



Stara Bircza, 03.04.2023 r.

Zn.spr.: SA.270.44.2023

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU



### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla budowy składnicy drewna na działce nr ew. 52/1 w Grąziowej w leśnictwie Jamna w Nadleśnictwie Bircza.”**

Zamówienie do przeprowadzenia bez stosowania przepisów Ustawy PZP.  
Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 tys. zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy PZP.

Zbigniew Kopczak  
Nadleśniczy



## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:  
Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Bircza, reprezentowane przez Zbigniew Kopczak - Nadleśniczego  
Siedziba Nadleśnictwa: Stara Bircza 99, 37-740 Bircza
2. Dane kontaktowe:  
Numer telefonu: 16 652-22-80  
Adres poczty elektronicznej (e-mail): [bircza@krosno.lasy.gov.pl](mailto:bircza@krosno.lasy.gov.pl)  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_bircza](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bircza)

## 2. POSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm., zwanej dalej ustawą), o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, gdyż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 130.000 zł netto.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny, lub przerwania postępowania na każdym etapie,
  - b) przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą;
  - c) zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Wykonawców.
4. Termin związania ofertą w niniejszym zapytaniu ofertowym wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla przeprowadzenia remontu dróg leśnych.

### 1) Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla budowy składnicy drewna na działce nr ew. 52/1 w Grąziowej w leśnictwie Jamna w Nadleśnictwie Bircza.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego wraz z uzyskaniem wymaganych prawem pozwoleń i uzgodnień, dla inwestycji obejmującej **budowę składnicy drewna na działce nr ew. 52/1 w Grąziowej** w leśnictwie Jamna w Nadleśnictwie Bircza. Planowaną lokalizację prezentuje załącznik nr 1 – Mapka poglądowa. Składnica usytuowana będzie w sąsiedztwie budynku kancelarii leśnictwa Krzywe obwodu łowieckiego z magazynem. Dojazd do składnicy odbywał się będzie istniejącym zjazdem z drogi powiatowej prowadzącym obecnie do budynku.



Projektuje się utwardzenie nawierzchni składowicy w kształcie prostokąta o wymiarach ok. 45,0x21,0m z płyt drogowych żelbetowych podwójnie zbrojonych na podbudowie z pospółki gr. 10cm. Dłuższy bok utwardzenia równoległy do linii skarpy drogi powiatowej w odległości ok. 15,0m od skarpy. Wokół nawierzchni z płyt drogowych planowane jest wyprofilowanie i zagęszczenie gruntu o szerokości ok. 15,0m przeznaczone na składowanie drewna kładowego.

Od istniejącego zjazdu o nawierzchni z płyt drogowych należy zaprojektować utwardzony również płytami drogowymi dojazd szerokości ok. 6,0m do projektowanego placu składowego wraz z poszerzeniami na łukach. Łącznie w ramach budowy składu przewiduje się utwardzenie nawierzchni z płyt drogowych o powierzchni ok. 1000,0m<sup>2</sup>.

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:

- **wykonanie map sytuacyjno-wysokościowych** do celów projektowych,
- **opracowanie projektu koncepcyjnego** oraz uzgodnienie go z Zamawiającym, a następnie przedłożenie **wstępnego kosztorysu projektowanych robót budowlanych** (1egz.),
  - **uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli wymagana)** zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1029 ze zm.) w tym sporządzenie Karty informacyjnej przedsięwzięcia (KIP) a także w razie potrzeby sporządzenie raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (Raport). Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane dane i informacje dotyczące warunków przyrodniczych w otoczeniu projektowanej drogi niezbędne do sporządzenia KIP i Raportu. *Projektowana inwestycja zlokalizowana jest w Przemysko-Dynowskim Obszarze Chronionego Krajobrazu, w obszarze specjalnej ochrony siedlisk „Góry Słonne” PLH 180013.*
  - **uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego** (albo decyzji o warunkach zabudowy) zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz.U. 2022 poz. 503 ze zm.),
    - **wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego (4 egz.) i projektu technicznego (4 egz.)** - w zakresie określonym w Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r, poz. 1609 z późn. zm) stanowiącego podstawę do wydania decyzji o pozwoleniu na budowę.
  - **wykonanie projektu wykonawczego (3 egz.)** - opracowanie uzupełnione szczegółami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań i precyzujące warunki wykonania i odbioru danego zakresu robót w formie opisowej i rysunkowej w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 ze zm.)
  - **opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egz.)** w zakresie i formie określonej Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 ze zm.),

- **sporządzenie przedmiaru robót (3 egz.)** wg ustaleń określonych w Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458 ze zm.),

- **wykonanie kosztorysu inwestorskiego (2 egz.)** zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458 ze zm.)

*Zamawiający zastrzega sobie konieczność aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 3 lat od daty ich przekazania Zamawiającemu. Wykonawca winien w cenie oferty zawrzeć koszt 1 aktualizacji.*

- **opracowanie informacji o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia (4 egz.)** zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126 z późn. zm),

- uzyskanie w imieniu Zamawiającego **ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę**, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.),

## **2. Uwarunkowania techniczne odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia:**

### **A.Parametry techniczne.**

Projektowana nawierzchnia składnicy powinna posiadać nośność zdolną do przeniesienia obciążenia z pojazdów wysokotonażowych wywożących drewno - dopuszczalny nacisk na oś 100 kN. Przy projektowaniu uwzględnić „Wytyczne prowadzenia robót budowlanych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe” wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 48 z dnia 1 września 2020r.

### **B.Wspólny słownik zamówień publicznych: CPV:**

**71220000-6** Usługi projektowania architektonicznego

**71320000-7** Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

**71242000-6** Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

### **C.Uwarunkowania dodatkowe dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

a) Całość zamówienia Wykonawca zrealizuje z własnych materiałów, własnym staraniem i na własny koszt. **Wartość zamówienia nie obejmuje kosztów ewentualnego sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko. W przypadku zaistnienia takiej konieczności koszty sporządzenia raportu ustalone zostaną na podstawie dodatkowego zamówienia.**

b) W trakcie opracowania projektu należy uwzględnić wszelkie przepisy prawa dotyczące projektowanych obiektów oraz odnoszące się do zakresu i formy projektu budowlanego. W szczególności: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.), Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw.

W dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” oraz należy podać minimalne parametry jakimi rozwiązanie równoważne

winno się charakteryzować oraz sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być zweryfikowana przez Zamawiającego.

c) Wykonawca powinien zastosować w projekcie rozwiązania standardowe, skutkujące optymalizacją kosztów budowy i eksploatacji; rozwiązania koncepcyjne i architektoniczno-budowlane wymagają akceptacji Zamawiającego.

d) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu uzyskanych opracowań, opinii, uzgodnień i decyzji, a także składanych wniosków do organów administracji, dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest także do informowania Zamawiającego na każde wezwanie o postępie prac.

e) Dokumentację projektową Wykonawca dostarczy w **odpowiedniej ilości egzemplarzach zgodnie z zapisami powyżej** oraz w formie elektronicznej na płytach CD, w postaci plików ogólnodostępnych (formaty: doc, .xls, pdf; AutoCad, ATH, XML i inne pliki po uzgodnieniu z Zamawiającym).

f) Przed złożeniem ofert zaleca się dokładne zapoznanie z przedmiotem zamówienia, łącznie z lokalizacją planowanych obiektów na gruncie. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

g) Zgłoszenie usługi do odbioru może nastąpić nie wcześniej niż po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

h) W ramach uzgodnionej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest na pisemny wniosek Zamawiającego do udzielania wyjaśnień w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy opracowanie projektowe. Wykonawca nie może uczestniczyć w sporządzeniu i przygotowaniu ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zaprojektowane roboty budowlane oraz udzielać informacji i wyjaśnień dotyczących projektu bezpośrednio uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia na zaprojektowane roboty.

i) W ramach uzgodnionej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest w okresie 3 lat od wykonania przedmiotu zamówienia do prowadzenia nadzoru autorskiego nad wykonanym opracowaniem projektowo-kosztorysowym (tj. nadzór na zgodnością realizowanej inwestycji z projektem oraz uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu). W trakcie realizacji zaprojektowanych robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do wizyty na terenie budowy (minimum trzech) na pisemne wezwanie Zamawiającego złożone z minimum trzydniowym wyprzedzeniem. Pobyt projektanta na budowie wynikający z błędów projektowych nie jest pobycem w ramach nadzoru autorskiego.

j) W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego, na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, przed organami administracji publicznej oraz w sprawach cywilno-prawnych. (pełnomocnictwo nie będzie obejmowało prawa do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego).

#### 4. TERMIN WYKONANIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia: **do dnia 31.03.2024 r.**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się:



- 1) Wykonawca, który posiada uprawnienia w specjalności i zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) Zamawiający przewiduje zawarcie umowy również z osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej.
2. W przypadku niespełniania określonych w pkt 1 warunków oferta Wykonawcy zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

### 6. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE ORAZ SPOSÓB OCENY I PORÓWNANIA OFERT.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**Cena – waga 100 %,**

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) Ocena punktowa wg. kryterium „**CENA**” dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

**najniższa oferowana cena**

$$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

**cena rozpatrywanej oferty**

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1) – maksymalna ilość punktów - 100.

3. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryterium oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

### 7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty (wartość wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu zamówienia) jest ceną ryczałtową i powinna zostać określona poprzez wypełnienie formularza ofertowego.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

### 8. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY



1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej wg wzoru „**formularz oferty**”, stanowiącego **załącznik nr 1**.
2. Załączniki wg wzorów powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według postanowień zawartych w warunkach zamówienia bez dokonywania w nich zmian.
3. **Oferta powinna także zawierać:**
  - 1) **aktualny odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał, kopia „za zgodność z oryginałem lub wydruk z CEIDG).
  - 2) **upoważnienie – pełnomocnictwo** do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. a także pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum), jeśli dotyczy.
  - 3) Uprawnienia projektanta oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym.
8. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy.
9. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty (np. dokonał wizji lokalnej w terenie).
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty zostaną one wszystkie odrzucone.

## 9. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_bircza](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bircza), na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **19.04.2023 r.**, godz. **10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **19.04.2023 r.** o godz. **10:30**.
3. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_bircza](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_bircza)
4. Otwarcie ofert jest niejawne.



5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminie otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### 10. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZ OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - 1) przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
  - 2) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł).
2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku braku możliwości wykonywania obowiązków przez lidera Wykonawcy wskażą Zamawiającemu niezwłocznie osobę zastępującą lidera bez ograniczeń co do praw i obowiązków.

### 11. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Bircza, e-mail: [bircza@krosno.lasy.gov.pl](mailto:bircza@krosno.lasy.gov.pl), tel. 16 655 22 280. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl).



2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, po wybraniu Wykonawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 – 19 oraz 74 – 76 PZP.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Niezależnie od postanowień pkt 1.6. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
11. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

## 12. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 13. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- |   |
|---|
| 1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty                  |
| 2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia        |
| 3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy                        |
| 4. Załącznik nr 4 – Koncepcja składu-szkic sytuacyjny |



