

**GMINA
ŚWIĘTOCHŁOWICE**

Świętochłowice, 27.11.2023 r.

INZP.271.27.216.2022

wszyscy uczestnicy postępowania
ubiegający się o udzielenie zamówienia
publicznego

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych**

Działając w na podstawie przepisu art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) Zamawiający udostępnia treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi treści specyfikacji warunków zamówienia.

Pytanie 1**I. Dotyczy Załącznika nr 1 - Szczegółowy opis zamówienia pkt 13.**

13. Zamawiający będzie korzystał z własnych wzorów druków „potwierdzenia odbioru”, które odpowiednio zawierają adnotacje:

- 1) doręczenie niniejszego pisma następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2023 poz. 2383 z późn. zm.),
- 2) doręczenie niniejszego pisma następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2023r. poz. 775 z późn. zm.).

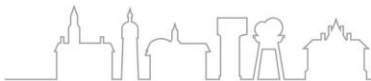
Pytanie: Zgodnie z § 13 ust. 4 Regulaminu świadczenia usług powszechnych Poczta Polska **dopuszcza** do stosowania przez klientów formularzy **własnego nakładu**, bez konieczności ich zatwierdzania, jeżeli ich wzory są umieszczone na stronie www.poczta-polska.pl. Regulamin jest dokumentem na podstawie którego są świadczone usługi dla klientów.

Ponieważ KPA oraz Ordynacja podatkowa nie mają aktów wykonawczych, a więc nie ma w obowiązujących aktach prawnych wzorów druków potwierdzeń odbioru w postępowaniu administracyjnym oraz postępowaniu podatkowym, Poczta Polska przygotowała wzory takich potwierdzeń odbioru, umieszczając na nich zapisy wynikające z KPA i Ordynacji podatkowej i zamieściła je na stronie www.poczta-polska.pl. Powołując się na ww. zapis Regulaminu – jeżeli klient zastosuje do nadawanych przesyłek potwierdzenie odbioru zgodne z jednym z ww. wzorów (w tym również zgodnie z wymogami technicznymi), jego zastosowanie nie wymaga zatwierdzenia przez Poczta Polska przed jego wprowadzeniem do obrotu pocztowego.

Załączamy wzory obowiązujących druków potwierdzenia odbioru w poszczególnych rodzajach postępowania. Prosimy o potwierdzenie, że wzór druku potwierdzania odbioru, który Zamawiający zamierza wykorzystywać spełnia wymagania formalno-prawne określone przepisami w tym zakresie obowiązującymi (w zał. wzór potwierdzenia odbioru dla przesyłek doręczanych w trybie KPA oraz Ordynacji podatkowej). Wprowadzanie do obiegu pocztowego potwierdzenia **odbioru własnego nakładu** niezgodnego z w/w dokumentami wpływa na pogorszenie jakości usług, a także na wzrost kosztów procesu technologicznego oraz **uniemożliwia prawidłowe świadczenie usługi**.

Wykonawca może dostarczyć Zamawiającej jedynie druk potwierdzenia dla przesyłek nadanych na zasadach ogólnych. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi zgody na takie rozwiązanie Wykonawca nie będzie mógł złożyć oferty.

✓ **Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym na zasadach ogólnych**



✓ **Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego (postępowanie administracyjne)**

✓ **Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym ustawą Ordynacja podatkowa (postępowanie podatkowe)**



POTWIERDZENIE ODBIORU

Adresat przesyłki _____
datownik placówki oddawczej _____

Adresat potwierdzenia - nadawca przesyłki _____

Rodzaj pisma _____
nr pisma _____
z dnia _____

Potwierdzam własnoręcznie podpisem, że
wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałem/am _____
(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa

1. Przesyłkę nr _____ doręczono? _____

adresatowi dorosłemu domownikowi dorocy adresatowi
 osobie uprawnionej do odbioru sąsiadowi zarządcy domu prokuratorowi

(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej _____ o czym w dniu _____ umieszczono zawiadomienie? _____
(nazwa placówki pocztowej)

w oddawczej skrytce pocztowej adresata na drzwiach mieszkania/biura adresata
 w widocznym miejscu przy wjeździe na posesję adresata w skrytce pocztowej adresata

3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie * dnia pozostawiono pozytywne zawiadomienie w dniu _____

4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 1? _____

adresatowi pełnomocnikowi adresata przedstawicielowi ustawowemu
 osobie uprawnionej do odbioru osobie pełnoletniej zamieszkałej z adresatem

5. Przesyłki nie doręczono, gdyż? _____

adresat odmówił przyjęcia niedostateczny adres
 adresat nie podjął przesyłki w terminie z innych przyczyn _____
 adresat zmarł _____ (podać jakie)

* zaznaczyć właściwy kwadrat
** niepotrzebne skreślić _____
(data i podpis doręczającego/wydającego*) _____

Odpowiedź:

Zamawiający wykorzystuje druki ogólnie dostępne drukarniach, każdy z nich jest aktualny, zgodny z wymogami Poczty Polskiej i podanego poniżej dziennika ustaw.

Pytanie 2

Zamawiający w Załączniku nr 1 do specyfikacji – Szczegółowy opis zamówienia –pkt 19 oraz w Załączniku nr 9 – § 4 ust 7 określił termin płatności faktury.

Pytanie: Czy ze względu na dotychczasową współpracę, obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy oraz ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu w kwestii terminu płatności na następujący:

„wynagrodzenie Wykonawcy będzie uiszczane przez Zamawiającego z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nrw terminie 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT”?

Odpowiedź:

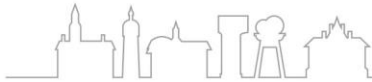
Zamawiający nie dokona zmiany specyfikacji warunków zamówienia. Wskazany we wzorze umowy termin płatności jest zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa – art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).

Pytanie 3.

Dotyczy Załącznika nr 1 - Szczegółowy opis zamówienia pkt 22, 23.

Uwzględniając obecnie obowiązujący na terenie kraju rosnący stan epidemii wynikający z zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID, Poczta Polska S.A. stoi w obliczu konieczności dostosowywania funkcjonowania sieci placówek pocztowych do aktualnej/szczegółowej sytuacji. Spółka w ramach bieżącej działalności podejmuje wszelkie rozwiązania, w granicach obowiązującego prawa, mające zapewnić wypełnienie obowiązków nałożonych na operatora wyznaczonego. Dlatego też w przypadkach, spowodowanych zagrożeniem epidemiologicznym (niezależnych od Spółki) występują sytuacje skutkujące ograniczeniem dostępności do niektórych placówek pocztowych.





Pytanie: Czy w zaistniałej sytuacji (przeciwdziałania rozprzestrzeniania się COVID oraz napiętej sytuacji na świecie) Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące sieci placówek pocztowych w przypadku konieczności dostosowania ich funkcjonowania do zmieniającej się dynamicznie sytuacji na terenie kraju skutkujące czasowym niespełnianiem, z przyczyn niezależnych od PP, warunków określonych przez Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące sieci placówek pocztowych w przypadku konieczności dostosowania ich funkcjonowania do zmieniającej się dynamicznie sytuacji na terenie kraju skutkujące czasowym niespełnianiem, z przyczyn niezależnych od PP, warunków określonych przez Zamawiającego. Obecnie na terenie kraju nie ma epidemii COVID.

Pytanie 4.

Zamawiający w Lp. 20 Formularza Cenowego wskazał Przesyłki kurierskie.

Pytanie: Czy Zamawiający doprecyzuje format przesyłek, gdzie:

Format **S** **M** **L** **XL** **2XL**

Wymiary 9 x 40 x 65 (cm) 20 x 40 x 65 (cm) 42 x 40 x 65 (cm) 60 x 60 x 70 (cm) W+S+D<=250(cm)

Pozwoli to na dostosowanie oferty do indywidualnych potrzeb Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmian w załączniku 3 – formularz cenowy lp. 20 – przesyłki kurierskiej i w związku z tym zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia.

Pytanie 5.

Zamawiający w Załączniku nr 9 § 4 ust. 2 określił, że ceny wskazane w formularzu cenowym są cenami stałymi obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy.

Należy zwrócić uwagę, iż w przedmiocie zamówienia Zamawiający wskazał 12-miesięczny okres obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, natomiast Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, które objęte są przedmiotem zamówienia, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Zgodnie z art. 57 ustawy Prawo pocztowe operator wyznaczony jest zobligowany do przedłożenia Prezesowi UKE projektu cennika usług powszechnych, który co do zasady nie może przekroczyć maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne określonych w decyzji, o której mowa w art. 55 ust. 1 Prawa pocztowego, dotyczącym przystępności cenowej tych usług. Natomiast przepisy art. 53 i 54 ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w SIWZ, Wykonawca zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych – nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny, zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciężące na Wykonawcy jako operaterze publicznym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

Czy zatem Zamawiający uwzględni zmianę wzoru umowy w § 4 ust. 2 poprzez dodanie postanowienia w następującym brzmieniu: „Żadna ze stron nie może żądać zmiany umowy z wyjątkiem okoliczności obejmujących zmianę:

- 1) wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 4 ust. 1 umowy,





- 2) podwykonawcy, przy pomocy którego wykonawca realizuje przedmiot umowy, czym w przypadku, gdy podwykonawcą jest podmiot, na zasoby którego powoływał się wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, podwykonawca ten musi spełniać wymagania określone przez zamawiającego na etapie postępowania,
- 3) powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie sposobu świadczenia usług pocztowych objętych przedmiotem umowy,
- 4) zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT?

Odpowiedź:

Pytanie wynika z niezrozumienia zakresu przedmiotu zamówienia. Zamawiający wyraźnie wskazał w ogłoszeniu, że zamówienie nie dotyczy przesyłek nadawanych przez operatora wyznaczonego.

Pytanie 6

Zamawiający w Załączniku nr 9 § 4 ust. 9 określił, dzień zapłaty faktury. Czy z uwagi na praktykę obrotu gospodarczego popartą orzecznictwem sądów, zgodnie z którą zapłata należności ma na celu umożliwienie Wykonawcy swobodnego korzystania z należnych mu pieniędzy, co jest możliwe dopiero w chwili wpływu środków na konto Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę powyższego zapisu na: *"Za datę realizacji płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy"*?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dokona zmiany specyfikacji warunków zamówienia we wskazanym zakresie.

Pytanie 7.

Zamawiający w Załączniku nr 9 § 6 ust. 1 określił wysokość kary umownej za odstąpienie od wykonania umowy. Podkreślić należy, iż zastrzeżenie kary umownej z tytułu rozwiązania umowy nie odpowiada literalnemu brzmieniu przepisów art. 483 kodeksu cywilnego, zgodnie z którym można zastrzec w umowie, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna). Nadto art. 484 Kc stanowi m.in. iż, jeżeli zobowiązanie zostało w znacznej części wykonane, dłużnik może żądać zmniejszenia kary umownej; to samo dotyczy wypadku, gdy kara umowna jest rażąco wygórowana.

Czy zatem z uwagi na niezgodność postanowień SWZ z przepisami obowiązującymi w przedmiotowym zakresie, Zamawiający dopuszcza ich wykreślenie ze wzoru umowy - i w jego miejsce wprowadzenie postanowienia regulującego odpowiedzialność operatora pocztowego na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku ?

Odpowiedź:

W odniesieniu do kwestii wygórowanych kar umownych, to niezgodnych z treścią art. 483 i 484 kodeksu cywilnego stanowisko Wykonawcy zaprezentowane w pytaniu nie ma potwierdzenia w treści wskazanych przepisów. Zastrzeżenie kary umownej ułatwia wierzycielowi realizację jego uprawnień z tytułu niewykonania lub nienależytego zobowiązania, ponieważ może on dochodzić jej zapłaty bez względu na wysokość poniesionej szkody. W razie zastrzeżenia kary umownej i wystąpienia okoliczności jej zapłaty, obowiązek ten obciąża dłużnika niezależnie od wykazania szkody wywołanej przyczynami uzasadniającymi jej naliczenie. Obowiązek zapłaty ma na celu w tym wypadku charakter bezwzględny. Natomiast przepis art. 484 §2 kodeksu cywilnego o możliwości miarkowania odszkodowania na żądanie dłużnika należy do przepisów tzw. Prawa sędziowskiego, czyli dot. sytuacji, która może mieć miejsce na etapie sporu toczącego się przed sądem powszechnym. Norma może znaleźć zatem zastosowanie w sytuacji, gdy w świetle oceny określonego stanu faktycznego można mówić o tym, że kara umowna w zastrzeżonej wysokości jawić się będzie jako nieadekwatna. Wobec powyższego Zamawiający nie dokona zmian w tym zakresie.

**Pytanie 8:**

Zamawiający w Załączniku nr 9 § 6 ust. 2 określa wysokość kar umownych.

Pytanie : Akty prawne na podstawie, których będzie realizowana umowa wprost wskazują wysokości odszkodowań w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług powszechnych a w przypadku pozostałych usług zostały dookreślone w regulaminach ich wykonywania. Czy Zamawiający przewiduje wykreślenie w/w zapisów z wzoru umowy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dokona zmiany specyfikacji warunków zamówienia we wskazanym zakresie.

Pytanie 9:

Zamawiający w Załączniku nr 9 § 6 ust. 4 oraz ust. 6 określił wysokość kar umownych.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za powierzenie przez Wykonawcę czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonych w § 7 ust. 1 osobie nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 – w wysokości 20,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie;
6. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym ich łączna wartość nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1.

Pytanie.: Wykonawca wskazuje, iż postanowienia wzoru umowy w tym zakresie, w szczególności wysokości kar umownych są sformułowane w sposób naruszający naczelne zasady zamówień publicznych co uniemożliwia de facto złożenie oferty przez Wykonawcę.

W pierwszej kolejności wskazania wymaga, że budzącym wątpliwości stwierdzeniem jest fakt – wynikający z treści wzoru umowy, że to Zamawiający jednostronnie stwierdza, czy zaszły okoliczności mogące stanowić podstawę do nałożenia kar (brak w umowie opisanego procesu weryfikacji należytego wykonania umowy i sposobu wspólnej weryfikacji prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia), co świadczy o tym, że Zamawiający stawia się na pozycji uprzywilejowanej zakłócając jedną z naczelných zasad prawa wynikających, zarówno z prawa zamówień publicznych (równości stron postępowania), jak i kodeksu cywilnego (równości stron stosunku cywilnoprawnego). Konieczność zapłaty kar w wysokości przewidzianej szczególnie w § 6 pkt 4 wzoru umowy jest rażąco wygórowana i wskazuje na oczywistą dysproporcję pomiędzy ciężarem naruszenia obowiązków przez Wykonawcę, a rozmiarem sankcji wymierzonej z tego tytułu.

Zatem punktem wyjścia dla rozważań nad dopuszczalną wysokością kary umownej powinno być określenie funkcji, jaką ta instytucja ma pełnić w obrocie gospodarczym. Celem unormowania instytucji kar umownych było zapewnienie stronie pewności poprawnego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, a nie stworzenie jednemu z kontrahentów okazji do wzbogacenia się kosztem drugiej strony. Kara stanowi bowiem odszkodowanie umowne, odszkodowanie natomiast nie powinno przewyższać szkody ani stanowić źródła wzbogacenia się poszkodowanego. Co więcej, ustalanie wysokości kary umownej powyżej pułapu, którego wysokość byłaby uzasadniona wagą naruszenia obowiązków Wykonawcy jest bezprzedmiotowe, gdyż nie spowoduje już dodatkowej motywacji u Wykonawcy Kara umowna ustalona na zbyt wysokim poziomie przestaje spełniać funkcję stymulacyjną (motywującą dłużnika do prawidłowego wykonania zobowiązania), a staje się źródłem nadmiernej represji wobec Wykonawcy. Sama praktyka rynku pocztowego wypracowała ponadto powszechnie przyjęte i stosowane wysokości kar, które operator, nie chcąc stracić zaufania u obecnych oraz potencjalnych klientów, jest w stanie respektować. Są one niższe niż te zaproponowane przez Zamawiającego, można zatem stwierdzić, że w warunkach realizacji przedmiotowego zamówienia również byłyby wystarczające. Przewidziane w § 6 pkt 4 kary umowne są zdecydowanie nieadekwatne w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia.

Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o powtórny analizę przedstawionych powyżej kwestii i rewizję stanowiska Zamawiającego w zakresie kar umownych poprzez:
ppkt 1)



- zmniejszenie kwoty za powierzenie przez Wykonawcę czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy określonych w § 7 ust. 1 osobie nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę do wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, ppkt 2)
 - zmniejszenie kwoty za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 do wysokości 10,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie;
 - uwzględnienie we wzorze umowy postanowień dotyczących konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego (z udziałem Wykonawcy) przed nałożeniem kary umownej. pkt 6
- 6.Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym ich łączna wartość nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1.

W/w modyfikacje pozwolą Wykonawcy na złożenie oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dokona zmian specyfikacji warunków zamówienia w tym zakresie.

Pytanie 10:

Czy Zamawiający uwzględni w treści dokumentów postępowania, wśród podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, podstawę wskazaną w przepisie art. 109 ust. 1 pkt 8 ?

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewidział w treści specyfikacji warunków zamówienia fakultatywnych podstaw wykluczenia.

Pytanie 11:

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W dokumentach zamówienia określił również, że postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Czy słusznie interpretujemy, że również w zakresie podwykonawstwa zastosowanie będą miały właściwe przepisy przedmiotowej ustawy? Podwykonawstwem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych nie jest każda relacja między dwoma podmiotami, ale tylko taka, która bazuje na umowie zawartej między wykonawcą a podwykonawcą w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia. Z powyższego wynika, że podwykonawstwo polega na bezpośredniej realizacji części zamówienia przez podmiot niebędący wykonawcą oraz, że można wyróżnić trzy charakterystyczne cechy umowy podwykonawstwa, tzn. pisemność, odpłatność i jej przedmiot – czyli świadczenie wykonania określonej części zamówienia publicznego.

Odpowiedź :

Umowa o podwykonawstwo zdefiniowana została w art. 7 pkt 27 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeśli umowa, którą wykonawca zawrze z podmiotem trzecim będzie nosiła cechy umowy określonej w art. 7 pkt 27 ustawy to do tej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

