**Załącznik nr 3 /wzór/**

**UMOWA NR 272.4.2024**

zawarta w dniu ...2024r. w Krasocinie, pomiędzy:

**Gminą Krasocin** z siedzibą w Krasocinie przy ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin

NIP: **609-000-36-36,** REGON: **291010145**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowaną przez:

**Ireneusza Gliścińskiego** –Wójta Gminy Krasocin przy kontrasygnacie

**Doroty Jackiewicz** – Skarbnika Gminy

a

**„Wykonawcą”**, tj. **......**

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 ust. 1) stosownie do przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2023 poz. 16050) Nr RI.271.1.5.2024.MW

**- [Przedmiot umowy] -**

**§ 1**

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. **Budowa i modernizacja obiektów kulturalnych w gminie Krasocin**.

Zakres zadania obejmuje:

- budowę budynku Domu Ludowego w Olesznie wraz z infrastrukturą;

- budowę budynku świetlicy wiejskiej w Karolinowie wraz z infrastrukturą;;

- termomodernizację budynku biblioteki w Ludyni.

**Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych.**

**§ 2**

Szczegółowy zakres prac określony został w:

- Dokumentacjach projektowych;

- STWiORB;

- SWZ;

- Ofercie Wykonawcy.

Sposób wykonania robót określony jest w dokumentacjach projektowych oraz STWIORB.

**- [Terminy realizacji] -**

**§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu Umowy.

**§ 4**

Termin rozpoczęcia prac: od dnia przekazania terenu budowy.

Termin zakończenia robót: **do 18 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Terminy określone w umowie w dniach, miesiącach odnoszą się do dni i miesięcy kalendarzowych   
i liczone są zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, chyba że strony wyraźnie zastrzegły inaczej.

**Dopuszczalna zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:**

1. Konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.
2. Wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci.
3. Wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.
5. Wstrzymania przez Zamawiającego realizacji Umowy.
6. Zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy.
7. Zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert.
8. Wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót (wstrzymanie wykonania robót). Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć utrzymujące się przez okres warunki odmienne od warunków atmosferycznych występujących na terenie budowy w danym miesiącu w ostatnich latach.
9. Zwłoki Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
10. Wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,   
    o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie.
11. Wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę.
12. Wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę.
13. Wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy.
14. Zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym.
15. Wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie – termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
16. Wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest stwierdzenie przez Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego.
17. Wystąpienie innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie prac, za które nie odpowiada Wykonawca.

Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

**- [Personel Wykonawcy] -**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika/-ów Budowy/robót w osobie:

P. ............, posiadający uprawnienia budowlane nr ........................, dla Domu Ludowego w Olesznie;

P. ............, posiadający uprawnienia budowlane nr ........................, dla świetlicy wiejskiej w Karolinowie;

P. ............, który będzie odpowiedzialny za realizację robót przy budynku biblioteki w Ludyni.

1. Zmiany osób biorących udział w wykonaniu niniejszego zamówienia mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy wskazujący powody i konieczność dokonania takiej zmiany.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące poniższe czynności związane z realizacją zamówienia są/będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy tj.:

- wykonywanie prac objętych zakresem niniejszego zamówienia, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu z wyłączeniem kadry kierowniczej, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz.U.2022.1510 t.j. z dnia 2022.07.19).

W szczególności jest tu mowa a poniższych pracach:

- roboty rozbiórkowe;

- roboty ziemne;

- roboty fundamentowe;

- roboty remontowe;

- roboty przy wznoszeniu murów;

- roboty zbrojarskie;

- roboty tynkarskie;

- roboty betoniarskie;

- roboty ciesielskie;

- roboty pokryciowe (dekarskie);

- roboty wykończeniowe;

- roboty instalacyjne;

- roboty zewnętrzne;

itp.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
   i dokonywania ich oceny;
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

oświadczenia zatrudnionego pracownika;

oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy   
o pracę;

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;

- innych dokumentów − zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego zawartej umowie ofercie za każdy dzień zwłoki w realizacji w/w postanowień. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**- [Wynagrodzenie] -**

**§ 6**

1. Za wykonanie prac Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia umownego w wysokości:   
   **...................... zł brutto** *(słownie: ...................)* w tym VAT w kwocie ............. zł, w tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | nazwa budynku | cena netto | VAT | cena brutto |
| 1. | Dom ludowy w Olesznie |  |  |  |
| 2. | Świetlica wiejska w Karolinowie |  |  |  |
| 3. | Budynek biblioteki w Ludyni |  |  |  |
|  | RAZEM: |  |  |  |

Kwota wynagrodzenia została określona na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę.

1. Przyjęta forma wynagrodzenia ma charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające z dokumentacji projektowych, jak również wprost w niej nie ujęte   
   a wynikające z zasad wiedzy technicznej, bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji wynagrodzenia, w zależności od zaistnienia konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zmniejszenia zakresu robót podstawowych,   
   z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 15% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany opracować i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy (odrębnie dla każdego z budynków) i przedłożyć go najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Harmonogram winien zawierać wydzielone etapy inwestycji realizacji robót (przy uwzględnieniu warunków zawartych w SWZ wraz z załącznikami oraz warunki o których mowa w ust. 8. Zaleca się, aby poszczególne elementy robót ujęte w harmonogramie stanowiły całościowo osobne elementy nadające się do odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.
5. Zadanie dofinansowane jest z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - zgodnie z zasadami finansowania Programu wypłata wynagrodzenia może nastąpić zasadniczo tylko w trzech transzach.
6. Zamawiający na przedmiotowe zadanie otrzyma dofinansowanie w wysokości do 89,74% od wartości określonej we wniosku. Wkład własny Zamawiającego stanowi zatem minimum 10,26% wartości zadania. Instytucja pośrednicząca przy rozliczeniu dofinansowania (Bank Gospodarstwa Krajowego) wymaga, aby w pierwszej kolejności Zamawiający zapłacił za wykonanie zadania wartość wkładu własnego. W związku z powyższym, wypłata wynagrodzenia nastąpi według następujących płatności:
7. pierwsza płatność – w wysokości do 10,26% wartości umowy po zakończeniu I etapu prac, w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zadania, stanowiąca wkład własny Zamawiającego do projektu (kwota nie wyższa niż 800.000,00 zł brutto);
8. druga płatność stanowić będzie maksymalnie 50% wartości dofinansowania – udzielonej właściwej promesy po zakończeniu II etapu prac, w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zadania;
9. trzecia płatność stanowić będzie pozostałą kwotę – udzielonej właściwej promesy po zakończeniu III etapu prac, w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo –finansowym realizacji zadania (nie dłużej niż 35 dni od odbioru inwestycji);
10. ewentualnie dodatkowo jedna faktura obejmująca kwotę zamówienia podstawowego ponad kwotę dofinansowania z programu Polski Ład, za którą zapłaci Zamawiający ze środków własnych;
11. ewentualnie dodatkowo jedna faktura za roboty dodatkowe i/ lub/ albo roboty zamienne   
    (w przypadku robót zamiennych droższych niż wynikających z zamówienia podstawowego), za którą zapłaci Zamawiający ze środków własnych lub w wyniku innych zmian umowy, zgodnie z § 6 ust. 4.

Strony ustalają, że płatność faktury końcowej, o której mowa w § 6 ust. 7, pkt. 3) umowy uzależniona jest od otrzymania przez Zamawiającego środków z programu Polski Ład na wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy. Środki te przekazywane są Zamawiającemu w oknach płatniczych. W sytuacji dokonania przez Zamawiającego wypłaty wynagrodzenia po terminie na skutek niezależnych opóźnień   
w przekazaniu przez BGK środków Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził kar umownych lub odsetek z tego tytułu.

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać podział wynagrodzenia na trzy etapy   
   w sposób określony powyżej.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem Ósmej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r., (zmienioną uchwałą Rady Ministrów nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r. oraz uchwałą Rady Ministrów nr 205/2022 z dnia 13 października 2022 r.) dostępnymi na stronie internetowej: https://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-osma/#c28864.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wymienionymi w ust. 9 w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy. Zamawiający będzie zobowiązany do stosowania postanowień tych dokumentów w brzmieniu aktualnym na dzień dokonywania danej czynności związanej z realizacją Umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjęte w niniejszej umowie są zgodne z zasadami wypłaty dofinansowania wskazanymi we wstępnej promesie w ramach programu,   
   o którym mowa w ust. 9 i tym samym Wykonawca zobowiązuje się do finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z promesy (dokumentu zawierającego zobowiązanie do przekazania beneficjentowi środków pieniężnych udzielanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego) z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy inwestycji nastąpi w terminie do 35 dni po odbiorze danego etapu inwestycji przez Zamawiającego – I, II i III etapu Inwestycji.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy, przy czym przesunięcie terminów zakończenia poszczególnych etapów robót wymaga uprzedniej zgody instytucji dofinansowującej.
6. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpłynąć na terminy lub prawidłowość realizacji umowy.
7. Termin płatności faktur wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz oświadczenia Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – wzór oświadczeń stanowi załącznik do umowy.
8. Jeżeli Wykonawca przedstawia fakturę VAT za prace, przy których wykonywaniu brali udział podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, zobowiązany jest dołączyć:

1) protokół odbioru zakończonego etapu robót, podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców,

2) kopię faktury wystawionej dla Wykonawcy przez podwykonawcę(ów) i dla podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane przez niego roboty, dostawy lub usługi łącznie z dowodami (np. potwierdzeniami dokonania przelewu bankowego, potwierdzenia uznania rachunku lub oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia   
za zrealizowany zakres zamówienia) potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Nie dołączenie dokumentów określonych w ust. 5 skutkuje wstrzymaniem wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane usługi lub roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

1. Ustala się formę płatności za przedmiot zamówienia jako przelew.
2. Wynagrodzenie zostanie przelane na konto Wykonawcy wskazane na złożonej fakturze.
3. Wskazany na złożonej fakturze rachunek płatności będzie należał do Wykonawcy umowy i zostanie dla niego utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana z użyciem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
5. Przelew wierzytelności należnych Wykonawcy z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich nastąpić może wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić finansowanie inwestycji w części niepokrytej wkładem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę środków z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, przy czym zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu zamówienia w terminie nie dłuższym niż **35 dni** od dnia dokonania odbioru robót przez Zamawiającego.

**- [Obowiązki Wykonawcy] -**

**§ 7**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przedłożenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo – finansowego opracowanego wcześniej w uzgodnieniu z Zamawiającym zawierającego podział zamówienia na etapy oraz terminy ich realizacji w powiązaniu z terminami płatności – celem akceptacji przez Zamawiającego;
2. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
3. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót;
4. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
5. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
6. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
   * Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2021.1973 t.j. z dnia 2021.10.29),
   * Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2022.699 t.j. z dnia 2022.03.29),

- powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

1. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
2. Terminowe wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności   
   z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności zgodnie z umową w tym załącznikami do niej i dokumentacją projektową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej;
3. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
5. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
6. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
7. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
8. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
9. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
10. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
11. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
12. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
13. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.;
14. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy;
15. Przedkładanie Zamawiającemu na jego żądanie informacji o zatrudnieniu na umowę o pracę, pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia;
16. Przedłożenie w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, wykaz osób, które będą uczestniczyły   
    w realizacji zamówienia, a na żądanie Zamawiającego okazanie umów o pracę wymienionych.
17. Opracowanie kosztorysów powykonawczych odrębnie dla każdego z budynków.

**- [Wymogi materiałowe] -**

**§ 8**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów fabrycznie nowych, własnych, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2021.2351 t.j. z dnia 2021.12.20) oraz odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2021.1213 t.j. z dnia 2021.07.05.) oraz wymaganiom określonym w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
      2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, przedstawi certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.
      3. Wszystkie materiały pochodzące z prac rozbiórkowych, demontażowych nadające się do dalszego użytku stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu na placu budowy.

**- [Obowiązki informacyjne] -**

**§ 9**

Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki informowania Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru   
o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:

* 1. będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót,   
     a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
  2. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

**- [Określenie podwykonawstwa] -**

**§ 10**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej   
   o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane - także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie do 7 dni od zajścia zdarzenia (zawarcia umowy).
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany,   
   w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający wyznacza 14 dniowy termin na zgłoszenie przez siebie zastrzeżeń do projektu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
7. Zamawiający wyrazi sprzeciw o którym mowa w ust. 4 jeżeli:

- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni;

- termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Zamówienia określony w § 4;

- umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;

- umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną (dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego) na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;

- umowa zawiera zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego;

- umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami;

- umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w Specyfikacji Warunków Zamówienia).

Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu.

Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania zastrzeżeń wobec pozostałych postanowień takiego projektu umowy o podwykonawstwo.

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie   
   o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie do 7 dni od zajścia zdarzenia.
3. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
5. W związku z punktem 11, aby nie doszło do sytuacji, w której płatność będzie zrealizowana podwójnie za dany zakres robót, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dany element prac powierzony   
   w podwykonawstwo dopiero wówczas gdy przedstawi dowód, że podwykonawca otrzymał swoją należność (np. oświadczenia o których mowa w § 6 ust 15, potwierdzenia przelewu).
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o uchylaniu się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę,
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są analogiczne jak   
   w przypadku zawarcia umów pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy   
   o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Przepisy art. 437 ustawy Prawo zamówień publicznych nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
11. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**- [Ubezpieczenie przedmiotu umowy] -**

**§ 11**

* + 1. Od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy/-ów, aż do dnia końcowego odbioru robót budowlanych Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, powstałe w mieniu należącym do Zamawiającego, jak i uszkodzenia ciała, śmierć, szkodę w mieniu osób trzecich.
    2. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz dowody opłacania składek ubezpieczeniowych na ww. ubezpieczenie   
       w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego żądania.
    3. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność, oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem Przedmiotu umowy, powstałych w szczególności   
       w wyniku:
  1. uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawców;
  2. utraty lub uszkodzenia majątku Wykonawcy, podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych;
  3. utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich;
  4. utraty lub uszkodzenia robót budowlanych, jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.
     1. Wykonawca zobligowany jest do utrzymania ważnego dokumentu ubezpieczenia, o której mowa ust. 2, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, tj. aż do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
     2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego   
        w złotych polskich.
     3. Koszt zawarcia i obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 2, w szczególności składki ubezpieczeniowej pokrywa w całości Wykonawca.
     4. W przypadku, gdy okres obowiązywania dokumentu ubezpieczenia jest krótszy niż okres wskazany   
        w ust. 4 Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 7 dni przed upływem okresu ochrony ubezpieczeniowej do przedstawienia Zamawiającemu kopii nowego dokumentu ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłacenia składek ubezpieczeniowych, których termin wymagalności upłynął w dniu jej przedłożenia Zamawiającemu.
     5. Zmiany warunków ubezpieczenia wymagają każdorazowo uzyskania zgody Zamawiającego.

**- [Kary umowne] -**

**§ 12**

* + - 1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych w wysokości:

1. 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 4;
2. 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji;
3. 20 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 z tytułu odstąpienia od umowy   
   z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
4. 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 za każdy dzień zwłoki z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
5. 2 000,00zł każdorazowo za nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
6. 2 000,00 zł każdorazowo za nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
7. 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 6 za każdy dzień zwłoki z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
8. Wykonawca zapłaci kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu nastąpienia zmiany wynagrodzenia o której mowa w § 17 ust 8 w wysokości 2 000,00 zł - za każdy dzień zwłoki;
   * + 1. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto   
          o którym mowa w § 6 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,   
          z zastrzeżeniem art. 456 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
       2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych mu kar z bieżących należności Wykonawcy.
       3. Określa się łączną maksymalną wysokość kar umownych na 25% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
       4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
       5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach każda ze stron może odstąpić od dochodzenia należnych kar.

**- [Odbiory] -**

**§ 13**

1. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu (odrębnie dla każdego z budynków) m.in. następujące dokumenty:
   1. oświadczenie/-a Kierownika budowy/ów (robót) o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami i normami;
   2. dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane;
   3. inne wymagane prawem dokumenty.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, Zamawiający dokona odbioru. Odbiór całości robót będzie potwierdzony obustronnie podpisanym protokołem odbioru końcowego, który będzie zawierał ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych, w tym wykaz stwierdzonych wad  oraz termin na ich usuniecie;
   2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne   
      z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru (protokół zasadniczy dla całego zadania), zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Załącznikami do protokołu zasadniczego będą protokoły odbioru odrębne dla każdego z budynków.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie   
   z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru robót (protokół zasadniczy).
9. Postanowienia odnoszące się do odbioru końcowego odnoszą się również do sposobu przeprowadzania odbiorów częściowych.

**- [Rękojmia za wady, gwarancja] -**

**§ 14**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady obejmującej pełny zakres wykonanych prac. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy w wymiarze …... lat, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji - wg gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu - w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne, z zastrzeżeniem pkt. 2a, rozszerza się odpowiednio do okresu gwarancji i liczy od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.

2a. W przypadku, gdy Wykonawca udzielił gwarancji jakości na okres krótszy niż okresy rękojmi wskazane w przepisach Kodeksu cywilnego (art. 568 § 1), wówczas okres rękojmi za wady przedmiotu jest zgodny z zapisami Kodeksu cywilnego.

1. W okresie gwarancji, dla nowo wybudowanych budynków, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeglądów okresowych, o których mowa w Rozdziale 6 ustawy Prawo budowlane.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie do 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub drogą elektroniczną) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Okres o którym mowa w punkcie 4 może zostać wydłużony w zależności od charakteru stwierdzonych wad, usterek.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 4, 5 to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający w okresie gwarancji może wyznaczyć co najmniej 1 w roku przegląd gwarancyjny.
6. Zamawiający wyznaczy przegląd pogwarancyjny przed upływem terminu gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza termin ich usunięcia.
7. Koszty uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych ponoszą każda ze stron we własnym zakresie.
8. W przeglądach gwarancyjnych oraz pogwarancyjnym uczestniczą przedstawiciele każdej ze stron,
9. O terminach planowanych przeglądów gwarancyjnych oraz terminie przeglądu pogwarancyjnego zostanie Wykonawca poinformowany pisemnie
10. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad stwierdzonych podczas prowadzonych przeglądów.   
    W przypadku nie usunięcia wad w wymaganym terminie Zmawiającemu przysługują uprawnienia   
    o których mowa w punkcie 6.
11. Zamawiający może wykonywać niezależnie od uprawnień wynikając z gwarancji uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
12. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
13. Zawarcie Umowy jest tożsame z udzieleniem gwarancji na w/w warunkach.

**- [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy] -**

**§ 15**

* + - 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej   
         w ofercie.
      2. Zamawiający zwróci kwotę stanowiąca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
      3. Kwota 30% wysokości zabezpieczenia - zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
      4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy a Zamawiający posiada uprawnienia z tytułu rękojmi za te wady lub gwarancji.

**- [Zmiany umowy] -**

**§ 16**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
2. zmiana, rezygnacja lub włączenie do realizacji zadania podwykonawców;
3. w przypadku urzędowej zmiany stawek podatku VAT obowiązującej Wykonawcę i związanej bezpośrednio z przedmiotem zamówienia (umowy);
4. zmiany osób biorących udział w wykonaniu niniejszego zamówienia (a imiennie wskazanych   
   w umowie), która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, wskazujący powody i konieczność dokonania takiej zmiany;
5. Dopuszczalne zmiany odnoszące się do przedmiotu zamówienia
6. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu umowy jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do zaprojektowanych obiektów, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych;
7. Dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie   
   w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane   
   z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym. Wynagrodzenie Wykonawcy zmniejsza się odpowiednio w stosunku do zmniejszonego zakresu robót, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 15% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia;
8. Dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych   
   w dokumentacji, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:

- podwyższą jakość wykonanych robót;

- zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji;

- pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu;

1. Dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.
2. Inne zmiany jakie dopuszcza ustawodawca w zakresie zawartej umowy zostały określone w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Aneks do umowy o przedmiotowe zamówienie wymagać będzie dla swojej ważności, zachowania formy pisemnej.

**- [Klauzule waloryzacyjne] -**

**§ 17**

1. Na podstawie art. 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych strony umowy przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:

- w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;

- w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku   
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na koszty zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

1. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu   
   w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
2. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających   
   z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające   
   z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie wynikają z obowiązku ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę) Wykonawca składa pisemny wniosek   
   o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przedmiotowych zasad.
4. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
   o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na koszty wykonania zamówienia, a tym samym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przedmiotowych zasad.
5. Zamawiający w przypadku akceptacji wniosków, o których mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
6. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia w/w aneksu do umowy.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
8. W przypadku wystąpienia w czasie obowiązywania Umowy zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony mają prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia (waloryzacja).
9. Wniosek można złożyć najwcześniej po 12 miesiącach od dnia zawarcia Umowy i nie częściej niż raz na każde 3 miesiące obowiązywania Umowy. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
10. Waloryzacja będzie obejmowała wyłącznie pozostałe do zapłaty wynagrodzenie umowne, tj. części wynagrodzenia umownego wskazanego w Harmonogramie pozostałego do zapłaty według stanu na dzień złożenia danego wniosku o waloryzację.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia, może mieć miejsce w sytuacji kiedy wzrost lub spadek wskaźnika GUS przekroczy poziom 15% (wskazujący na zmianę cen miesiąc względem miesiąca poprzedzającego). Przez wskaźnik GUS należy rozumieć wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej dla budowy obiektów inżynierii lądowej i wodnej publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne, ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw. (Dz. U. Nr 65, poz. 545, z późn. zm.). W przypadku likwidacji Wskaźnika, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS uzgodnione wspólnie przez Strony, a w przypadku brak dojścia do porozumienia między Stronami co do wyboru wskaźnika przed upływem 1 miesiąca od daty likwidacji Wskaźnika,   
    o wyborze odpowiedniego wskaźnika zdecyduje samodzielnie Zamawiający. W przypadku braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona, gdy Prezes GUS ogłosi wskaźniki dla danego miesiąca objętego płatnością częściową.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku, w tym dowodów potwierdzających, że koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy będą wyższe co najmniej o tyle, ile wynosi wskaźnik.
13. Jeżeli Strona wykaże realny wpływ nowego wskaźnika na koszt wykonania przedmiotu Umowy wówczas zmiana wynagrodzenia może nastąpić w stopniu nie przekraczającym wartości aktualnego wskaźnika. Zmiana wynagrodzenia umownego odnosi się wyłącznie do części zamówienia odpowiadającej zakresowi, jaki pozostał do wykonania w ramach przedmiotu Umowy (tj. Wykonawca nie przystąpił do realizacji danego zakresu przedmiotu Umowy).
14. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania niniejszego punktu to 15% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
15. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym punktem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy zawartej pomiędzy podwykonawcą i Wykonawcą są roboty budowlane lub usługi, a okres obowiązywania tej umowy przekracza 12 miesięcy.
16. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztu rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

**- [Odstąpienie od umowy] -**

**§ 18**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
3. w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
5. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
6. w przypadku nieuzasadnionej przerwy Wykonawcy w realizacji robót, trwającej dłużej niż 1 miesiąc;
7. w przypadku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub wskazaniami Zamawiającego;
8. w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
9. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę,   
   w szczególności w związku z obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
10. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
11. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
12. odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru;
13. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
14. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
15. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
16. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
17. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy;
18. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło   
    z przyczyn niezależnych od niego.
19. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
20. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
21. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
22. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
23. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
24. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron w związku z art. 8 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) oraz art. 3531 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360)

**- [Rozstrzyganie sporów] -**

**§ 19**

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
6. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku   
   z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

**- [Pozostałe postanowienia] -**

**§ 20**

* + - 1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego oraz innych związanych z materią danego postępowania.
      2. Integralną częścią niniejszej umowy są projekty budowlane i wykonawcze oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysy ofertowe opracowane przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy, harmonogram rzeczowo-finansowy, oferta Wykonawcy

**§ 21**

1. Na podstawie art 5 ust 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062.) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia, umowie oraz innych przepisów dotyczących danej materii.
2. Dostępność powinna zostać zapewniona w obszarze oraz zakresie jakiego dotyczy powierzone do realizacji zadanie w oparciu o stosowne przepisy ustawy,
3. Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zostały określone w art 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062.).

**§ 22**

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej z umawiającej się stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Wykonawca:** |
| ............................................ | ............................................ |

*wzór*

**Oświadczenie Wykonawcy**

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) **żadnych** zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec **jakichkolwiek** podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr 272.4.2024 z dnia ………………………… na realizację zamówienia pn. **Budowa i modernizacja obiektów kulturalnych w gminie Krasocin**.

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej:

1. …………………………………………..

2. …………………………………………..

………………………………………

(*data podpis Wykonawcy*)

*wzór*

**Oświadczenie Podwykonawcy**

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy - firmy

………………………………………………………….. z/s ul. …………………….., …..-…. ……………………., realizującej zamówienie pn. **Budowa i modernizacja obiektów kulturalnych w gminie Krasocin** w ramach umowy nr 272.4.2024 z dnia …………………r.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej\* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy\*) z zapłatą jakiejkolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej\* firmie z tytułu realizacji umowy nr ……………………………… z dnia ………………….. zawartej pomiędzy moją/naszą\* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą /

usługodawcą/dostawcą\*), a ……………………………….., która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego w dniu ………………….

**Rozliczenie realizacji umowy nr ……………….. z dnia ……**

a) wartość robót wg umowny (brutto):...............................................................

b) szacowana wartość robót z uwzględnieniem robót zaniechanych lub niezbędnych

(brutto): …………………………..………………………………………………

c) wartość robót wg zapłaconych faktur (brutto): ...............................................

d) wartość robót wg wystawionych faktur (brutto): ............................................

e) pozostała wartość robót do zapłacenia (b-c) (brutto): .....................................

……………………………………………..………………….

(*podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/*

*Usługodawcy/Dostawcy\**)

\*niepotrzebne skreślić