

sygn. akt: ZP.271.11.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU SPORTOWEGO ORAZ WYPOSAŻENIA
BOISKA TRENINGOWEGO**

Przemyśl, 03 października 2023 r.

ZATWIERDZIŁ:

z up. PREZYDENTA MIASTA
Kierownik Biura Zamówień Publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Gmina Miejska Przemyśl
Rynek 1
37 – 700 Przemyśl

Numery telefonu Zamawiającego:

Kancelaria Ogólna:
+48 16 678 68 20
Biuro Zamówień Publicznych:
+48 16 675 20 72
+48 16 675 20 38

Adres poczty elektronicznej:

Kancelaria Ogólna:
kancelaria@um.przemysl.pl
Biuro Zamówień Publicznych:
przetarg@um.przemysl.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego:

www.przemysl.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/824780>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia obejmuje:
 - 1) dostawę przenośnych bramek piłkarskich wraz z siatkami oraz muru piłkarskiego;
 - 2) dostawę kamery sportowej z akcesoriami;
 - 3) dostawę kosiarki (traktora) do trawy wraz z osprzętem dodatkowym;
 - 4) dostawę samojezdnego wózka do nawadniania boiska;
 - 5) dostawę i montaż stałej zewnętrznej trybuny;
 - 6) dostawę i montaż dwóch kabin dla zawodników rezerwowych;
 - 7) dostawę i montaż kontenera gospodarczego;
 - 8) dostawę wyposażenia boiska przy Szkole Podstawowej nr 16 w Przemyślu.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) został przedstawiony w **Załączniku Nr 4 do SWZ**.
3. **Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

Kod główny:
37451000-4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

Kody dodatkowe:
Zadanie częściowe nr 1:

37451730-0 Piłkarskie pomoce treningowe

Zadanie częściowe nr 2:

38651600-9 Kamery cyfrowe

32351000-8 Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo

Zadanie częściowe nr 3:

16311100-9 Kosiarki do pielęgnacji trawników, zieleni parkowej lub terenów sportowych

16160000-4 Różny sprzęt ogrodniczy

Zadanie częściowe nr 4:

37451000-4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

Zadanie częściowe nr 5:

37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

39111000-3 Siedziska

45262210-6 Fundamentowanie

Zadanie częściowe nr 6:

37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

45262210-6 Fundamentowanie

Zadanie częściowe nr 7

44211100-3 Budynki modułowe i przenośne

45262210-6 Fundamentowanie

Zadanie częściowe nr 8:

37451000-4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

37451730-0 Piłkarskie pomoce treningowe

4. Zamawiający informuje, że jeżeli nie określił, którego zadania częściowego dotyczy konkretny zapis, oznacza to, że zapis ten dotyczy wszystkich zadań częściowych.

VI. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający podzielił zamówienie na 7 zadań częściowych:

- 1) **Zadanie częściowe nr 1** – DOSTAWA PRZENOŚNYCH BRAMEK TRENINGOWYCH, SIATEK ORAZ MURU PIŁKARSKIEGO;
- 2) **Zadanie częściowe nr 2** – DOSTAWA KAMERY SPORTOWEJ WRAZ Z AKCESORIAMI;
- 3) **Zadanie częściowe nr 3** – DOSTAWA KOSIARKI WRAZ Z WYPOSAŻENIEM DODATKOWYM;
- 4) **Zadanie częściowe nr 4** – DOSTAWA SAMOJEZDNEGO WÓZKA DO NAWADNIANIA BOISKA PIŁKARSKIEGO;
- 5) **Zadanie częściowe nr 5** – DOSTAWA I MONTAŻ STAŁEJ ZEWNĘTRZNEJ TRYBUNY;
- 6) **Zadanie częściowe nr 6** – DOSTAWA I MONTAŻ KABIN DLA ZAWODNIKÓW REZERWOWYCH;
- 7) **Zadanie częściowe nr 7** - DOSTAWA I MONTAŻ KONTENERA GOSPODARCZEGO;
- 8) **Zadanie częściowe nr 8** – DOSTAWA WYPOSAŻENIA BOISKA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 16 W PRZEMYŚLU.

VII. OKREŚLENIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

VIII. POWODY NIEPODZIELENIA ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamówienie zostało podzielone na 8 części (zadań częściowych).

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 60 dni od daty zawarcia umowy**.

X. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

XI. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ASPEKTÓW GOSPODARCZYCH, ŚRODOWISKOWYCH, SPOŁECZNYCH, ZWIĄZANYCH Z INNOWACYJNOŚCIĄ, ZATRUDNIENIEM LUB ZACHOWANIEM POUFNOŚCI INFORMACJI

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

XII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Zamawiający informuje, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

XIII. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO

W związku z tym, że Zamawiający nie ustanowił warunków udziału w postępowaniu, nie określa wymagań w tym zakresie.

XIV. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć do oferty.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca będący pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie składających ofertę za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl wypełnia dane na Platformie dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców, natomiast spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
6. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą wspólną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia wypełniając formularz oferty, w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, podają nazwy i adresy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają ofertę za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.
3. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej, w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm.), to znaczy, że musi być sporządzona w jednym z formatów wymienionych w Załączniku Nr 2 (część dotycząca danych zawierających dokumenty tekstowe) do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Oferta musi być opatrzona podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

4. Do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające osobę podpisującą ofertę do złożenia i podpisania oferty w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, podpisane podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo jest sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawców lub notariusza.
5. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą, siebie dotyczące oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania dotyczące określonych przez Zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu podstaw wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**. Oświadczenie musi być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm.), to znaczy, że musi być sporządzona w jednym z formatów wymienionych w Załączniku Nr 2 (część dotycząca danych zawierających dokumenty tekstowe) do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Oświadczenie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

[Redacted text block]

[Redacted text block]

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓRY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, POLEGA NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO

W związku z tym, że Zamawiający nie ustanowił warunków udziału w postępowaniu, nie określa wymagań w tym zakresie.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku Nr 2 do SWZ**.

XVIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej, która dostępna jest pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/przemysl>.
2. Zapytania, wnioski i inne informacje (z wyłączeniem oferty i dokumentów składanych wraz z nią) Wykonawcy przekazują za pośrednictwem funkcji „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dedykowanej niniejszemu postępowaniu. Zamawiający uprasza o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień. Korespondencja przesłana do Zamawiającego nie może być szyfrowana.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się sygnaturą akt pod którą prowadzone postępowanie – sygnatura akt znajduje się na stronie tytułowej SWZ oraz w pkt 4.1.2) ogłoszenia o zamówieniu.
4. W celu złożenia oferty i komunikowania się z Zamawiającym nie jest konieczne posiadanie przez Wykonawcę konta Użytkownika na Platformie, Wykonawca musi natomiast posiadać aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail). Adres e-mail, którego Wykonawca chce używać do komunikowania się w postępowaniu Wykonawca podaje w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ**. Adres e-mail wskazany w Formularzu Oferty powinien być tożsamy z adresem, który Wykonawca wskaże na Platformie zakupowej przesyłając Ofertę. Na stronie postępowania wskazany jest link do Instrukcji dla Wykonawców.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Platformy zakupowej opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje Regulamin.
6. Jeśli Wykonawca będzie chciał założyć konto Użytkownika na Platformie wówczas konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Adres e - mail wskazany w Formularzu Oferty powinien być tożsamy z adresem używanym przez Wykonawcę/Użytkownika do obsługi jego konta na Platformie. Po zarejestrowaniu się na Platformie Wykonawca będzie miał dostęp do Instrukcji dla Wykonawców również pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy to 150 MB, dopuszczalna ilość plików to 10.
8. Korzystanie z Platformy odbywać się może wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
9. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na www.platformazakupowa.pl.
10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

XIX. NIEZBĘDNE WYMAGANIA SPRZĘTOWE

Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na www.platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
 - a) pamięć min. 2 GB Ram,
 - b) procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja,
 - c) jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa za wyjątkiem Internet Explorer,
 - e) włączona obsługa JavaScript,
 - f) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- 3) szyfrowanie na www.platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

XX. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 65 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 66 ustawy Pzp, gdyż nie jest wymagane użycie narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 69 ustawy Pzp, gdyż nie jest wymagane przygotowanie ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania, które nie są ogólnie dostępne.

XXI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Marian Baran – kierownik Biura Zamówień Publicznych;
- 2) Anna Waszczak – pracownik Biura Zamówień Publicznych;
- 3) Marek Legenc – pracownik Biura Zamówień Publicznych
telefon: +48 16 675 20 38.

XXII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynię do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich

zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału, nie będzie miało wpływu na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.
2. Oferta musi być przekazana w postaci elektronicznej, w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm.), to znaczy, że musi być sporządzona w jednym z formatów wymienionych w Załączniku Nr 2 (część dotycząca danych zawierających dokumenty tekstowe) do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Oferta musi być opatrzona podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
4. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na www.platformazakupowa.pl i składa ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty.
5. Na stronie Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się Instrukcja dla Wykonawców zawierająca:
 - 1) informacje ogólne;
 - 2) informacje dotyczące sposobu i formy złożenia oferty;
 - 3) sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert);
 - 4) informacje dotyczące sposobu otwarcia ofert na www.platformazakupowa.pl.
6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
7. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami kwalifikowanymi, podpisami osobistymi lub podpisami zaufanymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, podmiot trzeci, na którego zasoby Wykonawca się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ – dla każdego zadania częściowego oddzielnie**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić co najmniej wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.
11. **Kompletna oferta powinna zawierać:**
- 1) Formularz oferty;
 - 2) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
12. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.¹
13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- [Redacted text block]
17. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
18. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
19. W ofercie, o której mowa w ust.18, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

¹ oryginał – także zeskanowanie oferty Wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenie jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oznacza wolę złożenia oferty. Ofertę, stanowiącą oświadczenie woli wykonawcy, należy uznać za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie zwiędzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
20. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na zastosowanie rozwiązań równoważnych ma obowiązek wykazania równoważności na etapie składania ofert (wraz z ofertą).
21. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XXIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Zadanie częściowe nr 1:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 1** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszach 1 – 9 nazwę **producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach** – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszach 1-9 cenę brutto za 1 szt./kpl.,
 - c) w kolumnie G, w wierszach 1-9 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1+G2+G3+G4+G5+G6+G7+G8+G9$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 – 9 oznacza numer wiersza w tabeli;
- 3) Po wypełnieniu Formularza cenowego wartość „RAZEM” należy przenieść do punktu 1 Formularza cenowego w wolne miejsce po wyrażeniu „**cena oferty brutto za realizację całego zamówienia wynosi**” a następnie podać słownie cenę brutto za realizację całego zamówienia.

2. Zadanie częściowe nr 2:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 2** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszach 1 – 3 nazwę **producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach** – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszach 1-3 cenę brutto za 1 szt./kpl.,
 - c) w kolumnie G, w wierszach 1-3 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w kolumnie H, w wierszu 2 pojemność oferowanej karty pamięci,

- e) w kolumnie H, w wierszu 3 maksymalną wysokość oferowanego teleskopu po jego rozłożeniu,
- f) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1+G2+G3$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 – 3 oznacza numer wiersza w tabeli;

3. Zadanie częściowe nr 3:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 3** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszach 1 – 6 nazwę **producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach** – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszach 1-6 cenę brutto za 1 szt.,
 - c) w kolumnie G, w wierszach 1-6 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1+G2+G3+G4+G5+G6$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 – 6 oznacza numer wiersza w tabeli;

4. Zadanie częściowe nr 4:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 4** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszach 1 – 3 nazwę producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszach 1-3 cenę brutto za 1 szt.,
 - c) w kolumnie G, w wierszach 1-3 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1+G2+G3$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 – 3 oznacza numer wiersza w tabeli;

5. Zadanie częściowe nr 5:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 5** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszu 1 nazwę producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym

niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),

- b) w kolumnie F, w wierszach 1-2 cenę brutto za 1 szt./kpl.,
- c) w kolumnie G, w wierszach 1-2 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
- d) w kolumnie H, w wierszu 1 kolor/kolory oferowanych siedzisk,
- e) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1+G2$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 – 2 oznacza numer wiersza w tabeli;

6. Zadanie częściowe nr 6:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 6** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszu 1 nazwę producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszu 1 cenę brutto za 1 szt.,
 - c) w kolumnie G, w wierszu 1 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w kolumnie H, w wierszu 1 kolor/kolory oferowanych siedzisk,
 - e) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 oznacza numer wiersza w tabeli;

7. Zadanie częściowe Nr 7:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 7** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszu 1 nazwę producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszu 1 cenę brutto za 1 szt.,
 - c) w kolumnie G, w wierszach 1 -2 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1 + G2$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1-2 oznacza numery wierszy w tabeli;

8. Zadanie częściowe nr 8:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik Nr 1 do SWZ dla Zadania częściowego nr 8** jako cenę brutto;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym znajdującym się w punkcie 2 Formularza ofertowego podać:
 - a) w kolumnie E, w wierszach 1 – 4 nazwę producenta sprzętu, model, symbol sprzętu oraz wersję, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach – w przypadku, gdy dany sprzęt nie ma oznaczonego modelu, symbolu lub nie posiada wersji, wówczas Wykonawca jest zobowiązany wpisać „NIE POSIADA” przy każdym niewystępującym parametrze. W przypadku gdy Wykonawca nie poda producenta sprzętu wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). W przypadku gdy Wykonawca nie poda odpowiednio modelu, symbolu lub wersji, jeżeli sprzęt występuje w kilku wersjach przy odpowiednim parametrze i jednocześnie nie wpisze przy odpowiednim parametrze „NIE WYSTĘPUJE” wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
 - b) w kolumnie F, w wierszach 1-4 cenę brutto za 1 szt.,
 - c) w kolumnie G, w wierszach 1-4 wartość brutto obliczoną według wzoru $G=D \times F$,
 - d) w wierszu „RAZEM” wartość całości przedmiotu zamówienia obliczoną według wzoru $RAZEM=G1+G2+G3+G4$, gdzie „G” oznacza kolumnę w tabeli, zaś 1 – 4 oznacza numer wiersza w tabeli;
9. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
12. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w formularzu oferty w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana liczbowo, natomiast w przypadku braku możliwości odczytania ceny wpisanej liczbowo, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie. Z zastrzeżeniem przypadku, gdy Zamawiający wymaga na etapie postępowania kosztorysu lub formularza cenowego lub innego dokumentu służącego do obliczenia ceny. Wówczas poprawa rozbieżności nastąpi poprzez przeliczenie kosztorysu, formularza cenowego lub innego dokumentu służącego do obliczenia ceny a uzyskana cena zostanie przyjęta jako prawidłowa i wpisana jako cena za realizację całego zamówienia w pkt 1 Formularza ofertowego.
13. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, które Wykonawca poniesie w związku z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

XXV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji dotyczącej sposobu i formy złożenia oferty dostępnej na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **11.10.2023 r., do godz. 09:00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XXVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2023 r., o godzinie 09:05**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **09.11.2023 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego² oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXVIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mającą na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

² wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykluczy z niniejszego postępowania:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIX. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM UBIEGAJĄCYM SIĘ O ZAMÓWIENIE

O udzielenie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- 4) **zdolności technicznej w zakresie doświadczenia:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- 5) **zdolności zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

XXX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W związku z tym, że Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie ustanowił warunków udziału w postępowaniu, nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających niepodleganie wykluczeniu.

XXXI. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Zadanie częściowe nr 1:**
 - a) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że bramki piłkarskie zostały wyprodukowane zgodnie z normą PN-EN 748+A1:2018-04 lub równoważną,
 - b) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ wymiary bramek oraz pozostałe parametry określone w SOPZ,
 - c) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry siatek do bramek piłkarskich,
 - d) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry muru piłkarskiego;
 - 2) **Zadanie częściowe nr 2:**
 - a) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez zamawiającego w SOPZ parametry techniczne kamery sportowej,
 - b) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne karty pamięci do kamery sportowej,
 - c) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne teleskopu do kamery sportowej;
 - 3) **Zadanie częściowe nr 3:**
 - a) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne kosiarki,
 - b) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez zamawiającego w SOPZ parametry techniczne walca do wyrównywania podłoża,
 - c) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne przyczepy wywrotki,
 - d) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne aeratora kolcowego z siewnikiem,
 - e) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne wertykulatora,
 - f) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne lemiesza prostego do odśnieżania,
 - 4) **Zadanie częściowe nr 4:**
 - a) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne samojezdnego wózka do nawadniania boiska piłkarskiego,
 - b) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne węża do wózka do nawadniania boiska piłkarskiego;
 - 5) **Zadanie częściowe nr 5:**

karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne stałej zewnętrznej trybuny – ten przedmiotowy środek dowodowy nie musi potwierdzać koloru siedzisk, gdyż Wykonawca deklaruje ich kolor w formularzu cenowym i Zamawiający będzie

wymagał na etapie realizacji przedmiotu zamówienia dostarczenia siedzisk w kolorze/kolorach zadeklarowanych w ofercie;

6) Zadanie częściowe nr 6:

karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne kabiny dla zawodników rezerwowych – ten przedmiotowy środek dowodowy nie musi potwierdzać koloru siedzisk, gdyż Wykonawca deklaruje ich kolor w formularzu cenowym i Zamawiający będzie wymagał na etapie realizacji przedmiotu zamówienia dostarczenia siedzisk w kolorze/kolorach zadeklarowanych w ofercie;

7) Zadanie częściowe nr 7:

karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry techniczne kontenera gospodarczego.

8) Zadanie częściowe nr 8:

- a) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że bramki piłkarskie zostały wyprodukowane zgodnie z normą PN-EN 748+A1:2018-04 lub równoważną,
- b) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ wymiary bramek oraz pozostałe parametry określone w SOPZ,
- c) karta katalogowa lub inny dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego w SOPZ parametry siatek do bramek piłkarskich.

2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1, wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, wówczas Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie za wyjątkiem przedmiotowych środków dowodowych, które służą potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Przedmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r., poz. 57), to znaczy, że muszą być sporządzone w jednym z formatów wymienionych w Załączniku Nr 2 (część dotycząca danych zawierających dokumenty tekstowe) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Przedmiotowe środki dowodowe muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.
5. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekaże się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca – jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przedmiotowych środków dowodowych dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

XXXII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXXIII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXIV. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga oraz nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, a także nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

XXXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną oferty jako jedynym kryterium oceny ofert – waga kryterium 100%.

XXXVI. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający utworzy listę rankingową, na której znajdą się oferty Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. Na pierwszym miejscu listy rankingowej znajdzie się oferta, z najniższą ceną.
4. Na kolejnych miejscach listy rankingowej znajdą się odpowiednio oferty z wyższymi cenami.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

XXXVII. GWARANCJA ORAZ RĘKOJMIA ZA WADY

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na zrealizowany przedmiot zamówienia udzielił 36 miesięcznej gwarancji jakości liczonej od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

XXXVIII. UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

XXXIX. PŁATNOŚCI

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Termin płatności będzie wynosił do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowany przedmiot zamówienia na podstawie jednej faktury po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia oraz dokonaniu odbioru.
4. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT wówczas płatności dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, zgłoszony na „Białą listę podatników VAT”, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku rachunku bankowego wykazanego na fakturze w „Białej liście podatników VAT”, zapłata nastąpi na jakiegokolwiek inny rachunek bankowy Wykonawcy zgłoszony do „Białej listy podatników VAT”.
6. Zamawiający informuje, że płatności otrzymanych faktur VAT będzie realizował w oparciu o art. 108a ust. 1 oraz 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Szczegółowe uregulowania dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które stanowią **Załącznik Nr 2 do SWZ**.

XL. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie miał obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które stanowią **Załącznik Nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

2. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do:
 - 1) wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania stosownych pełnomocnictw dla tych osób do zawarcia umowy;
 - 2) podania kwot netto oraz kwoty podatku VAT ceny ofertowej;
 - 3) wskazania innych danych niezbędnych do uzupełnienia umowy, w tym adresu e-mail do dokonywania zgłoszeń do wykonywania czynności gwarancyjnych.

XLII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XLIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jest Prezydent Miasta Przemysła, Rynek 1, 37 - 700 Przemysł;
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Miejskiej Przemysł jest Pan Przemysław Popiel, kontakt:
za pomocą poczty tradycyjnej:
Urząd Miejski w Przemysłu, Rynek 1, 37 – 700 Przemysł,
za pomocą poczty elektronicznej:
adres e-mail: bbi@um.przemysl.pl,
telefoniczny:
telefon: +48 16 675 21 14;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek

prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat liczone od pierwszego dnia roku następnego po roku, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XLIII. INFORMACJA NA TEMAT ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH

1. W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach do SWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.
2. W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach do SWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie

rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego;

3. Użycie w SWZ lub załącznikach do SWZ etykiety w rozumieniu art. 104 ust. 2 ustawy Pzp oznacza, że Zamawiający akceptuje każdy dokument w tym zaświadczenie lub poświadczenie, które potwierdza, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają wymagania dotyczące etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego;
4. Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
5. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych identycznych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji przetargowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

XLIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz Oferty;
- 2) Załącznik Nr 2 – Projektowane postanowienia umowy;
- 3) Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- 4) Załącznik Nr 4 – SOPZ.