UMOWA nr RG.2151…….2024

zawarta w dniu: **……………….. 2024 roku** w Łubnianach pomiędzy: **Gminą Łubniany z siedzibą w: 46-024 Łubniany, ul. Opolska 104**, posiadającą nr NIP: 9910344913, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Łubniany – Pana Pawła Wąsiaka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Łubniany – Pani Joanny Marciniak,

zwanym w dalszej części niniejszej umowy "**Zamawiającym**", a:

*……………………….* Prowadzącego/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: *………………………………………………………..* z siedzibą w *…………………………………………..,*

REGON …………………….., NIP ………………………………………….

reprezentowanego przez :

*Pana/Panią ………………………………………………………..*

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą”,**

zwana dalej „**Umową**”.

**§ 1.**

1. Na podstawie przeprowadzonej procedury ofertowej niepodlegającej pod przepisy *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)* – Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: "**Utrzymanie terenów zielonych na urządzeniach i obiektach użyteczności publicznej własności Gminy Łubniany w 2024 r.**", w skład którego wchodzi jednokrotne w ciągu roku wykaszanie traw i porostów na odcinkach dróg i rowów przydrożno-melioracyjnych, melioracyjnych – wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy – w celu ich utrzymania oraz zapewnia należytego ładu i estetyki. Prace obejmować również będą przycinki drzew i krzewów.
2. Przewidziane prace po stronie Wykonawcy:
	1. **Wykaszanie traw, porostów oraz innych pozostałości roślinnych kosiarką bijakową z terenu zieleni poboczy dróg oraz skarp i dna rowów przydrożno-melioracyjnych lub rowów melioracyjnych przy jednoczesnym równomiernym rozdrobnieniu pokosu. Maksymalna szerokość pobocza z rowem przydrożno-melioracyjnym lub rowu melioracyjnego wynosi do 4 m, natomiast samego pobocza 1 m.**
	2. **Usuwaniu podlegają również drzewa o średnicy do 5 cm mierzone na wysokości 5 cm od ziemi oraz krzewy w skupiskach nieprzekraczających 25 m2 nieobjęte planowanymi nasadzeniami.**
	3. **Przycinka gałęzi drzew i krzewów do wysokości 4 m oraz wywóz i zagospodarowanie w zakresie Wykonawcy pozostałości roślinnych lub ich zrębkowanie i rozłożenie na miejscu prac.**
	4. **Należy również wykosić teren poziomy przed skarpami danego rowu przydrożno-melioracyjnego, melioracyjnego wynoszącego średnio 1 m długości dla obu stron łącznie oraz ewentualnie pozostałe tereny w celu zapewnienia należytej estetyki.**
	5. **Oczyszczenie dna wlotu i wylotu przepustu/rurociągu w przypadku nagromadzenia się traw i porostów (pokosu) podczas wykaszania urządzeń wodnych objętych niniejszą Umową.**
	6. **Wykonawca w ramach niniejszej Umowy będzie realizować również prace dodatkowe na pozostałych terenach w zarządzie lub własności Gminy Łubniany, co może nastąpić w przypadku zmiany potrzeb lub zaistnienia siły wyższej albo w wyniku poczynionych oszczędności. Realizacja przedmiotowego punktu odbędzie się po wskazaniu danego obszaru i zakresu prac przez Zamawiającego na zasadzie pisemnego zlecenia.**
3. Z prac polegających na wykaszaniu **wyłącza się** następujące tereny, obiekty i ich odcinki lub urządzenia:
	1. Przepusty (zarurowane odcinki rowów) usytuowane w ciągu rowów przydrożno-melioracyjnych, melioracyjnych służące do przejazdu z dróg gminnych lub z terenu prywatnego na teren prywatny.
	2. Zarurowane odcinki rowów przydrożno-melioracyjnych, melioracyjnych przed prywatnymi posesjami.
	3. Powierzchnie z zielenią utrzymywane przez mieszkańców i niewymagające działań w zakresie niniejszej Umowy w momencie prowadzenia prac przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z treścią niniejszej Umowy z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, norm, a także ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. Dokonanie odbioru wykonanych prac w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac, na zasadach określonych w § 6 niniejszej Umowy.
	2. Zapłata wynagrodzenia na zasadach określonych w § 3 niniejszej Umowy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:
	1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac objętych Umową w zakresie umożliwiającym użytkowanie poszczególnych obiektów (rowów) zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób zapewniający uzyskanie zamierzonej estetyki.
	2. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu Umowy.
	3. Wykonywanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami m.in. Prawa wodnego i przepisami BHP oraz z niniejszą umową.
	4. Oznakowanie i zabezpieczenie prac prowadzonych na terenie dróg publicznych zgodnie z *ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 320)*.
	5. Posiadanie polisy OC na kwotę minimum 250 tys. złotych obejmującej możliwe wypadki ze szkodą na pracownikach lub osobach trzecich, czy też mieniu podczas prac związanych z wykaszaniem mechanicznym terenów publicznych.
	6. Współpraca z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.
	7. Zapewnienie sprzętu, który spełnia wymagania norm technicznych i bezpieczeństwa tj.:
		1. kosiarka bijakowa – na potrzeby zadania głównego;
		2. kosa mechaniczna – do prac poprawkowych i na mniejszych powierzchniach oraz w miejscach trudno dostępnych dla większego sprzętu
		3. pilarka mechaniczna, rębak oraz podnośnik do 4 m wysokości i ewentualnie sprzęt służący do wywozu pozostałości roślinnych – do prac związanych z przycinką gałęzi drzew i krzewów.
	8. Przeprowadzenie prac zgodnie z ustaloną kolejnością wskazaną w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy tj. realizacja zakresu podstawowego i w przypadku wynikłych oszczędności – wykonanie zakresu dodatkowego wg ustalonego priorytetu.
	9. Wykonanie prac kosą mechaniczną w przypadku braku możliwości przeprowadzenia prac kosiarką bijakową ze względów bezpieczeństwa.
	10. Sporządzenie wykazu terenów, obiektów i ich odcinków lub urządzeń nie objętych pracami w myśl ust. 3 niniejszego paragrafu na potrzebę przeprowadzenia czynności odbiorowych prac. Dostarczenie prawidłowo sporządzonego wykazu będzie podstawą do rozpoczęcia czynności odbiorowych prac. Wzór wykazu ujęto w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
	11. Nieprzekraczanie przycinki drzew i krzewów w stopniu 30% objętości korony drzewa lub części nadziemnej krzewu oraz nieprzekraczanie wskazanych wartości przycinki ujętych w zakresie umowy lub w dodatkowych zleceniach.

**§ 2.**

**Przedmiot niniejszej Umowy będzie realizowany jednokrotnie w trakcie jej trwania z uwzględnieniem następujących terminów:**

* 1. **Wykaszanie traw i porostów z poboczy i rowów przydrożno-melioracyjnych – od dnia zawarcia umowy do 31 lipca 2024 r. na podstawie odrębnych zleceń w ramach niniejszej umowy.**
	2. **Wykaszanie traw i porostów z rowów melioracyjnych – od dnia 01 września 2024 r. i zakończenie do dnia 16 października 2024 r.**
	3. **Przycinka gałęzi drzew i krzewów – od dnia 16 października i zakończenie do dnia 15 grudnia 2024 r.**
	4. **W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości wskazanej w § 1. ust. 2. pkt 6 niniejszej Umowy – termin zakończenia prac dodatkowych Zamawiający i Wykonawca ustalą wspólnie, ale nie później niż do dnia 15 grudnia 2024 r.**

**§ 3.**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne w wysokości wyliczonej na podstawie obmiaru zrealizowanych prac według końcowego protokołu odbioru prac dla danego pokosu oraz ceny jednostkowej netto podanej w ofercie plus należy podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe za metr bieżący plus wysokość procentowa należnego podatku VAT dla:
	1. Wykaszania traw, porostów oraz innych pozostałości roślinnych **kosiarką bijakową** **z całego terenu poboczy dróg** przy szerokości pobocza wynoszącego 1 m – cena jednostkowa za metr kwadratowy (m2) wynosi: **……. zł netto plus podatek VAT ….**
	2. Wykaszanie traw, porostów oraz innych pozostałości roślinnych **kosiarką bijakową** **ze skarp i dna rowów przydrożno-melioracyjnych, melioracyjnych oraz skarp zbiorników wodnych** dla ich szerokości wynoszącej do 4 m – cena jednostkowa za metr bieżący (m.b.) wynosi: **…………. zł netto plus podatek VAT …..%.**
	3. Wykaszania traw, porostów oraz innych pozostałości roślinnych **kosiarką bijakową** **z terenu placów publicznych itp.** – cena jednostkowa za metr kwadratowy (m2.) wynosi: **……….. zł netto plus podatek VAT ……%.**
	4. Wykaszanie traw i porostów **kosą mechaniczną ze skarp i dna rowów przydrożno-melioracyjnych, melioracyjnych oraz skarp zbiorników wodnych** dla ich średniej szerokości wynoszącej 4 m – cena jednostkowa za metr bieżący (m.b.) wynosi: **…….. zł netto plus podatek VAT …..%.**
	5. Wykaszanie traw i porostów **kosą mechaniczną z terenów pozostałych** – cena jednostkowa za metr kwadratowy (m2) wynosi: **……. zł netto plus podatek VAT …..%.**
	6. **Usuwanie nagromadzonego pokosu podczas wykaszania z dna wlotu lub wylotu** do przepustu/rurociągu – cena jednostkowa za wlot lub wylot (szt.) wynosi: **…… zł netto plus podatek VAT …..%.**
	7. **Przycinka gałęzi drzew z wywozem i zagospodarowaniem pozostałości roślinnej w zakresie Wykonawcy –** cena jednostkowa roboczogodziny wraz ze sprzętem (rg.) wynosi: **……. zł netto plus podatek VAT …..%.**
	8. **Przycinka gałęzi drzew ze zrębkowaniem pozostałości roślinnej i równomiernym rozłożeniem na miejscu prac –** cena jednostkowa roboczogodziny wraz ze sprzętem (rg.) wynosi: **……. zł netto plus podatek VAT …..%.**
	9. **Przycinka gałęzi krzewów z wywozem i zagospodarowaniem pozostałości roślinnej w zakresie Wykonawcy –** cena jednostkowa za metr kwadratowy (m2) wynosi: **……. zł netto plus podatek VAT …..%.**
	10. **Przycinka gałęzi krzewów ze zrębkowaniem pozostałości roślinnej i równomiernym rozłożeniem na miejscu prac –** cena jednostkowa za metr kwadratowy (m2) wynosi: **……. zł netto plus podatek VAT …..%.**
3. Rozliczenie między stronami nastąpi po zakończeniu zadania i dokonaniu bez zastrzeżeń odbioru końcowego prac. Podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru prac bez zastrzeżeń podpisany przez strony niniejszej Umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty strony uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Należne wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy zostanie przekazane przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze z zastosowaniem metody podzielonej płatności. W przypadku gdy przedmiot umowy objęty jest klasyfikacją usług określonych w Załączniku nr 15 do Ustawy o podatku VAT i na podstawie zapisów art. 108 a ust. 1a tej ustawy podlegać będzie obowiązkowemu mechanizmowi podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się zamieścić na fakturze dokumentującej wykonanie usług adnotację „mechanizm podzielonej płatności". W takiej sytuacji płatność będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności. Faktura niezawierająca tej adnotacji uważana będzie za fakturę wystawioną nieprawidłowo, podlegającą odmowie przyjęcia do realizacji przez Zamawiającego. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Płatność będzie dokonywana po zrealizowanym zgodnie z Umową na podstawie doręczonej przez Wykonawcę faktury wystawionej na dane: Nabywca : Gmina Łubniany 46-024 Łubniany ul. Opolska 104, NIP : 991-03-44-913, Płatnik : Urząd Gminy Łubniany 46-024 Łubniany ul. Opolska 104 – zatwierdzonej przez Zamawiającego.
7. Termin zapłaty faktury strony ustalają na 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu Umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustalonych w oparciu o zapisy § 5 Umowy.
9. Na wykonany przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udzieli okresu gwarancyjnego równego 3 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru prac.
10. Wykonawca oświadcza, że zakres prac określony w § 1 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu Umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania kosztów prac.
11. W przypadku prac wykonywanych na terenach kilku miejscowości w opisie faktury należy przedstawić kwoty - wchodzące w sumę wynagrodzenia umownego - z wyszczególnieniem na poszczególną/poszczególny miejscowość/obręb oraz na dany zakres prac.
12. Przekroczenie wskazanych wartości przycinek drzew lub krzewów ujętych w zakresie umowy lub w dodatkowych zleceniach nie będzie wliczane do wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 4.**

1. Zakres przedmiotu Umowy Wykonawca wykona w uzgodnieniu z Zamawiającym.

2. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego do nadzorowania i odbioru prac są:

- Pan Sebastian Kansy – inspektor ds. melioracji – w zakresie urządzeń wodnych,

- Pan Łukasz Kochanek – Kierownik Referatu Budownictwa i Gospodarki Komunalnej – w zakresie dróg i pozostałych terenów.

3. Wykonawcę reprezentuje: Pan/Pani ...............................

**§ 5.**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne niezależnie od zaistniałej szkody:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 35 % przewidywanego wynagrodzenia brutto;
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % przewidywanego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu ich wykonania;
3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i przy usuwaniu usterek w ramach gwarancji w wysokości 0,5 % przewidywanego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącenie.

3. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej naliczoną karę umowną, strona może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

**§ 6.**

* + 1. Zasady końcowego odbioru prac:
			1. Strony ustalają, że data podpisania przez obie strony umowy bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
			2. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu Umowy.
		2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
			1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
			2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
				1. Jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
				2. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy w części objętej wadą lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usuniecie stwierdzonych przy odbiorze wad.

Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

W okresie gwarancji Wykonawca usuwa bezpłatnie wszystkie wady w terminie uzgodnionym przez strony.

**§ 7.**

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz zastosowane przy wykonywaniu umowy metody organizacyjno - techniczne.

**§ 8.**

1. Zamawiający będzie upoważniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
	1. zaprzestał prowadzenia działalności,
	2. utracił wyposażenie niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy,
	3. zleca wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej Umowy osobie trzeciej, uprzedniej bez pisemnej zgody Zamawiającego,
	4. nie podejmuje działań zmierzających do realizacji zleconych czynności w zakresie przedmiotu niniejszej Umowy.
	5. Jeżeli Umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać prace w terminie podanym przez Zamawiającego.

**§ 9.**

* + 1. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie powinny być zapłacone w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem jej zapłaty.
		2. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy, w tym z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 10.**

* + - 1. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom wymaga pod rygorem nieważności uprzedniego udzielenia na piśmie przez Zamawiającego zgody oraz nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jakby to były działania własne Wykonawcy.
			2. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w niniejszej Umowie.
			3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego czasu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
			4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, powodujących wstrzymanie realizacji Umowy i mających wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy;

- wystąpienia siły wyższej;

- w związku z wydaniem przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;

- wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

**§ 11.**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 12.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo Wodne.
2. Spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania niniejszej Umowy, a które nie zostaną rozwiązane w sposób polubowny, będzie rozstrzygał właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy i po dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

***Załącznik nr 1*** – „Wykaz długości dróg z poboczami i rowami przydrożno-melioracyjnymi, melioracyjnymi oraz pozostałymi obszarami do utrzymania na terenie Gminy Łubniany przewidzianych do wykaszania traw w 2024 r.”

***Załącznik nr 2*** – „Wzór wykazu terenów, obiektów i ich odcinków lub urządzeń nieobjętych pracami dot. wykaszania traw w 2024 r. na terenie Gminy Łubniany”.

***Załącznik nr 3*** – oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

 **WYKONAWCA:**