komunikacji elektronicznej.

12. Wyjaśnienie treści SWZ:



- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 2), przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ppkt. 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Zmiana treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.
- 2) Wszystkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców z odpowiedziami stają się integralną częścią SWZ. Zmiany SWZ zostaną udostępnione na stronie prowadzonego postępowania.
- 3) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 8.000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 oraz z 2022 r. poz. 807 i 1079).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy: **Bank Spółdzielczy w Witkowie: 43 8538 0002 0000 0677 2000 0008** z adnotacją: "wadium na realizację zadania: Budowa drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin".
Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia w **postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;



- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina i Miasto Witkowo;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
 - 8) Wadium w formie innej niż pieniądź można złożyć wraz z ofertą.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp **zostanie odrzucona.**
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **29.04.2023 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
 2. Oferta (Formularz oferty oraz wymagane załączniki) musi być sporządzona i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym, w języku polskim, opatrzona podpisem osoby umocowanej, na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/733596> (korzystanie z platformy jest bezpłatne).
- W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej



i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym- elektronicznym.

3. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **Formularz oferty** sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu**.

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2.1 i 2.2 do SWZ**.

3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – jeżeli dotyczy.

5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona; w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

7) Wadium, jeżeli zostało złożone w innej formie niż pieniądź.

5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Wymagane w postępowaniu podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, tj.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, w niniejszym postępowaniu, składa się w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym.



10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. (naniesiony na plik podpis zwiększa jego wielkość).

XIII. Sposób oraz termin składania ofert; termin otwarcia ofert

1. Sposób składania oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej:
 - 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć/umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/733596> **do dnia 31.03.2023 r. do godz. 10:00.**
 - 2) Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 3) Wykonawca winien opisać załącznik/plik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji



na Platformie.

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, dnia **31.03.2023r. o godz. 10:30**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania - na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/733596> w sekcji „Komunikaty” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
9. Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
10. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje - 23 %.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (np. koszty przygotowania, koszty usług nie ujętych w SWZ i załącznikach, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy).
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty – czyli związania ofertą.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
7. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez Zamawiającego, Wykonawca powinien się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie składając je nie później niż do końca dnia, w którym upływa termin na zadawanie pytań do SWZ.
8. Cena za wykonanie prac to cena ryczałtowa, a kosztorys ofertowy ma jedynie charakter pomocniczy.



9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku.

XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Termin gwarancji	40 %

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone następująco:

Nr kryterium	Wzór
1	(Cmin/Cof) x 60 gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie badanej
2	- 10 pkt - termin gwarancji 6 lat - 20 pkt - termin gwarancji 7 lat - 30 pkt - termin gwarancji 8 lat - 40 pkt – termin gwarancji 9 lat Za termin gwarancji inny, niż podany powyżej Wykonawca otrzyma 0 pkt. Minimalny termin gwarancji wynosi 5 lat.

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania,



jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XVII SWZ.

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10 Unieważnienie postępowania.

1) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 10 ppkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

13. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia inwestycji, w tym uprawnienia i aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego dla kierownika budowy/robót, kosztorys ofertowy, umowę spółki cywilnej – jeżeli dotyczy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 4 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.



3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) W pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Witkowie, nr 43 8538 0002 0000 0677 2000 0008 z adnotacją: zabezpieczenie należytego wykonania umowy - „Budowa drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin.”

(w celu dochowania terminu wniesienia zabezpieczenia sugeruje się wpłatę w terminie wcześniejszym, niż dzień podpisania umowy).

2) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:

1) należy złożyć w pokoju nr 24, a w przypadku dokumentu elektronicznego - przesłać drogą elektroniczną na adres przetargi@witkowo.pl, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2) przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia;

3) dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz nie może zawierać ograniczeń odpowiedzialności w zakresie kar umownych.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30 % wysokości zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.

6. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie oraz zgodnie z art. 647 Kodeksu cywilnego.

2. Postanowienia umowy zawarto w: Projektowanych postanowieniach umowy – zał. nr 5 do SWZ.

3. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.



2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Środki odwoławcze określono w Dziale IX Prawa zamówień publicznych.

XX. Postanowienia końcowe

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**



3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
4. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i Kodeks cywilny
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wpisania części nazwy zamówienia w tytułach przelewu dla wadium i dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.
- Z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy i Miasta Witkowo można się skontaktować pod nr tel. 63 2750661;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



-
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. Załączniki

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – zał. nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2.1;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2.2;
4. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał. nr 2.3;
5. Wykaz robót – zał. nr 3;
6. Wykaz osób – zał. nr 4;
7. Projektowane postanowienia umowy – zał. nr 5;



FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer REGON/KRS/CEIDG:

Numer NIP/PESEL:

2. Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo
Ulica Gnieźnińska 1
Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: Budowa drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin, nr sprawy: ITz.271.11.2023, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

4. Cena oferty

cena netto.....zł
(słownie:)

podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł
(słownie:)

5. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług*:

.....
.....
.....,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....
..... zł netto*



6. Oświadczam, że:

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: 40 dni wraz z odbiorem robót.
- 2) Termin płatności: 30 dni
- 3) Okres gwarancji jakości (wyrażony w liczbie lat):

Okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. Liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium Okres gwarancji jakości zostanie obliczona na podstawie deklarowanego przez wykonawcę okresu.

- 4) Reklamacje będą załatwiane w terminie: 7 dni od zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez strony terminie, od daty zawiadomienia go przez Zamawiającego o ujawnionej wadzie.

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze dokumentami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 4) Oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
- 5) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
- 6) Składając ofertę akceptuję postanowienia specyfikacji warunków zamówienia dot. przetwarzania danych osobowych.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu.

8. Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

W przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4% całkowitej ceny ofertowej, w kwocie:, w formie:

Adres e-mail do wystawcy zabezpieczenia (w przypadku, gdy zostało wniesione w formie innej niż pieniądź)

10. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane



(wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wyodrębnić te dokumenty w postaci odrębnego pliku, zgodnie ze wskazaniami SWZ):

.....
.....
.....

11. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

12. Rodzaj wykonawcy – należy wpisać właściwy:
(opcje do wyboru: 1 – mikroprzedsiębiorstwo; 2 – małe przedsiębiorstwo, 3 – średnie przedsiębiorstwo, 4 – jednoosobowa działalność gospodarcza, 5 – osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, 6 – duże przedsiębiorstwo, 7 – inny rodzaj).

.....
(data)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Jednoosobowa działalność gospodarcza: zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.

Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorca inny aniżeli mikro, mały lub średni, który zatrudnia 250 lub więcej pracowników; zatrudnia mniej niż 250 pracowników ale suma bilansowa przedsiębiorcy przekracza równowartość w złotych polskich 43 miliony EUR i łączny roczny obrót przekracza równowartość w złotych polskich kwotę 50 milionów EUR; którego 25% lub więcej kapitału lub praw do głosowania na zgromadzeniu wspólników lub akcjonariuszy, kontrolowane jest bezpośrednio lub pośrednio, wspólnie lub indywidualnie przez jeden lub kilka podmiotów publicznych, poza przypadkami określonymi w art. 3 ust. 2 akapit drugi załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: Budowę drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835 ze zm.).
4. Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych potwierdzających braku podstaw do wykluczenia:

.....
.....
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia r.

(miejscowość)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: Budowę drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (w przypadku samodzielnego
ubiegania się o udzielenie zamówienia)*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VII SWZ.

Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych:

.....
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia r.
(miejscowość)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (w przypadku, gdy Wykonawca
wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia – konsorcja, spółki cywilne)*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VII SWZ **:



- w pkt. 2. ppkt 4 lit. a) Instrukcji dla Wykonawców (Tom I Rozdział 1 SWZ);
- w pkt. 2. ppkt 4 lit. b) Instrukcji dla Wykonawców (Tom I Rozdział 1 SWZ);

Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych:

.....
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia r.

(miejscowość)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość)

*** WYPEŁNIĆ ODPOWIEDNIE**

**** ZAZNACZYĆ/PODKREŚLIĆ ODPOWIEDNIE**



ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia

UWAGA:

=> *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

- *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp*
- *dokumenty określające:*
 - 1) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - 2) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - 3) *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - 4) *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą*

W imieniu:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
.....
.....

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: Budowa drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):*

.....
.....



b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) będę realizował nw. roboty budowlane lub usługi , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu , na których polega Wykonawca:

.....
.....

Oświadczam, że odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy (dotyczy także poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, są dostępne na stronie internetowej (*należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument*):

.....

..... dnia roku
(miejscowość)



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Lp.	Podmiot na rzecz którego roboty te zastały wykonane/ Miejsce wykonania	Wartość	Zakres przedmiotowy / rodzaj	Data rozpoczęcia / zakończenia
1				
2				
3				

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 - 123 ustawy Pzp obowiązują uregulowania Specyfikacji warunków zamówienia.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać roboty budowlane, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.



WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe / Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności
1				
2				
3				

Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami:

.....
.....
.....

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 - 123 ustawy Pzp. obowiązują uregulowania Specyfikacji warunków zamówienia.



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania i oddania Zamawiającemu zadanie inwestycyjne pn.: Budowa drogi gminnej w miejscowości Skorzęcin
2. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy został określony w oparciu o przedmiary robót, dostępną dokumentację projektową i SWZ, wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
5. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi, terenowymi i realizacyjnymi placu budowy, dostępną dokumentacją projektową, z przedmiarem robót i SWZ, uwzględnił je w wynagrodzeniu.
6. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonania niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją postępowania i nie zgłasza do niej żadnych uwag.
9. Wykonawca wykona umowę samodzielnie/ z udziałem Podwykonawców.
Zakres robót, który zostanie wykonany przez Podwykonawców:

§ 2.

Terminy:

Umowę należy wykonać w terminie 40 dni wraz z odbiorem robót od dnia podpisania umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie:

1. Za wykonanie umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie zł netto (słownie:), plus należny podatek VAT w wysokości zł.
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł, słownie:
2. Podana w ust. 1 kwota została ustalona w oparciu o złożoną ofertę.
3. Wykonawca oświadcza, że dokonał kalkulacji wynagrodzenia w sposób zapewniający wykonanie całego przedmiotu umowy. Jakkolwiek prace dodatkowe lub inne koszty związane z nieprzewidzianym przez Wykonawcę zakresem prac będą zawarte w wynagrodzeniu ryczałtowym i nie będą obciążać Zamawiającego poza sytuacjami przewidzianymi w § 12 niniejszej umowy.

§ 4.

I Rozliczanie:



1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia 1 faktury częściowej.
2. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru częściowego/końcowego, a zapłata faktur następuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktury należy wystawiać na:
Nabywca: Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnińska 1, 62-230 Witkowo, NIP 784 229 92 62;
Odbiorca: Urząd Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnińska 1, 62-230 Witkowo.
4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z banku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców podstawą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia będzie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom:
 - 1) Kserokopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - 2) Oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zapłacie kwoty wynikającej z wystawionej faktury. Oświadczenie powinno zawierać datę wystawienia i nr faktury, której dotyczy zapłata.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi dowodów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów.
7. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, obowiązany jest umożliwić Wykonawcy zgłoszenie, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej



- wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 12. Konieczność wielokrotnego (więcej niż 2 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
 13. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że przy dokonywaniu płatności za roboty budowlane wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jako czynni podatnicy podatku VAT są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (split payment).
 14. Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
 15. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura w przypadku, o którym mowa w ust. 13, będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
 16. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”.
 17. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności z tytułu wynagrodzenia na instytucje finansowe lub banki finansujące Wykonawcy realizację Umowy po uprzednim pisemnym wniosku Wykonawcy.

§ 5.

Odbiory robót:

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór częściowy,
 - c) odbiór końcowy – po wykonaniu przedmiotu umowy,
 - d) odbiór po okresie rękojmi,
 - e) odbiór po okresie gwarancji w przypadku gdy będzie dłuższa od rękojmi.
2. Każdego odbioru robót dokonują przedstawiciele stron.
3. Jeżeli w toku odbioru częściowego robót, odbioru robót zanikających lub odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub inne naruszenia postanowień niniejszej umowy, które obniżają zdolność użytkową wykonanych robót, to Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:



- a) Nadające się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługuje możliwość odmowy odbioru do czasu ich usunięcia. Wady Wykonawca usunie na własny koszt. Czas usunięcia tych wad będzie uważany jako zwłoka w terminie wykonania umowy, za którą Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych.
- b) Nienadające się do usunięcia, to Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy do wysokości utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, pod warunkiem, że wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem i nie stanowią zagrożenia dla ludzi, albo odstąpić od umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłosić gotowość do odbioru robót uznanych poprzednio za wykonane wadliwie.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad (w tym m.in. błędów technicznych i niezgodności z SWZ i załącznikami) bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
W przypadku, gdy Wykonawca będzie odmawiał usunięcia wad, Zamawiający może je usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, na co Wykonawca wyraża zgodę. Przyjmuje się, że Wykonawca odmawia usunięcia wad, jeżeli nie przystępuje do ich usunięcia w wyznaczonym terminie mimo wezwania przez Zamawiającego.
7. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub po odebraniu prac bez stwierdzonych wad rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy.
8. Odbiór częściowy stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie danej części robót. Zamawiający przewiduje maksymalnie 1 odbiór częściowy.
Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżącego, częściowego rozliczenia.
9. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do przystąpienia do odbioru częściowego oraz o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 7 dni kalendarzowych. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego odkryć elementy lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
10. Podczas odbioru częściowego oraz odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Zamawiający może żądać przekazania przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy/robót o zgodności wykonanych robót z wymaganiami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami. Zamawiający ma prawo żądać, by Wykonawca okazał mu wszelkie protokoły odbiorów technicznych wykonanych przez odpowiednie organy i służby, świadectwa jakości, certyfikaty, atesty, dla wbudowanych materiałów.
11. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy, dostarczonego do siedziby Zamawiającego. Zakończenie odbioru, w przypadku braku zastrzeżeń, powinno nastąpić w ciągu 3 dni roboczych od rozpoczęcia odbioru.
12. W czynnościach odbioru wezmą udział przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy oraz w razie konieczności jednostki, których udział nakazują odrębne przepisy.
13. Podczas odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w wersji papierowej.
14. Odbiór po okresie rękojmi, a w przypadku gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi, po okresie gwarancji zostanie dokonany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokołu i ma na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.



§ 6.

Kary umowne:

1. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym albo w czasie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) w przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do wykonania umowy w terminie 5 dni liczonych od dnia przekazania placu budowy oraz za nieuzasadnione lub zawinione jej przerwanie, które trwa powyżej 5 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
 - e) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - f) w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w uporządkowaniu terenu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - g) w przypadku gdy roboty objęte niniejszą umową będzie wykonywał podmiot niezaakceptowany przez Zamawiającego lub nieujawniony przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
 - h) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc do dnia, kiedy zapłaty tej dokonał Zamawiający,
 - i) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - j) za nieprzedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
 - k) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
 - l) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie skrócenia terminu zapłaty, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - ł) za brak zatrudnienia na umowę o pracę pracowników określonych w § 7 rozdz. I ust. 11 lub brak przedstawienia dokumentów potwierdzających takie zatrudnienie w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek. Zapis dotyczy zarówno osób zatrudnionych przez Wykonawcę jak i jego Podwykonawców,



- m) za naruszenie obowiązków w zakresie RODO – przetwarzania danych osobowych osób fizycznych biorących udział w realizacji zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
- a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1. W tym przypadku Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonane i odebrane prace,
- b) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych do odbioru przez Wykonawcę w terminach określonych Umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po ustalonym dniu odbioru do dnia odbioru.
2. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą być naliczone w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

Obowiązki, materiały:

I. Obowiązki Wykonawcy:

1. Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca winien na własny koszt:

- a) zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach publicznych używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy,
- b) zapewnić odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w szczególności zapewni kierownika budowy,
- c) zabezpieczyć plac budowy, zapewnić oświetlenie i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji umowy, utrzymywać porządek na placu budowy i usuwać nieczystości na własny koszt,
- d) uiszczać opłaty konieczne do wykonania umowy, a w szczególności za wodę, prąd, itp.,
- e) naprawić/przywrócić, na własny koszt, do stanu pierwotnego, wszelkie uszkodzenia powstałe na budowie, w tym uszkodzenia na drogach dojazdowych do placu budowy,
- f) zapewnić bezpieczeństwo osobom przebywającym na terenie budowy oraz utrzymać teren budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
- g) uporządkować teren budowy,
- h) zgłaszać Zamawiającemu wszystkie konieczne odbiory,
- i) podjąć środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- j) zapłacić należne wynagrodzenie Podwykonawcom.

2. Wykonawca winien:

- a) stosować wyłącznie materiały i urządzenia posiadające odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną, stosować techniki wykonawcze, metody diagnozowania i kontroli zgodne z dokumentacją techniczną,



- b) współpracować ze służbami Zamawiającego,
 - c) wykonywać roboty ze starannością przewidzianą dla profesjonalisty, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, przepisami prawa, zasadami BHP, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi z Zamawiającym,
 - d) wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym,
 - e) terminowo usuwać wady ujawnione w trakcie realizacji umowy, w okresie gwarancji i rękojmi,
 - f) stosować się do poleceń Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody materialne i niematerialne do których doszło, za teren budowy po jego przekazaniu, a w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz za bezpieczeństwo.
 4. Przed rozpoczęciem budowy, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uzgodniony projekt organizacji ruchu.
 5. Powiadomi Zamawiającego z min. 20 dniowym wyprzedzeniem o zamiarze rozpoczęcia robót związanych z ingerencją w sieć telekomunikacyjną.
 6. Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępni im dane i informacje wymagane tą ustawą.
 7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, na jego żądanie, wszystkie niezbędne zezwolenia, atesty, protokoły prób, kosztorysy powykonawcze, dokumenty dotyczące przeprowadzonych przez Wykonawcę badań, protokoły odbioru robót, inwentaryzację geodezyjną itp.
 8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy (odbior końcowy) po uprzednim sprawdzeniu przez pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Witkowie poprawności wykonania robót.
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w wyniku wykonywania umowy.
 10. Zabrania się prowadzenia robót budowlanych w godzinach od 20.00 do 7.00.
 11. Zamawiający wymaga, by wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na umowę o pracę osoby wykonujące następujące czynności zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.) – zgodnie z art. 95 ustawy Pzp.:

- roboty drogowe – min. 1 osobę odpowiedzialną za układanie nawierzchni asfaltowej.

- roboty drogowe – min. 1 osobę odpowiedzialną za obsługę koparki.

Wykonawca dostarczy oświadczenie o zatrudnieniu ww. osób na podstawie umowy o pracę w terminie 10 dni od przekazania placu budowy. W przypadku braku dostarczenia ww. oświadczenia we wskazanym terminie Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne określone w Projektowanych postanowieniach umowy.

Zamawiający w każdym czasie, w szczególności w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia osób w innej formie niż określonej w art. 22 § 1⁴ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Kp), zastrzega sobie prawo do zawnioskowania o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy (PIP).

II. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Przekazanie placu budowy/robót na podstawie protokołu.

⁴ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.



- 2) Udostępnienie dokumentacji projektowej na czas realizacji umowy.
- 3) Poprawienie dokumentacji w przypadku wystąpienia błędów.
- 4) Dokonanie odbiorów robót.
- 5) Zapłata wynagrodzenia.

III. Materiały:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zastosowanych materiałów budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót z materiałów własnych, które co do jakości odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie „Prawo Budowlane” oraz wymaganiom projektu.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać atesty na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały budowlane.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust. 4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt, jedynie wówczas gdy nie spełnią wymogów jakości, którą przewiduje niniejsza umowa.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia tych badań.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań wskazanych w ust. 6 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wskażą, że materiały bądź wykonane roboty są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 8.

Gwarancja, rękojmia:

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od zakresu uprawnień, jakie przysługują Zamawiającemu wobec Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy Wykonawca udziela -letniej gwarancji licząc od daty odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 5 lat od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 7 dni od zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez strony terminie, od daty zawiadomienia go przez Zamawiającego o ujawnionej wadzie. Po dwóch bezskutecznych naprawach danego elementu Wykonawca jest zobowiązany wymienić ww. element na nowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonania zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 15 dni roboczych.
5. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.



§ 9.

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o:
 - a) wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w dacie zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru,
 - b) ogłoszeniu upadłości lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy,
 - c) wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) nieprzystąpieniu do odbioru placu budowy, rozpoczęciu przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn oraz niewykonaniu ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - e) nieprzystąpieniu do wykonania umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy lub nieuzasadnionym przerwaniu prac przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych; odstąpienie od umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na podjęcie obowiązków,
 - f) nierzetelnym i opieszałym wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, które naraża Zamawiającego na straty, a pomimo dodatkowego upomnienia, nie następuje poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
 - g) Zamawiający będzie zmuszony dokonać bezpośrednich zapłat na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na sumę większą niż 5 % łącznej wartości umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy,
3. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy bez odrębnego wezwania w przypadku niepodjęcia wykonywania umowy w czasie zapewniającym jej wykonanie w umówionym terminie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie, wraz ze wskazaniem terminu rozwiązania umowy.
5. Po odstąpieniu od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie rozpoczętych zadań przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy) oraz z innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania umowy).

§ 10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, w terminie 14 dni przed zawarciem umowy z Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia



Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;
 - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej Umowie;
 - 4) w Umowie nie określono zakresu prac, które Wykonawca powierzy Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 5) umowa nie zawiera kwoty wynagrodzenia za roboty lub kwota ta jest wyższa niż wartość tego zakresu prac wynikająca z umowy zawartej z Wykonawcą;
 - 6) w umowie nie określono terminu wykonania zakresu prac, które Wykonawca powierzy Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
8. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 7, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta przez Wykonawcę umowa o podwykonawstwo, lub inna



istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.

13. Przepisy ust. 1-12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy (aneksów) o podwykonawstwo.
14. Umowy o podwykonawstwo zawierane z dalszymi Podwykonawcami:
 - a) umowa o podwykonawstwo winna być zawarta na piśmie pod rygorem nieważności,
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - c) przedmiotem umowy o podwykonawstwo winien być zakres określony przez Wykonawcę w ofercie,
 - d) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać klauzul abuzywnych,
 - e) zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziana w umowie o podwykonawstwo musi być w formie pieniężnej,
 - f) umowa o podwykonawstwo powinna być umową o roboty budowlane (nie może być umową o dzieło).
15. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy.
16. Zamawiający może żądać od Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne bez ograniczeń z tytułu kar umownych. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi: zł, co stanowi 4 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie:
5. W przypadku należytego wykonania robót – 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostała część tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, jeżeli okres udzielenia gwarancji jest dłuższy od okresu rękojmi.
6. W przypadku nienależytego wykonania umowy, zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót.



§ 12.

1. Zmiana postanowień umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. może dotyczyć:
 - 1) Zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
 - a) istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego, zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawcy, konieczności zmian dokumentacji projektowej, przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót, o ilość dni zwłoki, wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - b) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają lub mogą negatywnie wpłynąć na jakość wykonywanych (zgodnie z SWZ) robót budowlanych oraz ich trwałość, w przypadku, gdy nie zostały przewidziane, o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te miały bezpośredni wpływ na wykonanie umowy w terminie – w tym przypadku termin może być wydłużony o ilość dni, podczas których wystąpiły ww. zdarzenia,
 - c) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym w umowie terminie o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia jej skutków,
 - d) wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany o czas niezbędny do jej usunięcia,
 - e) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, powodujących przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów (np. pozwoleń, decyzji, uzgodnień) niezbędnych do realizacji umowy oraz działań, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia o czas niezbędny do spełnienia wymagań ww. osób trzecich,
 - f) konieczności wykonania dodatkowych badań, wprowadzenia zmian w projekcie – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji lub uzgodnień, przeprowadzenia ww. badań. W takim przypadku dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę wynikającą z ww. zmian,
 - g) wystąpienia okoliczności powstałych na skutek realizacji zamówień dodatkowych mających wpływ na termin wykonania umowy,
 - h) konieczności wykonania robót zamiennych/dodatkowych lub innych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy o czas niezbędny na ich wykonanie, na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 Pzp,
 - i) realizacji odrębnej umowy na zlecenie Zamawiającego lub prac realizowanych w miejscu i czasie wykonywania niniejszej umowy, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględniania wzajemnych powiązań – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych niniejszą umową.
 - 2) Zmiany przedstawicieli Stron w przypadku niemożności pełnienia powierzonych im funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy itp.). Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w SWZ.
 - 3) Zmiany Podwykonawcy albo rezygnacja z udziału Podwykonawcy – jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) Zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku:



- a) zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym przez Zamawiającego nie jest możliwe, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
 - b) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych, niż założone w SWZ,
 - c) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
 - d) wystąpienia kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie usunięcia kolizji,
 - e) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych itp., odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - f) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa budowlanego,
 - g) do wykonania umowy niezbędne będzie zastosowanie rozwiązań zamiennych, innych materiałów, innego rodzaju robót, niż wskazane w ofercie lub SWZ. Jeżeli z tego tytułu Wykonawca lub Zamawiający poniósłby znaczącą stratę Zamawiający może zmienić wynagrodzenie, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę kosztorysu, zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - h) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - i) konieczności wykonania robót zamiennych z powodu wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, lub zwiększenia bezpieczeństwa robót budowlanych, lub możliwości usprawnienia robót budowlanych,
 - j) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożnością prowadzenia prac.
 - k) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w założonym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego lub wyniknie ono z konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej. Zmiana zakresu umowy może się wiązać ze zmianą wysokości wynagrodzenia. Zmiana zakresu umowy nie powinna przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 1) o którym mowa w punkcie 1), które mają wpływ na przedłużenie terminu wykonania umowy.
 - 5) Poprawienia omyłek w treści umowy.
 - 6) Nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych.
2. Zamawiający dopuszcza również wprowadzenie zmian wynikających z sytuacji związanej ze stanem zagrożenia epidemicznego lub epidemii oraz toczącą się wojną w Ukrainie.
 3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
 4. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej – aneks.