Załącznik nr 7

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJACY :

Podkarpackie Centrum Innowacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – beneficjent projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa: I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie: 1.2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia, umowa o dofinansowanie z dnia 29.12.2017 r., nr RPPK.01.02.00-18-0085/17-00.

II. OPIS ZAMÓWIENIA :

Przedmiotem zamówienia jest usługa realizacji eventu pod nazwą „Technologia – Biznes – Inwestycje. Źródła finansowania B+R oraz możliwości pozyskiwania nowoczesnych technologii", który odbędzie się w terminie 23 listopada 2022r. w siedzibie Zamawiającego.

Czas trwania eventu:
23.11.2022 godz. 8:00 – 22:00

Realizacja eventu pod nazwą „ Technologia-Biznes-Inwestycje. Źródła finansowania oraz możliwości pozyskiwania nowoczesnych technologii na potrzeby realizacji celów Podkarpackiego Centrum Innowacji.

Usługa realizacji eventu polega na zapewnieniu niezbędnej do organizacji eventu infrastruktury oraz obsługi wydarzenia dla około 200 osób (170 uczestników plus 30 osób obsługi), w tym:

- wynajem scenotechniki na czas organizacji eventu z uwzględnieniem terminów montaży i demontaży;
- zapewnienia obsługi eventu przed, po oraz w trakcie trwania eventu w zakresie merytorycznym i organizacyjnym.

Kwalifikacje Zleceniobiorcy

Zleceniobiorca powinien legitymować się doświadczeniem w kompleksowej realizacji co najmniej 3 wydarzeń (eventów, konferencji), każda dla minimum 100 uczestników, w ramach której odpowiedzialny był co najmniej za zapewnienie scenotechniki.

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. T. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów
+48 507 836 617, biuro@pcinn.org, www.pcinn.org
NIP: 8133765154, REGON: 368953574, KRS: 0000710883
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie
Kapitał Zakładowy: 500 000 zł

III. ZAKRES ZAMÓWIENIA

SCENOTECHNIKA

Lp.	Przedmiot	Ilość	Opis
1	Totem multimedialny	2 sztuki	Wykonawca zapewni 2 Ekrany dotykowe o przekątnej pomiędzy 32" a 46" umożliwiające prezentację programu eventu, obsługę ankiet on-line, prezentację działalności Zamawiającego. Ekrany powinny mieć estetyczną, nowoczesną obudowę, w kolorze białym.
2	Projektor	4 sztuki	Wykonawca powinien zapewnić 4 projektory multimedialne o rozdzielczości minimum 1920x1080 pikseli do dyspozycji wraz ze statywem umożliwiającym montaż od podłoża oraz barierek na klatkach schodowych. Projektory powinny wyświetlać elementy komunikacyjne dotyczące tego, co odbywa się na poszczególnych piętrach w dniach konferencji. Projektory powinny być zamontowane w sposób niezakłócający bezpiecznej komunikacji. Materiały do wyświetlania Zamawiający dostarczy wykonawcy na min. 7 dni przed wydarzeniem.
3	Ekran LED	1 sztuka	Wykonawca zapewni duży ekran LED dopasowany rozmiarem do sali Konferencyjnej (ekran o wymiarach 6 x 2 m lub dzielony 2 razy 3 x 2 metry). Zamawiający dopuszcza ekran o innych wymiarach - jednak rozmiar ekranu musi umożliwić uczestnikom spotkania swobodne i komfortowe śledzenie wyświetlanych na ekranie materiałów (np. prezentacji multimedialnej) z każdego miejsca Sali.
4	Sprzęt i obsługa techniczna	1 usługa	Wykonawca zapewni sprzęt wraz z niezbędnym oprogramowaniem do wyświetlania za jego pomocą na ekranie LED materiałów prelegentów (obsługującego m.in. aplikacje ppt i pptx). Wykonawca odpowiadać będzie za prawidłowe i płynne wyświetlanie wszystkich wizualizacji, prezentacji multimedialnych itp., prezentowanych podczas konferencji. Wykonawca, w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy, wskaże Zamawiającemu parametry techniczne,

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. T. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów
+48 507 836 617, biuro@pcinn.org, www.pcinn.org
NIP: 8133765154, REGON: 368953574, KRS: 0000710883
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie
Kapitał Zakładowy: 500 000 zł

			jakie będą musiały spełnić wizualizacje, prezentacje itp. przygotowane na konferencję. - Zapewnienie osób do obsługi technicznej konferencji przez cały czas jej trwania. Wykonawca musi zapewnić m.in. montażystów, techników, realizatora wizji, realizatora dźwięku. Obsługa techniczna powinna składać się z osób mających doświadczenie przy podobnych realizacjach oraz w sposób profesjonalny reagować na pojawiające się potrzeby. Obsługa musi mieć elegancki i estetyczny, jednolity ubiór, dostosowany do charakteru Spotkania oraz identyfikator wskazujący na jej rolę dot. wsparcia IT
5	Scena	1 sztuka	Zapewnienie sceny o wymiarach 8 x 3 m, wysokość podestu między 20 a 40 cm. Przy zastosowaniu podestu o wysokości 40 cm, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia w projekcie sceny, schodków umożliwiających bezpieczne wejście i zejście ze sceny (Zamawiający dopuszcza inne rozmiary wg koncepcji Wykonawcy – rozmiar sceny musi być na tyle duży, żeby na scenie zmieściły się wszystkie elementy, tj. duży ekran, ekrany wbudowane w scenę, fotele, stoliki, mównica itp. Oprócz tego wielkość podestu musi być na tyle duża żeby było można swobodnie po nim chodzić po ustawieniu na nim ekranu, mównicy, foteli, stolików itp.). Tylna ściana sceny dopasowana wysokością do sali, w której odbywać się będzie Konferencja, a także do projektu sceny, z uwzględnieniem wszystkich wymaganych elementów. Scena wraz ze schodami wyłożona wykładziną w kolorze czarnym lub szarym.
6	Oświetlenie		Wykonawca zaaranżuje architektoniczne oświetlenie zewnętrznej elewacji budynku, w kolorystyce spójnej z materiałami promocyjnymi wydarzenia. Oświetlenie powinno uwzględniać dwie wskazane przez Zamawiającego elewacje budynku, oraz każdą z pięciu kondygnacji.
7	Oprawa audio-wizualna		Wykonawca zapewni oprawę audiowizualną w przerwie konferencji – Wykonawca przedstawi 3

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. T. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów
+48 507 836 617, biuro@pcinn.org, www.pcinn.org
NIP: 8133765154, REGON: 368953574, KRS: 0000710883
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie
Kapitał Zakładowy: 500 000 zł

			propozycje, ostateczny wybór zostanie ustalony z Zamawiającym. Zamawiający rozumie przez ten element oprawę muzyczno-wizualną, wyświetlaną i odtwarzaną w przerwach konferencji, zawierającą logotyp wydarzenia oraz logotyp Zamawiającego. Propozycja musi być atrakcyjna wizualnie, dynamiczna, nowoczesna oraz musi być spójna z charakterem i tematem Konferencji. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu finalnej wersji materiałów audiowizualnych w terminie nie krótszym niż 10 dni kalendarzowych przed Konferencją

MEBLE

Lp.	Przedmiot	Ilość	Opis
1	Stoliki koktajlowe	15 sztuk	Zleceniobiorca zapewni 30 sztuk stolików koktajlowych/bankietowych o wysokości 110 cm i średnicy 80/90 cm. Każdy stolik powinien być wyposażony w pokrowiec w kolorze białym.

USŁUGI

Lp.	Przedmiot	Ilość	Opis
1	Konferansjer	1 osoba	Wykonawca zapewni doświadczonego konferansjera będącego osobą społecznego uznania w świecie biznesu i mediów, który będzie gospodarzem wydarzenia. Prowadzący powinien posiadać doświadczenie wskazujące, iż co najmniej pięć razy poprowadził wydarzenie z branży zarówno nauki jak i biznesu, w którym wzięło udział co najmniej 100 osób – na etapie realizacji umowy Zamawiający będzie uprawniony do zażądania przedstawienia CV lub notki biograficznej Konferansjera. Konferansjer musi w sposób biegły w mowie posługiwać się językiem angielskim. Konferansjer będzie osobą zapowiadającą poszczególne elementy Konferencji, a jednocześnie moderatorem paneli dyskusyjnych. Powinien mieć wiedzę z zakresu tematycznego obejmującego konferencję. Zakres ten wskazany

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. T. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów
+48 507 836 617, biuro@pcinn.org, www.pcinn.org
NIP: 8133765154, REGON: 368953574, KRS: 0000710883
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie
Kapitał Zakładowy: 500 000 zł

			zostanie przez Zamawiającego w terminie 14 dni przed Konferencją.
2	Hostessy	5 osób	Zapewnienie 5 hostess/hostów, których zadaniem będzie obsługa gości w trakcie Konferencji, w tym udzielanie uczestnikom wszelkich informacji dotyczących organizacji Konferencji, rejestracja uczestników i rozdawanie identyfikatorów, pakowanie oraz dystrybucja materiałów Konferencyjnych wśród uczestników Konferencji, prowadzenie listy obecności uczestników Konferencji i przekazanie jej Zamawiającemu po zakończeniu Konferencji, a także podawanie mikrofonów w trakcie sesji Q&A. Hostessy i gości powinni mieć jednolity strój oraz do dyspozycji sprzęt z dostępem do internetu (laptop/tablet), 3 sztuki, do obsługi elektronicznego systemu rejestracji. System rejestracji zapewnia Zamawiający.
3	Fotograf	1 osoba	Zapewnienie obsługi fotografa oraz dostarczenie fotorelacji z całego wydarzenia. Zdjęcia po obróbce, obejmujące wszystkie przestrzenie eventu (5 stref, min. 20 zdj. Z każdej strefy, różnorodność prezentacyjna), powinny być dostarczone na pen drive lub w formie linku do pobrania plików, najpóźniej do 3 dni po zakończeniu eventu. Zdjęcia powinny mieć minimalną rozdzielczość 300 dpi.
4	Serwis sprzątający	3 osoby	Usługa sprzątania obiektu - przygotowanie przestrzeni dzień przed rozpoczęciem eventu w godzinach wieczornych - serwis porządkowy przez cały czas trwania eventu - porządkowanie obiektu po evencie (od godz. 22:00 dnia 23.11.2022 do godz. 8:00 dnia 24.11.2022

IV. TERMIN REALIZACJI I SPOSÓB ROZLICZENIA

Wykonawca winien zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego jako czas trwania eventu, z uwzględnieniem czasu na montaż i demontaż infrastruktury niezbędnej do realizacji eventu, wynikającej z powyższego opisu przedmiotu zamówienia. Płatność za realizację przedmiotu objętego zamówieniem odbędzie się po przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Jej płatność nastąpi w terminie 30 dni.

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. T. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów
+48 507 836 617, biuro@pcinn.org, www.pcinn.org
NIP: 8133765154, REGON: 368953574, KRS: 0000710883
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie
Kapitał Zakładowy: 500 000 zł

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o.
ul. T. Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów
+48 507 836 617, biuro@pcinn.org, www.pcinn.org
NIP: 8133765154, REGON: 368953574, KRS: 0000710883
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy w Rzeszowie
Kapitał Zakładowy: 500 000 zł