**Załącznik nr 2**

**do zapytania ofertowego**

UMOWA nr …………….

zawarta dnia ………………….. w Lubawce pomiędzy:

**Gminą Lubawka,** 58-420 Lubawka, pl. Wolności 1, NIP 614-10-01-909, REGON 230821339

reprezentowaną przez:

………………………………………………………..

zwaną w treści umowy **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Moniki Stanek-Gamoń,

a

………………………………………………………...

………………………………………………………...

………………………………………………………..

………………………………………………………..

zwaną/ym w treści umowy **Wykonawcą**.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129   
z późn. zm.), zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz.305 z późn. zm.) oraz zgodnie   
z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do 130 000 zł obowiązującym   
u Zamawiającego. Mając na uwadze powyższe, w związku   
z przeprowadzeniem postępowania w trybie zapytania ofertowego nr …….. z dnia …………………. została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć z robotyki w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce Gminy Lubawka dla uczestników Projektu: nr **RPDS.10.02.01-02-0043/21 pn. „Znowu Razem w Gminie Lubawka”.** Zajęcia prowadzone będą w trybie stacjonarnym.
2. Zajęcia będą prowadzone dla uczestników projektu i obejmują: **Zajęcia z robotyki   
   w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce:**

- **5 grup** (w każdej po 15 osób) x **60 godzin** (1 godzina = 45 minut zajęć)   
dla **75 uczniów** (37 chłopców i 38 dziewczynek)

- zajęcia mogą być prowadzone w godzinach zajęć dydaktycznych odbywających się w szkole w czasie roku szkolnego,

- zajęcia prowadzone będą w okresie: od 1 września 2022 roku do 31 stycznia 2023 roku, z możliwością skrócenia terminu, pod warunkiem realizacji wszystkich godzi (maksymalny tygodniowy limit to 4 godziny po 45 minut np. w tygodniu po 2 godziny lekcyjne),

* zajęcia prowadzone będą w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce,
* zajęcia winny dostarczyć uczniom wiedzę z obszaru nauk matematyczno-przyrodniczych oraz TIK w szczególności w zakresie budowy maszyn oraz automatyki
* celem realizacji dodatkowych zajęć jest nabywanie umiejętności z obszaru TIK, a także rozwijanie kreatywności i umiejętności krytycznego   
  i logicznego myślenia, rozwiązywania problemów oraz innowacyjności. Ponadto zajęcia dostarczą uczniom wiedzę z obszaru nauk matematyczno-przyrodniczych oraz TIK w szczególności w zakresie budowy maszyn oraz automatyki.

1. Realizacja usługi polegać będzie na przeprowadzeniu zajęć z robotyki dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lubawce zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym.
2. a) W terminie 5 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu planowanych zajęć do akceptacji, referencji oraz wykazu kadry przewidzianej do prowadzenia zajęć wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia do pracy z uczniami,

b) Zamawiający w terminie 5 dni od daty dostarczenia harmonogramu zobowiązany jest do jego akceptacji lub też zgłoszenia swoich zastrzeżeń.

5. Zajęcia odbędą się w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce, od strony organizacyjnej Wykonawcę wspierać będą szkolni koordynatorzy projektu, wskazani imiennie przez Zamawiającego .

6. Wykonawca po wykonania całości przedmiotu umowy, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego ukończenia musi przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej:

1. zestawienie harmonogramu przeprowadzonych zajęć,
2. listy obecności.

7. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. oferta Wykonawcy z dnia ……………………. r.;

c) Zapytanie ofertowe nr ………………………..

8. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r.   
o ochronie danych osobowych.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **31 stycznia 2023 roku.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego   
   o braku możliwości przeprowadzenia zajęć z przyczyn od niego niezależnych,
3. z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni (zapis ten nie dotyczy sytuacji losowych spowodowanych np. chorobą).
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przeprowadzi zajęć w terminie ustalonym   
   w harmonogramie o którym mowa w § 1 ust. 4, wynagrodzenie umowne o którym mowa w § 3 ust. 1 zostanie proporcjonalnie pomniejszone.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……………………………..…. zł brutto (słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………………………………… zł 00/100 brutto).
2. Strony ustalają, iż wymieniona w ust.1 kwota wynagrodzenia pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym koszt przygotowania materiałów niezbędnych dla uczestników warsztatów, koszty dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie ustalone w § 3 ust. 1, będzie płatne jednorazowo po wykonaniu usługi przelewem w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT/rachunku.
2. Wartość wynagrodzenia brutto, wskazana w § 3 ust. 1**,** obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz wyczerpują wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
3. Podstawę do rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, stwierdzone na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, przekazanie Zamawiającemu dokumentacji o której mowa   
   w § 1 ust. 6.
4. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli w czasie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego   
   w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu.

**§ 6**

1. Strony ustalają, iż obowiązująca je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
   1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa   
      w § 3 ust.1
   2. za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1. za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowna, z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1

4. Przez nienależyte wykonanie uznaje się w szczególności: realizację usługi niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym oraz niniejszą umową, spóźnienie się przez Wykonawcę na ustaloną godzinę zajęć, a co za tym idzie przeprowadzenie ich w skróconym czasie; nie przeprowadzenie zajęć bez wcześniejszego uprzedzenia o tym fakcie szkolnych koordynatorów o których mowa w § 1 ust. 5.

5. Strony zgodnie postanawiają, że kary umowne, mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:

1) ze strony Zamawiającego: Beata Śnieżna, Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty Urzędu Miasta Lubawka, tel. 515 478 072, e-mail: sniezna.beata@lubawka.eu

2) ze strony Wykonawcy: ……………………………, tel. ……………………………., e-mail: …………………………………

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

**§ 8**

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, jeżeli nie leży   
   to w interesie publicznym i nie można było przewidzieć takiej sytuacji w chwili zawierania umowy.

**§ 9**

**Obowiązek informacyjny – dane osobowe**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dane osobowe uczestników zajęć (imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL) najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem warsztatów.
      2. Zamawiający jako administrator danych osobowych uczestników zajęć powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy.
      3. Strony podpiszą umowę regulującą zasady przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1.
      4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi ochronę przetwarzanych danych, w tym należnymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami art. 36-39 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.), oraz spełnia wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a tej ustawy. W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego   
i jeden dla Wykonawcy.

.............................................. .........................................

Zamawiający Wykonawca

Sprawę prowadzi:

Beata Śnieżna

Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty

Urząd Miasta Lubawka

Tel. 515 478 072

e-mail: sniezna.beata@lubawka.eu