

ZP/29/2024

Wzór Umowy nr ZP/29/2024/ Pakiet nr.....

zawarta dnia w Łodzi **pomiędzy:**

Uniwersytetem Medycznym w Łodzi

Al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź

reprezentowanym przez:

1. Kanclerza UM – dr n. med. Jacka Grabowskiego

2. Kwestora UM – mgr Lidię Solecką

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Wykonawca został wyłoniony w trybie podstawowym o wartości poniżej **221.000** euro na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna usługa druku wraz z dostawą dla Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zwana dalej towarem - szczegółowo opisana w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zał. nr do SWZ – Formularz asortymentowo-cenowy) oraz w ofercie z dnia otwarcia złożonej przez Wykonawcę. Zarówno SWZ

wraz z wszelkimi załącznikami jak i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Dostawa towaru nastąpi sukcesywnie do Biura Promocji przy ul. Pl. Hallera 1 w Łodzi -90-647, pok. 227 II piętro, lub wskazanej w zamówieniu jednostkowym jednostki organizacyjnej UM w Łodzi w ilościach i o parametrach zgodnych z zamówieniami jednostkowymi składanymi na zasadach określonych w niniejszej umowie. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zlokalizowane są na terenie całego miasta Łodzi. Każdorazowo Zamawiający określi miejsce dostawy zamówionych druków.
3. Dostawy zamówionych towarów będą następowały sukcesywnie przez cały czas trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć we wskazane miejsce każde złożone zamówienie. Wszelkie zmiany w tym zakresie mogą być wprowadzone na podstawie wcześniejszych ustaleń Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem niniejszej umowy, wskazany w § 1 ust. 1:
 - a) przekazany zostanie Zamawiającemu w stanie kompletnym i nienaruszonym, obejmującym w szczególności opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniem, a także umożliwiającym normalne korzystanie zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - b) nie jest obciążony jakimikolwiek ograniczonymi prawami rzeczowymi ustanowionymi na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowno-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z przesłanym przez Zamawiającego projektem w trybie i na zasadach określonych w § 3 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy **w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy** z zastrzeżeniem, że łączna wartość zrealizowanych zamówień jednostkowych z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 2 ust. 1, w zależności od tego, który wariant nastąpi pierwszy. Umowa wygasa po upływie powyższego terminu lub wygasa przed upływem tego terminu w przypadku wyczerpania się kwoty, wskazanej w § 2 ust. 1.

7. Zamawiający wskazuje, iż przekazywane Wykonawcy projekty jak i wydrukowane przez Wykonawcę na zamówienie Zamawiającego egzemplarze, stanowią utwór w rozumieniu ustawy prawo autorskie i prawa pokrewne, które to prawa przysługują wyłącznie Zamawiającemu i nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystywane w jakimkolwiek celu, w jakimkolwiek sposób na jakimkolwiek polu eksploatacji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru papieru do druku wg wymagań wskazanych w SWZ na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę próbek oraz możliwość nadzoru nad realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
9. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) sukcesywnej realizacji zamówienia w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień jednostkowych Zamawiającego;
 - b) dokonywania realizacji umowy na podstawie odrębnych zamówień jednostkowych składanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres mail:
.....
 - c) przekazywania Zamawiającemu tj. do Biura Promocji w wersji elektronicznej format: excel zestawienia (raportu) zamówień jednostkowych dokonywanych przez Zamawiającego
w wykonaniu niniejszej umowy. Powyższe zestawienie (raport) należy przekazywać w okresach miesięcznych, do 15 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym zestawieniem; zestawienie (raport) powinno zawierać: nazwę jednostki składającej zamówienie jednostkowe, nazwisko pracownika jednostki składającego zamówienie oraz wartość zamówienia jednostkowego brutto.
 - d) realizować umowę w sposób zgodny z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia (Dz. U. 2020, 1062 ze zm).

§ 2

Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość przedmiotu niniejszej umowy, wskazanego w §1 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 3 umowy, wynosi:

Pakiet nr....

Cena netto: zł + VAT 23%

Cena brutto: zł

słownie cena brutto:

2. Kwota, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszystkie elementy realizacji umowy, w szczególności: materiał do wykonania druku, koszt usługi, koszt ubezpieczenia towaru na czas dostawy, koszt opakowania towaru, koszt dostawy towaru do Biura Promocji przy ul. Pl. Hallera 1 w Łodzi 90-647, pok.227 II piętro z windą, koszt załadunku i rozładunku oraz koszt wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i opłat poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia za realizację każdorazowego jednostkowego zamówienia według wartości wyliczonej na podstawie iloczynu cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonych towarów. Rozliczenie następować będzie z dołu na podstawie każdorazowego jednostkowego zamówienia, o jakim mowa w § 1 ust. 9 lit. b) niniejszej umowy, za faktycznie zrealizowane zamówienie jednostkowe.
4. Dla ustalenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynagrodzenia wiążąca jest kwota wynagrodzenia (cen jednostkowych) brutto, w ramach której zawarty będzie podatek VAT w należnej wysokości.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na wynagrodzenie wskazane w § 2 ust. 3 jest zamówienie wygenerowane przez Proces Portal Zamawiającego dotyczące zamówienia jednostkowego. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur/y wraz z kopią w/w zamówienia dotyczącej danego zamówienia jednostkowego do Kancelarii Głównej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, Al. Kościuszki 4 pok. 6. lub przesłać na adres e-mail: kancelaria@umed.lodz.pl.
6. Zapłata za wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 5, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym dojdzie do obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie stałość i niezmienność ceny przez cały okres trwania umowy.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony, tj. **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy, lub do wyczerpania pełnej wartości zamówienia wskazanej w § 2 ust 1, ale w okresie nie dłuższym niż powyżej wskazany.
2. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić w przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego wartości umowy. Termin ten może być przedłużony max. o 5 miesięcy aneksem za zgodą stron.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że minimalna wartość zamówienia, którą Zamawiający wykorzysta w czasie trwania umowy wynosi: 80%. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności wykorzystania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.

§ 4

Sposób rozliczeń, odbiór towaru

1. Zamawiający w każdorazowym zamówieniu jednostkowym określi:
 - a) datę realizacji zamówienia;
 - b) jednostkę, do której ma zostać dostarczone zamówienie;
 - c) ilość i rodzaj towaru;
 - d) nazwę jednostki Zamawiającej składającej zamówienie oraz nazwisko pracownika jednostki odpowiedzialnego za złożone zamówienie;
 - e) sposób opakowania danego zamówienia.
2. Druk i dostawa towaru nastąpi w ciągu:**dni roboczych** od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego materiałów, o których mowa w § 4 ust. 3.
3. Materiały do wykonania przedmiotu zamówienia jednostkowego tj. projekt, przekazane będą przez Zamawiającego w postaci elektronicznej Wykonawcy w terminie **2 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia jednostkowego.
4. Dostarczony przedmiot zamówienia jednostkowego będzie spełniał wymagania Zamawiającego, jeżeli będzie zgodny z przesłanym przez Zamawiającego zamówieniem

jednostkowym i specyfikacją przedmiotu zamówienia **zał. nr 2..... do SIWZ** oraz ofertą Wykonawcy.

5. Wykonawca nie może wprowadzić modyfikacji w treści przekazanych przez Zamawiającego materiałów, w szczególności dot. logo (logotypów), znaków graficznych, innych znaków oraz projektu danego zamówienia jednostkowego.
6. Pod pojęciem dostarczenie przedmiotu zamówienia jednostkowego Strony rozumieją jego transport, rozładowanie, wniesienie do Biura Promocji lub wskazanych jednostek organizacyjnych Zamawiającego oraz jego odbiór zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
7. Sposób transportu oraz opakowania przedmiotu zamówienia jednostkowego musi zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Ryzyko zniszczenia, uszkodzenia towaru w całości lub w części jak również ryzyko zaginięcia całości lub części przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą jego odbioru po dostawie.
8. Jeżeli w wyniku sprawdzenia zamówienia jednostkowego Zamawiający stwierdzi wady i niezgodności z wymaganiami, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na swój koszt do Zamawiającego towaru zgodnie z wymaganiami i zgłosi gotowość do jego ponownego odbioru, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
9. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy zamówienia jednostkowego w przypadku:
 - a) gdy druk lub dostawa nie spełnia wymagań, o których mowa w niniejszej umowie oraz jej załącznikach;
 - b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamówieniem jednostkowym a zamówieniem dostarczonym, w szczególności w zakresie logo, znaków graficznych, kolorów, projektu, a także samego przedmiotu zamówienia jednostkowego;
 - c) stwierdzenia przy dostawie uszkodzenia lub wad uniemożliwiających prawidłowe użytkowanie towaru zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - d) w przypadku stwierdzenia wad, niezgodności i braków ilościowych zamówienia jednostkowego.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie:

Zamawiający:

- a) pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera, adres: Biuro Promocji, ul. Pl. Hallera 1, 90-647 Łódź;
- b) e-mailem: karolina.staron@umed.lodz.pl
- c) osobiście za potwierdzeniem odbioru.

Wykonawca:

- d) pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera, adres:
- e) e-mailem:
- f) osobiście za potwierdzeniem odbioru.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy:

- a) ze strony Wykonawcy są:
- b) ze strony Zamawiającego są: Karolina Staroń

3. Zmiana Przedstawicieli każdej ze stron, w trakcie wykonywania niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawierania odrębnych aneksów.

4. Przedstawiciele Zamawiającego wskazani w niniejszym paragrafie nie są uprawnieni do składania

w imieniu Zamawiającego wiążących oświadczeń woli, rozporządzania prawem czy zaciągania zobowiązań.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczony towar.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
3. W przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających lub utrudniających prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy po jego odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia wady, wymienić wadliwy towar na wolny od wad, zgodny z zamówieniem, co do jakości i ilości.
4. W przypadku stwierdzenia wady, przejawiającej się w szczególności przez zastosowanie niewłaściwego surowca, ścieranie, rozmazywanie, zmianę kolorów, wyblaknięcie

kolorów, bądź stwierdzenie niemożliwości lub trudności prawidłowego odczytywania oznaczeń po dokonanej odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia o wadzie, do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.

5. Zamawiający zgłosi wszelkie ewentualne wady do przedstawiciela Wykonawcy na dane kontaktowe podane w § 5 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
6. W przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca udziela gwarancji na towary dostarczone przez podwykonawców zgodnie z warunkami gwarancji udzielonej na towary własne.

§ 7

Kary umowne

1. Za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie, tj. niedostarczenie towaru w określonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto kwoty zamówienia jednostkowego, liczonej za każdy dzień zwłoki.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy (inne niż wskazane w niniejszym paragrafie) z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia.
3. Przy zwłoce w realizacji dostawy powyżej 14 dni od terminu wskazanego w zamówieniu jednostkowym lub niedotrzymaniu ustalonej jakości dostarczanych towarów, Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez wzywania Wykonawcy i udzielania mu dodatkowego terminu, powierzenia realizacji zamówienia jednostkowego innemu podmiotowi, na ryzyko i koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1, w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn wynikających z kodeksu cywilnego lub wskazanych w § 9 ust.1 lit. c) – e).
5. W przypadku zwłoki lub odmowy usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych po jego odbiorze Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad, którego kosztami obciąży Wykonawcę.

Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia ww. należności z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

6. Wprowadza się maksymalną wysokość kwoty kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę, na poziomie 20 % wartości brutto wynagrodzenia, o jakim mowa w § 2 ust. 1.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenia z należnego mu wynagrodzenia, ewentualnych kar umownych i kosztów, o których mowa w niniejszym paragrafie.
8. Niezależnie od naliczania kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania, jeśli wysokość naliczonych i pobranych kar umownych nie pokrywa w pełni poniesionej przez Zamawiającego szkody.
9. Wszystkie kary umowne zastrzeżone w niniejszym paragrafie są niezależne od siebie.
10. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

§ 8

Zmiana postanowień umowy

1. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie postanowień obejmujących: termin realizacji przedmiotu zamówienia, sposób zapłaty wynagrodzenia, przedmiotu umowy, zasad wynagradzania, wysokości wynagrodzenia, sposobu odbioru towaru.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 dopuszczalne są w szczególności w przypadku:
 - a) działania siły wyższej (za siłę wyższą nie uznaje się np. warunków atmosferycznych adekwatnych do strefy klimatycznej miejsca inwestycji, strajków, zmiany cen surowców i materiałów itp.);
 - b) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
 - c) konieczności realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących;

- d) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
 - e) zmiana ustawowej stawki podatku VAT.
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
4. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

§ 9

Odstąpienie

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz we wcześniejszej części niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w sytuacji:
- a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
 - c) w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamówieniem jednostkowym a dostarczonym zamówieniem, w szczególności w zakresie logo, znaków graficznych, kolorów, projektu, a także samego przedmiotu zamówienia;
 - d) trzech wadliwie zrealizowanych zamówień jednostkowych;
 - e) zwłoki w realizacji zamówienia jednostkowego powyżej 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach, stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 10

Waloryzacja cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę

kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie.

2. Wynagrodzenie składnika określonego ust. 1 może podlegać waloryzacji w oparciu o średnioroczny Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu.
3. Strony mogą żądać zmiany składników/składnika wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 2, przekroczy 3,3%.
4. Po każdym 6 miesiącach liczonych od dnia zawarcia umowy, Strony mogą żądać zmiany składnika wynagrodzenia. Każda ze Stron umowy może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 30 dni od dnia upływu 6 miesięcy od zawarcia umowy.
5. Waloryzacja danego składnika wynagrodzenia, będzie obliczana według wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, za rok poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować o różnicę pomiędzy ustalonym Wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 2 a wskaźnikiem 3,3%, o którym mowa w ust. 3.
6. W wyniku dokonania wszystkich waloryzacji, wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu maksymalnie o 3% łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.
7. Powyższa zmiana wymaga formy aneksu.

§ 11

Klauzule Społeczne

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w ramach realizacji niniejszej umowy wszelkie czynności opisane w Załączniku nr 2 do SIWZ Formularz asortymentowo-cenowy.
2. **Wykonawca lub podwykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia prac, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności.** Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

3. Dodatkowo, w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym

w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony

danych osobowych, w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 2. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązują się zapewnić zachowanie przez pracowników mających dostęp do wszelkich informacji oraz dokumentacji uzyskanych w związku realizacją lub w trakcie wykonywania przedmiotu umowy w poufności.

§ 12

Ochrona danych osobowych i obowiązek zachowania poufności

1. Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO, Zamawiający zamieszcza informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy:
 - a. Dane Administratora Danych Osobowych (ADO): Uniwersytet Medyczny w Łodzi, 90-419 Łódź, Al. Kościuszki 4.

- b. Dane Inspektora Ochrony Danych (IOD): Katarzyna Cieślak, adres e-mail: iod@umed.lodz.pl
- c. Cele i podstawa prawna przetwarzania:
- proces nawiązania współpracy związany z zawarciem niniejszej Umowy – art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO;
 - zapewnienie kontaktu z kontrahentem poprzez przedstawicieli – art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO;
 - realizacja praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - dochodzenie roszczeń i praw – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- d. Odbiorcy danych osobowych:
- podmioty, którym ADO powierzył przetwarzanie danych osobowych, w szczególności: dostawcy usług księgowych, prawnych i doradczych, informatycznych itd.
- e. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy:
- ADO nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy
- f. Okres przechowywania danych osobowych kształtowany jest przez:
- okres realizacji niniejszej Umowy;
 - powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności w zakresie dochodzenia roszczeń (okresy przedawnienia roszczeń).
- g. Prawa związane z danymi osobowymi:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - prawo do przenoszenia danych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- h. Podstawa obowiązku podania danych osobowych:
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i skutecznej realizacji niniejszej Umowy.

- i. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu:
 - W ramach działalności ADO związanej z niniejszą Umową nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie dochodzi do profilowania.
 - j. Kategorie przetwarzanych danych osobowych- dotyczy pakietów.....:
 - imię i nazwisko,
 - telefon,
 - adres poczty elektronicznej (e-mail),
 - pełniona funkcja/stanowisko.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania pracowników, współpracowników etc. Uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o treści klauzuli informacyjnej Zamawiającego zamieszczonej w ust. 1 lit. a – j powyżej.
 3. W związku z powierzeniem Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej Umowy, Strony jednocześnie zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy głównej.
 4. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji otrzymanych od drugiej Strony w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Zobowiązanie to obowiązuje Strony również po zakończeniu niniejszej umowy.
 5. Zobowiązanie dotyczące zachowania poufności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nie dotyczy:
 - a) informacji uzyskanych przez Strony od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji;
 - b) informacji, które są powszechnie znane;
 - c) informacji co do których Strona, będąca ich właścicielem, udzieliła pisemnej zgody na jej rozpowszechnianie;
 - d) informacji, których ujawnienie wymagane jest przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 13

Zakaz powielania i rozpowszechniania materiałów stanowiących przedmiot zamówienia

1. Wykonawca nie może powielać i rozpowszechniać w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie materiałów stanowiących przedmiot zamówienia, ani ich projektów i druków, poza zakresem umowy.
2. Żadna część jak i całość przedmiotu zamówienia, projektów i druków oraz całość materiałów przesłanych przez Zamawiającego, nie może być utrwalana, powielana, rozpowszechniania lub wykorzystywana w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób (w tym także elektroniczny lub mechaniczny lub inny lub na wszelkich polach eksploatacji) włącznie z kopiowaniem, szeroko pojętą digitalizacją, fotokopiowaniem lub kopiowaniem, w tym także zamieszczaniem w Internecie - bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca w ostatnim dniu trwania umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie przekazane materiały (w tym także projekty), utrwalone w inny sposób niż elektronicznie oraz trwale usunie ze wszystkich nośników danych wszystkie materiały (w tym także projekty) utrwalone w sposób elektroniczny.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Tytuły nadane poszczególnym paragrafom mają jedynie charakter pomocniczy i nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Postanowienia niniejszej umowy są jawne w zakresie wynikającym z postanowień ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
6. Cesja praw wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

8. Umowa w postaci elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez stronę umowy.

9. **Załącznikiem i integralną częścią do umowy są:**

- Załącznik nr 1 - Oferta z dnia otwarcia:.....
- Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy (załącznik do SIWZ)
- Załącznik nr 3 - Protokół odbioru

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: