

UMOWA O DZIEŁO (projekt)

UM/..../BP/11/2019

zawarta w dniu**2019r.** w Łądku Zdroju, pomiędzy „Uzdrowiskiem Łądek-Długopole” S.A., ul. Wolności 4, 57-540 Łądek Zdrój, zarejestrowanym pod nr 0000067163 w rajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego, posiadającym REGON: 000288283, NIP: 881-000-22-59 i kapitał zakładowy (wpłacony) 22 694 430 zł, zwanym dalej w umowie „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

1.

a firmą/przedsiębiorcą:

..... z siedzibą wkod pocztowy:przy ul..... zarejestrowaną w KRS, pod nr...../prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:..... posiadającą REGON: oraz NIP:oraz kapitał zakładowy w wysokościzł, zwaną dalej w umowie „**WYKONAWCĄ**” reprezentowaną przez:

1.

zawarta została w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na platformie zakupowej OPEN NEXUS z dnia..... umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązki w zakresie świadczenia **usług tapicerskich** na rzecz Zamawiającego zgodnie z załącznikami nr 1,2 i 3.
2. Usługa obejmuje:
 - a) naprawę mebli i sprzętu tapicerowanego w następującym zakresie: wymiany gąbki, pianki, materiału obiciowego, sprężyn, klejenie, skręcanie, uzupełnianie zszywek tapicerskich, renowacji części metalowych lub drewnianych, ewentualne wykonanie nowych elementów jeżeli naprawa istniejących jest niemożliwa lub nieopłacalna.
 - b) odbiór i przywóz własnym transportem,
 - c) wyniesienie i wniesienie mebli po naprawie na miejsce wskazane przez osobę upoważnioną.
3. Obicie mebli i kolor elementów drewnianych zostaną ustalone między Stronami w dniu odbioru mebli do tapicerowania. Zamawiający wymaga, aby materiał obiciowy posiadał **atest trudnopalności**.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia oraz niezbędne środki do wykonania usługi, o której mowa w ust.1.
5. Wykonawca oświadcza, że prace wykona fachowo, sumiennie i zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi, standardami i normami obowiązującymi na terenie RP.

§ 2

SPOSÓB REALIZACJI

1. Zamawiający planuje przekazywać przedmiot zamówienia do renowacji sukcesywnie zgodnie z harmonogramem:

LP.	Miesiąc odbioru przedmiotu zamówienia	Nr pozycji z formularza cenowego
1.	IV	1/Łądek, 5/Łądek – 1 stół

2.	V	3 i 4/ Łądek, 5/Łądek – 1 stół
3.	VI	Długopole całość
4.	VII	2/Łądek
5.	VIII	6/Łądek, 7/Łądek 30 krzesel
6.	IX	7/Łądek 33 krzesła

- Usługi tapicerskie stanowiące przedmiot niniejszej umowy wykonywane będą w siedzibie Wykonawcy.
- Wykaz osób odpowiedzialnych ze strony Wykonawcy za przekazanie i odbiór przedmiotu umowy:

Nr pozycji/miejscowość	Nr pozycji z formularza cenowego	Nr kontaktowy/mail:
1-2/ Łądek	Monika Franasowicz	74/ 8146-227 wew. 258; monika.franasowicz@uzdrowiska-ladek.pl .
3-6/Łądek	Elżbieta Tatar	74/ 8146-227 wew. 251; elzbieta.tatar@uzdrowiska-ladek.pl .
7/Łądek	Kamila Sinica	660 676 389; kamila.sinica@uzdrowiska-ladek.pl .
1-2/ Długopole	Beata Brogowska	74 813 90 40; karol.planowanie@uzdrowiska-ladek.pl .
3-6/ Długopole	Stanisław Nadybski	74 813 90 32 wew. 10, 607 597 557; stanislaw.nadybski@uzdrowiska-ladek.pl .

- Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy jest: tel., e-mail:
- Wykonawca jest zobowiązany do odbioru przedmiotu zamówienia do realizacji w ciągu 7 dni od dnia przesłania zgłoszenia na adres mailowy wskazany w pkt. 4 powyżej.
- Zamawiający informuje, że nowa partia zostanie przekazana Wykonawcy dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę gotowej poprzedniej partii.
- Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać przedmiot umowy.
- Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za przedmiot umowy od momentu przekazania do odbioru przez Zamawiającego po wykonaniu renowacji.
- Termin zwrotu odnowionego przedmiotu umowy wynosi maksymalnie 30 dni od dnia ich przekazania. Koszty dostawy przedmiotu zamówienia po renowacji do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- Osoba odpowiedzialna, o której mowa w pkt.3 powyżej sporządza protokół z przekazania i odbioru przedmiotu umowy(zał. nr 1 i 2 do umowy).
- Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące usługi.

§ 3 WARTOŚĆ UMOWY

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy cenę stanowiącą równowartość iloczynu ilości odnowionego przedmiotu umowy i jego ceny jednostkowej, określonej w załączniku nr 1 i/lub 2 do umowy, który jest integralną jej częścią.
- Ceny jednostkowe przedstawione w załączniku nr 1 i 2 do umowy obejmują wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie ulegają zmianie do czasu wykonania zadania.
- W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawierają się wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy tj.: koszty materiałów (materiał obiciowy, gąbka, pianka, sprężyny, zszywki tapicerskie, klej itd.) koszty transportu od i do Zamawiającego oraz koszty nakładu pracy do wykonania przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania.

4. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty umownej w terminie określonym w § 6 ust. 1 umowy, Wykonawca nie ma prawa dochodzić różnicy kwoty wykorzystanej w stosunku do kwoty umownej.

§4

SPOSÓB ROZLICZANIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Realizacja płatności odbywać się będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca do każdej wystawionej faktury zobowiązany jest załączyć:
 - a) atest trudnopalności
 - b) protokół odbioru odnowionego przedmiotu zamówienia podpisany przez kierownika obiektu.
3. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sygnowania faktury VAT numerem umowy.
5. Zapłata za wykonanie usługi dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **21 dni** od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT.
6. Jeśli zapłata za wykonanie usługi nie zostanie uregulowana w terminie wymienionym w ust. 5 Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wykonanych usług Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 10% z wartości faktury wystawionej za daną usługę.
2. W razie zwłoki w wykonaniu usługi Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 2 ust.5.
3. Kary umowne nie zwalniają strony z odpowiedzialności za powstałą szkodę na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Zapłata z tytułu kar umownych będzie potrącona z wystawionej faktury VAT na podstawie odrębnej noty księgowej obciążającej Wykonawcę.

§6

OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Termin (okres trwania) umowy: od dniado dnia 31 października 2019 roku.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z ważnych przyczyn z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Strony dopuszczają, możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, w przypadku nie zrealizowania przedmiot umowy na poziomie określonym w zał. nr 1 i 2.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiegokolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem Stron umowy sporządzonym na piśmie.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w każdym czasie wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % niezrealizowanej części wartości brutto umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem,
 - b) Wykonawca w czasie trwania niniejszej umowy trzykrotnie przekroczy, o co najmniej 5 dni termin odbioru przedmiotu zamówienia, określony w § 2 pkt.5 umowy,

- c) pojawiają się istotne, powtarzające się (co najmniej 3-krotnie) uchybienia w zakresie prawidłowości wykonanej usługi.

§ 7 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres **miesiący** od dnia podpisania protokołu odbioru przez obie Strony niniejszej umowy bez zastrzeżeń.
2. Bieg terminu gwarancji rozpocznie się od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy w ciągu 2 dni od chwili zgłoszenia wad lub usterek w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Naprawy gwarancyjne są bezpłatne.
5. Wszelkie koszty związane z naprawą gwarancyjną, w tym koszty transportu przedmiotu umowy i dojazdu ponosi Wykonawca.
6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ujawnionej wady bądź usterki lub po wykonaniu 2 nieskutecznych napraw, Zamawiający może zlecić naprawę innemu wykonawcy a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Znak sprawy: BP/11/2019

zał. nr 1

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

**Dotyczy: SUKCESYWNE USŁUGI TAPICERSKIE DLA UZDROWISKA
ŁĄDEK-DŁUGOPOLE S.A.**

Zamawiający: Uzdrowisko Łądek – Długopole S.A. ul. Wolności 4 57-540 Łądek Zdrój	Wykonawca/Dostawca:
--	----------------------------

Niniejszy protokół potwierdza, co następuje:

1. W dniu przekazano Wykonawcy/Dostawcy z przedmiot umowy Nr z dnia
2. Przedmiot odbioru:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	Uwagi
1.	szt.	

3. Wykonawca/Dostawca ponosi wszelką odpowiedzialność za przedmiot umowy od momentu przekazania do odbioru przez Zamawiającego po wykonaniu renowacji.
4. Termin zwrotu odnowionego przedmiotu umowy to maksymalnie 30 dni od dnia przekazania.
5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Protokół podpisali

ze strony Zamawiającego:

.....

ze strony Wykonawcy/Dostawcy:

.....

Znak sprawy: BP/12/2019

zał. nr2

PROTOKÓŁ ODBIORU

**Dotyczy: SUKCESYWNE USŁUGI TAPICERSKIE DLA UZDROWISKA
ŁĄDEK-DŁUGOPOLE S.A.**

Zamawiający: Uzdrowisko Łądek – Długopole S.A. ul. Wolności 4 57-540 Łądek Zdrój	Wykonawca/Dostawca:
--	----------------------------

Niniejszy protokół potwierdza, co następuje:

3. Dostarczony w dniu towar jest zgodny z przedmiotem umowy Nr z dnia
4. Przedmiot dostawy i odbioru:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	Uwagi

3. Przekazany do użytku przedmiot umowy jest kompletny. Wykonawca/Dostawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, która wynosi**miesiące**.
4. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Protokół podpisali

ze strony Zamawiającego:

.....

ze strony Wykonawcy/Dostawcy:

.....