**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania terenu Targowiska Miejskiego „Zielony Rynek pod Zegarem” w latach 2024-2025 w Świnoujściu obejmująca:**
2. bieżące sprzątanie Targowiska „Pod Zegarem” przy ul. Kołłątaja oraz terenów przyległych szczegółowo opisanych w Tabeli nr 1;
3. zamiatanie terenu Targowiska (również pod stołami) i terenów przyległych wyszczególnionych w Tabeli nr 1 Lp.1;
4. usuwanie wszelkich odpadów uzyskanych z tytuły fizycznego oczyszczania powierzchni Targowiska oraz terenów przyległych, opisanych w Tabeli nr 1,
5. systematyczne usuwanie z terenu Targowiska oraz terenów przyległych:

* Tabela 1 Lp. 1: chwastów, traw, liści, gałęzi, piasku, błota,
* Tabela 1 Lp. 2: liści, gałęzi,

i innych odpadów i przeszkód stwarzających zagrożenie dla ruchu pieszego  
i kołowego;

1. regularne mycie skrzynek licznikowych energetycznych zewnętrznych oraz hydrantów posadowionych na terenie Targowiska;
2. mycie stołów handlowych nie zabudowanych wg potrzeb
3. mycie miejsc zanieczyszczonych przez ptaki wg potrzeb
4. oczyszczanie kratek przy rurach spustowych deszczowych na terenie Targowiska;
5. mycie zabrudzonych powierzchni Targowiska jak i terenów przyległych wymienionych w Tabeli nr 1 Lp.1. Sposób mycia należy dobrać do czyszczonej powierzchni jednocześnie nie uszkadzając jej. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić wodę niezbędna do prowadzenia prac oczyszczających;
6. wyposażenie Targowiska w odpowiednie co do rodzaju i wielkości pojemniki do składowania odpadów, z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów jak  
   i zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świnoujście;
7. podpisanie umowy na wywóz odpadów komunalnych z podmiotem uprawnionym lub podpisanie umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
8. częstotliwość opróżniania w/w pojemników należy dostosować do aktualnych potrzeb mając na względzie, niedopuszczenie do ich przepełnienia. Jednocześnie przestrzegać zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świnoujście.
9. utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym  
   i technicznym;
10. utrzymywanie w należytej czystości wiaty śmietnikowej w tym jej mycie;
11. zimowe utrzymanie Targowiska oraz terenów przyległych (wskazanych  
    w Tabeli nr 1 Lp.1). Niniejsza usługa obejmuje między innymi: odśnieżanie ciągów komunikacyjnych, wywożenie zalegającego śniegu, zwalczanie śliskości poprzez posypywanie piaskiem bądź mieszanką piaskowo-solną. Odgarnięty śnieg należy składować w taki sposób aby nie zakłócić ruchu pieszego  
    i samochodowego tj. umożliwić swobodne dojście do wszystkich stanowisk handlowych jak również zaparkowanie samochodów na wszystkich stanowiskach postojowych. Usługa swoim zakresem obejmuje również usuwaniu sopli lodowych z gzymsów i rynien stanowisk handlowych;
12. zapewnienie odpowiedniej ilości materiałów do likwidacji śliskości. Materiały te muszą odpowiadać warunkom określonym w Polskiej Normie (PN-86/C-84081/02, PN-75/C-84127) lub równoważne. Ich stosowane musi być zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r., Nr 230, poz. 1960);
13. sprzątanie Targowiska należy wykonywać od poniedziałku do soboty,   
    z częstotliwością adekwatną do potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz dziennie;

Tabela nr 1 – Dane liczbowe

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane liczbowe** | | |
| Lp. | Powierzchnia | m2 |
| 1 | Powierzchnia utwardzona | 4 881,18 |
|  | Jezdnie z kostki betonowej brukowej |  |
|  | Parkingi z kostki betonowej |  |
|  | Plac targowy z kostki betonowej |  |
|  | Zjazd publiczny z kostki betonowej |  |
|  | Zjazdy indywidualne z kostki betonowej |  |
|  | Chodniki wzdłuż jezdni ulic z kostki betonowej |  |
|  | Ciągi piesze i place ( targowisko) z kostki betonowej brukowej |  |
|  | Targ rybny |  |
| 2 | Zieleń | 969,62 |
|  | **RAZEM** | **5 850,80** |

1. **Pracownicy i sprzęt**
   1. **Ogólne wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy**
      1. Wykonawca powinien dysponować kadrą, gwarantującą poprawne wykonanie zadania.
      2. Wykonawca wyznaczy jednego koordynatora. Do jego obowiązków należy bezpośredni nadzór nad pracownikami pracującymi w terenie.
      3. Zatrudnieni do wykonania usługi pracownicy mają posiadać estetyczną odzież roboczą z logo (nazwą) firmy i elementami odblaskowymi.
      4. W trakcie wykonywania prac należy przestrzegać przepisów BHP oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach  
         i regulaminu utrzymania czystości w mieście.
   2. **Ogólne wymagania dotyczące sprzętu**
      1. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który zagwarantuje należyte wykonanie usługi i jednocześnie nie spowoduje uszkodzenia powierzchni oczyszczanych oraz obiektów na niej posadowionych.
      2. Na chodnikach i ciągach pieszych dopuszcza się tylko zastosowanie urządzeń mechanicznych lekkich tzn. wyprodukowanych z przeznaczeniem do użytkowania ich na chodnikach, ścieżkach rowerowych, niepowodujące uszkodzenia nawierzchni.
      3. Użyte urządzenia muszą posiadać aktualne dokumenty, dopuszczające do ruchu drogowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. **Kontrola jakości robót**
   1. **Ogólne zasady kontroli jakości usług**

Celem kontroli jakości wykonanych usług jest wyegzekwowanie od Wykonawcy utrzymania terenu Targowiska Miejskiego w czystości.

* 1. **Zakres kontroli**

Kontrola będzie obejmowała zakres usług zlecony Wykonawcy Umową.

* 1. **Przedmiot kontroli**

Kontrola dotyczyć będzie jakości i kompleksowości wykonanych usług.

W przypadku stwierdzenia uchybień Zamawiający nalicza karę określoną zapisami  
w Umowie niezależnie od odmowy zapłaty za niezrealizowany zakres usług.

* 1. **Sposób wykonywania czynności kontrolnych**
     1. Kontrola dokonywana będzie przez Przedstawiciela Zamawiającego
     2. W okresie trwania Umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu pomiędzy Zamawiającym a swoim Przedstawicielem.
     3. W okresie trwania Umowy Wykonawca zobligowany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zadań, z którą kontakt możliwy będzie przez całą dobę.
     4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół zawierający, co najmniej następujące informacje:

• data przeprowadzenia kontroli,

• imię i nazwisko kontrolującego,

• miejsce kontroli,

• wniesienie uwag w trakcie kontroli,

• wnioski z kontroli dotyczące w szczególności ewentualnego naliczenia kar umownych,

• podpisy osób uczestniczących w kontroli.

* + 1. Przedstawiciel Wykonawcy ma prawo wnoszenia uwag do protokołu kontroli.
    2. Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.

1. **Uwagi ogólne**
   1. Usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami  
      i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów  
      w szczególności bhp, ppoż., i branżowych, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji prac.
   2. Wykonawca prac ponosi odpowiedzialność, za jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów.
2. **Ochrona środowiska**
   1. Przy oczyszczeniu nawierzchni zaleca się uwzględniać wpływ robót na aspekty środowiskowe, przy czym:
      1. nie pożądane jest stosowanie szczotek bez pochłaniaczy pyłu oraz bez natrysku wodnego ze względu na powstawanie dużej ilości kurzu, unoszącego się  
         w powietrzu;
      2. oczyszczanie prądem wody można stosować tylko wtedy, gdy zapewniony jest odpływ wody brudnej do miejsc nie zagrażających bezpośrednio zanieczyszczeniom wód płynących i stojących;
      3. powierzchnie czyszczone mechanicznymi szczotkami rotacyjnymi powinny być zwilżane (zraszane) wodą, aby zapobiec tworzeniu się wielkiej ilości pyłów i kurzu. Jeśli zamiatana powierzchnia nie może być zwilżona (zroszona), w pobliżu miejsca pracy szczotki mechanicznej nie powinno być innych stanowisk pracy;
      4. prace związane z zamiataniem mechanicznym powinny być wykonywane poza godzinami nocnymi.
3. **Ochrona własności publicznej i prywatnej**
   1. O fakcie przypadkowego uszkodzenia nawierzchni Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz poniesie koszty naprawy.
   2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji Umowy niezależnie od odpowiedzialności wobec Zamawiającego, określonej szczegółowymi zapisami Umowy i załącza do Umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności za szkody wyrządzone  
      w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie Umowy.

**KOD CPV** ; - 90610000-6 - usługi sprzątania i zamiatania ulic

KOD dodatkowy: - 90511000-2 - usługi wywozu odpadów

- 90620000-9 - usługi odśnieżania