

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**ZAMAWIAJĄCY:  
Gmina Nowy Dwór Gdański**

zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 2 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej ustawy PZP, na usługę pn.:

## **Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański**

*Nr postępowania: ZP.271.13.2023*

ZATWIERDZAM

**mgr inż. Jacek Michalski  
Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego**

## I. Nazwa, adres i inne dane Zamawiającego

**Gmina Nowy Dwór Gdański**  
**ul. Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański**  
**NIP: 579-206-12-43 REGON: 170747891**  
**tel. (55) 247 24 01, fax (55) 247 24 05**

strona internetowa: [www.bip.miastonowydwor.pl](http://www.bip.miastonowydwor.pl)

postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor>

E-mail: [urząd@miastonowydwor.pl](mailto:urząd@miastonowydwor.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek/wtorek/czwartek godz. 7.30 – 15.30, środa 7.30 – 16.30, piątek 7.30 – 14.30.

## II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, o jakim stanowi art. 275 pkt 2 ustawy PZP oraz na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Pzp, podział zamówienia na części stanowi uprawnienie Zamawiającego, nie zaś obowiązek. Odstąpiono od podziału zamówienia ze względów organizacyjnych. Udzielenie zamówienia w częściach, a co za tym idzie, wprowadzenie kilku potencjalnych Wykonawców, którzy mieliby realizować zamówienie w stosunkowo niewielkim obszarze, spowodowałoby w ocenie Zamawiającego trudności logistyczne i organizacyjne. W związku z charakterem zamówienia, tj. odbiorem, transportem oraz utylizacją odpadów niebezpiecznych realizacja zamówienia przez kilku Wykonawców mogłaby wpłynąć na zwiększenie ryzyka nieprawidłowości wykonania zadania, a w konsekwencji w przypadku wstąpienia sytuacji niepożądanych z problemami z ustaleniem odpowiedzialności za wykonanie zamówienia. Ponadto wiązałyby się to z podwyższeniem kosztów za realizację usługi, i tak już dużych dla Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
11. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w myśl Kodeksu pracy osób wykonujących następujące czynności:
  - przygotowanie do transportu,
  - załadunek i transport odpadów,
  - unieszkodliwienie odpadów,
  - uporządkowanie terenu,
  - dokumentowanie wykonanych prac w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
  - przeprowadzenie badań gleby.
12. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i utylizacja odpadów zmagazynowanych na działce o numerze ewidencyjnym nr 53/4 w miejscowości Myszewko 6B, 82-100 Nowy Dwór Gdański w zakresie:
  - 1) 66 pojemników typu mauser wypełnionych cieczami, które zakwalifikowano pod kodem 08 01 11\* - odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne,
  - 2) 23 worki typu big bag z przeterminowanymi maskami przeciwgazowymi, które zakwalifikowano pod kodem 15 02 03 – sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02\*,
  - 3) Badanie gleby (3 próbki) po zakończonym zadaniu pod kątem zanieczyszczenia przez substancje niebezpieczne na wypadek wycieku w czasie załadunku odpadów.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac z zachowaniem bezpieczeństwa. Za wszelkie wynikiłe w trakcie prowadzenia prac szkody wobec osób trzecich odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w umowie. Projekt umowy wraz z istotnymi dla stron postanowieniami stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
5. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp oferowane świadczenie nie musi być zgodne z wymaganymi normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których odnosi się opis przedmiotu zamówienia, ale Wykonawca jest zobowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp.
6. Zamawiający, wszędzie tam gdzie opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp oraz wszędzie tam, gdzie wymaga przedstawienia określonego oznakowania dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca może zastosować inne rozwiązanie (np. nowszą technologię), o ile jest w stanie zapewnić i wykazać jej równoważność w odniesieniu do wydajności i funkcjonalności oraz wymagań środowiskowych, aspektów dotyczących zdrowia, bezpieczeństwa i jakości.
7. Gdy opis przedmiotu zamówienia został skonstruowany poprzez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp wówczas, zgodnie z art. 101 ust. 6 ustawy Pzp, Wykonawca może powołać się na zgodność oferowanych świadczeń ze stosownymi normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami i systemami referencji technicznych, jeżeli dotyczą one wymagań w zakresie wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że usługa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość przedmiotu umowy dla jednej i wszystkich szkód.
9. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV  
90500000-2 Usługi związane z odpadami,

90520000-8 Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych,

90512000-9 Usługi transportu odpadów.

10. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią SWZ oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację zamówienia.

#### **IV. Wizja lokalna**

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego i jakie zostały udostępniane.
2. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej lub sprawdzenie dokumentów dotyczących zamówienia. Termin wizji lokalnej należy ustalić indywidualnie z Jolantą Kupiecką pod nr telefonu 55 625 77 77.
3. Zamawiający informuje, iż niedokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkowało konsekwencjami w postaci wykluczenia z postępowania, bądź odrzucenia oferty.

#### **V. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy / podwykonawcom.
2. Zamawiający w związku z warunkiem posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zastrzega:
  - 1) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę transportu odpadów niebezpiecznych na podstawie wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587, zw. dalej ustawą o odpadach) .
  - 2) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamawiający - obowiązek osobistego wykonania transportu odpadów niebezpiecznych na podstawie wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach przez tych wykonawców, którzy wykażą spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadanych uprawnień.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu znane na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 31.01.2024 r.**

#### **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

##### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- A. Posiadanie aktualnego zezwolenia (decyzji) obejmującej swym zakresem rodzaje odpadów o kodach 08 01 11\* oraz 15 02 03, wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. w zakresie:
- 1) zbierania i przetwarzania odpadów (unieszkodliwiania) lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów **lub**
  - 2) zbierania lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania **lub**
  - 3) przetwarzania lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania **oraz**
  - 4) zaświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), który uprawnia do prowadzenia działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. w zakresie transportu odpadów o kodach 08 01 11\* oraz 15 02 03
- B. W przypadku gdy Oferent w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, Oferent przedłoży Zamawiającemu dokumenty o których mowa w pkt. A ppkt 1)-3) tj. stosowne zezwolenia wydane dla podmiotu trzeciego w zależności od powierzonego mu wykonania zakresu zadania.
- C. W przypadku przedstawienia decyzji na zbieranie lub umowy z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania Wykonawca przedstawi oświadczenie ze wskazaniem instalacji unieszkodliwiania odpadów do których będą przekazywane odpady odebrane na podstawie zawartej umowy z Zamawiającym.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jednym doradcą w zakresie ADR (przewozu towarów niebezpiecznych) posiadającym świadectwo doradcy ADR w zakresie transportu drogowego odpadów niebezpiecznych, o którym mowa w art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022, poz. 2147 z późn. zm.)
- 2) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował instalacją do ostatecznego unieszkodliwiania odpadów co najmniej rodzaju 08 01 11\* oraz 15 02 03

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2 zostaną spełnione jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców wykaże ich spełnienie albo wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą spełnienie warunków.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy PZP z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP;

- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy PZP, tj.:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
  - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
  - d) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
  - e) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
3. Mocą art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## **IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ**.

2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
  - 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy (**załącznik nr 7 do SWZ**), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
  - 3) aktualne zezwolenie (decyzje) obejmujące swym zakresem rodzaje odpadów objętych postępowaniem, wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. w zakresie:
    - a. zbierania i przetwarzania odpadów (unieszkodliwiania) lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania i przetwarzania lub
    - b. zbierania lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania lub
    - c. przetwarzania lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie przetwarzania
  - 4) oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do BDO, który uprawnia do prowadzenia działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. w zakresie transportu odpadów o kodach 08 01 11\* oraz 15 02 03 (**załącznik nr 8 do SWZ**).
  - 5) wykaz osób (**załącznik nr 9 SWZ**), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (**załącznik nr 10 do SWZ**) dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument lub

dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

## **X. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



7. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

## **XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składają Wykonawcy w takim zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wyjaśnienia treści SWZ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor>
2. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej: [urząd@miastonowydwor.pl](mailto:urząd@miastonowydwor.pl). Forma komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty.
4. Ofertę, oświadczenia, dokumenty o których mowa w ust. 2, w tym podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci

- elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4 przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ust. 4 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 1.
  6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
  7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
    - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    - d) włączona obsługa JavaScript,
    - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - f) [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
    - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

11. Sposób złożenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podpisywanie dokumentów, a także zasady korzystania z portalu, opisane zostały w „Instrukcji dla Wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej” dostępnych pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor>
12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Patrycja Drabarz-Jost – [p.drabarz@miastonowydwor.pl](mailto:p.drabarz@miastonowydwor.pl) - sprawy formalne związane z procedurą udzielenia zamówienia publicznego,  
Jolanta Kupiecka – [j.kupiecka@miastonowydwor.pl](mailto:j.kupiecka@miastonowydwor.pl) – sprawy merytoryczne związane z przedmiotem zamówienia i jego realizacją.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Wszelkie uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

### **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
4. Ofertę:
  - 1) sporządza się na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) składa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor>. Sposób złożenia oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Po wypełnieniu Formularza składania ofert i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”, a następnie kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” po którym wyświetli się komunikat, że oferta została zaszyfrowana i złożona,
  - 3) podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ** wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SWZ**) oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 2 do SWZ**),

- 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ** oraz oświadczenie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ** – jeżeli dotyczy,
  - 3) oświadczenie, od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 6 do SWZ** – jeżeli dotyczy,
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy.
6. Oferta, oświadczenia i inne dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty**, Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
  7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. *w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE*.
  9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
  10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z następującym zastrzeżeniem:
    - 1) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
    - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
    - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
    - 4) W przypadku braku zastrzeżenia oraz wykazania (przekazania właściwego uzasadnienia wraz z przekazaniem takich informacji), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
    - 5) Takie same będą konsekwencje połączenia w jeden niepodzielny plik dokumentów oznaczonych jako zawierające informację objętą tajemnicą przedsiębiorstwa i dokumentów

nie podlegających tej ochronie – na wniosek innych Wykonawców lub osób trzecich takie pliki zostaną udostępnione zainteresowanym w całości, jako dokumenty w stosunku do których Wykonawca nie podjął „niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności”.

- 6) Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszej uwagi, a Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do dochowania standardów należytej staranności.
11. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego zawartą w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (tekst jednolity - Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), zwanym dalej Rozporządzeniem KRI.
16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
18. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
20. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
21. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

22. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

#### **XIV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. W celu porównania złożonych ofert Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do obliczenia wartości brutto przyjął szacunkowe ilości odpadów oraz liczbę badań podane przez Zamawiającego. Podane ilości są wartościami szacunkowymi na ilości mauzerów oraz big bagów i nie stanowią podstawy do rozszczeń z tytułu ich niedoszacowania lub przeszacowania. Rozliczenie świadczonych usług prowadzone będzie na podstawie faktycznych ilości odebranych odpadów.
3. Podstawą do kalkulacji całkowitej ceny brutto jest wartość brutto odbioru, transportu i utylizacji odpadów stanowiąca iloczyn oferowanej stawki jednostkowej brutto za 1 Mg odebranych odpadów i szacunkowej ilości odpadów.
4. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całego zamówienia (w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia) oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli Wykonawca korzysta z jakiegokolwiek zwolnienia w zakresie podatku VAT to musi podać w ofercie podstawę prawną takiego zwolnienia.
5. Wykonawca decyduje o przyjętej podstawie wyceny, ponosi za nią odpowiedzialność i wynikające z tego konsekwencje. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany jednostkowych określonych w formularzu ofertowym.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto, stawki VAT oraz ceny brutto. Skalkulowanie ceny brutto powinno odbyć się poprzez dodanie do ceny netto podatku w stosownej wysokości.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Jeżeli cena oferty będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie w wymogami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające zgodnie z zasadami opisanymi w art. 224 ustawy PZP. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazuje stawkę podatku, która zgodnie z jego wiedzą będzie miała zastosowanie. Wzór formularza

ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XV. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **XVI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **17.11.2023 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XVII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor> dotyczącej niniejszego postępowania do dnia **19.10.2023 r. do godziny 11.00.**
2. Sposób złożenia oferty, zmiany i wycofania oferty opisany został w Regulaminie Platformy pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty zgodnie z rozdziałem XIII ust. 5 SWZ.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie.

## **XVIII. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.10.2023 r. do godziny 11.15.**
2. Otwarcie ofert nie jest jawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje dotyczące:
  - a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/miastonowydwor> w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

### **Cena (C) – 100 pkt**

2. Opis szczegółowy kryteriów:

Pod pojęciem **Cena (C)** należy rozumieć całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zamówieniem. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ofertową brutto zamówienia podaną na formularzu ofertowym (**OFERTA**).

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium **Cena** wynosi **100,00 pkt**.

Ilość punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona wg wzoru

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – cena minimalna w zbiorze ofert

$C_{\text{bad}}$  – cena rozpatrywanej oferty

C – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium **Cena** podczas oceny przez komisję przetargową

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający stosuje do wyboru najkorzystniejszej oferty procedurę, o której mowa w art. 248 ustawy PZP.

## **XX. Negocjacje w celu ulepszenia treści ofert**

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści złożonych ofert w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdz. XIX SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji. Zaproszonych zostanie nie więcej niż trzech Wykonawców, których oferty uzyskają najwyższą punktację przy zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdz. XIX SWZ.
3. W przypadku gdy Zamawiający postanowi przeprowadzić negocjacje, poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
  - 3.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 3.2. których oferty zostały odrzucone,
  - 3.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Wraz z informacją, o której mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający zaprosi jednocześnie trzech Wykonawców, których oferty spełniają w najwyższym stopniu kryteria oceny ofert, do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
5. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji, zgodnie z art. 289 ust. 2 ustawy Pzp, uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający wskaże w zaproszeniu do negocjacji miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
7. Negocjacje treści ofert:



- 7.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
- 7.2. dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
8. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze Stron nie może, bez zgody drugiej Strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Ewentualna zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
9. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych wskazując co najmniej:
  - 9.1. nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 9.2. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
10. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie mógł być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
11. W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert dodatkowych Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Ofertę dodatkową sporządza się wg tych samych zasad, co ofertę składaną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Do oferty dodatkowej składanej w odpowiedzi na zaproszenie, o którym mowa w pkt 9, zastosowanie mieć będą wszelkie postanowienia SWZ dotyczące oferty, o ile postanowienia niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
12. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
13. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
14. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
15. W przypadku, gdy Zamawiający przeprowadzi negocjacje i zostaną złożone oferty dodatkowe niepodlegające odrzuceniu, Zamawiający oceni oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, uwzględniając nowe propozycje Wykonawców w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w ofercie dodatkowej.
16. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdz. XIX SWZ.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca w celu zawarcia umowy zobowiązany jest przedstawić:

- 1) przedstawić polisę lub inny dokument związany z ubezpieczeniem Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 2) oświadczenie, że pracownicy wykonujący czynności określone w Rozdziale II ust. 11 są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy (jeżeli dotyczy),
  - 3) kopię świadectwa doradcy ADR.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
  7. Nie stawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu (bez wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego) będzie traktowane jako sytuacja, kiedy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  8. Kwota ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1 nie może być niższa niż 100 % wynagrodzenia brutto. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców. Wykonawca winien przedłożyć polisę ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek. W przypadku płatności składek w ratach ubezpieczyciel powinien określić z jakim dniem rozpoczyna się materialny bieg odpowiedzialności ubezpieczyciela.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę, z którym zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5%** wartości oferty brutto.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: **Żułowski Bank Spółdzielczy nr rachunku 89 8306 0003 0000 8006 2000 0040**
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
  - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
  - 4) Określać wierzitelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na każde żądanie zapłaty**, w terminie do 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
    - a) Nie wykonał przedmiotu umowy w terminach wynikających z umowy,
    - b) Wykonał nienależycie przedmiot umowy.

- 6) Sformułowanie oświadczenia Gwaranta, że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem nie zwalnia Gwaranta od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i tym samym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania go o tego typu zmianie.

**Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 5 ppkt 5 lit. a) i b) przypadków, Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3, przy czym zmiana form zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

### **XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Projekt umowy wraz z istotnymi dla stron postanowieniami został przedstawiony w **Załączniku nr 11 do SWZ**.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym w projekcie umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXV. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### Informacje dodatkowe

1. Informujemy, że odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub umową w sprawie zamówienia publicznego mogą być podmioty, z którymi Gmina Nowy Dwór Gdański zawarła umowy na korzystanie z udostępnionych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Dane osoby zakładającej konto na stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) będą przetwarzane przez operatora platformy, czyli firmę Open Nexus Sp. z o.o. Pozostałe informacje dotyczące gromadzenia, przetwarzania i wykorzystania danych osobowych znajdują się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>.

## **XXVI. Spis załączników**

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy (*OFERTA*)
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (2.2)
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenia podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie dot. realizacji zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 8 do SWZ – oświadczenie o wpisie do BDO
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Wykaz osób

10. Załącznik nr 10 do SWZ – Wykaz narzędzi
11. Załącznik nr 11 do SWZ – Projekt umowy
12. Załącznik nr 12 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**  
**Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

## **FORMULARZ OFERTY**

### **Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański**

#### **1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, poniższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno. Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum

Pełna nazwa Wykonawcy.....

Adres siedziby: .....

województwo: .....

NIP: ..... REGON .....

Tel: ..... Fax: .....

Adres e-mail:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym .....

tel. ....

Adres poczty elektronicznej, na który należy przekazywać wiadomości związane z niniejszym postępowaniem - e-mail: .....

#### **2. Cena oferty:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferuję/oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia za cenę:

**Cena całkowita brutto .....zł**

W tym stawka VAT ..... % (.....zł)

Wartość netto ..... zł

W tym:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Szacowane ilości odpadów do odbioru ** [Mg]	Cena jednostkowa netto za 1 Mg odpadu [zł]	Wartość netto [zł] [kol. 4 x kol. 5]	Stawka VAT [%]	Wartość VAT [zł] [kol. 7 x kol. 6]	Wartość brutto [zł] [kol. 6 + kol. 8]
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	08 01 11*	Odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne	66 Mg					
2.	15 02 03	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02*	23 Mg					
3.		Badanie gleby (3 próbki)	-----	-----				
<b>RAZEM poz. 1-3</b>								

**\*\* Ilości podane w formularzu ofertowym są danymi szacunkowymi, służącymi do porównania ofert.**

**3. Harmonogram odbioru odpadów**

	Od podpisania umowy do 30.11.2023	Od 01.12.2023 r. do 31.01.2024 r.
Liczba odebranych odpadów	..... pojemników typu mauzer .... worków typu big bag	..... pojemników typu mauzer .... worków typu big bag

**4. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale podwykonawców w zakresie (\*zaznaczyć odpowiednie)**

.....  
(części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców jeżeli są już znani)

**5. Powołujemy się / nie powołujemy się (\*zaznaczyć odpowiednie) na zasoby .....**  
(nazwa podmiotu)

w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie .....  
(zakres powierzonego zamówienia)



i oświadczamy, że wymieniony wyżej podmiot będzie wykonywał zamówienie we wskazanym powyżej zakresie oraz odpowiada solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia w tym zakresie.

6. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w formie spółki cywilnej/konsorcjum\*, oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia ustanawiamy pełnomocnika: ..... do reprezentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia / do reprezentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia\*. *(wypełniają i dokonują wyboru jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, np. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)*

7. Informujemy, że jesteśmy **(należy postawić znak „x” we właściwym okienku)**:

- mikroprzedsiębiorstwem  
 małym przedsiębiorstwem  
 średnim przedsiębiorstwem  
 dużym przedsiębiorstwem

*Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.*

8. Oświadczamy, że *(zaznaczyć właściwe)*:

- żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,  
 następujące informacje i dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Lp.	Oznaczenie dokumentu / informacji (nazwa)

9. Oświadczam, że jesteśmy związani ofertą, zgodnie z terminem wskazanym w SWZ.  
10. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie określonym w SWZ.  
11. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i projekcie umowy.  
12. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i zawarcia przyszłej umowy.  
13. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, akceptujemy jej warunki i nie zgłaszamy do niej żadnych zastrzeżeń.  
14. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, akceptujemy go i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.  
15. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w brzmieniu zgodnym z projektem zawartym w specyfikacji warunków zamówienia, w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.  
16. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.  
17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie składa się wraz z ofertą.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański**”, prowadzonego przez **Gminę Nowy Dwór Gdański**, oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy *Prawo zamówień publicznych*;
- 2) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
\*) ustawy *Prawo zamówień publicznych* (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*). W związku z powyższym, na mocy art. 110 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, zostały podjęte przeze mnie następujące czynności (należy udowodnić zamawiającemu spełnienie łącznie wszystkich przesłanek wskazanych w art. 110 ust. 2 pkt 1 - 3 ustawy):  
.....
- 3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 4) wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH**

Stosowanie do art. 274 ust. 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych* wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

Podmiotowy środek dowodowy	Adres internetowy bazy danych (URL)

**ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie składa się wraz z ofertą.**

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę (*niepotrzebne skreślić*)

.....

.....

(nazwa, dane adresowe)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału  
w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański”**, prowadzonego przez **Gminę Nowy Dwór Gdański**, oświadczam, że:

- 1) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 2) wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Zobowiązanie składa się wraz z ofertą.**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA  
POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

***Prawo zamówień publicznych***

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....

*(nazwa, dane adresowe)*

NIP ..... REGON .....

KRS/CEiDG .....

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby realizacji zamówienia pn. **“Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański”** zobowiązuję się do oddania na rzecz Wykonawcy

.....  
.....

*(nazwa i dane adresowe Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji swoje zasoby)*

niziej wymienione zasoby w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

*(opis udostępnianych zasobów, w przypadku osób – podać imiona i nazwiska)*

Oświadczam, że:

- 1) sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

2) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

3) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą (*opisać, jeżeli dotyczy*):

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym zobowiązaniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Uwaga:**

Zamiast niniejszego zobowiązania Wykonawca można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu udostępniającego zasoby i potwierdzający:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie składa się wraz z ofertą.**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w  
miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański**

1. Oświadczam, że jako podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (proszę podać mające zastosowanie podstawy wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 ustawy PZP – jeżeli dotyczy).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, zgodnie art. 110 cytowanej ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH**

Stosowanie do art. 274 ust. 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych* wskazując dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

<b>Podmiotowy środek dowodowy</b>	<b>Adres internetowy bazy danych (URL)</b>

## Załącznik nr 6 do SWZ

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie składa się wraz z ofertą.**

### Oświadczenie

od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,  
o robotach budowlanych, które będą wykonywać poszczególni Wykonawcy.

Składane, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* w postępowaniu pn. **"Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański"**, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca	Nazwa	Dane adresowe	NIP	REGON
Wykonawca 1 / Lider				
Wykonawca 2				
Wykonawca ....				

Oświadczamy, że warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej (określony w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 SWZ) spełnia / spełniają w naszym imieniu Wykonawca / Wykonawcy

Wykonawca (nazwa)	Warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej (określony w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 SWZ) spełnia / spełniają w naszym imieniu Wykonawca / Wykonawcy	Zakres prac, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego.**

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę (*niepotrzebne skreślić*)

.....  
.....

(nazwa, dane adresowe)

**“Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański”**

**Oświadczam, że:**

**nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 1689);

**należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 1689.).

Niniejszym wykazujemy, że oferta została przygotowana niezależnie od ..... (*podać nazwę*) będącego członkiem tej samej grupy kapitałowej: .....

..... Na potwierdzenie powyższego załączam następujące dokumenty: .....

.....

*właściwe zaznaczyć znakiem X*



**ZAŁĄCZNIK NR 8 do SWZ**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Oświadczenie**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **“Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański”**

Działając w imieniu Wykonawcy ..... oświadczam, iż posiadamy aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), który uprawnia do prowadzenia działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. w zakresie transportu odpadów o kodach 08 01 11\* oraz 15 02 03.

Nr rejestrowy .....

**ZAŁĄCZNIK NR 9 do SWZ**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Dokument składany na wezwanie Zamawiającego**

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę (*niepotrzebne skreślić*)

.....  
.....

(nazwa, dane adresowe)

**WYKAZ OSÓB**

**SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański”**, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 ppkt 1 SWZ przedstawia następujące osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia:

	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe, Wykształcenie, doświadczenie</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Podstawa dysponowania<sup>1</sup></b>
1		świadczenie doradcy ADR w zakresie transportu drogowego odpadów niebezpiecznych, o którym mowa w art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022, poz. 2147 z późn. zm.)	doradca w zakresie ADR (przewozu towarów niebezpiecznych) posiadającym	

<sup>1</sup> Jeżeli Wykonawca składający ofertę dysponuje wskazaną osobą należy wpisać - dysponowanie bezpośrednie na podstawie umowy o pracę/ umowy zlecenia/ kontraktu itp. Jeżeli natomiast wykazana osoba została udostępniona przez inny podmiot w trybie art. 118 ustawy PZP należy wpisać - dysponowanie pośrednie.

**ZAŁĄCZNIK NR 10 do SWZ**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Dokument składany na wezwanie Zamawiającego**

Wykonawca / Wykonawcy składający wspólną ofertę (*niepotrzebne skreślić*)

.....  
.....

(nazwa, dane adresowe)

**WYKAZ NARZĘDZI**

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **"Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański"**, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 ppkt 2 SWZ przedstawia następujące wyposażenie zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Nazwa i adres instalacji dostępnej na potrzeby wykonania zamówienia</b>	<b>Podstawa do dysponowania</b>
<b>1</b>	instalacja do ostatecznego unieszkodliwienia odpadów co najmniej rodzaju 08 01 11* oraz 15 02 03		

**UWAGA:**

- Jeżeli Wykonawca składający ofertę dysponuje wskazanymi narzędziami należy wpisać - dysponowanie bezpośrednie.. Jeżeli natomiast wykazane narzędzia zostały udostępnione przez inny podmiot w trybie art. 118 ustawy PZP należy wpisać - dysponowanie pośrednie.

**UMOWA NR ZP.272.....2023**

zawarta w dniu ..... r., pomiędzy:

**Uwaga!**

**Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawierania umowy elektronicznie, w komparycji umowy będzie następujący zapis: „ zawarta w dniu, w którym został złożony ostatni z podpisów przedstawicieli Stron, pomiędzy występującymi wspólnie:”**

**Gmina Nowy Dwór Gdański** z siedzibą przy ulicy Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański, NIP: 579-206-12-43, REGON: 170747891, reprezentowana przez:  
Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego Jacka Wojciecha Michalskiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Anny Marii Pałubickiej  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a:

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze, transporcie i utylizacji odpadów zmagazynowanych na działce o numerze ewidencyjnym nr 53/4 w miejscowości Myszewko 6B, 82-100 Nowy Dwór Gdański w zakresie:
  - 1) 66 pojemników typu mauser wypełnionych cieczami, które zakwalifikowano pod kodem 08 01 11\* - odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne,
  - 2) 23 worki typu big bag z przeterminowanymi maskami przeciwgazowymi, które zakwalifikowano pod kodem 15 02 03 – sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02\*,
2. Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie badania gleby (3 próbki) po zakończonym zadaniu, pod kątem zanieczyszczenia przez substancje niebezpieczne na wypadek wycieku w czasie załadunku odpadów.
3. Usługi w ramach niniejszej umowy realizowane będą zgodnie z zapisami SWZ wraz ze wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami, opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Zadanie współfinansowane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska.

**§2**

**TERMINY REALIZACJI**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od podpisania umowy do 31.01.2024 r.
2. Realizacja poszczególnych prac składających się na Przedmiot Umowy winna przy tym następować zgodnie z harmonogramem zgodnie ze złożoną ofertą.

**§3**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.
3. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: Jolanta Kupiecka, tel. 55 625 77 77 email: j.kupiecka@miastonowydwor.pl.

#### **§4** **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
  - 1) Wykonanie przedmiotu umowy, który opisano w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, profesjonalnie, z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa z wykorzystaniem specjalistycznych środków technicznych i wykwalifikowanej kadry.
  - 2) Niezwłoczne przekazywanie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
  - 3) Przyjęcie pełnej odpowiedzialności cywilnej za wszelkie zdarzenia podczas realizacji umowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód wyrządzonych wobec osób trzecich.
  - 4) Bieżące sprzątanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku prowadzonych prac przez Wykonawcę i jego podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, zaplecze techniczne i osobowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością i dokładnością.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu odpadów będących przedmiotem postępowania własnym transportem (koszt transportu oraz załadunku wliczony w cenę usługi odbioru odpadów).
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ładowanych i przewożonych odpadów przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami, a w przypadku wydostania się odpadów - do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń na własny koszt.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu każdorazowego terminu odbioru odpadów, co najmniej 2 dni robocze przed ich odbiorem.
7. Odpady winny być ważone każdorazowo przy odbiorze odpadów w obecności przekazującego odpad. **Wagę do ważenia odpadów zapewnia Wykonawca.** Waga musi posiadać aktualną legalizację Okręgowego Urzędu Miar. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przekazania odpadów w przypadku przyjazdu przedstawicieli Wykonawcy bez wagi umożliwiającej zważenie odpadów. Czynność przekazania odpadów zostanie powtórzona w innym terminie w ramach tego samego zgłoszenia.
8. Wykonawca w celu załadunku odpadów wydeleguje odpowiednią ilość osób, swoich pracowników, umożliwiającą załadunek odpadów bez angażowania sił i środków Zamawiającego.
9. Transport odpadów odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742) oraz Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2147 z późn. zm.).
10. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w trakcie trwania umowy Wykonawca niezwłocznie dostosuje się do wprowadzonych zmian w terminie nie późniejszym niż określony we właściwych aktach prawnych, o czym poinformuje Zamawiającego pisemnie w terminie 7 dni od dostosowania.
11. **Wykonawca z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego staje się posiadaczem odpadów i ciążą na nim obowiązki dalszego gospodarowania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający z chwilą przekazania odpadów Wykonawcy pozbywa się odpowiedzialności za dalsze gospodarowanie tymi odpadami.**
12. **Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania aktualnego zezwolenia (decyzji) obejmującej swym zakresem rodzaje odpadów będące przedmiotem zamówienia umowy wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. w zakresie:**
  - 1) zbierania i przetwarzania odpadów (unieszkodliwiania) lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów lub
  - 2) zbierania lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbierania lub

- 3) przetwarzania lub umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie przetwarzania**  
**oraz**  
**4) transportu - zaświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), który uprawnia do prowadzenia działalności w zakresie gospodarki odpadami, tj. transportu odpadów będących przedmiotem zamówienia.**
13. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia o:
- a) wstrzymaniu, cofnięciu lub wygaśnięciu zezwoleń dotyczących prowadzenia działalności stanowiącej przedmiot umowy,
  - b) utracie zdolności do prawidłowej realizacji umowy,
  - c) jakichkolwiek postępowaniach wszczętych przeciwko Wykonawcy, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację umowy, a w szczególności dotyczących zarzutów o naruszanie przepisów ochrony środowiska.
14. W przypadku odpadów niebezpiecznych Wykonawca, który posiada zezwolenie na zbieranie odpadów zobowiązany jest ponadto:
- a) przekazać odpady do ostatecznego procesu unieszkodliwiania przez posiadaczy odpadów prowadzących taki proces,
  - b) dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o przekazaniu odpadów niebezpiecznych do ostatecznego procesu przetworzenia (załącznik nr 4 do umowy).
15. W przypadku odpadów niebezpiecznych Wykonawca, który posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów zobowiązany jest ponadto:
- a) poddać odpady ostatecznemu procesowi unieszkodliwiania,
  - b) dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o samodzielnym przetwarzaniu odpadów niebezpiecznych (załącznik nr 5 do umowy).
16. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
17. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność przed organami uprawnionymi do kontroli za prawidłowość odbioru, transportu i gospodarki odpadami (unieszkodliwianie) i zobowiązuje się do wykonywania ich zaleceń na swój koszt.
18. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (-y) upoważnioną (-e) do nadzoru nad realizacją umowy: ....., tel. ...., email: .....
19. Doradcą ADR po stronie Wykonawcy jest ....., który legitymuje się ważnym świadectwem doradcy nr ADR .....

## **§5 PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, wskazanych w specyfikacji warunków zamówienia tj. transportu odpadów niebezpiecznych na podstawie wpisu do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587, zw. dalej ustawą o odpadach).
2. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam, za wyjątkiem usług w zakresie .....które zostaną wykonane przy udziale podwykonawców.
3. W przypadku realizacji umowy przy udziale podwykonawców Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą oraz dokumenty o których mowa w § 4 ust. 12 pkt 1-3 oraz 14 lub 15, tj. stosowne zezwolenia w zależności od powierzonego mu wykonania zakresu zadania.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia którego przedmiotem są usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy wskazanej w § 7 ust. 1 umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 6 niniejszego paragrafu,

Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

5. W przypadku zmiany do umów, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii tych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od ich zawarcia.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być późniejszy, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
7. Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

## §6

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący następujące czynności:
  - przygotowanie do transportu,
  - załadunek i transport odpadów,
  - unieszkodliwienie odpadów,
  - uporządkowanie terenu,
  - dokumentowanie wykonanych prac w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
  - przeprowadzenie badań gleby.będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie pracownika** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: Dane pracownika (imię i nazwisko) składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności wykonywanych na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby składającej oświadczenie;
  - 2) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę

**kopie umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>2</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej z § 10 ust. 2 pkt 7.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Niespełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni liczonym od dnia następnego po dniu upływu terminu do przedstawienia przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dowodów.

## §7

### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy, nie może przekroczyć kwoty:

cena (brutto):..... zł,	słownie (brutto).....
podatek VAT: ....% .....	słownie: .....
cena (netto):..... zł,	słownie (netto): .....
2. Wykonanie usług w czasie obowiązywania umowy, w ilości nie powodującej osiągnięcia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nie daje Wykonawcy prawa do żądania zapłaty wynagrodzenia w wysokości, o której mowa w ust. 1. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie zostanie wyliczone na podstawie faktycznej ilości odebranych odpadów, w oparciu o dokumenty o których mowa w § 8 ust. 4., przy zachowaniu następujących cen:
  - a) Cena za 1 Mg odpadów o kodzie 08 01 11\* - Odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne – wynosi ..... zł netto (słownie: .....
  - b) Cena za 1 Mg odpadów o kodzie 15 02 03 - Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02\* – wynosi ..... zł netto (słownie: .....
  - c) Cena za badania gleby w ilości 3 próbek – wynosi ..... zł netto (słownie: .....

## §8

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym dopuszcza się rozliczenie na podstawie częściowych faktur z zastrzeżeniem że faktura za wywiezione odpady w 2023 r. powinna być dostarczona do Zamawiającego nie później niż 30.11.2023 r., a faktura za odpady wywiezione po 01.12.2023 r. po wykonaniu umowy.
2. Faktura częściowa może zostać wystawiona po częściowym wykonaniu usługi, tj. po odebraniu i utylizacji części odpadów z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po całościowym wykonaniu przedmiotu umowy tj. po odebraniu i utylizacji odpadów z zastrzeżeniem ust. 4.

<sup>2</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



4. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktur:
  - wykaz odebranych odpadów oraz
  - oświadczenie o przekazaniu odpadów niebezpiecznych do ostatecznego procesu przetworzenia wraz z załącznikami (zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy) lub oświadczenie o samodzielnym przetwarzaniu odpadów niebezpiecznych wraz z załącznikami (zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy),
  - wynik badań gleby (3 próbki) pod kątem zanieczyszczenia przez substancje niebezpieczne na wypadek wycieku w czasie załadunku odpadów – załącznik dotyczy faktury końcowej.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach VAT w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu wraz z załącznikami.
6. Wykonawca może złożyć fakturę zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 1666 późn. zm.). Przed wysłaniem ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie drogą mailową na adres: [urząd@miastonowydwor.pl](mailto:urząd@miastonowydwor.pl).
7. Faktura winna być wystawiona na: Gmina Nowy Dwór Gdański ul. Ernesta Wejhera 3, 82-100 Nowy Dwór Gdański, NIP: 579-206-12-43, REGON: 170747891.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w § 7, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
10. Załącznikami do faktur VAT warunkującymi wypłatę, o której mowa powyżej, winny być kopie faktur wystawionych przez Podwykonawców wraz z dowodami ich opłacenia oraz oświadczeniami Podwykonawców o otrzymaniu należnych im kwot z tytułu robót objętych fakturą wystawioną przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego oraz, że kwoty te wyczerpują wszelkie ich roszczenia związane z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy.
11. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 9.
12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 9 OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca zobowiązany jest na terenie odbioru odpadów od Zamawiającego:
  - 1) przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
  - 2) eliminować / ograniczać zagrożenie dla środowiska.
2. Wykonawca na nieruchomości na której zlokalizowane są odpady ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.
3. W przypadku niezamierzonego wycieku substancji niebezpiecznych z użytkowanych przez Wykonawcę pojazdów podczas realizacji umowy, w celu niedopuszczenia do ich przenikania do gruntu i zbiorników wodnych lub zanieczyszczenia powierzchni utwardzonych należy zastosować środki do usuwania rozlewisk substancji niebezpiecznych.
4. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu odpadów do miejsc ich zbierania i unieszkodliwiania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## **§ 10 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, będą naliczane w następujących wypadkach oraz wysokościach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
  - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo przez Wykonawcę z przyczyn, w wysokości 20 % ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
  - 3) za brak ubezpieczenia opisanego w § 13 umowy w wysokości 0,05 % ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
  - 4) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ciągłość zawartej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 2 000 zł brutto,
  - 5) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdą nieprzedłożoną za zgodność z oryginałem kopię umowy lub jej zmiany,
  - 6) za nieprzedstawienie w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 6 ust. 3 umowy dla wszystkich osób wykonujących wskazane w specyfikacji warunków zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
  - 7) w przypadku wykonywania czynności wskazanych w § 6 ust. 1 przez osoby, które nie są zatrudnione na umowę o pracę w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdą osobę, każdorazowo w czasie trwania umowy, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
  - 8) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki ponad termin zapłaty wskazany w umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
3. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, płatne są bez odrębnego wezwania do zapłaty z zastrzeżeniem ust. 7.
4. Zapłata lub naliczenie kar umownych określonych w niniejszej Umowie, nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość uiszczonych na rzecz Zamawiającego lub naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli kara ta nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu.

5. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.
6. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z kwoty stanowiącej wymagalne, pozostające w dyspozycji Zamawiającego, wynagrodzenie Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują Strony także po ustaniu lub rozwiązaniu umowy.
9. Limit kar umownych, jakich mogą dochodzić Strony z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 30 % ceny ofertowej brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest także zwrócić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien, odszkodowań i innych należności lub opłat nałożonych na Zamawiającego na skutek zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej Umowy albo którym wykonanie tych umów powierza. Pozostałe zapisy niniejszego paragrafu znajdują wówczas odpowiednie zastosowanie.

## **§ 11**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych ustawą zezwalających na odstąpienie od umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie wyznaczającym dodatkowy 10 dniowy termin do realizacji zobowiązania,
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do realizowania robót zgodnie z umową wyznaczającym dodatkowy 10 dniowy termin do realizacji zobowiązania w sposób właściwy,
  - 4) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy,
  - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
  - 6) w wypadku złożenia do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego dotyczącego Wykonawcy lub w przypadku konsorcjum przynajmniej jednego z podmiotów wchodzących w jego skład,
  - 7) w przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, zaś w przypadku opisanym w ust. 1 pkt 3 w terminie 30 dni od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na realizowanie usługi zgodnie z umową.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie usługi, jeżeli odstąpienie od umowy lub przerwanie usługi nastąpi w związku z interesem publicznym koszty ponoszone są po połowie,
  - 2) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, obowiązany jest do przejścia od Wykonawcy terenu pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, protokołem, ze wskazaniem ilości i jakości prac dotychczas wykonanych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§12**

### **ZMIANY DO UMOWY**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
  - a) dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy w tym zmiany przepisów prawa lokalnego,
  - b) wprowadzenie podwykonawcy nie wskazanego w ofercie,
  - c) dopuszcza się zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia – doradę ADR w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę,
  - d) zmiany szczegółowego harmonogramu wykonania przedmiotu umowy,
  - e) przedłużenie terminu zakończenia realizacji umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu jej zakończenia, nastąpić może wyłącznie w następujących sytuacjach:
    - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia usługi będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca,
    - 2) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania usługi z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - 3) gdy wykonanie przedmiotu Umowy w określonym terminie nie leży w interesie Zamawiającego, tj. w sytuacji grożącej zaistnieniem szkody finansowej po stronie Zamawiającego,
    - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia umowy będzie równy okresowi przerwy w świadczeniu usługi wywołany wystąpieniem siły wyższej. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub całości jego zobowiązań,
    - 5) wstrzymania realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy, pomimo zachowania należytej staranności.
2. Zmiany do Umowy może zainicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca. Wykonawca wystąpi do Zamawiającego, składając pisemny wniosek, zawierający w szczególności:
  - 1) opis zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę propozycji zmiany,
  - 2) opis propozycji zmiany,
  - 3) uzasadnienie zmiany wraz z dokumentami i dowodami ją uzasadniającymi,
  - 4) opis wpływu zmiany na warunki umowy.
3. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) oraz zmiany danych teleadresowych i zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
4. Wskazanie powyższych okoliczności umożliwiających uzgodnienie zmian umowy nie stanowi jednoczesnego zobowiązania Zamawiającego do takiego uzgodnienia.

## **§ 13**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia wyrządzone na terenie budowy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osobom trzecim. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

- Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z roczną sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 % wynagrodzenia umownego brutto przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku, nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) w terminie 7 dni od wezwania skierowanego do Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. W tej sytuacji koszty związane z zawarciem umowy ubezpieczenia zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

#### **§ 14**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, ustalone w wysokości ... % wynagrodzenia (ceny brutto), określonego w § 7 ust. 1, tj. kwotę: ..... zł (słownie: .....), służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w formie .....
- W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 451 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał przedmiot umowy objęty umową z nienależytą starannością, Zamawiający ma prawo wystąpić do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- Zamawiający, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, może zaspokoić swoje roszczenia wynikające z umowy i przepisów prawa, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, a w szczególności z tytułu kar umownych lub usunięcia szkód i pokrycia strat powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

#### **§ 15**

##### **SKŁADNIKI UMOWY**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są: specyfikacja warunków zamówienia ZP.271.13.2023 wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy.

#### **§ 16**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy w szczególności prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów, konwencją ADR, ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych, ustawy o transporcie drogowym, oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
- Przeniesienie praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Właściwość sądu siedziby Zamawiającego jest również zachowana w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze stron, jej wypowiedzenia, bezskuteczności bądź nieważności, unieważnieniu bądź uznania za

bezskuteczną przez odpowiednie sądy bądź inne organy władzy, a także innych przypadków przewidzianych prawem powodujących upadek mocy wiążącej Umowy.

4. Niniejsza Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

**Uwaga!**

**W przypadku zawarcia umowy elektronicznie, ustęp otrzyma brzmienie: „Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano podpisami elektronicznymi.”**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki do umowy:**

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz oferty złożony przez Wykonawcę
3. Załącznik nr 3 – Wzór wykazu odbieranych odpadów
4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o przekazaniu odpadów niebezpiecznych do ostatecznego procesu przetworzenia
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o samodzielnym przetwarzaniu odpadów niebezpiecznych

**WYKAZ ODEBRANYCH ODPADÓW**

Wykaz odpadów odebranych w dniu ..... zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Miejsce odbioru odpadów: .....

Lp.	Kod opadu	Nazwa odpadu	Masa odpadu [Mg]	Nr karty przekazania odpadu z sytemu BDO
1.				
2.				
3.				
...				
...				

.....  
Podpis i pieczętka  
przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Czytelny podpis przekazującego odpady

.....  
Podpis i pieczętka odpowiedzialnego  
za realizację umowy ze strony Zamawiającego

.....

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE  
O PRZEKAZANIU ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH  
DO OSTATECZNEGO PROCESU PRZETWORZENIA**

Zgodnie z § 4 ust. 14 pkt. b) umowy nr ..... z dnia ..... oświadczamy, że do dnia ..... n/w odpady zostały przekazane do przetworzenia firmie (nazwa i adres firmy) ..... posiadającej wszystkie wymagane przepisami prawa zezwolenia w tym zakresie zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).

Odpady zostały przekazane do ostatecznego procesu unieszkodliwienia.

Lp.	Nazwa odpadu	Kod odpadu	Masa odpadu	Miejsce odbioru odpadu	Nr karty przekazania odpadu do utylizacji

*Zgodnie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. 2022 poz. 1138 z późn. Zm.) oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

W załączeniu przedkładam wydruki z systemu BDO kart przekazania odpadów.

.....  
(podpis osoby uprawnionej)



.....

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

### OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM PRZETWARZANIU ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH

Zgodnie z § 4 ust. 15 pkt. b) umowy nr ..... z dnia ..... oświadczamy, że n/w odpady zostaną/zostały\* przetworzone samodzielnie przez (nazwa Wykonawcy) ..... Zgodnie z posiadanym przez nas w tym zakresie zezwoleniem na przetwarzanie odpadów wymaganym ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).

Ponadto oświadczamy, że odpady zostaną/zostały \* poddane ostatecznemu procesowi unieszkodliwienia.

Lp.	Nazwa odpadu	Kod odpadu	Masa odpadu	Miejsce odbioru odpadu	Nr karty przekazania odpadu do utylizacji

*Zgodnie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. 2022 poz. 1138 z późn. zm.) oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

W załączeniu przedkładam wydruki z systemu BDO kart przekazania odpadów.

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja przedsięwzięcia pod nazwą „Transport i utylizacja odpadów niebezpiecznych w miejscowości Myszewko gmina Nowy Dwór Gdański” poprzez odbiór, transport i utylizację odpadów nielegalnie zmagazynowanych na działce o numerze ewidencyjnym nr 53/4 w miejscowości Myszewko 6B, 82-100 Nowy Dwór Gdański, w zakresie:

- 1) 66 pojemników typu mauser wypełnionych cieczami, które zakwalifikowano pod kodem 08 01 11\* - odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne,
- 2) 23 worki typu big bag z przeterminowanymi maskami przeciwgazowymi, które zakwalifikowano pod kodem 15 02 03 – sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02\*,
- 3) Badanie gleby (3 próbki) po zakończonym zadania pod kątem zanieczyszczenia przez substancje niebezpieczne na wypadek wycieku w czasie załadunku odpadów.

Odpady zostały ujawnione w kwietniu 2019 r. Odpady są nielegalnie magazynowane w pojemnikach typu IPPC (dalej: mauser) oraz w workach typu big bag w budynku gospodarczym. Obszar magazynowania odpadów obejmuje około 300 m<sup>2</sup>.

Teren, na którym znajdują się odpady, stanowi własność prywatną, wejście na nieruchomość możliwe jest na podstawie decyzji administracyjnej, wydanej w trybie art. 26a ustawy o odpadach (Dz. U. z 2023, poz. 1587, zw. dalej ustawą o odpadach).

Odpady z hali magazynowej będą usuwane w pojemnikach, w których się znajdują lub w razie konieczności przepompowane zostaną do szczelnych pojemników, z wykorzystaniem odpowiednich urządzeń technicznych. Pojemniki z odpadami przenoszone będą na środki transportu, a następnie zostaną przetransportowane z terenu działki nr 53/4 w Myszewku 6B do miejsca docelowej utylizacji.

**Z uwagi na palny charakter odpadów i właściwości wybuchowe niektórych oparów substancji w kontakcie z powietrzem, niezbędnym staje się asysta jednostki Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Dworze Gdańskim.**

1. Zamówienia obejmuje następujący zakres prac:
  - a) oznaczenie i zabezpieczenie terenu o powierzchni około 300 m<sup>2</sup>, na którym znajdują się nielegalnie zmagazynowane odpady i gdzie prowadzone będą prace związane załadunkiem i przewozem odpadów do miejsca unieszkodliwienia, przed:
    - niepowołanym wejściem osób trzecich,
    - zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia osób trzecich znajdującego się w obrębie wykonywania prac,przy czym zabezpieczenie powinno umożliwić uprawnionym osobom dostęp do nieruchomości,
  - b) niezbędne wydzielenie terenu do przeprowadzenia ewentualnych działań przeciwpożarowych lub innych koniecznych do przeciwdziałania zagrożeniu życia lub zdrowia ludzi,
  - c) tymczasowe (tj. przed załadunkiem) zabezpieczenie odpadów znajdujących się w mauserach i w big bagach przed wyciekiem, wydostaniem w tym wydostaniem oparów w miejscu ich aktualnego magazynowania,
  - d) zabezpieczenie gruntu przed ewentualnym zanieczyszczeniem,
  - e) zapewnienie bezpieczeństwa, w tym chemicznego i ekologicznego, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - f) przygotowanie odpadów do transportu,
  - g) zważenie odpadów w miejscu załadunku przy użyciu urządzeń posiadających ważną cechę legalizacyjną; sporządzenie z przeprowadzonej czynności ważenia raportu wagowego, zawierającego, co najmniej następujące informacje: datę ważenia, godzinę ważenia i masę (wagę) wywożonych odpadów,
  - h) załadunek odpadów:

- załadunek w zbiornikach, w których obecnie odpady się znajdują (z uwzględnieniem koniecznego zabezpieczenia zbiorników poprzez umieszczenie w specjalistycznych workach lub pojemnikach) lub poprzez przełożenie (przepompowanie) odpadów do specjalnych pojemników,
  - załadunek w big bagach, w których obecnie znajdują się maski przeciwgazowe.
- i) przygotowanie dla odpadów dokumentów uprawniających do ich transportu z miejsca ich odbioru do miejsca unieszkodliwienia,
  - j) transport odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia przy użyciu właściwego środka transportu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych, konwencją ADR oraz ustawą o odpadach przez podmiot uprawniony do transportu tego rodzaju odpadów,
  - k) poddanie odpadów ostatecznemu unieszkodliwieniu zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, w tym z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 przedmiotowej ustawy,
  - l) posprzątanie terenu, w tym ze środków technicznych Wykonawcy, służących do realizacji przedmiotu Umowy,
  - m) naprawienie ewentualnych szkód powstałych z winy Wykonawcy, które zostały spowodowane Zamawiającemu, osobom trzecim lub środowisku w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia,
  - n) badanie gleby (3 próbki) po zakończeniu zadania pod kątem zanieczyszczenia przez substancje niebezpieczne na wypadek wycieku w czasie załadunku odpadów.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osobom wykonującym prace związane z usuwaniem odpadów środków ochrony osobistej, adekwatnych do zagrożenia, jakie może powstać w trakcie realizacji zamówienia.
  3. W razie uwolnienia się substancji mogących negatywnie wpływać na zdrowie ludzi lub środowisko, Wykonawca natychmiast podejmie działania zapobiegawcze i naprawcze w celu ograniczenia ewentualnego negatywnego oddziaływania. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia ewentualnego wycieku.
  4. Szacowana łączna masa odpadów do przetransportowania i unieszkodliwienia wynosi około 89 Mg (brak jest danych o masie poszczególnych rodzajów odpadów, masa została oszacowana na podstawie ilości pojemników, dane nie są precyzyjne z uwagi na ograniczony dostęp do pojemników i do ich zawartości).  
Przedmiotem zamówienia jest usunięcie i unieszkodliwienie całości odpadów.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania ilości odebranych z terenu odpadów i informowania o tym Zamawiającego.
  6. Teren wykonywania zamówienia jest ogrodzony, a wjazd na teren nieruchomości możliwy jest przez bramę wjazdową od strony drogi powiatowej. Zamawiający ma możliwość udostępnienia terenu na podstawie decyzji administracyjnej wydanej w oparciu o art. 26a ustawy o odpadach.
  7. Obowiązkiem Wykonawcy będzie ponadto:
    - a) wyznaczenie osoby koordynującej realizację całości zadania,
    - b) każdorazowe informowanie Zamawiającego o przystąpieniu do transportu każdej kolejnej partii odpadów z podaniem masy transportowanych odpadów (drogą elektroniczną na adres: [urząd@miastonowydwor.pl](mailto:urząd@miastonowydwor.pl) lub telefonicznie na nr: 55 625 77 77).
  8. Zamawiający uprawniony jest do uczestniczenia w każdej czynności Wykonawcy, a w szczególności w procesie załadunku i ważenia odpadów w ramach każdorazowego wywozu ich z terenu nieruchomości.
  9. Załączniki:  
Opinia PR.DS.1262.2019