****

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach: Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna

**ZAMAWIAJĄCY:**

### **WOJEWÓDZTWO WARMIŃSKO-MAZURSKIE**

###

ZP.272.1.20.2021

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PODSTAWOWYM

(art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

*Przeprowadzenie badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego.*

AKCEPTUJĘ SIWZ WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ZATWIERDZAM

 …………………………………………………. Data: …………………………….

Olsztyn 2021

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Zamawiający : Województwo Warmińsko-Mazurskie

Adres : ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

Nr telefonu : + 48 89 521 98 40

Adres poczty elektronicznej : zamowienia@warmia.mazury.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania :

<https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury>

**Numer postępowania:**

Postępowanie jest oznaczone numerem **ZP.272.1.20.2021**

1. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Adres strony internetowej : <https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury>

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Tryb podstawowy - art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.

1. **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania pn: „Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):79310000-0 Usługi badania rynku.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
7. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95**

NIE DOTYCZY

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94**

NIE DOTYCZY

1. **INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 i ART. 121**

NIE DOTYCZY

1. **WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: 90 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJA O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1**
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

1. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
2. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy,** którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące**:** **zdolności technicznej lub zawodowej:**
	1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch usług z których każda polegała na przygotowaniu raportu/ekspertyzy/badania w obszarze społeczno-gospodarczym lub wymiany międzynarodowej lub międzynarodowych łańcuchów wartości na poziomie co najmniej regionalnym, o wartości co najmniej 80 000 zł brutto;
	2. Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie 4 osobami spełniającymi następujące wymagania:
3. każda posiada wyższe wykształcenie, w tym co najmniej 2 osoby wykształcenie wyższe ekonomiczne,
4. **osoba pełniąca funkcję kierownik zespołu badawczego:**

 - osoba, która kierowała realizacją co najmniej 2 usług o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda, przedmiotem których było przygotowanie raportu/ekspertyzy/badania w obszarze społeczno-gospodarczym lub wymiany międzynarodowej lub międzynarodowych łańcuchów wartości na poziomie co najmniej regionalnym.

1. **3 osoby będące członkami zespołu badawczego z których**:

- co najmniej jedna osoba jest autorem/współautorem co najmniej jednego raportu/badania/publikacji w obszarze społeczno-gospodarczym lub wymiany międzynarodowej lub międzynarodowych łańcuchów wartości na poziomie co najmniej regionalnym

- co najmniej jedna osoba brała udział w minimum 2 analizach i/lub ekspertyzach i/lub badaniach, w tym minimum 1 analiza i/lub ekspertyza i/lub badanie dotyczy obszaru społeczno-gospodarczym lub wymiany międzynarodowej lub międzynarodowych łańcuchów wartości na poziomie co najmniej regionalnym,

- co najmniej jedna osoba jest autorem/współautorem przynajmniej jednego raportu/badania/ publikacji z zakresu gospodarki przygotowanego na zlecenie samorządu województwa lub administracji rządowej.

Zamawiający nie dopuszcza, by w skład zespołu badawczego wchodziły osoby, które nie spełniają żadnych z powyżej wymienionych kwalifikacji.

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają **usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
2. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w ust. 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz **określa w szczególności**:
3. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
4. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
5. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. **INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**
8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych :
	1. Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
	2. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
12. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJA O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem [**https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury**](https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury)
14. Składanie dokumentów w postępowaniu **z wyjątkiem oferty**, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza ,**,WYŚLIJ WIADOMOŚĆ”**  dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
15. Za datę złożenia dokumentów o których mowa w ust. 2, przyjmuje się kliknięcie przycisku ”**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.**
16. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 1, opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
17. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
18. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. *(Dz.U. z 2020 poz. 2452)*
19. **INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 i ART. 69**

NIE DOTYCZY

1. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Zamawiający wyznacza osobę do komunikowania się z Wykonawcami : Agnieszka Ostrowska, tel. 89 52 19 846
3. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub telefonicznie.
4. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **15.06.2021 r.**

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Oferta wraz z załącznikami **musi być podpisana** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
7. **Oferta powinna zawierać:**
	1. **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;
	2. **Oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 a, 2b do SWZ.
	3. **Pełnomocnictwo** - ***jeżeli zostało udzielone,***
	4. **Koncepcję badania** w języku polskim zawierający co najmniej:

- Wstępny opis koncepcji badania, zawierający minimalnie uszczegółowienie sposobu realizacji poszczególnych etapów badania określonych w SOPZ;

- Opis metod badania przypisanych do poszczególnych etapów wraz z poparciem prezentowanej koncepcji teorią naukową (dotyczącą przedmiotu badania wraz z odniesieniem/ami do naukowych publikacji tematycznych),

- Harmonogram prac.

Raport winien być uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowano w sposób jednolity oraz powodują, że raport jest czytelny i przejrzysty.

* 1. **Oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale XIX ust. 3 – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 15, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 14.
8. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, dokonuje w przypadku:
14. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
15. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
16. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, może dokonać również notariusz.
18. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 18-20 oraz ust. 23-25, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
19. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 23, dokonuje w przypadku:
22. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
23. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
24. pełnomocnictwa - mocodawca.
25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 23, może dokonać również notariusz.
26. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
27. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
28. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
29. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
30. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
31. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
32. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv; .mp4. W celu kompresji danych stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów: .zip lub .7Z
33. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
34. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
35. Termin składania ofert
36. **Ofertę należy złożyć : do** **dnia 17.05.2021 r. do godz. 10:00**
37. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
38. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
39. Sposób składania ofert
40. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem : [**https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury**](https://platformazakupowa.pl/pn/warmia.mazury)
41. **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami**, składa się elektronicznie za pośrednictwem **Formularza** **składania oferty** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
42. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
43. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **”ZŁÓŻ OFERTĘ”** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
44. Wykonawca może do upływu terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
45. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl .
46. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
47. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert.
48. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
49. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 1, opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
50. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
51. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. *(Dz.U. z 2020 poz. 2452)*
52. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
53. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.05.2021 o godzinie 10:10**
54. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
55. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
56. Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
57. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
58. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
59. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
60. W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
61. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
62. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
63. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
64. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
65. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie :

 **1**) **Cena** – znaczenie kryterium – 40 %

2) **Ocena Jakościowa** – znaczenie kryterium – 60 %

1. Sposób oceny oferty:
2. **Cena:**

 Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

 najniższa cena brutto spośród badanych ofert

 liczba uzyskanych punktów = ------------------------------------------------------------ x 40

 cena brutto badanej oferty

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40

1. **Ocena jakościowa:**

Punkty w kryterium ”Ocena jakościowa” zostaną przyznane przez każdego merytorycznego członka komisji przetargowej, na podstawie złożonej w ofercie ***„Koncepcji badania“.*** W tym kryterium oceniane będą następujące elementy:

1. Spójność koncepcji badania (od 0 do 30 pkt.)

Ocenie będzie podlegać:

* spójność zaprezentowanej konstrukcji logiki/koncepcji badania,
* sposób uszczegółowienia obszarów zdefiniowanych przez Zamawiającego w SOPZ świadczący o stopniu zrozumienia przedmiotu i zakresu zamówienia oraz celu badania i Produktów, jakie Zamawiający oczekuje otrzymać,
* szczegółowość poparcia prezentowanej koncepcji teorią naukową dotyczącą przedmiotu badania wraz z odniesieniem/ami do naukowych publikacji tematycznych,
* uwzględnienie w harmonogramie zadań związanych z realizacją zamówienia oraz ich uporządkowanie.

Zamawiający najwyżej oceni oferty o wysokiej spójności koncepcji i ponadprzecietnym uszczegółowieniu obszarów zdefiniowanych przez Zamawiającego w SOPZ świadczącym o pełnym zrozumieniu przedmiotu i zakresu zamówienia, celu badania oraz Produktów, jakie Zamawiajacy oczekuje otrzymać, zawierające szczegółowe poparcie prezentowanej koncepcji teorią naukową oraz harmonogram uwzględniający wszystkie zadania związane z realizacją zamówienia uporządkowane w sposób spójny, logiczny i możliwy do realizacji w określonych terminach z wyszczególnionymi osobami odpowiedzialnymi za poszczególne elementy harmonogramu.

Zamawiający przyzna ofercie za ten element 0 pkt. w przypadku, kiedy opis pozbawiony będzie wewnętrznej logiki i spójności albo nie będzie zawierał poparcia prezentowanej koncepcji wkładem teoretycznym albo nie będzie zawierał harmonogramu prac.

1. Uwzględnienie przez Wykonawcę w „Koncepcji badania” większej próby badawczej w badaniu ilościowym podmiotów będących potencjalnie przedmiotem oceny (I etap selekcji).

 (od 0 do 10 pkt.).

Wykonawca zaproponuje w „Koncepcji badania” większą próbę badawczą w badaniu ilościowym podmiotów które potencjalnie mogą spełniać kryteria włączenia do badania (I etap selekcji). Ocenie będzie podlegać nie więcej niż 100 dodatkowych wypełnionych zwrotnych ankiet.

Za każdą dodatkowo wypełnioną ankietę Wykonawca otrzymuje 0,1 pkt.

1. Uwzględnienie przez Wykonawcę w „Koncepcji badania” większej próby badawczej
w badaniu ilościowym podmiotów będących przedmiotem oceny (II etap selekcji).

(od 0 do 10 pkt.).

Wykonawca zaproponuje w „Koncepcji badania” większą próbę badawczą w badaniu ilościowym będących przedmiotem oceny (II etap selekcji). Ocenie będzie podlegać nie więcej niż 50 dodatkowych wypełnionych zwrotnych ankiet.

Za każdą dodatkowo wypełnioną ankietę Wykonawca otrzymuje 0,2 pkt.

1. Uwzględnienie przez Wykonawcę w „Koncepcji badania” większej próby badawczej w badaniu ilościowym podmiotów będących przedmiotem oceny, dotyczącym charakterystyki barier i wyzwań we włączaniu się do międzynarodowych łańcuchów wartości, rozwoju, podtrzymaniu działalności w tym obszarze (II etap selekcji).

(od 0 do 10 pkt).

Ocenie będzie podlegać nie więcej niż 50 dodatkowych wypełnionych zwrotnych ankiet.

Za każdą dodatkowo wypełnioną ankietę Wykonawca otrzymuje 0,2 pkt.

Łączna ilość punktów przyznanych przez merytorycznych członków komisji przetargowej w kryterium „Ocena jakościowa” zostanie podstawiona do poniższego wzoru.

 liczba punktów przyznanych badanej ofercie

liczba uzyskanych punktów = --------------------------------------------------------------- x 60

 najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 60

1. Suma punktów za wszystkie kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do zawarcia umowy.
9. **INFORMACJA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 4** do SIWZ.
3. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją projektowanych postanowień umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych.
4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**
6. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
7. Odwołanie przysługuje na:
8. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
9. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
15. **INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. administratorem danych osobowych jest Województwo Warmińsko – Mazurskie ul. E. Plater 1, 10-562 Olsztyn (dalej: Administrator).
2. administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl.
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Przeprowadzenie badania pn.:** **Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego ZP.272.1.20.2021** prowadzonym **w trybie podstawowym**.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

1. dane osobowe będą przekazywane następującym odbiorcom:
2. umieszczone na stornie internetowej Zamawiającego,
3. Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych,
4. wnioskodawcom zgodnie z ustawą Pzp,
5. wnioskodawcom zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej ( Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),
6. organom publicznym i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko - Mazurskiego czynności kontrolnych
i audytowych (np. Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa),
7. administratorowi internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. na podstawie art. 28 ust. 3 RODO.
8. dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego, a następnie przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. w każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych\*,
jak również prawo żądania ich sprostowania\*\* lub ograniczenia przetwarzania,
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*.
10. jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

1. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*** Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do danych, w tym:

1. potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące,
2. kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.

Jednocześnie wówczas zaleca się wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w [art. 16](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(16)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz zgodnie z art. 76 ustawy Prawo zamówień publicznych nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

\*\*\* Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(18)ust(1)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

\*\*\*\* W przypadku, gdy Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych w ogłoszeniu
o zamówieniu lub dokumentach zamówienia zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w [art. 10](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(10)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.



Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach: Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna

 Załącznik nr 1 do SWZ

ZP.272.1.20.2021

 ........................................ ( miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

 **WYKONAWCA:**

….................................….………………………………………………………………………………

*(Nazwa wykonawcy*)

….................................….………………………………………………………………………………

*(adres wykonawcy*)

Tel……………………………………………………………………………………………………….

NIP .............................................................. , REGON ….................................….…………….. ,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przedmiotem którego jest : Przeprowadzenie badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego:

1. Oferujemy całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto: ................................. zł w tym należny podatek VAT.
2. Cena ofertowa określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
4. Oświadczam, że ja (imię i nazwisko)…………..……….…………...………………..niżej podpisany jestem upoważniony do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie……………….. …………………………………………
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem określonym w SWZ.
6. Będę / nie będę \*\* zatrudniał podwykonawców.

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

**Zamawiający zwraca się z prośbą o podanie informacji (odpowiednio zakreślić) :**

□ mikroprzedsiębiorstwo,

 □ małe przedsiębiorstwo,

□ średnie przedsiębiorstwo,

 □ jednoosobowa działalność gospodarcza,

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

□ inny rodzaj

Definicje:

* mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

**Załącznik nr 2a do SWZ**

 ZP.272.1.20.2021

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na: **Przeprowadzenie badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego.**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*(wypełnić w tej części jeśli zachodzą wskazane okoliczności)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 lub 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością spełniam łącznie następujące przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

 **Załącznik nr 2b do SWZ**

 ZP.272.1.20.2021

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

na: **Przeprowadzenie badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego.**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  **Rozdziale XIX ust. 1** Specyfikacji Warunków Zamówienia.

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **Rozdziale XIX ust. 1 SWZ** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ..……………………………………………………………………………………, w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**ZP.272.1.20.2021**

**USTANOWIENIE PEŁNOMOCNIKA**

*( dotyczy podmiotów, które składają wspólną ofertę także spółek cywilnych)*

**My niżej podpisani uprawnieni do reprezentacji wykonawcy:**

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

1. ..............................................................................................

..............................................................................................

 *(nazwa i adres wykonawcy)*

Ubiegając się wspólnie o udzielenie zamówienia w postępowaniu przedmiotem którego jest:

**Przeprowadzenie badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego.**

Ustanawiamy P. ............................................................ swoim pełnomocnikiem do: reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego /zawarcia umowy/ jak i reprezentowania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.\*

1. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty )

................................................................................................................

2. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty )

................................................................................................................

3. Podpisano ( imię, nazwisko i kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty )

................................................................................................................

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy)*

\*niepotrzebne skreślić

****

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach: Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna

Załącznik nr 4 do SIWZ

ZP.272.1.20.2021

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA Nr…**

zawarta w Olsztynie dnia …………. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 Pzp) , zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 2019) pomiędzy: Województwem Warmińsko-Mazurskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa z siedzibą
w Olsztynie ul. Emilii Plater 1, NIP:7393890447; REGON: 510742333 w imieniu którego działają:

 1. ................................................. - …………………………………..,

 2. ................................................ - …………………………………..

zwanymi w dalszej części umowy **Zamawiającym,** a

.................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

1. ...................................................................................................................
2. ...................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz Ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy zgłaszane na każdym etapie jego realizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością z jednoczesnym uwzględnieniem, zarówno najlepszej wiedzy, standardów i zasad obowiązujących w zakresie sporządzania badań ewaluacyjnych, jak też interesu i dobrego imienia Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy, jak również znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie niniejszej Umowy.

**§ 2**

1. Prace związane z realizacją przedmiotu umowy zostaną wykonane w dwóch Etapach:
	1. **Etap I** – Sporządzenie projektu raportu metodycznego w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy oraz raportu metodycznego, zawierających narzędzia badawcze w terminie do 20 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Etap I zakończy się podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
	2. **Etap II** – Przeprowadzenie badania w terminie odpowiednio do 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy i opracowanie projektu raportu końcowego wraz z projektem tabeli rekomendacji oraz raportu końcowego wraz z tabelą rekomendacji z realizacji badania
	w terminie do 70 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. W ww. terminach Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ww. raporty z wykonanych prac wraz z całością danych pierwotnych zebranych w trakcie analizy (m.in. szczegółowymi notatkami, nagraniami, transkrypcjami, bazami danych zawierającymi odpowiedzi respondentów) w formie zapewniającej anonimowość respondentów (dopuszcza się przekazanie plików w formie załączników do maila lub zapisu na elektronicznych nośnikach danych (CD/DVD/pendrive). Nie dopuszcza się udostępniania plików na serwerach zewnętrznych. Cały Etap II zakończy się podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Projekty Raportu metodycznego i końcowego oraz tabeli rekomendacji powinny spełniać wszystkie wymagania dotyczące realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega, że opracowania częściowe (nieuwzględnienie wyników badań ilościowych i/lub jakościowych), niedokończone lub niezredagowane nie będą przyjmowane i będą traktowane jako projekty raportów metodycznego i końcowego.
3. Harmonogram realizacji zamówienia, o którym mowa w Rozdziale X Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, może być aktualizowany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jednak zachowane muszą być terminy graniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1)
i pkt 2), z zastrzeżeniem § 2 ust. 9.
4. W ramach Etapu I i II Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w nie więcej niż
2 spotkaniach roboczych/konsultacyjnych w formule online lub w siedzibie Zamawiającego, jeśli nastąpi taka potrzeba. Termin spotkań Zamawiający będzie ustalał w konsultacji
z Wykonawcą. Udział w spotkaniach będzie się odbywał w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. W ramach realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji wyników badania
z wykonanych prac w ramach niniejszej umowy, na nie więcej niż 2 spotkaniach i/lub konferencjach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że termin ww. prezentacji może zostać wyznaczony również po upływie terminów określonych w ust. 1, jednak nie później niż do 30 września 2021 r. Zamawiający poinformuje o terminie ww. spotkań i/lub konferencji co najmniej na 5 dni przed terminem danego spotkania/konferencji. Spotkania/konferencje mogą odbywać się w formule online. Prezentacje, o których mowa powyżej Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Etap I i II przedmiotu umowy musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 4 ust. 2. Podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru Etapu I umożliwia Wykonawcy rozpoczęcie prac w ramach Etapu II.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 w przypadku występującej zwłoki w przeprowadzaniu metod badawczych, zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie, w stosunku do harmonogramu realizacji Etapu II przedmiotu umowy określonego w raporcie metodycznym. Wykonawca musi opisać stan prac nad przeprowadzeniem przedmiotowej metody oraz podać przyczynę zwłoki w jej realizacji. Wykonawca dodatkowo musi wykazać, iż trudności w zrealizowaniu metody wynikają z okoliczności niezależnych od Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający zaakceptuje powyższe, wówczas termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty jednorazowo dla etapu II.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dostosowania metodyki badania do potrzeb powstałych już na etapie jego realizacji nie później niż 14 dni przed przekazaniem projektu Raportu końcowego, o którym mowa w Rozdziale X SOPZ. Dostosowanie metodyki nie może w sposób istotny wpływać na pierwotnie przyjęte założenia.
9. Zmiana, o której mowa w ust. 7 i 8 będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy oraz za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Zmiana, o której mowa w ust. 7 i 8, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia,
o którym mowa w § 3 ust. 1.
11. Zmiana, o której mowa w ust. 7 i 8, nie będzie podstawą do nakładania kar umownych.

**§ 3**

* 1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: ……………….. zł brutto (słownie: ………………..zł), w tym należny podatek VAT.
	2. Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:
	3. 20% całości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1, po odbiorze Etapu I przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa
	w § 4 ust. 2 pkt. 1, a następnie
	4. 80% całości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1, po odbiorze Etapu II przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 2
	5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy
	z tytułu wykonania umowy, w tym z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego materiałów wytworzonych w związku z wykonywaniem umowy oraz z tytułu przeniesienia wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych materiałów.
	6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone każdorazowo na wskazane konto bankowe nr  ……………………………………………………….na podstawie prawidłowo sporządzonych faktur/rachunków wystawionych na:

Nabywcę: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP:7393890447.

Odbiorcę: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

* 1. Zamawiający korzysta z platformy elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions. Typ numeru PEPPOL: NIP, Numer PEPPOL Zamawiającego: 7392965551. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w § 3 ust. 4. Jednocześnie w opisie faktury Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
	2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku wskazanej w ust. 4 jest podpisanie przez Zamawiającego odpowiednich protokołów zdawczo-odbiorczych, o których mowa w § 4 ust. 2 bez zastrzeżeń.
	3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
	4. W przypadku gdy dane, wymienione na fakturze/rachunku nie będą zgodne z danymi w protokole zdawczo-odbiorczym, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury/rachunku lub faktura/rachunek w inny sposób będzie błędna (-y) Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin określony w ust. 4 nie będzie rozpoczęty.
	5. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy kosztorys badania według wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 7 do Umowy.
	6. Przedmiot umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

**§ 4**

1. Odbioru każdego Etapu przedmiotu Umowy dokona ze strony Zamawiającego Komisja Odbioru składająca się z trzech pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie Departamentu Polityki Regionalnej.
2. W ramach zakończenia Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy:
3. w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania ostatecznej wersji raportu metodycznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy;
4. w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania ostatecznej wersji raportu końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy;
5. Protokoły zdawczo-odbiorcze, o których mowa w ust. 2 podpisane zostaną przez każdego Członka Komisji Odbioru, o której mowa w ust. 1 oraz przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń do ostatecznej wersji raportu metodycznego, lub ostatecznej wersji raportu końcowego wraz z tabelą rekomendacji, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich uwzględnienia i poprawy wg zaleceń Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych, w ramach przysługującego wynagrodzenia za poszczególne Etapy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy. Potwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie 7 dni roboczych na dokonanie każdej ponownej oceny jakości wykonania raportu końcowego. Zwłoka w realizacji przedmiotu umowy, powstała na skutek ponownego zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 liczonej za każdy dzień zwłoki, od dnia wezwania Wykonawcy do ponownego usunięcia wad, do dnia dostarczenia Zamawiającemu poprawnego, tj. bez stwierdzonych wad, raportu końcowego.
8. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad, wyznaczonego na podstawie ust. 4 zdanie pierwsze, Zamawiający może wedle własnego uznania i niezależnie od tego czy wady te mają charakter istotny czy nieistotny, usuwalny czy nieusuwalny (rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dzieła):
9. w terminie 14 dni od Umowy odstąpić,
10. wyznaczyć dodatkowy termin na usunięcie nieprawidłowości, na warunkach określonych w ust. 5.
11. przyjąć przedmiot umowy z wadami – o ile te mają charakter nieistotny i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 6 ust. 1 pkt 4.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wszelkie mogące stanowić przedmiot prawa autorskiego wyniki prac powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności: raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, sporządzone transkrypcje, ankiety, mapy, prezentacje, multimedia itp. w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, oryginalne, do których przysługują mu wszelkie i w żaden sposób nieograniczone autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania wynikami prac wskazanymi w ust. 1 w całości, w częściach i we fragmentach w kraju i za granicą oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, jak również prawa przenoszenia praw nabytych na podstawie niniejszej umowy na inne osoby lub upoważnia ich do wykonywania tych praw.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 2, następuje z chwilą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji, a w szczególności:
4. utrwalanie, kopiowanie, zwielokrotnianie – dowolną techniką i na dowolnym nośniku, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
5. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
6. publiczne udostępnienie wyników prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
7. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
8. prawo do korzystania z wyników prac w całości lub z części oraz ich łączenia
z innymi utworami, opracowanie poprzez: dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części oraz tłumaczenie na różne języki,
9. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii,
w tym w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
10. wykorzystanie wyników prac w całości lub ich fragmentów do celów informacyjnych lub promocyjnych Zamawiającego.
11. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1.
12. Utrwalone wyniki prac określone w ust. 1 Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wyników prac, o którym mowa w ust. 1, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W przypadku stwierdzenia w okresie 2 lat od daty odbioru wyników prac ich wad prawnych, Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wad odstąpić od umowy i żądać zwrotu całego wypłaconego wynagrodzenia.
14. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich w wynikach prac oraz praw autorskich i pokrewnych osób trzecich do nich, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznych roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu, zaś w przypadku podniesienia w/w roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.
15. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu wyników prac Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy (nośników materialnych), na których dane wyniki prac utrwalono.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub
w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponowi Wykonawca – w wysokości 30% kwoty brutto wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
3. w przypadku zwłoki w wykonaniu poszczególnych Etapów przedmiotu umowy,
o których mowa w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego za dany Etap, określonego w § 3 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminów określonych w § 2 ust. 1. pkt 1) i/lub pkt 2), z zastrzeżeniem § 2 ust. 7;
4. w przypadku zwłoki we wprowadzeniu zmian dotyczących zastrzeżeń stwierdzonych przez Zamawiającego, o których mowa w § 4 ust. 4 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego za dany Etap, określonego w § 3 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 2 ust. 7 umowy;
5. w przypadku przyjęcia przedmiotu Umowy z wadami, o czym mowa w § 4 ust. 6 pkt 3 – w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia należnego za dany Etap, określonego w § 3 ust. 2.
6. w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przez które należy rozumieć
w szczególności niską jakość wywiadów (przez niską jakość Zamawiający rozumie: brak możliwości zrozumienia słów wypowiadanych przez respondenta w trakcie wywiadu, prowadzenie wywiadu przez nieprzygotowanego moderatora nie potrafiącego wyjaśnić wątpliwości podnoszonych przez respondenta, prowadzenie wywiadu wyłącznie poprzez odczytywanie pytań scenariusza w badaniach jakościowych a nie swobodny dialog z respondentem, pogłębiający zagadnienia zawarte w scenariuszu), dostarczenie któregokolwiek z raportów (metodycznego, lub końcowego) nieuwzględniającego zgłoszonych uprzednio uwag Zamawiającego, nieobecność realizatorów badania wskazanych przez Wykonawcę na spotkaniach, o których mowa w § 2 ust. 4 i 5 – w wysokości 5% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Łączna wysokość kary umownej, o której mowa w niniejszym punkcie nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
7. Wykonawca zapłaci kary umowne w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wynikającą z wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty w ww. terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lub zwłoki w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 pkt 3), Zamawiający może:
	1. wyznaczyć dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia nieprawidłowości, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2) lub 3) lub
	2. odstąpić od umowy w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zwłoce, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie, z zachowaniem prawa do kary umownej, określonej w ust. 1 pkt 1).
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia
od umowy przez Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 30% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
11. Zamawiający zapłaci odsetki i/lub kary umowne w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Wykonawcę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynikającą z wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej.
12. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich strona może dochodzić nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 7**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy.
	2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
	3. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane, jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
	4. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy sytuacji, której obowiązek ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

**§ 8**

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
2. Strony w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekażą Zamawiającemu dane kontaktowe osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w § 8 ust. 2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.
4. Ze strony Zamawiającego do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu umowy upoważnia się następujące poniżej wymienione osoby, które w sprawach realizacji umowy porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, faksu, poczty elektronicznej.

……………… ., tel………………... fax………………adres e-mail: …………………….

…………………, tel………………... fax………………adres e-mail: …………………….

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest ..................................... ……………….
2. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 8 ust. 1 Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej,
ul. Kościuszki 89/91 w Olsztynie, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 4, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy, wymagającej formy aneksu.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim informacji, niestanowiących informacji publicznej, uzyskanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu podpisanych przez wszystkie osoby wykonujące przedmiot umowy deklaracji poufności w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych danych i informacji dotyczących tajemnicy służbowej Zamawiającego, niż te, które są niezbędne do wykonania zleconych Wykonawcy prac wynikających z Umowy.

**§ 10**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez osoby wskazane w wykazie osób złożonym przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany składu osobowego zespołu Wykonawcy wykonującego przedmiot umowy, wskazanego przez Wykonawcę, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i od osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy, pod warunkiem, że:
3. Wykonawca przedstawi wniosek z uzasadnieniem przyczyny zmiany osób,
4. zachowany pozostanie warunek kumulatywnego spełnienia posiadania kwalifikacji zawodowych/ doświadczenia osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy, o którym mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia składu osobowego zespołu Wykonawcy wykonującego przedmiot umowy, wskazanego przez Wykonawcy, w przypadkach zaistnienia okoliczności wpływających pozytywnie na terminową lub jakościową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne uzasadnienie konieczności rozszerzenia składu osobowego zespołu Wykonawcy, wykonujących przedmiot umowy.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 i 3 będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy oraz za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 i 3 nie wymaga aneksu do umowy.
8. Zmiana, o której mowa w ust. 2 i 3 nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
9. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, 2, 3 lub 4, Zamawiający może odstąpić
od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej
w § 6 ust. 1 pkt 1).

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w wypadkach określonych w art. 456 Pzp.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1, Strony sporządzą protokół opisujący stopień wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r. z zastrzeżeniem przypadku przewidzianego w § 5 ust. 6 umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r
5. Za przyczyny, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawcy uważa się w miedzy innymi:
6. Wykonawca dostarczył Raport metodyczny, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, niezgodny z SOPZ lub ofertą;
7. Wykonawca dostarczył Raport końcowy wraz z tabelą rekomendacji, o którym mowa
w § 2 ust. 1 pkt 2, niezgodny z SOPZ lub ofertą;
8. Wykonawca nie uwzględnił zgłoszonych przez Zamawiającego uwag do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy;
9. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, niezgodnie z SOPZ lub ofertą;
10. Wykonawca zwleka z rozpoczęciem lub zakończeniem obowiązków wynikających z Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał je ukończyć w umówionym terminie.
11. Odstąpienie od Umowy którejkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
12. Termin, o którym mowa ust. 3 i 4 Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe

**§ 12**

1. Użyte w niniejszym paragrafie określenia oznaczają:
2. **Ustawa -** ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
3. **Rozporządzenie ogólne** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
4. **Dane osobowe** - dane osobowe, w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia ogólnego;
5. **Administrator -** osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
6. **Przetwarzanie** – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy;
7. **Nośnik** - dowolny nośnik elektroniczny, na którym są zapisane dane osobowe;
8. **Pracownik** - osobę świadczącą pracę na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.
9. Zamawiający jako administrator danych osobowych zgromadzonych w zbiorach pn: „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2014 -2020”, a także innych danych niezbędnych do wykonania niniejszego przedmiotu umowy, powierza Wykonawcy przetwarzanie tych danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszej umowie. Podstawą powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych jest art. 28 Rozporządzenia ogólnego.
10. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu
i w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy.
11. Rodzaje powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, określa Załącznik nr 6 do Umowy.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Powierzającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia ogólnego oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową.
13. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy:
14. nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
15. nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej lub na nośnikach, innych niż wymagane do prawidłowej realizacji umowy,
16. nie są uprawnieni do wykorzystywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania niniejszą umową dla celu innego niż określony w § 12 ust. 3.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania - w imieniu i na rzecz Zamawiającego:
18. obowiązku informacyjnego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia ogólnego,
19. obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia ogólnego;
20. udzielania Zamawiającemu szerokiej pomocy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia ogólnego.
21. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania pracownikom Wykonawcy upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
22. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, stanowiącego część Polityki Bezpieczeństwa Wykonawcy, o ile zawiera on elementy wskazane we wzorze upoważnienia, stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
23. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami Rozporządzenia ogólnego oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym wydanymi na podstawie Rozporządzenia ogólnego.
24. Przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające należytą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, wymagane przepisami prawa, w tym w szczególności Ustawy oraz Rozporządzenia ogólnego.
25. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
26. prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych
oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych oraz Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym Służącym do Przetwarzania Danych Osobowych;
27. przechowywania dokumentów w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
28. ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników Wykonawcy posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
29. prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
30. zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie obowiązywania umowy lub dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności nią objętych, a także zachowania w tajemnicy informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia danych osobowych, również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy;
31. prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych oraz wymagania od nich przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania w tajemnicy danych osobowych i ich zabezpieczenia.
32. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
33. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia ochrony danych, poinformuje Zamawiającego o:
34. wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, w tym o naruszeniach obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego użycia; informacja musi co najmniej:
35. opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
36. opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
37. opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Wykonawcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków;
38. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Inspektora ochrony danych (lub każdorazowy inny organ nadzorczy w rozumieniu Rozporządzenia ogólnego), Policję, sąd lub inne organy.
39. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
40. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z Ustawą, Rozporządzeniem ogólnym lub umową w miejscach, w których są one przetwarzane, w tym w siedzibie Wykonawcy, w szczególności z prawem Zamawiającego lub podmiotu przez niego upoważnionemu do:
41. wstępu w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których zlokalizowany jest zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Ustawą, Rozporządzeniem, Rozporządzeniem ogólnym lub umową;
42. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
43. wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
44. przeprowadzania oględzin urządzeń i nośników oraz oględzin na stacjach klienckich używanych do przetwarzania danych osobowych.
45. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia kontroli.
46. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Ustawy, Rozporządzenia, Rozporządzenia ogólnego lub z niniejszej umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu o którym mowa w ust.16 umowy.
47. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli przeprowadzonych na podstawie ust. 16 umowy.
48. Wykonawca dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.
49. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania umowy.
50. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni, zobowiązuje się – zgodnie z wyborem Zamawiającego – zwrócić Zamawiającemu lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazanym Zamawiającemu protokołem. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, w których przepisy powszechnie obowiązujące nakazują Wykonawcy przetwarzanie danych mimo wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy.
51. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie przepisy Ustawy i Rozporządzenia, Rozporządzenia ogólnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, w tym wydane na podstawie Rozporządzenia ogólnego.

**§ 13**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, nie krócej niż do końca 2025 r., a także do jej udostępniania na potrzeby ewentualnych kontroli na żądanie Zamawiającego lub innej osoby wskazanej przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dokumentacji związanej z procesem realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie wykonania umowy, w tym dokumentów finansowych dotyczących przedmiotu zamówienia.

**§ 15**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w treści umowy oraz art. 455 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie w jakim ma on zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 7 oraz § 10 ust. 5 umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, a także stosuje się przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 kodeks cywilny, ustawy z dnia 04.02.1994 o prawie autorskimi i prawach pokrewnych, ustawy o ochronie danych osobowych oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Załączniki:

Nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 Formularz ofertowy

Nr 3 Deklaracja poufności

Nr 4 Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Nr 5 Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Nr 6 Rodzaje powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

Nr 7 Formularz specyfikacji cenowej (formularz szczegółowego kosztorysu badania)

Nr 8 Oświadczenie dotyczące praw autorskich

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający: | Wykonawca: |

****

Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach: Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna

**Załącznik nr 3** do Umowy nr……………………………………………………..

Dotyczy Umowy Nr…………………………….

zawartej w Olsztynie w dniu……………………...

pomiędzy Województwem Warmińsko - Mazurskim

reprezentowanym przez

Zarząd Województwa,
a

……………………………………………………………………………………………

**DEKLARACJA POUFNOŚCI**

Oświadczam, że jako osoba powołana do przeprowadzenia badania pn: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego, zgodnie z umową nr ………………………………… …….…………………………… z dnia …………………………..………, zawartą między Województwem Warmińsko–Mazurskim /Zamawiający/, a ………………………………………………………… …………………………………….……………… /Wykonawca/:

1. Zobowiązuję się do zachowania poufności i tajności odnośnie do wszelkich danych, informacji czy dokumentów udostępnionych mi lub odkrytych przeze mnie, lub przygotowanych przeze mnie w trakcie i/lub w związku z prowadzeniem przedmiotowego badania, nie stanowiącej informacji publicznej.
2. Wszelkie dane, informacje lub dokumenty, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1, będą wykorzystane przez mnie wyłącznie dla celów związanych z realizacją przedmiotowego badania, analizy i oceny oraz nie zostaną ujawnione osobom trzecim.
3. W przypadku sporządzenia kopii informacji lub dokumentów w zakresie, o którym mowa w pkt 1. zobowiązuję się do ich zwrócenia Zamawiającemu, po wykorzystaniu na potrzeby realizacji przedmiotowego badania. Ponadto zgadzam się również nie zatrzymywać kopii informacji lub dokumentów, dostarczonych mi w wersji papierowej i elektronicznej, w szczególności objętych prawem autorskim.

Imię i nazwisko: ……………………………………..

Podpis: ……………………………………..

Data: ……………………………………**..**

**Załącznik nr 4** do Umowy nr……………………………………………………..

 (WZÓR)

**UPOWAŻNIENIE Nr………
DO PRZETWARZANIA POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W ZBIORACH:**

**REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020**

Z dniem [………………………………………………….] r., na podstawie umowy nr […………….] zawartej w dniu […………………………] pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a [………………………..], zwanej dalej Umową, upoważniam Pana/ Panią\* […………………………………………………………….............] do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020”, w celu realizacji badania pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego.

zgodnie z Umową.

Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia wykonania Umowy. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* zatrudnienia w …………………………………………… ………………………………………………………………… *(nazwa firmy)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę
upoważnionej do wydawania upoważnień

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5** do Umowy nr……………………………………………………..

(WZÓR)

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr …………
DO PRZETWARZANIA POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W ZBIORACH :**

**REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020,**

Z dniem [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] r., na podstawie umowy nr […………….] zawartej w dniu […………………………] pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim a [………………………..], zwanej dalej Umową, odwołuję upoważnienie udzielone Panu/ Pani\* [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych w zbiorze „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020”, w celu realizacji badania **pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego** zgodnie z Umową.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

upoważnionej do odwoływania upoważnień

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6** do Umowy nr……………………………………………………..

(WZÓR)

**Rodzaje powierzonych do przetwarzania danych osobowych
oraz kategorie osób, których dane dotyczą:**

**Zakres danych osobowych wnioskodawców i beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego 2014-2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** |
|  | Nazwa wnioskodawcy |
|  | Forma prawna |
|  | Forma własności |
|  | NIP |
|  | PKD |
|  | REGON |
|  | Adres siedziby:UlicaNr budynkuNr lokaluKod pocztowyMiejscowośćKrajWojewództwoPowiatGminaNumer telefonuNumer faksuAdres e-mailAdres strony www |
|  | Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy:Imię NazwiskoNumer telefonuNumer faksuAdres e-mail |

**Załącznik nr 7 do Umowy…………………………………………………………………**

Wykonawca w terminie trzech dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy kosztorys badania według poniższego wzoru formularza:

 ………………………………………

 Pieczęć Wykonawcy

**Formularz specyfikacji cenowej (formularz szczegółowego kosztorysu badania)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie faz badania** | **Liczba jednostek** **w ramach****poszczególnych****metod\*** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość całkowita brutto** |
| **Raport metodyczny (Etap I realizacji Umowy)** |  |  |  |
| **Raport końcowy (Etap II realizacji Umowy)** |  |  |  |
| Wstępna analiza podstawowych dokumentów źródłowych (Desk Research) |  |  |  |
| Właściwa analiza podstawowych danych źródłowych (Desk Research) |  |  |  |
| Pogłębione wywiady indywidualne (IDI) |  |  |  |
| CATI |  |  |  |
| Analiza SWOT |  |  |  |
| Ocena ekspercka |  |  |  |
| Panel ekspercki |  |  |  |
| Opracowanie Dashboardu |  |  |  |
| Prezentacja wyników, spotkania w ramach badania |  |  |  |
| Inne elementy |  |  |  |
| **RAZEM** |  |

Łączny koszt prezentacji wyników badania: ………………………..zł netto, ………… % VAT, ………………………….. zł brutto

Łączny koszt realizacji metod i technik w badaniu : ………………………..zł netto, ………… % VAT, ………………………….. zł brutto

\* W rubryce „**liczba jednostek w ramach poszczególnych metod”** Wykonawca zobowiązany jest wpisać ilości jednostek, niezbędne do prawidłowej realizacji badania, jednak nie mniejszej niż minimalne ilości wymagane przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie zaproponuje żadnej dodatkowych elementów badania należy usunąć tę pozycję (wiersz) z formularza specyfikacji cenowej. W przypadku wystąpienia braku pól w kosztorysie badania dla dodatkowych elementów, Wykonawca powinien rozbudować kosztorys o niezbędną liczbę poprzez kopiowanie wierszy.

............................................ ............................................................

 /miejscowość, data / /pieczęć (-cie) imienna (-e) i podpis (-y) osoby (osób)

 upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

**Załącznik nr 8 do Umowy…………………………………………………………………**

Dotyczy Umowy Nr…………………………….

zawartej w Olsztynie w dniu……………………...

pomiędzy Województwem Warmińsko - Mazurskim

reprezentowanym przez

Zarząd Województwa,
a

……………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH**

Działając w imieniu… z siedzibą…. przy… wpisaną do ewidencji…. pod numerem… NIP… niniejszym oświadczam, że:

1. wykonany w ramach realizacji umowy nr … z dnia… na przeprowadzenie badania **pn.: Międzynarodowe łańcuchy wartości: badanie podmiotów z województwa warmińsko-mazurskiego**, raport metodyczny, raport końcowyoraz tabela rekomendacjisą dziełem/utworem autorskim, nie powiela w całości lub części treści już istniejących, podlegających ochronie prawno-autorskiej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z poźn. zm.)
2. przeniesione na mocy ww. umowy autorskie prawa majątkowe nie są ograniczone jakimkolwiek prawami osób trzecich.
3. w przypadku gdy w toku korzystania lub rozporządzania przez Zamawiającego z praw uzyskanych na mocy wyjdzie na jaw, że niniejsze oświadczenie jest niezgodne
z prawdą i jakakolwiek osoba trzecia wystąpi wobec Zamawiającego z roszczeniami majątkowymi lub niemajątkowymi wszelkie szkody Zamawiającego powstała z tego tytułu zostaną przeze mnie pokryte/zostaną pokryte przez (nazwa podmiotu).

**Imię i nazwisko: ……………………………………..**

**Podpis: ……………………………………..**

**Data: ……………………………………..**