***Egz. Nr……***

**UMOWA Nr……………….…(wzór)**

zawarta w dniu ............................ r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 2. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym,**

z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Obornickiej 100-102, 50-984 Wrocław, REGON 020625701, NIP 8951897962, w imieniu którego działa:

**……………………………………– Komendant,**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**...............................................................................**

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ...................., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:.........; NIP: ……….; REGON: ………, z siedzibą: …………

w imieniu której (-ego) działa: …………………………………………

*lub*

**Panią/Panem** ………………………………….

zam.: ………………, prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: ……………....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: …..………..; REGON: …………...., z siedzibą: .......................

zwaną (-ym) dalej **„Wykonawcą”.**

*Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych*

*(Dz. U. poz. 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu nasadzeń kompensacyjnych drzew wraz z pielęgnacją na terenie kompleksów wojskowych w Brzegu, przy:**
2. **ul. Sikorskiego 6, 49-300 Brzeg**
3. **ul. Piastowskiej 4, 49-300 Brzeg**
4. Usługa obejmuje:
5. Sadzenie drzew wymienionych w załączniku nr 1 do umowy w tabeli nr 1.
6. Koszt materiału roślinnego o standardach wymienionych w ust. 4.
7. Koszt wykonania nasadzeń zgodnie z ust. 4.
8. Koszt pielęgnacji zgodnie z ust. 3.
9. Koszt przygotowania roślin do sezonu zimowego 2025/2026, zgodnie ze sztuką ogrodniczą (m. in. ocieplenie drzew warstwą izolacyjną, itp.).
10. Koszt transport materiału roślinnego.
11. Koszt sprzętu oraz innych materiałów i środków koniecznych do realizacji usługi.
12. Sposób pielęgnacji roślin:
13. Pielenie mis pod drzewami, spulchnianie gleby: **4 x w roku.**
14. Uzupełnianie ubytków kory/zrąbki w misach pod drzewami: **1 x w roku** (zwłaszcza na wiosnę/jesień).
15. Zasilanie nawozami:  **2 x w roku** (na wiosnę/jesień).
16. **Podlewanie drzew w okresie wegetacji – 1 raz w miesiącu (okresy bezdeszczowe – zwłaszcza czerwiec-sierpień - 1 raz w tygodniu – należy ocenić indywidualnie).**
17. Koszt wody do podlewania po stronie Wykonawcy.
18. Stosowanie środków przeciw chorobom grzybowym lub pasożytom na pniach i liściach zainfekowanych drzew– jeśli wymagane.
19. Stosowanie środków przeciw dzikiej zwierzynie – jeśli wymagane.
20. Zabezpieczenie pni drzew przed dziką zwierzyną – jeśli wymagane.
21. Formowanie koron drzew w tym: usuwanie gałęzi uschniętych, nadłamanych lub zaatakowanych przez szkodniki oraz innych zaburzających estetykę drzewa – jeśli wymagane.
22. Usuwanie odrostów – jeśli wymagane.
23. **Wymiana lub uzupełnienie brakujących, zniszczonych (w tym przez dziką zwierzynę), uschniętych bądź schorowanych (nierokujących) roślin na egzemplarze w wieku, z przyrostem, o pokroju co najmniej takim jakie miały rośliny przeznaczone do wymiany**.
24. Kontrola stanu umocowania drzew i ewentualna wymiana palików i taśm mocujących – jeśli wymagane.
25. Pielęgnacja zgodna z ogólnie dostępna wiedzą, dostosowana do każdego gatunku.
26. Podczas pielęgnacji drzew należy zachować ostrożność w poruszaniu się po terenie aby nie uszkodzić istniejącej zieleni.
27. Standardy nasadzonego oraz wymienionego materiału roślinnego:
28. Wymiana na podstawie pkt. 3 ust. 11.
29. Zamawiający informuję, że na podstawie art. 81 ust. 1 pkt a) i art. 65 ust. 3 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/2031 z dnia 26 października 2016 r. w sprawie środków ochronnych przeciwko agrofagom roślin (…), jest **pomiotem profesjonalnym zwolnionym od obowiązku rejestracji.** Z uwagi na powyższe:
    * 1. Dostarczony materiał roślinny (każdy z egzemplarzy lub partia roślin) musi posiadać **aktualny** paszport roślinny;
      2. Materiał roślinny powinien być posadzony **najpóźniej 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia drzew lub krzewów** na teren Zamawiającego oraz **nie później niż ostatniego dnia ważności paszportu.**
30. Zastosowany materiał musi posiadać „Świadectwo kwalifikacji materiału roślinnego”.
31. Materiał roślinny musi być zdrowy, nie dopuszcza się uszkodzeń mechanicznych roślin, śladów żerowania szkodników, oznak chorobowych, uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej, martwic i pęknięcia kory.
32. Sadzonki drzew muszą mieć prawidłowy pokrój oraz dobrze wykształcony, rozbudowany system korzeniowy.
33. Materiał roślinny musi być oznakowany etykietą z polską i łacińską nazwą gatunku.
34. Rośliny powinny być przewożone z zapewnieniem ich ochrony przed uszkodzeniem mechanicznym oraz przed przesuszeniem.
35. Ustabilizowanie bryły i palikowanie z zastosowaniem 3 palików o wys. min. 250 cm   
    z wiązaniami górnym oraz dolnym
36. Elementy opalikowania nie mogą dotykać (uszkadzać) drzew.
37. U podstawy palików założyć osłonę (np. siatka, taśma o szer. min. 30 cm), w celu uniknięcia uszkodzenia pni sadzonek podczas koszenia trawy.
38. Sposób wykonywania prac pielęgnacji, nasadzeń i wymiany nasadzeń:
39. Po zakończeniu prac związanych z pielęgnacją, nasadzeniami oraz ewentualną wymianą materiału roślinnego Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia terenu (tj. pozamiatania i wywozu odpadów zalegających na chodnikach, trawnikach oraz wzdłuż krawężników, wywóz ziemi wykopanej) – wytwórcą odpadów powstałych w trakcie wykonywania usługi jest Wykonawca.
40. Podczas wykonywania prac należy oznakować miejsca prowadzenia robót zgodnie z obowiązującym prawem, z zachowaniem najwyższej staranności w sposób umożliwiający ruch samochodów osobowych i ciężarowych – jeśli wymagane.
41. Miejsca pracy w danym dniu, należy pozostawić w należytym porządku.
42. Nie dopuszcza się zagęszczania gruntu sprzętem budowlanym.
43. Na 5 dni przed planowanym wykonaniem czynności pielęgnacyjnych Wykonawca winien pisemnie zawiadomić Zleceniodawcę o miejscu i terminie przeprowadzenia czynności pielęgnacyjnych. Informacja ponadto powinna zawierać dane osobowe pracowników wraz z numerami dowodów osobistych oraz numerów rejestracyjnych pojazdów. Z przeprowadzonych czynności pielęgnacyjnych zostanie sporządzony **protokół pielęgnacji drzew – załącznik nr 5.**
44. **Wykonawca udzieli gwarancji na nasadzony materiał roślinny na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru nasadzeń.**

**§ 2**

**Warunki realizacji umowy**

1. Termin realizacji umowy **od dnia podpisania umowy do 15.11.2025 r.:**

1. sadzenie materiału roślinnego – od dnia podpisania umowy do 31.10.2025 r.,
2. Wykonawca odpowiada za pielęgnowane drzewa w okresie gwarancyjnym, o którym mowa w § 8.
3. Prace należy wykonywać od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:30 do 14:30 oraz w piątek w godzinach od 7:30 do 12:00.
4. Nie dopuszcza się pozostawienia przez dni wolne od pracy obowiązujące   
   u Zamawiającego, nie zakończonych prac ogrodniczo-porządkowych na danym terenie.
5. **Wykonawca zapewnia swój sprzęt oraz inne materiały i środki konieczne   
   do realizacji usługi.**
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia, jednakże minimalna wartość świadczenia Wykonawcy nie będzie mniejsza niż wysokości   
   50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
9. Rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy w zakresie określonym przedmiotem tej umowy, nastąpi pod warunkiem utrzymania wielkości środków finansowych w zatwierdzonym projekcie planu finansowego na 2025 rok.
10. W razie nie ziszczenia się w/w warunku, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego.

**§ 3**

**Nadzór nad wykonywaniem umowy**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę (-y) upoważnioną (-e) do nadzoru nad realizacją umowy:
2. …………………………………………………… tel. ……………………..
3. …………………………………………………… tel. ……………………..
4. ………………………………………………….... tel. ……………………..

*/dane zostaną podane po wyłonieniu Wykonawcy usługi/*

Co najmniej jedna z ww. osób jest zobowiązana do stałego przebywania na terenie Zamawiającego w trakcie wykonywania prac objętych umową.

1. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:   
   ...…………………………………………………………………., tel.…………………

/dane zostaną podane po wyłonieniu Wykonawcy usługi/

1. Osobą do kontaktu w sprawie organizacji pracy przy wykonywaniu niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

...…………………………………………………………………., tel.…………………

/dane zostaną podane po wyłonieniu Wykonawcy usługi/

1. Osoby do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w poszczególnych kompleksach wojskowych zostaną wskazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

**§ 4**

**Rozliczenie finansowe umowy**

1. Wartość umowy, zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym, zawartym w załączniku nr 2 umowy, wynosi:
2. **WARTOŚĆ OFERTY**

netto: …………..……. zł (słownie: …………………………………………………)

VAT: …………..…….. zł (słownie: ……………………………………..….………)

brutto:…………..…… zł (słownie: …………………………………………………)

1. **WARTOŚĆ OFERTY – OPCJA**

netto: …………..……. zł (słownie: …………………………………………………)

VAT: …………..…….. zł (słownie: ……………………………………..….………)

brutto:…………..…… zł (słownie: …………………………………………………)

**WARTOŚĆ OFERTY CAŁKOWITA (suma A i B)**

netto: ……………..…. zł (słownie: …………………………………………………)

VAT: ……………..….. zł (słownie: ……………………………………..….………)

brutto:……………..… zł (słownie: …………………………………………………)

1. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu rzeczywiście wykonanej usługi, według cen jednostkowych określonych tabeli nr 1, załącznika nr 2.1  
   – arkuszu kalkulacyjnym.
2. **Zamawiający dopuszcza wystawienie faktur częściowych osobno dla poszczególnych kompleksów wojskowych po zgłoszeniu przez Wykonawcę realizacji nasadzenia materiału roślinnego.**
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy…………………………………………………..
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT wraz z „Protokołem odbioru usługi” (odpowiednio za poszczególne nasadzenia w kompleksach wojskowych), który będzie zawierać informację o wykonaniu usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę,   
   a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury o którym mowa   
   w ust. 5, nie biegnie.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji.   
   Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury nie biegnie.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Koszty dojazdu do miejsca wykonywania usługi ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę przedmiotu umowy przez okres trwania umowy.
10. Dane płatnika: 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy, Wrocław 50-984, ul. Obornicka 100-102, NIP: 895-189-79-62.
11. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia opcji ilościowej przedmiotu zamówienia w zakresie do 100% zamówienia podstawowego, w zależności od uzyskania kolejnych decyzji administracyjnych na nasadzenia drzew.**

**§ 5**

**Zamówienie opcjonalne**

1. Zamawiający ma prawo do skorzystania z prawa opcji, zgodnie z warunkami określonymi w umowie i opisie przedmiotu zamówienia.

2. Realizacja prawa opcji nie będzie skutkowała zmianą umowy.

3. Wykorzystanie uprawnień do skorzystania z prawa opcji uzależnione będzie od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment objęty prawem opcji po cenach jednostkowych wykazanych w swojej ofercie w zamówieniu podstawowym.

5. Zamawiający przekaże pisemną informację Wykonawcy o potrzebie skorzystania z prawa opcji.

6. W przypadku skorzystania z prawa opcji wynagrodzenie płatne będzie w wysokości wynikającej z wartości dokonanej opcji, na zasadach przewidzianych w niniejszej umowie.

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie ochrony środowiska, przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wynikających   
   z przepisów wewnętrznych obowiązujących w jednostce, na terenie której umowa będzie wykonywana, a także do informowania Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest usługa, o zagrożeniach dla pracowników jednostki wynikających   
   z zakresu prac objętych usługą.
3. **Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie naprawić lub pokryć koszty powstałych uszkodzeń w trakcie prowadzonych prac.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających   
   z umowy.
5. **Najpóźniej 5 dni roboczych po podpisaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do Sekcji Ochrony Środowiska 2.WOG (zgłosić pisemnie na adres e-mail: 2wog.ochronasrodowiska@ron.mil.pl) imienną listę pracowników przewidzianych do realizacji usługi** (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego) **oraz listę pojazdów** (marka samochodu, nr rejestracyjny), które będą wjeżdżały na teren kompleksów wojskowych, zgodnie z załącznikiem nr 3   
   do umowy – „Wykaz osób”.
6. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 5, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o powyższym Zamawiającego, co najmniej na 5 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
7. W przypadku nie dostarczenia wykazu o którym mowa w ust. 5, Zamawiający   
   ma prawo przełożyć rozpoczęcie realizacji umowy.
8. W przypadku gdy Zamawiający przełoży termin rozpoczęcia realizacji umowy   
   z przyczyn określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu a Wykonawca nie wykona usługi w terminie określonym w § 2 ust. 1 zostaną naliczone kary zgodnie   
   z § 13 ust. 1 pkt 3.
9. **Wszystkie prace na terenie kompleksów wojskowych wykonywane będą pod nadzorem (kierownictwem) co najmniej jednego z nw. przedstawicieli Wykonawcy :**
10. …………………………………………………… tel. ……………………..
11. …………………………………………………… tel. ……………………..
12. ………………………………………………….... tel. ……………………..

Osoba ta jest zobowiązana do stałego przebywania na terenie Zamawiającego   
w trakcie wykonywania prac objętych umową.

1. **Każdorazowe wejście na teren kompleksów wojskowych Wykonawca winien zgłosić (z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem) osobom określonym   
   w § 3 ust. 2 lub ust. 3. W przypadku braku zgłoszenia Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy wstępu na teren kompleksów wojskowych.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających właściwą realizację przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w szkoleniach z zakresu ochrony informacji niejawnych i bhp prowadzonych przez przedstawicieli jednostki wojskowej w miejscu realizacji usługi.
4. Dopuszcza się wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców.
5. **W przypadku realizacji umowy przy udziale podwykonawców Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą oraz dokument o którym mowa w § 6 ust. 5.**
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia   
   tj. do uczestnictwa w odbiorze przedmiotu umowy o którym mowa w § 1.
8. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia (Wykonawca główny   
   i Podwykonawcy) powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające   
   do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia   
   2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON. z 2021 r., poz. 177).
9. W przypadku realizacji usługi z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 21 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem danej osoby na teren obiektów wojskowych przy czym nie może to być traktowane jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

**§ 7**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. **Wykonawca powiadomi pisemnie (e-mail) Zamawiającego,** nie później   
   niż do ostatniego dnia obowiązywania terminów nasadzeń, **o wykonaniu przedmiotu zamówienia,** co stanowić będzie podstawę odbioru usługi.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi do 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru nasadzeń.
3. Na podstawie przeprowadzonej wizji w terenie, z czynności odbioru każdorazowo zostanie sporządzony „Protokół odbioru usługi”, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
4. „Protokół odbioru usługi” zostanie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego   
   lub przedstawiciela wskazanego przez Zamawiającego osobno dla każdej lokalizacji, po nasadzeniu materiału roślinnego.
5. Protokół należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (ul. Obornicka 100-102, Wrocław) wraz z fakturą VAT.
6. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze. Strony ustalą termin odbioru prac ocenionych uprzednio jako wadliwe. Czynności odbioru zostanie powtórzona.
7. Podpisane przez obie strony „Protokoły odbioru usługi” stanowić będą podstawę   
   do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca **udzieli 36-miesięcznej gwarancji** na posadzone rośliny, licząc od dnia odbioru nasadzeń, przy zastrzeżeniu, że Zamawiający zobowiązuje się do pielęgnacji nasadzeń po okresie obowiązywania umowy. Zamawiający poczyni niniejsze poprzez zawarcie stosownych umów z Wykonawcami o pielęgnację nasadzeń.
2. Wykonawca gwarantuje pełną żywotność materiału roślinnego w czasie trwania 36-miesięcznej gwarancji.
3. Wykonawca zobowiązuje się na wezwanie Zamawiającego w okresie gwarancji w terminie do 21 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego do bezpłatnej wymiany obumarłych i zasychających roślin (egzemplarzy nierokujących na zachowanie żywotności w najbliższym sezonie wegetacyjnym).
4. Zamawiający informuje, że dokona **przeglądu gwarancyjnego posadzonych roślin po okresie zimowym** **2025/2026** w terminie ustalonym telefonicznie przez obydwie strony (uwzględniając okres wegetacyjny roślin), jednak nie później niż do 11 kwietnia 2026 r. Z przeglądu zostanie sporządzony protokół (załącznik nr 6 – „Protokół z przeglądu materiału roślinnego po okresie zimowym”).
5. W przypadku wykazania w protokole, o który mowa w ust. 4, roślin, które nie rokują na dalsze przetrwanie i normalny rozwój, Strony zgodnie postanawiają, że **rośliny te zostaną bezpłatnie wymienione** przez Wykonawcę na nowe rośliny (tzw. nasadzenia uzupełniające) w wieku, z przyrostem, o pokroju co najmniej takim, jakie miały rośliny przeznaczone do wymiany. Termin na wymianę roślin ustala się do 30 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. **W przypadku nasadzeń uzupełniających, jeśli Wykonawca ciągu 30 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego nie wykona bezpłatnych nasadzeń uzupełniających (wymiana chorych/uschniętych drzew), Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie ich stronie trzeciej, obciążając kosztami wykonania zastępczego Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Nie wyłącza to uprawnienia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną zgodnie z § 13 umowy.**

**§ 9**

**Ochrona środowiska**

1. Wykonawca zobowiązany jest na terenie kompleksów administrowanych przez 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy:
2. przestrzegać przepisów ochrony środowiska, zwłaszcza Ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 poz. 1336 t.j.)
3. postępować eliminując / ograniczając zagrożenie dla środowiska,
4. zabezpieczyć poszczególne komponenty środowiska narażone na zniszczenie lub zanieczyszczenie (m.in. zbiorniki wodne, glebę, drzewa i krzewy),
5. z wytwarzanymi odpadami postępować zgodnie z obowiązującym prawem,
6. utrzymać teren prac w należytym porządku,
7. uporządkować teren, na którym prowadzone były prace.
8. Wykonawca na terenie kompleksów administrowanych przez 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.
9. W przypadku powstania awaryjnego rozlewiska substancji niebezpiecznych podczas realizacji umowy i w celu niedopuszczenia do ich przenikania do gruntu i zbiorników wodnych lub zanieczyszczenia powierzchni utwardzonych, Dostawca zobowiązany jest usunąć rozlewiska na własny koszt przy użyciu właściwych środków do usuwania rozlewisk substancji niebezpiecznych.
10. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych podczas świadczenia usługi określonych w §1 ust. 1, zgodnie z  art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach  (Dz.U.2023.1587 t.j. z dnia 2023.08.10)
11. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania i gospodarowania wytworzonymi odpadami zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

**§ 10**

**Ochrona informacji niejawnych**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także   
   do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.   
   (Dz.U. z 2024 poz. 632 t.j.) innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji   
   w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
5. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny   
    do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
6. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
7. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
8. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, na których świadczy usługę/realizuje zapisy umowy.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony zgodnie oświadczają, że każda ze stron jest administratorem danych osobowych, które zostały jej udostępnione w ramach zawarcia i realizacji umowy. Zamawiający, jako dysponent środków budżetowych, zabezpiecza realizację zadań finansowo-gospodarczych jednostek i  instytucji wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, zatem administratorem przetwarzanych w  trakcie realizacji umowy danych będą także jednostki i instytucje wojskowe na rzecz których umowa jest podpisana.
2. Strony zobowiązują się do przekazania informacji, o których mowa   
   w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE osobom, których dane sobie udostępniają. Informacje Zamawiającego znajdują się na wykazie osób zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy. Informacje Wykonawcy zostaną przekazane jeśli Wykonawca przekaże je Zamawiającemu.
3. W związku z realizacją niniejszej umowy będzie dochodziło do przekazywania sobie przez Strony danych osobowych. Dane osobowe niezbędne do realizacji umowy będą również przekazywane jednostkom i instytucjom wojskowym,   
   na rzecz których umowy są zawierane.
4. Strony podają, że dane osobowe będą przetwarzały w okresie koniecznym   
   do realizacji i rozliczenia umowy, w tym przez czas konieczny   
   do udokumentowania czynności z udziałem danej osoby, z uwzględnieniem okresu przedawnienia, przepisów podatkowych, a także przepisów określających okres archiwizacji poszczególnych dokumentów.
5. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, a także ponoszą wszelką odpowiedzialność   
   za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy zabezpieczeń danych osobowych do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej wykonywania jak i po jej ustaniu.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
2. gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
4. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
5. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
6. likwidacji Wykonawcy,
7. gdy Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835).
8. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 (w przypadku odstąpienia od części umowy, karę umowną nalicza się w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za tę część umowy),
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących   
   po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % należnego wynagrodzenia brutto,   
   o którym mowa w § 4 ust. 1 (w przypadku odstąpienia od części umowy,   
   karę umowną nalicza się w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za tę część umowy),
4. za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto należnego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
5. za nieusunięcie w terminie lub za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto należnego za wadliwą realizację przedmiotu umowy,   
    o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad,
6. 500 zł za naruszenie przepisów BHP, ppoż. – za każdorazowe potwierdzone protokołem stwierdzenie naruszenia w odniesieniu do każdego pracownika,
7. za stawienie się w miejscu wykonywania obowiązków umowy w stanie nietrzeźwości lub spożywanie alkoholu w czasie wykonywania umowy,   
   o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 1000 zł za każdorazowe potwierdzone protokołem stwierdzenie naruszenia w odniesieniu do każdego pracownika,
8. za nieposprzątanie terenu kompleksu wojskowego przed dniem wolnym (dniami wolnymi) od pracy obowiązującym u Zamawiającego i pozostawienie go na ten czas w stanie nieposprzątanym bez wcześniejszego uzgodnienia   
   z Zamawiającym – w wysokości 200 zł brutto za każdorazowe potwierdzone protokołem stwierdzenie braku uprzątnięcia terenu prac.
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
10. W przypadku nieprawidłowego, niezgodnego ze sztuką ogrodniczą wykonania prac, zniszczenia zieleni, usunięcia drzewa bez zezwolenia, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, a naliczonymi karami przez Organy Administracji Państwowej obciąży Wykonawcę.
11. W przypadku bezskutecznego wezwania Wykonawcy do wykonania usługi, Zamawiający zleci w trybie awaryjnym wykonanie usługi innemu podmiotowi, przy czym obciąży Wykonawcę różnicą kosztów, tj. między kwotą wynikłą   
    z realizacji usługi przez inny podmiot a wartością usługi liczoną według   
     cen wynikających z załącznika nr 2 do umowy, z zachowaniem prawa   
    do naliczenia kar umownych.
12. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
14. Zamawiający może dochodzić, na ogólnych zasadach, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
15. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zakazuje się dokonywania przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach   
   z przeznaczeniem dla:
6. egz. nr 1 – Zamawiający (Pion Głównego Księgowego),
7. egz. nr 2 – Wykonawca,

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 na … str. – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 na …. str. - kserokopia formularza ofertowego

Załącznik nr 2.1 na …str. – arkusz kalkulacyjny

Załącznik nr 3 na….. str. – wykaz osób i pojazdów

Załącznik nr 4 na …. str. – wzór „Protokołu odbioru usługi”

Załącznik nr 5 na …. str. – wzór „Protokołu pielęgnacji drzew”

Załącznik nr 6 na ….. str. – wzór „Protokół z przeglądu materiału roślinnego po okresie zimowym”

Załącznik nr 7 na … str. – klauzula informacyjna

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**……………………… ………………………………**

………………………… ………………………… …………………………

Główny Księgowy Radca Prawny Szef Pionu